รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(ระยะดำเนินการ)
(รายงานฉบับปกปิดข้อมูลที่มีกฎหมายคุ้มครอง)
ระหว่างเดือนมกราคม - มิถุนายน พ.ศ.2569

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
THE MUVE SUKHUMVIT 107

ที่ตั้งโครงการ : เลขที่ 15 ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

ที่อยู่เจ้าของโครงการ : สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 15 ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

กรกฎาคม 2569



บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เลขที่ 49/81 ม.8 ซ.แผ่นดินทอง 38 ถ.ติวานนท์
ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0125549003669
โทร 02 589 2919
มือถือ 09 9774 7682, 09 4337 8282

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์รี เสิร์ช จำกัด
เลขที่ 10 ซ.พงศ์สวัสดิ์ 10 ต.ท่าทราย
อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0125557027482
โทร 02 589 2919
มือถือ 09 9774 7682 / 09 4337 8282

แบบ ตต.1

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)

27 ก.ค. 2569

หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่าบริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา ฉบับประจำเดือน

(✓) มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569
( ) กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2569
( ) อื่น ๆ (ระบุ).....

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน	ลายมือชื่อ	ตำแหน่ง
1.นางสาวลดารัตน์ คงโพธิ์รอด	.....	ผู้ชำนาญการด้านสิ่งแวดล้อม
2.นางสาวธีราภรณ์ โสตถิสรรเสริญ	.....	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
3.นายยศนันทน์ โหรฐาน	.....	วิศวกรสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงศกร สง่าผล)
กรรมการผู้จัดการ
บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

แบบ ตต.2

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)

1. ชื่อโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
2. สถานที่ตั้ง ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 84240
3. ชื่อเจ้าของโครงการ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
4. สถานที่ติดต่อ เลขที่ 59 ซอย ริมคลองพระโขนง ถนน - แขวง พระโขนงเหนือ เขต วัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
5. จัดทำโดย บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
6. โครงการได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567
7. โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้าย เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2568
8. รายละเอียดโครงการ แสดงรายละเอียดทั้งหมดในรายงานบทที่ 1 บทนำ



แบบใบอนุญาตประเภทนิติบุคคล

ใบอนุญาตเลขที่ ๑๗/๒๕๖๗

ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ออกใบอนุญาตฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามกฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

พ.ศ ๒๕๖๕

โดยมีอายุใบอนุญาตกำหนด ๓ ปี

ตั้งแต่วันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ ๒๕๗๐

โดยผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ ๒๕๖๗

(นายประเสริฐ ศิรินภาพร)

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

caf8d05a

Signed by
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
Office Of Natural Resources and Environmental Policy and Planning

เงื่อนไขที่ผู้รับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติ มีดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และพึงใช้ความระมัดระวังตามสมควรแก่หน้าที่ที่ได้รับทำนั้น

(๒) ไม่บิดเบือนข้อมูลที่จะนำเสนอ เพื่อหวังให้งานบรรลุเป้าหมาย

(๓) ไม่ลงลายมือชื่อเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในงานที่ตนไม่ได้รับทำหรือตรวจสอบด้วยตนเองหรือกระทำการใดที่แสดงให้ผู้อื่นเห็นว่าตนมีสิทธิที่จะปฏิบัติงานในวิชาชีพอื่นที่เป็นส่วนหนึ่งของเอกสารประกอบการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(๔) ไม่คัดลอกรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมทั้งหมดหรือบางส่วน จากรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้อื่นนั้น ยกเว้นเป็นการนำตัวเลขหรือข้อมูลบางส่วนมาใช้ในการอ้างอิงหรือการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(๕) ไม่ละทิ้งงานที่ได้รับทำโดยไม่มีเหตุอันสมควร

(๖) ไม่ปลอมแปลงหรือให้ข้อมูลที่ผิดพลาดเกี่ยวกับคุณสมบัติประสบการณ์ หรือภาระความรับผิดชอบที่ผ่านมาของตน

(๗) ไม่แอบอ้างนำชื่อและ/หรือประวัติผลงานของผู้อื่นมาใช้ในการเสนองาน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของชื่อนั้น และหากได้รับอนุญาตต้องมีหนังสือแสดงการยินยอม

(๘) ไม่โฆษณา เผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อเท็จจริง

(๙) กำหนดเงื่อนไขจำกัดขนาด ลักษณะ หรือประเภทของกิจการที่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะมีสิทธิทำรายงาน ไม่มี

สารบัญ

สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	**ก**
สารบัญตาราง	**ค**
สารบัญรูป	**ง**
สารบัญภาคผนวก	**ฉ**
บทที่ 1 บทนำ	1-1
1.1 บทนำ	1-1
1.2 วัตถุประสงค์ในการจัดทำรายงานฯ	1-2
1.3 ขอบเขตการศึกษา	1-2
1.4 รายละเอียดโครงการ	1-3
1.4.1 ที่ตั้งโครงการ	1-3
1.4.2 ประเภท และขนาดของโครงการ	1-5
1.4.3 การใช้ประโยชน์พื้นที่ภายในอาคาร	1-7
1.5 ระบบสาธารณูปโภคของโครงการ	1-7
1.5.1 ระบบน้ำใช้	1-7
1.5.2 การจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล	1-8
1.5.3 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม	1-8
1.5.4 การจัดการมูลฝอย	1-9
1.5.5 ระบบไฟฟ้า	1-10
1.5.6 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย	1-10
1.5.7 ระบบการติดต่อสื่อสาร	1-13
1.5.8 ระบบระบายอากาศ	1-13
1.5.9 การจราจร	1-13
1.5.10 พื้นที่สีเขียว	1-14
บทที่ 2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2-1
2.1 แผนและวิธีการติดตามตรวจสอบ	2-1
2.2 ผลการติดตามตรวจสอบ	2-1
บทที่ 3 การติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-1
3.1 สภาพภูมิประเทศ	3-12
3.2 คุณภาพอากาศ	3-12
3.3 เสียง	3-12
3.4 การใช้น้ำ	3-12
3.5 การบำบัดน้ำเสีย	3-13

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
	3.6 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	3-27
	3.7 การจัดการมูลฝอย	3-27
	3.8 ไฟฟ้า	3-28
	3.9 การอนุรักษ์พลังงาน	3-28
	3.10 การระบายความร้อน	3-28
	3.11 ระบบระบายอากาศ	3-29
	3.12 การจราจร	3-29
	3.13 สภาพเศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน	3-30
	3.14 การป้องกันอัคคีภัย	3-30
	3.15 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	3-31
	3.16 สภาพเศรษฐกิจและสังคม	3-32
	3.17 การบดบังแสงอาทิตย์ ทิศทางลม สัญญาณวิทยุ และโทรทัศน์	3-32
บทที่ 4	**สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม**	4-1
	4.1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	4-1
	4.2 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	4-1
	4.3 ข้อเสนอแนะ	4-3

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
2-1	สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)	2-2
3-1	สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของ โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)	3-2
3.5-1	ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งบริเวณจุดตรวจคุณภาพน้ำทิ้งก่อนออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	3-17
3.5-2	ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งบริเวณจุดตรวจคุณภาพน้ำทิ้งหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	3-17
3.5-3	ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งบริเวณบ่อพักน้ำสุดท้าย	3-18

สารบัญรูป

รูปที่		หน้า
1.4.1-1	แผนที่ตั้งโครงการและสภาพแวดล้อมบริเวณโครงการ	1-4
1.4.2-1	อาคารโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)	1-5
1.4.2-2	ผังบริเวณโครงการ	1-6
1.5.1-1	ถังเก็บน้ำใต้ดิน	1-7
1.5.1-2	ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า	1-8
1.5.2-1	ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	1-8
1.5.4-1	ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นของโครงการ	1-9
1.5.4-2	ห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการ	1-10
1.5.6-1	ระบบส่งสัญญาณและแจ้งเหตุเพลิงไหม้	1-11
1.5.6-2	ระบบป้องกันอัคคีภัย	1-11
1.5.6-3	บันไดหนีไฟ และประตูหนีไฟ	1-12
1.5.6-4	จุดรวมพล	1-12
1.5.9-1	พื้นที่จอดรถของโครงการ	1-13
1.5.10-1	พื้นที่สีเขียวบริเวณโดยรอบโครงการ	1-14
2-1	สภาพแวดล้อมปัจจุบันของโครงการ	2-65
2-2	แนวรั้วล้อมรอบพื้นที่โครงการ	2-65
2-3	การดูแลและรักษาความสะอาด	2-65
2-4	การดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	2-67
2-5	ป้าย และสัญลักษณ์เตือนจราจร	2-68
2-6	การจัดการจราจร	2-69
2-7	พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	2-73
2-8	การรับเรื่องร้องเรียน และประชาสัมพันธ์	2-74
2-9	ระบบน้ำใช้	2-75
2-10	ป้ายรณรงค์ภายในโครงการ	2-76
2-11	การตรวจสอบอุปกรณ์	2-77
2-12	ระบบบำบัดน้ำเสีย	2-78
2-13	การสูบบ่อเกรอะ การสูบกากตะกอน	2-79
2-14	ระบบระบายน้ำ	2-79
2-15	การจัดการมูลฝอย	2-81
2-16	ระบบไฟฟ้า และการสื่อสาร	2-83
2-17	การอพยพ และป้องกันอัคคีภัย	2-87
2-18	การอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน	2-91

สารบัญรูป (ต่อ)

รูปที่		หน้า
2-19	การรักษาความปลอดภัยของโครงการ	2-93
2-20	ระเบียบของโครงการ	2-94
2-21	การทำความสะอาดระบบน้ำใช้	2-95
2-22	การอบรมเจ้าหน้าที่	2-96
3.5-1	การเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้งก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	3-13
3.5-2	การเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้งหลังเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	3-14
3.5-3	การเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้งบริเวณบ่อพักน้ำสุดท้าย	3-14
3.5-4	กราฟผลการตรวจวัดความเป็นกรด-ด่าง (pH)	3-19
3.5-5	กราฟผลการตรวจวัดบีโอดี (BOD)	3-20
3.5-6	กราฟผลการตรวจวัดปริมาณของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (TSS)	3-21
3.5-7	กราฟผลการตรวจวัดของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS)	3-22
3.5-8	กราฟผลการตรวจวัดน้ำมันและไขมัน (Oil & Grease)	3-23
3.5-9	กราฟผลการตรวจวัดซัลไฟด์ Sulfide	3-24
3.5-10	กราฟผลการตรวจวัดปริมาณไนโตรเจรอินทรีย์ทั้งหมด (TKN)	3-25

สารบัญภาคผนวก

ภาคผนวกที่ 1-1 หนังสือเห็นชอบที่ ทส 1009.5/7697 ลงวันที่ 26 เมษายน 2567
ภาคผนวกที่ 1-2 หนังสืออนุญาตต่างๆ ของโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
ใบอนุญาตการก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (แบบ อ.1)
ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (แบบ อ.5)
หนังสือจดทะเบียนอาคารชุด (อ.ช.10)
หนังสือจดทะเบียนผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด (อ.ช.12)
หนังสือนิติบุคคลอาคารชุด (อ.ช.13)
ภาคผนวกที่ 2-1 แบบแปลนโครงการ THE MUVE SUKHUMVIT 107
ภาคผนวกที่ 2-2 ผลการตรวจวัดบ่อพักน้ำสุดท้าย
ภาคผนวกที่ 2-3 แบบทส.1 และแบบทส.2
ภาคผนวกที่ 2-4 บันทึกการประชุมนิติบุคคล
ภาคผนวกที่ 2-5 หลักฐานการชำระเงินค่ากำจัดมูลฝอย
ภาคผนวกที่ 2-6 ข้อบังคับภายในพื้นที่โครงการ
ภาคผนวกที่ 2-7 ระเบียบการพักอาศัยโครงการ
ภาคผนวกที่ 2-8 กรมธรรม์ประกันภัยของโครงการ
ภาคผนวกที่ 2-9 บันทึกการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย
ภาคผนวกที่ 2-10 คู่มือวิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์เพลิงไหม้
ภาคผนวกที่ 2-11 รายงานการตรวจสอบระบบ Auto Park
ภาคผนวกที่ 3-1 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย
ภาคผนวกที่ 3-2 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย
ภาคผนวกที่ 3-3 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งบ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนปล่อยออกจากโครงการ
ภาคผนวกที่ 3-4 หนังสือขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการฯ
ภาคผนวกที่ 3-5 ใบ Calibration

บทที่ 1
บทนำ

บทที่ 1
บทนำ

1.1 บทนำ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “โครงการ”) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ดำเนินการโดย บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) โดยเป็นอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ซึ่งเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดความสูง 8 ชั้น ที่มีจำนวนห้องชุดพักอาศัยรวม 254 ห้อง มีความสูงจากระดับพื้นดินถึงชั้นดาดฟ้า 22.95 เมตร ดำเนินการบนโฉนดที่ดินจำนวน 2 แปลง ได้แก่ โฉนดที่ดินเลขที่ [redacted] เลขที่ดิน [redacted] หรือ 1,348 ตารางเมตร และโฉนดที่ดินเลขที่ [redacted] เลขที่ดิน [redacted] เนื้อที่ [redacted] เนื้อที่รวม 1-2-91 ไร่ หรือ 2,764 ตารางเมตร

โครงการได้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และได้รับความเห็นชอบกับรายงานฯ จากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เลขที่ ทส 1009.5/7697 ลงวันที่ 26 เมษายน 2567 (รายละเอียดดัง **ภาคผนวก 1-1** หนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม) โครงการได้รับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2567 ได้รับใบรับรองการก่อสร้าง เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2568 และได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดภายใต้ชื่อ “เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107” ดังแสดงใน**ภาคผนวก 1-2** หนังสืออนุญาตต่างๆ ของโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

รายงานฉบับนี้จัดเป็นรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569 ซึ่งทางโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ได้มอบหมายให้บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้สอดคล้องตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งผู้ดำเนินการ หรือผู้ขออนุญาตจะต้องจัดทำเมื่อได้รับอนุญาตให้ดำเนินโครงการหรือกิจการแล้ว (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2568

1.2 วัตถุประสงค์ในการจัดทำรายงาน

1.2.1 เพื่อดำเนินการตรวจติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการในระยะดำเนินการตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.2.2 เพื่อให้ข้อเสนอแนะในกรณีที่โครงการไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการฯ หรือยังคงมีผลกระทบหลงเหลืออยู่ โดยจะเสนอแนะมาตรการที่มีประสิทธิภาพใกล้เคียงหรือดีกว่ามาตรการเดิม เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนรำคาญแก่ประชาชน

1.2.3 เพื่อจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ จัดส่งให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

1.3 ขอบเขตการศึกษา

1.3.1 ทบทวนรายละเอียดโครงการ และข้อมูลการดำเนินการต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)

1.3.2 ตรวจติดตามและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ในระยะดำเนินการ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้นำเสนอแก่หน่วยงานอนุญาตฉบับนี้ ครอบคลุมผลการปฏิบัติงานช่วงดำเนินการของโครงการระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ.2569 โดยอ้างอิงมาตรการฯ ในระยะดำเนินการตามหนังสือเลขที่ ทส 1009.5/7697 ลงวันที่ 26 เมษายน 2567 โดย บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานกลาง ทำหน้าที่ในการรวบรวมข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้อง และติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการในรอบ 6 เดือน

1.4 รายละเอียดโครงการ

1.4.1 ที่ตั้งโครงการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ดำเนินการโดย บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

สำหรับอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่โครงการ ดัง**รูปที่ 1.4.1-1** และการใช้ประโยชน์ที่ดินบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการ มีดังต่อไปนี้

ทิศเหนือ	มีอาณาเขตติดต่อกับ	บ้านพักอาศัย 2 ชั้น เลขที่ 32 และบริษัท พรีโมเทรดดิ้ง จำกัด สูง 2 ชั้น
ทิศตะวันออก	มีอาณาเขตติดต่อกับ	ซอยแบริ่ง 5 เขตทางกว้าง 6 เมตร ถัดไปเป็นบ้านพักอาศัย 2 ชั้น เลขที่ 9 และเลขที่ 4
ทิศใต้	มีอาณาเขตติดต่อกับ	กลุ่มบ้านพักอาศัย สูง 2 ชั้น 3 หลัง ได้แก่ บ้านเลขที่ 20 บ้านเลขที่ 22 และบ้านเลขที่ 24 และบริษัท ฟินิกซ์ ดิจิทัล มาเก็ตติ้ง จำกัด สูง 1 ชั้น
ทิศตะวันตก	มีอาณาเขตติดต่อกับ	ซอยแบริ่ง 3 เขตทางกว้าง 6 เมตร ถัดไปเป็นแบริ่งพลัส อพาร์ทเม้นต์ สูง 5 ชั้น และลานจอดรถนางรำ 1



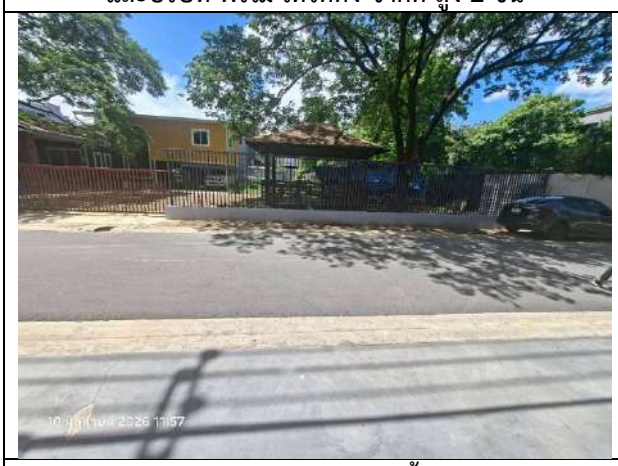
บริเวณที่ตั้งโครงการ



ทิศเหนือ : บ้านพักอาศัย 2 ชั้น เลขที่ 32 และบริษัท พรีโม เทรดดิ้ง จำกัด สูง 2 ชั้น



ทิศตะวันออก : ซอยแบริ่ง 5 และ บ้านพักอาศัย 2 ชั้น เลขที่ 9 และเลขที่ 4



ทิศใต้ : บ้านพักอาศัย สูง 2 ชั้น 3 หลัง และบริษัท ฟินิกซ์ ดิจิทัล มาเก็ตติ้ง จำกัด สูง 1 ชั้น



ทิศตะวันตก : ซอยแบริ่ง 3 ถัดไปเป็นแบริ่งพลัส อพาร์ทเม้นต์ สูง 5 ชั้น และลานจอดรถนางรำ 1

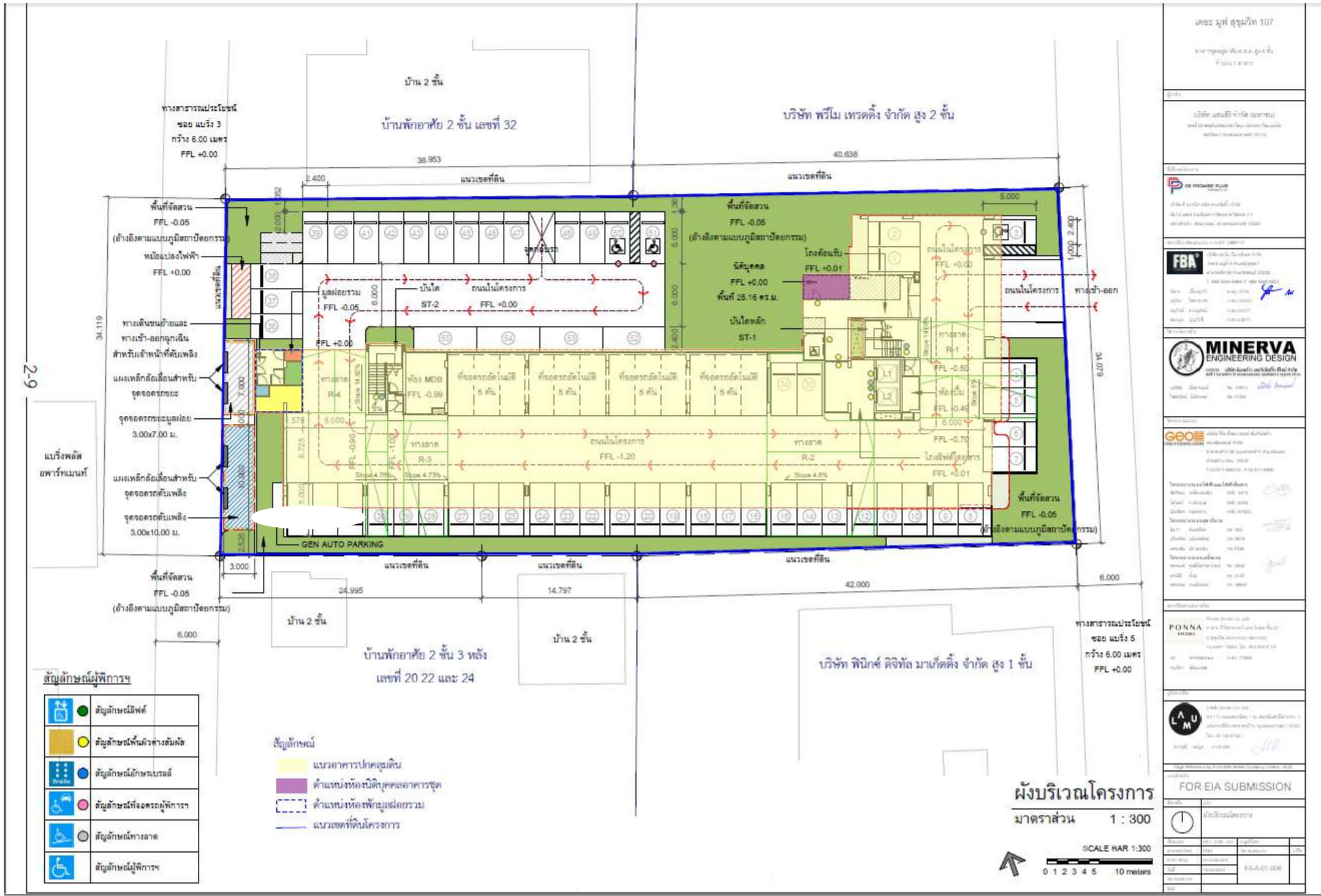
รูปที่ 1.4.1-1 แผนที่ตั้งโครงการและสภาพแวดล้อมบริเวณโครงการ

1.4.2 ประเภท และขนาดโครงการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)) เป็นอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ซึ่งเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดความสูง 8 ชั้น ที่มีจำนวนห้องชุดพักอาศัยรวม 254 ห้อง มีความสูงจากระดับพื้นดินถึงชั้นดาดฟ้า 22.95 เมตร รูปทรงอาคารมีเป็นลักษณะคล้ายตัวอักษร L โทนสีอาคารเป็นสีน้ำตาลแดงที่โอบล้อมด้วยพื้นที่สีเขียว และมีจำนวนที่จอดรถยนต์ทั้งสิ้น 75 คัน ดัง**รูปที่ 1.4.2-1** และผังบริเวณโครงการแสดงดัง**รูปที่ 1.4.2--2**



รูปที่ 1.4.2-1 อาคารโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)



รูปที่ 1.4.2-2 ผังบริเวณโครงการ

1.4.3 การใช้ประโยชน์พื้นที่ภายในอาคาร

อาคารโครงการเป็นอาคารอยู่อาศัยรวม ขนาดความสูง 8 ชั้น มีการใช้ประโยชน์ภายในอาคาร ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 254 ห้อง (แบ่งเป็น ห้องชุดพักอาศัยขนาดพื้นที่ไม่เกิน 35 ตารางเมตร จำนวน 241 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดพื้นที่มากกว่า 35 ตารางเมตร จำนวน 13 ห้อง) ห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ห้อง MDB ห้องปั๊ม โถงต้อนรับ ห้องอเนกประสงค์ (ใช้ประโยชน์เป็นห้องซักรีด) ห้องงานไฟฟ้า ห้องพักขยะมูลฝอยประจำชั้น โถงลิฟต์ ลิฟต์ บันได ทางเดิน ถังเก็บน้ำสำเร็จรูปชั้นดาดฟ้า และที่จอดรถยนต์จำนวน 75 คัน (โดยเป็นที่จอดแบบปกติ จำนวน 55 คัน (ในจำนวนนี้เป็นที่จอดรถสำหรับผู้พิการหรือทุพลภาพ และคนชรา จำนวน 3 คัน) และที่จอดรถระบบอัตโนมัติ 2 ชั้น จำนวน 20 คัน)

1.5 ระบบสาธารณูปโภคของโครงการ

1.5.1 ระบบน้ำใช้

แหล่งน้ำใช้ของโครงการ คือ น้ำประปาจากการประปานครหลวงสำนักงานประปาพระโขนง โครงการมีการสำรองน้ำใช้ภายในโครงการปริมาตรรวม 207.22 ลูกบาศก์เมตร และมีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงเท่ากับ 15.0 ลูกบาศก์เมตร โดยมีรายละเอียดของถังเก็บน้ำใช้ ดังนี้

(1) ถังเก็บน้ำใต้ดิน เป็นถังคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 2 ถัง มีขนาดความจุรวม 162.22 ลูกบาศก์เมตร ประกอบด้วย ถังเก็บน้ำใต้ดิน 1 มีความจุ 65.88 ลูกบาศก์เมตร และถังเก็บน้ำใต้ดิน 2 มีความจุ 96.34 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งใช้เป็นน้ำสำรองใช้เพื่ออุปโภค-บริโภคทั้งหมด แสดงดัง**รูปที่ 1.5.1-1**

(2) ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า เป็นถังเก็บน้ำสำเร็จรูป ความจุ 30 ลูกบาศก์เมตร/ถัง จำนวน 2 ถัง รวมความจุ 60 ลูกบาศก์เมตร แบ่งเป็นน้ำสำรองใช้ 45 ลูกบาศก์เมตร และน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง 15 ลูกบาศก์เมตร ดัง**รูปที่ 1.5.1-2**



รูปที่ 1.5.1-1 ถังเก็บน้ำใต้ดิน



รูปที่ 1.5.1-2 ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า

1.5.2 การจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล

โครงการจะจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศเลี้ยงตะกอนเวียนกลับ (Aeration activated sludge process, A/S) จำนวน 1 ชุด ความสามารถรองรับน้ำเสีย 170 ลูกบาศก์เมตร/ วัน ตำแหน่งติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียอยู่ใต้ทางวิ่งรถด้านทิศใต้ของพื้นที่โครงการ ดัง**รูปที่ 1.5.2-1**



รูปที่ 1.5.2-1 ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ

ระบบกำจัดละอองลอย (Aerosol) และก๊าซมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสีย บ่อดินที่มีโครงสร้างเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดพื้นที่ 1.00 ตารางเมตร ความลึก 1.0 เมตร จำนวน 1 บ่อ ภายในบรรจุปุ๋ยหมักและดินร่วนในอัตราส่วน 1:1 โดยน้ำหนัก และมีคันคอนกรีตสูง 0.1 เมตร โดยรอบบ่อดิน และจัดให้มีระบบกำจัดก๊าซมีเทนโดยจัดเตรียมบ่อดินบำบัดมีเทน ซึ่งมีโครงสร้างเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 1 เมตร ยาว 6 เมตร ขนาดพื้นที่ 6.0 ตารางเมตร ลึก 1.0 เมตร ภายในบรรจุปุ๋ยหมักและดินร่วนในอัตราส่วน 1:1 โดยน้ำหนัก และมีคันคอนกรีตสูง 0.1 เมตร โดยรอบบ่อดิน

1.5.3 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

1) ระบบระบายน้ำฝนภายในโครงการ

การระบายน้ำฝนสำหรับชั้นดาดฟ้าของอาคารโครงการ น้ำที่ไหลจากพื้นชั้นดาดฟ้าจะระบายลงสู่หัวรับน้ำฝน เชื่อมต่อกับท่อระบายน้ำฝนแนวดิ่ง สำหรับน้ำฝนจากระเบียงห้องพัก จะไหลลงสู่หัวรับน้ำฝนและระบายสู่ท่อระบายน้ำฝนแนวดิ่ง

น้ำฝนที่ระบายจากอาคารโครงการ จะระบายลงบ่อพักน้ำรอบอาคาร ซึ่งต่อเชื่อมท่อระบายน้ำคอนกรีต โดยท่อระบายน้ำจะทำหน้าที่รวบรวมน้ำฝนที่ตกภายในพื้นที่โครงการไปยังบ่อหน่วงน้ำ ซึ่งอยู่ใต้ที่จอดรถและทางวิ่งรถทางด้านทิศเหนือของโครงการ จำนวน 1 บ่อ ความจุ 208.12 ลูกบาศก์เมตร และควบคุมอัตราการระบายน้ำออกด้วยเครื่องสูบน้ำสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะริมซอยแบริ่ง 5 เพื่อระบายลงสู่ท่อระบายน้ำซอยลาซาล 8 และท่อระบายน้ำซอยสุขุมวิท 105 ก่อนไหลไปยังท่อระบายน้ำริมถนนสุขุมวิท และลงสู่คลองสำโรงต่อไป

2) ระบบระบายน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัด

น้ำทิ้งจากน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดจนมีคุณภาพตามมาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งจากบ่อพักน้ำใส จะสูบออกผ่านท่อระบายน้ำ PVC เข้าสู่บ่อดักขยะและบ่อตรวจคุณภาพน้ำ ก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะริมซอยแบริ่ง 5 เพื่อระบายลงสู่ท่อระบายน้ำซอยลาซาล 8 และท่อระบายน้ำซอยสุขุมวิท 105 ก่อนไหลไปยังท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณริมถนนสุขุมวิท และลงสู่คลองสำโรงต่อไป

1.5.4 การจัดการมูลฝอย

1) การเก็บรวบรวมมูลฝอยประจำชั้น

โครงการได้จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้นไว้บริเวณชั้นพักอาศัย (ชั้นที่ 2-8) ชั้นละ 1 แห่ง โดยแสดงดัง**รูปที่ 1.5.4-1** โดยเป็นห้องที่มีประตูปิดมิดชิด ภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นมีการจัดวางถังรองรับมูลฝอยแบ่งประเภทมูลฝอยเป็น 4 ประเภท ได้แก่ ถังรองรับมูลฝอยย่อยสลายได้ (ถังสีเขียว) ขนาด 250 ลิตร จำนวน 1 ถัง ถังรองรับมูลฝอยทั่วไป ขนาด 60 ลิตร จำนวน 1 ถัง ถังรองรับมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ ขนาด 250 ลิตร จำนวน 2 ถัง ถังรองรับมูลฝอยอันตราย ขนาด 60 ลิตร จำนวน 1 ถัง และภายในถังรองรับมูลฝอยทุกถังจะมีถุงรองรับมูลฝอยอีกชั้น



รูปที่ 1.5.4-1 ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นของโครงการ

2) ห้องพักมูลฝอยรวมและการกำจัดมูลฝอย

โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมบริเวณชั้นที่ 1 ด้านทิศตะวันตกใกล้กับซอยแบริ่ง 3 ซึ่งมีประตูปิดมิดชิด ภายในห้องพักมูลฝอยรวมจะแยกเป็นห้องพักมูลฝอยทั่วไป ห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้ ห้องพักมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ และห้องพักมูลฝอยอันตรายอย่างชัดเจน สามารถรองรับมูลฝอยย่อยสลายได้ มูลฝอยทั่วไป แสดงดัง**รูปที่ 1.5.4-2**

สำหรับการเข้าจัดเก็บมูลฝอย โครงการจะประสานให้สำนักงานเขตบางนาเก็บขนมูลฝอย โดยโครงการได้จัดให้มีที่จอดรถเก็บขนมูลฝอยภายในพื้นที่โครงการติดกับซอยแบริ่ง 3 และใกล้กับห้องพักมูลฝอยรวม เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บมูลฝอยและไม่กีดขวางการจราจรในซอยแบริ่ง 3



รูปที่ 1.5.4-2 ห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการ

1.5.5 ระบบไฟฟ้า

โครงการได้รับการให้บริการจ่ายไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวงเขตบางนา โดยวิธีการติดตั้ง Transformer ชนิด Oil Type ขนาด 800 KVA จำนวน 1 ชุด แปลงไฟ 24 KV เป็น 416/240 V เพื่อจ่ายไปยัง Load ต่างๆ ภายในโครงการ

1.5.6 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

โครงการได้จัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัยตามกฎหมาย/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องโดยเฉพาะตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 ดังนี้

1) **ระบบส่งสัญญาณและแจ้งเหตุเพลิงไหม้** แสดงดัง**รูปที่ 1.5.6-1** ประกอบด้วย

(1) แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm Control Panel)

(2) อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยลำโพง (Fire Alarm Speaker)

(3) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector; SD)

(4) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector; HD)

(5) ชุดแจ้งเหตุแบบใช้มือ (Manual station) ติดตั้งไว้บริเวณโถงบันไดแต่ละชั้นของอาคาร บริเวณเดียวกับอุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยลำโพง

(6) จุดเต้ารับโทรศัพท์ในระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (MANUAL STATION DOUBLE ACTION TYPE WITH KEY SWITCH) ติดตั้งภายในโถงบันไดแต่ละแห่งภายในอาคาร

2) ระบบป้องกันอัคคีภัย แสดงดัง**รูปที่ 1.5.6-2** ประกอบด้วย

(1) น้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง ในถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้าปริมาตร 15 ลูกบาศก์เมตร โดยอาคารโครงการมีท่อยืน ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 100 มิลลิเมตร จำนวน 2 ท่อ มีอัตราการจ่ายน้ำของสายฉีดน้ำดับเพลิง (Hose reel) ตามมาตรฐานของ วสท. 100 แกลลอน/นาที/ชุด รวม 200 แกลลอน/นาที หรือคิดเป็น 0.76 ลูกบาศก์เมตร/นาที ซึ่งสำรองน้ำได้ 19.81 นาที ซึ่งเพียงพอที่รถดับเพลิงจะมาถึงพื้นที่โครงการประมาณ 8 นาที (ขึ้นกับสภาพจราจร) การจ่ายน้ำดับเพลิงโดยเชื่อมท่อส่งน้ำจากถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้าต่อกับท่อยืน (Standpipe) ของอาคาร ซึ่งมีตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงรับน้ำดับเพลิงจากท่อยืนในแต่ละชั้นของอาคาร

(2) ระบบท่อยืน (Stand Pipe)

(3) หัวรับน้ำดับเพลิง (Fire Department Connection)

(4) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet: FHC) ที่ประกอบด้วยหัวต่อสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมสายฉีดน้ำดับเพลิงขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 25 มิลลิเมตร (1 นิ้ว) และหัวต่อสายฉีดน้ำดับเพลิงชนิดหัวต่อสวมเร็วขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 65 มิลลิเมตร (2½ นิ้ว) พร้อมทั้งฝาครอบและโซ่ร้อยติดไว้ทุกระยะห่างกันไม่เกิน 64.00 เมตร และเมื่อใช้สายฉีดน้ำดับเพลิงยาวไม่เกิน 30.00 เมตร ต่อจากตู้หัวฉีดน้ำดับเพลิงแล้วสามารถนำไปใช้ดับเพลิงในพื้นที่ทั้งหมดในชั้นนั้นได้

(5) ถังดับเพลิงมือถือ ติดตั้งถังดับเพลิงมือถือชนิด ABC ขนาด 10 ปอนด์ และชนิด CO_2 ขนาด 10 ปอนด์



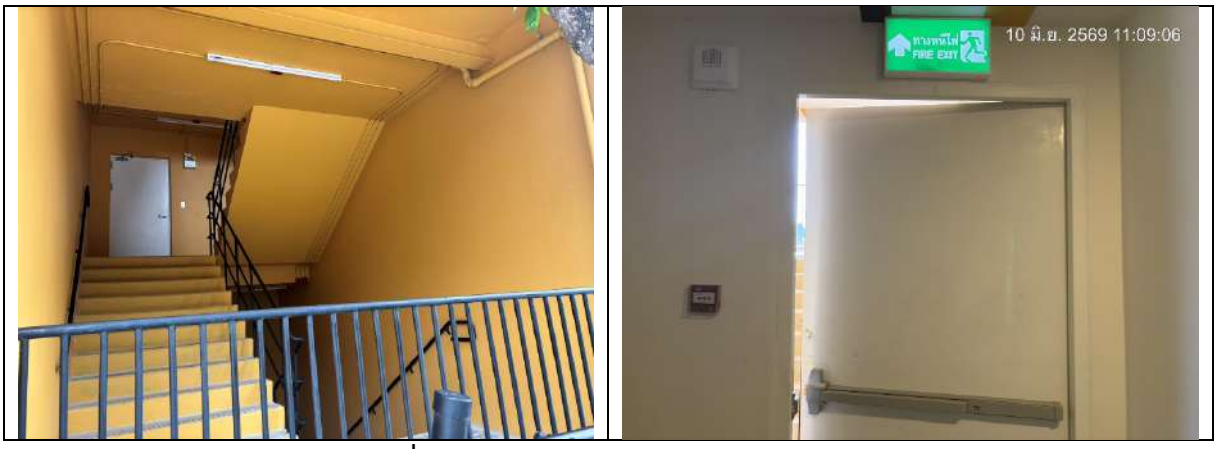
รูปที่ 1.5.6-1 ระบบส่งสัญญาณและแจ้งเหตุเพลิงไหม้



รูปที่ 1.5.6-2 ระบบป้องกันอัคคีภัย

3) ระบบหนีไฟ ประกอบด้วยบันไดหนีไฟ (Fire Escape Stair) งดัง**รูปที่ 1.5.6-3**

- ประตูหนีไฟ เป็นบานเปิดชนิดผลักเข้าสู่บันไดเท่านั้น ยกเว้นชั้นล่างที่ออกจากบันไดหนีไฟออกสู่ภายนอกอาคารจะผลักออกจากห้องบันไดหนีไฟ



รูปที่ 1.5.6-3 บันไดหนีไฟ และประตูหนีไฟ

4) จุดรวมพลของโครงการ อยู่บริเวณพื้นที่สีเขียวด้านทิศเหนือ ขนาดพื้นที่รวม 202.01 ตารางเมตร (หักพื้นที่ไม้ยืนต้นและไม้พุ่มออกแล้ว) แบ่งเป็น 2 จุด โดยจุดที่ 1 มีขนาดพื้นที่ 86.70 ตารางเมตร สำหรับผู้พักอาศัยชั้นที่ 2-4 และพนักงานโครงการ และจุดที่ 2 มีขนาดพื้นที่ 115.31 ตารางเมตร สำหรับผู้พักอาศัยชั้นที่ 5-8 ดัง**รูปที่ 1.5.6-4**



รูปที่ 1.5.6-4 จุดรวมพล

5) จุดจอดรถดับเพลิง มีขนาดกว้าง 3 เมตร และยาว 10 เมตร อยู่ภายในพื้นที่โครงการติดกับซอยแบริ่ง 3 เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับรถดับเพลิง และไม่ให้จอดกีดขวางการจราจรภายในซอยแบริ่ง 3

6) ระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า แบบฟาราเดย์ ประกอบด้วย อุปกรณ์ในส่วนของตัวนำล่อฟ้า อุปกรณ์ในส่วนของตัวนำลงดิน อุปกรณ์ในส่วนของรากสายดิน แท่งนำลงดิน Test Box และตัวจับยึดชนิดต่างๆ ของระบบ

1.5.7 ระบบการติดต่อสื่อสาร

ระบบการติดต่อสื่อสารภายในโครงการ ประกอบด้วย จุดรับสัญญาณข้อมูล และระบบโทรทัศน์ จะติดตั้งในพื้นที่ห้องพักทุกห้อง โดยการเชื่อมต่อสัญญาณอินเตอร์เน็ตและโทรทัศน์ เจ้าของห้องพักจะต้องเลือกผู้ให้บริการ ซึ่งโครงการมีจุดเชื่อมต่อสัญญาณอยู่ที่ห้องงานระบบที่ชั้น 1

สำหรับระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) เพื่อให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโครงการตรวจสอบเหตุการณ์และรักษาความปลอดภัยภายในโครงการ บริเวณที่จอดรถยนต์ และบริเวณส่วนต่าง ๆ ภายในอาคารทุกชั้น

1.5.8 ระบบระบายอากาศ

1) ระบบปรับอากาศ ใช้ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดระบายความร้อนด้วยอากาศ (Air Cooled Split Type) โดยมีพื้นที่ที่ใช้ระบบปรับอากาศในอาคาร ได้แก่ สำนักงานนิติบุคคล โถงพักคอย ห้องอเนกประสงค์ และห้องพักอาศัย

2) การระบายอากาศ โครงการมีการระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ บริเวณพื้นที่มีผนังด้านนอกอย่างน้อยหนึ่งด้าน ที่มีช่องเปิดสู่ภายนอกได้ เช่น ประตู หน้าต่าง และภายในช่องบันไดหนีไฟทุกบันได สำหรับการระบายอากาศโดยวิธีกลด้วยพัดลมระบายอากาศจะใช้ในบริเวณพื้นที่ที่ไม่มีระบบปรับอากาศและมีช่องเปิดสู่ภายนอกน้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดเช่น บริเวณห้องน้ำ ห้องงานระบบต่าง ๆ เป็นต้น

1.5.9 การจราจร

โครงการจัดให้มีทางเข้า-ออก 1 จุด ความกว้าง 6 เมตร เชื่อมกับซอยแบริ่ง 5 สำหรับถนนภายในโครงการมีความกว้าง 6 เมตร การจัดการจราจรภายในโครงการ จัดให้มีการเดินรถรถสองทิศทาง (Two-ways Traffic)

สำหรับพื้นที่จอดรถยนต์มีจำนวนรวม 75 คัน โดยอยู่บริเวณชั้น 1 ของอาคารทั้งหมด ประกอบด้วย ช่องจอดรถปกติ 55 คัน และช่องจอดรถอัตโนมัติ 2 ชั้น จำนวน 20 คัน ซึ่งโครงการได้จัดให้มีที่จอดสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา จำนวน 3 คัน บริเวณด้านหน้าโครงการใกล้กับทางเข้า-ออกโครงการ จำนวน 1 คัน และบริเวณด้านหลังอาคารสุดทางวิ่งรถ จำนวน 2 คัน ดัง**รูปที่ 1.5.9-1**



รูปที่ 1.5.9-1 พื้นที่จอดรถของโครงการ

1.5.10 พื้นที่สีเขียว

โครงการเป็นอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีจำนวนผู้พักอาศัยและพนักงานรวม 798 คน ได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวที่ระดับพื้นดิน 552.19 ตารางเมตร และจัดไว้ที่ชั้นดาดฟ้า 278.9 ตารางเมตร รวมขนาดพื้นที่สีเขียว 831.09 ตารางเมตร และมีพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้นที่ระดับพื้นดิน 493.27 ตารางเมตร ทั้งนี้ โครงการได้ออกแบบให้มีการปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และไม้คลุมดินบริเวณโดยรอบโครงการ ซึ่งพื้นที่ที่ใช้ในการปลูกจะไม่อยู่บนงานระบบสาธารณูปโภค และงานโครงสร้างที่อยู่ใต้ดิน รวมทั้งไม่นับรวมพื้นที่สีเขียวที่มีความกว้างน้อยกว่า 1 เมตร ดังแสดงใน**รูปที่ 1.5.10-1**



รูปที่ 1.5.10-1 พื้นที่สีเขียวบริเวณโดยรอบโครงการ

บทที่ 2
ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 แผนและวิธีการติดตามตรวจสอบ

สำหรับการทวนสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ.2569 ทางบริษัทปรึกษาได้ดำเนินการทวนสอบโดยวิธีการต่างๆ ได้แก่

- **การสำรวจพื้นที่เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2569**

  ทีมผู้ตรวจประเมิน :

  บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

คุณลดารัตน์	คงโพธิ์รอด	ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
คุณธีราภรณ์	โสติสรรเสริญ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมอาวุโส
คุณยศนันทน์	โหรฐาน	วิศวกรสิ่งแวดล้อม

  ผู้รับการตรวจประเมิน :

  โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) : นิติบุคคลอาคารชุด

คุณกรกมล	งามเงิน	ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด
คุณนันธิชัย	ไชยเสนา	ช่างประจำอาคาร

- การสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- การทวนสอบเอกสารหลักฐานและบันทึกต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2 ผลการติดตามตรวจสอบ

จากการสำรวจพื้นที่โครงการ ประกอบกับการทวนสอบเอกสารและสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ระยะดำเนินการ สามารถสรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการระยะดำเนินการใน **ตารางที่ 2-1** โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ					
1.1 สภาพภูมิประเทศ	1. ควบคุมดูแลสภาพภายในโครงการให้เป็นไปตามแบบภูมิสถาปัตยกรรม ที่ได้ออกแบบไว้	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบเอกสาร พบว่า โครงการได้มีการควบคุมดูแลสภาพภายในโครงการให้เป็นไปตามแบบภูมิสถาปัตยกรรม ที่ได้ออกแบบไว้	-	**รูปที่ 2-1** สภาพแวดล้อมปัจจุบันของโครงการ **ภาคผนวก 2-1** แบบแปลนโครงการ The MUVE SUKHUMVIT 107
	2. จัดให้มีรั้วรอบพื้นที่โครงการเพื่อกั้นขอบเขตพื้นที่อย่างชัดเจน และดูแลสภาพรั้วโครงการให้มีความสมบูรณ์ มั่นคง แข็งแรง	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีรั้วรอบพื้นที่โครงการ และจัดให้มีการดูแลสภาพรั้วโครงการให้มีความสมบูรณ์ มั่นคง แข็งแรง	-	**รูปที่ 2-2** แนวรั้วล้อมรอบพื้นที่โครงการ **รูปที่ 2-3** การดูแลและรักษาความสะอาด
	3. ดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีคนสวนคอยดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ	-	**รูปที่ 2-4** การดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ
	4. ดูแลสภาพรั้วโครงการให้มีความคงทนแข็งแรง	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีแม่บ้านทำความสะอาด และดูแลแนวรั้วโครงการเป็นประจำ	-	**รูปที่ 2-3** การดูแลและรักษาความสะอาด
1.2 คุณภาพอากาศ	1. ควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ ได้แก่ ป้ายจำกัดความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง สันชะลอความเร็ว เพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน	X	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ติดป้ายควบคุมความเร็วเอาไว้บริเวณลานจอดรถ อย่างไรก็ตามโครงการไม่ได้จัดให้มีสันชะลอความเร็วเอาไว้บริเวณพื้นที่โครงการ	โครงการควรจัดให้มีสันชะลอความเร็ว เพื่อควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ	**รูปที่ 2-5** ป้าย และสัญลักษณ์เตือนจราจร

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
1.2 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	2. ดูแลรักษาความสะอาดถนนภายในโครงการ โดยฉีดล้างถนนเป็นครั้งคราว เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นอันเนื่องจากการสัญจรบนถนน	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการทำความสะอาด (Big cleaning) ภายในพื้นที่โครงการ ประกอบด้วย การทำความสะอาดถนน การทำความสะอาดบริเวณทางเข้าออก การทำความสะอาดลานจอดรถ เป็นต้น	-	**รูปที่ 2-3** การดูแลและรักษาความสะอาด
	3. ดูแลรักษาสภาพถนนภายในโครงการมีสภาพดีอยู่เสมอ กรณีที่พบการชำรุด ให้ซ่อมแซมโดยทันที	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า ถนนภายในพื้นที่โครงการอยู่ในสภาพดี ไม่พบร่องรอยชำรุด	-	**รูปที่ 2-6** การจัดการจราจร
	4. จัดให้การปลูกต้นไม้ในพื้นที่โครงการเพื่อใช้ในการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ โดยพันธุ์ไม้ที่ปลูก ได้แก่ ชงโค ฮอลแลนด์ ล่ำซำ เหลืองปรีดียาธร ทองกวาว และอโศกอินเดีย หรือเทียบเท่า โดยจัดให้มีพื้นที่การปลูกเท่ากับ 297.55 ตารางเมตร	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบเอกสาร พบว่า บริเวณพื้นที่โครงการจัดให้มีการปลูกต้นไม้ในพื้นที่ชั้นที่ 1 และชั้นดาดฟ้าของโครงการ เพื่อใช้ในการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์	-	**รูปที่ 2-7** พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ **ภาคผนวก 2-1** แบบแปลนโครงการ The MUVE SUKHUMVIT 107
	5. ติดป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณพื้นที่จอดรถยนต์ ในตำแหน่งที่มองสามารถเห็นได้อย่างชัดเจน	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ติดป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณพื้นที่จอดรถยนต์ ในตำแหน่งที่มองสามารถเห็นได้อย่างชัดเจน	-	**รูปที่ 2-5** ป้าย และสัญลักษณ์เตือนจราจร

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
1.2 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	6. ติดป้ายรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยตรวจสภาพรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ดีตลอดเวลา เพื่อช่วยลดมลพิษที่เกิดจากเครื่องยนต์	X	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการไม่ได้ติดป้ายรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยตรวจสภาพรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ดีตลอดเวลา	โครงการควรติดป้ายรณรงค์เพื่อให้ผู้พักอาศัยตรวจสภาพรถยนต์ให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลา	-
1.3 เสียงและความสั่นสะเทือน	ติดตั้งป้ายและสัญลักษณ์จราจรต่าง ๆ อาทิ ป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ ป้ายจำกัดความเร็ว และป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์เสียงดัง เป็นต้น ไว้บริเวณที่จอดรถและทางวิ่งภายในโครงการในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจน	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ติดป้ายและสัญลักษณ์จราจรต่างๆ อาทิ ป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ ป้ายจำกัดความเร็ว และป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์เสียงดัง เอาไว้บริเวณที่จอดรถและทางวิ่งภายในโครงการในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจน	-	**รูปที่ 2-6** การจัดการจราจร
1.4 น้ำผิวดิน	จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำหรือจัดจ้างบริษัทเอกชนเพื่อดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบปั๊มสูบน้ำ และระบบระบายน้ำภายในพื้นที่โครงการให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารเป็นผู้ดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบปั๊มสูบน้ำ และระบบระบายน้ำภายในพื้นที่โครงการ ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	**รูปที่ 2-8** การรับเรื่องร้องเรียน และประชาสัมพันธ์
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ					
2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก	-		-	-	**-**

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในน้ำ	1. โครงการจะต้องมีการบำบัดและควบคุมค่า TKN และ BOD ให้เป็นไปตามค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งก่อนระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะและไหลลงสู่คลองสำโรง เพื่อลดการเติมสารอาหารในกลุ่มไนโตรเจนและสารอินทรีย์ซึ่งจะเปลี่ยนเป็นสารอนินทรีย์ที่แพลงค์ตอนพืชสามารถนำไปใช้ในการเจริญเติบโต	√	จากการทวนสอบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งบ่อพักน้ำสุดท้าย พบว่า ค่า TKN และ BOD เป็นไปตามค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งก่อนระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ	-	**ภาคผนวก 2-2** ผลการตรวจวัดบ่อพักน้ำสุดท้าย
	2. รณรงค์ให้ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของไนเตรทและฟอสเฟตที่มีความเข้มข้นต่ำหรือหลีกเลี่ยงการใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของฟอสเฟสและไนเตรท	X	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการไม่ได้มีการรณรงค์ให้ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของไนเตรทและฟอสเฟตที่มีความเข้มข้นต่ำหรือหลีกเลี่ยงการใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของฟอสเฟสและไนเตรท	โครงการควรจัดให้มีการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของไนเตรทและฟอสเฟตที่มีความเข้มข้นต่ำ	-

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในน้ำ (ต่อ)	3. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ความเข้าใจกับผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการเกี่ยวกับสาเหตุและผลกระทบจากการเกิด Algae bloom	X	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการไม่ได้จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ความเข้าใจกับผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการเกี่ยวกับสาเหตุและผลกระทบจากการเกิด Algae bloom	โครงการควรจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาเหตุและผลกระทบจากการเกิด Algae bloom	-
3 คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์					
3.1 การใช้น้ำ	1. จัดให้มีถังสำรองน้ำใช้ปริมาตรรวม 222.22 ลูกบาศก์เมตร แบ่งเป็น ปริมาณน้ำสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค ปริมาตร 207.22 ลูกบาศก์เมตร และปริมาณน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง 15 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งสามารถสำรองน้ำใช้ได้อย่างน้อย 1 วัน	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีถังสำรองน้ำใช้ใต้ดินปริมาตรรวม 222.22 ลูกบาศก์เมตร และน้ำสำรองดับเพลิง 15 ลูกบาศก์เมตร ที่ชั้นดาดฟ้าของโครงการ	-	**รูปที่ 2-9** ระบบน้ำใช้
	2. จัดให้มีฝาถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 2 ฝา ขนาด 0.8 x 0.8 เมตร เพื่อให้สามารถเข้าไปทำความสะอาดถังเก็บน้ำสำรองได้สะดวกและปลอดภัย	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีฝาถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 2 ฝา ขนาด 0.8 x 0.8 เมตร โดยฝาถังเก็บน้ำใต้ดินปิดมิดชิด	-	**รูปที่ 2-9** ระบบน้ำใช้

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.1 การใช้น้ำ (ต่อ)	3. ล้างถังสำรองน้ำใช้ของโครงการทุกถังอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	N/A	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคุลของโครงการ ระบุว่า โครงการเปิดดำเนินการเมื่อเดือนกันยายน 2568 จึงยังไม่ได้จัดให้มีการล้างถังสำรองน้ำใช้ของโครงการ อย่างไรก็ตาม โครงการมีกำหนดการล้างถังน้ำสำรองภายในปลายปี 2569	-	-
	4. ติดป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ติดป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด	-	**รูปที่ 2-10** ป้ายรณรงค์ภายในโครงการ
	5. จัดให้มีช่างซ่อมบำรุง ซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบรอยรั่ว อุปกรณ์ที่ใช้อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน หากพบมีการรั่วซึมให้รีบซ่อมแซมทันที	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างซ่อมบำรุง ซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบรอยรั่ว อุปกรณ์ที่ใช้อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน	-	**รูปที่ 2-11** การตรวจสอบอุปกรณ์
	6. จัดให้มีการตรวจสอบสภาพถังเก็บน้ำใต้ดิน ให้มีความมั่นคงแข็งแรง ไม่มีรอยรั่ว และรอยร้าว ที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำได้	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบสภาพถังเก็บน้ำใต้ดิน ให้มีความมั่นคงแข็งแรง ไม่มีรอยรั่ว และรอยร้าว	-	**รูปที่ 2-11** การตรวจสอบอุปกรณ์
3.2 การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) จำนวน 1 ชุด ออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ 170 ลูกบาศก์เมตร/วัน เพื่อบำบัดน้ำเสียของโครงการให้มีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้ง ก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำภายนอกโครงการ (ดู**รูปที่ 6** ประกอบ)	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) จำนวน 1 ชุด ออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ 170 ลูกบาศก์เมตร/วัน เอาไว้ภายในพื้นที่โครงการ	-	**รูปที่ 2-12** ระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.2 การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำหรือจัดจ้างบริษัทเอกชนเพื่อดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบปั๊มสูบน้ำ และระบบระบายน้ำภายในพื้นที่โครงการ ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารเป็นผู้ดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบปั๊มสูบน้ำ และระบบระบายน้ำภายในพื้นที่โครงการ ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	-
	3. จัดให้มีมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียโดยเฉพาะแยกออกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบการใช้งานระบบบำบัดน้ำเสีย และให้เกิดความมั่นใจว่าโครงการจะเดินระบบบำบัดน้ำเสียตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ	X	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถนายน 2569 พบว่า โครงการไม่ได้จัดให้มีมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียโดยเฉพาะแยกออกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ	โครงการควรจัดให้มีมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียแยกออกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ	-
	4. จัดให้มีอุปกรณ์ในระบบน้ำเสีย เพื่อสำรองไว้ใช้ได้ในชุด (Stand by) หากอุปกรณ์ชำรุด สามารถนำไปซ่อม โดยยังเหลืออุปกรณ์สำรองไว้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	X	จากการสัมภาษณ์ช่างประจำอาคาร ระบุว่า โครงการยังไม่ได้จัดให้มีอุปกรณ์ในระบบน้ำเสียสำรองไว้ เนื่องจากโครงการเริ่มเปิดดำเนินการเมื่อเดือนกันยายน 2568	โครงการควรจัดให้มีอุปกรณ์สำรองของระบบบำบัดน้ำเสีย	-
	5. ประสานให้รถสูบกากไขมันของสำนักงานเขตบางนาเข้ามาจัดเก็บกากไขมันออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อไปกำจัดที่โรงกำจัดไขมันและแปรรูปไขมันที่ศูนย์กำจัดมูลฝอยอ่อนนุชเป็นประจำทุก 15 วัน หรือตามความเหมาะสม	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการได้ดำเนินการประสานให้รถสูบกากไขมันของสำนักงานเขตบางนาเข้ามาจัดเก็บกากไขมันออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ	-	**รูปที่ 2-13** การสูบบ่อเกรอะ การสูบกากตะกอน

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.2 การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	6. ประสานงานให้รถสูบสิ่งปฏิกูลของสำนักงานเขตบางนาเข้ามาสูบสิ่งปฏิกูลออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อไปกำจัดที่โรงกำจัดไขมันและแปรรูปไขมันที่ศูนย์กำจัดมูลฝอยอ่อนนุชเป็นประจำทุก 6 เดือน หรือตามความเหมาะสม	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการได้ดำเนินการประสานงานให้รถสูบสิ่งปฏิกูลของสำนักงานเขตบางนาเข้ามาสูบสิ่งปฏิกูลออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ	-	**รูปที่ 2-13** การสูบบ่อเกรอะ การสูบกากตะกอน
	7. โครงการจะประสานไปยังบริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม เข้ามาจัดเก็บกากตะกอนส่วนเกินเป็นประจำตามความจุของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเดือนละครั้ง หรือตามความเหมาะสม	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการได้ดำเนินการประสานไปยังเขตบางนา เข้ามาจัดเก็บกากตะกอนส่วนเกินเป็นประจำตามความจุของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการตามความเหมาะสม	-	**รูปที่ 2-13** การสูบบ่อเกรอะ การสูบกากตะกอน
	8. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยการตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย หลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย และก่อนออกนอกโครงการเป็นประจำทุกเดือน	√	โครงการได้ว่าจ้างบริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด ที่มีใบอนุญาตห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นผู้ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยการเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์คุณภาพน้ำก่อนและหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย และก่อนระบายออกนอกโครงการทุกเดือน	-	-

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.2 การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	9. จัดเก็บสถิติและข้อมูลที่แสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวันตามแบบ ทส.1 และจัดเก็บไว้ ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิด เป็นระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่มีการเก็บสถิติและข้อมูลนั้น และจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส. 2 ทุกเดือน และเสนอรายงานต่อสำนักงานเขตบางนาภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป หรือรายงานด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่อธิบดีกรมควบคุมมลพิษกำหนด	√	จากการทวนสอบเอกสารจากโครงการ พบว่า โครงการได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลที่แสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวันตามแบบ ทส.1 และจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส. 2 ทุกเดือนด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่อธิบดีกรมควบคุมมลพิษกำหนด	-	**ภาคผนวก 2-3** แบบทส.1 และแบบทส. 2

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.2 การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	10. กำหนดให้มีมาตรการบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียที่อยู่ใต้ทางเดินรถ ดังนี้ 1) ประชาสัมพันธ์กำหนดการซ่อมบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียล่วงหน้า เพื่อให้ผู้พักอาศัยในโครงการได้รับทราบอย่างทั่วถึง 2) จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยของผู้พักอาศัยที่สัญจรผ่านพื้นที่ซ่อมบำรุงระบบบำบัดน้ำเสีย 3) การซ่อมบำรุงหรือการดูดทำความสะอาดจะทำเพียงทีละส่วน (partial maintenance) เพื่อไม่ให้ต้องทำการปิดกั้นบริเวณเป็นวงกว้าง และจะทยอยทำเพื่อให้การกระทบต่อการสัญจรแต่ละครั้งใช้เวลาไม่มาก 4) กำหนดการทำงานโดยหลีกเลี่ยงชั่วโมงเร่งด่วน เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทบกับผู้พักอาศัยภายในโครงการ 5) การกั้นบริเวณจะกั้นเพียงเฉพาะส่วนทำงาน ซึ่งยังสามารถใช้งานถนนได้ไม่น้อยกว่าความกว้างช่องจราจร	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการได้จัดให้มีการประชาสัมพันธ์กำหนดการซ่อมบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียล่วงหน้า โดยโครงการได้ตั้งกรวยสีส้มนบริเวณจะกั้นเพียงเฉพาะส่วนทำงาน โดยการซ่อมบำรุงหรือการดูดทำความสะอาดจะทำเพียงทีละส่วน และดูแลความปลอดภัยของผู้พักอาศัยที่สัญจรผ่านพื้นที่ซ่อมบำรุงระบบบำบัดน้ำเสีย	-	**รูปที่ 2-6** การจัดการจราจร **รูปที่ 2-11** การตรวจสอบอุปกรณ์ **รูปที่ 2-12** ระบบบำบัดน้ำเสีย **รูปที่ 2-13** การสูบบ่อเกรอะ การสูบกากตะกอน

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.3 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	1. จัดให้มีการหน่วงน้ำเพื่อเก็บน้ำฝนส่วนเกินไว้ในบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ มีความจุ 208.1 ลูกบาศก์เมตร สามารถหน่วงน้ำหลากที่เกิดขึ้นจากโครงการ (194 ลูกบาศก์เมตร) ได้อย่างเพียงพอ (ดู **รูปที่ 6** ประกอบ)	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ มีความจุ 208.1 ลูกบาศก์เมตร ก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ	-	**รูปที่ 2-14** ระบบระบายน้ำ
	2. จำกัดอัตราการระบายน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการด้วยเครื่องสูบน้ำ ซึ่งติดตั้งภายในบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 2 เครื่อง (ใช้งานจริง 1 เครื่อง สำรอง 1 เครื่อง) แต่ละเครื่องมีอัตราการสูบน้ำ 40 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง (0.011 ลูกบาศก์เมตร/วินาที) เพื่อควบคุมอัตราการระบายน้ำไม่ให้เกินก่อนการพัฒนาโครงการ (0.02 ลูกบาศก์เมตร/วินาที)	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการได้ติดตั้งเครื่องสูบน้ำภายในบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 2 เครื่อง (ใช้งานจริง 1 เครื่อง สำรอง 1 เครื่อง) เพื่อควบคุมอัตราการระบายน้ำไม่ให้เกินก่อนการพัฒนาโครงการ	-	**รูปที่ 2-14** ระบบระบายน้ำ
	3. ตรวจสอบสิ่งอุดตัน/กีดขวางทางไหลของน้ำในท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำและตรวจสอบการรั่วซึมหรือรอยแตกหักของท่อระบายน้ำ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบสิ่งอุดตัน/กีดขวางทางไหลของน้ำในท่อระบายน้ำ และบ่อพักน้ำ รวมถึงตรวจสอบการรั่วซึมหรือรอยแตกหักของท่อระบายน้ำ	-	**รูปที่ 2-11** การตรวจสอบอุปกรณ์
	4. จัดให้มีการเฝ้าระวัง และการติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากโครงการมีแนวโน้มที่ทำให้มีระดับน้ำท่วมสูง จะมีการประชุมเจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุดเพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาต่อไป	√	จากการทวนสอบเอกสารจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการประชุมเจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุด เพื่อจัดให้มีการเฝ้าระวัง และการติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม และเรื่องอื่นๆ ภายในโครงการ	-	**ภาคผนวก 2-4** บันทึกการประชุมนิติบุคคล

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.4 การจัดการมูลฝอย	1. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้นพักอาศัยชั้นละ 1 แห่ง ภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นมีการจัดวางถังรองรับมูลฝอย แยกตามประเภทมูลฝอย จำนวน 6 ถัง ได้แก่ ถังมูลฝอยย่อยสลายได้ (ถังสีเขียว และภายในถังมีถุงรองรับมูลฝอยอีกชั้น) ขนาด 250 ลิตร จำนวน 1 ถัง ถังมูลฝอยทั่วไป (ถังสีฟ้า และภายในถังมีถุงรองรับมูลฝอยอีกชั้น) ขนาด 60 ลิตร จำนวน 1 ถัง ถังมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ (ถังสีเหลือง และภายในถังจะมีถุงรองรับมูลฝอยอีกชั้น) ขนาด 250 ลิตรจำนวน 2 ถัง ถังมูลฝอยอันตราย (ถังสีแดง และภายในถังมีถุงสีแดงรองรับอีกชั้น) ขนาด 60 ลิตร จำนวน 1 ถัง และถังรองรับมูลฝอยติดเชื้อ (ถังสีส้ม และภายในถังมีถุงสีส้มรองรับอีกชั้น) ขนาด 60 ลิตร จำนวน 1 ถัง	X	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้นพักอาศัยชั้นละ 1 แห่ง อย่างไรก็ตามโครงการจัดวางถังรองรับมูลฝอย แยกตามประเภทมูลฝอย จำนวน 3 ถัง ประกอบด้วย ถังมูลฝอยทั่วไป ถังมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ และถังมูลฝอยอันตราย ซึ่งไม่ครบตามที่กำหนด ได้แก่ ถังมูลฝอยย่อยสลายได้ และถังมูลฝอยติดเชื้อ	โครงการควรจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยเพิ่มอีก จำนวน 3 ถัง ประกอบด้วย ถังมูลฝอยย่อยสลายได้ และถังรองรับมูลฝอยติดเชื้อ	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	2. จัดให้มีภาชนะรองรับให้ถูกต้องเหมาะสมตามประเภทมูลฝอย 5 ประเภท ได้แก่ มูลฝอยย่อยสลายได้ มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ มูลฝอยอันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ รวมทั้งกำหนดให้แม่บ้านตรวจสอบการตกค้างของมูลฝอยและสภาพการใช้งานของถังรองรับมูลฝอยให้อยู่ในสภาพดีเสมอเป็นประจำทุกวัน หากพบว่าถังรองรับมูลฝอยเกิดการชำรุด ให้ดำเนินการแจ้งผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อดำเนินการแก้ไขทันที	X	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่าโครงการจัดห้มีภาชนะรองรับให้ถูกต้องเหมาะสมตามประเภทมูลฝอยเพียง 3 ประเภท ประกอบด้วย มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ มูลฝอยอันตราย รวมถึงจัดให้มีแม่บ้านตรวจสอบการตกค้างของมูลฝอย และสภาพการใช้งานของถังรองรับมูลฝอยให้อยู่ในสภาพดีเสมอเป็นประจำทุกวัน	โครงการควรจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยเพิ่มอีก 2 ประเภท ประกอบด้วย มูลฝอยย่อยสลายได้ และมูลฝอยติดเชื้อ	**รูปที่ 2-3** การดูแลและรักษาความสะอาด **รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย
	3. บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เช่น ห้องสำนักงานนิติบุคคล เป็นต้น จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยขนาด 60 ลิตร พร้อมฝาปิดวางไว้บริเวณห้องดังกล่าว จำนวน 4 ถัง แบ่งเป็น ถังรองรับมูลฝอยทั่วไป ถังรองรับมูลฝอยย่อยสลายได้ ถังรองรับมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ และถังรองรับมูลฝอยอันตราย โดยภายในถังจะมีถุงรองรับมูลฝอยตามประเภทของมูลฝอย โดยแยกสีถุงตามประเภทของมูลฝอยอย่างชัดเจน	O	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า บริเวณพื้นที่ส่วนกลางของโครงการ ไม่ได้จัดให้มีถังรองรับมูลฝอย	โครงการควรจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยขนาด 60 ลิตร พร้อมฝาปิด จำนวน 4 ถัง บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	4. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมตั้งอยู่บริเวณชั้นที่ 1 ของอาคาร โดยแบ่งแยกเป็นแต่ละห้องชัดเจน ได้แก่ ห้องพักมูลฝอยทั่วไป มูลฝอยย่อยสลายได้ มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ และมูลฝอยอันตราย ซึ่งแต่ละห้องมีประตูปิดมิดชิด รายละเอียด (ดู**รูปที่ 7** ประกอบ) ดังนี้ 1) **ห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้** มีขนาดพื้นที่ 3.56 ตารางเมตร ความจุ 3.56 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงกองมูลฝอย 1 เมตร) รองรับปริมาตรมูลฝอยย่อยสลายได้ 3.50 ลูกบาศก์เมตร/3 วัน ได้อย่างเพียงพอ 2) **ห้องพักมูลฝอยทั่วไป มี**ขนาดพื้นที่ 1.20 ตารางเมตร ความจุ 1.44 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงกองมูลฝอย 1.2 เมตร) รองรับปริมาตรมูลฝอยทั่วไป 1.09 ลูกบาศก์เมตร/3 วัน ได้อย่างเพียงพอ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมตั้งอยู่บริเวณชั้นที่ 1 ของอาคาร โดยแบ่งแยกเป็นแต่ละห้องชัดเจน ได้แก่ ห้องพักมูลฝอยทั่วไป มูลฝอยย่อยสลายได้ มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ และมูลฝอยอันตราย ซึ่งแต่ละห้องมีประตูปิดมิดชิด	-	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	3) **ห้องพักมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้** มีขนาดพื้นที่ 9.30 ตารางเมตร ความจุประมาณ 11.16 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงกองมูลฝอย 1.2 เมตร) รองรับปริมาตรมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ได้ 7.81 ลูกบาศก์เมตร/3 วัน ได้อย่างเพียงพอ 4) **ห้องพักมูลฝอยอันตราย** มีขนาดพื้นที่ 1.63 ตารางเมตร ความจุ 1.96 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงกองมูลฝอย 1.2 เมตร) รองรับปริมาตรมูลฝอยอันตราย 0.83 ลูกบาศก์เมตร/ 15 วัน ได้อย่างเพียงพอ				
	5. จัดวางถังรองรับมูลฝอยติดเชื้อ (ถังสีแดง) ขนาดความจุ 60 ลิตร จำนวน 1 ถัง สำหรับรองรับหน้ากากอนามัย ไว้ภายในห้องพักมูลฝอยอันตราย	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยติดเชื้อ (ถังสีแดง) ขนาดความจุ 60 ลิตร จำนวน 1 ถัง สำหรับรองรับหน้ากากอนามัย ไว้ภายในห้องพักมูลฝอยอันตราย	-	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	6. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการมีความรู้ในการคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภทก่อนทิ้งลงภาชนะรองรับให้ถูกต้องเหมาะสมตามประเภทมูลฝอย 5 ประเภท ได้แก่ มูลฝอยย่อยสลายได้ มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ มูลฝอยอันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการมีความรู้ในการคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภทก่อนทิ้งลงภาชนะรองรับให้ถูกต้องเหมาะสมตามประเภทมูลฝอย	-	**รูปที่ 2-10** ป้ายรณรงค์ภายในโครงการ
	7. จัดทำแผ่นพับให้ความรู้เรื่องการคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภท ได้แก่ มูลฝอยย่อยสลายได้ มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ และมูลฝอยอันตราย แจกแก่ผู้พักอาศัยทุกห้อง เพื่อให้สามารถแยกมูลฝอยแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้อง	O	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการไม่ได้จัดทำแผ่นพับให้ความรู้เรื่องการคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภท อย่างไรก็ตาม โครงการได้ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการมีความรู้ในการคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภทก่อนทิ้งลงภาชนะรองรับ	-	**รูปที่ 2-10** ป้ายรณรงค์ภายในโครงการ

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	8. จัดกิจกรรมรณรงค์ เช่น การลดการสร้างมูลฝอยด้วยแนวคิด 3R เป็นต้น โดยให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว เป็นประจำทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม และจัดทำรายงานบันทึกจำนวนผู้พักอาศัยที่เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อรายงานแก่ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด รวมทั้งมีการรายงานผลการดำเนินงานในการประชุมสามัญประจำปีของนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อให้ผู้พักอาศัยเห็นถึงประโยชน์และให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการลดมูลฝอย	X	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการไม่ได้จัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ในการลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ	โครงการควรจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ เพื่อให้ผู้พักอาศัยเห็นถึงประโยชน์และให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการลดปริมาณมูลฝอย	-
	9. ห้องพักมูลฝอยจะมีประตูปิดมิดชิด เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัยและชุมชนบริเวณใกล้เคียง โดยจะเปิดเฉพาะช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอยเท่านั้น	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า ห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการมีประตูปิดมิดชิด โดยจะเปิดเฉพาะช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอยเท่านั้น	-	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย
	10. ห้องพักมูลฝอยรวมมีลักษณะเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กมีความมั่นคงแข็งแรงและมีประตูปิดมิดชิด สามารถป้องกันกลิ่นและการแพร่กระจายเชื้อโรคออกสู่ภายนอกได้	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า ห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการมีลักษณะเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กมีความมั่นคงแข็งแรงและมีประตูปิดมิดชิด	-	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	11. ติดป้ายบริเวณประตูห้องพักมูลฝอยรวม “ปิดประตูทุกครั้งหลังใช้งาน” เพื่อป้องกันไม่ให้เป็นแหล่งเพาะพันธุ์ของสัตว์และแมลงนำโรค รวมทั้งกลิ่นรบกวนต่อผู้พักอาศัยและบ้านพักอาศัยข้างเคียง	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ติดป้ายบริเวณประตูห้องพักมูลฝอยรวม “ปิดประตูทุกครั้งหลังใช้งาน” เพื่อป้องกันไม่ให้เป็นแหล่งเพาะพันธุ์ของสัตว์และแมลงนำโรค รวมทั้งกลิ่นรบกวนต่อผู้พักอาศัยและบ้านพักอาศัยข้างเคียง	-	**รูปที่ 2-5** ป้าย และสัญลักษณ์เตือนจราจร
	12. ติดตามประสานให้สำนักงานเขตบางนาเข้ามาจัดเก็บมูลฝอยจากโครงการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อไม่ให้มีการตกค้าง	√	จากการทวนสอบเอกสารและรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการให้สำนักงานเขตบางนาได้เข้ามาจัดเก็บมูลฝอยจากโครงการอย่างสม่ำเสมอ และไม่ให้มีการตกค้าง	-	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย **ภาคผนวก 2-5** หลักฐานการชำระเงินค่ากำจัดมูลฝอย
	13. ก่อนรวบรวมมูลฝอยจากจุดต่างๆ ไปยังห้องพักมูลฝอยของโครงการ ต้องมัดปากถุงให้แน่น เพื่อป้องกันมูลฝอยหกหล่น และสะดวกต่อการขนย้าย	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการได้กำชับให้แม่บ้านมัดปากถุงรองรับมูลฝอยให้แน่น เพื่อป้องกันมูลฝอยหกหล่น และสะดวกต่อการขนย้าย	-	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย
	14. จัดให้มีการทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวมเป็นประจำทุกวัน และสำหรับห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้จัดให้มีการล้างทำความสะอาดทุกครั้งหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอยจากสำนักงานเขตบางนา เพื่อป้องกันการเพาะตัวของเชื้อโรค	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวมเป็นประจำทุกวัน และสำหรับห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้ โครงการจัดให้มีการล้างทำความสะอาดทุกครั้งหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอยจากสำนักงานเขตบางนา	-	**รูปที่ 2-3** การดูแลและรักษาความสะอาด

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	15. จัดให้มีท่อรวบรวมน้ำจากการล้างห้องพักมูลฝอยรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียก่อนระบายออกสู่ภายนอกโครงการ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีท่อรวบรวมน้ำจากการล้างห้องพักมูลฝอยรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียก่อนระบายออกสู่ภายนอกโครงการ	-	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย
	16. ดูแลควบคุมไม่ให้มีการกองพักมูลฝอยบริเวณพื้นที่หน้าห้องพักมูลฝอยรวม และควบคุมไม่ให้มีมูลฝอยล้นออกจากห้องพักมูลฝอยรวมโครงการ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า บริเวณหน้าห้องพักมูลฝอยรวม ไม่พบการกองพักมูลฝอย	-	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย
	17. จัดให้มีแม่บ้านคอยดูแลรักษาความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีแม่บ้านคอยดูแลรักษาความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยแต่ละชั้นและห้องพักมูลฝอยรวม	-	**รูปที่ 2-3** การดูแลและรักษาความสะอาด
	18. ประสานกับร้านซื้อของเก่าบริเวณใกล้เคียงให้เข้ามารับซื้อมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีกโดยตรง	X	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการไม่ได้ประสานร้านซื้อของเก่าบริเวณใกล้เคียงให้เข้ามารับซื้อมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก	โครงการควรประสานกับร้านซื้อของเก่าบริเวณใกล้เคียงเข้ามารับซื้อมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก	-
	19. การเก็บมูลฝอยในถุงต้องไม่ให้มีปริมาณหรือน้ำหนักมากเกินไปซึ่งบรรจุปริมาณมูลฝอยประมาณ 3 ใน 4 ของถุง	√	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า มีการกำชับให้แม่บ้านเก็บถุงมูลฝอยจากถังรองรับมูลฝอย เมื่อมีปริมาณมูลฝอย 3 ใน 4 ของถุง	-	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	20. ตรวจสอบรอยรั่วของถุงบรรจุมูลฝอยทั้งก่อนและหลังการบรรจุมูลฝอย เพื่อไม่ให้มูลฝอยรั่วไหลออกมาภายนอก	√	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการได้กำชับให้แม่บ้านตรวจสอบรอยรั่วของถุงบรรจุมูลฝอยทั้งก่อนและหลังการบรรจุมูลฝอย เพื่อไม่ให้มูลฝอยรั่วไหลออกมาภายนอก	-	-
	21. กำชับให้พนักงานทำความสะอาดขนย้ายมูลฝอยโดยใช้รถเข็นสำหรับขนย้ายมูลฝอย เพื่อป้องกันกรณีถุงมูลฝอยฉีกขาด และมีน้ำชะมูลฝอยรั่วไหลลงพื้น	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีรถเข็นสำหรับขนย้ายมูลฝอย เพื่อป้องกันกรณีถุงมูลฝอยฉีกขาด และมีน้ำชะมูลฝอยรั่วไหลลงพื้น	-	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย
	22. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับรถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตบางนา ให้สามารถเข้า-ออกพื้นที่เดินรถได้อย่างสะดวกและปลอดภัย	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับรถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตบางนา ให้สามารถเข้า-ออกพื้นที่เดินรถได้อย่างสะดวกและปลอดภัย	-	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย
	23. ติดตั้งป้ายสัญลักษณ์ในตำแหน่งที่จอดรถเก็บขนมูลฝอย ให้ชัดเจนเพื่อไม่ให้ผู้พักอาศัยเข้าจอดทับในตำแหน่งดังกล่าว	X	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีพื้นที่จอดรถเก็บขนมูลฝอย อย่างไรก็ตาม โครงการไม่ได้ติดป้ายสัญลักษณ์ในตำแหน่งที่จอดรถเก็บขนมูลฝอย	โครงการควรติดตั้งป้ายสัญลักษณ์ในตำแหน่งที่จอดรถเก็บขนมูลฝอย ให้ชัดเจน	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	24. กำหนดให้มีการทำความสะอาดบริเวณพื้นที่หน้าห้องพักมูลฝอยรวมและจุดจอดรถเก็บขนมูลฝอยทุกครั้งด้วยน้ำยาทำความสะอาด ภายหลังมีการเก็บขนขยะจากสำนักงานเขตบางนา เพื่อป้องกันปัญหาเรื่องกลิ่นรบกวนต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการและบ้านพักอาศัยข้างเคียง	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณพื้นที่หน้าห้องพักมูลฝอยรวมและจุดจอดรถเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง ภายหลังมีการเก็บขนขยะจากสำนักงานเขตบางนา	-	**รูปที่ 2-3** การดูแลและรักษาความสะอาด
	25. จัดให้มีระบบบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้ โดยติดตั้งพัดลมระบายอากาศที่มีอัตราการระบายอากาศ 85 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง จำนวน 1 เครื่อง (เพียงพอต่อความต้องการอัตราการดูดอากาศ 4 เท่าของปริมาตรห้อง ซึ่งเท่ากับ 47.76 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง) เพื่อดูดอากาศจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้ไปยังบ่อดินบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลาย ที่มีลักษณะเป็นบ่อคอนกรีต กว้าง 1 เมตร ยาว 3 เมตร ขนาดพื้นที่ 3. ตารางเมตร ความลึก 1 เมตร ภายในบ่อบรรจุปุ๋ยหมักผสมดินร่วนในอัตรา 1: 1 โดยน้ำหนัก มีระยะเวลาสัมผัสอากาศของบ่อดิน 63 วินาที (ไม่น้อยกว่า 60 วินาที) และมีคันคอนกรีตสูง 0.1 เมตร โดยรอบบ่อดิน	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีระบบบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้ โดยติดตั้งพัดลมระบายอากาศ เพื่อดูดอากาศจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้ไปยังบ่อดินบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลาย	-	**รูปที่ 2-3** การดูแลและรักษาความสะอาด

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	26. จัดให้มีการตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของห้องพักมูลฝอยอย่างสม่ำเสมอทุกวัน	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของห้องพักมูลฝอยอย่างสม่ำเสมอทุกวัน	-	**รูปที่ 2-11** การตรวจสอบอุปกรณ์
3.5 ไฟฟ้า	1. จัดให้มีการตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้เคียง ไม่ให้มีส่วนล้ำไปยังลานหม้อแปลงไฟฟ้า	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีคนสวนคอยตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้เคียง ไม่ให้มีส่วนล้ำไปยังลานหม้อแปลงไฟฟ้า	-	**รูปที่ 2-16** ระบบไฟฟ้าและการสื่อสาร
	2. จัดให้มีพนักงานของโครงการคอยดูแล เฝ้าระวังกรณีมีสิ่งผิดปกติกับหม้อแปลงไฟฟ้าให้ประสานกับการไฟฟ้านครหลวงเขตบางนา เพื่อเข้ามาแก้ไขโดยทันที	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารคอยดูแล เฝ้าระวังกรณีมีสิ่งผิดปกติกับหม้อแปลงไฟฟ้าบริเวณพื้นที่โครงการ	-	**รูปที่ 2-8** การรับเรื่องร้องเรียน และประชาสัมพันธ์
	3. ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง” และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” ให้เห็นชัดเจนติดไว้ที่จุดติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง” และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” ให้เห็นชัดเจนติดไว้ที่จุดติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า	-	**รูปที่ 2-5** ป้าย และสัญลักษณ์เตือนจราจร
	4. ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้า รวมถึงสายสัญญาณทางไฟฟ้าสื่อสารต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามมาตรฐานของการไฟฟ้านครหลวง	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้า รวมถึงสายสัญญาณทางไฟฟ้าสื่อสารต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามมาตรฐานของการไฟฟ้านครหลวง	-	**รูปที่ 2-16** ระบบไฟฟ้าและการสื่อสาร

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.5 ไฟฟ้า (ต่อ)	5. จัดให้มีถังดับเพลิงมือถือ ชนิด CO_2 ไว้หน้าห้อง MDB บริเวณชั้นที่ 1	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีถังดับเพลิงมือถือ ชนิด CO_2 ไว้หน้าห้อง MDB บริเวณชั้นที่ 1	-	**รูปที่ 2-17** การอพยพ และป้องกันอัคคีภัย
	6. จัดให้มีเครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) ภายในห้อง MDB บริเวณชั้นที่ 1	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีเครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เอาไว้ภายในห้อง MDB บริเวณชั้นที่ 1	-	**รูปที่ 2-17** การอพยพ และป้องกันอัคคีภัย

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.6 การอนุรักษ์พลังงาน	**1. มาตรการโดยเจ้าของโครงการ** 1) ติดตั้งระบบไฟฟ้าในพื้นที่สีเขียวและทางเดินของโครงการเป็น 2 ระบบ เพื่อปิดไฟแสงสว่างบางบริเวณที่ไม่จำเป็นในเวลากลางคืน ได้แก่ ไฟส่องต้นไม้เพื่อความสวยงาม โดยเปิดเฉพาะไฟทางเดินไว้ให้แก่ผู้พักอาศัย 2) ใช้กระจกในห้องพักเพื่อเป็นช่องรับแสงจากธรรมชาติ โดยเลือกใช้กระจกเขียวใส ที่มีคุณสมบัติในการดูดซับพลังงานความร้อนต่ำ และมีการสะท้อนแสงน้อย 3) จัดให้มีสวิตซ์ไฟฟ้าแยกออกจากกัน เพื่อให้สามารถเปิด-ปิด ได้เฉพาะจุด เป็นการประหยัดพลังงาน 4) เลือกใช้โคมไฟแบบมีแผ่นสะท้อน เพื่อช่วยให้แสงสว่างจากหลอดไฟกระจายได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ 5) จัดให้มีการระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติมากที่สุด เพื่อลดการใช้พลังงานสำหรับให้แสงสว่างและเครื่องปรับอากาศ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ มีรายละเอียดดังนี้ 1) โครงการได้ติดตั้งระบบไฟฟ้าในพื้นที่สีเขียวและทางเดินของโครงการเป็น 2 ระบบ เพื่อปิดไฟแสงสว่างบางบริเวณที่ไม่จำเป็นในเวลากลางคืน 2) โครงการใช้กระจกในห้องพักเพื่อเป็นช่องรับแสงจากธรรมชาติ โดยเลือกใช้กระจกเขียวใส 3) โครงการจัดให้มีสวิตซ์ไฟฟ้าแยกออกจากกัน เพื่อให้สามารถเปิด-ปิด ได้เฉพาะจุด 4) โครงการเลือกใช้หลอดไฟแบบมีแผ่นสะท้อน 5) บริเวณอาคารของโครงการมีการระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ 6) โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่โครงการ และจัดให้มีคนสวนดูแลสวนและต้นไม้ให้เจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ 7) โครงการจัดให้มีป้ายแสดงวิธีการประหยัดพลังงานเอาไว้บริเวณห้องพัก และบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง	-	**รูปที่ 2-4** การดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ **รูปที่ 2-7** พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ **รูปที่ 2-10** ป้ายรณรงค์ภายในโครงการ **รูปที่ 2-11** การตรวจสอบอุปกรณ์ **รูปที่ 2-16** ระบบไฟฟ้าและการสื่อสาร **รูปที่ 2-18** การอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.6 การอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	6) จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่โครงการและดูแลสวนและต้นไม้ให้เจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ เพื่อช่วยลดปริมาณความร้อนที่สะสมของพื้นที่ที่เป็นลานคอนกรีต และบดบังแสงแดดที่กระทบต่อตัวอาคาร ซึ่งจะช่วยลดความร้อนและประหยัดพลังงานได้ 7) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์วิธีการประหยัดพลังงาน อาทิ จัดทำแผ่นพับ ป้ายแสดงวิธีการประหยัดพลังงาน 8) ตรวจสอบ และอุดรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตู และช่องแสงสำหรับห้องที่มีการติดเครื่องปรับอากาศ เพื่อไม่ให้ความเย็นรั่วไหล ทำให้สิ้นเปลืองพลังงา		8) โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบ และอุดรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตู และช่องแสงสำหรับห้องที่มีการติดเครื่องปรับอากาศ		

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.6 การอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	**2. มาตรการโดยเจ้าของโครงการแจ้งผู้พักอาศัยให้ปฏิบัติ** 1) ประชาสัมพันธ์วิธีการประหยัดพลังงานสำหรับผู้พักอาศัย โดยการจัดทำคู่มือการประหยัดพลังงานสำหรับแจกให้ผู้พักอาศัยทุกห้อง 2) รณรงค์ให้ผู้อยู่อาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด 3) ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยควรปรับระดับอุณหภูมิภายในห้องให้พอเหมาะประมาณ 25-26 องศาเซลเซียส และรณรงค์ให้มีการใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด 4) ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ โดยเฉพาะที่คอยล์ร้อน คอยล์เย็น ตัวกรองอากาศ และครีบระบายอากาศไม่ให้มีฝุ่นเกาะหนามากเกินไป เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานไฟฟ้า	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ มีรายละเอียดดังนี้ 1) โครงการจัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์วิธีการประหยัดพลังงานสำหรับผู้พักอาศัย 2) โครงการติดป้ายรณรงค์ให้ผู้อยู่อาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด 3) โครงการได้ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยปรับระดับอุณหภูมิภายในห้องให้พอเหมาะประมาณ 25-26 องศาเซลเซียส 4) โครงการจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ห้ผู้พักอาศัยในโครงการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ	-	**รูปที่ 2-8** การรับเรื่องร้องเรียน และประชาสัมพันธ์ **รูปที่ 2-18** การอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน
3.7 การระบายความร้อน	1. จัดให้การปลูกต้นไม้ในพื้นที่โครงการ เพื่อลดความร้อนที่ระบายออกจากเครื่องปรับอากาศ พันธุ์ไม้ที่ปลูก ได้แก่ จิกน้ำ อโศกอินเดีย ชงโคฮอลล์แลนด์ ล่ำซำ ซิลเวอร์โอ๊ค ทองกวาว เหลืองปรีดียาธร หลิวลู่ลม และสนมังกร (หรือเทียบเท่า) จำนวนรวม 139 ต้น	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบเอกสาร พบว่า โครงการจัดให้มีการปลูกต้นไม้ในพื้นที่โครงการ เพื่อลดความร้อนที่ระบายออกจากเครื่องปรับอากาศ	-	**รูปที่ 2-7** พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ **ภาคผนวก 2-1** แบบแปลนโครงการ The MUVE SUKHUMVIT 107

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.7 การระบายความร้อน (ต่อ)	2. ติดตั้งแผงระแนงบังสายตาบริเวณที่ติดตั้งคอยล์ร้อน (Condensing Unit ; CDU) เพื่อลดผลกระทบด้านความร้อนที่ระบายเข้าสู่บ้านพักอาศัยข้างเคียง	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ติดตั้งแผงระแนงบังสายตาบริเวณที่ติดตั้งคอยล์ร้อน (Condensing Unit ; CDU) เพื่อลดผลกระทบด้านความร้อนที่ระบายเข้าสู่บ้านพักอาศัยข้างเคียง	-	**รูปที่ 2-18** การอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน
	3. ดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ โดยจะตรวจสอบช่องเปิดต่างๆ มิให้มีสิ่งกีดขวางกั้น	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ	-	**รูปที่ 2-11** การตรวจสอบอุปกรณ์
	4. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณที่จอดรถให้สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ติดป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณที่จอดรถให้สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจน	-	**รูปที่ 2-5** ป้าย และสัญลักษณ์เตือนจราจร
3.8 ระบบระบายอากาศ	1. ดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย บ่อดินบำบัดก๊าซมีเทน aerosol และกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลาย รวมทั้งระบบดูดอากาศจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลาย ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย บ่อดินบำบัดก๊าซมีเทน aerosol และกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลาย รวมทั้งระบบดูดอากาศจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลาย ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	**รูปที่ 2-11** การตรวจสอบอุปกรณ์
	2. ปิดประตูห้องพักมูลฝอยประจำชั้นและห้องพักมูลฝอยรวมให้มิดชิด เพื่อป้องกันกลิ่นจากมูลฝอยออกสู่ภายนอก	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า ประตูห้องพักมูลฝอยประจำชั้นและห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการมีการปิดมิดชิด เพื่อป้องกันกลิ่นจากมูลฝอยออกสู่ภายนอก	-	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.8 ระบบระบายอากาศ (ต่อ)	3. ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่หน้าห้องพักมูลฝอยรวมและจุดจอดรถเก็บขนมูลฝอยทุกครั้งด้วยน้ำยาทำความสะอาด ภายหลังมีการเก็บขนขยะจากสำนักงานเขตบางนา เพื่อป้องกันปัญหาเรื่องกลิ่นรบกวนต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการและบ้านพักอาศัยข้างเคียง	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีแม่บ้านทำความสะอาดบริเวณพื้นที่หน้าห้องพักมูลฝอยรวมและจุดจอดรถเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง ภายหลังมีการเก็บขนขยะจากสำนักงานเขตบางนา เพื่อป้องกันปัญหาเรื่องกลิ่นรบกวนต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการและบ้านพักอาศัยข้างเคียง	-	**รูปที่ 2-3** การดูแลและรักษาความสะอาด
	4. จัดให้มีระบบบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอย โดยติดตั้งพัดลมระบายอากาศที่มีอัตราการระบายอากาศ 85 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง จำนวน 1 เครื่อง (เพียงพอต่อความต้องการอัตราการดูดอากาศ 4 เท่าของปริมาตรห้อง ซึ่งเท่ากับ 47.76 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง) เพื่อดูดอากาศจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้ไปยังบ่อดินบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลาย	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ติดตั้งพัดลมระบายอากาศภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม เพื่อดูดอากาศจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้ไปยังบ่อดินบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลาย	-	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.8 ระบบระบายอากาศ (ต่อ)	5. จัดให้มีบ่อดินบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลาย โดยมีโครงสร้างบ่อดินเป็นผนังคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 1 เมตร ยาว 3 เมตร ขนาดพื้นที่ 3 ตารางเมตร ลึก 1 เมตร มีปริมาตรบ่อเท่ากับ 3 ลูกบาศก์เมตร ภายในบ่อดินจะใช้ดินร่วนผสมกับปุ๋ยหมักในอัตราส่วน 1 : 1 โดยน้ำหนักและต่อท่อระบายอากาศ PVC ขนาด 50 มิลลิเมตร มีการเจาะรูโดยรอบขนาด 10 มิลลิเมตร ทุกระยะ 10 เซนติเมตร และหุ้มท่อด้วยผ้าไนล่อน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการอุดตันภายในท่อ และมีคันคอนกรีตสูง 0.1 เมตร รอบบ่อดิน	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า บ่อดินบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลาย มีโครงสร้างบ่อดินเป็นผนังคอนกรีตเสริมเหล็กตามที่ได้ออกแบบ	-	**รูปที่ 2-15** การจัดการมูลฝอย
	6. ตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของห้องพักมูลฝอยอย่างสม่ำเสมอทุกวัน	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของห้องพักมูลฝอยอย่างสม่ำเสมอทุกวัน	-	**รูปที่ 2-11** การตรวจสอบอุปกรณ์
	7. ตรวจสอบช่องระบายอากาศภายในอาคาร ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการระบายอากาศ	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบช่องระบายอากาศภายในอาคาร ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการระบายอากาศ	-	**รูปที่ 2-11** การตรวจสอบอุปกรณ์

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.8 ระบบระบายอากาศ (ต่อ)	8. จัดให้มีบ่อดินบำบัดมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสีย โครงสร้างบ่อดินเป็นผนังคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 1 เมตร ยาว 6 เมตร ขนาดพื้นที่ 6 ตารางเมตร ลึก 1 เมตร ภายในบ่อดินจะใช้ดินร่วนผสมกับปุ๋ยหมักในอัตราส่วน1 : 1 โดยน้ำหนัก และต่อท่อระบายอากาศ PVC ขนาด 50 มิลลิเมตร มีการเจาะรูโดยรอบขนาด 10 มิลลิเมตร ทุกระยะ 10 เซนติเมตร และหุ้มท่อด้วยผ้าไนล่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการอุดตันภายในท่อ และมีคันคอนกรีตสูงประมาณ 0.1 เมตร	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า บ่อดินบำบัดมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสีย โครงสร้างบ่อดินเป็นผนังคอนกรีตเสริมเหล็กตามที่ได้ออกแบบ	-	**รูปที่ 2-12** ระบบบำบัดน้ำเสีย
	9. จัดให้มีบ่อดินสำหรับบำบัดแอโรซอจากระบบบำบัดน้ำเสีย โครงสร้างบ่อดินเป็นผนังคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 1 เมตร ยาว 1 เมตร ขนาดพื้นที่ 1 ตารางเมตร ความลึก 1 เมตร ภายในบ่อดินจะใช้ดินร่วนผสมกับปุ๋ยหมักในอัตราส่วน 1 : 1 โดยน้ำหนัก และต่อท่อระบายอากาศ PVC ขนาด 50 มิลลิเมตร มีการเจาะรูโดยรอบขนาด 10 มิลลิเมตร ทุกระยะ 10 เซนติเมตร และหุ้มท่อด้วยผ้าไนล่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการอุดตันภายในท่อ มีคันคอนกรีตสูง 0.1 เมตร รอบบ่อดิน	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า บ่อดินสำหรับบำบัดละอองน้ำเสียจากระบบบำบัดน้ำเสีย โครงสร้างบ่อดินเป็นผนังคอนกรีตเสริมเหล็กตามที่ได้ออกแบบ	-	**รูปที่ 2-12** ระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.8 ระบบระบายอากาศ (ต่อ)	10. ดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ที่ปลูกภายในพื้นที่โครงการโดยเฉพาะบริเวณแนวเขตที่ดินด้านทิศใต้ เพื่อช่วยในการลดผลกระทบด้านกลิ่นรบกวนจากบ่อดินที่อยู่ใกล้กับบ้านพักอาศัยข้างเคียง	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีคนสวนดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ที่ปลูกภายในพื้นที่โครงการโดยเฉพาะบริเวณแนวเขตที่ดินด้านทิศใต้ เพื่อช่วยในการลดผลกระทบด้านกลิ่นรบกวนจากบ่อดินที่อยู่ใกล้กับบ้านพักอาศัยข้างเคียง	-	**รูปที่ 2-4** การดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ
	11. จัดให้มีช่างประจำโครงการทำหน้าที่ตรวจสอบโครงสร้างบ่อดินกำจัดมีเทนและ Aerosol ที่เป็นผนัง คสล. ไม่ให้แตกร้าว และไม่ให้น้ำฝนจากพื้นที่อื่น ตรวจสอบท่อระบายอากาศ PVC ขนาด 50 มิลลิเมตร ไม่ให้เกิดการอุดตัน รวมทั้งตรวจสอบการยุบตัวและเพิ่มตัวกลาง (ดินร่วนและปุ๋ยหมัก) โดยรายงานผลการตรวจสอบให้กับนิติบุคคลอาคารชุดเป็นประจำทุกเดือน กรณีพบว่ามีการแตกร้าวหรืออุดตันต้องซ่อมแซมทันที	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำโครงการทำหน้าที่ตรวจสอบโครงสร้างบ่อดินกำจัดมีเทนและละอองน้ำเสียที่เป็นผนัง คสล. ไม่ให้แตกร้าว และไม่ให้น้ำฝนจากพื้นที่อื่น ตรวจสอบท่อระบายอากาศ PVC ขนาด 50 มิลลิเมตร ไม่ให้เกิดการอุดตัน	-	**รูปที่ 2-11** การตรวจสอบอุปกรณ์
	12. กรณีเกิดปัญหากลิ่นเหม็นรบกวนจะต้องรีบแก้ไขทันที	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ไม่พบปัญหากลิ่นเหม็นรบกวนภายในพื้นที่โครงการ	-	-
3.9 การจราจร	1. จัดพื้นที่จอดรถในส่วนต่าง ๆ ให้มีการเชื่อมต่อถึงกัน และต้องเอื้อประโยชน์ในการใช้ที่จอดรถร่วมกัน	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีพื้นที่จอดรถในส่วนต่าง ๆ ให้มีการเชื่อมต่อถึงกัน และเป็นแนวเส้นทางเดียวกัน	-	**รูปที่ 2-6** การจัดการจราจร

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.9 การจราจร (ต่อ)	2. จัดทำป้ายบอกทิศทางจราจร ตีเส้นแบ่งทิศทางการจราจร ลูกศรแสดงทิศทางเข้า-ออกของรถยนต์ในบริเวณทางเข้า-ออก เครื่องหมายจราจรบนพื้นทางวิ่งของรถยนต์ภายในโครงการให้ชัดเจน (ดู**รูปที่ 8** ประกอบ)	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้จัดทำป้ายบอกทิศทางจราจร ตีเส้นแบ่งทิศทางการจราจร ลูกศรแสดงทิศทางเข้า-ออกของรถยนต์ในบริเวณทางเข้า-ออก เครื่องหมายจราจรบนพื้นทางวิ่งของรถยนต์ภายในโครงการได้อย่างชัดเจน	-	**รูปที่ 2-6** การจัดการจราจร
	3. ติดตั้งกระจกโค้งนูน (Convex Mirror) บริเวณจุดลับสายตา เพื่อเพิ่มทัศนวิสัยและความปลอดภัยในการขับขี่	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ติดตั้งกระจกโค้งนูน (Convex Mirror) บริเวณจุดลับสายตา เพื่อเพิ่มทัศนวิสัยและความปลอดภัยในการขับขี่	-	**รูปที่ 2-6** การจัดการจราจร
	4. ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณภายในและบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณภายในโครงการ และบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	-	**รูปที่ 2-19** การรักษาความปลอดภัยของโครงการ
	5. ติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณโดยรอบโครงการ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่คนเดินเท้าและรถยนต์ของผู้พักอาศัย	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการได้ดิดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณโดยรอบโครงการ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่คนเดินเท้าและรถยนต์ของผู้พักอาศัย	-	**รูปที่ 2-16** ระบบไฟฟ้าและการสื่อสาร

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.9 การจราจร (ต่อ)	6. จัดเจ้าหน้าที่ในการดูแลและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์บริเวณพื้นที่จอดรถของอาคารตลอดเวลา และบริเวณทางเข้า-ออก เพื่อป้องกันรถติดและชะลอตัวบริเวณด้านหน้าโครงการตลอดเวลา โดยเฉพาะในช่วงเวลาเร่งด่วนเช้าและเย็น	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแลและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์บริเวณพื้นที่จอดรถของอาคารตลอดเวลา และบริเวณทางเข้า-ออก เพื่อป้องกันรถติดและชะลอตัวบริเวณด้านหน้าโครงการ	-	**รูปที่ 2-19** การรักษาความปลอดภัยของโครงการ
	7. ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้พักอาศัยทราบถึงกฎและข้อบังคับในการจอดรถภายในโครงการ ตั้งแต่วันที่ผู้พักอาศัยจองโครงการและวันที่เข้ามาพักอาศัยในโครงการ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบเอกสารจากโครงการ พบว่า โครงการได้ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้พักอาศัยทราบถึงกฎและข้อบังคับในการจอดรถภายในโครงการ ตั้งแต่วันที่ผู้พักอาศัยจองโครงการและวันที่เข้ามาพักอาศัยในโครงการ	-	**รูปที่ 2-20** ระเบียบของโครงการ **ภาคผนวก 2-6** ข้อบังคับภายในพื้นที่โครงการ **ภาคผนวก 2-7** ระเบียบการพักอาศัยของโครงการ
	8. กำหนดให้ผู้พักอาศัยห้ามจอดรถค้างภายในโครงการเป็นเวลานาน (เกินกว่า 1 สัปดาห์) โดยไม่มีการใช้งาน ซึ่งหากทำผิดข้อกำหนด โครงการอาจคิดค่าธรรมเนียมการจอดรถแก่เจ้าของรถหรือผู้พักอาศัย	√	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า ปัจจุบันยังไม่พบผู้พักอาศัยของโครงการจอดรถค้างภายในโครงการเป็นเวลานานเกินกว่า 1 สัปดาห์ โดยไม่มีการใช้งาน	-	-
	9. จัดทำระบบลงทะเบียนสำหรับผู้พักอาศัยที่นำรถยนต์มาจอดภายในโครงการ เพื่อป้องกันการนำรถยนต์ภายนอกมาจอดภายในโครงการ จนทำให้ที่จอดรถไม่เพียงพอต่อความต้องการ	√	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า รถยนต์ภายในพื้นที่โครงการเป็นของผู้พักอาศัยภายในพื้นที่โครงการเท่านั้น	-	-

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.9 การจราจร (ต่อ)	10. จัดให้มีไม้กั้นพร้อมระบบสมาร์ทการ์ดหรือระบบบลูทูธ สำหรับผู้มีสิทธิ์จอดรถภายในโครงการ เพื่อลดโอกาสการจราจรติดขัดในบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีไม้กั้นพร้อมระบบสมาร์ทการ์ดหรือระบบบลูทูธ สำหรับผู้มีสิทธิ์จอดรถภายในโครงการ	-	**รูปที่ 2-19** การรักษาความปลอดภัยของโครงการ
	11. ห้ามรถของบุคคลภายนอกมาจอดค้างคืน หากเป็นรถยนต์สาธารณะอนุญาตให้เข้ามาจอดชั่วคราวเพื่อรับ-ส่งผู้ใช้บริการของอาคารได้ครั้งละไม่เกิน 15 นาที	√	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการจัดให้มีระบบสมาร์ทการ์ดหรือระบบบลูทูธ สำหรับผู้มีสิทธิ์จอดรถภายในโครงการ จึงไม่มีรถของบุคคลภายนอกมาจอดค้างคืน	-	**รูปที่ 2-19** การรักษาความปลอดภัยของโครงการ
	12. กำหนดในข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดห้ามผู้พักอาศัยของโครงการจอดรถภายในซอยแบริ่ง 5 กรณีไม่ปฏิบัติตามจะต้องเสียค่าปรับให้นิติบุคคลอาคารชุดตามที่กำหนด	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบเอกสารจากโครงการ พบว่า โครงการได้ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้พักอาศัยทราบถึงกฎและข้อบังคับห้ามผู้พักอาศัยของโครงการจอดรถภายในซอยแบริ่ง 5	-	**รูปที่ 2-20** ระเบียบของโครงการ **ภาคผนวก 2-6** ข้อบังคับภายในพื้นที่โครงการ **ภาคผนวก 2-7** ระเบียบการพักอาศัยของโครงการ
	13. จัดให้มีรถบริการรับ-ส่งผู้พักอาศัยระหว่างโครงการกับสถานีรถไฟฟ้าแบริ่ง และพื้นที่เช่าจอดรถที่โครงการจัดเตรียมไว้เพิ่มเติม เพื่อลดความต้องการที่จอดรถของโครงการ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีรถบริการรับ-ส่งผู้พักอาศัยระหว่างโครงการกับสถานีรถไฟฟ้าแบริ่ง โดยประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยที่มีความประสงค์เดินทางตรวจสอบรอบการเดินรถได้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์โครงการ	-	**รูปที่ 2-6** การจัดการจราจร **รูปที่ 2-8** การรับเรื่องร้องเรียนและประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.9 การจราจร (ต่อ)	14. บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) จะเป็นผู้จะดำเนินการเช่าพื้นที่จอดรถทันที ในกรณีที่ความต้องการที่จอดรถยนต์ของผู้พักอาศัยเกินจำนวนที่จอดรถยนต์ที่จัดไว้ภายในโครงการ โดยจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่จอดรถยนต์ภายนอกโครงการเป็นระยะเวลา 3 ปี นับจากบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญาเช่าที่จอดรถยนต์ภายนอกโครงการ หลังจากนั้น บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)จะมอบเงินกองทุนสำหรับบริหารจัดการที่จอดรถยนต์ให้กับผู้พักอาศัยในโครงการเป็นจำนวนทั้งสิ้น 360,000 -บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด ณ ขณะนั้น โดยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการบริหารที่จอดรถยนต์ของโครงการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่นิติบุคคลอาคารชุดให้ความเห็นชอบทุกประการ	N/A	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า ปัจจุบันพื้นที่จอดรถของโครงการมีความเพียงพอต่อผู้พักอาศัย จึงยังไม่ได้จัดทำสัญญาเช่าที่จอดรถยนต์ภายนอกโครงการ	-	-

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.9 การจราจร (ต่อ)	15. จัดให้มีมาตรการบริหารจัดการระบบจอดรถอัตโนมัติ ดังนี้ 1) โครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดูแลระบบจอดรถอัตโนมัติในส่วนที่เป็นโครงสร้าง ส่วนควบคุมและบำรุงรักษาระบบฯ ตามปกติเป็นระยะเวลา 10 ปี หลังจากส่งมอบระบบให้กับตัวแทนนิติบุคคลอาคารชุด 2) โครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดูแลและบำรุงรักษาตามเงื่อนไขที่ทำสัญญากับผู้จำหน่ายระบบจอดรถเป็นระยะเวลา 10 ปี โดยจะมีช่างเข้ามาให้บริการซ่อมบำรุงเดือนละ 1 ครั้ง โดยรวมถึงการเปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่ และกรณีมีเหตุฉุกเฉิน เมื่อโครงการแจ้งข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นกับช่างของบริษัทซ่อมบำรุงแล้ว ช่างของบริษัทซ่อมบำรุงจะเข้ามาแก้ไขปัญหาทันที และให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อเป็นการตรวจเช็คการทำงานของระบบว่ามีอะไหล่ส่วนใดต้องเปลี่ยนหรือซ่อมแซม	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่าโครงการจัดให้มีระบบจอดรถอัตโนมัติภายในพื้นที่โครงการ โดยทางโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดูแลระบบจอดรถอัตโนมัติในส่วนที่เป็นโครงสร้าง โดยจะมีช่างเข้ามาให้บริการซ่อมบำรุงเดือนละ 1 ครั้ง โดยรวมถึงการเปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่ และกรณีมีเหตุฉุกเฉิน รวมถึงจัดให้มีการอบรมเจ้าหน้าที่ภายในโครงการเรื่องของขั้นตอนการใช้งานระบบจอดรถ ข้อควรรู้ ข้อควรระวัง และ อื่น ๆ	-	**รูปที่ 2-6** การจัดการจราจร **รูปที่ 2-20** ระเบียบของโครงการ

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.9 การจราจร (ต่อ)	3) โครงการได้ให้บริษัทตัวแทนจำหน่ายระบบจอดรถอัตโนมัติ ประเมินค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ที่รวมชิ้นส่วนอะไหล่ภายหลังจากหมดประกัน เพื่อเป็นข้อมูลค่าใช้จ่ายรายปีโดยประมาณ ตั้งแต่ปีที่ 1 - 15 ปี ข้างหน้า โดยในช่วง 10 ปีแรก เจ้าของโครงการ (บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)) จะเป็นผู้รับผิดชอบ และตั้งแต่ปีที่ 11 เป็นต้นไป นิติบุคคลอาคารชุดจะเป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลบริหารจัดการระบบที่จอดรถอัตโนมัติ ทั้งนี้ เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดใช้เป็นข้อมูลในการบริหารจัดการระบบ ฯ ของนิติบุคคลอาคารชุดในอนาคต 4) จัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่โครงการและผู้ใช้งาน โดยฝึกอบรมในเรื่องของขั้นตอนการใช้งานระบบจอดรถ ข้อควรรู้ ข้อควรระวัง และอื่น ๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ใช้งานได้รู้และเข้าใจในหลักการทำงานของระบบมากยิ่งขึ้น สามารถใช้งานระบบจอดรถอัตโนมัติได้อย่างปลอดภัยและเต็มประสิทธิภาพ				

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
3.10 การใช้ที่ดิน	ดำเนินการโครงการให้เป็นไปตามกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2556 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) แก้ไขเพิ่มเติมตามกฎกระทรวงฉบับที่ 61 (พ.ศ. 2550) และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า การดำเนินงานของโครงการเป็นไปตามกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2556 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) แก้ไขเพิ่มเติมตามกฎกระทรวงฉบับที่ 61 (พ.ศ. 2550) และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544	-	**รูปที่ 2-1** สภาพแวดล้อมปัจจุบันของโครงการ **รูปที่ 2-2** แนวรั้วล้อมรอบพื้นที่โครงการ **รูปที่ 2-7** พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต					
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม	1. สร้างสัมพันธภาพที่ดีกับประชาชนในชุมชนและหน่วยงานใกล้เคียงโดยมีส่วนร่วมในงานการกุศล การบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์หรือกิจกรรมพัฒนาพื้นที่ตามความเหมาะสม	X	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการยังไม่ได้จัดให้มีการสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับประชาชนในชุมชนและหน่วยงานใกล้เคียงพื้นที่โครงการ	โครงการควรจัดให้มีการเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับประชาชนในชุมชนและหน่วยงานใกล้เคียง	-

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)	2. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมมวลชนพันธ์และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility: CSR) ของโครงการฯ ในอนาคตช่วง 3-5 ปี	N/A	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการยังไม่ได้จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมมวลชนพันธ์และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility: CSR) ของโครงการฯ เนื่องจากโครงการเริ่มเปิดดำเนินการเมื่อเดือนกันยายน 2569	-	-
	3. พิจารณารับคนในท้องถิ่นเข้าทำงาน เพื่อลดการอพยพโยกย้ายของประชากรต่างถิ่นและส่งเสริมชุมชนให้ได้รับประโยชน์จากโครงการมากขึ้น	√	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการพิจารณารับคนในท้องถิ่นเข้าทำงานตามตำแหน่งที่เหมาะสม อาทิเช่น คนสวน แม่บ้าน และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	-	-
	4. ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ เช่น การจราจร ระบายน้ำ น้ำเสีย ฯลฯ อย่างเคร่งครัด	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบเอกสาร และรู)ถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการสามารถดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ เช่น การจราจร ระบายน้ำ น้ำเสีย ฯลฯ ได้เป็นอย่างดี	-	-
	5. จัดให้มีจุดรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับผลกระทบจากการดำเนินโครงการ เพื่อเป็นช่องทางแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของประชาชนที่อยู่ในชุมชน เพื่อตรวจสอบสภาพปัญหาและนำไปแก้ไข	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีจุดรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับผลกระทบจากการดำเนินโครงการ ได้ที่ห้องนิติบุคคลของโครงการ	-	**รูปที่ 2-8** การรับเรื่องร้องเรียน และประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)	6. ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด ตลอดจนรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นตามความเป็นจริง แต่หากไม่สามารถเจรจาหาข้อยุติระหว่างกันได้ภายใน 3 เดือน ให้เจ้าของโครงการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 โดยเจ้าของโครงการจะรับผิดชอบค่าดำเนินการทั้งหมด (ถ้ามี)	√	จากการทวนสอบเอกสารจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีกรมธรรม์ประกันภัยประจำโครงการ สำหรับรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นตามความเป็นจริง	-	**ภาคผนวก 2-8** กรมธรรม์ประกันภัยของโครงการ
	7. จัดให้มีการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้ - ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของโครงการ และขั้นตอนในการรับเรื่องร้องเรียนของโครงการ ให้ชุมชนโดยรอบได้รับทราบผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโครงการ และจัดตั้งกล่องรับฟังความคิดเห็นหรือให้เจ้าหน้าที่เข้าพบกลุ่มเป้าหมายโดยตรง - กำหนดบุคลากรที่รับผิดชอบในการรับเรื่อง การตรวจสอบ และติดตามการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนอย่างชัดเจน - กรณีที่ได้รับการร้องเรียนโครงการต้องดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาร้องเรียนตามแนวทาง/เงื่อนไข และระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ให้แล้วเสร็จ รายละเอียดตามผังรับเรื่องร้องเรียน	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของโครงการ และขั้นตอนในการรับเรื่องร้องเรียนของโครงการ โดยกำหนดให้นิติบุคคลของโครงการเป็นผู้รับผิดชอบในการรับเรื่อง การตรวจสอบ และติดตามการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน โดยปัจจุบันโครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียน	-	**รูปที่ 2-8** การรับเรื่องร้องเรียน และประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)	8. บันทึกข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากโครงการ และการแก้ไขปัญหาทุกครั้งเพื่อเปรียบเทียบข้อร้องเรียนในแต่ละปี รวมทั้งประเมินผลและหามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ และสรุปเสนอผู้บริหารโครงการทุกปี	N/A	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า ปัจจุบันโครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนจากผู้พักอาศัยภายในพื้นที่โครงการ และพื้นที่ข้างเคียง	-	-
	9. เปิดโอกาสให้มีการร้องเรียน ซักถาม และแสดงความคิดเห็นต่อโครงการเป็นประจำ	N/A	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการจัดให้มีการประชุมระหว่างนิติบุคคล และผู้พักอาศัยภายในโครงการ ช่วงปลายปี 2569	-	-
	10. กรณีที่พบว่าสาเหตุของปัญหาการร้องเรียน เรื่อง สิ่งแวดล้อม มีสาเหตุมาจากการดำเนินงานของโครงการโดยตรง โครงการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นในการติดตามตรวจสอบและดำเนินการตามแนวทางการแก้ไข	N/A	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า ปัจจุบันโครงการยังไม่ได้รับปัญหาการร้องเรียน เรื่อง สิ่งแวดล้อมที่มีสาเหตุมาจากการดำเนินงานของโครงการโดยตรง	-	-

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.2 การมีส่วนร่วมของประชาชน	1. จัดให้มีกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) โดยมอบของขวัญให้กับชุมชนใกล้เคียงโครงการในช่วงเทศกาลต่างๆ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชน และให้ชุมชนได้รับประโยชน์จากการพัฒนาโครงการ รวมทั้งเพื่อให้พนักงานของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) มีส่วนร่วมในการเป็นจิตอาสา และมีจิตสำนึกในการช่วยเหลือสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งโครงการกำหนดให้มีงบสนับสนุนกิจกรรมดังกล่าวประมาณ 50,000 บาทถ้วน จนถึงช่วงการส่งมอบโครงการให้กับนิติบุคคลอาคารชุด	X	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการยังไม่ได้จัดให้มีกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)	โครงการควรจัดให้มีกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในช่วงเทศกาลเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชน	-
	2. จัดให้มีแผนการรับเรื่องร้องเรียนในการดำเนินการโครงการ โดยมีช่องทางร้องเรียน ได้แก่ โทรศัพท์และที่อยู่ติดต่อตามที่แจ้งจากการเข้าพบก่อนเริ่มโครงการ E-mail ID Line กล่องรับเรื่องร้องเรียนบริเวณด้านหน้าโครงการ สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด และสำนักงานเขตบางนา พร้อมขั้นตอนการร้องเรียน	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่โครงการ ระบุว่า โครงการจัดให้มีแอปพลิเคชั่นของโครงการในการดำเนินการโครงการ รวมถึงหากผู้พักอาศัยมีความประสงค์แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถแจ้งได้ที่ห้องนิติบุคคลภายในพื้นที่โครงการได้ทันที	-	**รูปที่ 2-8** การรับเรื่องร้องเรียนและประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.3 สาธารณสุขและสุขภาพ **1) ด้านสุขภาพกาย** **- ระบบทางเดินหายใจ**	**ผลกระทบจากการระบายมลสารทางอากาศ** 1. ฉีดล้างทำความสะอาดถนนและทางวิ่งภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการทำความสะอาดครั้งใหญ่ภายในพื้นที่โครงการ ประกอบด้วย การทำความสะอาดถนน การทำความสะอาดบริเวณทางเข้าออก การทำความสะอาดลานจอดรถ เป็นต้น	-	**รูปที่ 2-3** การดูแลและรักษาความสะอาด
	2. ควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ ได้แก่ ป้ายจำกัดความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง สันชะลอความเร็ว เพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน	X	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ติดป้ายควบคุมความเร็วเอาไว้บริเวณลานจอดรถ อย่างไรก็ตามโครงการไม่ได้จัดให้มีสันชะลอความเร็วเอาไว้บริเวณพื้นที่โครงการ	โครงการควรจัดให้มีสันชะลอความเร็ว เพื่อควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ	**รูปที่ 2-5** ป้าย และสัญลักษณ์เตือนจราจร
	3. จัดให้มีระบบระบายอากาศด้วยวิธีธรรมชาติในชั้นจอดรถ	√	จากการำสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า บริเวณลานจอดรถของโครงการเป็นพื้นที่เปิดโล่งและมีการระบายอากาศอย่างทั่วถึง	-	**รูปที่ 2-6** การจัดการจราจร
	4. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ บริเวณที่จอดรถภายในโครงการให้เห็นได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ติดป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ บริเวณที่จอดรถภายในโครงการให้เห็นได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง	-	**รูปที่ 2-5** ป้าย และสัญลักษณ์เตือนจราจร

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
- โรคระบบทางเดินหายใจ (ต่อ)	5. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ เพื่อช่วยในการลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง และช่วยดูดซับมลพิษที่เกิดจากยานพาหนะที่เข้า-ออกโครงการ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบเอกสาร พบว่า โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ เพื่อช่วยในการลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง และช่วยดูดซับมลพิษที่เกิดจากยานพาหนะที่เข้า-ออกโครงการ	-	**รูปที่ 2-7** พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ **ภาคผนวก 2-1** แบบแปลนโครงการ The MUVE SUKHUMVIT 107
	ผลกระทบจากระบบปรับอากาศของโครงการ 1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการได้ตระหนักถึงผลกระทบจากการเกิดโรคระบบทางเดินหายใจที่อาจจะเกิดขึ้นจากเครื่องปรับอากาศ	X	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการไม่ได้ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการได้ตระหนักถึงผลกระทบจากการเกิดโรคระบบทางเดินหายใจที่อาจจะเกิดขึ้นจากเครื่องปรับอากาศ	โครงการควรติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคระบบทางเดินหายใจที่อาจจะเกิดขึ้นจากเครื่องปรับอากาศ	-
	2. ระบบเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางของอาคารนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการล้างแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และล้างเครื่องปรับอากาศแบบเต็มระบบเป็นประจำสม่ำเสมอทุกๆ 6 เดือน เพื่อป้องกันการเป็นแหล่งสะสมของเชื้อโรค	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารทำความสะอาดระบบเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางของอาคารนิติบุคคล เดือนละ 1 ครั้ง และจะดำเนินการล้างเครื่องปรับอากาศแบบเต็มระบบช่วงปลายปี 2569	-	**รูปที่ 2-3** การดูแลและรักษาความสะอาด

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
- โรคระบบทางเดินหายใจ (ต่อ)	3. ตรวจสอบช่องระบายอากาศภายในอาคาร ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการระบายอากาศ	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารคอยดูแลตรวจสอบช่องระบายอากาศภายในอาคาร ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการระบายอากาศ	-	**รูปที่ 2-11** การตรวจสอบอุปกรณ์
	4. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการล้างแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศในห้องพักอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยใช้น้ำฉีดแรงๆ บริเวณด้านหลัง เพื่อให้ฝุ่นและสิ่งสกปรกหลุดออก และในแต่ละปีให้ล้างเครื่องปรับอากาศแบบเต็มระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งจะช่วยขจัดฝุ่นละอองและเชื้อโรคที่เกาะติดอยู่กับส่วนต่างๆ ของเครื่องปรับอากาศ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการล้างแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศในห้องพักอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ซึ่งจะดำเนินการทำความสะอาดโดยช่างประจำอาคาร	-	**รูปที่ 2-3** การดูแลและรักษาความสะอาด
- โรคระบบทางเดินอาหารและโรคผิวหนัง	**การแพร่กระจายของเชื้อโรคจากถังเก็บน้ำใช้** 1. กำหนดให้มีการล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำเพื่อล้างตะกอน สนิม และคราบสกปรกที่เกาะตามผนังหรือซอกมุมของถังที่น้ำไม่มีการหมุนเวียน ซึ่งจะปิดทำความสะอาดครั้งละถังเพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการใช้น้ำของผู้พักอาศัย โดยมีความถี่ในการล้างทำความสะอาดปีละ 1 ครั้ง	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำ เพื่อล้างตะกอน สนิม และคราบสกปรกที่เกาะตามผนังหรือซอกมุมของถังช่วงปลายปี 2568 ที่ผ่านมา	-	**รูปที่ 2-21** การทำความสะอาดระบบน้ำใช้
	2. จัดให้มีฝาถังเก็บน้ำใต้ดิน 2 ฝา/ถัง เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำความสะอาดและดูแลรักษา	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีฝาถังเก็บน้ำใต้ดิน 2 ฝา/ถัง เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำความสะอาดและดูแลรักษา	-	**รูปที่ 2-9** ระบบน้ำใช้

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
- โรคระบบทางเดินอาหารและโรคผิวหนัง (ต่อ)	**การแพร่กระจายของเชื้อโรคจากระบบบำบัดน้ำเสีย** 1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศ (Activated Sludge) จำนวน 1 ชุด ออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ 170 ลูกบาศก์เมตร/วัน สามารถรองรับน้ำเสียจากโครงการ ปริมาณ 163.87 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพในการกำจัดปริมาณความสกปรกในรูป BOD ทำให้ BOD ที่ออกจากระบบฯ มีค่าเท่ากับ 20 มิลลิกรัม/ลิตร รวมทั้งกำหนดให้มีการตรวจคุณภาพน้ำก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสียที่ส่วนดักไขมัน และตรวจคุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดน้ำเสียที่ส่วนพักน้ำใสก่อนเข้าสู่บ่อตรวจคุณภาพน้ำพร้อมตะแกรงดักขยะของโครงการก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมซอยแบริ่ง 5 ต่อไป	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) จำนวน 1 ชุด ออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ 170 ลูกบาศก์เมตร/วัน เอาไว้ภายในพื้นที่โครงการ	-	**รูปที่ 2-12** ระบบบำบัดน้ำเสีย
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความชำนาญดูแลรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารดูแลรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	-	**รูปที่ 2-8** การรับเรื่องร้องเรียนและประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
- โรคระบบทางเดินอาหารและโรคผิวหนัง (ต่อ)	**การแพร่กระจายของเชื้อโรคจากระบบระบายน้ำ** 1. จัดให้มีบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ มีความจุ 208.1 ลูกบาศก์เมตร สามารถหน่วงน้ำหลากที่เกิดขึ้นจากโครงการ 194 ลูกบาศก์เมตร ได้อย่างเพียงพอ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีการหน่วงน้ำเพื่อเก็บน้ำฝนส่วนเกินไว้ในบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ มีความจุ 208.1 ลูกบาศก์เมตร สามารถหน่วงน้ำหลากที่เกิดขึ้นจากโครงการได้อย่างเพียงพอก่อนระบายสู่ท่อน้ำสาธารณะ	-	**รูปที่ 2-14** ระบบระบายน้ำ
	2. จำกัดอัตราการระบายน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการด้วยเครื่องสูบน้ำ ซึ่งติดตั้งภายในบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 2 เครื่อง (ใช้งานจริง 1 เครื่อง สำรอง 1 เครื่อง) แต่ละเครื่องมีอัตราการสูบน้ำไม่เกิน 0.011 ลูกบาศก์เมตร/วินาทีเพื่อควบคุมอัตราการระบายน้ำไม่ให้เกินก่อนการพัฒนาโครงการ (0.02 ลูกบาศก์เมตร/วินาที)	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการได้ติดตั้งเครื่องสูบน้ำภายในบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 2 เครื่อง (ใช้งานจริง 1 เครื่อง สำรอง 1 เครื่อง) เพื่อควบคุมอัตราการระบายน้ำไม่ให้เกินก่อนการพัฒนาโครงการ	-	**รูปที่ 2-14** ระบบระบายน้ำ
2) ด้านสุขภาพจิต ได้แก่ ความเครียด ความวิตกกังวล ความหวาดกลัว การนอนไม่หลับ เป็นต้น	1. นิติบุคคลอาคารชุดต้องมีมาตรการควบคุมการอยู่อาศัย และให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบเอกสารจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีมาตรการข้อบังคับ และระเบียบสำหรับควบคุมการอยู่อาศัยให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	-	**รูปที่ 2-20** ระเบียบของโครงการ **ภาคผนวก 2-6** ข้อบังคับภายในพื้นที่โครงการ **ภาคผนวก 2-7** ระเบียบการพักอาศัยของโครงการ

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
2) ด้านสุขภาพจิต ได้แก่ ความเครียด ความวิตกกังวล ความหวาดกลัว การนอนไม่หลับ เป็นต้น (ต่อ)	2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ เพื่อเป็นที่พักผ่อนหย่อนใจ ทำให้เกิดความผ่อนคลาย	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบเอกสาร พบว่า โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการบริเวณชั้นที่ 1 และบริเวณชั้นดาดฟ้า เพื่อเป็นที่พักผ่อนหย่อนใจ ทำให้เกิดความผ่อนคลาย	-	**รูปที่ 2-7** พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ **ภาคผนวก 2-1** แบบแปลนโครงการ The MUVE SUKHUMVIT 107
	3. ดูแลสภาพพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สวยงามและมีความสมบูรณ์อยู่ตลอดเวลา	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีคนสวนดูแลสภาพพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สวยงามและมีความสมบูรณ์อยู่ตลอดเวลา	-	**รูปที่ 2-4** การดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ
	4. ดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยและพนักงานมิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการมีการดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยและพนักงานมิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น	-	**รูปที่ 2-1** สภาพแวดล้อมปัจจุบันของโครงการ
4.4 การป้องกันอัคคีภัย	1. จัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัย ตามกฎหมาย/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิงต่างๆ ได้รับการออกแบบและติดตั้งตามมาตรฐาน วสท. ประกอบด้วยอุปกรณ์และลักษณะการทำงานดังนี้ 1) ระบบส่งสัญญาณและแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย - แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm Control Panel) ตั้งอยู่	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการจัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัย ตามกฎหมาย/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิงต่างๆ ประกอบด้วย 1) โครงการจัดให้มีระบบส่งสัญญาณและแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย - โครงการได้ติดตั้งแผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm Control Panel) ที่ห้องงานระบบไฟฟ้าชั้นที่ 1	-	**รูปที่ 2-17** การอพยพ และป้องกันอัคคีภัย

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.4 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	ที่ห้องงานระบบไฟฟ้าชั้นที่ 1 ของอาคาร โดยมีหลอดไฟแสดงการทำงานของระบบได้แก่ Fire Alarm Control Lamp, Zone Lamp เพื่อแสดงจุดที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ Common Fault Lamp แสดงสถานะระบบขัดข้อง และ Power Supply Trouble แสดงสภาวะแหล่งจ่ายไฟขัดข้อง - อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยลำโพง (Fire Alarm Speaker) ติดตั้งไว้บริเวณทางเข้า-ออกของบันไดแต่ละชั้น โถงต้อนรับ และทางเดินแต่ละชั้นภายในอาคาร - ชุดกดแจ้งเหตุแบบใช้มือ (Manual station) ติดตั้งไว้บริเวณทางเข้า-ออกของบันไดแต่ละชั้นของอาคาร - เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) ติดตั้งไว้ในห้องชุดพักอาศัยทุกห้อง ห้องสำนักงานนิติบุคคล ห้อง MDB ห้องอเนกประสงค์ ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น		- โครงการได้ติดตั้งอุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยลำโพง (Fire Alarm Speaker) บริเวณทางเข้า-ออกของบันไดแต่ละชั้น โถงต้อนรับ และทางเดินแต่ละชั้นภายในอาคาร - โครงการได้ติดตั้งชุดกดแจ้งเหตุแบบใช้มือ (Manual station) บริเวณทางเข้า-ออก ของบันไดแต่ละชั้นของอาคาร - โครงการได้ติดตั้งเครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) ในห้องชุดพักอาศัยทุกห้อง ห้องสำนักงานนิติบุคคล ห้อง MDB ห้องอเนกประสงค์ ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น โถงลิฟต์ โถงทางเดินส่วนกลาง และห้องต่างๆ - โครงการได้ติดตั้งเครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) บริเวณที่จอดรถยนต์ ห้องพักมูลฝอยรวม และห้องไฟฟ้าประจำชั้น - โครงการได้ติดตั้งชุดแจ้งเหตุแบบใช้มือ (Fire Manual station) บริเวณโถงทางเดินด้านหน้าบันไดหลักและบันไดหนีไฟแต่ละชั้นของอาคาร - โครงการได้ติดตั้งจุดเต้ารับโทรศัพท์ในระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Man Telephone Jack) ภายในบันไดแต่ละชั้นของอาคาร		

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.4 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	โถงลิฟต์ โถงทางเดินส่วนกลาง และห้องต่างๆ - เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) ติดตั้งไว้บริเวณที่จอดรถยนต์ ห้องพักมูลฝอยรวม ห้องไฟฟ้าประจำชั้น และห้องส้วมสำหรับผู้พิการหรือทุพลภาพและคนชราที่ชั้น 1 - ชุดแจ้งเหตุแบบใช้มือ (Fire Manual station) ติดตั้งไว้บริเวณโถงทางเดินด้านหน้าบันไดหลักและบันไดหนีไฟแต่ละชั้นของอาคาร - จุดเต้ารับโทรศัพท์ในระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Man Telephone Jack) ติดตั้งภายในบันไดแต่ละชั้นของอาคาร 2) ระบบป้องกันอัคคีภัย ประกอบด้วย - น้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง จัดให้มีปริมาณน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิงที่ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 15.0 ลูกบาศก์เมตร โดยจะเชื่อมต่อกับท่อยืน (Stand Pipe) ภายในอาคาร เพื่อรับน้ำจากถังเก็บน้ำดังกล่าวมาใช้ในการดับเพลิงในแต่ละชั้น	2) โครงการจัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัย ประกอบด้วย - โครงการจัดให้มีปริมาณน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิงที่ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 15 ลูกบาศก์เมตร โดยจะเชื่อมต่อกับท่อยืน (Stand Pipe) ภายในอาคาร - โครงการจัดให้มีท่อยืนขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 100 มิลลิเมตร จำนวน 2 ท่อ - โครงการจัดให้มีหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connector : FDC) และติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง พร้อม Check Valve จำนวน 2 ชุด ไว้บริเวณด้านทิศตะวันตกใกล้จุดจอดรถดับเพลิง - โครงการจัดให้มีตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet :FHC) ไว้บริเวณบันได ชั้นที่ 1-8 จำนวน 2 ตู้/ชั้น และชั้นดาดฟ้า จำนวน 1 ตู้ - โครงการจัดให้มีถังดับเพลิงมือถือชนิด ABC ขนาด 10 ปอนด์ ไว้ภายในตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) จำนวน 1 ถัง/ตู้ และบริเวณทางเดิน จำนวน 1 ถัง - โครงการจัดให้มีถังดับเพลิงมือถือชนิด CO_2 ขนาด 10 ปอนด์ ติดตั้งไว้บริเวณด้านหน้าห้อง MDB		

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.4 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	ของอาคารกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งใช้ดับเพลิงได้นาน 19.81 นาที - ระบบท่อยืน (Stand Pipe) จัดให้มีท่อยืนขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 100 มิลลิเมตร จำนวน 2 ท่อ รับน้ำดับเพลิงจากรถดับเพลิงของสถานีดับเพลิงและกู้ภัยพระโขนง - หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connector : FDC) ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงขนาด 100 x 65 x 65 มิลลิเมตร พร้อม Check Valve จำนวน 2 ชุด ไว้บริเวณด้านทิศตะวันตกใกล้จุดจอดรถดับเพลิง ซึ่งเป็นตำแหน่งที่สะดวกในการรับน้ำจากรถดับเพลิง เพื่อส่งน้ำดับเพลิงไปตามท่อยืนนี้ และจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC) ภายในอาคารในแต่ละชั้นของอาคารต่อไป (ดู**รูปที่ 9** ประกอบ - ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet :FHC) ไว้บริเวณ		- โครงการจัดให้มีบันไดหนีไฟภายในโครงการจำนวน 2 แห่ง ได้แก่ บันได ST-1 (บันไดหลักและบันไดหนีไฟ) เป็นบันไดที่สามารถขึ้น – ลงจากชั้นที่ 1 ถึงชั้นดาดฟ้า และบันได ST-2 (บันไดหลักและบันไดหนีไฟ) เป็นบันไดที่สามารถขึ้น – ลงจากชั้นที่ 1 ถึงชั้นที่ 8		

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.4 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	บันได ชั้นที่ 1-8 จำนวน 2 ตู้/ชั้น และชั้นดาดฟ้า จำนวน 1 ตู้ - ถังดับเพลิงมือถือชนิด ABC ขนาด 10 ปอนด์ ไว้ภายในตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) จำนวน 1 ถัง/ตู้ และบริเวณทางเดิน จำนวน 1 ถัง รวม 3 ถัง/ชั้น - ถังดับเพลิงมือถือชนิด CO_2 ขนาด 10 ปอนด์ ติดตั้งไว้บริเวณด้านหน้าห้อง MDB - บันได ST-1 (บันไดหลักและบันไดหนีไฟ) เป็นบันไดที่สามารถขึ้น – ลงจากชั้นที่ 1 ถึงชั้นดาดฟ้า โดยตัวบันไดทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 1.5 เมตร ลูกตั้งสูง 0.175 -0.178 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.26 เมตร ชานพักกว้าง 1.575 เมตร มีราวบันได 2 ด้าน แต่ละชั้นมีช่องระบายอากาศที่มีขนาดพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร เปิดออกสู่ภายนอกอาคารได้				

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.4 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	- บันได ST-2 (บันไดหลักและบันไดหนีไฟ) เป็นบันไดที่สามารถขึ้น – ลงจากชั้นที่ 1 ถึงชั้นที่ 8 โดยตัวบันไดทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 1.5 เมตร ลูกตั้งสูง 0.17 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.26 เมตร ชานพักกว้าง 1.50 - 1.575 เมตร มีราวบันได 2 ด้าน แต่ละชั้นมีช่องระบายอากาศที่มีขนาดพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร เปิดออกสู่ภายนอกอาคารได้				
	2. จัดให้มีจุดรวมพลไว้บริเวณพื้นที่สีเขียวด้านทิศเหนือของโครงการ จำนวน 2 จุด (ดู**รูปที่ 10** ประกอบ) โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 1) **จุดที่ 1** ขนาดพื้นที่ 86.70 ตารางเมตร (หักพื้นที่ไม้ยืนต้นและไม้พุ่มออกแล้ว) โดยสามารถรองรับจำนวนประชากรได้ประมาณ 346 คน ซึ่งเพียงพอต่อผู้พักอาศัยของโครงการชั้นที่ 2-4 และพนักงานโครงการ จำนวนรวม 338 คน โดยจุดรวมพลดังกล่าวมีระยะห่างจากแนวอาคารอย่างน้อย 1.0 เมตร เพื่อเป็นระยะปลอดภัยในกรณีที่อาจมีการร่วงหล่นของเศษวัสดุจากการเกิดเหตุเพลิงไหม้ เมื่อตรวจสอบรายชื่อและรายละเอียดผู้ตกค้างใน	O	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบเอกสาร พบว่า โครงการจัดให้มีจุดรวมพล จำนวน 2 จุด อย่างไรก็ตาม โครงการไม่ได้จัดให้มีจุดรวมพลบริเวณพื้นที่สีเขียวด้านทิศเหนือของโครงการ โดยจุดรวมพลของโครงการ ณ ปัจจุบันอยู่บริเวณพื้นที่สีเขียวบริเวณลานจอดรถ และบริเวณลานจอดรถด้านทิศตะวันออกโครงการ	โครงการควรย้ายตำแหน่งจุดรวมพลให้ตรงตามมาตรการฯ กำหนด	**รูปที่ 2-17** การอพยพ และป้องกันอัคคีภัย **ภาคผนวก 2-1** แบบแปลนโครงการ The MUVE SUKHUMVIT 107

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.4 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	ห้องพักแล้ว สามารถอพยพออกจากจุดรวมพลสู่ถนนด้านนอกได้โดยไม่ผ่านอาคารที่ประสบเหตุเพลิงไหม้				
	2) **จุดที่ 2** ขนาดพื้นที่ 115.31 ตารางเมตร (หักพื้นที่ไม้ยืนต้นและไม้พุ่มออกแล้ว) โดยสามารถรองรับจำนวนประชากรได้ประมาณ 461 คน ซึ่งเพียงพอต่อผู้พักอาศัยของโครงการชั้นที่ 5-8 จำนวนรวม 460 คน โดยจุดรวมพลดังกล่าวมีระยะห่างจากแนวอาคารอย่างน้อย 1.0 เมตร เพื่อเป็นระยะปลอดภัยในกรณีที่อาจมีการร่วงหล่นของเศษวัสดุจากการเกิดเหตุเพลิงไหม้ เมื่อตรวจสอบรายชื่อและรายละเอียดผู้ตกค้างในห้องพักแล้ว สามารถอพยพออกจากจุดรวมพลสู่ถนนด้านนอกได้โดยไม่ผ่านอาคารที่ประสบเหตุเพลิงไหม้				
	3. จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่ามีการเสียหายหรือใช้งานไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที	√	จากการทวนสอบเอกสารจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีบันทึกการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยเดือนละ 1 ครั้ง ในระบบอิเล็คทรอนิกส์ของโครงการ	-	**ภาคผนวก 2-9** บันทึกการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.4 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	4. จัดอบรมและซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงและกู้ภัยบางนา ให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนอพยพหนีไฟให้กับโครงการ	N/A	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการจัดให้มีการอบรมและซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้ภายในสิ้นปี 2569	-	-
	5. จัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติทั้งก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามแผนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดีมีประสิทธิภาพ (ดู**เอกสารแนบ 2** ประกอบ)	√	จากการทวนสอบเอกสารจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีคู่มือวิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์เพลิงไหม้ โดยมีรายละเอียดแนวทางปฏิบัติทั้งก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ	-	**ภาคผนวก 2-10** คู่มือวิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์เพลิงไหม้
	6. รณรงค์การป้องกันอัคคีภัยเพื่อให้เจ้าหน้าที่และผู้พักอาศัยตระหนักถึงความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นได้ และเป็นการสร้างความสนใจ รวมทั้งส่งเสริมในเรื่องของการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นกับเจ้าหน้าที่และผู้พักอาศัย รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานทุกสายงานอยู่เสมอ	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการรณรงค์การป้องกันอัคคีภัยให้เจ้าหน้าที่โครงการ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ให้ตระหนักถึงความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นได้	-	**รูปที่ 2-22** การอบรมเจ้าหน้าที่
	7. ฝึกเจ้าหน้าที่และผู้พักอาศัยให้รู้จักประเภทของอุปกรณ์ดับเพลิง ประเภทและลักษณะของเพลิงและการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงให้ถูกต้องกับประเภทของเพลิง	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการอบรมเบื้องต้นให้เจ้าหน้าที่โครงการ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้รู้จักประเภทของอุปกรณ์ดับเพลิง ประเภทและลักษณะของเพลิงและการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงให้ถูกต้องกับประเภทของเพลิง	-	**รูปที่ 2-22** การอบรมเจ้าหน้าที่

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.4 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	8. ทีมป้องกันระงับอัคคีภัยของโครงการต้องเข้ารับการอบรมจากสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 1 ปี นับจากการเปิดใช้อาคาร และหลังจากนั้นให้เข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่องทุก 3 ปี	N/A	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการจัดให้มีการอบรมจากสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในสิ้นปี 2569	-	-
	9. ประสานการประปานครหลวง ในการเพิ่มตำแหน่งประปาหัวแดงภายในซอยแบริ่ง 3 บริเวณที่ใกล้เคียงกับจุดจอดรถดับเพลิงของโครงการ เพื่อเพิ่มแหล่งน้ำสำหรับให้รถดับเพลิงเติมน้ำไปใช้ในกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ได้ โดยโครงการเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น	N/A	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการยังไม่ได้ประสานการประปานครหลวง ในการเพิ่มตำแหน่งประปาหัวแดงภายในซอยแบริ่ง 3 บริเวณที่ใกล้เคียงกับจุดจอดรถดับเพลิงของโครงการ	-	-
4.5 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	1. ติดตั้ง ดูแลและบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยให้สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ	√	จากการทวนสอบเอกสารจากโครงการ พบว่า โครงการได้ติดตั้ง ดูแลและบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยให้สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ	-	**ภาคผนวก 2-11** รายงานการตรวจสอบระบบ Auto Park
	2. ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณภายในและภายนอกโครงการ เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยในโครงการ เพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยภายในโครงการ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัย เพื่อดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้พักอาศัยในโครงการ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณภายในและภายนอกโครงการ และจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้พักอาศัยในโครงการ	-	**รูปที่ 2-19** การรักษาความปลอดภัยของโครงการ

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.6 สุนทรียภาพ และทัศนียภาพ	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการขนาดพื้นที่รวม 831.09 ตารางเมตร โดยพันธุ์ไม้ยืนต้นที่ปลูก ได้แก่ จิกน้ำ อโศกอินเดีย ชงโคฮอลแลนด์ ล่ำซำ ซิลเวอร์โอ๊ค เหลืองปรีดียาธร ทองกวาว หลิวลู่ลม และสนมังกร (หรือเทียบเท่า) ไม้พุ่ม ได้แก่ ไทร เกาหลี ผักเป็ดแดง หนวดปลาหมึกแคระ ต้อยติ่งฝรั่ง ยี่โถแคระดอกชมพู หญ้าน้ำพุ ซุ้มกระต่ายเขียว ลิ้นมังกร หญ้านวลน้อย (หรือเทียบเท่า) (**ดูรูปที่ 11-18)**	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบเอกสาร พบว่า โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการบริเวณชั้นที่ 1 และชั้นดาดฟ้าของโครงการ	-	**รูปที่ 2-7** พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ **ภาคผนวก 2-1** แบบแปลนโครงการ The MUVE SUKHUMVIT 107
	2. จัดให้มีผู้รับผิดชอบดูแลสภาพพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สวยงามและมีความสมบูรณ์อยู่ตลอดเวลา	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีคนสวนดูแลสภาพพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สวยงามและมีความสมบูรณ์อยู่ตลอดเวลา	-	**รูปที่ 2-4** การดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.6 สุนทรียภาพ และทัศนียภาพ (ต่อ)	3. กำหนดให้จัดการดูแลพื้นที่สีเขียวให้สามารถอยู่ได้อย่างยั่งยืน และไม่ล้ำออกนอกพื้นที่โครงการ ดังนี้ - ตัดแต่งทรงพุ่มให้มีรูปทรงที่สวยงาม เพื่อให้แสงและลมสามารถพัดผ่านทรงพุ่มได้ และให้กิ่งมีลักษณะที่ไม่เสี่ยงต่อการหัก รวมทั้งไม่ล้ำขอบเขตไปยังพื้นที่ข้างเคียง - ภายหลังการปลูกต้นไม้แล้ว ต้องมีการดูแลต้นไม้เพื่อให้เกิดความแข็งแรงเจริญงอกงาม - ดูแลป้องกันโรคและแมลง โดยสำรวจเป็นประจำ - กำหนดให้มีการรดน้ำต้นไม้ทุกวัน อย่างน้อยวันละครั้ง - ใส่ปุ๋ย พรวนดิน และกำจัดวัชพืช โดยทำเป็นประจำ - ตัดหญ้าทุกเดือนเพื่อให้หญ้ามีคุณภาพและสวยงามสม่ำเสมอ - ปลูกต้นไม้ชดเชยทดแทนต้นไม้ที่ตายไป - การกำจัดศัตรูพืชและบำรุงรักษาต้นไม้ให้ใช้วิธีทางชีวภาพ (ไม่ใช้สารเคมี) เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อบ้านข้างเคียง	√	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีคนสวนแลพื้นที่สีเขียวให้สามารถอยู่ได้อย่างยั่งยืน และไม่ล้ำออกนอกพื้นที่โครงการ โดยตัดแต่งทรงพุ่มให้มีรูปทรงที่สวยงาม เพื่อให้แสงและลมสามารถพัดผ่านทรงพุ่มได้ รวมถึงมีการดูแล อาทิเช่น การรดน้ำต้นไม้ทุกวัน อย่างน้อยวันละครั้ง การใส่ปุ๋ย พรวนดิน และกำจัดวัชพืช การตัดหญ้าทุกเดือน และการกำจัดศัตรูพืชและบำรุงรักษาต้นไม้ให้ใช้วิธีทางชีวภาพ	-	**รูปที่** 2-7 พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.6 สุนทรียภาพ และทัศนียภาพ (ต่อ)	4. ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยมิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า บริเวณพื้นที่โครงการมีการควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยมิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น	-	**รูปที่ 2-1** สภาพแวดล้อมปัจจุบันของโครงการ
4.7 การบดบังแสงอาทิตย์	1. กำหนดมาตรการชดเชยความเสียหายอันเนื่องมาจากผลกระทบที่อาจเกิดจากการอาคารโครงการ โดยเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้พัฒนาโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการบดบังแสงอาทิตย์ต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง อย่างไรก็ตาม เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงอาทิตย์ อาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกันดังนั้น หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้แก่บุคคลที่ได้รับความเสียหายดังกล่าวโครงการจะต้องตกลงกับผู้ได้รับผลกระทบจากโครงการ แต่ถ้าหากไม่สามารถเจรจาหาข้อตกลงร่วมกันได้ภายในระยะเวลา 3 เดือน ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 โดยเจ้าของโครงการจะ	√	จากการทวนสอบเอกสารจากโครงการ ประกอบกับการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีกรมธรรม์ประกันภัย รวมถึงโครงการเปิดดำเนินการเมื่อเดือนกันยายน 2568 จึงอยู่ภายในระยะเวลาในการรับผิดชอบผลกระทบจากการบดบังแสงอาทิตย์ โดยปัจจุบันโครงการยังไม่ได้รับแจ้งเรื่องร้องเรียนจากผู้พักอาศัยโดยรอบพื้นที่โครงการในเรื่องดังกล่าว	-	**ภาคผนวก 2-8** กรมธรรม์ประกันภัยของโครงการ

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.7 การบดบังแสงอาทิตย์ (ต่อ)	รับผิดชอบค่าดำเนินการทั้งหมด (ถ้ามี) ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวเจ้าของโครงการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ถ้ามี) สำหรับระยะเวลาในการรับผิดชอบผลกระทบ โครงการจะรับผิดชอบครอบคลุมไปจนถึงเปิดดำเนินการ 1 ปี				
	2. กำหนดมาตรการการชดเชยเยียวยาโดยดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562	N/A	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนด้านการบดบังแสงอาทิตย์ จึงไม่มีการชดเชยเยียวยาโดยดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562	-	-
4.8 การบดบังทิศทางลม	1. รูปทรงอาคาร ความสูง ระยะถอยร่น และวัสดุที่ใช้ ได้ออกแบบโดยคำนึงถึงการประหยัดพลังงานและลดแรงต้านทางลม ซึ่งเป็นมาตรการลดผลกระทบที่สำคัญ	√	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า โครงการได้ออกแบบรูปทรงอาคาร ความสูง ระยะถอยร่น และเลือกวัสดุที่คำนึงถึงการประหยัดพลังงานและลดแรงต้านทางลม	-	**รูปที่ 2-1** สภาพแวดล้อมปัจจุบันของโครงการ
	2. กำหนดมาตรการชดเชยความเสียหายอันเนื่องมาจากผลกระทบที่อาจเกิดจากการอาคารโครงการ โดยเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้พัฒนาโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการบดบังทิศทางลมต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง อย่างไรก็ตาม เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการ	√	จากการทวนสอบเอกสารจากโครงการ ประกอบกับการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีกรมธรรม์ประกันภัย รวมถึงโครงการเปิดดำเนินการเมื่อเดือนกันยายน 2568 จึงอยู่ภายในระยะเวลาในการรับผิดชอบผลกระทบจากการบดบังทิศทางลม โดยปัจจุบันโครงการยังไม่ได้รับแจ้งเรื่องร้องเรียนจากผู้พักอาศัยโดยรอบพื้นที่โครงการในเรื่องดังกล่าว	-	**ภาคผนวก 2-8** กรมธรรม์ประกันภัยของโครงการ

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.8 การบดบังทิศทางลม (ต่อ)	บดบังทิศทางลมอาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากันและลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกัน ดังนั้น หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้แก่บุคคลที่ได้รับความเสียหายดังกล่าวโครงการจะต้องตกลงกับผู้ได้รับผลกระทบ แต่ถ้าหากไม่สามารถเจรจาหาข้อตกลงร่วมกันได้ภายในระยะเวลา 3 เดือน ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 โดยเจ้าของโครงการจะรับผิดชอบค่าดำเนินการทั้งหมด (ถ้ามี) ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวเจ้าของโครงการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ถ้ามี) สำหรับระยะเวลาในการรับผิดชอบผลกระทบ โครงการจะรับผิดชอบครอบคลุมไปจนถึงเปิดดำเนินการ 1 ปี				
	3. กำหนดมาตรการการชดเชยเยียวยาโดยดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562	N/A	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนด้านการเปลี่ยนแปลงทิศทางลม จึงยังไม่มีการชดเชยเยียวยาโดยดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562	-	-

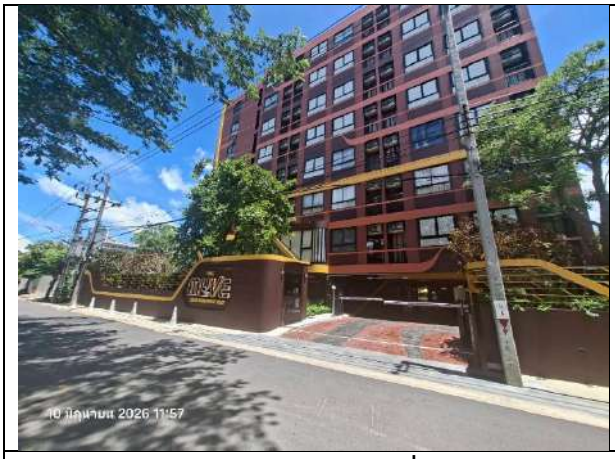
ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

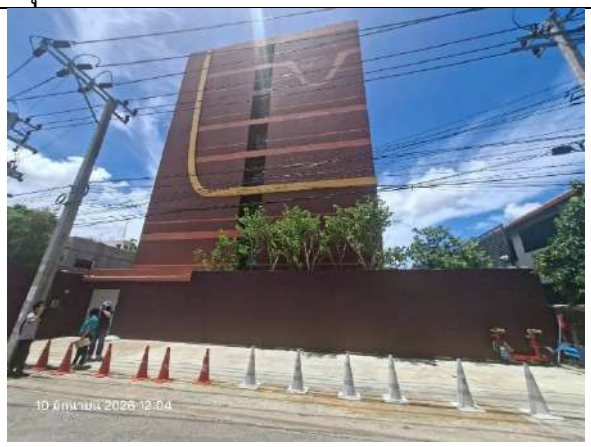
องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.9 การบดบังคลื่นวิทยุ โทรทัศน์	1. กำหนดมาตรการชดเชยความเสียหายอันเนื่องมาจากผลกระทบที่อาจเกิดจากการอาคารโครงการ โดยเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้พัฒนาโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการบดบังคลื่นวิทยุ โทรทัศน์ต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง อย่างไรก็ตาม เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังคลื่นวิทยุ โทรทัศน์อาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกัน ดังนั้น หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้แก่บุคคลที่ได้รับความเสียหายดังกล่าวโครงการจะต้องตกลงกับผู้ได้รับผลกระทบ แต่ถ้าหากไม่สามารถเจรจาหาข้อตกลงร่วมกันได้ภายในระยะเวลา 3 เดือน ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 โดยเจ้าของโครงการจะรับผิดชอบค่าดำเนินการทั้งหมด (ถ้ามี) สำหรับระยะเวลาในการรับผิดชอบผลกระทบ โครงการจะรับผิดชอบครอบคลุมไปจนถึงเปิดดำเนินการ 1 ปี	√	จากการทวนสอบเอกสารจากโครงการ ประกอบกับการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีกรมธรรม์ประกันภัย รวมถึงโครงการเปิดดำเนินการเมื่อเดือนกันยายน 2568 จึงอยู่ภายในระยะเวลาในการรับผิดชอบผลกระทบจากการบดบังคลื่นวิทยุ โทรทัศน์ โดยปัจจุบันโครงการยังไม่ได้รับแจ้งเรื่องร้องเรียนจากผู้พักอาศัยโดยรอบพื้นที่โครงการในเรื่องดังกล่าว	-	**ภาคผนวก 2-8** กรมธรรม์ประกันภัยของโครงการ

ตารางที่ 2-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติงาน √ ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรการ X ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ O มีการปฏิบัติมาตรการอื่นทดแทนมาตรการที่เสนอไว้ N/A มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ		ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
4.9 การบดบังคลื่นวิทยุ โทรทัศน์ (ต่อ)	2. กำหนดมาตรการการชดเชยเยียวยาโดยดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562	N/A	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนด้านการบดบังคลื่นวิทยุ โทรทัศน์ จึงยังไม่มีการชดเชยเยียวยาโดยดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562	-	-

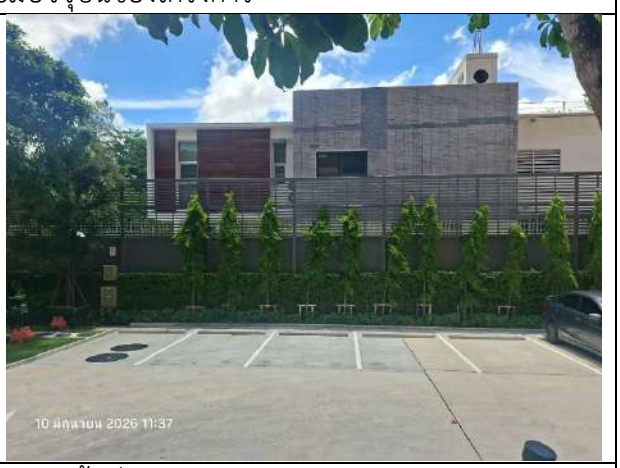
รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)





รูปที่ 2-1 สภาพแวดล้อมปัจจุบันของโครงการ





รูปที่ 2-2 แนวรั้วล้อมรอบพื้นที่โครงการ



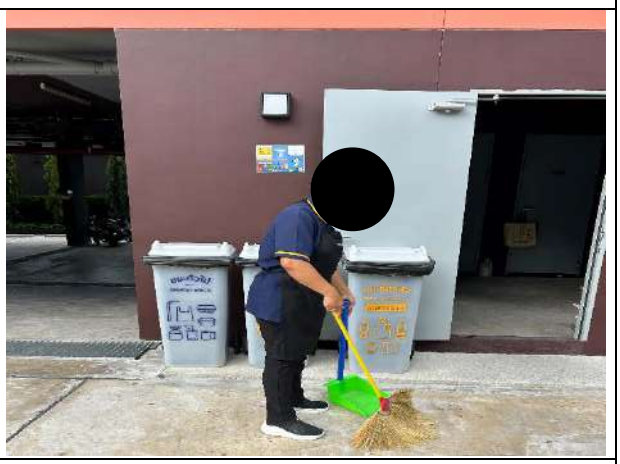
แม่บ้านทำความสะอาดป้ายโครงการ



แม่บ้านทำความสะอาดภายในห้องพักมูลฝอยรวม

รูปที่ 2-3 การดูแลและรักษาความสะอาด

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)

<table>
<tr><td> 
</td><td>  </td></tr>
<tr><td>แมบ้านทำความสะอาดทางเข้า-ออกอาคาร</td><td>แมบ้านทำความสะอาดชั้นดาดฟ้า</td></tr>
<tr><td> 
</td><td>  </td></tr>
<tr><td>การทำความสะอาดบริเวณลานจอดรถ</td><td>การทำความสะอาดบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ</td></tr>
<tr><td>  </td><td>  </td></tr>
<tr><td>แม่บ้านทำความสะอาดที่จอดรถเก็บขนมูลฝอย</td><td>แม่บ้านทำความสะอาดหน้าห้องพักมูลฝอยรวม</td></tr>
<tr><td colspan="2">รูปที่ 2-3 การดูแลและรักษาความสะอาด (ต่อ)</td></tr>
</table>

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)



การทำความสะอาดแผ่นกรอง/เครื่องปรับอากาศ

รูปที่ 2-3 การดูแลและรักษาความสะอาด (ต่อ)



คนสวนถอนวัชพืชที่ขึ้นบริเวณพื้นที่สีเขียว



คนสวนขุดและพรวนดินบริเวณพื้นที่สีเขียว

รูปที่ 2-4 การดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)




คนสวนตัดแต่งกิ่งไม้พื้นที่สีเขียวชั้นดาดฟ้า




คนสวนตัดแต่งกิ่งไม้พื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1

รูปที่ 2-4 การดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ (ต่อ)



ป้ายระวังไฟฟ้าแรงสูง



ป้ายกรุณาดับเครื่องยนต์

รูปที่ 2-5 ป้าย และสัญลักษณ์เตือนจราจร

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)



ป้ายห้ามทิ้งขยะบริเวณนี้



ป้ายเตือนความปลอดภัยของระบบที่จอดรถอัตโนมัติ



ป้ายปิดทุกครั้งหลังใช้งาน



ป้ายพื้นที่นี้มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด

รูปที่ 2-5 ป้าย และสัญลักษณ์เตือนจราจร (ต่อ)





ป้ายแสดงทางเข้าโครงการ

รูปที่ 2-6 การจัดการจราจร

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)



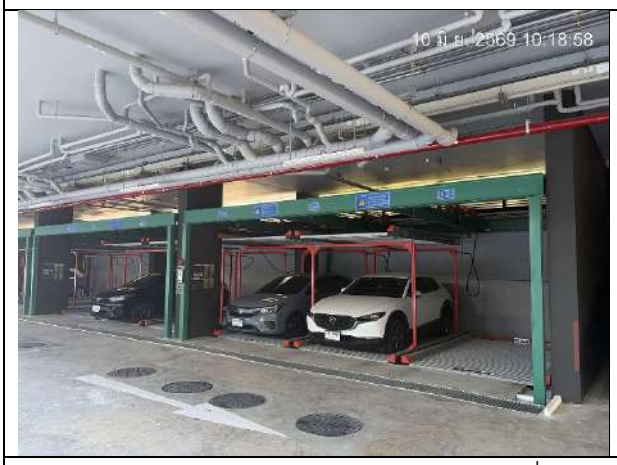


ลูกศรแสดงทิศทางการจราจร





พื้นที่ลานจอดรถ

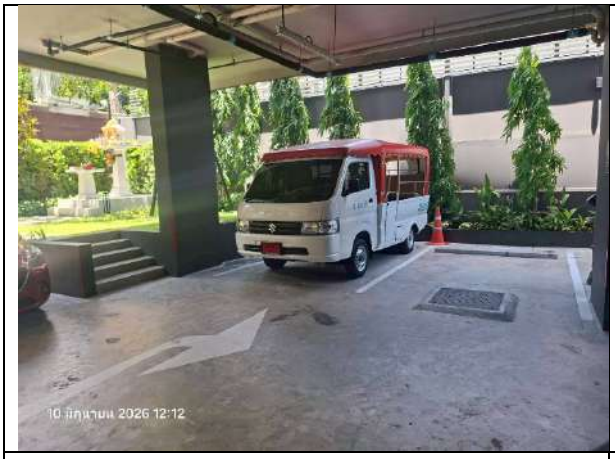
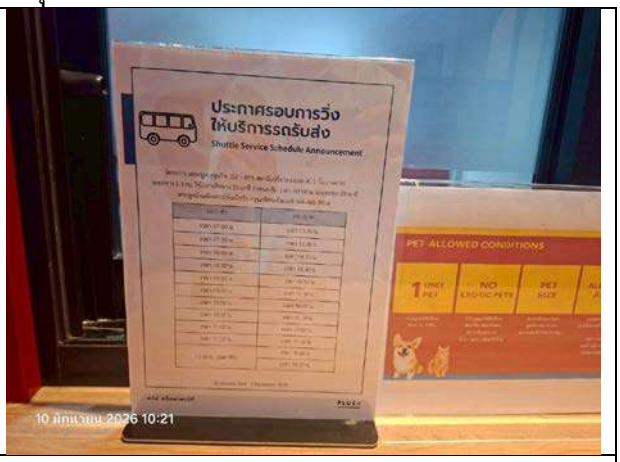
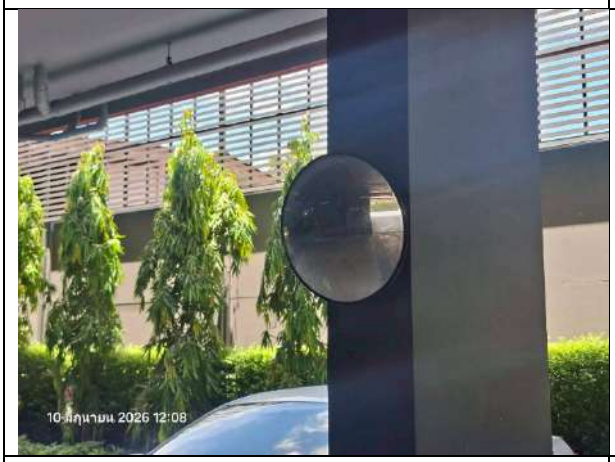
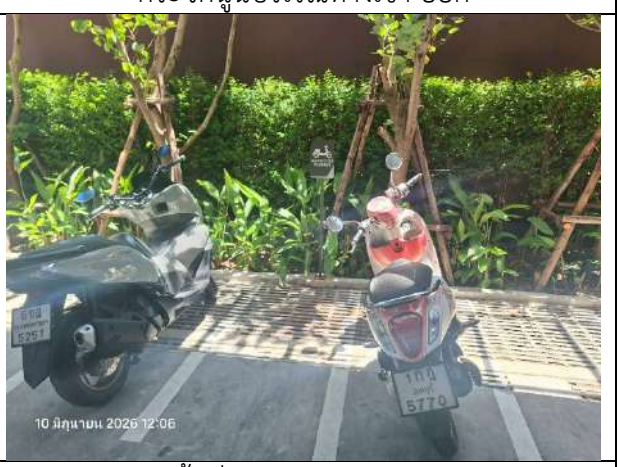




ที่จอดรถอัตโนมัติ

รูปที่ 2-6 การจัดการจราจรภายในโครงการ (ต่อ)

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)

<table>
<tr><td> 
</td><td> 
</td></tr>
<tr><td>รถประจำโครงการ</td><td>ป้ายแสดงเวลารอบการเดินรถโครงการ</td></tr>
<tr><td> 
</td><td> 
</td></tr>
<tr><td>กระจกนูนบริเวณลานจอดรถ</td><td>กระจกนูนบริเวณทางเข้า-ออก</td></tr>
<tr><td> 
</td><td> 
</td></tr>
<tr><td>พื้นที่จอดรถผู้พิการ</td><td>พื้นที่จอดรถมอเตอร์ไซต์</td></tr>
<tr><td colspan="2">รูปที่ 2-6 การจัดการจราจรภายในโครงการ (ต่อ)</td></tr>
</table>

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)



จุดกลับรถ



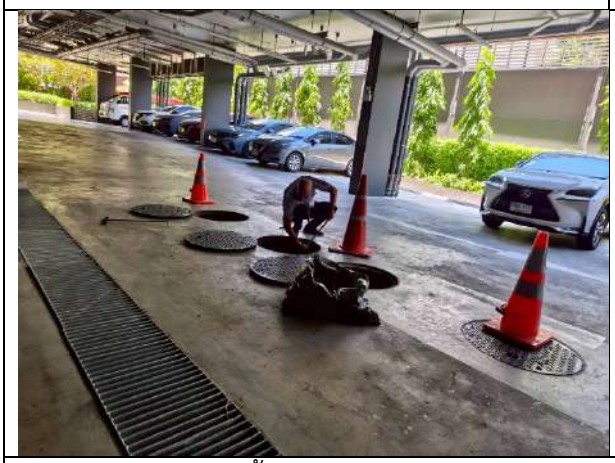
ทางลาดบริเวณลานจอดรถ



แผงกั้นจราจร



ทางเข้า-ออกโครงการ





การตั้งกรวยยางเตือนขณะตรวจสอบ และทำความสะอาดระบบบำบัดน้ำเสีย

รูปที่ 2-6 การจัดการจราจรภายในโครงการ (ต่อ)

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)




พื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นดาดฟ้า




พื้นที่สีเขียวบริเวณอาคาร




พื้นที่สีเขียวบริเวณแนวรั้วโครงการ

รูปที่ 2-7 พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)



การปลูกพืช และผักสวนครัวบริเวณชั้นดาดฟ้า

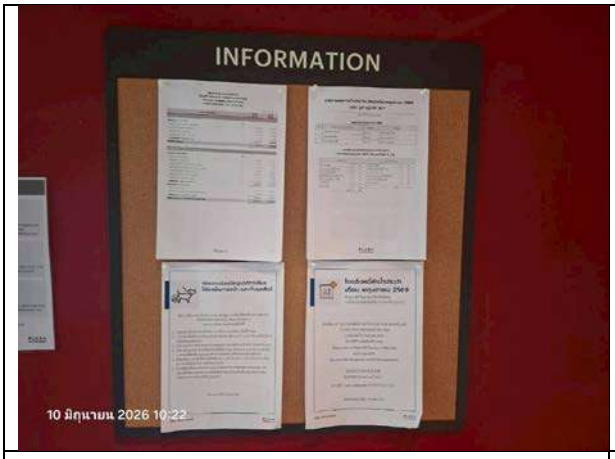
รูปที่ 2-7 พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ (ต่อ)



ห้องนิติบุคคล

รูปที่ 2-8 การรับเรื่องร้องเรียน และประชาสัมพันธ์

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)

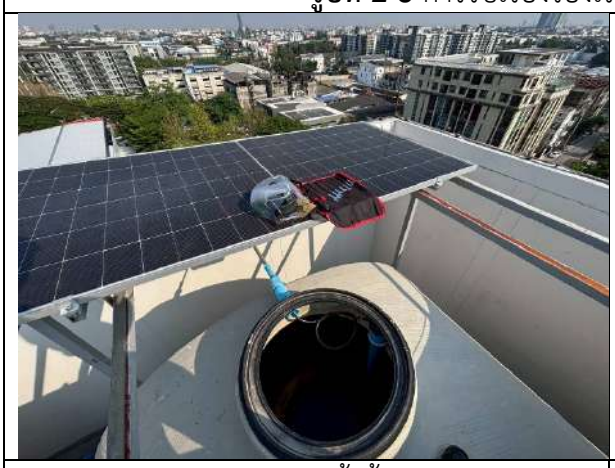


บอร์ดประชาสัมพันธ์โครงการ



ผังนิติบุคคล

รูปที่ 2-8 การรับเรื่องร้องเรียน และประชาสัมพันธ์ (ต่อ)



ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า



ถังเก็บน้ำใต้ดิน





ระบบปั๊มน้ำ

รูปที่ 2-9 ระบบน้ำใช้

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)



ระบบจ่ายน้ำ และระบบเส้นท่อประปา



ตู้กดน้ำดื่ม

รูปที่ 2-9 ระบบน้ำใช้ (ต่อ)





ป้ายรณรงค์คัดแยกขยะ



ป้ายโปรดรักษาความสะอาด



ป้ายกรุณาปิดน้ำ ปิดไฟหลังเลิกใช้งาน

รูปที่ 2-10 ป้ายรณรงค์ภายในโครงการ

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)

<table>
<tr><td colspan="2">   </td></tr>
<tr><td colspan="2">เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสิ่งอุดตันในระบบระบายน้ำ</td></tr>
<tr><td>  </td><td>  </td></tr>
<tr><td>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการอุดตันภายในบ่อหน่วงน้ำ</td><td></td></tr>
<tr><td>  </td><td> 
</td></tr>
<tr><td>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบระบายอากาศ</td><td>หนังสือรับรองคุณภาพการติดตั้งลิฟต์</td></tr>
</table>

รูปที่ 2-11 การตรวจสอบอุปกรณ์

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)



เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบควบคุมปั๊มน้ำ



เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ควบคุมระบบระบายน้ำ

รูปที่ 2-11 การตรวจสอบอุปกรณ์ (ต่อ)



ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ

รูปที่ 2-12 ระบบบำบัดน้ำเสีย

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)



ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย



ฝาปิดบริเวณบ่อพักน้ำ

รูปที่ 2-12 ระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)





รูปที่ 2-13 การสูบบ่อเกรอะ การสูบกากตะกอน

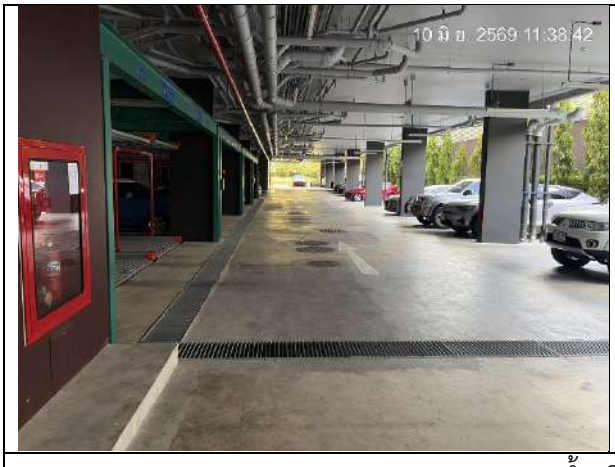


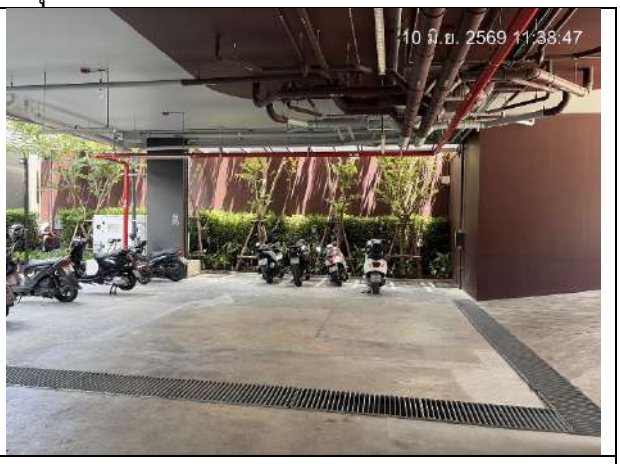


บ่อหน่วงน้ำ และเครื่องสูบน้ำ

รูปที่ 2-14 ระบบระบายน้ำ

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)





รางระบายน้ำบริเวณลานจอดรถ



รางระบายน้ำชั้นดาดฟ้า



ฝาท่อระบายน้ำ



วาล์วควบคุมของระบบบ่อหน่วงน้ำใต้ดิน



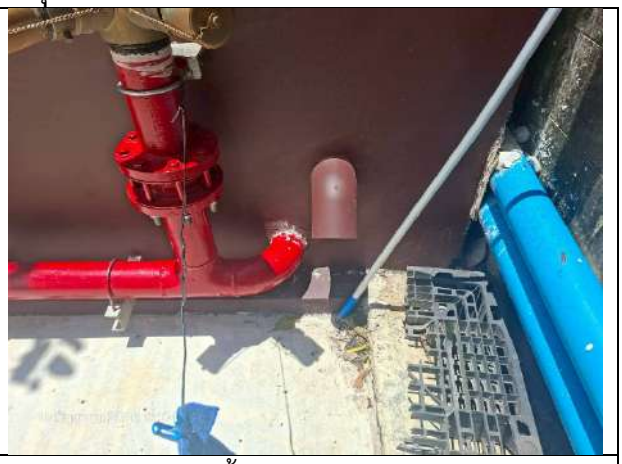
ตู้ควบคุมการทำงานระบบระบายน้ำ

รูปที่ 2-14 ระบบระบายน้ำ (ต่อ)

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)



ระบบระบายน้ำบริเวณที่จอดรถเก็บขนมูลฝอย



ระบบระบายน้ำบริเวณห้องพักมูลฝอยรวม

รูปที่ 2-14 ระบบระบายน้ำ (ต่อ)



ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น



ถังรองรับมูลฝอยประจำชั้น



ห้องพักมูลฝอยรวม



ห้องพักมูลฝอยทั่วไป

รูปที่ 2-15 การจัดการมูลฝอย

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)

<table>
<tr><td>  </td><td>  </td></tr>
<tr><td>ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล</td><td>ห้องพักมูลฝอนย่อยสลายได้</td></tr>
<tr><td>  </td><td>  </td></tr>
<tr><td>ห้องพักมูลฝอยอันตราย</td><td>พัดลมดูดอากาศภายในห้องพักมูลฝอย</td></tr>
<tr><td>  </td><td>  </td></tr>
<tr><td>พัดลมดูดอากาศภายในห้องพักมูลฝอยรวม</td><td>ระบบท่อรวบรวมน้ำล้างห้องพักมูลฝอยรวม</td></tr>
</table>

รูปที่ 2-15 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)





การจัดเก็บมูลฝอยโดยเขตบางนา





รถเข็นมูลฝอยประจำชั้น | พื้นที่สำหรับจอดรถเก็บมูลฝอย

รูปที่ 2-15 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)

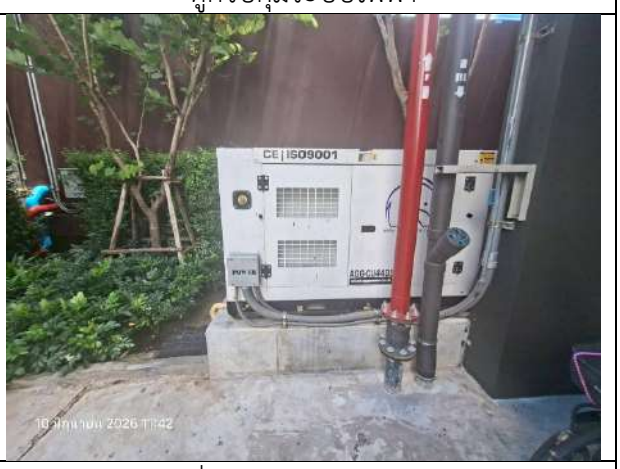




สวิตช์ไฟฟ้า | จุดชาร์จสำหรับรถยนต์ไฟฟ้า

รูปที่ 2-16 ระบบไฟฟ้า และการสื่อสาร

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)

<table>
<tr><td> 
</td><td> 
</td></tr>
<tr><td>ห้องควบคุมระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสารประจำชั้น</td><td>มิเตอร์ไฟฟ้าประจำชั้น</td></tr>
<tr><td> 
</td><td> 
</td></tr>
<tr><td>หม้อแปลงไฟฟ้า</td><td>ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า</td></tr>
<tr><td>  </td><td> 
</td></tr>
<tr><td>โคมไฟแบบมีแผ่นสะท้อน</td><td>เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง</td></tr>
<tr><td colspan="2">รูปที่ 2-16 ระบบไฟฟ้า และการสื่อสาร (ต่อ)</td></tr>
</table>

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)



ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าประจำห้องพัก



เต้ารับไฟฟ้า



ไฟฟ้าบริเวณพื้นที่จอดรถเก็บขนมูลฝอย



ไฟฟ้าบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง





ลิฟต์โดยสารภายในโครงการ

รูปที่ 2-16 ระบบไฟฟ้า และการสื่อสาร (ต่อ)

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)



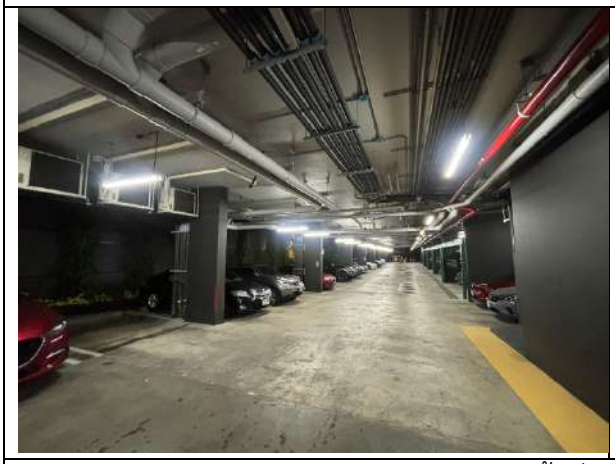


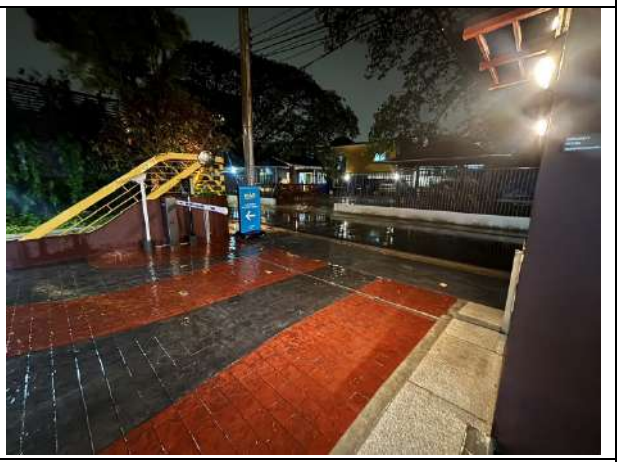
ห้องควบคุมระบบไฟฟ้า และตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า





ไฟฟ้าบริเวณพื้นที่โครงการ





ไฟฟ้าบริเวณพื้นที่โครงการ (ช่วงกลางคืน)

รูปที่ 2-16 ระบบไฟฟ้า และการสื่อสาร (ต่อ)

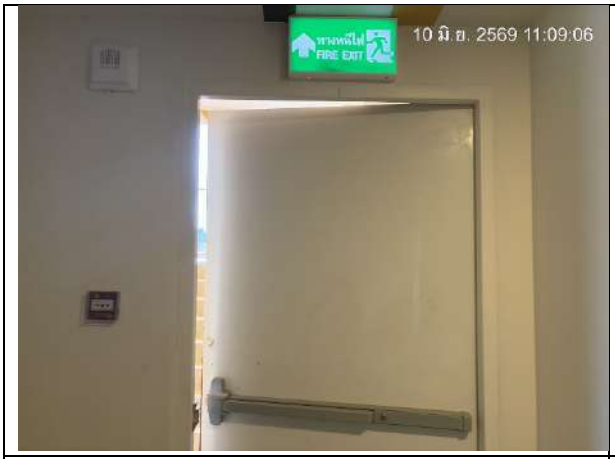
รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)

<table>
<tr><td colspan="2"> 
</td></tr>
<tr><td colspan="2">ตู้ควบคุมระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้</td></tr>
<tr><td> 
</td><td>  </td></tr>
<tr><td>ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง</td><td>ระบบตรวจจับความร้อน</td></tr>
<tr><td>  </td><td> 
</td></tr>
<tr><td>หัวรับน้ำดับเพลิง</td><td>ระบบตรวจจับควัน</td></tr>
<tr><td colspan="2">รูปที่ 2-17 การอพยพ และป้องกันอัคคีภัย</td></tr>
</table>

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)

<table>
<tr><td> 
</td><td>  </td></tr>
<tr><td>ถังดับเพลิงเคลื่อนที่</td><td>แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้</td></tr>
<tr><td> 
</td><td> 
</td></tr>
<tr><td>ผังตำแหน่งที่ตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงและทางหนีไฟ</td><td>ลำโพงแจ้งเหตุเพลิงไหม้</td></tr>
<tr><td> 
</td><td> 
</td></tr>
<tr><td>โถงทางเดินและช่องทางหนีไฟ</td><td>ไฟฉุกเฉิน</td></tr>
<tr><td colspan="2">รูปที่ 2-17 การอพยพ และป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)</td></tr>
</table>

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)

<table>
<tr><td> 
</td><td> 
</td></tr>
<tr><td>ป้ายแสดงทางหนีไฟ</td><td>ปุ่มแจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ</td></tr>
<tr><td> 
</td><td> 
</td></tr>
<tr><td>ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้</td><td>ไฟสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ชนิดกะพริบ</td></tr>
<tr><td> 
</td><td> 
</td></tr>
<tr><td colspan="2">ป้ายแสดงหมายเลขชั้น</td></tr>
<tr><td colspan="2">รูปที่ 2-17 การอพยพ และป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)</td></tr>
</table>

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)

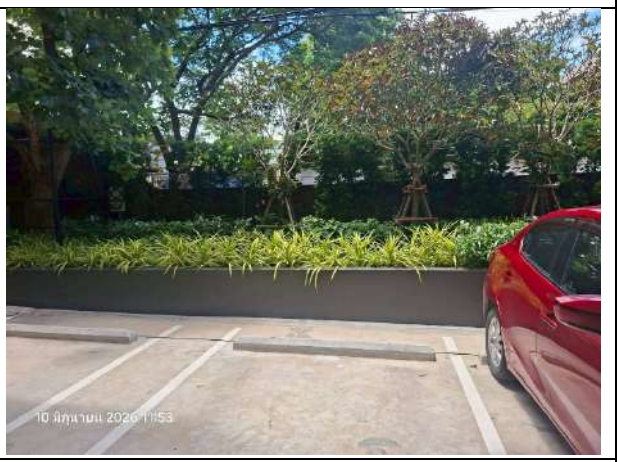


สายล่อฟ้า



เต้ารับสายโทรศัพท์สำหรับพนักงานดับเพลิง





จุดรวมพล

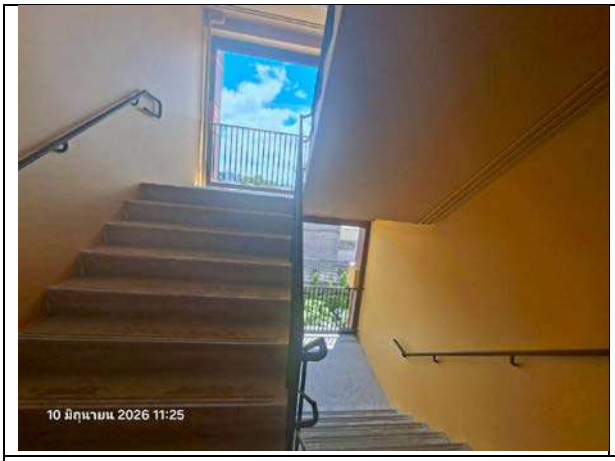


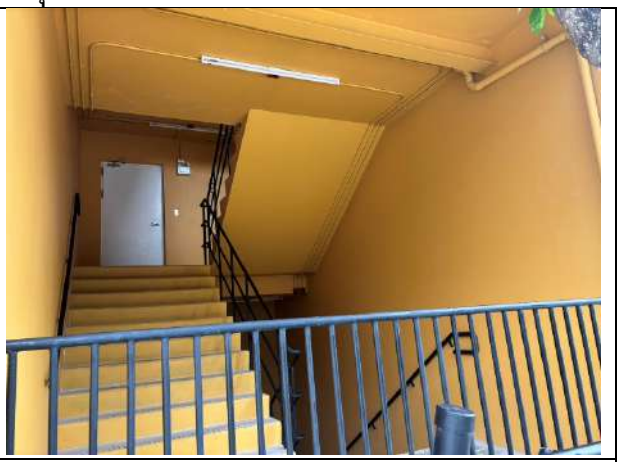


ประตูทางหนีไฟ

รูปที่ 2-17 การอพยพ และป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)





บันไดหนีไฟ

รูปที่ 2-17 การอพยพ และป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)



ช่องระบายความร้อนธรรมชาติ



ช่องระบายอากาศบริเวณลานจอดรถอัตโนมัติ



เครื่องปรับอากาศอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส



การเปิดระบบไฟแบบสลับดวง

รูปที่ 2-18 การอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)





แผงระแนงบังสายตาบริเวณที่ติดตั้งคอยล์ร้อน





อุปกรณ์ประหยัดพลังงานฉลากเบอร์ 5





แผงเซลล์แสงอาทิตย์

รูปที่ 2-18 การอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน (ต่อ)

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



ป้อมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย





ไม้กั้นรถยนต์อัตโนมัติ กล้องอ่านป้ายทะเบียนรถยนต์ และระบบ Key Card



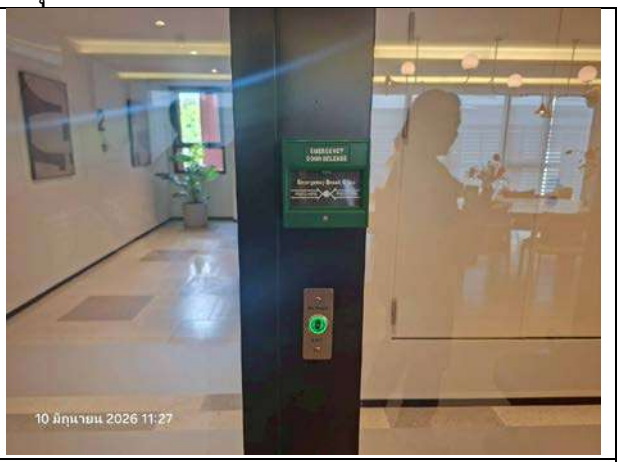
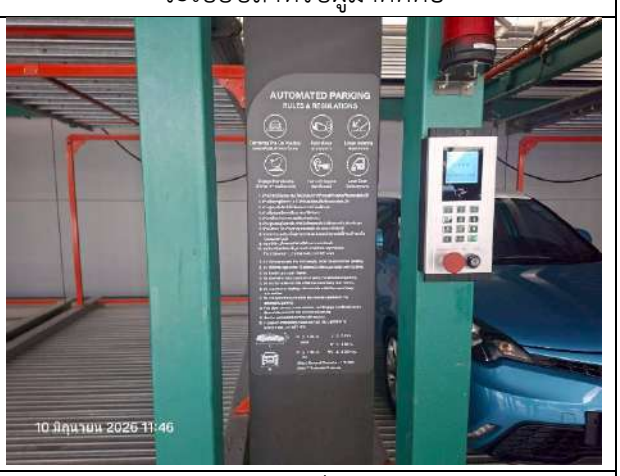
ระบบจดจำใบหน้า



ระบบ Key Card สำหรับผู้พักอาศัย

รูปที่ 2-19 การรักษาความปลอดภัยของโครงการ

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)

	
กล้อง CCTV	ระบบควบคุมการเข้า-ออกประตู
รูปที่ 2-19 การรักษาความปลอดภัยของโครงการ (ต่อ)	
	
ระเบียบการใช้ห้องฟิตเนส	ระเบียบสำหรับผู้มาติดต่อ
	
ระเบียบการใช้งานจุดชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า	ระเบียบการใช้งานที่จอดรถอัตโนมัติ
รูปที่ 2-20 ระเบียบของโครงการ	

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)



ระเบียบการใช้งานพื้นที่ส่วนกลาง



ระเบียบการใช้งาน Pet Park

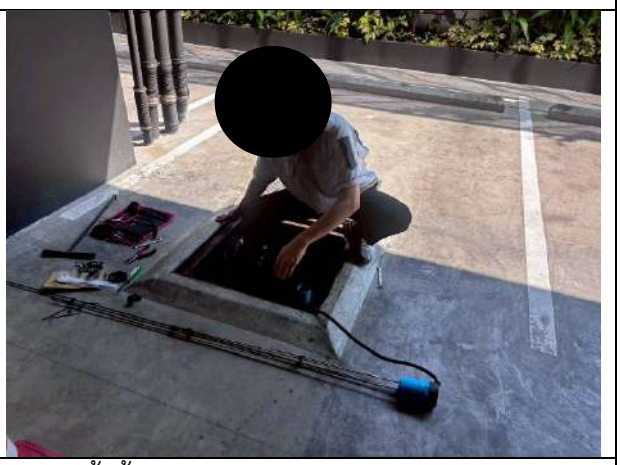
รูปที่ 2-20 ระเบียบของโครงการ (ต่อ)





การทำความสะอาดถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า

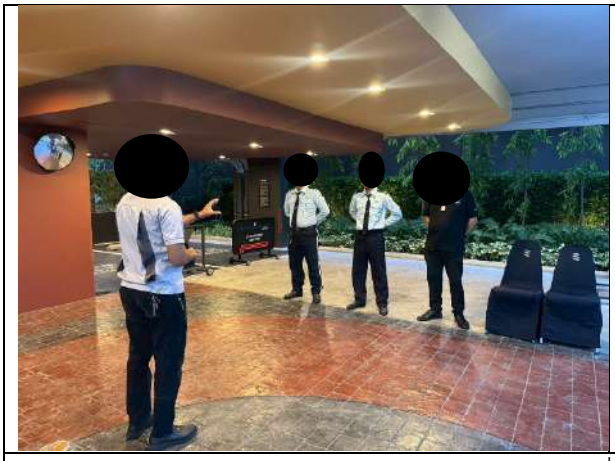




การทำความสะอาดถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน

รูปที่ 2-21 การทำความสะอาดระบบน้ำใช้

รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)
โครงการเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
(ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569)




การอบรมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย





การอบรมด้านอัคคีภัย

รูปที่ 2-22 การอบรมเจ้าหน้าที่

บทที่ 3
การติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 3
การติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ได้ดำเนินการตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการในระยะดำเนินการ ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ตามหนังสือที่ ทส 1009.5/7697 ลงวันที่ 26 เมษายน 2567 (ดังรายละเอียดใน**ภาคผนวกที่ 1-1** สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงาน EIA และมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม)

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด ได้รวบรวมมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ ช่วงระหว่างเดือนมกราคม - มิถุนายน 2569 และสรุปผลการดำเนินการดังกล่าวแสดงดัง**ตารางที่ 3-1** ดังนี้

ตารางที่ 3-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/ จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผลปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรค และการแก้ไข
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ					
1.1 สภาพภูมิประเทศ	รั้วโดยรอบพื้นที่โครงการ	ตรวจสอบสภาพ และดูแลรักษาสภาพรั้วโดยรอบพื้นที่โครงการให้มีความสมบูรณ์ มั่นคง แข็งแรง อยู่เสมอ	- ทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีแม่บ้านตรวจสอบสภาพ และดูแลรักษาสภาพรั้วโดยรอบพื้นที่โครงการให้มีความสมบูรณ์ มั่นคง แข็งแรง เป็นประจำทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ	-
1.2 คุณภาพอากาศ	ถนนภายในพื้นที่โครงการ	ตรวจสอบสภาพ และความสะอาดของถนนภายในโครงการ	- สัปดาห์ละ 1 ตลอดระยะดำเนินการ	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า ถนนภายในพื้นที่โครงการอยู่ในสภาพดี รวมถึงโครงการจัดให้มีแม่บ้านทำความความสะอาดของถนนภายในโครงการ สัปดาห์ละ 1 ตลอดระยะดำเนินการ	-
1.3 เสียง	พื้นที่จอดรถและเส้นทางสัญจรของโครงการ	ตรวจสอบป้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน	- เดือน 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า พื้นที่จอดรถและเส้นทางสัญจรของโครงการ อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน	-
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ					
2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก	-	-	-	-	-
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในน้ำ	-	-	-	-	-

ตารางที่ 3-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/ จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผลปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรค และการแก้ไข
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์					
3.1 การใช้น้ำ	1.ท่อจ่ายน้ำประปา	ตรวจสอบการรั่วซึม หรือแตกของท่อจ่ายน้ำประปา และการทำงานของเครื่องสูบน้ำและวาล์วต่างๆ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่าโครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบการรั่วซึม หรือแตกของท่อจ่ายน้ำประปา และการทำงานของเครื่องสูบน้ำและวาล์วต่างๆ เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	-
	2.พื้นผิวของผนังและเสาของถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน	ตรวจสอบสภาพพื้นผิวของผนังและเสาของถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินให้อยู่ในสภาพดี ไม่หลุดร่อน	- ปีละ 1 ครั้ง ในช่วงของการทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ ตลอดระยะดำเนินการ	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่าโครงการเปิดดำเนินการเมื่อเดือนกันยายน 2568 จึงยังไม่มีการทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ช่วงระยะดำเนินการ มีเพียงการทำความสะอาดช่วงก่อนงานส่งมอบ ซึ่งดำเนินการโดยบริษัท แสนศิริ จำกัด (มหาชน)	-

ตารางที่ 3-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/ จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผลปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรค และการแก้ไข
3.2 การบำบัดน้ำเสีย	- จุดที่ 1 จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนการบำบัด (ส่วนปรับสภาพสมดุลของระบบบำบัดน้ำเสีย - จุดที่ 2 จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังการบำบัด (ถังพักน้ำใส) ของระบบบำบัดน้ำเสีย - จุดที่ 3 จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนออกนอกโครงการ (บ่อตรวจคุณภาพน้ำ)	ตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนและหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกเดือนโดยมีดัชนีการตรวจวัดดังนี้ pH, BOD, Suspended Solid, Settleable Solids, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN, Oil & Grease	- เดือนละ 1 ครั้งตลอดระยะดำเนินการ	จากการทวนสอบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนและหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละจุด มีผลการตรวจวัด รายละเอียดดังนี้ - จุดที่ 1 จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนการบำบัด พบว่า ค่า BOD มีผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งเสี่ยงต่อการเกินค่ามาตรฐานการตรวจวัดน้ำทิ้งในจุดที่ 2 - จุดที่ 2 จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังการบำบัด (ถังพักน้ำใส) พบว่า ค่า BOD มีผลการตรวจวัดสูงกว่ากณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งในเดือนมกราคม และเดือนมีนาคมถึงเดือนพฤษภาคม - จุดที่ 3 จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนออกนอกโครงการ พบว่า ค่า TDS มีผลการตรวจวัดสูงกว่ากณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งในเดือนมกราคม	โครงการควรตรวจสอบหาสาเหตุที่สงผลให้ค่า BOD และค่า TDS ของโครงการมีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานน้ำทิ้ง
	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- จัดเก็บสถิติและข้อมูลที่แสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส. 1 และจัดเก็บไว้ ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดนั้น เป็นระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่มีการเก็บสถิติและข้อมูลนั้น - จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส.2	- เดือนละ 1 ครั้งตลอดระยะดำเนินการ	จากการทวนสอบเอกสารจากโครงการ พบว่าโครงการจัดเก็บสถิติและข้อมูลที่แสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส.1 และจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส.2	

ตารางที่ 3-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/ จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผลปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรค และการแก้ไข
3.2 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	บ่อดักไขมัน	- ตรวจสอบปริมาณกากไขมันของระบบบำบัดน้ำเสีย	- ตรวจสอบทุกสัปดาห์ ตลอดระยะดำเนินการ	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการตรวจสอบปริมาณกากไขมันของระบบบำบัดน้ำเสีย โดยตรวจสอบทุกสัปดาห์ ตลอดระยะดำเนินการ	-
		- ประสานสำนักงานเขตบางนา เข้ามาสูบกากไขมันเป็นประจำ	- สูบกากไขมันเป็นประจำทุก 15 วัน หรือตามความเหมาะสม	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการได้ประสานสำนักงานเขตบางนา เข้ามาสูบกากไขมันเป็นประจำ ทุก 15 วัน หรือตามความเหมาะสม	-
	ระบบบำบัดน้ำเสีย	- จัดเก็บสถิติและข้อมูลที่แสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส. 1 และจัดเก็บไว้ ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดนั้น เป็นระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่มีการเก็บสถิติและข้อมูลนั้น	- ทุกวัน ตลอดระยะดำเนินการ	จากการทวนสอบเอกสารจากโครงการ พบว่า โครงการได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลที่แสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส.1 และจัดเก็บไว้ภายในสำนักงานนิติบุคคล	-
		- จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส.2	- ทุกเดือน ตลอดระยะดำเนินการ และเสนอรายงานต่อสำนักงานเขตบางนา ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป หรือรายงานด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่อธิบดีกรมควบคุมมลพิษกำหนด	จากการทวนสอบเอกสารจากโครงการ พบว่า โครงการจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส.2 ทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการ และเสนอรายงานด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่อธิบดีกรมควบคุมมลพิษกำหนด	-

ตารางที่ 3-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/ จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผลปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรค และการแก้ไข
3.3 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	บ่อพักน้ำ ระบบระบายน้ำ และระบบป้องกันน้ำท่วม	- ตรวจสอบสภาพ การใช้งาน การรั่วซึมหรือแตกของท่อระบายน้ำ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการได้ตรวจสอบสภาพการใช้งาน การรั่วซึมหรือแตกของท่อระบายน้ำ บ่อพักน้ำ ระบบระบายน้ำ และระบบป้องกันน้ำท่วม เดือนละ 1 ครั้ง	-
3.4 การจัดการมูลฝอย	1.ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น	- ตรวจสอบการตกค้างมูลฝอยและการทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น	- ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า บริเวณห้องพักมูลฝอยประจำชั้นไม่มีมูลฝอยตกค้าง รวมถึงโครงการจัดให้มีแม่บ้านทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	-
	2.ห้องพักมูลฝอยรวม	ตรวจสอบสภาพการใช้งานของถังรองรับมูลฝอยให้มีสภาพดีอยู่เสมอ และการทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวม	- ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า ภายในบริเวณห้องพักมูลฝอยรวม โครงการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอยู่ในสภาพดี รวมถึงจัดให้มีแม่บ้านทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวม ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	-
	3. การทำงานของพัดลมดูดอากาศ	- ตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของห้องพักมูลฝอยรวม	- ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการได้จัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของห้องพักมูลฝอยรวม ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	

ตารางที่ 3-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/ จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผลปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรค และการแก้ไข
3.5 ไฟฟ้า	ระบบไฟฟ้าของโครงการ	- จดบันทึกสถิติการใช้ไฟฟ้า - ตรวจสอบการใช้งานไฟฟ้าส่องสว่างให้อยู่ในสภาพดี - บันทึกจำนวนครั้งของการเกิดไฟฟ้าตกและไฟฟ้าดับ - ตรวจสอบป้ายเตือนระวังอันตรายบริเวณที่ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าให้อยู่ในภาพดีไม่ลบเลือน - ตรวจสอบเครื่องหมายแสดงประสิทธิภาพการประหยัดพลังงาน และอายุการใช้งานของอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าบริเวณพื้นที่ส่วนกลางให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการประหยัดพลังงานและอายุการใช้งานของอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง รวมถึงบันทึกสถิติการใช้ไฟฟ้า และตรวจสอบการใช้งานไฟฟ้าส่องสว่างให้อยู่ในสภาพดี	-
3.6 การอนุรักษ์พลังงาน	ห้องที่มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	- ตรวจสอบรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตู และช่องแสงสำหรับห้องที่มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	- ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตู และช่องแสงสำหรับห้องที่มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	-
3.7 การระบายความร้อน	- ช่องเปิดระบายอากาศ - อุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศ	- ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ และช่องเปิดระบายอากาศ ไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง	- ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคาร ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ และช่องเปิดระบายอากาศ ไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง	-

ตารางที่ 3-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/ จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผลปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรค และการแก้ไข
3.8 ระบบระบายอากาศ	1.ช่องระบายอากาศภายในอาคาร	- ตรวจสอบช่องระบายอากาศธรรมชาติไม่ให้มีวัตถุหรือสิ่งกีดขวางและพัดลมดูดระบายอากาศให้มีสภาพพร้อมใช้งาน	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่าโครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบช่องระบายอากาศธรรมชาติ ไม่ให้มีวัตถุหรือสิ่งกีดขวางและพัดลมดูดระบายอากาศให้มีสภาพพร้อมใช้งาน เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	-
	2.พัดลมดูดอากาศของห้องพักมูลฝอย	- ตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศห้องพักมูลฝอย	- ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่าโครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศห้องพักมูลฝอยทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	-
	3. บ่อดินบำบัดก๊าซมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสีย - บ่อดินบำบัด Aerosol จากระบบบำบัดน้ำเสีย - บ่อดินบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้	- ตรวจสอบโครงสร้างผนัง คสล. ของบ่อดินไม่ให้แตกร้าว รวมทั้งตรวจสอบการยุบตัวและเพิ่มตัวกลาง (ดินร่วนและปุ๋ยหมัก) ตลอดระยะดำเนินการ - ตรวจสอบท่อระบายอากาศ PVC ไม่ให้เกิดการอุดตัน ตลอดระยะดำเนินการ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่าโครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบโครงสร้างผนัง คสล. ของบ่อดิน ไม่ให้แตกร้าว และตรวจสอบท่อระบายอากาศ PVC ไม่ให้เกิดการอุดตัน ตลอดระยะดำเนินการ	-
3.9 การจราจร	- ทางวิ่งรถยนต์ภายในโครงการ - บริเวณที่จอดรถยนต์ของโครงการ - บริเวณตำแหน่งติดตั้งป้ายจราจรของโครงการ	ตรวจสอบดูแลทางวิ่งรถ ที่จอดรถ รวมทั้งป้ายสัญญาณจราจรต่าง ๆ ภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีตลอด	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า ทางวิ่งรถยนต์ ที่จอดรถยนต์ของโครงการ ตำแหน่งติดตั้งป้ายจราจรของโครงการ อยู่ในสภาพดี	-

ตารางที่ 3-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/ จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผลปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรค และการแก้ไข
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต					
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน	1.พื้นที่ติดโครงการ ระยะ 100 เมตร ระยะ 1 กิโลเมตร ตลอดจนพื้นที่ตามแนวเส้นทางการขนส่งวัสดุก่อสร้าง พื้นที่อ่อนไหว พื้นที่แหล่งสำคัญ	สำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม และความคิดเห็นของประชาชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง แง่ภาวการณ์เปลี่ยนแปลง ปัญหาและความเดือดร้อน ตลอดจนความต้องการที่มีต่อโครงการในบริเวณพื้นที่ติดโครงการ ระยะ 100 เมตร ระยะ 1 กิโลเมตร ตลอดจนพื้นที่ตามแนวเส้นทางการขนส่งวัสดุก่อสร้าง พื้นที่อ่อนไหว พื้นที่แหล่งสำคัญ โดยวิธีการและการสุ่มตัวอย่างให้เป็นตามหลักวิชาการและหลักสถิติ และแนวทางสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมพร้อมทั้งการแสดงภาพตำแหน่งการสำรวจ	- ทุกครั้งก่อนที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการภายหลังเปิดดำเนินการ	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานของโครงการ ภายหลังเปิดดำเนินการ	-
	2. ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	สรุปเรื่องราวร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นของผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	- ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการยังไม่ได้รับเรื่องราวร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นของผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	-

ตารางที่ 3-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/ จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผลปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคและการแก้ไข
4.2 การป้องกันอัคคีภัย	1. บริเวณพื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยของโครงการ	ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	- ทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสมตามที่ระบุในคู่มือการใช้งานตลอดระยะดำเนินการ	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบเอกสารจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเป็นประจำทุกเดือน	-
	2. บริเวณพื้นที่ติดตั้งระบบจ่ายไฟสำรองของโครงการ	ตรวจสอบระบบจ่ายไฟสำรองให้มีแบตเตอรี่สำรองอยู่ตลอดเวลา และมีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	- ทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม	จากการทวนสอบเอกสารและรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการตรวจสอบระบบจ่ายไฟสำรองให้มีแบตเตอรี่สำรองอยู่ตลอดเวลา และมีสภาพพร้อมใช้งานเป็นประจำทุกเดือน	-
	3. บริเวณพื้นที่ติดตั้งป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟโครงการ	ตรวจสอบป้ายและเครื่องหมายแสดงการหนีไฟ และแผนผังเส้นทางการหนีไฟให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบเลือน	- ทุก 3 เดือน ตลอดระยะดำเนินการ	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า ป้ายและเครื่องหมายแสดงการหนีไฟ และแผนผังเส้นทางการหนีไฟอยู่ในสภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบเลือน	-
	4.บริเวณบันไดหนีไฟและเส้นทางหนีไฟโครงการ	ตรวจสอบบันไดหนีไฟ เส้นทางหนีไฟและจุดรวมคนเบื้องต้นให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า บันไดหนีไฟ เส้นทางหนีไฟ และจุดรวมคนเบื้องต้นของโครงการอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	
4.3 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	บริเวณติดตั้งระบบ CCTV	ตรวจสอบระบบ CCTV ให้สามารถใช้ได้ดีตลอดระยะดำเนินการ	- ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า ระบบ CCTV ของโครงการสามารถใช้ได้ดี รวมถึงจัดให้มีบริษัทผู้ติดตั้งเข้ามาตรวจสอบทุก 3 เดือน	-

ตารางที่ 3-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) (ระยะดำเนินการ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/ จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผลปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคและการแก้ไข
4.4 สุนทรียภาพและทัศนียภาพ	พื้นที่สีเขียวของโครงการ	ดูแลรักษาต้นไม้ในพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพสมบูรณ์ สวยงาม และตัดตกแต่งกิ่งไม้ ไม่ให้ล้ำเขตที่ดิน	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่าโครงการจัดให้มีคนสวนดูแลรักษาต้นไม้ในพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพสมบูรณ์ สวยงาม และตัดตกแต่งกิ่งไม้ ไม่ให้ล้ำเขตที่ดิน เป็นประจำทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	-
4.5 การบดบังแสงอาทิตย์ ทิศทางลม สัญญาณวิทยุ และโทรทัศน์	- ผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการ	- จัดให้มีการติดตามผลการประชาสัมพันธ์โครงการ โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนที่อาจเกิดจากการเปิดดำเนินโครงการ ซึ่งหากมีเรื่องร้องเรียนต้องจัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันที	- ภายใน 1 ปี นับตั้งแต่ภายหลังจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ	จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่าโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนที่อาจเกิดจากการเปิดดำเนินโครงการ ซึ่งปัจจุบันโครงการยังไม่ได้รับแจ้งเรื่องร้องเรียนจากผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ	-

3.1 สภาพภูมิประเทศ

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

ตรวจสอบสภาพ และดูแลรักษาสภาพรั้วโดยรอบพื้นที่โครงการให้มีความสมบูรณ์ มั่นคง แข็งแรงอยู่เสมอ โดยตรวจสอบทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีแม่บ้านตรวจสอบสภาพ และดูแลรักษาสภาพรั้วโดยรอบพื้นที่โครงการให้มีความสมบูรณ์ มั่นคง แข็งแรง เป็นประจำทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ

3.2 คุณภาพอากาศ

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบสภาพ และความสะอาดของถนนภายในโครงการ โดยตรวจสอบสัปดาห์ละ 1 ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า ถนนภายในพื้นที่โครงการอยู่ในสภาพดี รวมถึงโครงการจัดให้มีแม่บ้านทำความความสะอาดของถนนภายในโครงการ สัปดาห์ละ 1 ตลอดระยะดำเนินการ

3.3 เสียง

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบป้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน โดยตรวจสอบเดือนละ 1 ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า พื้นที่จอดรถและเส้นทางสัญจรของโครงการ อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน

3.4 การใช้น้ำ

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบการรั่วซึม หรือแตกของท่อจ่ายน้ำประปา และการทำงานของเครื่องสูบน้ำและวาล์วต่างๆ โดยตรวจสอบ เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบการรั่วซึม หรือแตกของท่อจ่ายน้ำประปา และการทำงานของเครื่องสูบน้ำและวาล์วต่างๆ เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบสภาพพื้นผิวของผนังและเสา ของถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินให้อยู่ในสภาพดี ไม่หลุดร่อน โดยตรวจสอบ สัปดาห์ละ 1 ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการเปิดดำเนินการเมื่อเดือนกันยายน 2568 จึงยังไม่มีการทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ช่วงระยะดำเนินการ มีเพียงการทำความสะอาดช่วงก่อนงานส่งมอบ ซึ่งดำเนินการโดยบริษัท แสนศิริ จำกัด (มหาชน)

3.5 การบำบัดน้ำเสีย

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้ทำการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งเป็นประจำตลอดระยะเวลาการดำเนินการ จำนวน 3 สถานี ได้แก่ จุดที่ 1 จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนการบำบัด (ส่วนปรับสภาพสมดุล ของระบบบำบัดน้ำเสีย จุดที่ 2 จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังการบำบัด (ถังพักน้ำใส) ของระบบบำบัดน้ำเสีย และจุดที่ 3 จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนออกนอกโครงการ (บ่อตรวจคุณภาพน้ำ) โดยมีดัชนีที่ตรวจวัด ได้แก่ ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ค่าบีโอดี (BOD) สารแขวนลอย (SS) ตะกอนหนัก (Settleable Solids) ปริมาณของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS) ซัลไฟด์ (Sulfide) ปริมาณไนโตรเจนอินทรีย์ทั้งหมด(TKN) น้ำมันและไขมัน (Fat, Oil and Grease) โดยมีความถี่ในการตรวจสอบเดือนละ 1 ครั้ง

- **วิธีการเก็บตัวอย่าง**

วิธีการเก็บตัวอย่างน้ำเสียของโครงการได้ดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ.2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข) ดัง**รูปที่ 3.5-1** และ**รูปที่ 3.5-3**



รูปที่ 3.5-1 การเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย



รูปที่ 3.5-2 การเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้งหลังเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย



รูปที่ 3.5-3 การเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้งบริเวณบ่อพักน้ำสุดท้าย

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

บริษัทที่ปรึกษาได้ทำการเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งดำเนินการตั้งแต่เดือนมกราคม-มิถุนายน 2569 โดยดัชนีการตรวจวัดประกอบด้วยค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) BOD ปริมาณของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (TSS) ไขมันและน้ำมัน (Oil & Grease) ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS) ปริมาณไนโตรเจนอินทรีย์ทั้งหมด (TKN) และซัลไฟด์ (Sulfide)

ทั้งนี้ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งจะเปรียบเทียบกับประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 สำหรับอาคารประเภท ข. (อาคารชุดตั้งแต่ 100 ห้อง แต่ไม่ถึง 500 ห้อง) จำนวน 3 จุด ได้แก่ จุดที่ 1 บริเวณถังแยกกาก-เก็บตะกอน จุดที่ 2 บริเวณบ่อพักน้ำใส ลุจุดที่ 3 บริเวณบ่อพักน้ำสุดท้าย ทำการตรวจวัดโดยบริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ จำกัด (ขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-330 ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม) โดยผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย แสดงดัง**ตารางที่ 3.5-1** ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย แสดงดัง**ตารางที่ 3.5-2** และผลการตรวจวัดบริเวณบ่อพักน้ำก่อนระบายสู่สาธารณะแสดงดัง**ตารางที่ 3.5-3**

- **คุณภาพน้ำทิ้งก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย**

(1) ความเป็นกรด-ด่าง (pH) บริเวณถังแยกกาก-เก็บตะกอน พบว่า ค่า pH มีค่าอยู่ในช่วง 7.3-7.8

(2) ค่าบีโอดี (BOD) บริเวณถังแยกกาก-เก็บตะกอน พบว่า ค่า BOD มีค่าอยู่ในช่วง 8.8-113.0 มิลลิกรัมต่อลิตร

(3) ปริมาณของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (TSS) บริเวณถังแยกกาก-เก็บตะกอน พบว่า ค่า TSS มีค่าอยู่ในช่วง 33.9-48.0 มิลลิกรัมต่อลิตร

(4) ปริมาณของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS) บริเวณถังแยกกาก-เก็บตะกอน พบว่า ค่า TDS มีค่าอยู่ในช่วง 314.0-436.0 มิลลิกรัมต่อลิตร

(5) น้ำมันและไขมัน (Oil & Grease) บริเวณถังแยกกาก-เก็บตะกอน พบว่า ค่า Oil & Grease มีค่าน้อยกว่า 4.0 มิลลิกรัมต่อลิตร

(6) ซัลไฟด์ (Sulfide) บริเวณถังแยกกาก-เก็บตะกอน พบว่า ค่า Sulfide มีค่าอยู่ในช่วง 4.2-9.0 มิลลิกรัมต่อลิตร

(7) ปริมาณไนโตรเจนอินทรีย์ทั้งหมด (TKN) บริเวณถังแยกกาก-เก็บตะกอน พบว่า ค่า TKN มีค่าอยู่ในช่วง 73.0-83.0 มิลลิกรัมต่อลิตร

- **คุณภาพน้ำทิ้งหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย**

(1) ความเป็นกรด-ด่าง (pH) บริเวณบ่อพักน้ำใส พบว่า ค่า pH มีค่าอยู่ในช่วง 6.7-7.3 ซึ่งมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานการมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. ที่กำหนดให้ค่า pH มีค่าอยู่ในช่วง 5.5 - 9.0

(2) ค่าบีโอดี (BOD) บริเวณบ่อพักน้ำใส พบว่า ค่า BOD มีค่าอยู่ในช่วง 28.4-59.3 มิลลิกรัมต่อลิตร ซึ่งในเดือนมกราคม และเดือนมีนาคมถึงเดือนพฤษภาคม 2569 มีค่าเกินมาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข ที่กำหนดให้ค่า BOD มีค่าไม่เกิน 30 มิลลิกรัมต่อลิตร

(3) ปริมาณของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (TSS) บริเวณบ่อพักน้ำใส พบว่า ค่า TSS มีค่าอยู่ในช่วง 7.5-13.5 มิลลิกรัมต่อลิตร ซึ่งมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. ที่กำหนดให้ค่า TSS มีค่าไม่เกิน 40 มิลลิกรัมต่อลิตร

(4) ปริมาณของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS) บริเวณบ่อพักน้ำใส พบว่า ค่า TDS มีค่าอยู่ในช่วง 356-548 มิลลิกรัมต่อลิตร มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. ที่กำหนดให้ค่า TDS มีค่าไม่เกิน 1,000 มิลลิกรัมต่อลิตร

(5) น้ำมันและไขมัน (Oil & Grease) บริเวณบ่อพักน้ำใส พบว่า ค่า Oil & Grease มีค่าน้อยกว่า 4.0 มิลลิกรัมต่อลิตร ซึ่งมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. ที่กำหนดให้ค่า Oil & Grease มีค่าไม่เกิน 20 มิลลิกรัมต่อลิตร

(6) ซัลไฟด์ (Sulfide) บริเวณบ่อพักน้ำใส พบว่า ค่า Sulfide มีค่าน้อยกว่า 1.0 มิลลิกรัมต่อลิตร ซึ่งมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. ที่กำหนดให้ค่าซัลไฟด์มีค่าไม่เกิน 1.0 มิลลิกรัมต่อลิตร

(7) ปริมาณไนโตรเจนอินทรีย์ทั้งหมด (TKN) บริเวณบ่อพักน้ำใส พบว่า ค่า TKN มีค่าอยู่ในช่วง 11.0 - 34.0 มิลลิกรัมต่อลิตร ซึ่งมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. ที่กำหนดให้ค่า TKN มีค่าไม่เกิน 35 มิลลิกรัมต่อลิตร

- **คุณภาพน้ำทิ้งบริเวณบ่อพักน้ำสุดท้าย**

(1) ความเป็นกรด-ด่าง (pH) บริเวณบ่อพักน้ำสุดท้าย พบว่า ค่า pH มีค่าอยู่ในช่วง 7.3-7.8 ซึ่งมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. ที่กำหนดให้ค่า pH มีค่าอยู่ในช่วง 5.5 - 9.0

(2) ค่าบีโอดี (BOD) บริเวณบ่อพักน้ำสุดท้าย พบว่า ค่า BOD มีค่าอยู่ในช่วง 2.2-11.8 มิลลิกรัมต่อลิตร ซึ่งมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. ที่กำหนดให้ค่า BOD มีค่าไม่เกิน 30 มิลลิกรัมต่อลิตร

(3) ปริมาณของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (TSS) บริเวณบ่อพักน้ำสุดท้าย พบว่า ค่า TSS มีค่าอยู่ในช่วงน้อยกว่า 5.0-7.3 มิลลิกรัมต่อลิตร ซึ่งมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. ที่กำหนดให้ค่า TSS มีค่าไม่เกิน 40 มิลลิกรัมต่อลิตร

(4) ปริมาณของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS) บริเวณบ่อพักน้ำสุดท้าย พบว่า ค่า TDS มีค่าอยู่ในช่วง 60-1,166 มิลลิกรัมต่อลิตร ซึ่งมีในเดือนมกราคม 2569 มีค่าเกินมาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. ที่กำหนดให้ค่า TDS มีค่าไม่เกิน 1,000 มิลลิกรัมต่อลิตร

(5) น้ำมันและไขมัน (Oil & Grease) บริเวณบ่อพักน้ำสุดท้าย พบว่า ค่า Oil & Grease มีค่าน้อยกว่า 4.0 มิลลิกรัมต่อลิตร ซึ่งมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคุการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. ที่กำหนดให้ค่า Oil & Grease มีค่าไม่เกิน 20 มิลลิกรัมต่อลิตร

(6) ซัลไฟด์ (Sulfide) บริเวณบ่อพักน้ำสุดท้าย พบว่า ค่า Sulfide มีค่าน้อยกว่า 1.0 มิลลิกรัมต่อลิตร ซึ่งมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. ที่กำหนดให้ค่าซัลไฟด์มีค่าไม่เกิน 1.0 มิลลิกรัมต่อลิตร

(7) ปริมาณไนโตรเจนอินทรีย์ทั้งหมด (TKN) บริเวณบ่อพักน้ำสุดท้าย พบว่า ค่า TKN มีค่าน้อยกว่า 5.0 มิลลิกรัมต่อลิตร ซึ่งมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. ที่กำหนดให้ค่า TKN มีค่าไม่เกิน 35 มิลลิกรัมต่อลิตร

ตารางที่ 3.5-1 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งบริเวณจุดตรวจคุณภาพน้ำทิ้งก่อนออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย

เดือนที่ตรวจวัด	พารามิเตอร์ที่ตรวจวัด						
	pH	BOD (mg/L)	TSS (mg/L)	TDS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	Sulfide (mg/L)	TKN (mg/L)
มกราคม	7.8	73.6	33.9	436.0	<4.0	6.2	76.0
กุมภาพันธ์	7.6	106.0	35.0	354.0	<4.0	4.2	83.0
มีนาคม	7.7	8.8	38.0	344.0	<4.0	5.8	73.0
เมษายน	7.6	108.0	48.0	314.0	<4.0	7.5	75.0
พฤษภาคม	7.5	113.0	34.3	398.0	<4.0	7.4	77.0
มิถุนายน	7.6	99.4	34.4	426.0	<4.0	9.0	75.0
ค่าต่ำสุด-ค่าสูงสุด	**7.5-7.8**	**8.8-113.0**	**33.9-48.0**	**314.0-436.0**	**<4.0**	**4.2-9.0**	**73.0-83.0**

ตารางที่ 3.5-2 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งบริเวณจุดตรวจคุณภาพน้ำทิ้งหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย

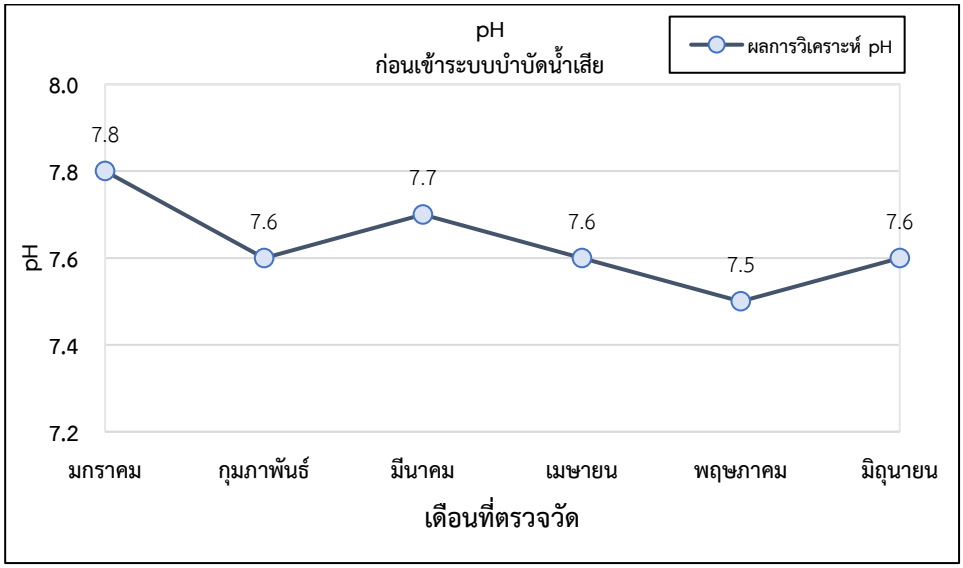
เดือนที่ตรวจวัด	พารามิเตอร์ที่ตรวจวัด						
	pH	BOD (mg/L)	TSS (mg/L)	TDS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	Sulfide (mg/L)	TKN (mg/L)
มกราคม	6.7	56.9	7.5	548	<4.0	<1.0	24.0
กุมภาพันธ์	7.3	28.4	10.0	404	<4.0	<1.0	34.0
มีนาคม	7.2	56.2	9.2	394	<4.0	<1.0	22.0
เมษายน	7.0	59.3	10.6	392	<4.0	<1.0	15.0
พฤษภาคม	7.1	45.8	13.5	356	<4.0	<1.0	12.0
มิถุนายน	7.2	28.8	11.0	482	<4.0	<1.0	11.0
ค่าต่ำสุด-ค่าสูงสุด	**6.7-7.3**	**28.4-59.3**	**7.5-13.5**	**356-548**	**<4.0**	**<1.0**	**11.0-34.0**
มาตรฐาน [1/]	**5.5 – 9.0**	**≤30**	**≤40**	**≤1,000**	**≤20.0**	**≤1.0**	**≤35**

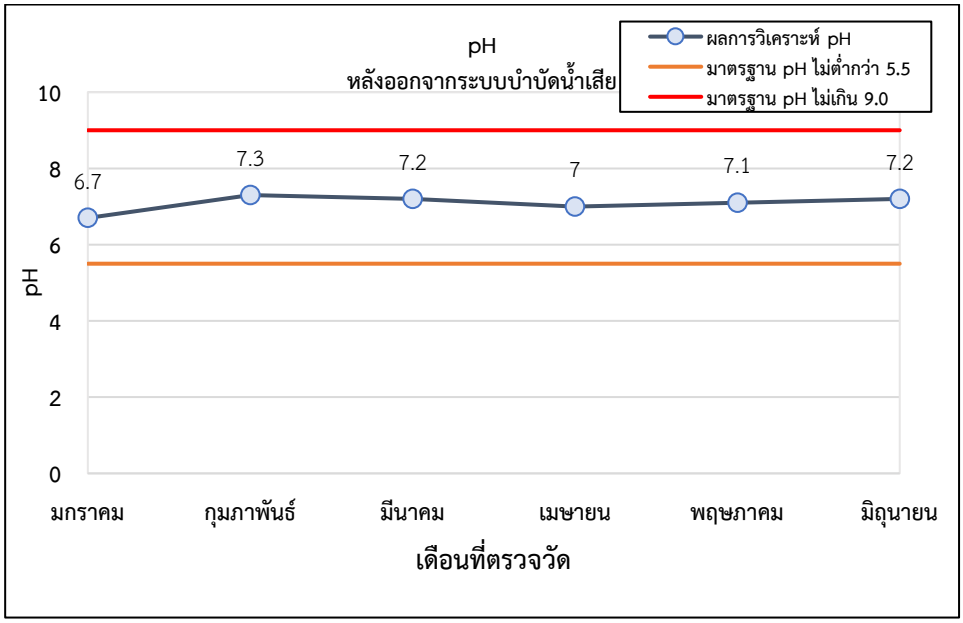
หมายเหตุ : [1/]ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)

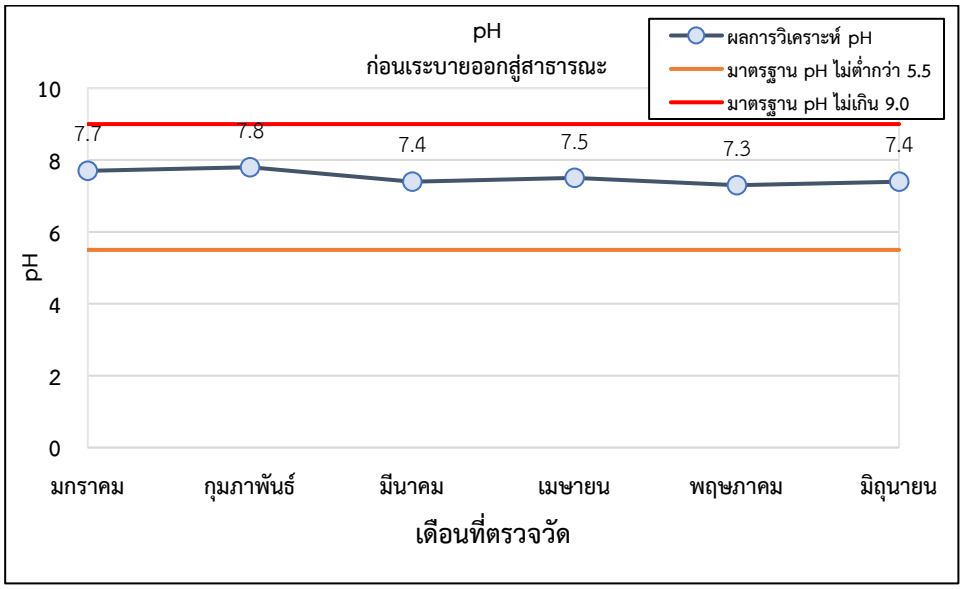
ตารางที่ 3.5-3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งบริเวณบ่อพักน้ำสุดท้าย

เดือนที่ตรวจวัด	พารามิเตอร์ที่ตรวจวัด						
	pH	BOD (mg/L)	TSS (mg/L)	TDS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	Sulfide (mg/L)	TKN (mg/L)
มกราคม	7.7	2.7	<5.0	1,166	<4.0	<1.0	<5.0
กุมภาพันธ์	7.8	2.2	7.3	60	<4.0	<1.0	<5.0
มีนาคม	7.4	4.2	<5	616	<4.0	<1.0	<5.0
เมษายน	7.5	11.8	<5.0	792	<4.0	<1.0	<5.0
พฤษภาคม	7.3	8.6	6.2	592	<4.0	<1.0	<5.0
มิถุนายน	7.4	3.6	<5.0	648	<4.0	<1.0	<5.0
ค่าต่ำสุด-ค่าสูงสุด	**7.3-7.8**	**2.2-11.8**	**<5.0-7.3**	**60-1,166**	**<4.0**	**<1.0**	**<5.0**
มาตรฐาน [1/]	**5.5 – 9.0**	**≤30**	**≤40**	**≤1,000**	**≤20.0**	**≤1.0**	**≤35**

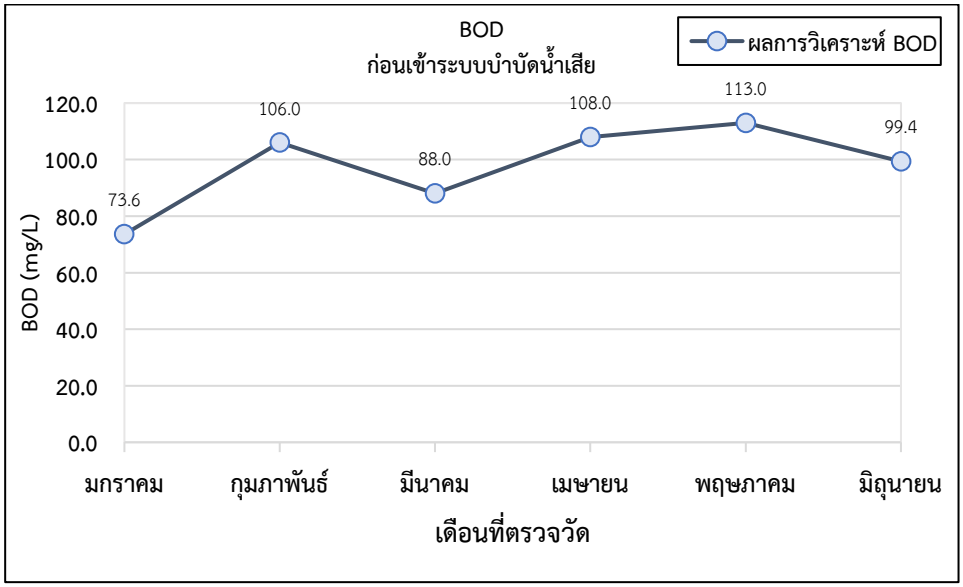
หมายเหตุ : [1/]ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)

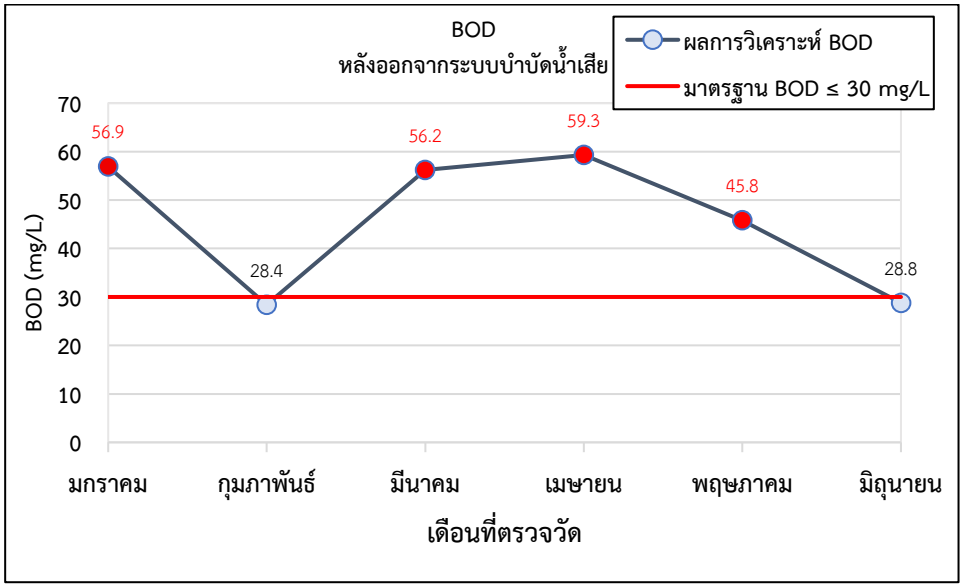


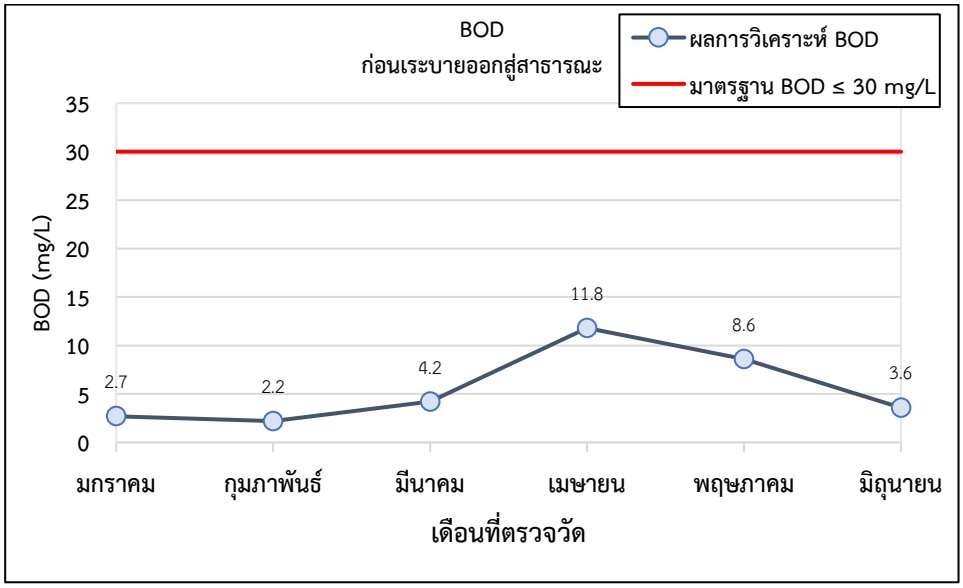




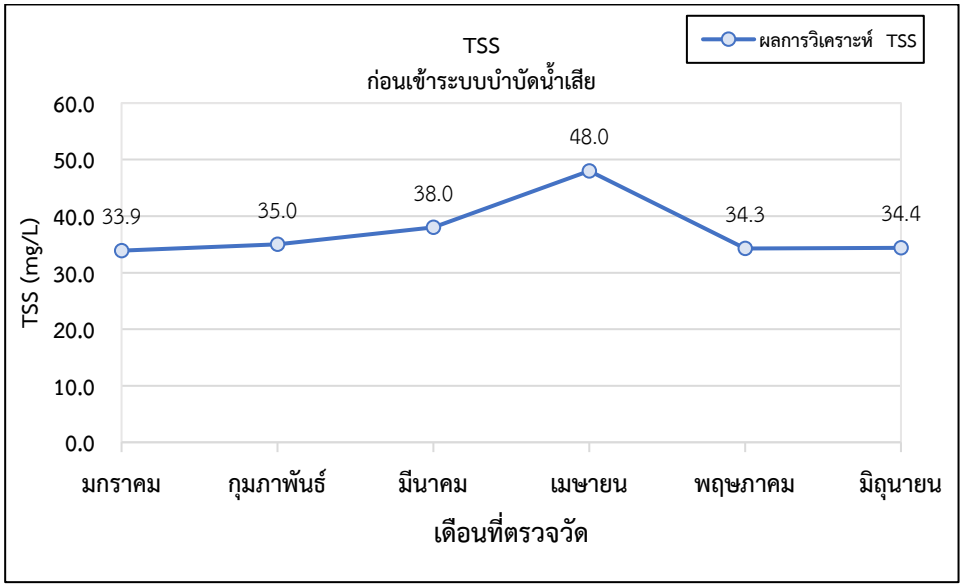
รูปที่ 3.5-4 กราฟผลการตรวจวัดความเป็นกรด-ด่าง (pH)

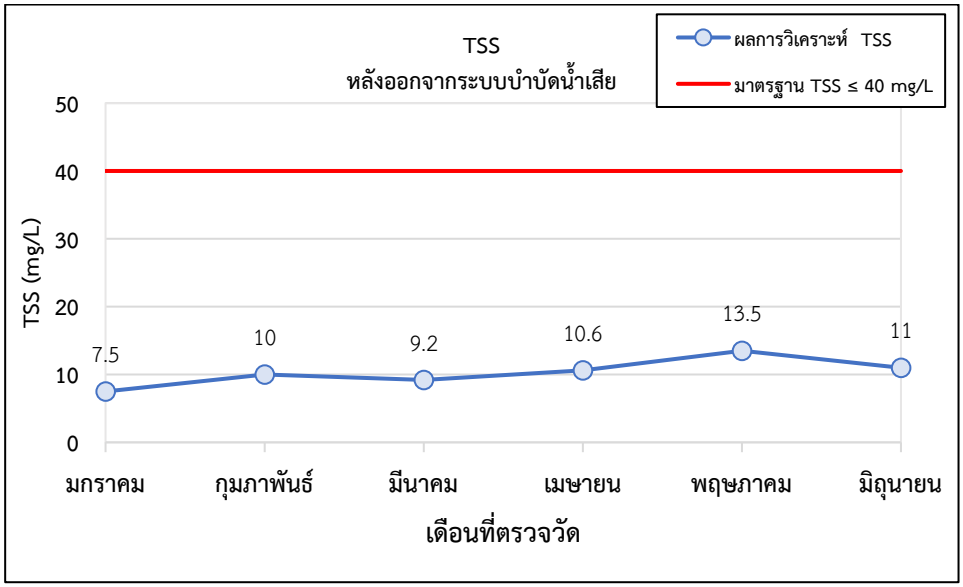


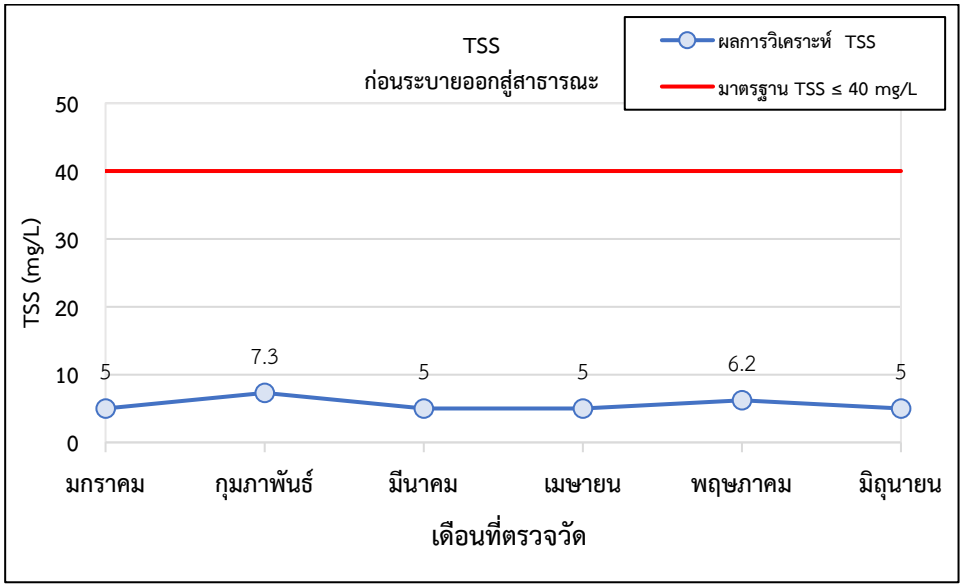




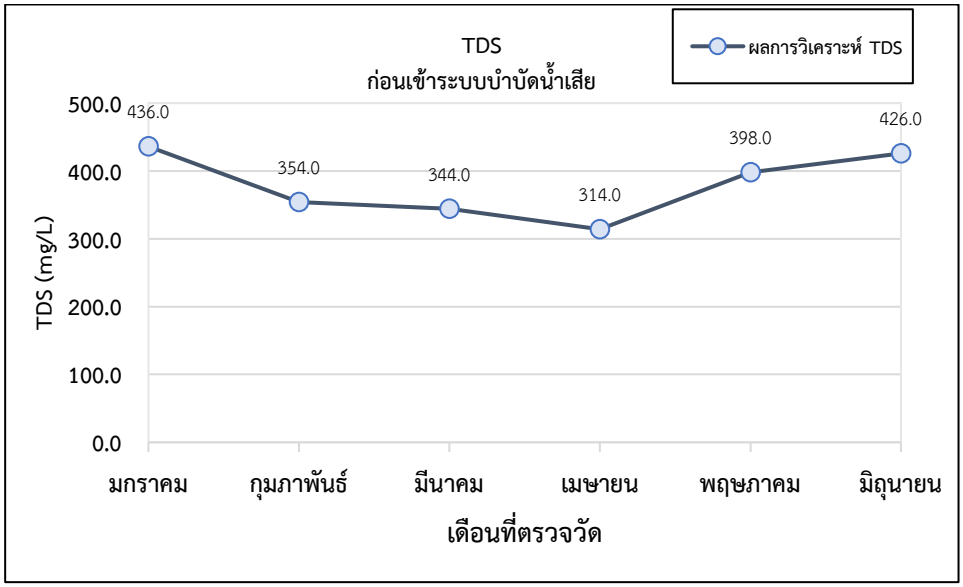
รูปที่ 3.5-5 กราฟผลการตรวจวัดบีโอดี (BOD)

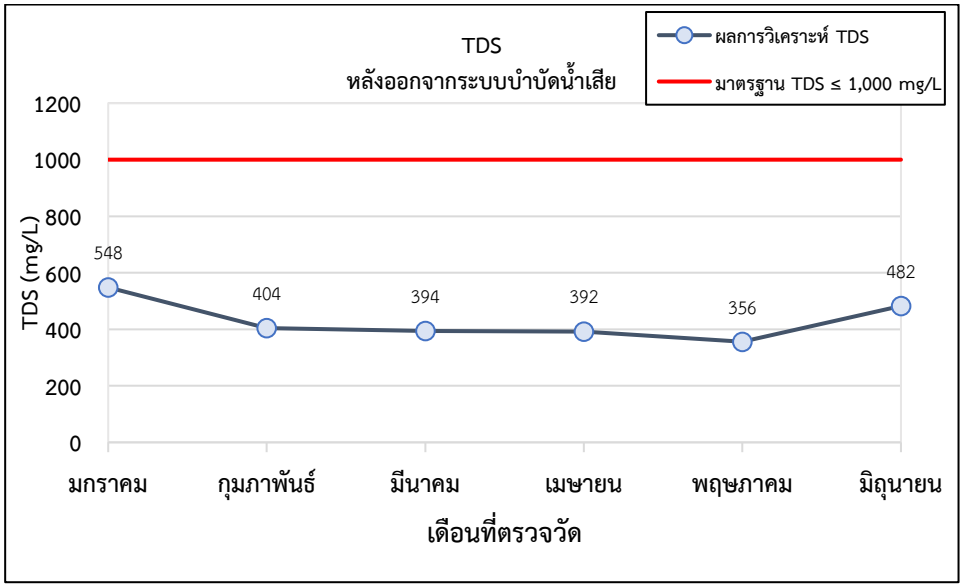


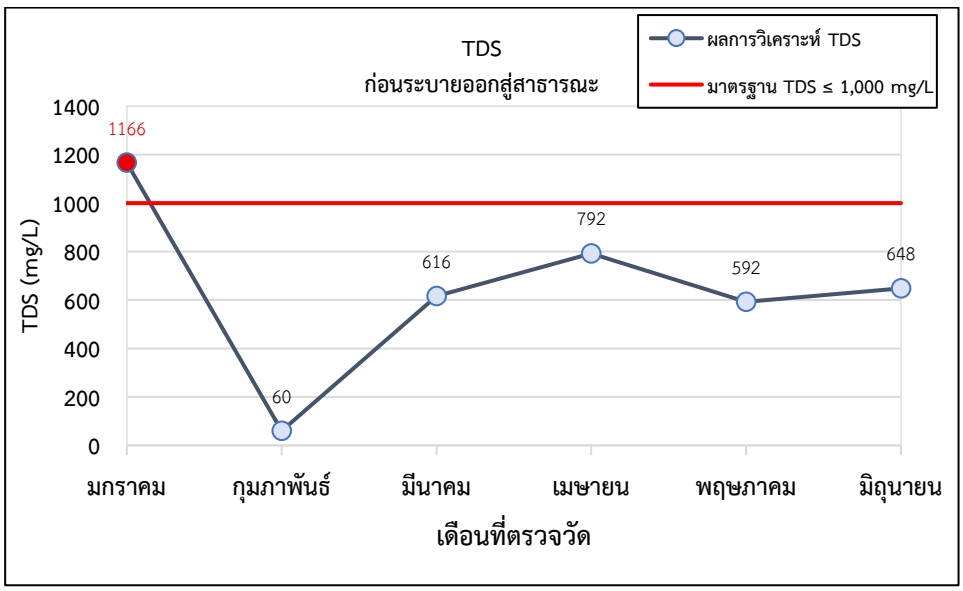




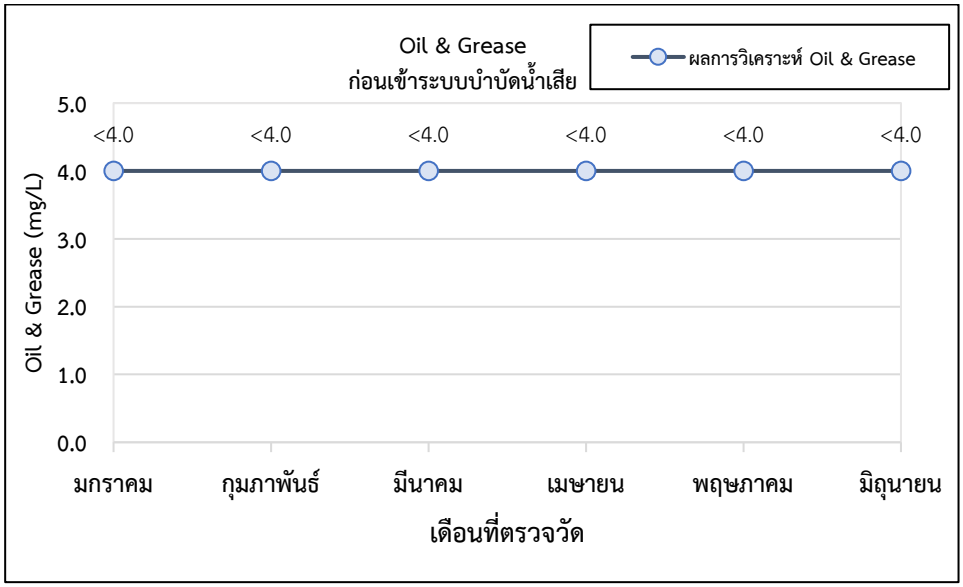
รูปที่ 3.5-6 กราฟผลการตรวจวัดปริมาณของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (TSS)

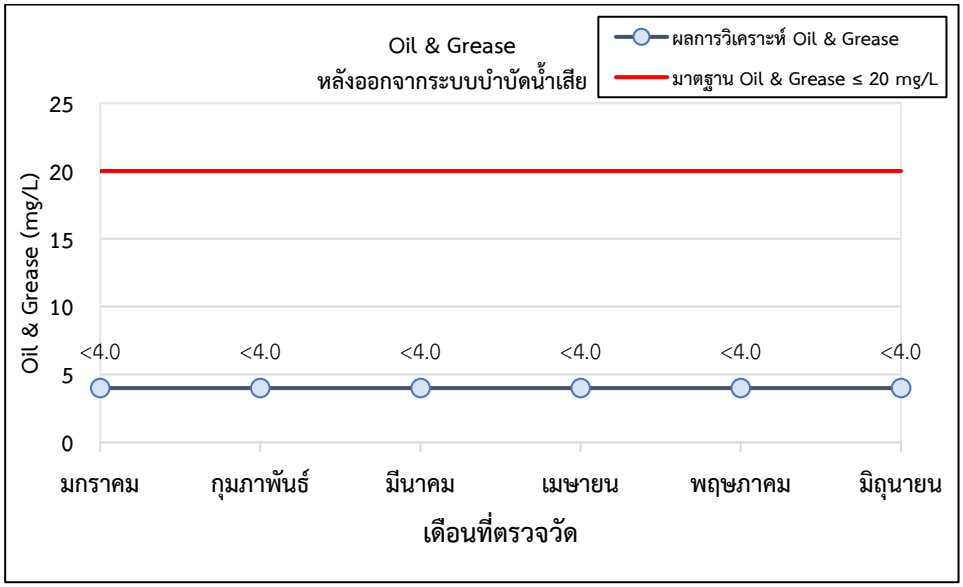


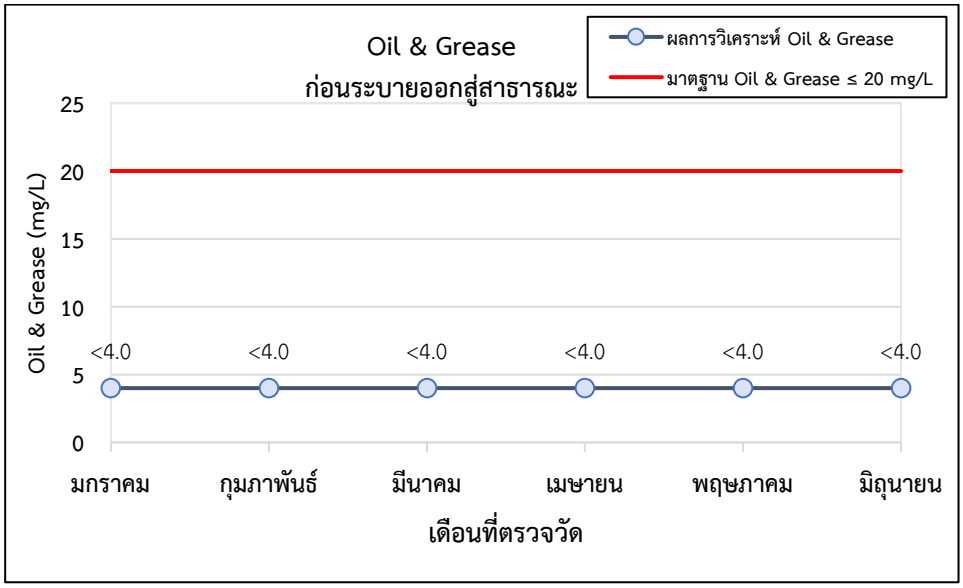




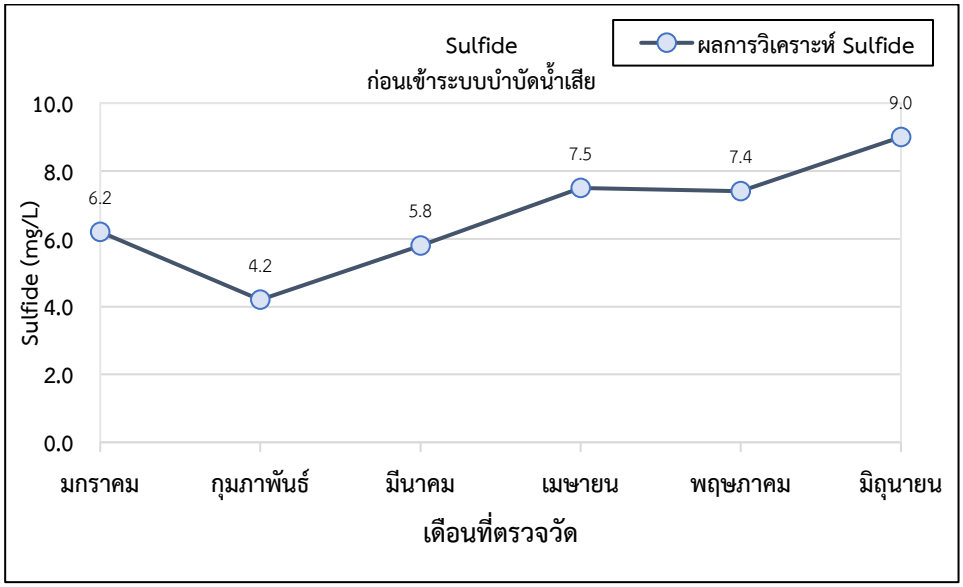
รูปที่ 3.5-7 กราฟผลการตรวจวัดของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS)

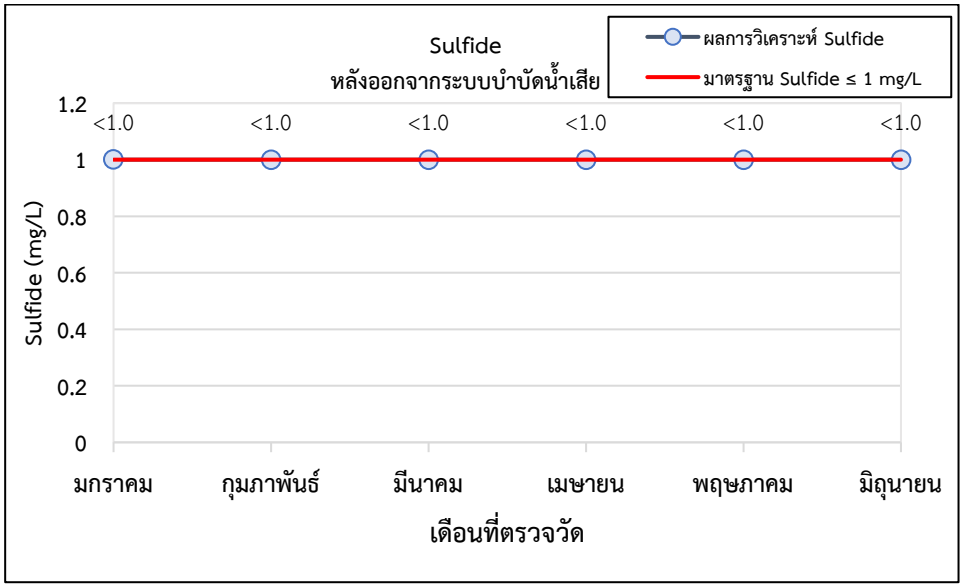


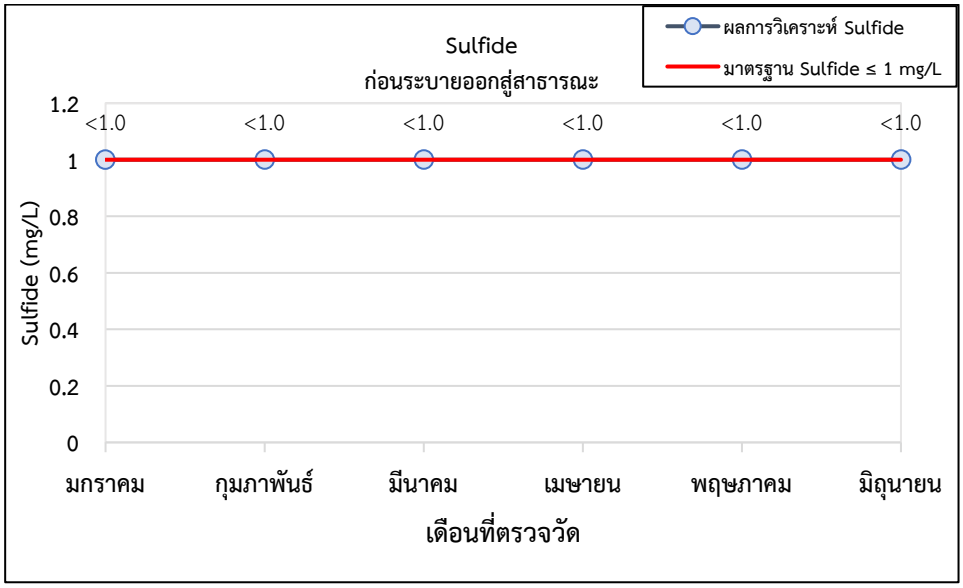




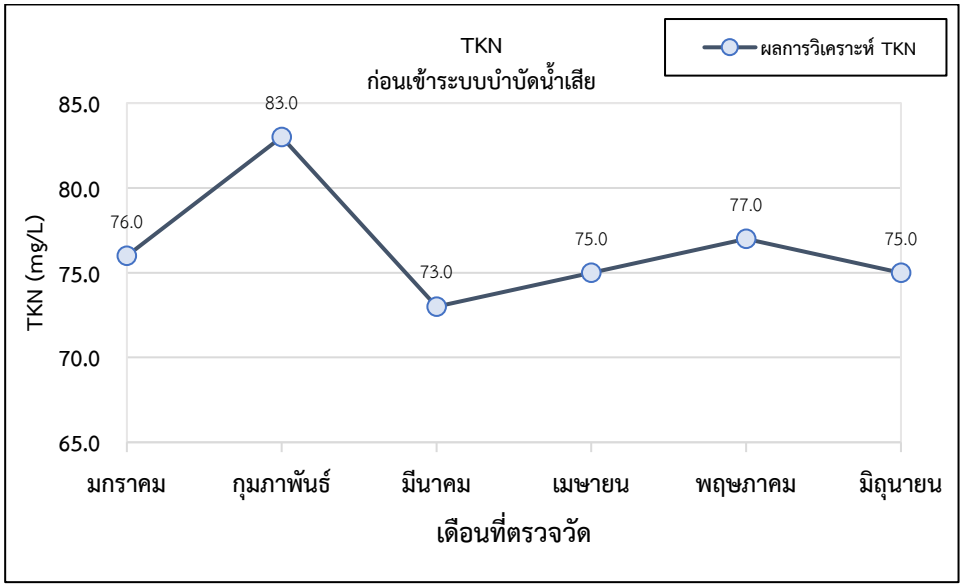
รูปที่ 3.5-8 กราฟผลการตรวจวัดน้ำมันและไขมัน (Oil & Grease)

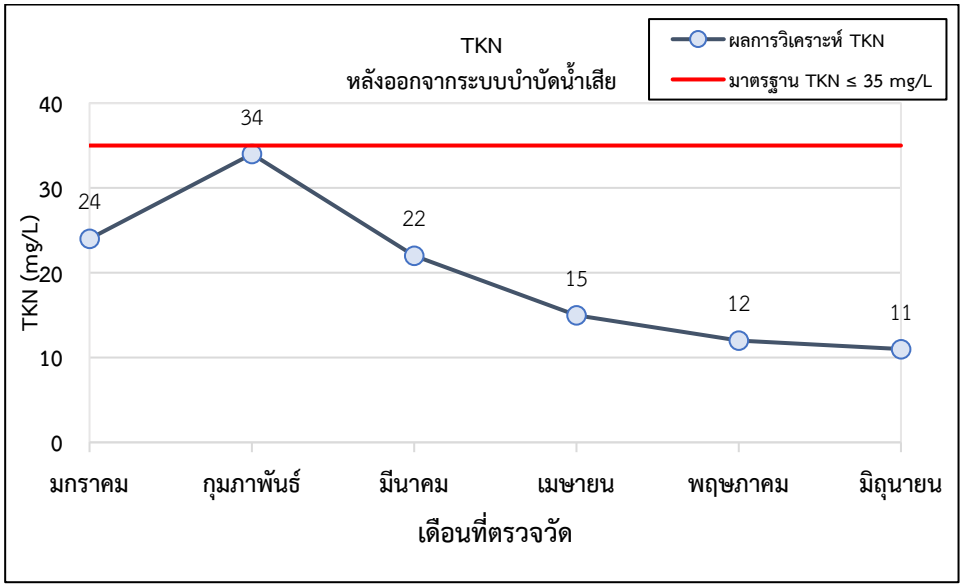


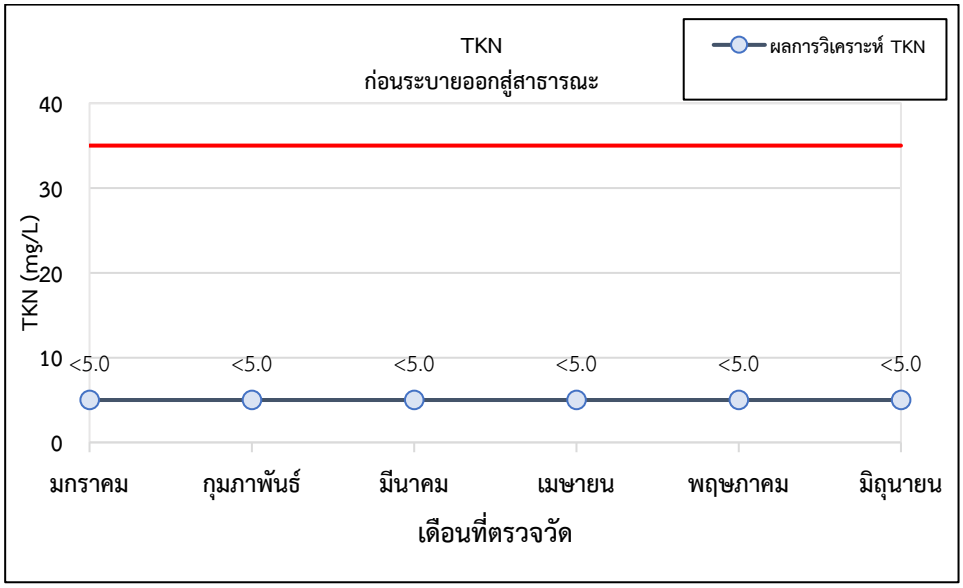




รูปที่ 3.5-9 กราฟผลการตรวจวัดซัลไฟด์ (Sulfide)







รูปที่ 3.5-10 กราฟผลการตรวจวัดปริมาณไนโตรเจรอินทรีย์ทั้งหมด (TKN)

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบปริมาณกากไขมันของระบบบำบัดน้ำเสีย บริเวณบ่อดักไขมัน โดยตรวจสอบทุกสัปดาห์ ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการตรวจสอบปริมาณกากไขมันของระบบบำบัดน้ำเสีย โดยตรวจสอบทุกสัปดาห์ ตลอดระยะดำเนินการ

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการประสานสำนักงานเขตบางนา เข้ามาสูบกากไขมันเป็นประจำ โดยตรวจสอบสูบกากไขมันเป็นประจำ ทุก 15 วัน หรือตามความเหมาะสม

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการได้ประสานสำนักงานเขตบางนา เข้ามาสูบกากไขมันเป็นประจำตามความเหมาะสม

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการจัดเก็บสถิติและข้อมูลที่แสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส.1 และจัดเก็บไว้ ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดนั้น เป็นระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่มีการเก็บสถิติและข้อมูล โดยตรวจสอบทุกวัน ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการทวนสอบเอกสารจากโครงการ พบว่า โครงการได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลที่แสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส.1 ทุกวันและจัดเก็บไว้ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส. 2 โดยตรวจสอบทุกเดือน ตลอดระยะดำเนินการ และเสนอรายงานต่อสำนักงานเขตบางนา ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป หรือรายงานด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่อธิบดีกรมควบคุมมลพิษกำหนด

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการทวนสอบเอกสารจากโครงการ พบว่า โครงการจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส.2 ทุกเดือน และรายงานด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่อธิบดีกรมควบคุมมลพิษกำหนด

3.6 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบสภาพการชำรุด การอุดตัน การใช้งาน การรั่วซึมหรือแตกของบ่อพักน้ำ ระบบระบายน้ำ และระบบป้องกันน้ำท่วม โดยตรวจสอบเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการได้ตรวจสอบสภาพการใช้งาน การรั่วซึมหรือแตกของท่อระบายน้ำ บ่อพักน้ำ ระบบระบายน้ำ และระบบป้องกันน้ำท่วม เดือนละ 1 ครั้ง

3.7 การจัดการมูลฝอย

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบการตกค้างมูลฝอย สภาพห้องพักมูลฝอย และการทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น โดยตรวจสอบทุกวัน ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า บริเวณห้องพักมูลฝอยประจำชั้นไม่มีมูลฝอยตกค้าง รวมถึงโครงการจัดให้มีแม่บ้านทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้นเป็นประจำทุกวัน

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบสภาพการใช้งานของถังรองรับมูลฝอยให้มีสภาพดีอยู่เสมอ และการทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวมโดยตรวจสอบทุกวัน ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า ภายในบริเวณห้องพักมูลฝอยรวม โครงการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอยู่ในสภาพดี รวมถึงจัดให้มีแม่บ้านทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวมเป็นประจำทุกวัน

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของห้องพักมูลฝอยรวม โดยตรวจสอบทุกวัน ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการได้จัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของห้องพักมูลฝอยรวมเป็นประจำทุกวัน

3.8 ไฟฟ้า

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบตรวจสอบการใช้งานไฟฟ้าส่องสว่างให้อยู่ในสภาพดี จดบันทึกสถิติการใช้ไฟฟ้า บันทึกจำนวนครั้งของการเกิดไฟฟ้าตกและไฟฟ้าดับ และตรวจสอบป้ายเตือนระวังอันตรายบริเวณที่ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า เครื่องหมายแสดงประสิทธิภาพการประหยัดพลังงาน และอายุการใช้งานของอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ให้อยู่ในภาพดีไม่ลบเลือน โดยตรวจสอบเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการประหยัดพลังงาน และอายุการใช้งานของอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง รวมถึงบันทึกสถิติการใช้ไฟฟ้า และตรวจสอบการใช้งานไฟฟ้าส่องสว่างให้อยู่ในสภาพดี

3.9 การอนุรักษ์พลังงาน

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตู และช่องแสงสำหรับห้องที่มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ โดยตรวจสอบทุกวัน ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตู และช่องแสงสำหรับห้องที่มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

3.10 การระบายความร้อน

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ และช่องเปิดระบายอากาศ ไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง โดยตรวจสอบทุกวัน ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคาร ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ และช่องเปิดระบายอากาศ ไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง

3.11 ระบบระบายอากาศ

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบช่องระบายอากาศธรรมชาติ ไม่ให้มีวัตถุหรือสิ่งกีดขวางและพัดลมดูดระบายอากาศให้มีสภาพพร้อมใช้งาน โดยตรวจสอบเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบช่องระบายอากาศธรรมชาติ ไม่ให้มีวัตถุหรือสิ่งกีดขวางและพัดลมดูดระบายอากาศให้มีสภาพพร้อมใช้งานเป็นประจำเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศห้องพักมูลฝอย โดยตรวจสอบทุกวัน ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศห้องพักมูลฝอยเป็นประจำทุกวันตลอดระยะดำเนินการ

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบโครงสร้างผนัง คสล. ของบ่อดิน ไม่ให้แตกร้าว รวมทั้งตรวจสอบการยุบตัวและเพิ่มตัวกลาง (ดินร่วนและปุ๋ยหมัก) และตรวจสอบท่อระบายอากาศ PVC ของบ่อดินบำบัดก๊าซมีเทน บ่อดินบำบัด Aerosol และบ่อดินบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้ โดยตรวจสอบเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบโครงสร้างผนัง คสล. ของบ่อดิน ไม่ให้แตกร้าว และตรวจสอบท่อระบายอากาศ PVC ไม่ให้เกิดการอุดตัน ตลอดระยะดำเนินการ

3.12 การจราจร

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบดูแลทางวิ่งรถ ที่จอดรถ รวมทั้งป้ายสัญญาณจราจรต่าง ๆ ภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีตลอด โดยตรวจสอบเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า ทางวิ่งรถยนต์ ที่จอดรถยนต์ของโครงการ ตำแหน่งติดตั้งป้ายจราจรของโครงการอยู่ในสภาพดี

3.13 สภาพเศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการสำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม และความคิดเห็นของประชาชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง แง่ภาวการณ์เปลี่ยนแปลง ปัญหาและความเดือดร้อน ตลอดจนความต้องการที่มีต่อโครงการในบริเวณพื้นที่ติดโครงการ ระยะ 100 เมตร ระยะ 1 กิโลเมตร ตลอดจนพื้นที่ตามแนวเส้นทางการขนส่งวัสดุก่อสร้าง พื้นที่อ่อนไหว พื้นที่แหล่งสำคัญ โดยวิธีการและการสุ่มตัวอย่างให้เป็นตามหลักวิชาการและหลักสถิติ และแนวทางสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมพร้อมทั้งการแสดงภาพตำแหน่งการสำรวจ โดยตรวจสอบทุกครั้งก่อนที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการ ภายหลังเปิดดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานของโครงการ ภายหลังเปิดดำเนินการ

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงกาสรุปเรื่องราวร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นของผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ โดยตรวจสอบปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการยังไม่ได้รับเรื่องราวร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นของผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ

3.14 การป้องกันอัคคีภัย

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบอุปกรณ์ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย บริเวณพื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยของโครงการให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ โดยตรวจสอบทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสมตามที่ระบุในคู่มือการใช้งานตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 ประกอบกับการทวนสอบเอกสารจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเป็นประจำทุกเดือน

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบระบบจ่ายไฟสำรอง บริเวณพื้นที่ติดตั้งระบบจ่ายไฟสำรองของโครงการให้ให้มีแบตเตอรี่สำรองอยู่ตลอดเวลา และมีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ โดยตรวจสอบทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการทวนสอบเอกสารและรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีการตรวจสอบระบบจ่ายไฟสำรองให้มีแบตเตอรี่สำรองอยู่ตลอดเวลา และมีสภาพพร้อมใช้งานเป็นประจำทุกเดือน

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบป้ายและเครื่องหมายแสดงการหนีไฟ และแผนผังเส้นทางการหนีไฟให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบเลือน โดยตรวจสอบทุก 3 เดือน ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า ป้ายและเครื่องหมายแสดงการหนีไฟและแผนผังเส้นทางการหนีไฟอยู่ในสภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบเลือน

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการ ตรวจสอบบันไดหนีไฟ เส้นทางหนีไฟและจุดรวมคนเบื้องต้นให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน โดยตรวจสอบเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า บันไดหนีไฟ เส้นทางหนีไฟ และจุดรวมคนเบื้องต้นของโครงการอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

3.15 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการตรวจสอบระบบ CCTV ให้สามารถใช้ได้ดี โดยตรวจสอบทุกวันตลอดระยะเปิดดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการสำรวจพื้นที่โครงการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 พบว่า ระบบ CCTV ของโครงการสามารถใช้ได้ดี รวมถึงจัดให้มีบริษัทผู้ติดตั้งเข้ามาตรวจสอบทุก 3 เดือน

3.16 สุนทรียภาพและทัศนียภาพ

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการดูแลรักษาต้นไม้ในพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพสมบูรณ์ สวยงาม และตัดตกแต่งกิ่งไม้ ไม่ให้ล้ำเขตที่ดิน โดยตรวจสอบสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการทวนสอบรูปถ่ายจากโครงการ พบว่า โครงการจัดให้มีคนสวนดูแลรักษาต้นไม้ในพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพสมบูรณ์ สวยงาม และตัดตกแต่งกิ่งไม้ ไม่ให้ล้ำเขตที่ดิน เป็นประจำทุกวัน

3.17 การบดบังแสงอาทิตย์ ทิศทางลม สัญญาณวิทยุ และโทรทัศน์

- **มาตรการติดตามตรวจสอบ**

มาตรการกำหนดให้โครงการจัดให้มีการติดตามผลการประชาสัมพันธ์โครงการ โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนที่อาจเกิดจากการเปิดดำเนินโครงการ ซึ่งหากมีเรื่องร้องเรียนต้องจัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันที โดยตรวจสอบภายใน 1 ปี นับตั้งแต่ภายหลังจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ

- **ผลการติดตามตรวจสอบ**

จากการสัมภาษณ์นิติบุคคลของโครงการ ระบุว่า โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนที่อาจเกิดจากการเปิดดำเนินโครงการ ซึ่งปัจจุบันโครงการยังไม่ได้รับแจ้งเรื่องร้องเรียนจากผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ

บทที่ 4
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 4
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

จากการตรวจประเมินการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ ทางโครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบอย่างเคร่งครัดตามที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) โดยสามารถสรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ได้ดังนี้

4.1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการได้ยึดถือและปฏิบัติตามเงื่อนไขตามที่มาตรการฯ ที่กำหนดไว้และการดำเนินงานของโครงการไม่มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมบริเวณใกล้เคียง แสดงให้เห็นความตระหนักถึงการให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของโครงการเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นด้านคุณภาพและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

4.2 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระยะดำเนินการของโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ระยะดำเนินการ ช่วงระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569 มีรายละเอียดดังนี้

1) **สภาพภูมิประเทศ** พบว่า โครงการจัดให้มีแม่บ้านตรวจสอบสภาพพื้นที่โครงการ และดูแลรักษาสภาพรั้วโดยรอบพื้นที่โครงการให้มีความสมบูรณ์ มั่นคง แข็งแรง

2) **คุณภาพอากาศ** พบว่า โครงการจัดให้มีแม่บ้านทำความความสะอาดของถนนภายในโครงการ

3) **เสียง** พบว่า พื้นที่จอดรถและเส้นทางสัญจรของโครงการ อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน

4) **การใช้น้ำ** พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบการรั่วซึม หรือแตกของท่อจ่ายน้ำประปา และการทำงานของเครื่องสูบน้ำและวาล์วต่างๆ อย่างไรก็ตามโครงการยังไม่มีการทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ช่วงระยะดำเนินการ มีเพียงการทำความสะอาดช่วงก่อนงานส่งมอบ ซึ่งดำเนินการโดยบริษัท แสนศิริ จำกัด (มหาชน)

5) **การบำบัดน้ำเสีย** พบว่า โครงการจัดให้มีการตรวจสอบปริมาณกากไขมันของระบบบำบัดน้ำเสีย รวมถึงประสานสำนักงานเขตบางนา เข้ามาสูบกากไขมันเป็นประจำ ทุก 15 วัน และจัดเก็บสถิติและข้อมูลที่แสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส.1 ทุกวัน รวมถึงรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส.2 ทุกเดือน และผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งโครงการ พบว่า ปริมาณของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS) มีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งในเดือนมกราคม ค่าบีโอดี (BOD) มีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานในช่วงเดือนมกราคม และเดือนมีนาคมถึงเดือนพฤษภาคม

6) **การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม** พบว่า โครงการดำเนินการรั่วซึมหรือแตกของท่อระบายน้ำ บ่อพักน้ำ ระบบระบายน้ำ และระบบป้องกันน้ำท่วม

7) การจัดการมูลฝอย พบว่า โครงการจัดให้มีแม่บ้านทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม และจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของห้องพักมูลฝอยรวม

8) ไฟฟ้า พบว่า โครงการจัดให้มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการประหยัดพลังงาน และอายุการใช้งานของอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง รวมถึงบันทึกสถิติการใช้ไฟฟ้า และตรวจสอบการใช้งานไฟฟ้าส่องสว่างให้อยู่ในสภาพดี

9) การอนุรักษ์พลังงาน พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตู และช่องแสงสำหรับห้องที่มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

10) การระบายความร้อน พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคาร ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ และช่องเปิดระบายอากาศ ไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง

11) ระบบระบายอากาศ พบว่า โครงการจัดให้มีช่างประจำอาคารตรวจสอบช่องระบายอากาศธรรมชาติไม่ให้มีวัตถุหรือสิ่งกีดขวางและพัดลมดูดระบายอากาศให้มีสภาพพร้อมใช้งาน รวมถึงตรวจสอบโครงสร้างผนัง คสล. ของบ่อดิน ไม่ให้แตกร้าว และตรวจสอบท่อระบายอากาศ PVC ไม่ให้เกิดการอุดตัน

12) การจราจร พบว่า ทางวิ่งรถยนต์ ที่จอดรถยนต์ของโครงการ ตำแหน่งติดตั้งป้ายจราจรของโครงการอยู่ในสภาพดี

13) สภาพเศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน พบว่า โครงการยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานของโครงการ ภายหลังเปิดดำเนินการ และยังไม่ได้รับเรื่องราวร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นของผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ

14) การป้องกันอัคคีภัย พบว่า โครงการดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ระบบจ่ายไฟสำรอง รวมถึงป้ายและเครื่องหมายแสดงการหนีไฟ และแผนผังเส้นทางการหนีไฟอยู่ในสภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบเลือน และบันไดหนีไฟ เส้นทางหนีไฟ และจุดรวมคนเบื้องต้นของโครงการอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

15) ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน พบว่า โครงการจัดให้มีบริษัทผู้ติดตั้งเข้ามาตรวจสอบทุก 3 เดือน

16) สุนทรียภาพและทัศนียภาพ พบว่า โครงการจัดให้มีคนสวนดูแลรักษาต้นไม้ในพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพสมบูรณ์ สวยงาม และตัดตกแต่งกิ่งไม้ ไม่ให้ล้ำเขตที่ดิน

17) การจราจร พบว่า โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบปริมาณการจราจรที่เกิดขึ้นจากโครงการและควบคุมปริมาณจราจรของโครงการไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสภาพการจราจรภายนอก รวมถึงบริเวณถนนด้านหน้าพื้นที่โครงการ ไม่พบรถยนต์จอดกีดขวางพื้นที่ทางเข้า-ออก ของพื้นที่โครงการ

18) การบดบังแสงอาทิตย์ ทิศทางลม สัญญาณวิทยุและโทรทัศน์ พบว่า โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนที่อาจเกิดจากการเปิดดำเนินโครงการ ซึ่งปัจจุบันโครงการยังไม่ได้รับแจ้งเรื่องร้องเรียนจากผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ

4.3 ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการเป็นไปตามมาตรการฯ ที่ได้เสนอไว้ในรายงานฯ บริษัทที่ปรึกษาฯ จึงขอเสนอแนะให้ทางโครงการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขดังนี้

1) โครงการควรจัดให้มีสันชะลอความเร็ว เพื่อควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ

2) โครงการควรติดป้ายรณรงค์เพื่อให้ผู้พักอาศัยตรวจสภาพรถยนต์ให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลา

3) โครงการควรจัดให้มีการรณรงค์ให้ใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของไนเตรทและฟอสเฟตที่มีความเข้มข้นต่ำ

4) โครงการควรจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาเหตุและผลกระทบจากการเกิด Algae bloom

5) โครงการควรควรจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ เพื่อให้ผู้พักอาศัยเห็นถึงประโยชน์และให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการลดมูลฝอย

6) โครงการควรจัดให้มีมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียแยกออกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ

7) โครงการควรจัดให้มีอุปกรณ์สำรองของระบบบำบัดน้ำเสีย หากอุปกรณ์ชำรุดสามารถนำไปซ่อมโดยยังเหลืออุปกรณ์สำรองไว้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

8) โครงการควรจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยเพิ่มอีกจำนวน 3 ถัง ประกอบด้วย ถังมูลฝอยย่อยสลายได้ และถังรองรับมูลฝอยติดเชื้อ

9) โครงการควรประสานกับร้านซื้อของเก่าบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงเข้ามารับซื้อมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก

10) โครงการควรติดตั้งป้ายสัญลักษณ์ในตำแหน่งที่จอดรถเก็บขนมูลฝอยให้ชัดเจน

11) โครงการควรสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับประชาชนในชุมชนและหน่วยงานใกล้เคียง โดยมีส่วนร่วมในงานการกุศล การบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์หรือกิจกรรมพัฒนาพื้นที่ตามความเหมาะสม

12) โครงการควรจัดให้มีกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในช่วงเทศกาล เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชน

13) โครงการควรตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อหาสาเหตุของผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งของโครงการ (BOD และ TDS) ที่มีค่าสูงกว่ามาตรฐาน

14) โครงการควรติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคระบบทางเดินหายใจที่อาจจะเกิดขึ้นจากเครื่องปรับอากาศ

ทั้งนี้ จากการดำเนินงานของโครงการที่ผ่านมา พบว่า โครงการมีการปฏิบัติตามมาตรการฯ ไดเป็นอย่างดี อย่างไรก็ตามโครงการควรพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงาน ตามข้อเสนอแนะดังกล่าวข้างต้นเพื่อความครบถ้วนสมบูรณ์และส่งผลดีต่อสภาพแวดล้อมภายในโครงการและสิ่งแวดล้อมในภาพรวมต่อไป

ภาคผนวก 1

ภาคผนวก 1-1
หนังสือเห็นชอบที่ ทส 1009.5/7697
ลงวันที่ 26 เมษายน 2567



ที่ ทส ๑๐๐๙.๑/ ๗๗๑๓๕

ถึง บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล มูฟเม้นท์ จำกัด

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาหนังสือที่ ทส ๑๐๐๙.๕/๗๖๙๗ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ ซอยแบริ่ง ๕ ถนนสุขุมวิท ๑๐๗ แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร เพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

กองประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โทร. ๐๒ ๒๖๕ ๖๖๑๕
โทรสาร ๐๒ ๒๖๕ ๖๖๑๖
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@onep.go.th



ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/ ๗๖๙๗

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือบริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด ที่ Envimove/PE6530/506 ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖
๒. สำเนาหนังสือคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน กรุงเทพมหานคร ที่ กท ๑๑๐๔/๙๔๗ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗
๓. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ ซอยแบริ่ง ๕ ถนนสุขุมวิท ๑๐๗ แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ตามที่ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายและมอบอำนาจให้บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด จัดทำและเสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ ซอยแบริ่ง ๕ ถนนสุขุมวิท ๑๐๗ แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีจำนวนห้องชุดพักอาศัย ๒๕๔ ห้อง ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน และกรุงเทพมหานคร ได้แจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน กรุงเทพมหานคร ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ พร้อมทั้งประสานผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานฯ เพื่อจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานนโยบายฯ เรื่อง แนวทางการจัดส่งรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ ต่อไป และหากได้รับอนุญาตจากหน่วยงานอนุญาตแล้ว ขอความร่วมมือส่งสำเนาใบอนุญาตพร้อมเงื่อนไขให้สำนักงานนโยบายฯ ทราบด้วย ทั้งนี้ ได้มีหนังสือแจ้งบริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ ศิรินภาพร)
เลขาธิการ
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กองประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๘๑๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@onep.go.th

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เลขที่ 49/81 หมู่ 8 ซอยแผ่นดินทอง 38 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
โทร/แฟกซ์ 02-1026401 มือถือ: 089-7747682 094-3378282
Website : www.envimove-thai.com อีเมล์ : envimove@gmail.com

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขที่ 16660 วันที่ 15 ธ.ค. 2566
เวลา 14.26 น. รับ

Envimove/PE6530/506

6 ธันวาคม 2566

เรื่อง ขอนำส่งรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ฉบับหลัก จำนวน 6 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด สำเนา 5 ชุด)
2. รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด
3. เอกสารยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Smart EIA Plus)
4. หนังสือมอบอำนาจจากโครงการถึงบริษัทที่ปรึกษา
5. สำเนาหนังสือนำส่งรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อสำนักงานเขตบางนา

ตามที่บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการพัฒนาโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร โดยเป็นโครงการอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีจำนวนห้องชุดรวมทั้งสิ้น 254 ห้อง ซึ่งเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดความสูง 8 ชั้น จำนวน 1 อาคาร และป้อม รปภ.ขนาดความสูงชั้นเดียว จำนวน 1 อาคาร มีเนื้อที่ทั้งหมด 1-2-91 ไร่ (2,764 ตารางเมตร) อ้างถึงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2562) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ที่กำหนดให้อาคารอยู่อาศัยรวม ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 4,000 ตารางเมตรขึ้นไป ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) เพื่อนำเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน กรุงเทพมหานคร พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการขออนุญาตก่อสร้าง ซึ่งโครงการฯ เข้าข่ายตามประกาศกระทรวงฯ ฉบับดังกล่าว

ในการนี้บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการศึกษาและจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมสำหรับโครงการดังกล่าว และได้ดำเนินการจัดทำรายงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอนำส่งรายงานมาพร้อมกับหนังสือฉบับนี้ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยเพื่อดำเนินการตามกระบวนการพิจารณารายงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงศกร สง่าผล)
กรรมการผู้จัดการ
บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

กองประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
เลขที่ 515 วันที่ 19 มี.ค. 2567
เวลา 16.51 ผู้รับ [illegible]

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขที่ 4906 วันที่ ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๗
เวลา 15.08 ผู้รับ [illegible]

ที่ กท ๑๑๐๔/๙๔๗

กลุ่มงานอาคาร
เลขที่ 184 วันที่ 22/4/67
เวลา 10.19 ผู้รับ [illegible]

คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน กรุงเทพมหานคร
๑๑๑ ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง กทม. ๑๐๔๐๐

๑๙ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/๓๐๘ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน กรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๒. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๗ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แจ้งผลการตรวจสอบและพิจารณาให้ความเห็นเบื้องต้นต่อรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ ซอยแบริ่ง ๕ ถนนสุขุมวิท ๑๐๗ แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีจำนวนห้องชุดพักอาศัย ๒๕๔ ห้อง จัดทำรายงานฯ โดยบริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด ให้กรุงเทพมหานครนำเสนอให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน กรุงเทพมหานคร พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ นั้น

กรุงเทพมหานครได้เสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับดังกล่าวให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ พิจารณาตามลำดับขั้นตอน และในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ ร.ต.

(วิรัช ตันชนะประดิษฐ์)
ผู้อำนวยการกองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง
สำนักสิ่งแวดล้อม
เลขานุการคณะกรรมการฯ

ฝ่ายเลขานุการฯ
กลุ่มงานศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โทร. ๐ ๒๑๒๖ ๖๙๐๖
โทรสาร ๐ ๒๑๒๖ ๖๙๐๖

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้
เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไป)
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป	โครงการต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ที่มีจำนวนห้องชุดพักอาศัยทั้งสิ้น 254 ห้อง ประกอบด้วย อาคารอยู่อาศัยรวม ขนาดความสูง 8 ชั้น มีความสูง 22.95 เมตร (ความสูงวัดถึงระดับพื้นชั้นดาดฟ้า) จำนวน 1 อาคาร พื้นที่ใช้สอยของอาคารทั้งหมด 9,888.48 ตารางเมตร และที่จอดรถยนต์จำนวน 75 คัน (ดู**รูปที่ 1** ประกอบ) ก่อสร้างบนที่ดินจำนวน 2 แปลง ได้แก่ โฉนดที่ดินเลขที่ 5382 เลขที่ดิน 3224 เนื้อที่ดิน 0-3-37 ไร่ และโฉนดที่ดินเลขที่ 5383 เลขที่ดิน 3214 เนื้อที่ดิน 0-3-54 ไร่ เนื้อที่รวม 1-2-91 ไร่ หรือ 2,764 ตารางเมตร ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ผู้พัฒนาโครงการ จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโดย บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด ดังรายละเอียดต่อไปนี้	- ตลอดระยะก่อสร้าง - ตลอดระยะดำเนินการ	- ในระยะก่อสร้าง บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด และในระยะดำเนินการ นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด) จะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร [illegible])
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไป)

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	1. โครงการต้องยึดถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่เสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) อย่างเคร่งครัด	- ตลอดระยะก่อสร้าง - ตลอดระยะดำเนินการ	- ในระยะก่อสร้าง บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด และในระยะดำเนินการนิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด) จะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด
	2. โครงการต้องบันทึกผลการติดตามตรวจสอบการดำเนินการ หรือการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ เสนอต่อเจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจอนุญาต ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด	- ตลอดระยะก่อสร้าง - ตลอดระยะดำเนินการ	- ในระยะก่อสร้าง บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด และในระยะดำเนินการ นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด) จะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ลงชื่อ .....
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-TH.COM
ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สงาผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไป)

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	3. ในกรณีที่โครงการมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการหรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้โครงการแจ้งให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตดำเนินการ ดังนี้ 3.1 หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตเห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเกิดผลดีต่อสิ่งแวดล้อมมากกว่าหรือเทียบเท่ามาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตรับจดแจ้งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้นๆ ต่อไป พร้อมกับให้จัดทำสำเนาการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้นที่รับจดแจ้งไว้แจ้งให้กับสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบ 3.2 หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาต เห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจกระทบต่อสาระสำคัญในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้วให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาต จัดส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเสนอให้	- ตลอดระยะก่อสร้าง - ตลอดระยะดำเนินการ	- ในระยะก่อสร้าง บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด และในระยะดำเนินการ นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด) จะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไป)

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (คชก.) ชุดที่เกี่ยวข้องให้ความเห็นชอบประกอบก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลง และเมื่อโครงการได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้มีการเปลี่ยนแปลง ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตแจ้งผลการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบ		
	4. เมื่อเจ้าของโครงการดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และก่อนที่จะมีการโอนสิทธิให้กับทีมบริหาร (ในกรณีที่มีการโอนสิทธิ) เจ้าของโครงการมีหน้าที่ต้องแจ้งให้นิติบุคคลผู้รับโอนทราบถึงสิทธิและหน้าที่ในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด หากเจ้าของโครงการไม่มีหลักฐานการแจ้งสิทธิและหน้าที่ และหลักฐานการรับทราบถึงสิทธิและหน้าที่ดังกล่าวของนิติบุคคล ให้ถือว่าเจ้าของโครงการยังต้องรับผิดชอบตามสิทธิและหน้าที่ที่กำหนดไว้ในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด	- ตลอดระยะก่อสร้าง - ตลอดระยะดำเนินการ	- ในระยะก่อสร้าง บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด และในระยะดำเนินการ นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด)จะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สิงห์ผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไป)

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	5. หากได้รับการร้องเรียนจากประชาชนว่าได้รับความเดือดร้อน รำคาญจากกิจกรรมการดำเนินโครงการ หรือโครงการก่อให้เกิดความเสียหายแก่สาธารณสมบัติ หรือชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เจ้าของโครงการหรือนิติบุคคลผู้รับโอนสิทธิและหน้าที่ในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยไม่ชักช้า และแจ้งหน่วยงานอนุญาต สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อหาแนวทางหรือมาตรการในการแก้ไขปัญหาต่อไป	- ตลอดระยะก่อสร้าง - ตลอดระยะดำเนินการ	- ในระยะก่อสร้าง บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด และในระยะดำเนินการ นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด) จะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด
	6. เจ้าของโครงการต้องแจ้งให้ผู้รับเหมาก่อสร้างทั้งรายหลักและรายย่อยทราบมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ และระบุเป็นเงื่อนไขในสัญญาว่าจ้างก่อสร้างให้ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามมาตรการฯ อย่างเคร่งครัด หากไม่ปฏิบัติจะถือว่าผิดเงื่อนไขของสัญญา นอกจากนี้ ยังผิดเงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตก่อสร้างด้วย	- ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไป)

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่โครงการ 2.1 การประชาสัมพันธ์โครงการและเผยแพร่มาตรการฯ โครงการ	1. ติดตั้งป้ายการประชาสัมพันธ์บริเวณด้านหน้าโครงการ โดยป้ายมีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 2.4 เมตร และความยาวไม่น้อยกว่า 4.8 เมตร ตามความเหมาะสม บริเวณแนวรั้วด้านหน้าโครงการ เพื่อให้ทราบว่าเป็นการก่อสร้างโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) โดยประชาสัมพันธ์และแจ้งให้ทราบก่อนที่มีการก่อสร้าง เป็นระยะเวลา 15 วัน ในแต่ละช่วง พร้อมระบุรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้ 1.1 ชื่อโครงการ 1.2 เจ้าของโครงการ 1.3 ลักษณะโครงการและขนาดพื้นที่โครงการโดยสรุป 1.4 ระยะเวลาก่อสร้าง (จำนวนวัน ระบุวันเริ่มและวันสิ้นสุด) 1.5 แผนงานการก่อสร้าง รายละเอียดวันและเวลาการทำงาน 1.6 เลขที่ใบอนุญาตก่อสร้าง 1.7 สถาปนิกโครงการ 1.8 วิศวกรควบคุมการก่อสร้าง พร้อมเบอร์โทรศัพท์ 1.9 ผู้รับผิดชอบโครงการ พร้อมเบอร์ติดต่อที่สามารถติดต่อได้ 24 ชั่วโมง 1.10 เลขที่หนังสือเห็นชอบรายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	- ประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน ก่อนการก่อสร้าง และตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ส่งำผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไป)

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2.1 การประชาสัมพันธ์โครงการและเผยแพร่มาตรการฯ โครงการ (ต่อ)	1.11 ตารางมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบ 1.12 สำเนาตารางกรมธรรม์ประกันภัย 1.13 ขั้นตอนการชดเชยเยียวยาผลกระทบ กรณีเกิดความเสียหาย 1.14 ผังรับเรื่องร้องเรียน 1.15 ชื่อและเบอร์โทรศัพท์ของผู้รับเรื่องร้องเรียน 1.16 ช่องทางติดต่อหรือรับเรื่องร้องเรียน (ระบุอย่างน้อย 3 ช่องทาง) 1.17 ชื่อและเบอร์โทรศัพท์ของหน่วยงานอนุญาตก่อสร้างและฝ่ายโยธาของสำนักงานเขตบางนา 1.18 ข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็น		
	2. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การก่อสร้างโครงการ โดยการจัดส่งเอกสารต่างๆ ทางไปรษณีย์เพื่อเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ และดำเนินการแจกประชาสัมพันธ์ โดยมีรายละเอียดเอกสารดังนี้ 2.1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม 2.2 รายละเอียดหรือผังรับเรื่องร้องเรียน และขั้นตอนการชดเชยเยียวยาผลกระทบ กรณีเกิดความเสียหาย (**ดูรูปที่ 2 และรูปที่ 3** ประกอบ)	- ประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน ก่อนการก่อสร้าง และตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สงาผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไป)

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2.1การประชาสัมพันธ์โครงการและเผยแพร่มาตรการโครงการ (ต่อ)	2.3 ช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์กับชุมชนใกล้เคียง ประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ผู้รับเรื่องร้องเรียน หมายเลขโทรศัพท์ เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) (อาทิ เว็บไซต์ของบริษัทเจ้าของโครงการ และแอปพลิเคชันไลน์ เป็นต้น) ที่อยู่สำหรับการจัดส่งไปรษณีย์ การติดตั้งกล่องรับความคิดเห็นที่ป้อมยาม และการเข้าพบเจ้าหน้าที่โดยตรงที่สำนักงานโครงการ		
	3. ติดป้ายแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ เสียง และความสั่นสะเทือน เดือนละ 1 ครั้ง ไว้บริเวณด้านหน้าโครงการที่คนทั่วไปสามารถมองเห็นได้ง่ายและชัดเจน	- ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด
	4. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การเปิดใช้อาคาร โดยการจัดส่งเอกสารต่างๆ ทางไปรษณีย์ เพื่อเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ และดำเนินการแจกประชาสัมพันธ์ โดยมีรายละเอียดเอกสารดังนี้ 4.1 ตารางมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม 4.2 รายละเอียดหรือผังรับเรื่องร้องเรียน และขั้นตอนการชดเชยเยียวยาผลกระทบ กรณีเกิดความเสียหาย 4.3 ช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์กับชุมชนใกล้เคียง ประกอบด้วย ชื่อ -นามสกุล ผู้รับเรื่องร้องเรียน หมายเลขโทรศัพท์ เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) (อาทิ เว็บไซต์ และแอปพลิเคชันไลน์	- ล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน ก่อนเปิดดำเนินการ	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด - นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการงนิติบุคคลอาคารชุด จะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สงาผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไป)

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2.1การประชาสัมพันธ์โครงการและเผยแพร่มาตรการโครงการ (ต่อ)	เป็นต้น) ที่อยู่สำหรับการจัดส่งไปรษณีย์ การติดตั้งกล่องรับความคิดเห็นที่ป้อมยาม และการเข้าพบเจ้าหน้าที่โดยตรงที่สำนักงานโครงการ และนำส่งเอกสารมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบระยะดำเนินการ		
2.2 การประชาสัมพันธ์การขายและการจดทะเบียน	1. ในกรณีที่โครงการมีการโฆษณาขายหรือเปิดให้จองห้องชุด โครงการต้องเก็บสำเนาข้อความหรือภาพที่โฆษณา หรือหนังสือชักชวนที่นำออกโฆษณาแก่บุคคลทั่วไป ไม่ว่าจะทำในรูปแบบใด ไว้ในสถานที่ทำการจนกว่าจะมีการขายห้องชุดหมด และต้องส่งสำเนาเอกสารดังกล่าวให้นิติบุคคลอาคารชุดจัดเก็บไว้อย่างน้อย 1 ชุด 2. การทำสัญญาจะซื้อจะขายหรือสัญญาซื้อขายห้องชุด ต้องทำตามแบบสัญญาที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดสัญญาจะซื้อจะขายหรือสัญญาซื้อขายห้องชุด (แบบ อช. 22) เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 6/1 และ 6/2 ของพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 3. ผู้บริหารอาคารชุด หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องแจ้งให้ผู้ซื้อหรือเจ้าของอาคารห้องชุดทราบว่า การกระทำใดๆ ต่อทรัพย์ส่วนบุคคลที่อาจมีผลกระทบกระเทือนต่อทรัพย์ส่วนกลาง ต้องได้รับมติจากที่ประชุมเจ้าของร่วม หรือต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายอาคารชุดหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง - ตลอดระยะดำเนินการ	- ในระยะก่อสร้าง บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด และในระยะเปิดดำเนินการ นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการงนิติบุคคลอาคารชุด) จะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดอย่างเคร่งครัด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-TH.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไป)

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	4. แจ้งผู้ที่ต้องการซื้อห้องชุดตั้งแต่ช่วงเปิดขายโครงการ ถึงจำนวนช่องจอดรถยนต์ของโครงการ เพื่อประกอบการตัดสินใจซื้อห้องชุด 5. แจ้งให้ผู้ซื้อรับทราบภาระค่าใช้จ่ายส่วนกลางที่ต้องเพิ่มขึ้น ในการบริหารจัดการดูแลบำรุงรักษาระบบจอดรถอัตโนมัติตั้งแต่ต้น เพื่อประกอบการตัดสินในการซื้อห้องชุด 6. โครงการต้องทำการประชาสัมพันธ์และแจ้งให้ผู้ที่ต้องการซื้อห้องชุดรับทราบเกี่ยวกับวิถีชีวิตของชุมชนดั้งเดิม ในการจัดกิจกรรมทางศาสนาของคริสตจักรของพระเยซูคริสต์แห่งสิทธิชนยุคสุดท้าย เพื่อเป็นทางเลือกในการตัดสินใจซื้อห้องชุด		

หมายเหตุ : บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 51/5 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และสำนักงานเขตบางนาทุก 6 เดือน หากไม่นำส่งรายงานฯ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งล้านบาท

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....

(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....

(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ			
1.1 สภาพภูมิประเทศ	1. จัดทำรั้ว Metal Sheet ความสูง 6 เมตร โดยรอบพื้นที่โครงการ เพื่อป้องกันฝุ่นละอองฟุ้งกระจายไปยังพื้นที่ข้างเคียง และติดตั้งป้ายแสดงเขตพื้นที่ก่อสร้าง (ดูรูปที่ 4 ประกอบ) 2. ดูแลบริเวณพื้นที่โครงการให้มีความสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ 3. ปรับสภาพพื้นที่ตลอดจนก่อสร้างโครงการเฉพาะภายในขอบเขตที่ดินของโครงการเท่านั้น	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
1.2 คุณภาพอากาศ 1) ฝุ่นละออง	**1. มาตรการด้านการจัดการ เตรียมพื้นที่ และดูแลพื้นที่ก่อสร้าง** 1) ติดตั้งผ้าใบกันฝุ่น (Mesh sheet) ชนิดป้องกันไฟลาม ตั้งแต่ชั้นล่างจนถึงชั้นสูงสุดโดยรอบอาคาร และตรวจสอบ Mesh Sheet ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ทุกวัน ตลอดระยะก่อสร้าง หากมีการชำรุดต้องซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานได้เสมอ 2) ติดตั้งหัวสเปรย์ละอองน้ำ (Spray Nozzles) ที่รั้วชั่วคราวโดยรอบพื้นที่โครงการ โดยฉีดพ่นละอองน้ำทุกวันที่มีการก่อสร้าง (ยกเว้นวันที่ฝนตก) ความถี่ทุก 2 ชั่วโมง โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของปริมาณฝุ่นละอองที่เกิดหน้างาน เพื่อป้องกันฝุ่นละอองจากการก่อสร้างฟุ้งกระจายไปยังอาคารข้างเคียง	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 คุณภาพอากาศ (ต่อ) 1) ฝุ่นละออง	3) การเก็บกองทรายในพื้นที่ก่อสร้างต้องเก็บในบัน (Bund) และฉีดพรมน้ำให้เปียกชุ่มอยู่เสมอ 4) การนำปูนซีเมนต์ผงเข้ามาในพื้นที่ก่อสร้างต้องนำเข้ามาโดยบรรจุภาชนะที่มิดชิด 5) ในกรณีที่ต้องใช้ปูนผงปริมาณน้อยสามารถนำมาใช้ได้ หลังจากใช้แล้วต้องเก็บในถุงให้มิดชิด 6) จัดวางตำแหน่งเครื่องจักรและกิจกรรมที่ก่อให้เกิดฝุ่นให้อยู่ห่างจากผู้รับฝุ่นมากที่สุด 7) ไม่กองหรือเก็บเศษวัสดุที่เหลือใช้ไว้หน้างานเป็นระยะเวลานาน โดยจัดให้มีรถบรรทุกมารับไปกำจัด 8) ตรวจวัด TSP, PM_{10} และ $PM_{2.5}$ ทุกวันในช่วงงานเสาเข็มและฐานราก ทุกวันในวันทำงาน ส่วนในช่วงงานก่อสร้างอื่นตรวจวัดทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง ในวันทำงาน ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง 9) ติดตั้งป้ายแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ในช่วงงานเสาเข็มและฐานราก สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ส่วนในช่วงงานก่อสร้างอื่น เดือนละ 1 ครั้ง ไว้บริเวณด้านหน้าโครงการที่สามารถมองเห็นได้ง่ายและชัดเจน 10) ติดตั้งระบบตรวจวัด PM_{10} และ $PM_{2.5}$ แบบเรียลไทม์ผ่านจอแสดงผลไว้บริเวณด้านหน้าโครงการฯ เพื่อให้ประชาชนสามารถมองเห็น ซึ่งมีการกำหนดจุดติดตั้ง Sensor อ่านค่าให้อยู่ใกล้จุดตรวจวัดคุณภาพ		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 คุณภาพอากาศ (ต่อ) 1) ฝุ่นละออง	สิ่งแวดล้อม และแสดงผลดังกล่าวไว้ในรายงานติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Monitoring Report) 11) ติดตามสถานการณ์คุณภาพอากาศจากกรมควบคุมมลพิษและสำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร เพื่อให้ทราบข้อมูลคุณภาพอากาศบริเวณโครงการในแต่ละวัน และหากพบว่าคุณภาพอากาศบริเวณพื้นที่โครงการตั้งอยู่ ได้แก่ ฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน ($PM_{2.5}$) มีค่าความเข้มข้นเกินค่ามาตรฐานที่ 37.5 ไมโครกรัม/ลูกบาศก์เมตร จะหยุดกิจกรรมการก่อสร้างที่ก่อให้เกิดฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน ($PM_{2.5}$) ทันที ได้แก่ งานที่ใช้เครื่องจักร และยานพาหนะที่ใช้เครื่องยนต์ดีเซล งานขนส่งวัสดุก่อสร้างเข้าสู่พื้นที่โครงการ งานตัดเจาะ เจียรคอนกรีต ที่ก่อให้เกิดฝุ่นละออง .ซึ่งหากหน่วยงานราชการขอความร่วมมือให้มีการดำเนินการใด ๆ ในช่วงที่มีฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 2.5 ไมครอน ($PM_{2.5}$) ในบรรยากาศมีค่าเกินค่ามาตรฐานทางโครงการจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด) **2. มาตรการด้านการใช้เครื่องมือ เครื่องจักรในการก่อสร้าง** 1) ไม่เดินเครื่องจักรขณะไม่ใช้งาน 2) หลีกเลี่ยงการใช้เครื่องจักรที่ใช้น้ำมันเป็นเชื้อเพลิง ถ้าเป็นไปได้ควรใช้เครื่องจักรที่เดินเครื่องด้วยไฟฟ้า 3) ควบคุมความเร็วรถที่วิ่งในพื้นที่ก่อสร้างไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE.THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 คุณภาพอากาศ (ต่อ) 1) ฝุ่นละออง	4) วางแผนใช้เส้นทางและเวลาขนส่งวัสดุเพื่อลดปัญหาฝุ่นและจราจร โดยใช้ยานพาหนะในการขนส่ง ทั้งประเภทและเวลาตามข้อกำหนดของพนักงานจราจรในพื้นที่ 5) ใช้อุปกรณ์ในการก่อสร้างที่ก่อให้เกิดฝุ่นน้อย 6) ใช้ระบบการขนส่งที่จะก่อให้เกิดฝุ่นเป็นระบบปิด 7) จัดระบบที่จะทำความสะอาดให้พร้อมใช้งานในกรณีที่มีการหกของสิ่งที่จะก่อให้เกิดฝุ่น **3. มาตรการด้านการจัดการของเสีย** 1) กำชับผู้รับเหมามิให้เผาขยะและวัสดุก่อสร้างภายในพื้นที่ก่อสร้าง **4. มาตรการด้านการเตรียมพื้นที่โดยการเปิดหน้าดิน** 1) เปิดพื้นที่ขุดดินบริเวณเล็กเท่าที่จำเป็น ส่วนอื่นที่เปิดแล้วควรปิดผ้าใบคลุมไว้ หากไม่ได้ปฏิบัติงานบนพื้นที่นั้น **5. มาตรการเฉพาะด้านการขนส่งดิน** 1) ล้างล้อรถบรรทุกที่ใช้ขนส่งดิน และวัสดุก่อสร้างโดยใช้แรงดันน้ำสูง ฉีดชะล้างทำความสะอาดล้อรถและช่วงล่างของรถบรรทุกบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ เพื่อป้องกันฝุ่นละอองและโคลนที่ติดกับล้อรถ และน้ำเปื้อนดินจากการชะล้างจะต้องไหลเข้าสู่บ่อดักตะกอนก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 คุณภาพอากาศ (ต่อ) 1) ฝุ่นละออง	2) จัดให้มีพนักงานคอยกวาดเศษดิน ทราย ที่ตกหล่นบริเวณด้านหน้าโครงการ และบริเวณซอยแบริ่ง 5 กรณีที่มีเศษดินเปียกตกหล่นต้องทำความสะอาดโดยใช้น้ำฉีดและกวาดพื้นให้สะอาดโดยทันที 3) ใช้ผ้าใบคลุมรถบรรทุกที่ใช้ขนส่งวัสดุก่อสร้าง หิน ทรายให้มิดชิด เพื่อป้องกันการร่วงหล่นลงบนถนนที่ใช้เป็นเส้นทางขนส่ง		
2) มลพิษทางอากาศ	1. ไม่ติดเครื่องยนต์ไว้ขณะที่ไม่ได้ปฏิบัติงาน 2. ตรวจสอบเครื่องยนต์ของรถที่ใช้ในการขนส่งดิน วัสดุก่อสร้าง และอื่นๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอเพื่อลดการเกิดมลพิษ 3. ดูแลเครื่องจักรที่นำมาใช้ในอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ กรณีที่พบว่ามีสภาพเสื่อมลง ควรเปลี่ยนใหม่ หรือปรับปรุงแก้ไขให้ได้มาตรฐานดังเดิม 4. จัดให้มีการตรวจวัดควันดำของยานพาหนะและเครื่องจักรที่ใช้เครื่องยนต์ประเภทดีเซลภายใน 3 เดือนก่อนการใช้งาน และทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาการใช้งาน โดยการตวจวัดจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานที่มีการรับรอง และให้บันทึกผลการตรวจวัดเก็บไว้ที่สำนักงานก่อสร้างโครงการตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง และหากพบว่ามีค่าเกินมาตรฐานจะต้องนำไปปรับปรุงก่อนนำมาใช้งาน	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.3 เสียง	1. ติดตั้งกำแพงกั้นเสียงในแต่ละช่วงกิจกรรมการก่อสร้างของโครงการ ดังนี้ **ช่วงเดือนที่ 1-4 งานเสาเข็มและฐานราก** - ติดตั้งกำแพงกั้นเสียง วัสดุเป็นแผ่นเหล็กเมทัลชีท (Metal Sheet) ความสูง 6 เมตร โดยรอบแนวเขตที่ดินโครงการ ความหนา 0.33 มิลลิเมตร ซ้อนกัน 3 แผ่น ติดกับรั้วชั่วคราว รวมเป็น 4 แผ่น เพื่อให้มีความหนาของกำแพงกั้นเสียงไม่น้อยกว่า 1.27 มิลลิเมตร เทียบเท่ากับวัสดุ Steel 18 ga ซึ่งสามารถลดระดับเสียงได้ 25 dB(A) (หรือวัสดุอื่นที่เทียบเท่าและมีเอกสารรับรอง) **ช่วงเดือนที่ 5-6** งานฐานรากซ้อนทับกับ งานโครงสร้างและสถาปัตยกรรม และงานระบบสาธารณูปโภค **ช่วงเดือนที่ 7-13** งานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม และงานระบบสาธารณูปโภค และ**ช่วงเดือนที่ 14** งานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม และงานระบบสาธารณูปโภค ซ้อนทับกับกิจกรรมงานตกแต่งภายใน ภายนอก และงานเก็บทำความสะอาด - ติดตั้งแผ่นกั้นเสียง Metal Sheet (วัสดุที่ใช้เป็นแผ่นเหล็ก) ความหนา 0.33 มิลลิเมตร 4 แผ่นซ้อนกัน เพื่อให้ความหนาของกำแพงกั้นเสียงไม่น้อยกว่า 1.27 มิลลิเมตร (หรือวัสดุอื่นที่ลดระดับลงได้ไม่น้อยกว่า 25 dB(A) และมีเอกสารรับรอง) ติดตั้งที่แนวอาคารด้านทิศเหนือ ด้านทิศตะวันออก และด้านทิศตะวันตก ในทุกชั้นของอาคารโครงการ ความสูงเท่ากับชั้นที่ก่อสร้าง ไม่มีช่องเปิด (ความสูงของ Metal	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม และผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.3 เสียง (ต่อ)	Sheet ชั้นที่ 1 เท่ากับ 3.00 เมตร และชั้นที่ 2-8 เท่ากับ 2.85 เมตร) เมื่อติดตั้งผนังอาคารแล้วเสร็จ จึงย้ายกำแพงกั้นเสียงขึ้นไปติดตั้งในชั้นต่อไป - ติดตั้งกำแพงกั้นเสียง Bloxteg 2 Tuff Series สามารถลดระดับเสียงลงได้ไม่น้อยกว่า 48.6 dB(A) (หรือวัสดุอื่นที่ลดระดับลงได้ไม่น้อยกว่า 48.6 dB(A) และมีเอกสารรับรอง) ติดตั้งที่แนวอาคารด้านทิศใต้ในทุกชั้นของอาคารโครงการ ความสูงเท่ากับชั้นที่ก่อสร้าง ไม่มีช่องเปิด (ความสูงของ Bloxteg ชั้นที่ 1 เท่ากับ 3.00 เมตร และชั้นที่ 2-8 เท่ากับ 2.85 เมตร) เมื่อติดตั้งผนังอาคารแล้วเสร็จ จึงย้ายกำแพงกั้นเสียงขึ้นไปติดตั้งในชั้นต่อไป 2. กำหนดช่วงเวลาในการทำงานก่อสร้างในวันจันทร์ถึงวันเสาร์ ในช่วงเวลา 08.00-17.00 น.หลังจากนั้นจะเป็นการเก็บงาน รวมถึงการทำความสะอาด โดยสามารถทำได้จนถึงเวลา 18.00 น. และให้คนงานออกจากพื้นที่ก่อสร้างไม่เกิน 18.00 น. แต่หากมีกิจกรรมการเทปูนเพื่อทำฐานรากซึ่งจำเป็นต้องทำงานต่อเนื่องเกินช่วงเวลาที่กำหนดให้ดำเนินการไม่เกินเวลา 20.00 น. โดยต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานอนุญาตก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน และต้องแจ้งผู้ที่อยู่อาศัยข้างเคียงทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน 3. ในการขนส่งวัสดุก่อสร้างเข้ามาในพื้นที่โครงการ โครงการต้องกำชับผู้รับเหมาให้ดำเนินการขนส่งให้ถูกต้องตามหลักการขนย้าย และควบคุม		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
envi ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO., LTD.
move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.3 เสียง (ต่อ)	คนงานไม่ให้มีการโยนวัสดุ อุปกรณ์ก่อสร้าง เช่น เหล็กเส้น ซึ่งเป็นกระทำที่ก่อให้เกิดเสียงดัง 4. หลีกเลี่ยงกิจกรรมก่อสร้างที่อาจก่อให้เกิดเสียงดัง เช่น การตัดเหล็ก การตัดกระเบื้อง เป็นต้น ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นต้องทำกิจกรรมการก่อสร้างที่ก่อให้เกิดเสียงดัง ต้องจัดให้มีห้องเก็บเสียงและดำเนินการในห้องเก็บเสียงเท่านั้น 5. ไม่ทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดเสียงดังพร้อมกันในเวลาเดียวกัน 6. ลดจำนวนของเครื่องจักรที่ใช้งานบริเวณที่อยู่ใกล้เคียงกัน 7. เลือกใช้เครื่องมืออุปกรณ์ และวิธีการก่อสร้างที่มีระดับเสียงต่ำ 8. ใช้อุปกรณ์เครื่องจักรที่ได้รับการบำรุงรักษาอย่างดีเท่านั้น และต้องได้รับการดูแลอย่างสม่ำเสมอในระหว่างการก่อสร้าง 9. ใช้น้ำมันหล่อลื่นช่วยลดการเสียดสีระหว่างชิ้นส่วนของเครื่องจักร 10. ผู้รับเหมาต้องควบคุมคนงานก่อสร้างไม่ให้ส่งเสียงดังรบกวนผู้อยู่อาศัยข้างเคียง 11. จัดจ้างผู้รับเหมาที่มีคุณภาพ ตลอดจนจัดให้มีบริษัทควบคุมงานก่อสร้างให้ปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบอย่างเคร่งครัด โดยมีการรายงานผลอย่างต่อเนื่อง และประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ก่อสร้างให้เห็นอย่างชัดเจน 12. ตรวจวัดระดับเสียงหลังกำแพงกั้นเสียงด้านทิศใต้ทุกวันที่มีการก่อสร้างในช่วงเดือนที่ 1-6 (ช่วงงานฐากราก) และช่วงเดือนที่ 14 (ช่วงงาน		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
www.ENVIMOVE.com

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.3 เสียง (ต่อ)	โครงสร้างและสถาปัตยกรรม และงานระบบสาธารณูปโภค ซ้อนทับกับกิจกรรมงานตกแต่งภายใน ภายนอก และงานเก็บทำความสะอาด) ซึ่งมีระดับเสียง ช่วงเวลาอื่นๆ ให้สุ่มตรวจวัดสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ในวันที่มีการก่อสร้าง ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง 13. ติดตั้งระบบตรวจวัดระดับเสียงแบบเรียลไทม์ผ่านจอแสดงผล ไว้บริเวณด้านหน้าโครงการ เพื่อให้ประชาชนสามารถมองเห็น ซึ่งมีการกำหนดจุดติดตั้ง Sensor อ่านค่าให้อยู่ใกล้จุดตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม และแสดงผลดังกล่าวไว้ในรายงานติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Monitoring Report)		
1.4 ความสั่นสะเทือน	1. เลือกใช้เสาเข็มกด (Jack in Pile) เพื่อป้องกันผลกระทบด้านความสั่นสะเทือน 2. บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ต้องควบคุมผู้รับเหมาในการก่อสร้างเสาเข็ม โดยการกดเสาเข็มตามลำดับที่ระบุไว้ในแปลนแสดงลำดับการกดเสาเข็ม (ดู**รูปที่** 5 ประกอบ) 3. แจ้งเจ้าของบ้านพักอาศัย/อาคารข้างเคียงล่วงหน้าก่อนก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1 เดือน เพื่อเข้าทำการสำรวจสภาพรั้วหรือกำแพง และตัวอาคาร โดยจัดให้มีบริษัทเอกชนภายนอกเป็นผู้ถ่ายภาพสภาพอาคารข้างเคียง พร้อมส่งภาพถ่าย และ DVD ให้กับตัวแทนอาคารข้างเคียงก่อนการก่อสร้างไม่น้อยกว่า 15 วัน	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
envi move www.environmove.com

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
ผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.4 ความสั่นสะเทือน (ต่อ)	4. จัดให้มีการรับประกันความรับผิดชอบอันเกิดจากการก่อสร้างต่อบุคคลภายนอก โดยจะต้องจัดให้มีวงเงินประกันภัยต่อครั้งไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงกำหนดอาคารที่ต้องทำประกันภัยความรับผิดตามกฎหมาย พ.ศ. 2564 โดยจะต้องมีกระบวนการชดเชยที่รวดเร็ว หากเกิดความเสียหาย โครงการจะต้องรับผิดชอบโดยทันทีไม่เพิกเฉย และเข้าดำเนินการแก้ไขปัญหาทันทีหลังจากได้รับแจ้ง และต้องถือเป็นคู่กรณีโดยตรงกับผู้ได้รับผลกระทบ ไม่รอบริษัทฯ ประกัน 5. กำหนดช่วงเวลาในการทำงานก่อสร้างในวันจันทร์ถึงวันเสาร์ ในช่วงเวลา 08.00-17.00 หลังจากนั้นจะเป็นการเก็บงานรวมถึงการทำความสะอาด โดยสามารถทำได้จนถึงเวลา 18.00 น. และให้คนงานออกจากพื้นที่ก่อสร้างไม่เกิน 18.00 น. แต่หากมีกิจกรรมการเทปูนเพื่อทำฐานรากซึ่งจำเป็นต้องทำงานต่อเนื่องเกินช่วงเวลาที่กำหนดให้ดำเนินการไม่เกินเวลา 20.00 น. โดยต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานอนุญาตก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน และต้องแจ้งผู้ที่อยู่อาศัยข้างเคียงทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน 6. กำหนดให้วันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์เป็นวันหยุดการทำงาน และไม่มีการก่อสร้างใด ๆ		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
enviMove WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ส่งำผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.4 ความสั่นสะเทือน (ต่อ)	7. การตรวจวัดความสั่นสะเทือนบริเวณพื้นที่ข้างเคียงทางด้านทิศใต้ทุกวันที่มีการก่อสร้างในช่วงเดือนที่ 1-6 (ช่วงงานเสาเข็มและฐากราก) หลังจากนั้น ให้สุ่มตรวจวัดสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ในวันที่มีการก่อสร้าง ตลอดระยะก่อสร้าง 8. หากผลการตรวจวัดความสั่นสะเทือนมีค่าเกินจากค่าที่ประเมินไว้ ต้องแจ้งเตือนผู้ควบคุมงานทันที เพื่อหยุดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องได้ทันท่วงที และทำการปรุงปรุงแก้ไขให้มีค่าไม่เกินจากค่าที่ประเมินไว้จึงจะดำเนินการต่อไปได้ 9. จัดให้มีวิศวกรดูแลการก่อสร้างอย่างใกล้ชิด และควบคุมการก่อสร้างให้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม เพื่อให้ส่งผลกระทบต่อพื้นที่ข้างเคียงน้อยที่สุด 10. เฝ้าระวังในพื้นที่ก่อสร้างโดยควบคุมแรงสั่นสะเทือนให้อยู่ระดับเกณฑ์มาตรฐาน ไม่เกิดผลกระทบต่ออาคารสำคัญในรัศมีไม่น้อยกว่า 1 กิโลเมตร จากพื้นที่โครงการ 11. ให้มีการเฝ้าระวังกรณีพบหลักฐานทางโบราณคดี เช่น โบราณวัตถุ ที่อาจพบทั้งบนดิน ใต้ดิน หรือใต้น้ำ โดยหากพบโบราณวัตถุให้ระงับการดำเนินการและแจ้งกรมศิลปากร ทราบและตรวจสอบโดยทันที ตามพระราชบัญญัติโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 12. หากมีเหตุอันก่อให้เกิดผลกระทบเดือดร้อนใดๆ โครงการมีความยินดีที่จะรับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นในระยะก่อสร้าง โดยสามารถติดต่อโครงการได้ตลอด 24 ชั่วโมง		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.5 การพังทลายของดิน 1) พื้นที่ก่อสร้างโครงการ	1. โครงการต้องแจ้งเจ้าของบ้านพักอาศัย/อาคารข้างเคียง ก่อนก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1 เดือน เพื่อทำการสำรวจ ถ่ายภาพ สภาพรั้วหรือกำแพง และตัวอาคาร รวมถึงแจ้งให้ผู้พักอาศัยข้างเคียงทราบถึงผลกระทบที่อาจได้รับด้านการพังทลายของดิน พร้อมนำเสนอมาตรการลดผลกระทบด้านการพังทลายของดิน ให้ทราบอย่างชัดเจน (โดยระบุตำแหน่งและเบอร์โทรติดต่อเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนโครงการ) เพื่อรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหาย/ซ่อมแซม ให้คืนสภาพเดิมหากเกิดการแตกร้าวขึ้น ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่สามารถเข้าพบเจ้าของบ้านได้ โครงการต้องทำเอกสารแจ้งรายละเอียดการดำเนินโครงการ โดยระบุชื่อตัวแทนของโครงการ กำหนดการก่อสร้างที่ระบุวันให้ทราบอย่างชัดเจน พร้อมทั้งให้หมายเลขโทรศัพท์ของเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลการก่อสร้างส่งไปรษณีย์ เพื่อให้ผู้พักอาศัยที่อยู่ติดกับโครงการสามารถติดต่อกับโครงการได้โดยตรง ก่อนก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1 เดือน 2. เติมทรายถมอัดแน่นในช่องว่างระหว่าง Sheet Pile และโครงสร้างใต้ดินให้เต็ม และค่อยๆ ถอน Sheet Pile ทีละแผ่น และเติมทรายเต็มในช่องว่างทันที โดยคงค้ำยันไว้ก่อนจนกว่าจะถอน Sheet Pile และเติมทรายเต็มบริเวณส่วนที่ต้องค้ำยัน 3. จัดให้มีการป้องกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ตามกฎกระทรวงกำหนดอาคารที่ต้องทำประกันภัยความรับผิดตามกฎหมาย พ.ศ. 2564 โดยแสดงสำเนาตาราง	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.5 การพังทลายของดิน (ต่อ)	กรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่ายบริเวณด้านหน้าพื้นที่ก่อสร้าง 4. กรณีขุดดินแล้วพบหลักฐานทางโบราณคดี เช่น โบราณวัตถุที่อาจพบทั้งบนดิน ใต้ดิน หรือใต้น้ำ ให้ระงับกิจกรรมการก่อสร้างของโครงการ และดำเนินการแจ้งกรมศิลปากรให้ทราบโดยด่วนเพื่อเข้าตรวจสอบโดยทันที ตามพระราชบัญญัติโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 5. จัดให้มีผู้รับเหมาควบคุมการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบอย่างเคร่งครัด		
1.6 การขนส่งและการกองดิน **1) บนพื้นที่ก่อสร้างโครงการ**	1. จัดทำรั้ว Metal Sheet ความสูง 6 เมตร โดยรอบพื้นที่โครงการเพื่อป้องกันฝุ่นละอองฟุ้งกระจายไปพื้นที่ข้างเคียง และติดตั้งป้ายแสดงเขตพื้นที่ก่อสร้าง 2. จัดให้มีพื้นที่กองดินขนาดกว้าง 8.00 เมตร ยาว 34.00 เมตร และกำหนดความสูงกองดินอยู่ที่ 1.00 เมตร ห่างจากอาคารข้างเคียงประมาณ 5 เมตร 3. จัดให้ใช้ผ้าใบปกคลุมกองดินในช่วงที่ยังไม่ได้ถมกลับในแต่ละบริเวณ เพื่อป้องกันการฟุ้งปลิวของฝุ่นเข้าบ้านข้างเคียง 4. ปิดคลุมกองดินด้วยผ้าใบด้านบนและด้านข้างให้มิดชิด	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
www.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ส่งาผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.6 การขนส่งและการกองดิน (ต่อ) 1) บนพื้นที่ก่อสร้างโครงการ	5. จัดให้มีรางระบายน้ำชั่วคราวโดยรอบพื้นที่ก่อสร้างโครงการ ขนาดความกว้าง 0.4 เมตร ความลึก 0.4 เมตร ความลาดเอียง 1:200 และจัดให้มีบ่อดักตะกอน จำนวน 2 บ่อ ขนาดกว้าง 0.8 เมตร ยาว 0.8 เมตร และลึก 0.8 เมตร 6. เปิดพื้นที่ขุดดินบริเวณเล็กเท่าที่จำเป็น ส่วนอื่นที่เปิดแล้วควรใช้ผ้าใบคลุมไว้ หากไม่ได้ปฏิบัติงานบนพื้นที่นั้น 7. จัดให้มีเจ้าหน้าที่จากโครงการเข้าพบผู้พักอาศัยข้างเคียงอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดช่วงเวลา เพื่อสอบถามถึงผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการ พร้อมติดตั้งกล่องรับความคิดเห็นที่บริเวณป้อมยาม เพื่อรับเรื่องร้องเรียนที่อาจเกิดขึ้น หากมีปัญหาเกิดขึ้นต้องหาแนวทางแก้ไขโดยทันที		
2) บนพื้นที่ทิ้งดิน	1. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรการป องกันการพังทลายของดินหรือสิ่งปลูกสร้างในการขุดดินหรือถมดิน พ.ศ. 2548 อย่างเคร่งครัด 2. ติดตั้งผ้าใบกันฝุ่นล้อมรอบพื้นที่กองดินบริเวณพื้นที่ทิ้งดินความสูงไม่น้อยกว่า 2 เมตร 3. จัดให้มีจุดล้างล้อและใช้เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงฉีดชะล้างทำความสะอาดล้อรถและช่วงล่างของรถบรรทุกบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่ทิ้งดิน เพื่อป้องกันฝุ่นละอองและโคลนที่ติดกับล้อรถ 4. ฉีดพรมน้ำบริเวณพื้นที่กองดินทุกวันที่มีการนำดินมาเทกอง เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นดิน	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
envi ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.6 การขนส่งและการกองดิน (ต่อ) 2) บนพื้นที่ทิ้งดิน (ต่อ)	5. ติดป้ายประชาสัมพันธ์บริเวณด้านข้างของรถขนส่งดิน โดยระบุชื่อบริษัทผู้รับเหมา พร้อมเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ เพื่อให้ผู้พักอาศัยข้างเคียง และผู้ที่สัญจรโดยใช้เส้นทางร่วมกับรถขนส่งได้รับทราบข้อมูล และสามารถติดต่อกับผู้รับเหมาได้โดยตรงในกรณีที่ได้รับความเดือดร้อนจากการขนส่ง 6. ใช้ผ้าใบคลุมรถบรรทุกที่ใช้ขนส่งวัสดุดินให้มิดชิด เพื่อป้องกันการร่วงหล่นลงบนถนนที่ใช้เป็นเส้นทางขนส่ง 7. ควบคุมน้ำหนักรถบรรทุกตามพิกัด และควบคุมความเร็วของรถบรรทุก โดยกำชับให้ผู้ขับรถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจราจรทางบก และให้ขับรถด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ 8. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดเศษหิน ทราย ที่ตกหล่นอยู่นอกรั้วพื้นที่โครงการหรือถนนด้านหน้าโครงการทุกวัน เพื่อไม่ให้เกิดฝุ่นละอองฟุ้งกระจาย 9. กรณีเกิดความเสียหายอันเกิดจากขุดและถมดิน เจ้าของโครงการจะต้องรับผิดชอบค่าเสียหายทั้งหมดทันที		
1.7 น้ำผิวดิน	1. กำหนดให้มีถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป เพื่อบำบัดน้ำเสียที่เกิดจากกิจกรรมของคนงานที่สามารถรองรับน้ำเสียได้อย่างเพียงพอ และมีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำได้ตามมาตรฐาน ก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมซอยแบริ่ง 5 ต่อไป โดยไม่ได้ระบายลงสู่พื้นดินโดยรอบหรือแหล่งน้ำโดยตรงแต่อย่างใด	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
envi ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.7 น้ำผิวดิน (ต่อ)	2. จัดให้มีคนงานคอยดูแลรักษาความสะอาดห้องส้วม ให้สะอาดอยู่เสมอ และตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำจากห้องส้วม เพื่อไม่ส่งกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัยข้างเคียง 3. จัดให้มีการบำรุงรักษาถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป ให้มีประสิทธิภาพในการทำงานที่ดีอยู่เสมอ		
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ			
2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก	1. แจ้งให้ผู้รับเหมาก่อสร้างให้รับทราบถึงข้อห้ามในการตัดฟันหรือโค่นล้มต้นประดู่บ้านซึ่งเป็นไม้หวงห้ามประเภท ก (ไม้หวงห้ามธรรมดา) ริมซอยแบริ่ง 3 บริเวณด้านหน้าโครงการ 2. ในกรณีโครงการเห็นว่าต้นประดู่บ้านที่อยู่ริมซอยแบริ่ง 3 บริเวณด้านหน้าโครงการ อาจเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานของโครงการ โครงการต้องแจ้งให้สำนักงานเขตบางนา ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลถนนสาธารณะ (ซอยแบริ่ง 3) รับทราบ และพิจารณาดำเนินการใดๆ กับต้นประดู่บ้าน ทั้งนี้ การดำเนินการใดๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสำนักงานเขตบางนา ซึ่งจะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้ในขณะนั้นๆ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในน้ำ	1) กำหนดให้มีถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป ที่มีขนาดและความสามารถในการบำบัดน้ำเสียที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียจากคนงานก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะริมซอยแบริ่ง 5 ก่อนไหลไปยังท่อระบายน้ำซอยลาซาล 8 ท่อระบายน้ำซอยสุขุมวิท 105 และท่อระบายน้ำริมถนนสุขุมวิท ก่อนไหลลงสู่คลองสำโรงต่อไป	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi MOVE WWW.ENVIMOVE.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
ผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในน้ำ			
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์			
3.1 การใช้น้ำ	1. รณรงค์ให้คนงานใช้น้ำอย่างประหยัด 2. จัดให้มีถังสำรองน้ำใช้ในพื้นที่ก่อสร้างโครงการ ปริมาตรรวม 20 ลูกบาศก์เมตร เพื่อสำรองน้ำใช้ได้อย่างเพียงพอ 3. จัดให้มีถังสำรองน้ำใช้ในพื้นที่บ้านพักคนงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 20 ลูกบาศก์เมตร เพื่อสำรองน้ำใช้ได้อย่างเพียงพอ 4. ในขั้นตอนการก่อสร้างถังเก็บน้ำใต้ดินของอาคารโครงการ ต้องจัดให้มีการทาวัสดุกันซึมภายในถังเก็บน้ำใต้ดินและเสาที่อยู่ในถังเก็บน้ำใต้ดินทั้งหมด โดยใช้ระบบกันซึมประเภทซีเมนต์เบส (Cement Base Waterproof) ทาลงบนพื้นผิวคอนกรีตที่แข็งตัว เมื่อแห้งสนิทจะกลายเป็นแผ่นฟิล์มแข็งยึดติดแน่นกับพื้นผิว เป็นสารประกอบชนิด 2 ส่วน น้ำยาพอลิเมอร์และปูนทรายผสมสารเติมแต่ง สามารถใช้เป็นวัสดุกันซึมได้ทั้งภายในและภายนอกถัง มีคุณสมบัติในการกันน้ำซึมผ่าน ไม่มีรอยต่อ ยืดหยุ่นไม่แตกร้าว รวมทั้งจัดให้มีฝาถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 2 ฝา ขนาด 0.8 x 0.8 เมตร เพื่อให้สามารถเข้าไปทำความสะอาดถังเก็บน้ำสำรองได้สะดวกและปลอดภัย	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIMOVE ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.2 การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล 1) พื้นที่ก่อสร้างโครงการ	1. โครงการมีคนงานก่อสร้างประมาณ 100 คน แบ่งเป็นชาย 50 คน และหญิง 50 คน โดยโครงการจะจัดให้มีห้องส้วมชาย 6 ห้อง อ่างล้างมือ 2 อ่าง และห้องส้วมหญิง 6 ห้อง อ่างล้างมือ 2 อ่าง ตั้งอยู่บริเวณทิศตะวันตกของพื้นที่ก่อสร้างโครงการ โดยห้องส้วมมีลักษณะมิดชิด และไม่รบกวนผู้อยู่ข้างเคียง 2. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปชนิดเติมอากาศ ซึ่งรองรับน้ำเสียได้ 8 ลูกบาศก์เมตร/วัน บำบัดน้ำเสียให้มีค่า BOD ไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร โดยน้ำทิ้งภายหลังการบำบัดจะระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมซอยแบริ่ง 5 ต่อไป 3. ประสานงานให้รถสูบสิ่งปฏิกูลของสำนักงานเขตบางนาเข้ามาสูบสิ่งปฏิกูล ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม 4. จัดให้มีคนงานคอยดูแลทำความสะอาดบริเวณห้องส้วมอย่างสม่ำเสมอ 5. กำชับให้คนงานก่อสร้างรักษาความสะอาดบริเวณห้องส้วมอย่างสม่ำเสมอ 6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำจากห้องส้วมเพื่อไม่ส่งกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัยใกล้เคียง 7. กำชับผู้รับเหมาภายใต้การกำกับดูแลของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ดูแลพื้นที่โครงการให้เป็นระเบียบเรียบร้อย	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.2 การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล (ต่อ) 1) พื้นที่ก่อสร้างโครงการ	8. เมื่อการก่อสร้างโครงการแล้วเสร็จ โครงการจะกำหนดให้ผู้รับเหมาก่อสร้างแจ้งให้สำนักงานเขตบางนาเข้ามาสูบสิ่งปฏิกูลในถังบำบัดน้ำเสีย และทำการขนย้ายถังออกเพื่อนำกลับไปใช้ใหม่ในโครงการก่อสร้างอื่นๆต่อไป กรณีที่ถังบำบัดน้ำเสียเกิดการชำรุด ไม่สามารถนำกลับไปใช้ใหม่ได้นั้น ให้ผู้รับเหมาก่อสร้างประสานงานกับสำนักงานเขตบางนา เพื่อดำเนินการเก็บขนถังบำบัดน้ำเสียที่ชำรุดจากพื้นที่ก่อสร้างไปกำจัดที่ศูนย์กำจัดมูลฝอยอ่อนนุช ในรูปแบบของมูลฝอยทั่วไปขนาดใหญ่		
2) บ้านพักคนงานก่อสร้าง	1. โครงการมีคนงานก่อสร้างประมาณ 100 คน แบ่งเป็น ชาย 50 คน หญิง 50 คน จึงต้องจัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม และอ่างล้างมือ แยกชาย-หญิง ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 63 (พ.ศ. 2551) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ดังนี้ ห้องน้ำชายไม่น้อยกว่า 3 ห้อง ห้องส้วมชายไม่น้อยกว่า 3 ห้อง อ่างล้างมือไม่น้อยกว่า 1 อ่าง และห้องน้ำหญิงไม่น้อยกว่า 3 ห้อง ห้องส้วมหญิงไม่น้อยกว่า 3 ห้อง อ่างล้างมือไม่น้อยกว่า 1 อ่าง โดยห้องน้ำ ห้องส้วมมีลักษณะมิดชิด และไม่รบกวนผู้อยู่อาศัยข้างเคียง	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
envi ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.2 การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล (ต่อ) 2) บ้านพักคนงานก่อสร้าง	2. จัดให้มีถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปชนิดเติมอากาศ ซึ่งสามารถรองรับน้ำเสียได้ไม่น้อยกว่า 20 ลูกบาศก์เมตร/วัน และบำบัดน้ำเสียให้มีค่า BOD ไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร โดยน้ำทิ้งภายหลังการบำบัดจะระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมถนนสาธารณะด้านหน้าพื้นที่บ้านพักคนงานต่อไป 3. ประสานงานให้รถสูบสิ่งปฏิกูล ของสำนักงานเขตที่รับผิดชอบบริเวณที่ตั้งบ้านพักคนงานเข้ามาสูบสิ่งปฏิกูล ออกจากถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปเป็นประจำทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม 4. โครงการจะประสานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตเข้ามาจัดเก็บกากตะกอนส่วนเกินเป็นประจำตามความจุของถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปของโครงการเป็นประจำทุก 6 เดือน หรือตามความเหมาะสม 5. จัดให้มีคนงานคอยดูแลทำความสะอาดบริเวณห้องน้ำและห้องส้วมอย่างสม่ำเสมอ 6. กำชับให้คนงานก่อสร้างรักษาความสะอาดบริเวณห้องน้ำและห้องส้วมอย่างสม่ำเสมอ 7. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำจากห้องส้วมเพื่อไม่ส่งกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัยใกล้เคียง 8. กำชับผู้รับเหมาภายใต้การกำกับดูแลของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ดูแลพื้นที่บ้านพักคนงานก่อสร้างให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่สร้างความเดือดร้อนให้ชุมชนโดยรอบ		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.3 การระบายน้ำ	1. ประสานสำนักงานเขตบางนาในการขอความอนุเคราะห์หรือขออนุญาตขุดลอกท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณพื้นที่โครงการก่อนก่อสร้าง ระหว่างก่อสร้าง และภายหลังก่อสร้างแล้วเสร็จ และตรวจสอบความเรียบร้อยทุกครั้ง 2. จัดให้มีรางระบายน้ำคอนกรีตชั่วคราวโดยรอบพื้นที่ก่อสร้างโครงการ ขนาดกว้าง 0.4 เมตร ลึก 0.4 เมตร ความลาดเอียง 1:200 และจัดให้มีบ่อดักตะกอน จำนวน 2 บ่อ ขนาดกว้าง 0.8 เมตร ยาว 0.8 เมตร และลึก 0.8 เมตร 3. ดูแลรักษาและขุดลอกระบบระบายน้ำ เช่น รางระบายน้ำชั่วคราว บ่อดักตะกอน ให้มีสภาพดีอยู่เสมอ เพื่อป้องกันอุดตันของท่อระบายน้ำ 4. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระดับน้ำในรางระบายน้ำชั่วคราว และบ่อดักตะกอนเป็นประจำสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถระบายน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่ส่งผลกระทบต่อพื้นที่ข้างเคียง 5. ขุดบ่อหน่วงน้ำในช่วงของการก่อสร้างฐานรากเพื่อรองรับน้ำฝนที่ตกในพื้นที่ก่อสร้างโครงการ และทยอยระบายน้ำออกภายหลังที่ฝนหยุดตก	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
3.4 การจัดการมูลฝอย 1) บนพื้นที่ก่อสร้าง	1. จัดเตรียมถังรองรับมูลฝอย จำนวน 11 ถัง แบ่งเป็น ถังรองรับมูลฝอยทั่วไป (ถังสีฟ้า) ขนาด 60 ลิตร จำนวน 1 ถัง ถังรองรับมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ (ถังสีเหลือง) ขนาด 240 ลิตร จำนวน 9 ถัง และถังรองรับมูลฝอยอันตราย ขนาด 60 ลิตร จำนวน 1 ถัง วางไว้ในบริเวณ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ) 1) บนพื้นที่ก่อสร้าง	พื้นที่ก่อสร้าง และในแต่ละวันต้องจัดให้มีผู้รับผิดชอบในการรวบรวมมูลฝอยตามจุดต่าง ๆ เพื่อให้รถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตบางนามาเก็บขนไปกำจัดต่อไป 2. กำชับให้คนงานทิ้งมูลฝอยลงในถังรองรับมูลฝอยที่ได้จัดเตรียมไว้อย่างเคร่งครัด 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบความสะอาดของที่ตั้งถังรองรับมูลฝอยและพื้นที่พักมูลฝอย และกำชับให้พนักงานปฏิบัติตามหลักสุขอนามัยอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัยข้างเคียง 4. หากบริเวณพื้นที่พักมูลฝอยของโครงการส่งผลกระทบด้านกลิ่นรบกวน โครงการต้องจัดหาวิธีหรือสารเคมีทางชีวภาพมาช่วยกำจัดกลิ่นโดยการฉีดพ่นบริเวณพื้นที่พักมูลฝอย เช่น สารชีวบำบัดภัณฑ์ KEEEN สำหรับการกำจัดกลิ่นไม่พึงประสงค์ (Odor Eliminator) ในรูปแบบสเปรย์ ที่มีคุณสมบัติย่อยสลายสารอินทรีย์ที่เป็นแหล่งกำเนิดของกลิ่นรบกวนโดยตรง 5. ควบคุมไม่ให้มีสัตว์พาหะนำโรคในพื้นที่โครงการ หากพบต้องกำจัดทันที ติดต่อประสานให้สำนักงานเขตบางนาเข้ามารับมูลฝอยไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาล ไม่ให้มีมูลฝอยตกค้าง 6. ตรวจสอบสภาพถังรองรับมูลฝอยเป็นประจำสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันแมลงและสัตว์พาหะนำโรคใช้เป็นที่อยู่อาศัย แหล่งอาหาร กรณีที่พบว่าถังรองรับมูลฝอยชำรุดเสียหายต้องซ่อมแซมหรือเปลี่ยนถังใหม่ใช้แทน		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ) 1) บนพื้นที่ก่อสร้าง	7. จดบันทึกปริมาณมูลฝอยที่เกิดขึ้น เพื่อสำรวจความเพียงพอของถังรองรับมูลฝอย 8. ใช้ผ้าใบคลุมรถบรรทุกที่ใช้ขนส่งเศษวัสดุก่อสร้างให้มิดชิด เพื่อป้องกันการร่วงหล่นลงบนถนน 9. ไม่กองหรือเก็บเศษวัสดุที่เหลือใช้ไว้หน้างานเป็นระยะเวลานาน โดยจัดให้มีรถบรรทุกมารับไปกำจัดเป็นประจำ 10. ไม่นำเศษวัสดุก่อสร้างไปทิ้งในพื้นที่สาธารณะหรือสถานที่ที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยอยู่ในบริเวณนั้นๆ 11. กำหนดให้ผู้รับเหมาจะนำไปขายให้กับโรงงานที่รับซื้อ เช่น บริษัท ที เอ็น ค้าถัง จำกัด หรือนำไปบริจาคในโครงการ We Care We Share by Nippon Paint เป็นต้น โดยกำหนดให้ผู้รับเหมาก่อสร้างจดบันทึกปริมาณมูลฝอยในแต่ละครั้ง เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการติดตามตรวจสอบ และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมทุก 6 เดือน จัดส่งให้สำนักงานเขตบางนา ส่วนมูลฝอยที่สามารถนำไปหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ได้ที่ไม่ใช่วัตถุอันตราย โครงการจะส่งให้โรงงานประเภท 106 (Recycle) เพื่อนำวัสดุที่ไม่ใช้แล้วดังกล่าวไปคัดแยกและรีไซเคิลต่อไป		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO., LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ) 1) บนพื้นที่ก่อสร้าง	12. กำหนดให้ผู้รับเหมาเป็นผู้รับผิดชอบนำวัสดุจากการก่อสร้าง (เฉพาะคอนกรีตเสริมเหล็ก ผนังอิฐมวลเบา ผนังอิฐบล็อก ผนังอิฐมอญ และผนังปูนเท่านั้น) ส่งไปเข้ากระบวนการแปรรูปแล้วนำกลับมาใช้ประโยชน์ (Recycling) ที่ศูนย์กำจัดและแปรรูปมูลฝอยจากการก่อสร้าง ซึ่งตั้งอยู่ที่ศูนย์กำจัดมูลฝอยอ่อนนุช โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขของศูนย์ และกำหนดให้ผู้รับเหมาจดบันทึกชนิด ปริมาณ น้ำหนัก ประเภท และลักษณะปริมาณของเศษวัสดุทุกครั้งที่ขนย้าย รวมถึงวิธีการจัดการตามมาตรการที่ระบุไว้ในการจัดการมูลฝอย และจัดทำรายงานผลเดือนละ 1 ครั้ง พร้อมแนบใบเสร็จการนำมูลฝอยไปกำจัด เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับติดตามตรวจสอบมูลฝอยที่นำไปกำจัด โดยผู้รับเหมาต้องนำใบเสร็จรับเงินจากศูนย์กำจัดขยะอ่อนนุช นำเสนอต่อตัวแทนเจ้าของโครงการ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับติดตามตรวจสอบ และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมทุก 6 เดือน จัดส่งให้สำนักงานเขตบางนา		
2) บริเวณบ้านพักคนงาน	1. จัดให้มีจุดวางถังมูลฝอย ประจำจุดบริเวณบ้านพักคนงานก่อสร้าง และมีการจัดการมูลฝอยแต่ละประเภท ดังนี้ - มูลฝอยย่อยสลายได้ (ถังสีเขียว) และมูลฝอยทั่วไป (ถังสีฟ้า) ประสานงานเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตฯ เก็บขนทุกวันหรือตามความเหมาะสม	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ) 2) บริเวณบ้านพักคนงาน	- มูลฝอยรีไซเคิล (ถังสีเหลือง) ประสานงานให้ร้านรับซื้อของเก่าเข้าทำการซื้อขายเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม - มูลฝอยอันตราย (ถังสีแดง) ประสานงานให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการเก็บขนมูลฝอย เก็บขนเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสมต่อไป 2. กำชับให้คนงานทิ้งมูลฝอยลงในภาชนะรองรับที่ได้จัดเตรียมไว้อย่างเคร่งครัด 3. ติดต่อประสานให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการเก็บขนมูลฝอย เข้ามารับมูลฝอยไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาล ไม่ให้มีมูลฝอยตกค้าง 4. ตรวจสอบสภาพถังรองรับมูลฝอยเป็นประจำสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันแมลงและสัตว์พาหะนำโรคใช้เป็นที่อยู่อาศัย แหล่งอาหาร กรณีที่พบว่าถังรองรับมูลฝอยชำรุดเสียหายต้องซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที 5. หากบริเวณพื้นที่พักมูลฝอยส่งผลกระทบด้านกลิ่นรบกวนกับผู้พักอาศัยข้างเคียง โครงการต้องจัดหาวิธีหรือสารชีวภาพมาช่วยกำจัดกลิ่น เช่น สารชีวบำบัดภัณฑ์ KEEEN สำหรับการกำจัดกลิ่นไม่พึงประสงค์ (Odor Eliminator) ในรูปแบบสเปรย์ ที่มีคุณสมบัติย่อยสลายสารอินทรีย์ที่เป็นแหล่งกำเนิดของกลิ่นรบกวนโดยตรง เป็นต้น		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.5 ไฟฟ้า	1. กำชับให้คนงานใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด โดยหัวหน้าคนงานต้องแนะนำในช่วงก่อนเริ่มปฏิบัติงาน 2. ตรวจสอบระบบสายไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอและซ่อมแซมทันทีเมื่อพบว่าชำรุดเสียหาย 3. การจ่ายไฟฟ้าต้องเป็นไปตามกฎวงจรไฟฟ้าที่ถูกต้อง โดยมีช่างและวิศวกรผู้ชำนาญการคอยกำกับดูแล 4. ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้า รวมถึงสายสัญญานทางไฟฟ้าสื่อสารต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามมาตรฐานของการไฟฟ้านครหลวง	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
3.6 การอนุรักษ์พลังงาน 1) มาตรการโดยเจ้าของโครงการ	1. การออกแบบและก่อสร้างอาคารให้เป็นไปตามมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการในการออกแบบเพื่อการอนุรักษ์พลังงานตามกฎกระทรวง กำหนดประเภท หรือขนาดของอาคาร และมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการในการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2563 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องฉบับล่าสุด โดยมีค่าการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงานที่ผ่านการประเมิน ดังนี้ - การถ่ายเทความร้อนรวมของผนัง (OTTV) มีค่าเท่ากับ 72 วัตต์/ตารางเมตร - ค่าการถ่ายเทความร้อนรวมของหลังคา (RTTV) มีค่าเท่ากับ 6 วัตต์/ตารางเมตร	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.6 การอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ) 1) มาตรการโดยเจ้าของโครงการ	- ค่ากำลังไฟฟ้าส่องสว่างสูงสุด (LPD) มีค่าเท่ากับ 6 วัตต์/ตารางเมตร (ไม่เกิน 12 วัตต์/ตารางเมตร) - การใช้พลังงานโดยรวมของอาคาร มีค่าเท่ากับ 2,377,922.85 กิโลวัตต์ชั่วโมง/ปี (ไม่เกิน 2,385,757.11 กิโลวัตต์ชั่วโมง/ปี (ค่าอ้างอิงอาคาร)) 2. ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้า รวมถึงสัญญาณทางไฟฟ้าสื่อสารต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามมาตรฐานของการไฟฟ้านครหลวง 3. ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในห้องพักต่างๆ ให้เป็นอุปกรณ์ช่วยประหยัดไฟฟ้า และมีอายุการใช้งานยาวนาน อาทิ หลอด LED เป็นต้น และกำหนดตำแหน่งติดตั้งหลอดไฟให้เหมาะสม โดยไม่ให้มีจำนวนมากเกินความจำเป็น แต่ก็ไม่ให้น้อยจนมีแสงสว่างไม่เพียงพอ 4. ออกแบบและก่อสร้างตัวอาคารในแต่ละชั้นให้มีพื้นที่เปิดโล่งรับแสงจากภายนอก และจัดให้มีการระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติให้มากที่สุด 5. เลือกใช้อุปกรณ์/เครื่องใช้ไฟฟ้าแบบประหยัดไฟ โดยเฉพาะเลือกเครื่องปรับอากาศที่มีค่าสัมประสิทธิ์การทำงาน (COP) หรืออัตราส่วนประสิทธิภาพพลังงาน (ERR) สูง รวมถึงสอดคล้องกับค่าการออกแบบและลักษณะการใช้งาน 6. ติดตั้งกระจกหรือติดฟิล์มที่มีคุณสมบัติป้องกันความร้อน แต่ยอมให้แสงสว่างผ่านเข้าได้ เพื่อลดการใช้พลังงานภายในอาคาร		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIMOVE ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.7 การจราจร	1. กำหนดให้ใช้รถบรรทุกขนส่งวัสดุก่อสร้าง ขนาดความกว้าง 2.30 เมตร ความยาว 7.20 เมตร และความสูง 2.30 เมตร และรถขนส่งคอนกรีต ขนาดความกว้าง 2.1 เมตร ความยาว 5.5 เมตร และความสูง 2.7 เมตร ภายในพื้นที่ก่อสร้างช่วงขึ้นโครงสร้างอาคารโครงการ เพื่อให้สามารถสัญจรผ่านเส้นทางที่ต้องลอดผ่านใต้อาคารโครงการในช่วงขึ้นโครงสร้างได้อย่างสะดวกและปลอดภัย (ดูรูปที่ 4 ประกอบ) 2. ห้ามจอดรถบนถนนภายนอกโครงการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณด้านหน้าพื้นที่โครงการ เพื่อไม่ให้การกีดขวางการสัญจรของรถเข้า – ออกโครงการ 3. จัดพื้นที่สำหรับจอดรถยนต์และรถบรรทุกไว้ภายในพื้นที่โครงการให้เพียงพอต่อจำนวนรถที่เข้ามาภายในโครงการในแต่ละชั่วโมง เพื่อไม่ให้กีดขวางการจราจร บนซอยแบริ่ง 5 และถนนสาธารณะอื่น ๆ 4. จัดเตรียมพื้นที่สำหรับงานขนย้ายวัสดุก่อสร้าง และพื้นที่สำหรับจอดรถบรรทุกภายในโครงการ โดยไม่ให้จอดล้ำเข้าไปในผิวจราจรของถนนสาธารณะภายนอกโครงการ 5. จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมรถที่เข้า-ออกโครงการให้สามารถเข้า-ออกได้โดยสะดวกและปลอดภัย ไม่กีดขวางการจราจรบริเวณด้านหน้าโครงการบนซอยแบริ่ง 5 และบริเวณใกล้เคียงโครงการ ทั้งนี้ จะต้องให้ความสำคัญกับรถยนต์ที่สัญจรบนถนนสาธารณะเป็นหลัก	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.7 การจราจร (ต่อ)	6. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยกวาดเศษดิน ทราย ที่ตกบริเวณถนนสาธารณะ และพื้นที่ข้างเคียงโครงการ ในกรณีที่มีเศษดินเปียกตกหล่นต้องทำความสะอาดโดยใช้น้ำฉีด และกวาดพื้นให้สะอาดโดยทันที 7. จัดทำป้ายชื่อโครงการและลูกศรแสดงทิศทางการเข้า-ออก โครงการให้สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนทั้งในเวลากลางวันและกลางคืน ในระยะที่สามารถชะลอเพื่อเลี้ยวรถเข้าสู่พื้นที่โครงการได้อย่างปลอดภัย 8. ติดตั้งสัญญาณไฟเตือนไฟกระพริบและป้ายการจราจรขั่วคราวบริเวณทางเข้า-ออกโครงการให้สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนทั้งในช่วงเวลากลางวันและกลางคืน 9. ทำความสะอาดล้อรถบรรทุกที่เข้า-ออกโครงการ โดยจัดให้มีจุดล้างล้อและใช้น้ำฉีดก่อนออกจากพื้นที่โครงการทุกครั้ง เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองจากรถบรรทุก 10. กำหนดช่วงเวลาในการขนส่งให้อยู่นอกช่วงเวลาเร่งด่วนตามที่กฎหมายกำหนด (เร่งด่วนเช้า 06.00-09.00 น.และเร่งด่วนเย็น 15.00-20.00 น.) และตามที่เจ้าพนักงานตำรวจท้องที่อนุญาตให้รถบรรทุกสามารถสัญจรบริเวณโครงการได้ 11. กรณีมีการขนส่งในช่วงเวลากลางคืน ห้ามขนถ่ายวัสดุ อุปกรณ์การก่อสร้างลงจากรถ เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบด้านเสียงดังรบกวนต่อพื้นที่ข้างเคียง		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.7 การจราจร (ต่อ)	12. ติดตั้งไฟส่องสว่างในบริเวณพื้นที่เชื่อมต่อกับถนนสาธารณะ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยกับผู้สัญจรผ่านไปมา 13. ดูแลรักษา และปรับปรุงผิวจราจรของซอยแบริ่ง 5 ที่โครงการใช้เป็นเส้นทางสัญจรให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีตลอดระยะเวลาก่อสร้าง รวมทั้งควบคุมน้ำหนักรถบรรทุกตามพิกัด โดยกำชับให้ผู้ขับรถบรรทุกปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจราจรทางบก และให้ขับรถด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ 14. ตรวจสอบสภาพยานพาหนะและเครื่องจักรต่างๆ ของบริษัทที่นำมาใช้ในงานก่อสร้างให้มีสภาพดีอยู่เสมอ เพื่อป้องกันมิให้ยานพาหนะหรือเครื่องจักรเหล่านั้นเกิดการชำรุดบกพร่องขณะใช้งาน 15. ติดตั้งป้ายที่ระบุชื่อผู้รับเหมา ชื่อโครงการ และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อบริเวณด้านข้าง รวมถึงด้านท้ายของรถบรรทุก หรือรถขนส่งวัสดุอุปกรณ์ เพื่อสามารถติดต่อได้หากมีผลกระทบเกิดขึ้นจากโครงการ		
3.8 การใช้ที่ดิน	1. ควบคุมการใช้งานพื้นที่ก่อสร้างให้เป็นไปตามผังบริเวณพื้นที่ก่อสร้างอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะการควบคุมส่วนกองเก็บวัสดุอุปกรณ์การก่อสร้าง สำนักงานควบคุมการก่อสร้าง และห้องส้วมของคนงาน 2. ปรับสภาพพื้นที่ตลอดจนก่อสร้างโครงการเฉพาะภายในขอบเขตที่ดินของโครงการเท่านั้น 3. กำชับผู้รับเหมาก่อสร้างและวิศวกรควบคุมงานก่อสร้างให้ควบคุมดูแลการก่อสร้างอาคารของโครงการให้เป็นไปตามแบบที่ได้เสนอไว้ใน	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.LTD.
envi move www.environmove.com

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
ผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.8 การใช้ที่ดิน (ต่อ)	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับเห็นชอบ และที่ได้รับอนุญาตก่อสร้างจากหน่วยงานอนุญาต รวมทั้งเป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544 อย่างเคร่งครัดตลอดระยะก่อสร้าง 4. จัดให้มีการควบคุมงานก่อสร้างด้านพื้นที่อาคาร ดังนี้ 1) จัดให้มีการทำหมุดระดับจัดให้มีการทำหมุดระดับ (Bench Mark) เป็นคอนกรีตหรือวัสดุอื่นที่มั่นคงแข็งแรงไว้ที่หน้าโครงการหรือตำแหน่งที่เหมาะสม เพื่อใช้เป็นตำแหน่งอ้างอิง และตั้งกล้องวัดระยะขนาดพื้นที่ของชั้นให้เป็นไปตามแบบ ตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง 2) จัดให้มีการตรวจสอบแบบก่อสร้าง Shop Drawing ของผู้รับเหมาโดยวิศวกรระดับสามัญ วิศวกรลงนามรับรองในแบบให้ตรงกับแบบที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการ 3) จัดให้มีวิศวกรควบคุมงานก่อสร้าง ระดับสามัญวิศวกรควบคุมตลอดระยะเวลาการก่อสร้างและลงนามรับรองการก่อสร้างให้เป็นไปตามแบบก่อสร้าง Shop Drawing จนแล้วเสร็จ 5. จัดให้มีการควบคุมงานก่อสร้างด้านระดับความสูงอาคาร ดังนี้ 1) จัดให้มีการทำหมุดระดับจัดให้มีการทำหมุดระดับ (Bench Mark) เป็นคอนกรีตหรือวัสดุอื่นที่มั่นคงแข็งแรงไว้ที่หน้าโครงการหรือตำแหน่งที่เหมาะสม เพื่อใช้เป็นตำแหน่งอ้างอิง และตั้งกล้อง		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE.TH.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ลง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.8 การใช้ที่ดิน (ต่อ)	วัดระยะขนาดพื้นที่ของชั้นให้เป็นไปตามแบบ ตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง 2) กำหนดให้มีการตรวจสอบระดับความสูงจากระดับอ้างอิงด้วยกล้องวัดมุม (Theodolite หรือ Total Station) ในทุกๆ ชั้น ตำแหน่งเดียวกันต่อเนื่องตลอดการก่อสร้าง เพื่อตรวจสอบความสูงให้เป็นไปตามแบบ 3) กำหนดให้มีวิศวกรควบคุมงานก่อสร้าง ระดับสามัญวิศวกรลงนามรับรองในการตรวจสอบระดับความสูงทุกครั้ง ตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง		
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต			
4.1 สภาพเศรษฐกิจ-สังคม และคุณภาพชีวิต	1. กำหนดเขตก่อสร้าง โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยควบคุมการเข้า-ออกพื้นที่ก่อสร้างตลอด 24 ชั่วโมง 2. นำรายละเอียดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ มาติดไว้บริเวณพื้นที่โครงการในที่ที่สามารถมองเห็นได้ง่าย 3. จัดให้มีบริษัทผู้ควบคุมงานก่อสร้างควบคุมผู้รับเหมาให้ปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบอย่างเคร่งครัด 4. บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ต้องปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด ตลอดจนรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นตามความเป็นจริง 5. ไม่อนุญาตให้คนงานพักในพื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 สภาพเศรษฐกิจ-สังคม และคุณภาพชีวิต (ต่อ)	6. ระบุหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานอนุญาตในป้ายประกาศบริเวณด้านหน้าพื้นที่ก่อสร้างโครงการ เพื่อให้ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนจากการก่อสร้างโครงการสามารถติดต่อได้โดยตรง 7. หากมีการร้องเรียนขณะดำเนินการก่อสร้างจะต้องดำเนินการแก้ไขโดยทันที 8. หากมีพื้นที่ในโครงการที่ไม่ใช้งานในกิจกรรมการก่อสร้าง ต้องปลูกหญ้าเพื่อช่วยลดการฟุ้งกระจายของฝุ่น 9. จัดให้มีกล้องวงจรปิด CCTV ไว้บริเวณภายในและภายนอกโดยรอบโครงการ พร้อมทั้งมีห้องควบคุมกล้องวงจรปิดดังกล่าว เพื่อใช้ในการตรวจสอบความเรียบร้อยและความปลอดภัยภายในโครงการ 10. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในโครงการตลอด 24 ชั่วโมง 11. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการสำหรับประสานงานและแก้ไขปัญหาจากการพัฒนาโครงการเพื่อหาข้อตกลงร่วมกัน (ผู้ได้รับความเสียหายสามารถประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของโครงการได้โดยตรง) เพื่อลดปัญหาความขัดแย้งระหว่างโครงการกับกลุ่มที่คาดว่าได้รับผลกระทบบริเวณโดยรอบ แต่ถ้าหากไม่สามารถเจรจาหาข้อตกลงร่วมกันได้ภายในระยะเวลา 3 เดือน ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 โดยเจ้าของโครงการจะรับผิดชอบค่าดำเนินการทั้งหมด (ถ้ามี) 12. จัดให้มีการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO., LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 สภาพเศรษฐกิจ-สังคม และคุณภาพชีวิต (ต่อ)	1) จัดให้มีช่องทางร้องเรียน ได้แก่ หมายเลขโทรศัพท์และที่อยู่ติดต่อตามที่แจ้งจากการเข้าพบก่อนเริ่มก่อสร้างโครงการ E-mail ID Line และกล่องรับเรื่องร้องเรียนบริเวณด้านหน้าพื้นที่ก่อสร้างโครงการ สำนักงานของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) และสำนักงานเขตบางนา พร้อมขั้นตอนการร้องเรียน 2) กำหนดบุคลากรที่รับผิดชอบในการรับเรื่อง การตรวจสอบ และติดตามการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนอย่างชัดเจน 3) กรณีที่ได้รับการร้องเรียนต้องดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาร้องเรียน ตามแนวทาง/เงื่อนไข และระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ให้แล้วเสร็จ รายละเอียดตามผังรับเรื่องร้องเรียน (**ดูรูปที่** 2 ประกอบ) 13. บันทึกข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากโครงการทุกครั้งและการแก้ไขปัญหาดังกล่าวเพื่อเปรียบเทียบข้อร้องเรียนในแต่ละปี รวมทั้งประเมินผลและหามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ และสรุปเสนอผู้บริหารโครงการทุกปี 14. เปิดโอกาสให้มีการร้องเรียน ซักถาม และแสดงความคิดเห็นต่อโครงการเป็นประจำ 15. กรณีที่พบว่าสาเหตุของปัญหาการร้องเรียนเรื่องสิ่งแวดล้อม มีสาเหตุมาจากการก่อสร้างโครงการโดยตรง โครงการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นในการติดตามตรวจสอบ และดำเนินการตามแนวทางการแก้ไข		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envimove WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 สภาพเศรษฐกิจ-สังคม และคุณภาพชีวิต (ต่อ)	16. กำหนดวงเงินสำรองจำนวน 5,000,000 บาทถ้วน สำหรับเยียวยาผลกระทบเบื้องต้นในระยะก่อสร้าง ซึ่งเจ้าของโครงการจะสำรองค่าใช้จ่ายเพื่อแก้ไขหรือชดเชยค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นให้ก่อนภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการเรียกร้องค่าเสียหาย โดยจะจ่ายให้ครึ่งหนึ่งหรือร้อยละ 50 ของมูลค่าความเสียหายที่ประเมินได้เบื้องต้น โดยไม่ต้องรอบริษัทประกันภัยมาชดเชยหรือเยียวยา ทั้งนี้โครงการจะต้องมีการติดตามการดำเนินการของบริษัทประกันให้อยู่ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม 17. โครงการต้องจัดให้มีการประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ตามกฎกระทรวงกำหนดอาคารที่ต้องทำประกันภัยความรับผิดตามกฎหมาย พ.ศ. 2564 โดยแสดงสำเนาตารางกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่ายบริเวณด้านหน้าพื้นที่ก่อสร้าง 18. กำชับผู้รับเหมาในเรื่องการเลือกพื้นที่เพื่อสร้างบ้านพักคนงานชั่วคราว โดยพิจารณาหลีกเลี่ยงพื้นที่ที่เป็นแหล่งชุมชน 19. กำหนดให้ผู้รับเหมาจัดพื้นที่บ้านพักคนงานตามประกาศคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน เรื่อง มาตรฐานด้านสวัสดิการแรงงานที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจการก่อสร้าง พ.ศ.2559 20. ออกกฎระเบียบการพักอาศัยภายในบ้านพักคนงานและควบคุมการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดพร้อมกำหนดบทลงโทษที่ชัดเจน		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIMOVE
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 สภาพเศรษฐกิจ-สังคม และคุณภาพชีวิต (ต่อ)	21. ดูแลควบคุมคนงานอย่างเข้มงวด เพื่อป้องกันปัญหาบุกรุกพื้นที่นอกโครงการ ลักขโมย การทำร้ายร่างกาย และการทะเลาะวิวาทระหว่างคนงานด้วยกันเองหรือระหว่างคนงานกับคนในชุมชนใกล้เคียง 22. กำหนดเวลาเข้า-ออกบ้านพักคนงานไว้ไม่เกิน 22.00 น. และต้องมีการเซ็นชื่อเข้า-ออกบ้านพัก 23. จัดให้มีผู้จัดการบ้านพักคนงานดูแลรับผิดชอบโดยตรง ตรวจสอบคนงานอย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง 24. ห้ามเล่นการพนัน ดื่มสุรา พกอาวุธผิดกฎหมาย และมียาเสพติดในบริเวณบ้านพักคนงาน 25. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการภายหลังเปิดดำเนินการซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชุมชน เพื่อให้การพัฒนาโครงการเป็นที่ยอมรับและสอดคล้องกับสภาพชุมชน โครงการจะต้องสำรวจความคิดเห็นของประชาชน พร้อมสำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม โดยให้เป็นไปตามหลักวิชาการและหลักสถิติ พร้อมทั้งแสดงภาพตำแหน่งการสำรวจ		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.2 การมีส่วนร่วมของประชาชนและชุมชนสัมพันธ์	1. แจ้งเจ้าของบ้านพักอาศัย/อาคารข้างเคียงล่วงหน้าก่อนก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1 เดือน เพื่อเข้าทำการสำรวจสภาพสิ่งปลูกสร้างของอาคารข้างเคียง โดยจัดให้มีบริษัทเอกชนภายนอกเป็นผู้ถ่ายภาพสภาพอาคารข้างเคียง พร้อมส่งภาพถ่าย และ DVD ให้กับตัวแทนอาคารข้างเคียงก่อนการก่อสร้างไม่น้อยกว่า 15 วัน 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่จากโครงการเข้าพบผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการในรัศมี 100 เมตร อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะก่อสร้าง เพื่อสอบถามถึงผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการ หากมีปัญหาเกิดขึ้นต้องหาแนวทางแก้ไขอย่างเร่งด่วน 3. จัดให้มีกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) โดยได้จัดทำแผนในการจัดกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) กับชุมชนโดยรอบโครงการ ซึ่งโครงการจะเข้าร่วมและให้การสนับสนุนอย่างน้อย 3 กิจกรรม ได้แก่ แผนงานด้านชุมชนสัมพันธ์ ด้านพัฒนาชุมชน และด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย กับชุมชนใกล้เคียง ชุมชนโดยรอบโครงการตลอดช่วงเวลาการก่อสร้าง จนถึงช่วงการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด โดยมีตัวอย่างกิจกรรม ดังนี้	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.2 การมีส่วนร่วมของประชาชนและชุมชนสัมพันธ์ (ต่อ)	1) โครงการด้านชุมชนสัมพันธ์ เช่น จัดให้มีการสนับสนุนการจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนเข้าร่วมในวันสำคัญต่างๆ เช่น วันปีใหม่ วันเด็ก วันสงกรานต์ วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา วันพ่อแห่งชาติ เป็นต้น 2) โครงการด้านพัฒนาชุมชน เช่น แผนงานการปรับปรุงซ่อมแซมและทำความสะอาดถนนบริเวณด้านหน้าโครงการและถนนที่เป็นเส้นทางขนส่งวัสดุก่อสร้าง 3) โครงการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย เช่น จัดให้มีการขุดลอกท่อระบายน้ำภายในซอยแบริ่ง 3 และแบริ่ง 5 ก่อนเริ่มงานก่อสร้างทุก 3 เดือนในระหว่างการก่อสร้าง และภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ ติดตั้งเนินชะลอความเร็วภายในซอยแบริ่ง 3 และซอยแบริ่ง 5 และติดตั้งกระจกโค้งนูนบริเวณทางแยกซอยแบริ่ง 5 เพื่อความปลอดภัยของผู้สัญจรภายในซอยแบริ่ง 5 ออกสู่ถนนสุขุมวิท 107		
4.3 การสาธารณสุข **1) ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน**	1. กำหนดให้ผู้รับเหมาปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะก่อสร้างอย่างเคร่งครัด 2. จัดทำรั้วทึบ วัสดุเป็น Metal Sheet สูง 6 เมตร โดยรอบแนวเขตที่ดินปิดกั้นตามแนวเขตที่ติดต่อที่สาธารณะและที่ดินต่างเจ้าของ กรณีติดต่อ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.3 การสาธารณสุข (ต่อ) 1) ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	กับที่สาธารณะจะต้องมีสิ่งปกคลุมทางเดิน เพื่อป้องกันวัสดุตกหล่น และบดบังมลทัศน์ที่เกิดจากการก่อสร้าง และติดตั้งป้ายแสดงเขตพื้นที่ก่อสร้าง 3. ทำ Chain Link ยื่นจากอาคารขณะทำโครงสร้างเพื่อกันเศษวัสดุร่วงหล่น และย้ายตามไปทุก 2-3 ชั้น 4. การติดตั้งทาวเวอร์เครนบนพื้นที่ก่อสร้างต้องกระทำให้ถูกต้องและปลอดภัยตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดไว้ในคู่มือของผู้ผลิต 5. จัดสภาพการทำงานของทาวเวอร์เครนบนพื้นที่ก่อสร้างให้เหมาะสม รวมถึงจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก 6. ก่อนการปฏิบัติงานกับทาวเวอร์เครนทุกครั้ง ต้องดูแลให้ระบบควบคุมความปลอดภัยในการทำงานอยู่ในสภาพที่เรียบร้อย 7. ฝึกอบรม ให้คำแนะนำ และข้อมูลที่จำเป็นในการทำงานกับทาวเวอร์เครนทั้งแก่ผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงหัวหน้างาน เพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน 8. ตรวจสอบสภาพการใช้งานของทาวเวอร์เครนทุกครั้งก่อนและหลังการใช้งาน เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน 9. ควบคุมการทำงานของทาวเวอร์เครนให้วัสดุที่เคลื่อนย้ายอยู่ภายในขอบเขตพื้นที่ก่อสร้างเท่านั้น		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.3 การสาธารณสุข (ต่อ) 1) ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	10. ผู้ควบคุมทาวเวอร์เครนต้องได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานกับเครน และต้องควบคุมการทำงานของเครนให้ถูกต้องและปลอดภัยตามคู่มือของผู้ผลิตให้ความระมัดระวังเป็นพิเศษในช่วงที่การทำงานของแขนเครนเข้าใกล้แนวเขตที่ดิน และกำหนดให้แขนของเครนจำกัดอยู่เฉพาะในพื้นที่ก่อสร้างโครงการเท่านั้น 11. จัดให้มีไฟส่องสว่างบริเวณพื้นที่ก่อสร้างให้เพียงพอ 12. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลการเข้า-ออกของเจ้าหน้าที่ คนงาน และยานพาหนะต่างๆ บริเวณทางเข้า-ออก ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อความปลอดภัยและเป็นระเบียบเรียบร้อย 13. จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินที่ผู้พักอาศัยข้างเคียง สามารถติดต่อผู้รับผิดชอบในการควบคุมคนงานก่อสร้างได้ตลอดเวลา เพื่อแจ้งเหตุเดือดร้อนรำคาญ 14. ห้ามคนงานก่อสร้างก่อไฟหรือจุดไฟเผามูลฝอยหรือเศษวัสดุใดๆ ภายในบริเวณบ้านพักคนงานและในพื้นที่ก่อสร้างโครงการโดยเด็ดขาด		
2) โรคติดต่อ และโรคติดต่ออันตราย	1. ตรวจสุขภาพคนงานก่อนรับเข้าทำงานทุกครั้งและหลังรับเข้าทำงานปีละ 1 ครั้ง 2. จัดระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้แก่คนงานอย่างถูกสุขลักษณะ เช่น ห้องพัก ห้องน้ำ น้ำใช้ การระบายน้ำเสียจากห้องส้วม ถังรองรับมูลฝอย ฯลฯ ให้มีจำนวนและคุณภาพตามมาตรฐานวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO., LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.3 การสาธารณสุข (ต่อ) **2) โรคติดต่อ และโรคติดต่ออันตราย**	3. ดำเนินการตามแนวทางการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อร้ายแรง ของคู่มือโรคติดต่ออันตรายตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 สำหรับประชาชน 4. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อบรมให้ความรู้ คำแนะนำเกี่ยวกับโรคติดต่อทั่วไป โรคติดต่ออันตราย และโรคอุบัติใหม่ และรณรงค์ให้ปฏิบัติตามแนวทางการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด เช่น การล้างมือก่อนรับประทานอาหาร หลังเข้าห้องส้วม หรือสัมผัสสิ่งสกปรก การกินอาหารปรุงสุก การใช้ช้อนกลาง และการหลีกเลี่ยงการใกล้ชิดผู้ป่วย เป็นต้น 5. จัดให้มีการคัดกรองคนงานก่อนเข้าพื้นที่ก่อสร้างของโครงการ และบ้านพักคนงาน โดยมีการตรวจวัดอุณหภูมิ หากพบคนงานป่วยให้หยุดพักรักษาตัว และลดการแพร่เชื้อโรค 6. ติดตามสถานการณ์โรคติดต่อและให้ความร่วมมือตามนโยบายของหน่วยงานภาครัฐอย่างเคร่งครัด		
4.4 อาชีวอนามัย และความปลอดภัย **1) การป้องกันอันตรายด้านคุณภาพอากาศ**	1. จัดเตรียมหน้ากากกันฝุ่นให้กับคนงานก่อสร้าง 2. กำหนดให้คนงานก่อสร้างที่ต้องทำงานในบริเวณที่มีฝุ่นมาก เช่น บริเวณพื้นที่ที่มีการเปิดหน้าดิน การผสมคอนกรีตที่มีการผสมปูนซีเมนต์ ฯลฯ จะต้องใส่หน้ากาก ซึ่งสามารถป้องกันฝุ่นที่มีขนาด 0.3 ไมครอนขึ้นไป ตลอดช่วงเวลาที่ทำงาน เพื่อป้องกันฝุ่นละอองเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED
บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ) 1) การป้องกันอันตรายด้านคุณภาพอากาศ	3. ฉีดพรมน้ำบริเวณพื้นที่ก่อสร้างหรือบริเวณที่ทำให้เกิดฝุ่นวันละ 2-3 ครั้ง เช้าและเย็น หรือตามความเหมาะสมตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง 4. จัดให้มีหน้ากากป้องกันสำหรับคนงานที่เกี่ยวข้องกับการทำงานที่ใช้สารเคมีที่มีกลิ่นรุนแรง เช่น การทาสี เป็นต้น 5. จัดให้มีช่องระบายอากาศเพื่อให้อากาศถ่ายเทได้สะดวก 6. ไม่ให้คนงานทำงานในบริเวณที่ปิดทึบหรืออับชื้นต่อเนื่องกันเป็นระยะเวลานาน 7. หลีกเลี่ยงสารก่อภูมิแพ้ที่เป็นสาเหตุและสิ่งต่างๆ ที่จะกระตุ้นให้เกิดโรคหรืออาการกำเริบ 8. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะก่อสร้างด้านคุณภาพอากาศอย่างเคร่งครัด		
2) การป้องกันอันตรายจากเสียง	1. จัดให้มีการป้องกันที่แหล่งกำเนิดเสียง ดังนี้ 1) บำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์ เช่น การเปลี่ยนอุปกรณ์ชิ้นส่วนต่างๆ ตามกำหนดระยะเวลาการใช้งาน หรือก่อนที่จะเกิดการชำรุด การตรวจ/เติมสารหล่อลื่นเพื่อลดการสึกหรอเนื่องจากการเสียดสี การตรวจสอบ/การขันน็อตยึดส่วนประกอบต่างๆ ให้แน่นสนิท การบำรุงรักษาให้เป็นระบบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive maintenance)	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ) 2) การป้องกันอันตรายจากเสียง	2) เลือกใช้เครื่องจักรที่ไม่ก่อให้เกิดเสียงดัง เช่น เครื่องจักรแบบใช้ไฟฟ้าเป็นต้น 3) ลับคมใบเลื่อย ใบมีดกบไสไม้ ดอกกัดขึ้นรูปชิ้นงานไม้ เป็นต้น ให้มีความคมเพื่อช่วยลดระดับเสียงจากการตัดไส กัดผิว/เนื้อไม้ขึ้นรูปชิ้นงาน 4) เกิดขึ้นก็จะลดตามลงด้วย เป็นต้น นอกจากนี้ยังช่วยลดปัญหาเสียงดังที่ส่งผ่านไปตามโครงสร้างของอาคาร 2. จัดให้มีการป้องกันที่ทางผ่านของเสียง 1) เลือกใช้วัสดุที่มีคุณสมบัติในการดูดซับเสียงเหมาะสมกับลักษณะของเสียงที่เกิดขึ้นในแต่ละความถี่ ซึ่งจะเป็นการแก้ไขปัญหาได้ถูกจุด 2) จัดห้องเก็บเสียง และฝุ่นในการตัดการเจียรกระเบื้องปูพื้น และวัสดุต่างๆ พร้อมทั้งจัดอุปกรณ์กันเสียงสำหรับคนงาน 3) ตรวจสอบและดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรให้อยู่ในสภาพที่ดี และมีฝาครอบเพื่อลดระดับเสียง 4) การติดตั้งเครื่องจักรบนพื้นที่มีความมั่นคงและติดอุปกรณ์ลดแรงสั่นสะเทือนที่ฐานหรือขาของเครื่องจักร เช่น ยางหรือสปริง เมื่อแรงสั่นสะเทือนที่เกิดจากการทำงานของเครื่องจักรลดลง ระดับเสียงที่ส่งผ่านไปตามโครงสร้างอาคาร		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ) 2) การป้องกันอันตรายจากเสียง	3. ปฏิบัติตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง การคำนวณระดับเสียงที่สัมผัสใบหู เมื่อสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยจะต้องได้รับเสียงไม่เกิน 85 dB(A) ตลอดระยะเวลาที่สัมผัสเสียงต่อเนื่องนาน 8 ชั่วโมง รวมถึงอุปกรณ์อื่นที่มีความดังของเสียงเกินค่ามาตรฐานที่ยอมให้สัมผัสได้นานต่อเนื่อง 8 ชั่วโมง ดังนี้ 1) **ช่วงเดือนที่ 1-4** งานเสาเข็มและงานฐานราก กำหนดให้คนงานที่อยู่ใกล้เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Diesel Generator) ในระยะ 1 เมตร จะต้องใส่ปลั๊กอุดหู (Ear plug) ตลอดช่วงเวลาทำงาน 8 ชั่วโมง 2) **ช่วงเดือนที่ 5-6** งานเสาเข็มและงานฐานราก ช้อนทับกับงานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม และงานระบบสาธารณูปโภค กำหนดให้คนงานที่อยู่ใกล้รถคอนกรีตผสมเสร็จ (Concrete-Mixer Truck) ในระยะ 1 เมตร จะต้องใส่ที่ครอบหู (Ear Muff) และระยะ 3-5 เมตร จะต้องใส่ปลั๊กอุดหู (Ear plug) ตลอดช่วงเวลาทำงาน 8 ชั่วโมง นอกจากนี้คนงานที่อยู่ใกล้ยานบรรทุกปั้นจั่น (Cranes) และรถขุด ตัก (Tracked excavator) ในระยะ 1 เมตร จะต้องใส่ปลั๊กอุดหู (Ear plug) ตลอดช่วงเวลาทำงาน 8 ชั่วโมง 3) **ช่วงเดือนที่ 7-13** งานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม และงานระบบสาธารณูปโภค กำหนดให้คนงานที่ทำงานอยู่ใกล้กับยานบรรทุกปั้นจั่น (Cranes) รถขุด ตัก (Tracked excavator) ทางเจ้าของ		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ) 2) การป้องกันอันตรายจากเสียง	(Tower Cranes) รถคอนกรีตผสมเสร็จ (Concrete-Mixer Truck) และรถบรรทุก (Truck Mounting) ในระยะ 1 เมตร จะต้องใส่ที่ครอบหู (Ear Muff) ตลอดช่วงเวลาทำงาน 8 ชั่วโมง และในระยะ 3 เมตร จะต้องใส่ปลั๊กอุดหู (Ear plug) ตลอดช่วงเวลาทำงาน 8 ชั่วโมง 4) **ช่วงเดือนที่ 14** งานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม และงานระบบสาธารณูปโภค ซ้อนทับกับ งานตกแต่งภายใน ภายนอก และงานเก็บทำความสะอาด กำหนดให้คนงานที่ทำงานอยู่ใกล้กับรถคอนกรีตผสมเสร็จ (Concrete-Mixer Truck) รถบรรทุก (Truck Mounting) และสว่านแกนไฟฟ้า (Core Drill Electric) ในระยะ 1 -3 เมตร จะต้องใส่ที่ครอบหู (Ear Muff) ตลอดช่วงเวลาทำงาน 8 ชั่วโมง สำหรับคนงานที่ทำงานใกล้กับรถขุด ตัก (Tracked excavator) ทาวเวอร์เครน (Tower Cranes) เครื่องเจียรไฟฟ้า ในระยะ 1-5 เมตร จะต้องใส่ปลั๊กอุดหู (Ear plug) ตลอดช่วงเวลาทำงาน 8 ชั่วโมง 5) **ช่วงเดือนที่ 15-18** งานตกแต่งภายใน ภายนอก และงานเก็บทำความสะอาด กำหนดให้คนงานที่ทำงานอยู่ใกล้กับทาวเวอร์เครน (Tower Cranes) เครื่องเจียรไฟฟ้า และสว่านแกนไฟฟ้า (Core Drill Electric) ในระยะ 1-3 เมตร จะต้องใส่ที่ครอบหู		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ) 2) การป้องกันอันตรายจากเสียง	(Ear Muff) ตลอดช่วงเวลาทำงาน 8 ชั่วโมง สำหรับคนงานที่ทำงานใกล้กับรถขุดตัก (Tracked excavator) รถบรรทุก (Truck Mounting) เครื่องเจียรไฟฟ้า ปั๊ม และปืนยิงตะปูแบบมือถือ (Handheld cordless nail gun) ในระยะ 1-5 เมตร จะต้องใส่ปลั๊กอุดหู (Ear plug) ตลอดช่วงเวลาทำงาน 8 ชั่วโมง 4. กำหนดให้ผู้รับเหมาเลือกใช้อุปกรณ์หรือเครื่องจักรที่มีระดับเสียงต่ำหรือติดตั้งอุปกรณ์ลดเสียง 5. จัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยบุคคลที่ได้มาตรฐานอย่างครบถ้วน 6. จัดให้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับวิธีการใช้และการบำรุงรักษาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลอย่างถูกวิธี 7. กำชับให้คนงานสวมใส่อุปกรณ์ลดเสียงส่วนบุคคล เช่น ปลั๊กอุดหู (Ear plug) และที่ครอบหู (Ear Muff) ขณะปฏิบัติงานที่ใกล้กับเครื่องจักรในระยะ 1-5 เมตร ทุกครั้ง 8. ติดป้ายบริเวณที่มีเสียงดัง พร้อมกำหนดให้มีการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล เพื่อลดเสียงก่อนเข้าทำงานบริเวณที่มีเสียงดัง 9. จัดให้มีการหยุดพักการทำงานชั่วคราวหรือหมุนเวียนสับเปลี่ยน คนงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีเสียงดังตลอดเวลา เพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากการสัมผัสเสียงดังเป็นเวลานาน		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ) 3) การป้องกันอันตรายจากความสั่นสะเทือน	1. จัดให้มีการป้องกันและควบคุมความสั่นสะเทือนที่แหล่งกำเนิด 1) ใช้วัสดุป้องกันการสั่นสะเทือนรองไว้ใต้เครื่องจักร เช่น เครื่องขุดเจาะ 2) ใช้วัสดุป้องกันและดูดซับการสั่นสะเทือนหุ้มด้ามเครื่องมือ 3) ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ 2. จัดให้มีการป้องกันและควบคุมความสั่นสะเทือนที่ตัวบุคคล 1) ใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล เช่น ใช้ถุงมือสองชั้น หรือถุงมือสำหรับป้องกันแรงสั่นสะเทือน 2) ที่นั่งสำหรับรถขุดเจาะ หรือรถแทรกเตอร์ควรบุที่นั่งด้วยวัสดุที่ป้องกันความสั่นสะเทือน 3) ตรวจตราการทำงานของผู้ปฏิบัติงานที่ใช้เครื่องมือที่มีความสั่นสะเทือนอย่างใกล้ชิด	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
4) การป้องกันอันตรายจากความร้อน	1. จัดให้มีที่พักผ่อนสำหรับคนงานในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง ซึ่งมีหลังคาบังแดด และจัดให้มีน้ำดื่มในที่พักผ่อนสำหรับคนงาน 2. ให้คนงานที่ทำงานกลางแดดมีเวลาหยุดพัก หรือทำงานสลับหน้าที่ทำงานในร่ม ทุก 2 ชั่วโมง 3. ให้คนงานที่เจ็บป่วย ด้วยอาการท้องร่วง เป็นไข้ ให้หยุดพักงานจนกว่าจะหายเจ็บป่วย	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ) 5) การป้องกันอันตรายจากการสัมผัสสารเคมี	1. จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมตามประเภทงานที่ทำ และกวดขันให้คนงานก่อสร้างต้องใช้ชุดหน้ากากป้องกันสารพิษ ถุงมือยางที่กันอันตรายจากสารเคมีกระเด็น และรองเท้าพื้นยางหุ้มส้น เมื่อต้องทำงานที่ต้องสัมผัสสารเคมีที่เป็นพิษเสมอ 2. กำหนดให้คนงานก่อสร้างที่ต้องทำงานในบริเวณที่มีฝุ่นมาก เช่น บริเวณพื้นที่ที่มีการเปิดหน้าดิน การผสมคอนกรีตที่มีการผสมปูนซีเมนต์ ฯลฯ จะต้องใส่หน้ากาก ซึ่งสามารถป้องกันฝุ่นที่มีขนาด 0.3 ไมครอนขึ้นไป ตลอดช่วงเวลาที่ทำงาน เพื่อป้องกันฝุ่นละอองเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจ 3. จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมตามประเภทงานที่ทำและกวดขันให้คนงานก่อสร้างต้องใช้ชุดหน้ากากป้องกันสารพิษถุงมือยางที่กันอันตรายจากสารเคมีกระเด็น และรองเท้าพื้นยางหุ้มส้น เมื่อต้องทำงานที่ต้องสัมผัสสารเคมีที่เป็นพิษเสมอ 4. ติดป้ายสัญญาณเตือนพื้นที่ที่ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลชนิดใดบ้างที่มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อเตือนให้คนงานก่อสร้างต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายในระหว่างทำงาน 5. กำหนดพื้นที่จัดเก็บสารเคมีโดยเฉพาะ และติดตั้งป้ายเตือน “สารอันตราย” ให้ชัดเจน	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ) 6) การป้องกันอุบัติเหตุที่มีความเสี่ยงสูงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างก่อสร้าง	1. จัดให้มีข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานไว้ประจำในหน่วยก่อสร้าง 2. จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการจัดระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานเก็บไว้ในพื้นที่ก่อสร้างเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันจัดทำและพร้อมที่จะให้พนักงานตรวจแรงงานตรวจสอบ 3. การกระทำใดๆ ในกิจกรรมที่เห็นว่าเกิดอันตรายให้วิศวกรควบคุมเป็นผู้พิจารณาก่อนตัดสินใจดำเนินการก่อสร้าง 4. แต่งตั้งหัวหน้าคนงาน เพื่อดูแลความปลอดภัยในการทำงานของคนงานในแต่ละส่วนงาน 5. จัดอบรมคนงานก่อสร้างใหม่หรือที่ย้ายมาจากหน่วยก่อสร้างอื่น เพื่อให้ความรู้ด้านความปลอดภัย กฎระเบียบ และขั้นตอนการปฏิบัติตนและการทำงานในพื้นที่ก่อสร้าง 6. จัดวางผังบริเวณพื้นที่ก่อสร้างให้เหมาะสม โดยจัดให้พื้นที่ก่อสร้างอาคารสำนักงานชั่วคราว พื้นที่เก็บกองวัสดุก่อสร้าง พื้นที่เก็บกองดิน พื้นที่พักขยะ ห้องน้ำ/ส้วม ที่จอดรถขนส่งวัสดุ เป็นต้น ให้เป็นสัดส่วนเพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย และสะดวกในการควบคุมดูแล	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ) 6) การป้องกันอุบัติเหตุที่มีความเสี่ยงสูงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างก่อสร้าง	7. จัดให้มีการรักษาความสะอาดในพื้นที่ก่อสร้าง โดยต้องจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างให้เรียบร้อยหลังเลิกงานทุกวัน และทำความสะอาดพื้นที่โดยรอบ โดยเฉพาะถนนที่ใช้เป็นทางเข้าออกพื้นที่ก่อสร้าง 8. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ (จป.วิชาชีพ) ประจำอยู่ในพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อควบคุมดูแลความปลอดภัยของสถานที่ก่อสร้างและคนงานก่อสร้าง รวมทั้งต้องดำเนินการตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551 9. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ (จป.วิชาชีพ) ที่ประจำอยู่ในพื้นที่ก่อสร้าง ประสานงานกับหน่วยงานการแพทย์ฉุกเฉินหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงเพื่อช่วยชีวิตและระงับเหตุอันเกิดจากอุบัติเหตุใดๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ โดยต้องแสดงรายละเอียดข้อมูลการติดต่อและหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในบริเวณที่สามารถมองเห็นได้ง่ายและชัดเจน 10. จัดทำแผนปฏิบัติงาน สำหรับเหตุฉุกเฉินและการปฐมพยาบาล ประจำไว้ที่หน่วยก่อสร้าง 11. ปฏิบัติตามข้อกำหนดเพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน ให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายประกอบด้วย		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ) 6) การป้องกันอุบัติเหตุที่มีความเสี่ยงสูงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างก่อสร้าง	1) พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 2) พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) 3) พระราชบัญญัติประกันสังคม ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2558 พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537		
7) การป้องกันอุบัติเหตุจากการใช้เครื่องมือเครื่องจักรในระหว่างการก่อสร้าง	1. กำหนดให้ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1) กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551 ออกตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 2) กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานก่อสร้าง พ.ศ. 2564 ออกตาม พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 3) กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริการ จัดการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. 2558 ออกตาม พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ) 7) การป้องกันอุบัติเหตุจากการใช้เครื่องมือเครื่องจักรในระหว่างการก่อสร้าง	4) กฎกระทรวงกำหนด มาตรฐานในการบริการ จัดการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 ออกตาม พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 5) กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริการ จัดการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับที่อับอากาศ พ.ศ. 2562 ออกตาม พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 6) กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับนั่งร้านและค้ำยัน พ.ศ. 2564 ออกตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 7) กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูงและที่ลาดชัน จากวัสดุกระเด็นตกหล่น และพังทลาย และจากการตกลงไปในภาชนะเก็บหรือรองรับวัสดุ พ.ศ. 2564 ออกตาม พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ) 8) การป้องกันอันตรายจากโรคติดต่อและโรคติดต่อร้ายแรง	1. ตรวจสุขภาพคนงานก่อนรับเข้าทำงานทุกครั้งและหลังรับเข้าทำงานปีละ 1 ครั้ง 2. จัดระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้แก่คนงานอย่างถูกสุขลักษณะ เช่น ห้องพัก ห้องน้ำ น้ำใช้ การระบายน้ำเสียจากห้องส้วม ถังรองรับมูลฝอย ฯลฯ ให้มีจำนวนและคุณภาพตามมาตรฐานวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ 3. ดำเนินการตามแนวทางการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อร้ายแรง ของคู่มือโรคติดต่ออันตรายตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 สำหรับประชาชน 4. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อบรมให้ความรู้ คำแนะนำเกี่ยวกับโรคติดต่อทั่วไป โรคติดต่ออันตราย และโรคอุบัติใหม่ และรณรงค์ให้ปฏิบัติตามแนวทางการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด เช่น การล้างมือก่อนรับประทานอาหาร หลังเข้าห้องส้วม หรือสัมผัสสิ่งสกปรก การกินอาหารปรุงสุก การใช้ช้อนกลาง และการหลีกเลี่ยงการใกล้ชิดผู้ป่วย เป็นต้น 5. จัดให้มีการคัดกรองคนงานก่อนเข้าพื้นที่ก่อสร้างของโครงการ และบ้านพักคนงาน โดยมีการตรวจวัดอุณหภูมิ หากพบคนงานป่วยให้หยุดพักรักษาตัว และลดการแพร่เชื้อโรค 6. ติดตามสถานการณ์โรคติดต่อและให้ความร่วมมือตามนโยบายของหน่วยงานภาครัฐอย่างเคร่งครัด	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ) 9) สวัสดิการ และการคุ้มครองแรงงาน	1. จัดให้มีที่พักคนงานในช่วงกลางวันภายในพื้นที่ก่อสร้างให้เหมาะสม ไม่แออัด สะอาด อากาศถ่ายเทสะดวก 2. จัดเตรียมน้ำดื่มสะอาดให้เพียงพอต่อความต้องการของคนงานก่อสร้าง 3. จัดแยกพื้นที่สูบบุหรี่ไว้แยกจากพื้นที่พักคนงานทั่วไป 4. ผู้รับเหมาก่อสร้าง ต้องมีเอกสารการจ้างงานคนงานอย่างถูกต้อง มีหลักฐานประกันสังคม และสวัสดิการอื่นใดไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด 5. แรงงานภาคก่อสร้างส่วนใหญ่เป็นแรงงานในสังกัดของผู้รับเหมาก่อสร้าง และผู้รับเหมาต้องมีเอกสารการจ้างงานอย่างถูกต้อง มีหลักฐานประกันสังคม และสวัสดิการอื่นไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด 6. จัดให้มีรถยนต์ประจำพื้นที่ก่อสร้าง อย่างน้อย 1 คัน สำหรับนำส่งคนงานที่ประสบอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยหนักในระหว่างการทำงาน 7. ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือคนงานเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน ผู้รับเหมาก่อสร้าง ต้องรับผิดชอบค่ารักษาพยาบาลฉุกเฉินเบื้องต้นทั้งหมด และไม่นำเหตุแห่งการมีระบบประกันอุบัติเหตุ หรือกองทุนในลักษณะเดียวกัน มาใช้เป็นเหตุแห่งการปฏิเสธความรับผิดชอบในฐานะนายจ้าง	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.5 การป้องกันอัคคีภัย	1. ดำเนินการตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและจัดการเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551 ส่วนที่ 2 เรื่องการป้องกันอัคคีภัย ดังนี้ 1) กำหนดให้ผู้รับเหมาเก็บวัตถุไวไฟหรือวัตถุระเบิด เช่น ทินเนอร์ ก๊าซ มีเทน กระป๋องสเปรย์ เป็นต้น ไว้ภายนอกอาคาร โดยจัดทำเป็นห้องเก็บอย่างชัดเจนบริเวณด้านทิศตะวันตกของพื้นที่ที่จะก่อสร้าง ซึ่งจะกำหนดให้เก็บปริมาณเท่าที่จำเป็นแก่การใช้งานประจำวันเท่านั้น 2) ติดป้ายโครงการและป้ายเตือนโดยรอบพื้นที่เพื่อแสดงให้บุคคลภายนอกทราบถึงเขตการก่อสร้างให้ชัดเจน 3) จัดทำป้าย “อันตราย” “ห้ามสูบบุหรี่” “ห้ามทำให้เกิดประกายไฟ” หรือ“ห้ามพกพาอุปกรณ์สำหรับจุดไฟหรือติดไฟ” หรือป้ายซึ่งมีข้อความอื่นที่มีความหมายในทำนองเดียวกันตามสภาพหรือคุณสมบัติของวัตถุไวไฟหรือวัตถุระเบิดไว้ให้เห็นได้ชัดเจน 4) กำหนดให้ผู้รับเหมาจัดให้มีถังดับเพลิงเคมีขนาด 4.5 กิโลกรัม โดยช่วงทำฐานราก ติดตั้งถังดับเพลิงเคมีในพื้นที่บริเวณแนวเขตที่ดิน จำนวน 4 ถัง และช่วงที่ขึ้นโครงสร้างและตกแต่งอาคาร ติดตั้งถังดับเพลิงเคมี จำนวน 4 ถัง/ชั้น โดยส่วนบนสุดของตัวถังดับเพลิงสูงจากระดับพื้นอาคารหรือสถานที่ก่อสร้างไม่เกิน 1.40 เมตร และอยู่ในที่ซึ่งสามารถมองเห็นและใช้สอยได้โดยสะดวก	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.5 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	5) กำหนดให้ผู้รับเหมาจัดให้มีแผนผังแสดงเส้นทางอพยพหนีไฟ ในช่วงก่อสร้างงานโครงสร้างและงานตกแต่งอาคารโดยแสดงเส้นทางอพยพหนีไฟบริเวณทางหนีไฟให้ชัดเจน และต้องดูแลไม่ให้มีกองเศษวัสดุ เครื่องจักร หรือสิ่งอื่นใดกีดขวางทางหนีไฟ และทางหนีไฟต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า 1.1 เมตร 6) กำหนดให้ผู้รับเหมาจัดให้มีอุปกรณ์แจ้งเหตุเตือนเพลิงไหม้ ที่สามารถได้ยินโดยทั่วถึงกันทั้งอาคาร ในช่วงที่ขึ้นโครงสร้างและตกแต่งอาคาร 7) ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานอยู่เสมอ หากพบว่ามีการเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที 8) ตรวจสอบถังดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีไม่น้อยกว่า 6 เดือนต่อครั้ง พร้อมติดป้ายแสดงผลการตรวจสอบและวันที่ทำการตรวจสอบ 9) จัดให้มีการทดสอบประสิทธิภาพระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง 2. จัดให้มีแผนการจัดเตรียมระบบดับเพลิงช่วงก่อสร้างตามคำแนะนำของมาตรฐานการป้องกันอัคคีภัย วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2559 (**ดูเอกสารแนบ 1**) ดังนี้		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.5 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	1) **การจัดเตรียมระบบดับเพลิงช่วงที่ 1 (ช่วงโครงสร้าง)** - จัดให้มีถังสำรองน้ำใช้ในพื้นที่โครงการปริมาตร 20 ลูกบาศก์เมตร โดยผ่านท่อชั่วคราวเพื่อการอุปโภค บริโภค และงานก่อสร้าง โดยน้ำที่สำรองไว้ในถังจะสามารถช่วยในการดับเพลิง หรือเพิ่มขนาดท่อน้ำและความดันของน้ำเพื่อช่วยดับเพลิงได้ - จัดให้มีถังดับเพลิงแบบมือถือที่ใช้สารเคมีที่อยู่ในสภาพใช้งานได้ตลอดเวลา เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าระงับเหตุเพลิงไหม้ โดยจัดวางไว้ภายในพื้นที่ก่อสร้างให้ครอบคลุมทุกบริเวณ จำนวน 1 ถัง/จุด รวมทั้งหมด 4 จุด ซึ่งติดตั้งในที่ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน และสามารถหยิบใช้งานได้สะดวกโดยไม่มีสิ่งกีดขวาง - จัดให้มีแผนการดับเพลิง และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดับเพลิงให้ชัดเจน 2) **การจัดเตรียมระบบดับเพลิงช่วงที่ 2 (ช่วงงานสถาปัตยกรรม-งานระบบไฟฟ้า-เครื่องกล ส่วนแรก)** - จัดให้มีถังสำรองน้ำใช้ในพื้นที่โครงการปริมาตร 20 ลูกบาศก์เมตร โดยผ่านท่อชั่วคราวเพื่อใช้น้ำสำรองจากถังน้ำสำรองที่ใช้ในพื้นที่โครงการช่วงก่อสร้าง (อุปโภค บริโภค และงานก่อสร้าง) เพื่อให้สามารถช่วยในการดับเพลิงได้		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi MOVE WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.5 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	- จัดให้มีถังดับเพลิงเคมีให้เพียงพอ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าระงับเหตุเพลิงไหม้ โดยจัดให้มีถังดับเพลิงเคมีในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง จำนวน 1 ถัง/จุด และเมื่อขึ้นโครงสร้างอาคารไปจนถึงติดตั้งสาธารณูปโภคและตกแต่งแล้วเสร็จ ต้องจัดให้มีถังดับเพลิงเคมีไว้บริเวณบันไดของอาคาร จำนวน 4 ถัง/ชั้น ตลอดระยะก่อสร้างโครงการจนแล้วเสร็จ เพื่อให้สามารถหยิบมาใช้ได้ทันทีเมื่อเพลิงไหม้ และกรณีมีการทำงานแล้วมีประกายไฟ โครงการจะจัดให้มี จุดสำหรับวางถังดับเพลิง จำนวน 1 ถัง เพื่อให้สามารถหยิบมาใช้ได้ทันทีเมื่อเพลิงไหม้ **3) การจัดเตรียมระบบดับเพลิงช่วงที่ 3 (ช่วงงานตกแต่งภายใน และงานไฟฟ้า-เครื่องกล ส่วนที่ 2)** - จัดให้มีถังสำรองน้ำของอาคารโครงการ ทั้งถังเก็บน้ำใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า และมีการสำรองน้ำไว้ตลอดเวลา เพื่อช่วยในการดับเพลิง และจัดให้มีท่อชั่วคราวในการดับเพลิงโดยใช้น้ำจากถังเก็บน้ำใต้ดินของอาคารเพื่อให้สามารถช่วยในการดับเพลิงได้ - ติดตั้งตู้เก็บสายดับเพลิง และสายดับเพลิง รวมทั้งถังดับเพลิงเคมีจะติดตั้งให้ครอบคลุมได้ทั้งอาคาร และในจุดที่มีโอกาสเกิดเหตุเพลิงไหม้ เช่น จุดที่มีการเชื่อมท่อเหล็ก-ท่อทองแดง จุดที่มีการพ่นสีด้วยเครื่องอัดลม		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.5 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	- กำหนดให้มีผู้ดูแลรับผิดชอบการจัดเก็บเศษวัสดุก่อสร้าง และบรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เศษไม้ ฉนวน และ บรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น กล่องกระดาษ ถังทินเนอร์ ถังสี เป็นต้น โดยนำไปกำจัดและให้มีปริมาณของเศษวัสดุดังกล่าวอยู่ตามพื้นที่ต่าง ๆ บนอาคารให้น้อยที่สุด - ห้ามผู้รับเหมาก่อสร้างเก็บวัสดุที่เป็นเชื้อเพลิงไวไฟ เช่น ถังก๊าซหุงต้ม ถังก๊าซออกซิเจน และถังน้ำมันชนิดต่างๆ ไว้ในอาคาร และให้นำไปเก็บนอกอาคาร 3. เดินสายไฟในพื้นที่ก่อสร้างอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและใช้อุปกรณ์ที่ได้มาตรฐาน 4. จัดให้มีการอบรมพนักงานและคนงานก่อสร้างให้มีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย 5. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจตราสถานที่ตามที่กำหนด พร้อมจัดทำรายงานแสดงการตรวจสอบพื้นที่ประจำวัน ประจำสัปดาห์ หรือประจำเดือนตามดุลยพินิจของผู้จัดการโครงการ เมื่อตรวจพบข้อผิดพลาดหรือข้อบกพร่อง ต้องมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญเข้าไปตรวจสอบแก้ไขโดยทันที โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงที่ไม่ได้มีงานก่อสร้างและในช่วงเวลากลางคืน เพื่อคอยระวังเหตุเพลิงไหม้ที่อาจเกิดขึ้น		

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED
บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.5 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	6. จัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยเพื่อเป็นแนวทางทั้งก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามแผนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดีมีประสิทธิภาพ 7. ต้องทำการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟอย่างน้อย 1 ครั้ง (ระยะเวลาก่อสร้าง 18 เดือน) ซึ่งการฝึกดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่และหัวหน้างานรวมทั้งคนงานก่อสร้างไม่เกิดความตกใจและสามารถปฏิบัติหน้าที่ของตนได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้เมื่อเกิดอัคคีภัย 8. รณรงค์การป้องกันอัคคีภัยเพื่อให้เจ้าหน้าที่และคนงานตระหนักถึงความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นได้และเป็นการสร้างความสนใจ รวมทั้งส่งเสริมในเรื่องของการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นกับเจ้าหน้าที่และคนงาน รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานทุกสายงานอยู่เสมอ 9. ฝึกเจ้าหน้าที่และคนงานให้รู้จักประเภทของอุปกรณ์ดับเพลิง ประเภทและลักษณะของเพลิงและการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงให้ถูกต้องกับประเภทของเพลิง 10. ประสานกับการประปานครหลวง ในการเพิ่มตำแหน่งประปาหัวแดงภายในซอยแบริ่ง 3 เพื่อเพิ่มแหล่งน้ำสำหรับให้รถดับเพลิงเติมน้ำไปใช้ในกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ได้ โดยโครงการเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.6. การเกิดแผ่นดินไหว	1. ออกแบบและก่อสร้างอาคารให้สามารถรองรับแผ่นดินไหวตามกฎกระทรวง กำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทานความคงทนของอาคาร และพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. 2564 และประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การออกแบบและคำนวณโครงสร้างอาคารเพื่อต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว 2. ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาภัยจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม (ดู**เอกสารแนบ 3**)	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
4.7 ทัศนียภาพ	1. จัดทำรั้ว Metal Sheet ความสูง 6 เมตร รอบแนวเขตที่ดิน โดยเป็นสีเขียวหรือสีโทนอ่อนเพื่อให้เกิดความสวยงามและสบายตาแก่ผู้ที่มองจากภายนอกโครงการและทางเข้า-ออกโครงการมีม่านกั้นไว้ เพื่อช่วยปิดบังไม่ให้เห็นภาพเศษวัสดุก่อสร้าง และภาพกิจกรรมก่อสร้าง ซึ่งอาจเป็นทัศนียภาพที่ไม่สวยงาม 2. ติดตั้งผ้าใบ (Mesh Sheet) ชนิดกันไฟลาม ครอบคลุมตัวอาคารที่ก่อสร้างตั้งแต่ชั้นล่างถึงชั้นสูงสุด เพื่อช่วยบดบังทัศนียภาพตัวอาคารระหว่างก่อสร้าง 3. ใช้ผ้าใบคลุมรถบรรทุกที่ใช้ขนส่งเศษวัสดุก่อสร้างให้มิดชิด เพื่อป้องกันการเกิดภาพที่ไม่น่ามอง 4. วางแผนกองวัสดุในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างโครงการ โดยกองวัสดุเท่าที่จำเป็น	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ส่งำผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.7 ทัศนียภาพ (ต่อ)	5. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยกวาดเศษดิน ทราย ที่ตกบริเวณด้านหน้าโครงการ ในกรณีที่มีเศษดินเปียก ตกหล่นต้องทำความสะอาดโดยใช้น้ำฉีด และกวาดพื้นให้สะอาดโดยทันที		
4.8 การบดบังแสงอาทิตย์	1. ก่อนการก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1 เดือน ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่จากบริษัทผู้รับเหมาเข้าไปแจ้งต่อผู้พักอาศัยที่อยู่ติดกับโครงการและให้หมายเลขโทรศัพท์ของเจ้าหน้าที่ควบคุมการก่อสร้าง เพื่อให้สามารถติดต่อกับโครงการได้โดยตรง 2. กำหนดมาตรการชดเชยความเสียหายอันเนื่องมาจากผลกระทบที่อาจเกิดจากการก่อสร้างอาคารโครงการ โดยเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้พัฒนาโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการบดบังแสงแดดต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง อย่างไรก็ตาม เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดดอาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกัน ดังนั้น หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้แก่บุคคลที่ได้รับความเสียหายดังกล่าวโครงการจะต้องตกลงกับผู้ได้รับผลกระทบ แต่หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่สามารถตกลงกันได้ภายในระยะเวลา 3 เดือน ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวเจ้าของโครงการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ถ้ามี) สำหรับระยะเวลาในการรับผิดชอบผลกระทบโครงการจะรับผิดชอบครอบคลุมไปจนถึงเปิดดำเนินการ 1 ปี	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.9 การบดบังทิศทางลม	1. ก่อนการก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1 เดือน ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่จากบริษัทผู้รับเหมาเข้าไปแจ้งต่อผู้พักอาศัยที่อยู่ติดกับโครงการและให้หมายเลขโทรศัพท์ของเจ้าหน้าที่ควบคุมการก่อสร้าง เพื่อให้สามารถติดต่อกับโครงการได้โดยตรง 2. กำหนดมาตรการชดเชยความเสียหายอันเนื่องมาจากผลกระทบที่อาจเกิดจากการก่อสร้างอาคารโครงการ โดยเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้พัฒนาโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการบดบังทิศทางลมต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง อย่างไรก็ตาม เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังทิศทางลมอาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากันและลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกัน ดังนั้น หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้แก่บุคคลที่ได้รับความเสียหายดังกล่าวโครงการจะต้องตกลงกับผู้ได้รับผลกระทบ แต่หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่สามารถตกลงกันได้ภายในระยะเวลา 3 เดือน ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวเจ้าของโครงการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ถ้ามี) สำหรับระยะเวลาในการรับผิดชอบผลกระทบ โครงการจะรับผิดชอบครอบคลุมไปจนถึงเปิดดำเนินการ 1 ปี	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนา เขตบางนาใต้ กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.10 การบดบังคลื่นวิทยุโทรทัศน์	1. กำหนดมาตรการชดเชยความเสียหายอันเนื่องมาจากผลกระทบที่อาจเกิดจากการก่อสร้างอาคารโครงการ โดยเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้พัฒนาโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการบดบังคลื่นวิทยุโทรทัศน์ต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง อย่างไรก็ตาม เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังคลื่นวิทยุโทรทัศน์อาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกัน ดังนั้น หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้แก่บุคคลที่ได้รับความเสียหายดังกล่าวโครงการจะต้องตกลงกับผู้ได้รับผลกระทบ แต่หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่สามารถตกลงกันได้ภายในระยะเวลา 3 เดือน ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว เจ้าของโครงการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ถ้ามี) สำหรับระยะเวลาในการรับผิดชอบผลกระทบ โครงการจะรับผิดชอบครอบคลุมไปจนถึงเปิดดำเนินการ 1 ปี	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ : บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 51/5 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และสำนักงานเขตบางนา ทุก 6 เดือน หากไม่นำส่งรายงานฯ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งล้านบาท กรณีมีผู้ได้รับผลกระทบจากการพัฒนาโครงการ แต่ตกลงกันไม่ได้ ให้เข้าสู่กระบวนการตามพระราชบัญญัติไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 โดยโครงการเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมในการดำเนินการไกล่เกลี่ย

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ			
1.1 สภาพภูมิประเทศ	1. ควบคุมดูแลสภาพภายในโครงการให้เป็นไปตามแบบภูมิสถาปัตยกรรม ที่ได้ออกแบบไว้ 2. จัดให้มีรั้วรอบพื้นที่โครงการเพื่อกั้นขอบเขตพื้นที่อย่างชัดเจน และดูแลสภาพรั้วโครงการให้มีความสมบูรณ์ มั่นคง แข็งแรง 3. ดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ 4. ดูแลสภาพรั้วโครงการให้มีความคงทนแข็งแรง	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
1.2 คุณภาพอากาศ	1. ควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ ได้แก่ ป้ายจำกัดความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง สันชะลอความเร็ว เพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน 2. ดูแลรักษาความสะอาดถนนภายในโครงการ โดยฉีดล้างถนนเป็นครั้งคราว เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นอันเนื่องจากการสัญจรบนถนน 3. ดูแลรักษาสภาพถนนภายในโครงการมีสภาพดีอยู่เสมอ กรณีที่พบการชำรุดให้ซ่อมแซมโดยทันที 4. จัดให้การปลูกต้นไม้ในพื้นที่โครงการเพื่อใช้ในการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ โดยพันธุ์ไม้ที่ปลูก ได้แก่ ชงโคยอลแลนด์ ล่ำซำ เหลืองปรีดียาธร ทองกวาว และอโศกอินเดีย หรือเทียบเท่า โดยจัดให้มีพื้นที่การปลูกเท่ากับ 297.55 ตารางเมตร	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	5. ติดป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณพื้นที่จอดรถยนต์ในตำแหน่งที่มองสามารถเห็นได้อย่างชัดเจน 6. ติดป้ายรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยตรวจสภาพรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ดีตลอดเวลา เพื่อช่วยลดมลพิษที่เกิดจากเครื่องยนต์		
1.3 เสียงและความสั่นสะเทือน	1. ติดตั้งป้ายและสัญลักษณ์จราจรต่าง ๆ อาทิ ป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ ป้ายจำกัดความเร็ว และป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์เสียงดัง เป็นต้น ไว้บริเวณที่จอดรถและทางวิ่งภายในโครงการในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
1.4 น้ำผิวดิน	1. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำหรือจัดจ้างบริษัทเอกชนเพื่อดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบปั๊มสูบน้ำ และระบบระบายน้ำภายในพื้นที่โครงการให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ			
2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก	ไม่มีมาตรการ		-
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในน้ำ	1. โครงการจะต้องมีการบำบัดและควบคุมค่า TKN และ BOD ให้เป็นไปตามค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งก่อนระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะและไหลลงสู่คลองสำโรง เพื่อลดการเติมสารอาหารในกลุ่มไนโตรเจนและสารอินทรีย์ซึ่งจะเปลี่ยนเป็นสารอนินทรีย์ที่แพลงค์ตอนพืชสามารถนำไปใช้ในการเจริญเติบโต	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในน้ำ (ต่อ)	2. รณรงค์ให้ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของไนเตรทและฟอสเฟตที่มีความเข้มข้นต่ำหรือหลีกเลี่ยงการใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของฟอสเฟสและไนเตรท 3. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ความเข้าใจกับผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการเกี่ยวกับสาเหตุและผลกระทบจากการเกิด Algae bloom		
3 คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์			
3.1 การใช้น้ำ	1. จัดให้มีถังสำรองน้ำใช้ปริมาตรรวม 222.22 ลูกบาศก์เมตร แบ่งเป็นปริมาณน้ำสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค ปริมาตร 207.22 ลูกบาศก์เมตร และปริมาณน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง 15 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งสามารถสำรองน้ำใช้ได้อย่างน้อย 1 วัน 2. จัดให้มีฝาถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 2 ฝา ขนาด 0.8 x 0.8 เมตร เพื่อให้สามารถเข้าไปทำความสะอาดถังเก็บน้ำสำรองได้สะดวกและปลอดภัย 3. ล้างถังสำรองน้ำใช้ของโครงการทุกถังอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 4. ติดป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด 5. จัดให้มีช่างซ่อมบำรุง ซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบรอยรั่ว อุปกรณ์ที่ใช้อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน หากพบมีการรั่วซึมให้รีบซ่อมแซมทันที 6. จัดให้มีการตรวจสอบสภาพถังเก็บน้ำใต้ดิน ให้มีความมั่นคงแข็งแรง ไม่มีรอยรั่ว และรอยร้าว ที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำได้	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ลงชื่อ .....
ANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM
ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.2 การจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) จำนวน 1 ชุด ออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ 170 ลูกบาศก์เมตร/วัน เพื่อบำบัดน้ำเสียของโครงการให้มีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้ง ก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำภายนอกโครงการ (**ดูรูปที่ 6** ประกอบ) 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำหรือจัดจ้างบริษัทเอกชนเพื่อดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบปั๊มสูบน้ำ และระบบระบายน้ำภายในพื้นที่โครงการ ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. จัดให้มีมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียโดยเฉพาะแยกออกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบการใช้งานระบบบำบัดน้ำเสีย และให้เกิดความมั่นใจว่าโครงการจะเดินระบบบำบัดน้ำเสียตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ 4. จัดให้มีอุปกรณ์ในระบบน้ำเสีย เพื่อสำรองไว้ใช้ได้ในชุด (Stand by) หากอุปกรณ์ชำรุด สามารถนำไปซ่อม โดยยังเหลืออุปกรณ์สำรองไว้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง 5. ประสานให้รถสูบกากไขมันของสำนักงานเขตบางนาเข้ามาจัดเก็บกากไขมันออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อไปกำจัดที่โรงกำจัดไขมันและแปรรูปไขมันที่ศูนย์กำจัดมูลฝอยอ่อนนุชเป็นประจำทุก 15 วัน หรือตามความเหมาะสม 6. ประสานงานให้รถสูบสิ่งปฏิกูลของสำนักงานเขตบางนาเข้ามาสูบสิ่งปฏิกูลออกจากระบบบัดน้ำเสียเพื่อไปกำจัดที่โรงกำจัดไขมันและแปรรูปไขมันที่ศูนย์กำจัดมูลฝอยอ่อนนุชเป็นประจำทุก 6 เดือน หรือตามความเหมาะสม	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.2 การจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	7. โครงการจะประสานไปยังบริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม เข้ามาจัดเก็บกากตะกอนส่วนเกินเป็นประจำตามความจุของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเดือนละครั้ง หรือตามความเหมาะสม 8. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยการตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย หลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย และก่อนออกนอกโครงการเป็นประจำทุกเดือน 9. จัดเก็บสถิติและข้อมูลที่แสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวันตามแบบ ทส.1 และจัดเก็บไว้ ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิด เป็นระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่มีการเก็บสถิติและข้อมูลนั้น และจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส. 2 ทุกเดือน และเสนอรายงานต่อสำนักงานเขตบางนาภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป หรือรายงานด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่อธิบดีกรมควบคุมมลพิษกำหนด 10. กำหนดให้มีมาตรการบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียที่อยู่ใต้ทางเดินรถ ดังนี้ 1) ประชาสัมพันธ์กำหนดการซ่อมบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียล่วงหน้า เพื่อให้ผู้พักอาศัยในโครงการได้รับทราบอย่างทั่วถึง 2) จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวก และดูแลความปลอดภัยของผู้พักอาศัยที่สัญจรผ่านพื้นที่ซ่อมบำรุงระบบบำบัดน้ำเสีย 3) การซ่อมบำรุงหรือการดูดทำความสะอาดจะทำเพียงทีละส่วน (partial maintenance) เพื่อไม่ให้ต้องทำการปิดกั้นบริเวณเป็นวงกว้าง และจะทยอยทำเพื่อให้การกระทบต่อการสัญจรแต่ละครั้งใช้เวลาไม่มาก 4) กำหนดการทำงานโดยหลีกเลี่ยงชั่วโมงเร่งด่วน เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทบกับผู้พักอาศัยภายในโครงการ		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.2 การจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	5) การกั้นบริเวณจะกั้นเพียงเฉพาะส่วนทำงานซึ่งยังสามารถใช้งานถนนได้ไม่น้อยกว่าความกว้างช่องจราจร		
3.3 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	1. จัดให้มีการหน่วงน้ำเพื่อเก็บน้ำฝนส่วนเกินไว้ในบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ มีความจุ 208.1 ลูกบาศก์เมตร สามารถหน่วงน้ำหลากที่เกิดขึ้นจากโครงการ (194 ลูกบาศก์เมตร) ได้อย่างเพียงพอ (ดู**รูปที่ 6** ประกอบ) 2. จำกัดอัตราการระบายน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการด้วยเครื่องสูบน้ำ ซึ่งติดตั้งภายในบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 2 เครื่อง (ใช้งานจริง 1 เครื่อง สำรอง 1 เครื่อง) แต่ละเครื่องมีอัตราการสูบน้ำ 40 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง (0.011 ลูกบาศก์เมตร/วินาที) เพื่อควบคุมอัตราการระบายน้ำไม่ให้เกินก่อนการพัฒนาโครงการ (0.02 ลูกบาศก์เมตร/วินาที) 3. ตรวจสอบสิ่งอุดตัน/กีดขวางทางไหลของน้ำในท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำ และตรวจสอบการรั่วซึมหรือรอยแตกหักของท่อระบายน้ำ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ 4. จัดให้มีการเฝ้าระวัง และการติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากโครงการมีแนวโน้มที่ทำให้มีระดับน้ำท่วมสูง จะมีการประชุมเจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุดเพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาต่อไป	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
3.4 การจัดการมูลฝอย	1. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้นพักอาศัยชั้นละ 1 แห่ง ภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นมีการจัดวางถังรองรับมูลฝอย แยกตามประเภทมูลฝอย จำนวน 6 ถัง ได้แก่ ถังมูลฝอยย่อยสลายได้ (ถังสีเขียว และภายในถังมีถุงรองรับมูลฝอยอีกชั้น) ขนาด 250 ลิตร จำนวน 1 ถัง ถังมูลฝอยทั่วไป (ถังสีฟ้า และภายในถังมีถุงรองรับมูลฝอยอีกชั้น) ขนาด 60 ลิตร จำนวน 1 ถัง ถังมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ (ถังสีเหลือง และ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้ได้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	ภายในถังจะมีถุงรองรับมูลฝอยอีกชั้น) ขนาด 250 ลิตรจำนวน 2 ถัง ถังมูลฝอยอันตราย (ถังสีแดง และภายในถังมีถุงสีแดงรองรับอีกชั้น) ขนาด 60 ลิตร จำนวน 1 ถัง และถังรองรับมูลฝอยติดเชื้อ (ถังสีส้ม และภายในถังมีถุงสีส้มรองรับอีกชั้น) ขนาด 60 ลิตร จำนวน 1 ถัง 2. จัดให้มีภาชนะรองรับให้ถูกต้องเหมาะสมตามประเภทมูลฝอย 5 ประเภท ได้แก่ มูลฝอยย่อยสลายได้ มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ มูลฝอยอันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ รวมทั้งกำหนดให้แม่บ้านตรวจสอบการตกค้างของมูลฝอย และสภาพการใช้งานของถังรองรับมูลฝอยให้อยู่ในสภาพดีเสมอเป็นประจำทุกวัน หากพบว่าถังรองรับมูลฝอยเกิดการชำรุด ให้ดำเนินการแจ้งผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อดำเนินการแก้ไขทันที 3. บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เช่น ห้องสำนักงานนิติบุคคล เป็นต้น จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยขนาด 60 ลิตร พร้อมฝาปิดวางไว้บริเวณห้องดังกล่าว จำนวน 4 ถัง แบ่งเป็น ถังรองรับมูลฝอยทั่วไป ถังรองรับมูลฝอยย่อยสลายได้ ถังรองรับมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ และถังรองรับมูลฝอยอันตราย โดยภายในถังจะมีถุงรองรับมูลฝอยตามประเภทของมูลฝอย โดยแยกสีถุงตามประเภทของมูลฝอยอย่างชัดเจน 4 จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมตั้งอยู่บริเวณชั้นที่ 1 ของอาคาร โดยแบ่งแยกเป็นแต่ละห้องชัดเจน ได้แก่ ห้องพักมูลฝอยทั่วไป มูลฝอยย่อยสลายได้ มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ และมูลฝอยอันตราย ซึ่งแต่ละห้องมีประตูปิดมิดชิด รายละเอียด (**ดูรูปที่ 7** ประกอบ) ดังนี้		

SANSIRI

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ลงชื่อ .....

SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD

WWW.ENVIMOVE.THAI.COM

ลงชื่อ .....

(นายพงศกร ส่งาผล)

บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	1) **ห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้** มีขนาดพื้นที่ 3.56 ตารางเมตร ความจุ 3.56 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงกองมูลฝอย 1 เมตร) รองรับปริมาตรมูลฝอยย่อยสลายได้ 3.50 ลูกบาศก์เมตร/3 วัน ได้อย่างเพียงพอ 2) **ห้องพักมูลฝอยทั่วไป** มีขนาดพื้นที่ 1.20 ตารางเมตร ความจุ 1.44 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงกองมูลฝอย 1.2 เมตร) รองรับปริมาตรมูลฝอยทั่วไป 1.09 ลูกบาศก์เมตร/3 วัน ได้อย่างเพียงพอ 3) **ห้องพักมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้** มีขนาดพื้นที่ 9.30 ตารางเมตร ความจุประมาณ 11.16 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงกองมูลฝอย 1.2 เมตร) รองรับปริมาตรมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ได้ 7.81 ลูกบาศก์เมตร/3 วัน ได้อย่างเพียงพอ 4) **ห้องพักมูลฝอยอันตราย** มีขนาดพื้นที่ 1.63 ตารางเมตร ความจุ 1.96 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงกองมูลฝอย 1.2 เมตร) รองรับปริมาตรมูลฝอยอันตราย 0.83 ลูกบาศก์เมตร/ 15 วัน ได้อย่างเพียงพอ- 5. จัดวางถังรองรับมูลฝอยติดเชื้อ (ถังสีแดง) ขนาดความจุ 60 ลิตร จำนวน 1 ถัง สำหรับรองรับหน้ากากอนามัย ไว้ภายในห้องพักมูลฝอยอันตราย 6. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการมีความรู้ในการคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภทก่อนทิ้งลงภาชนะรองรับให้ถูกต้องเหมาะสมตามประเภทมูลฝอย 5 ประเภท ได้แก่ มูลฝอยย่อยสลายได้ มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ มูลฝอยอันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ลงชื่อ .....
ANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED (นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
envi ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
MOVE WWW.ENVIMOVE-THAI.COM
ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	7. จัดทำแผ่นพับให้ความรู้เรื่องการคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภท ได้แก่ มูลฝอยย่อยสลายได้ มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ และมูลฝอยอันตราย แจกแก่ผู้พักอาศัยทุกห้อง เพื่อให้สามารถแยกมูลฝอยแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้อง 8. จัดกิจกรรมรณรงค์ เช่น การลดการสร้างมูลฝอยด้วยแนวคิด 3R เป็นต้น โดยให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว เป็นประจำทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม และจัดทำรายงานบันทึกจำนวนผู้พักอาศัยที่เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อรายงานแก่ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด รวมทั้งมีการรายงานผลการดำเนินงานในการประชุมสามัญประจำปีของนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อให้ผู้พักอาศัยเห็นถึงประโยชน์และให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการลดมูลฝอย 9. ห้องพักมูลฝอยจะมีประตูปิดมิดชิด เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัยและชุมชนบริเวณใกล้เคียง โดยจะเปิดเฉพาะช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอยเท่านั้น 10. ห้องพักมูลฝอยรวมมีลักษณะเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กมีความมั่นคงแข็งแรง และมีประตูปิดมิดชิด สามารถป้องกันกลิ่นและการแพร่กระจายเชื้อโรคออกสู่ภายนอกได้ 11. ติดป้ายบริเวณประตูห้องพักมูลฝอยรวม “ปิดประตูทุกครั้งหลังใช้งาน” เพื่อป้องกันไม่ให้เป็นแหล่งเพาะพันธุ์ของสัตว์และแมลงนำโรค รวมทั้งกลิ่นรบกวนต่อผู้พักอาศัยและบ้านพักอาศัยข้างเคียง 12. ติดตามประสานให้สำนักงานเขตบางนาเข้ามาจัดเก็บมูลฝอยจากโครงการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อไม่ให้มีการตกค้าง		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	13. ก่อนรวบรวมมูลฝอยจากจุดต่างๆ ไปยังห้องพักมูลฝอยของโครงการ ต้องมัดปากถุงให้แน่น เพื่อป้องกันมูลฝอยหกหล่น และสะดวกต่อการขนย้าย 14. จัดให้มีการทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวมเป็นประจำทุกวัน และสำหรับห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้จัดให้มีการล้างทำความสะอาดทุกครั้งหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอยจากสำนักงานเขตบางนา เพื่อป้องกันการเพาะตัวของเชื้อโรค 15. จัดให้มีท่อรวบรวมน้ำจากการล้างห้องพักมูลฝอยรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียก่อนระบายออกสู่ภายนอกโครงการ 16. ดูแลควบคุมไม่ให้มีการกองพักมูลฝอยบริเวณพื้นที่หน้าห้องพักมูลฝอยรวม และควบคุมไม่ให้มีมูลฝอยล้นออกจากห้องพักมูลฝอยรวมโครงการ 17. จัดให้มีแม่บ้านคอยดูแลรักษาความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม 18. ประสานกับร้านซื้อของเก่าบริเวณใกล้เคียงให้เข้ามารับซื้อมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีกโดยตรง 19. การเก็บมูลฝอยในถุงต้องไม่ให้มีปริมาณหรือน้ำหนักมากเกินไปซึ่งบรรจุปริมาณมูลฝอยประมาณ 3 ใน 4 ของถุง 20. ตรวจสอบรอยรั่วของถุงบรรจุมูลฝอยทั้งก่อนและหลังการบรรจุมูลฝอย เพื่อไม่ให้มูลฝอยรั่วไหลออกมาภายนอก 21. กำชับให้พนักงานทำความสะอาดขนย้ายมูลฝอยโดยใช้รถเข็นสำหรับขนย้ายมูลฝอย เพื่อป้องกันกรณีถุงมูลฝอยฉีกขาด และมีน้ำชะมูลฝอยรั่วไหลลงพื้น		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
envimove WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.4 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	22. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับรถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตบางนา ให้สามารถเข้า-ออกพื้นที่เดินรถได้อย่างสะดวกและปลอดภัย 23. ติดตั้งป้ายสัญลักษณ์ในตำแหน่งที่จอดรถเก็บขนมูลฝอย ให้ชัดเจนเพื่อไม่ให้ผู้พักอาศัยเข้าจอดทับในตำแหน่งดังกล่าว 24. กำหนดให้มีการทำความสะอาดบริเวณพื้นที่หน้าห้องพักมูลฝอยรวมและจุดจอดรถเก็บขนมูลฝอยทุกครั้งด้วยน้ำยาทำความสะอาด ภายหลังมีการเก็บขนขยะจากสำนักงานเขตบางนา เพื่อป้องกันปัญหาเรื่องกลิ่นรบกวนต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการและบ้านพักอาศัยข้างเคียง 25. จัดให้มีระบบบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้ โดยติดตั้งพัดลมระบายอากาศที่มีอัตราการระบายอากาศ 85 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง จำนวน 1 เครื่อง (เพียงพอต่อความต้องการอัตราการดูดอากาศ 4 เท่าของปริมาตรห้อง ซึ่งเท่ากับ 47.76 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง) เพื่อดูดอากาศจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้ไปยังบ่อดินบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลาย ที่มีลักษณะเป็นบ่อคอนกรีต กว้าง 1 เมตร ยาว 3 เมตร ขนาดพื้นที่ 3. ตารางเมตร ความลึก 1 เมตร ภายในบ่อบรรจุปุ๋ยหมักผสมดินร่วนในอัตรา 1: 1 โดยน้ำหนัก มีระยะเวลาสัมผัสอากาศของบ่อดิน 63 วินาที (ไม่น้อยกว่า 60 วินาที) และมีคันคอนกรีตสูง 0.1 เมตร โดยรอบบ่อดิน 26. จัดให้มีการตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของห้องพักมูลฝอยอย่างสม่ำเสมอทุกวัน		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO., LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.5 ไฟฟ้า	1. จัดให้มีการตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้เคียง ไม่ให้มีส่วนล้ำไปยังลานหม้อแปลงไฟฟ้า 2. จัดให้มีพนักงานของโครงการคอยดูแล เฝ้าระวัง กรณีมีสิ่งผิดปกติกับหม้อแปลงไฟฟ้าให้ประสานกับการไฟฟ้านครหลวงเขตบางนา เพื่อเข้ามาแก้ไขโดยทันที 3. ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง” และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” ให้เห็นชัดเจนติดไว้ที่จุดติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า 4. ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้า รวมถึงสายสัญญาณทางไฟฟ้าสื่อสารต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามมาตรฐานของการไฟฟ้านครหลวง 5. จัดให้มีถังดับเพลิงมือถือ ชนิด CO_2 ไว้หน้าห้อง MDB บริเวณชั้นที่ 1 6. จัดให้มีเครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) ภายในห้อง MDB บริเวณชั้นที่ 1	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
3.6 การอนุรักษ์พลังงาน	1. **มาตรการโดยเจ้าของโครงการ** 1) ติดตั้งระบบไฟฟ้าในพื้นที่สีเขียวและทางเดินของโครงการเป็น 2 ระบบ เพื่อปิดไฟแสงสว่างบางบริเวณที่ไม่จำเป็นในเวลากลางคืน ได้แก่ ไฟส่องต้นไม้เพื่อความสวยงาม โดยเปิดเฉพาะไฟทางเดินไว้ให้แก่ผู้พักอาศัย 2) ใช้กระจกในห้องพักเพื่อเป็นช่องรับแสงจากธรรมชาติ โดยเลือกใช้กระจกเขียวใส ที่มีคุณสมบัติในการดูดซับพลังงานความร้อนต่ำ และมีการสะท้อนแสงน้อย	- ตลอดระยะดำเนินการ	-นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

ลงชื่อ .....

(นางสาวพัชริน เบี้ยวแก้ว)

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.

WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....

(นายพงศกร สง่าผล)

บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.6 การอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	3) จัดให้มีสวิตซ์ไฟฟ้าแยกออกจากกัน เพื่อให้สามารถเปิด-ปิด ได้เฉพาะจุด เป็นการประหยัดพลังงาน 4) เลือกใช้โคมไฟแบบมีแผ่นสะท้อน เพื่อช่วยให้แสงสว่างจากหลอดไฟกระจายได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ 5) จัดให้มีการระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติมากที่สุด เพื่อลดการใช้พลังงานสำหรับให้แสงสว่างและเครื่องปรับอากาศ 6) จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่โครงการ และดูแลสวนและต้นไม้ให้เจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ เพื่อช่วยลดปริมาณความร้อนที่สะสมของพื้นที่ที่เป็นลานคอนกรีต และบดบังแสงแดดที่กระทบต่อตัวอาคาร ซึ่งจะช่วยลดความร้อนและประหยัดพลังงานได้ 7) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์วิธีการประหยัดพลังงาน อาทิ จัดทำแผ่นพับ ป้ายแสดงวิธีการประหยัดพลังงาน 8) ตรวจสอบ และอุดรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตู และช่องแสงสำหรับห้องที่มีการติดเครื่องปรับอากาศ เพื่อไม่ให้ความเย็นรั่วไหล ทำให้สิ้นเปลืองพลังงาน 2. **มาตรการโดยเจ้าของโครงการแจ้งผู้พักอาศัยให้ปฏิบัติ** 1) ประชาสัมพันธ์วิธีการประหยัดพลังงานสำหรับผู้พักอาศัย โดยการจัดทำคู่มือการประหยัดพลังงานสำหรับแจกให้ผู้พักอาศัยทุกห้อง 2) รณรงค์ให้ผู้อยู่อาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด 3) ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยควรปรับระดับอุณหภูมิภายในห้องให้พอเหมาะประมาณ 25-26 องศาเซลเซียส และรณรงค์ให้มีการใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.6 การอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	4) ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ โดยเฉพาะที่คอยล์ร้อน คอยล์เย็น ตัวกรองอากาศ และครีบระบายอากาศไม่ให้มีฝุ่นเกาะหนามากเกินไป เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานไฟฟ้า		
3.7 การระบายความร้อน	1. จัดให้การปลูกต้นไม้ในพื้นที่โครงการ เพื่อลดความร้อนที่ระบายออกจากเครื่องปรับอากาศ พันธุ์ไม้ที่ปลูก ได้แก่ จิกน้ำ อโศกอินเดีย ชงโคฮอลล์แลนด์ ล่ำซำ ซิลเวอร์โอ๊ค ทองกวาว เหลืองปรีดียาธร หลิวสู่ลม และสนมังกร (หรือเทียบเท่า) จำนวนรวม 139 ต้น 2. ติดตั้งแผงระแนงบังสายตาบริเวณที่ติดตั้งคอยล์ร้อน (Condensing Unit ; CDU) เพื่อลดผลกระทบด้านความร้อนที่ระบายเข้าสู่บ้านพักอาศัยข้างเคียง 3. ดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ โดยจะตรวจสอบช่องเปิดต่างๆ มิให้มีสิ่งกีดขวางกั้น 4. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณที่จอดรถให้สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
3.8 ระบบระบายอากาศ	1. ดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย บ่อดินบำบัดก๊าซมีเทน aerosol และกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลาย รวมทั้งระบบดูดอากาศจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลาย ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. ปิดประตูห้องพักมูลฝอยประจำชั้นและห้องพักมูลฝอยรวมให้มิดชิด เพื่อป้องกันกลิ่นจากมูลฝอยออกสู่ภายนอก 3. ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่หน้าห้องพักมูลฝอยรวมและจุดจอดรถเก็บขนมูลฝอยทุกครั้งด้วยน้ำยาทำความสะอาด ภายหลังมีการเก็บขนขยะจาก	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
envi move WWW.ENVIMOVE-THAILAND

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.8 ระบบระบายอากาศ (ต่อ)	สำนักงานเขตบางนา เพื่อป้องกันปัญหาเรื่องกลิ่นรบกวนต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการและบ้านพักอาศัยข้างเคียง 4. จัดให้มีระบบบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอย โดยติดตั้งพัดลมระบายอากาศที่มีอัตราการระบายอากาศ 85 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง จำนวน 1 เครื่อง (เพียงพอต่อความต้องการอัตราการดูดอากาศ 4 เท่าของปริมาตรห้อง ซึ่งเท่ากับ 47.76 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง) เพื่อดูดอากาศจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้ไปยังบ่อดินบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลาย 5. จัดให้มีบ่อดินบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลาย โดยมีโครงสร้างบ่อดินเป็นผนังคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 1 เมตร ยาว 3 เมตร ขนาดพื้นที่ 3 ตารางเมตร ลึก 1 เมตร มีปริมาตรบ่อเท่ากับ 3 ลูกบาศก์เมตร ภายในบ่อดินจะใช้ดินร่วนผสมกับปุ๋ยหมักในอัตราส่วน 1 : 1 โดยน้ำหนักและต่อท่อระบายอากาศ PVC ขนาด 50 มิลลิเมตร มีการเจาะรูโดยรอบขนาด 10 มิลลิเมตร ทุกระยะ 10 เซนติเมตร และหุ้มท่อด้วยผ้าไนล่อน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการอุดตันภายในท่อ และมีคันคอนกรีตสูง 0.1 เมตร รอบบ่อดิน 6. ตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของห้องพักมูลฝอยอย่างสม่ำเสมอทุกวัน 7. ตรวจสอบช่องระบายอากาศภายในอาคาร ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการระบายอากาศ 8. จัดให้มีบ่อดินบำบัดมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสีย โครงสร้างบ่อดินเป็นผนังคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 1 เมตร ยาว 6 เมตร ขนาดพื้นที่ 6 ตารางเมตร ลึก 1 เมตร ภายในบ่อดินจะใช้ดินร่วนผสมกับปุ๋ยหมักในอัตราส่วน		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ส่ำผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.8 ระบบระบายอากาศ (ต่อ)	1 : 1 โดยน้ำหนัก และต่อท่อระบายอากาศ PVC ขนาด 50 มิลลิเมตร มีการเจาะรูโดยรอบขนาด 10 มิลลิเมตร ทุกระยะ 10 เซนติเมตร และหุ้มท่อด้วยผ้าไนล่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการอุดตันภายในท่อ และมีคันคอนกรีตสูงประมาณ 0.1 เมตร 9. จัดให้มีบ่อดินสำหรับบำบัดแอโรซอจากระบบบำบัดน้ำเสีย โครงสร้างบ่อดินเป็นผนังคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 1 เมตร ยาว 1 เมตร ขนาดพื้นที่ 1 ตารางเมตร ความลึก 1 เมตร ภายในบ่อดินจะใช้ดินร่วนผสมกับปุ๋ยหมักในอัตราส่วน 1 : 1 โดยน้ำหนัก และต่อท่อระบายอากาศ PVC ขนาด 50 มิลลิเมตร มีการเจาะรูโดยรอบขนาด 10 มิลลิเมตร ทุกระยะ 10 เซนติเมตร และหุ้มท่อด้วยผ้าไนล่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการอุดตันภายในท่อ มีคันคอนกรีตสูง 0.1 เมตร รอบบ่อดิน 10. ดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ที่ปลูกภายในพื้นที่โครงการโดยเฉพาะบริเวณแนวเขตที่ดินด้านทิศใต้ เพื่อช่วยในการลดผลกระทบด้านกลิ่นรบกวนจากบ่อดินที่อยู่ใกล้กับบ้านพักอาศัยข้างเคียง 11. จัดให้มีช่างประจำโครงการทำหน้าที่ตรวจสอบโครงสร้างบ่อดินกำจัดมีเทน และ Aerosol ที่เป็นผนัง คสล. ไม่ให้แตกร้าว และไม่ให้น้ำฝนจากพื้นที่อื่นตรวจสอบท่อระบายอากาศ PVC ขนาด 50 มิลลิเมตร ไม่ให้เกิดการอุดตัน รวมทั้งตรวจสอบการยุบตัวและเพิ่มตัวกลาง (ดินร่วนและปุ๋ยหมัก) โดยรายงานผลการตรวจสอบให้กับนิติบุคคลอาคารชุดเป็นประจำทุกเดือน กรณีพบว่ามีการแตกร้าวหรืออุดตันต้องซ่อมแซมทันที 12. กรณีเกิดปัญหากลิ่นเหม็นรบกวนจะต้องรีบแก้ไขทันที		

SANSIRI

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....

(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.

WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....

(นายพงศกร ส่งาผล)

บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.9 การจราจร	1. จัดพื้นที่จอดรถในส่วนต่าง ๆ ให้มีการเชื่อมต่อถึงกัน และต้องเอื้อประโยชน์ในการใช้ที่จอดรถร่วมกัน 2. จัดทำป้ายบอกทิศทางจราจร ตีเส้นแบ่งทิศทางการจราจร ลูกศรแสดงทิศทางเข้า-ออกของรถยนต์ในบริเวณทางเข้า-ออก เครื่องหมายจราจรบนพื้นทางวิ่งของรถยนต์ภายในโครงการให้ชัดเจน (**ดูรูปที่ 8** ประกอบ) 3. ติดตั้งกระจกโค้งนูน (Convex Mirror) บริเวณจุดลับสายตา เพื่อเพิ่มทัศนวิสัยและความปลอดภัยในการขับขี่ 4. ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณภายในและบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ 5. ติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณโดยรอบโครงการ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่คนเดินเท้าและรถยนต์ของผู้พักอาศัย 6. จัดเจ้าหน้าที่ในการดูแลและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์บริเวณพื้นที่จอดรถของอาคารตลอดเวลา และบริเวณทางเข้า-ออก เพื่อป้องกันรถติดและชะลอตัวบริเวณด้านหน้าโครงการตลอดเวลา โดยเฉพาะในช่วงเวลาเร่งด่วนเช้าและเย็น 7. ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้พักอาศัยทราบถึงกฎและข้อบังคับในการจอดรถภายในโครงการ ตั้งแต่วันที่ผู้พักอาศัยจองโครงการและวันที่เข้ามาพักอาศัยในโครงการ 8. กำหนดให้ผู้พักอาศัยห้ามจอดรถค้างภายในโครงการเป็นเวลานาน (เกินกว่า 1 สัปดาห์) โดยไม่มีการใช้งาน ซึ่งหากทำผิดข้อกำหนด โครงการอาจคิดค่าธรรมเนียมการจอดรถแก่เจ้าของรถหรือผู้พักอาศัย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
envimove WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.9 การจราจร (ต่อ)	9. จัดทำระบบลงทะเบียนสำหรับผู้พักอาศัยที่นำรถยนต์มาจอดภายในโครงการ เพื่อป้องกันการนำรถยนต์ภายนอกมาจอดภายในโครงการ จนทำให้ที่จอดรถไม่เพียงพอต่อความต้องการ 10. จัดให้มีไม้กั้นพร้อมระบบสมาร์ทการ์ดหรือระบบบลูทูธ สำหรับผู้มีสิทธิ์จอดรถภายในโครงการ เพื่อลดโอกาสการจราจรติดขัดในบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ 11. ห้ามรถของบุคคลภายนอกมาจอดค้างคืน หากเป็นรถยนต์สาธารณะอนุญาตให้เข้ามาจอดชั่วคราวเพื่อรับ-ส่งผู้ใช้บริการของอาคารได้ครั้งละไม่เกิน 15 นาที 12. กำหนดในข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด ห้ามผู้พักอาศัยของโครงการจอดรถภายในซอยแบริ่ง 5 กรณีไม่ปฏิบัติตามจะต้องเสียค่าปรับให้นิติบุคคลอาคารชุดตามที่กำหนด 13. จัดให้มีรถบริการรับ-ส่งผู้พักอาศัยระหว่างโครงการกับสถานีรถไฟฟ้าแบริ่ง และพื้นที่เช่าจอดรถที่โครงการจัดเตรียมไว้เพิ่มเติม เพื่อลดความต้องการที่จอดรถของโครงการ 14. บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) จะเป็นผู้จะดำเนินการเช่าพื้นที่จอดรถทันที ในกรณีที่ความต้องการที่จอดรถยนต์ของผู้พักอาศัยเกินจำนวนที่จอดรถยนต์ที่จัดไว้ภายในโครงการ โดยจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่จอดรถยนต์ภายนอกโครงการเป็นระยะเวลา 3 ปี นับจากบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญาเช่าที่จอดรถยนต์ภายนอกโครงการ หลังจากนั้น บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)จะมอบเงินกองทุนสำหรับบริหารจัดการที่จอดรถยนต์ให้กับผู้พักอาศัยในโครงการเป็นจำนวน		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ส่งำผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.9 การจราจร (ต่อ)	ทั้งสิ้น 360,000 -บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด ณ ขณะนั้น โดยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการบริหารที่จอดรถยนต์ของโครงการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่นิติบุคคลอาคารชุดให้ความเห็นชอบทุกประการ 15. จัดให้มีมาตรการบริหารจัดการระบบจอดรถอัตโนมัติ ดังนี้ 1) โครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดูแลระบบจอดรถอัตโนมัติในส่วนที่เป็นโครงสร้าง ส่วนควบคุมและบำรุงรักษาระบบฯ ตามปกติเป็นระยะเวลา 10 ปี หลังจากส่งมอบระบบให้กับตัวแทนนิติบุคคลอาคารชุด 2) โครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบคำใช้จ่ายในการดูแลและบำรุงรักษาตามเงื่อนไขที่ทำสัญญากับผู้จำหน่ายระบบจอดรถเป็นระยะเวลา 10 ปี โดยจะมีช่างเข้ามาให้บริการซ่อมบำรุงเดือนละ 1 ครั้ง โดยรวมถึงการเปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่ และกรณีมีเหตุฉุกเฉินเมื่อโครงการแจ้งข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นกับช่างของบริษัทซ่อมบำรุงแล้ว ช่างของบริษัทซ่อมบำรุงจะเข้ามาแก้ไขปัญหาทันที และให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อเป็นการตรวจเช็คการทำงานของระบบว่ามีอะไหล่ส่วนใดต้องเปลี่ยนหรือซ่อมแซม 3) โครงการได้ให้บริษัทตัวแทนจำหน่ายระบบจอดรถอัตโนมัติ ประเมินค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ที่รวมชิ้นส่วนอะไหล่ภายหลังจากหมดประกัน เพื่อเป็นข้อมูลค่าใช้จ่ายรายปีโดยประมาณตั้งแต่ปีที่ 1 - 15 ปีข้างหน้า โดยในช่วง 10 ปีแรก เจ้าของโครงการ (บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)) จะเป็นผู้รับผิดชอบ และตั้งแต่ปีที่ 11 เป็นต้นไป นิติบุคคลอาคารชุดจะเป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลบริหารจัดการระบบที่จอดรถ		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.9 การจราจร (ต่อ)	อัตโนมัติ ทั้งนี้ เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดใช้เป็นข้อมูลในการบริหารจัดการระบบ ฯ ของนิติบุคคลอาคารชุดในอนาคต 4) จัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่โครงการและผู้ใช้งาน โดยฝึกอบรมในเรื่องของขั้นตอนการใช้งานระบบจอดรถ ข้อควรรู้ ข้อควรระวัง และอื่น ๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ใช้งานได้รู้และเข้าใจในหลักการทำงานของระบบมากยิ่งขึ้น สามารถใช้งานระบบจอดรถอัตโนมัติได้อย่างปลอดภัยและเต็มประสิทธิภาพ		
3.10 การใช้ที่ดิน	1. ดำเนินการโครงการให้เป็นไปตามกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2556 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) แก้ไขเพิ่มเติมตามกฎกระทรวงฉบับที่ 61 (พ.ศ. 2550) และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต			
4.1 สภาพเศรษฐกิจ และสังคม	1. สร้างสัมพันธภาพที่ดีกับประชาชนในชุมชนและหน่วยงานใกล้เคียงโดยมีส่วนร่วมในงานการกุศล การบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์หรือกิจกรรมพัฒนาพื้นที่ตามความเหมาะสม 2. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมมวลชนพันธ์และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility: CSR) ของโครงการฯ ในอนาคตช่วง 3-5 ปี 3. พิจารณารับคนในท้องถิ่นเข้าทำงาน เพื่อลดการอพยพโยกย้ายของประชากรต่างถิ่นและส่งเสริมชุมชนให้ได้รับประโยชน์จากโครงการมากขึ้น	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 สภาพเศรษฐกิจ และสังคม (ต่อ)	4. ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ เช่น การจราจร ระบายน้ำ น้ำเสีย ฯลฯ อย่างเคร่งครัด 5. จัดให้มีจุดรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับผลกระทบจากการดำเนินโครงการ เพื่อเป็นช่องทางแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของประชาชนที่อยู่ในชุมชน เพื่อตรวจสอบสภาพปัญหาและนำไปแก้ไข 6. ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด ตลอดจนรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นตามความเป็นจริง แต่หากไม่สามารถเจรจาหาข้อยุติระหว่างกันได้ภายใน 3 เดือน ให้เจ้าของโครงการดำเนินการตาม พระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 โดยเจ้าของโครงการจะรับผิดชอบค่าดำเนินการ ทั้งหมด (ถ้ามี) 7. จัดให้มีการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้ - ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของโครงการ และขั้นตอนในการรับเรื่องร้องเรียนของโครงการ ให้ชุมชนโดยรอบได้รับทราบผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโครงการ และจัดตั้งกล่องรับฟังความคิดเห็นหรือให้เจ้าหน้าที่เข้าพบกลุ่มเป้าหมายโดยตรง - กำหนดบุคลากรที่รับผิดชอบในการรับเรื่อง การตรวจสอบ และติดตามการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนอย่างชัดเจน - กรณีที่ได้รับการร้องเรียนโครงการต้องดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาร้องเรียน ตามแนวทาง/เงื่อนไข และระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ให้แล้วเสร็จ รายละเอียดตามผังรับเรื่องร้องเรียน		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 สภาพเศรษฐกิจ และสังคม (ต่อ)	8. บันทึกข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากโครงการ และการแก้ไขปัญหาทุกครั้งเพื่อเปรียบเทียบข้อร้องเรียนในแต่ละปี รวมทั้งประเมินผลและหามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ และสรุปเสนอผู้บริหารโครงการทุกปี 9. เปิดโอกาสให้มีการร้องเรียน ซักถาม และแสดงความคิดเห็นต่อโครงการเป็นประจำ 10. กรณีที่พบว่าสาเหตุของปัญหาการร้องเรียนเรื่องสิ่งแวดล้อม มีสาเหตุมาจากการดำเนินงานของโครงการโดยตรง โครงการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นในการติดตามตรวจสอบและดำเนินการตามแนวทางการแก้ไข		
4.2 การมีส่วนร่วมของประชาชน	1. จัดให้มีกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) โดยมอบของขวัญให้กับชุมชนใกล้เคียงโครงการในช่วงเทศกาลต่างๆ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชน และให้ชุมชนได้รับประโยชน์จากการพัฒนาโครงการ รวมทั้งเพื่อให้พนักงานของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) มีส่วนร่วมในการเป็นจิตอาสา และมีจิตสำนึกในการช่วยเหลือสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งโครงการกำหนดให้มีงบสนับสนุนกิจกรรมดังกล่าวประมาณ 50,000 บาทถ้วน จนถึงช่วงการส่งมอบโครงการให้กับนิติบุคคลอาคารชุด 2. จัดให้มีแผนการรับเรื่องร้องเรียนในการดำเนินการโครงการ โดยมีช่องทางร้องเรียน ได้แก่ โทรศัพท์และที่อยู่ติดต่อตามที่แจ้งจากการเข้าพบก่อนเริ่มโครงการ E-mail ID Line กล่องรับเรื่องร้องเรียนบริเวณด้านหน้าโครงการ สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด และสำนักงานเขตบางนา พร้อมขั้นตอนการร้องเรียน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
envimove WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.3 สาธารณสุขและสุขภาพ 1) ด้านสุขภาพกาย - โรคระบบทางเดินหายใจ	**ผลกระทบจากการระบายมลสารทางอากาศ** 1. ฉีดล้างทำความสะอาดถนนและทางวิ่งภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ 2. ควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ ได้แก่ ป้ายจำกัดความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง สันชะลอความเร็ว เพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน 3. จัดให้มีระบบระบายอากาศด้วยวิธีธรรมชาติในชั้นจอดรถ 4. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ บริเวณที่จอดรถภายในโครงการให้เห็นได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง 5. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ เพื่อช่วยในการลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง และช่วยดูดซับมลพิษที่เกิดจากยานพาหนะที่เข้า-ออกโครงการ **ผลกระทบจากระบบปรับอากาศของโครงการ** 1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการได้ตระหนักถึงผลกระทบจากการเกิดโรคระบบทางเดินหายใจที่อาจจะเกิดขึ้นจากเครื่องปรับอากาศ 2. ระบบเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางของอาคารนิติบุคคลอาคารชุด ต้องจัดให้มีการล้างแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และล้างเครื่องปรับอากาศแบบเต็มระบบเป็นประจำสม่ำเสมอทุกๆ 6 เดือน เพื่อป้องกันการเป็นแหล่งสะสมของเชื้อโรค 3. ตรวจสอบช่องระบายอากาศภายในอาคาร ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการระบายอากาศ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.3 สาธารณสุขและสุขภาพ (ต่อ) 1) ด้านสุขภาพกาย - โรคระบบทางเดินหายใจ	4. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการล้างแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศในห้องพักอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยใช้น้ำฉีดแรงๆ บริเวณด้านหลัง เพื่อให้ฝุ่นและสิ่งสกปรกหลุดออก และในแต่ละปีให้ล้างเครื่องปรับอากาศแบบเต็มระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งจะช่วยขจัดฝุ่นละอองและเชื้อโรคที่เกาะติดอยู่กับส่วนต่างๆ ของเครื่องปรับอากาศ		
- โรคระบบทางเดินอาหาร และโรคผิวหนัง	**การแพร่กระจายของเชื้อโรคจากถังเก็บน้ำใช้** 1. กำหนดให้มีการล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำ เพื่อล้างตะกอน สนิม และคราบสกปรกที่เกาะตามผนังหรือซอกมุมของถังที่น้ำไม่มีการหมุนเวียน ซึ่งจะปิดทำความสะอาดครั้งละถังเพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการใช้น้ำของผู้พักอาศัย โดยมีความถี่ในการล้างทำความสะอาดปีละ 1 ครั้ง 2. จัดให้มีฝาถังเก็บน้ำใต้ดิน 2 ฝา/ถัง เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำความสะอาดและดูแลรักษา **การแพร่กระจายของเชื้อโรคจากระบบบำบัดน้ำเสีย** 1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศ (Activated Sludge) จำนวน 1 ชุด ออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ 170 ลูกบาศก์เมตร/วัน สามารถรองรับน้ำเสียจากโครงการ ปริมาณ 163.87 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพในการกำจัดปริมาณความสกปรกในรูป BOD ทำให้ BOD ที่ออกจากระบบฯ มีค่าเท่ากับ 20 มิลลิกรัม/ลิตร รวมทั้งกำหนดให้มีการตรวจคุณภาพน้ำก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสียที่ส่วนดักไขมัน และตรวจคุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดน้ำเสียที่ส่วนพักน้ำใส่ก่อนเข้าสู่บ่อตรวจ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.3 สาธารณสุขและสุขภาพ (ต่อ) 1) ด้านสุขภาพกาย - โรคระบบทางเดินอาหารและโรคผิวหนัง	คุณภาพน้ำพร้อมตะแกรงดักขยะของโครงการก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมซอยแบริ่ง 5 ต่อไป 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความชำนาญดูแลรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ **การแพร่กระจายของเชื้อโรคจากระบบระบายน้ำ** 1. จัดให้มีบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ มีความจุ 208.1 ลูกบาศก์เมตร สามารถหน่วงน้ำหลากที่เกิดขึ้นจากโครงการ 194 ลูกบาศก์เมตร ได้อย่างเพียงพอ 2. จำกัดอัตราการระบายน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการด้วยเครื่องสูบน้ำ ซึ่งติดตั้งภายในบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 2 เครื่อง (ใช้งานจริง 1 เครื่อง สำรอง 1 เครื่อง) แต่ละเครื่องมีอัตราการสูบน้ำไม่เกิน 0.011 ลูกบาศก์เมตร/วินาทีเพื่อควบคุมอัตราการระบายน้ำไม่ให้เกินก่อนการพัฒนาโครงการ (0.02 ลูกบาศก์เมตร/วินาที)		
2) ด้านสุขภาพจิต ได้แก่ ความเครียด ความวิตกกังวล ความหวาดกลัว การนอนไม่หลับ เป็นต้น	1. นิติบุคคลอาคารชุดต้องมีมาตรการควบคุมการอยู่อาศัย และให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด 2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ เพื่อเป็นที่พักผ่อนหย่อนใจ ทำให้เกิดความผ่อนคลาย 3. ดูแลสภาพพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สวยงามและมีความสมบูรณ์อยู่ตลอดเวลา 4. ดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยและพนักงานมิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 การป้องกันอัคคีภัย	1. จัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัย ตามกฎหมาย/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิงต่างๆ ได้รับการออกแบบและติดตั้งตามมาตรฐาน วสท. ประกอบด้วยอุปกรณ์และลักษณะการทำงาน ดังนี้ 1) ระบบส่งสัญญาณและแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย - แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm Control Panel) ตั้งอยู่ที่ห้องงานระบบไฟฟ้าชั้นที่ 1 ของอาคาร โดยมีหลอดไฟแสดงการทำงานของระบบ ได้แก่ Fire Alarm Control Lamp, Zone Lamp เพื่อแสดงจุดที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ Common Fault Lamp แสดงสถานะระบบขัดข้อง และ Power Supply Trouble แสดงสภาวะแหล่งจ่ายไฟขัดข้อง - อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยลำโพง (Fire Alarm Speaker) ติดตั้งไว้บริเวณทางเข้า-ออกของบันไดแต่ละชั้น โถงต้อนรับ และทางเดินแต่ละชั้นภายในอาคาร - ชุดกดแจ้งเหตุแบบใช้มือ (Manual station) ติดตั้งไว้บริเวณทางเข้า-ออก ของบันไดแต่ละชั้นของอาคาร - เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) ติดตั้งไว้ในห้องชุดพักอาศัยทุกห้อง ห้องสำนักงานนิติบุคคล ห้อง MDB ห้องอเนกประสงค์ ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น โถงลิฟต์ โถงทางเดินส่วนกลาง และห้องต่างๆ - เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) ติดตั้งไว้บริเวณที่จอดรถยนต์ ห้องพักมูลฝอยรวม ห้องไฟฟ้าประจำชั้น และห้องส้วมสำหรับผู้พิการหรือทุพลลภาพและคนชราที่ชั้น 1	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	- ชุดแจ้งเหตุแบบใช้มือ (Fire Manual station) ติดตั้งไว้บริเวณโถงทางเดินด้านหน้าบันไดหลักและบันไดหนีไฟแต่ละชั้นของอาคาร - จุดเต้ารับโทรศัพท์ในระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Man Telephone Jack) ติดตั้งภายในบันไดแต่ละชั้นของอาคาร 2) ระบบป้องกันอัคคีภัย ประกอบด้วย - น้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง จัดให้มีปริมาณน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิงที่ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 15.0 ลูกบาศก์เมตร โดยจะเชื่อมต่อกับท่อยืน (Stand Pipe) ภายในอาคาร เพื่อรับน้ำจากถังเก็บน้ำดังกล่าวมาใช้ในการดับเพลิงในแต่ละชั้นของอาคารกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งใช้ดับเพลิงได้นาน 19.81 นาที - ระบบท่อยืน (Stand Pipe) จัดให้มีท่อยืนขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 100 มิลลิเมตร จำนวน 2 ท่อ รับน้ำดับเพลิงจากรถดับเพลิงของสถานีดับเพลิงและกู้ภัยพระโขนง - หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connector : FDC) ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงขนาด 100 x 65 x 65 มิลลิเมตร พร้อม Check Valve จำนวน 2 ชุด ไว้บริเวณด้านทิศตะวันตกใกล้จุดจอดรถดับเพลิง ซึ่งเป็นตำแหน่งที่สะดวกในการรับน้ำจากรถดับเพลิง เพื่อส่งน้ำดับเพลิงไปตามท่อยืนนี้ และจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC) ภายในอาคารในแต่ละชั้นของอาคารต่อไป (ดู**รูปที่ 9** ประกอบ)		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์
ENVIRONMENTAL MOVEMENT
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	- ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet :FHC) ไว้บริเวณบันได ชั้นที่ 1-8 จำนวน 2 ตู้/ชั้น และชั้นดาดฟ้า จำนวน 1 ตู้ - ถังดับเพลิงมือถือชนิด ABC ขนาด 10 ปอนด์ ไว้ภายในตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) จำนวน 1 ถัง/ตู้ และบริเวณทางเดิน จำนวน 1 ถัง รวม 3 ถัง/ชั้น - ถังดับเพลิงมือถือชนิด CO_2 ขนาด 10 ปอนด์ ติดตั้งไว้บริเวณด้านหน้าห้อง MDB - บันไดหนีไฟ (Fire Escape Stair) บันไดทุกบันไดสามารถหนีไฟได้ไว้ภายในอาคาร ระยะห่างระหว่างประตูห้องสุดท้ายด้านทางเดินที่เป็นทางตันมากที่สุด 9.975 เมตร (ไม่เกิน 10 เมตร) และมีระยะห่างระหว่างบันไดตามแนวทางเดินมากที่สุดที่ 50.995 เมตร (ไม่เกิน 60 เมตร) โดยมีรายละเอียดดังนี้ ■ บันได ST-1 (บันไดหลักและบันไดหนีไฟ) เป็นบันไดที่สามารถขึ้น – ลงจากชั้นที่ 1 ถึงชั้นดาดฟ้า โดยตัวบันไดทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 1.5 เมตร ลูกตั้งสูง 0.175 -0.178 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.26 เมตร ชานพักกว้าง 1.575 เมตร มีราวบันได 2 ด้าน แต่ละชั้นมีช่องระบายอากาศที่มีขนาดพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร เปิดออกสู่ภายนอกอาคารได้ ■ บันได ST-2 (บันไดหลักและบันไดหนีไฟ) เป็นบันไดที่สามารถขึ้น – ลงจากชั้นที่ 1 ถึงชั้นที่ 8 โดยตัวบันไดทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 1.5 เมตร ลูกตั้งสูง 0.17 เมตร ลูกนอนกว้าง		

SANSIRI บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้ถือมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE.THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	0.26 เมตร ขานพักกว้าง 1.50 - 1.575 เมตร มีราวบันได 2 ด้าน แต่ละชั้นมีช่องระบายอากาศที่มีขนาดพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร เปิดออกสู่ภายนอกอาคารได้ 2. จัดให้มีจุดรวมพลไว้บริเวณพื้นที่สีเขียวด้านทิศเหนือของโครงการ จำนวน 2 จุด (ดู**รูปที่ 10** ประกอบ) โดยมีรายละเอียด ดังนี 1) **จุดที่ 1** ขนาดพื้นที่ 86.70 ตารางเมตร (หักพื้นที่ไม้ยืนต้นและไม้พุ่มออกแล้ว) โดยสามารถรองรับจำนวนประชากรได้ประมาณ 346 คน ซึ่งเพียงพอต่อผู้พักอาศัยของโครงการชั้นที่ 2-4 และพนักงานโครงการ จำนวนรวม 338 คน โดยจุดรวมพลดังกล่าวมีระยะห่างจากแนวอาคารอย่างน้อย 1.0 เมตร เพื่อเป็นระยะปลอดภัยในกรณีที่อาจมีการร่วงหล่นของเศษวัสดุจากการเกิดเหตุเพลิงไหม้ เมื่อตรวจสอบรายชื่อและรายละเอียดผู้ตกค้างในห้องพักแล้ว สามารถอพยพออกจากจุดรวมพลสู่ถนนด้านนอกได้โดยไม่ผ่านอาคารที่ประสบเหตุเพลิงไหม้ 2) **จุดที่ 2** ขนาดพื้นที่ 115.31 ตารางเมตร (หักพื้นที่ไม้ยืนต้นและไม้พุ่มออกแล้ว) โดยสามารถรองรับจำนวนประชากรได้ประมาณ 461 คน ซึ่งเพียงพอต่อผู้พักอาศัยของโครงการชั้นที่ 5-8 จำนวนรวม 460 คน โดยจุดรวมพลดังกล่าวมีระยะห่างจากแนวอาคารอย่างน้อย 1.0 เมตร เพื่อเป็นระยะปลอดภัยในกรณีที่อาจมีการร่วงหล่นของเศษวัสดุจากการเกิดเหตุเพลิงไหม้ เมื่อตรวจสอบรายชื่อและรายละเอียดผู้ตกค้างในห้องพักแล้ว สามารถอพยพออกจากจุดรวมพลสู่ถนนด้านนอกได้โดยไม่ผ่านอาคารที่ประสบเหตุเพลิงไหม้		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	3. จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่ามีการเสียหายหรือใช้งานไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที 4. จัดอบรมและซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงและกู้ภัยบางนา ให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนอพยพหนีไฟให้กับโครงการ 5. จัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติทั้งก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามแผนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดีมีประสิทธิภาพ (**ดูเอกสารแนบ 2** ประกอบ) 6. รณรงค์การป้องกันอัคคีภัยเพื่อให้เจ้าหน้าที่และผู้พักอาศัยตระหนักถึงความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นได้ และเป็นการสร้างความสนใจ รวมทั้งส่งเสริมในเรื่องของการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นกับเจ้าหน้าที่และผู้พักอาศัย รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานทุกสายงานอยู่เสมอ 7. ฝึกเจ้าหน้าที่และผู้พักอาศัยให้รู้จักประเภทของอุปกรณ์ดับเพลิง ประเภทและลักษณะของเพลิงและการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงให้ถูกต้องกับประเภทของเพลิง 8. ทีมป้องกันระงับอัคคีภัยของโครงการต้องเข้ารับการอบรมจากสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 1 ปี นับจากการเปิดใช้อาคาร และหลังจากนั้นให้เข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่องทุก 3 ปี 9. ประสานการประปานครหลวง ในการเพิ่มตำแหน่งประปาหัวแดงภายในซอยแบริ่ง 3 บริเวณที่ใกล้เคียงกับจุดจอดรถดับเพลิงของโครงการ เพื่อเพิ่มแหล่งน้ำสำหรับให้รถดับเพลิงเติมน้ำไปใช้ในกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ได้ โดยโครงการเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.5 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	1. ติดตั้ง ดูแลและบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยให้สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ 2. ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณภายในและภายนอกโครงการ เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยในโครงการ เพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยภายในโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัย เพื่อดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้พักอาศัยในโครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
4.6 สุนทรียภาพ และทัศนียภาพ	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการขนาดพื้นที่รวม 831.09 ตารางเมตร โดยพันธุ์ไม้ยืนต้นที่ปลูก ได้แก่ จิกน้ำ อโศกอินเดีย ชงโคฮอลแลนด์ ล่ำซำ ซิลเวอร์โอ๊ค เหลืองปรีดียาธร ทองกวาว หลิวลู่ลม และสนมังกร (หรือเทียบเท่า) ไม้พุ่ม ได้แก่ ไทรเกาหลี ผักเป็ดแดง หนวดปลาหมึกแคระ ต้อยติ่งฝรั่ง ยี่โถแคระดอกชมพู หญ้าน้ำพุ ซุ้มกระต่ายเขียว ลิ้นมังกร หญ้านวลน้อย (หรือเทียบเท่า) (**ดูรูปที่ 11-18**) 2. จัดให้มีผู้รับผิดชอบดูแลสภาพพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สวยงามและมีความสมบูรณ์อยู่ตลอดเวลา 3. กำหนดให้จัดการดูแลพื้นที่สีเขียวให้สามารถอยู่ได้อย่างยั่งยืน และไม่ล้ำออกนอกพื้นที่โครงการ ดังนี้ - ตัดแต่งทรงพุ่มให้มีรูปทรงที่สวยงาม เพื่อให้แสงและลมสามารถพัดผ่านทรงพุ่มได้ และให้กิ่งมีลักษณะที่ไม่เสี่ยงต่อการหัก รวมทั้งไม่ล้ำขอบเขตไปยังพื้นที่ข้างเคียง - ภายหลังการปลูกต้นไม้แล้ว ต้องมีการดูแลต้นไม้เพื่อให้เกิดความแข็งแรงเจริญงอกงาม - ดูแลป้องกันโรคและแมลง โดยสำรวจเป็นประจำ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....

(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.

envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....

(นายพงศกร สง่าผล)

บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.6 สุนทรียภาพ และทัศนียภาพ	- กำหนดให้มีการรดน้ำต้นไม้ทุกวัน อย่างน้อยวันละครั้ง - ใส่ปุ๋ย พรวนดิน และกำจัดวัชพืช โดยทำเป็นประจำ - ตัดหญ้าทุกเดือนเพื่อให้หญ้ามีคุณภาพ และสวยงามสม่ำเสมอ - ปลูกต้นไม้ชดเชยทดแทนต้นไม้ที่ตายไป - การกำจัดศัตรูพืชและบำรุงรักษาต้นไม้ให้ใช้วิธีทางชีวภาพ (ไม่ใช้สารเคมี) เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อบ้านข้างเคียง 4. ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยมิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น		
4.7 การบดบังแสงอาทิตย์	1. กำหนดมาตรการชดเชยความเสียหายอันเนื่องมาจากผลกระทบที่อาจเกิดจากการอาคารโครงการ โดยเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้พัฒนาโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการบดบังแสงอาทิตย์ต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง อย่างไรก็ตาม เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงอาทิตย์ อาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกันดังนั้น หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้แก่บุคคลที่ได้รับความเสียหายดังกล่าว โครงการจะต้องตกลงกับผู้ได้รับผลกระทบ แต่ถ้าหากไม่สามารถเจรจาหาข้อตกลงร่วมกันได้ภายในระยะเวลา 3 เดือน ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 โดยเจ้าของโครงการจะรับผิดชอบค่าดำเนินการทั้งหมด (ถ้ามี) ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวเจ้าของโครงการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ถ้ามี) สำหรับ	- ภายใน 1 ปีแรกของระยะดำเนินการ	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.7 การบดบังแสงอาทิตย์ (ต่อ)	ระยะเวลาในการรับผิดชอบผลกระทบ โครงการจะรับผิดชอบครอบคลุมไปจนถึงเปิดดำเนินการ 1 ปี 2. กำหนดมาตรการการชดเชยเยียวยาโดยดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562		
4.8 การบดบังทิศทางลม	1. รูปทรงอาคาร ความสูง ระยะถอยร่น และวัสดุที่ใช้ ได้ออกแบบโดยคำนึงถึงการประหยัดพลังงานและลดแรงต้านทางลม ซึ่งเป็นมาตรการลดผลกระทบที่สำคัญ 2. กำหนดมาตรการชดเชยความเสียหายอันเนื่องมาจากผลกระทบที่อาจเกิดจากการอาคารโครงการ โดยเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้พัฒนาโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการบดบังทิศทางลมต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง อย่างไรก็ตาม เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังทิศทางลมอาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกันดังนั้น หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้แก่บุคคลที่ได้รับความเสียหายดังกล่าวโครงการจะต้องตกลงกับผู้ได้รับผลกระทบ แต่ถ้าหากไม่สามารถเจรจาหาข้อตกลงร่วมกันได้ภายในระยะเวลา 3 เดือน ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 โดยเจ้าของโครงการจะรับผิดชอบค่าดำเนินการทั้งหมด (ถ้ามี) ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว เจ้าของโครงการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ถ้ามี) สำหรับระยะเวลาในการรับผิดชอบผลกระทบ โครงการจะรับผิดชอบครอบคลุมไปจนถึงเปิดดำเนินการ 1 ปี	- ภายใน 1 ปีแรกของระยะดำเนินการ	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.8 การบดบังทิศทางลม (ต่อ)	3. กำหนดมาตรการการชดเชยเยียวยาโดยดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562		
4.9 การบดบังคลื่นวิทยุ โทรทัศน์	1. กำหนดมาตรการชดเชยความเสียหายอันเนื่องมาจากผลกระทบที่อาจเกิดจากการอาคารโครงการ โดยเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้พัฒนาโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการบดบังคลื่นวิทยุ โทรทัศน์ต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง อย่างไรก็ตาม เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังคลื่นวิทยุ โทรทัศน์อาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกัน ดังนั้น หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้แก่บุคคลที่ได้รับความเสียหายดังกล่าวโครงการจะต้องตกลงกับผู้ได้รับผลกระทบ แต่ถ้าหากไม่สามารถเจรจาหาข้อตกลงร่วมกันได้ภายในระยะเวลา 3 เดือน ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 โดยเจ้าของโครงการจะรับผิดชอบค่าดำเนินการทั้งหมด (ถ้ามี) สำหรับระยะเวลาในการรับผิดชอบผลกระทบ โครงการจะรับผิดชอบครอบคลุมไปจนถึงเปิดดำเนินการ 1 ปี 2. กำหนดมาตรการการชดเชยเยียวยาโดยดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562	- ภายใน 1 ปีแรกของระยะดำเนินการ	- บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ : บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 51/5 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และสำนักงานเขตบางนา ทุก 6 เดือน หากไม่นำส่งรายงานฯ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งล้านบาท

กรณีมีผู้ได้รับผลกระทบจากการพัฒนาโครงการ แต่ตกลงกันไม่ได้ ให้เข้าสู่กระบวนการตามพระราชบัญญัติไกล่เกลี่ยนข้อพิพาท พ.ศ. 2562 โดยโครงการเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมในการดำเนินการไกล่เกลี่ย

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ					
1.1 สภาพภูมิประเทศ	- ความคงทนแข็งแรงของรั้วโครงการ	- ตรวจสอบสภาพ และความคงทนแข็งแรงของรั้ว	- รั้วโดยรอบโครงการ	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะก่อสร้าง	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
1.2. คุณภาพอากาศ	- ฝุ่นละอองรวม (TSP) - ฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 10 ไมครอน (PM_{10})	Gravimetric High Volume	จำนวน 2 จุด ผังแสดงตำแหน่งจุดตรวจวัดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ดูรูปที่ 19 ประกอบ ดังนี้ **จุดที่ 1** ภายในพื้นที่โครงการใกล้กับแนวเขตที่ดินด้านทิศใต้	- ทุกวันในช่วงงานเสาเข็มและฐานราก โดยให้รายงานผลการตรวจวัดต่อสำนักงานเขตบางนาทุกสัปดาห์ หลังจากนั้นตรวจวัดเดือนละ 1 ครั้ง ครั้งละ 1 วัน ในวันที่มีการก่อสร้าง โดยให้รายงานผลการตรวจวัดต่อสำนักงานเขตบางนาทุกเดือน ตลอดระยะก่อสร้าง	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
	- ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) - ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO_2) - ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO_2) - ไฮโดรคาร์บอน (HC)	- Non-Dispersive Infrared Detection - Chemiluminescense - UV Fluorescense - Flame Ionization Detector		- เดือนละ 1 ครั้ง ครั้งละ 1 วัน ในวันที่มีการก่อสร้าง ตลอดระยะก่อสร้าง และรายงานผลการตรวจวัดต่อสำนักงานเขตบางนาทุกเดือน ตลอดระยะก่อสร้าง	

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1.2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)			<u>จุดที่ 2</u> ตลาดมิ่ง ใกล้กับพื้นที่โครงการด้านทิศใต้	- ตรวจวัด TSP, PM_{10}, CO, NO_2, SO_2 และ HC เดือนละ 1 ครั้ง ครั้งละ 1 วัน ในวันที่มีการก่อสร้าง ตลอดระยะก่อสร้าง และรายงานผลการตรวจวัดทุกเดือนต่อสำนักงานเขตบางนา ตลอดระยะก่อสร้าง	
	- ฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน ($PM_{2.5}$)	-ติดตามจากสถานการณ์คุณภาพอากาศจากกรมควบคุมมลพิษ และสำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร	- สถานีตรวจวัดคุณภาพอากาศ กรมควบคุมมลพิษ บริเวณพื้นที่ก่อสร้างโครงการ	- ทุกวัน ตลอดระยะก่อสร้าง	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
	- สภาพเครื่องยนต์ของรถบรรทุก	- ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ของรถบรรทุก ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ เพื่อลดการเกิดมลพิษ	- รถบรรทุกที่ใช้ในการก่อสร้างโครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
	- ควันดำจากยานพาหนะ และเครื่องจักรที่ใช้เครื่องยนต์ประเภทดีเซลที่นำมาใช้ในการก่อสร้างโครงการ	- ตรวจวัดควันดำตามมาตรฐานที่มีการรับรอง และบันทึกผลการตรวจวัดเก็บไว้ที่สำนักงานก่อสร้าง หากพบว่า	- ยานพาหนะ และเครื่องจักรที่ใช้เครื่องยนต์ประเภทดีเซล	- ไม่เกิน 3 เดือนก่อนการใช้งาน และทุก 6 เดือน ตลอดการใช้งาน	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1.2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)		มีค่าเกินมาตรฐานจะต้องนำไปปรับปรุงก่อนนำมาใช้งาน			
1.3 เสียง	- Leq 24 hr, Lmax, L_{90} และเสียงรบกวน	- ใช้เครื่องมือวัดเสียง (Sound Level Meter) หรือเทียบเท่าและให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ. 2540) เรื่อง กำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป	จำนวน 2 จุด (ดูรูปที่ 19 ประกอบ) ดังนี้ จุดที่ 1. หลังกำแพงกั้นเสียงทางด้านทิศใต้	- ทุกวันที่มีการก่อสร้างในช่วงเดือนที่ 1-6 (ช่วงงานเสาเข็มและฐานราก) และช่วงเดือนที่ 14 (ช่วงงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรม และงานระบบสาธารณูปโภค ซ้อนทับกับกิจกรรมงานตกแต่งภายในภายนอก และงานเก็บทำความสะอาด) ซึ่งมีระดับเสียงสูงสุด โดยให้รายงานผลการตรวจวัดต่อสำนักงานเขตบางนาทุกสัปดาห์ ช่วงเวลาอื่นๆ ให้สุ่มตรวจวัดสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ในวันที่มีการก่อสร้าง ตลอดระยะก่อสร้าง โดยให้รายงานผลการตรวจวัดต่อสำนักงานเขตบางนาทุกเดือน	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi MOVE WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1.3 เสียง (ต่อ)	-		<u>จุดที่ 2</u> ตลาดมิ่ง ใกล้กับพื้นที่โครงการด้านทิศใต้	- ตรวจวัด เดือนละ 1 ครั้ง ครั้งละ 1 วัน ในวันที่มีการก่อสร้าง โดยให้รายงานผลการตรวจวัดต่อสำนักงานเขตบางนาทุกเดือน	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
1.4 ความสั่นสะเทือน	- ค่าความเร็วคลื่นอนุภาคสูงสุด (Peak Particle Velocity, PPV) - ความถี่ที่เกิดขึ้นจากการก่อสร้าง	- เครื่องวัดความสั่นสะเทือน เครื่องวัดความสั่นสะเทือน (Vibration Meter) หรือเครื่องวัดความสั่นสะเทือนอื่นที่ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 37 (พ.ศ. 2553) เรื่อง กำหนดมาตรฐานความสั่นสะเทือนเพื่อป้องกันผลกระทบต่ออาคาร	- พื้นที่ข้างเคียงโครงการด้านทิศใต้	- ตรวจวัดทุกวันที่มีการก่อสร้างในช่วงเดือนที่ 1-6 (ช่วงงานฐานราก) โดยให้รายงานผลการตรวจวัดต่อสำนักงานเขตบางนาทุกสัปดาห์ หลังจากนั้น ให้สุ่มตรวจวัดสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ในวันที่มีการก่อสร้าง ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง โดยให้รายงานผลการตรวจวัดต่อสำนักงานเขตบางนาทุกเดือน	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ					
2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก	-ไม่มีมาตรการ	-	-		
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในน้ำ	-ไม่มีมาตรการ	-	-		

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์
ENVIRONMENTAL MOVEMENT
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์					
3.1 การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล	- ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH)	- Electrometric Method	จำนวน 1 จุด (ดูรูปที่ 19 ประกอบ) ได้แก่ บริเวณบ่อพักน้ำชั่วคราวสุดท้ายก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะด้านหน้าโครงการ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะก่อสร้าง	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
	- บีโอดี (BOD)	- Azide Modification method and 5-Day BOD test หรือวิธีอื่นที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษให้ความเห็นชอบ			
	- สารแขวนลอย (SS)	- Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C			
	- ตะกอนหนัก (Settleable Solids)	- Imhoff cone method			
	- สารที่ละลายได้ (TDS)	- Total Dissolved Solid Dried at 180 °C			
	- ซัลไฟด์ (Sulfide)	- Titration method			
	- ทีเคเอ็น (TKN)	- Kjeldahl Method			
	- น้ำมันและไขมัน (Fat, Oil and Grease)	- Partition-gravimetric method หรือวิธีอื่นที่			

ลงชื่อ .....

(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เมษายน 2567

ลงชื่อ .....

(นายพงศกร สง่าผล)

บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

เมษายน 2567

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.1 การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)		คณะกรรมการควบคุมมลพิษให้ความเห็นชอบ			
	- สภาพและประสิทธิภาพถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปภายในพื้นที่ก่อสร้างโครงการ	- ตรวจสอบสภาพถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป และบำรุงรักษาให้มีประสิทธิภาพในการทำงานที่ดีอยู่เสมอ	- ถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป ภายในพื้นที่ก่อสร้างโครงการ	- ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
	- ความสะอาดของห้องส้วม - การรั่วซึมของน้ำจากห้องส้วม - การรั่วซึมน้ำจากห้องส้วม - กลิ่นรบกวนจากห้องส้วม	- ความสะอาดห้องส้วม - ตรวจสอบการรั่วซึมจากห้องส้วม เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวนจากห้องส้วม - ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำจากห้องส้วม เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวนต่อผู้พักอาศัยใกล้เคียง	- ห้องส้วมภายในพื้นที่ก่อสร้างโครงการ	- ทุกวันตลอดระยะก่อสร้าง	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
3.2 การระบายน้ำ	- ประสิทธิภาพของระบบ/รางระบายน้ำภายในพื้นที่ก่อสร้าง	- ตรวจสอบการสะสมของตะกอนดินในบ่อดักตะกอนและรางระบายน้ำ	- ระบบ/รางระบายน้ำภายในพื้นที่ก่อสร้างและบ่อดักตะกอน	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะก่อสร้าง	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์
ENVIMOVE ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD. WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.2 การระบายน้ำ (ต่อ)	- การสะสมของตะกอนดินในบ่อดักตะกอน - การอุดตันของรางระบายน้ำ	- ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบระบายน้ำภายในพื้นที่ก่อสร้าง และทำความสะอาดรางระบายน้ำ และบ่อดักตะกอน			
3.3 การจัดการมูลฝอย 3.3.1 มูลฝอยจากคนงานก่อสร้าง	- ปริมาณมูลฝอย	- สำรวจและจดบันทึกปริมาณมูลฝอย	- ถังรองรับมูลฝอยภายในพื้นที่ก่อสร้างโครงการ	- วันละ 1 ครั้ง ตลอดระยะก่อสร้าง และส่งกำจัดตามความเหมาะสม	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
	- ความเพียงพอของถังรองรับมูลฝอย	- จำนวนถังรองรับมูลฝอย และตรวจสอบความเพียงพอของถังรองรับมูลฝอย			
	- สภาพความสมบูรณ์ของถังรองรับมูลฝอย	- ตรวจสอบสภาพความสมบูรณ์ของถังรองรับมูลฝอย			
3.3.2 การจัดการเศษวัสดุจากการก่อสร้าง	- ปริมาณเศษวัสดุก่อสร้าง - วิธีการจัดการและการส่งกำจัด	- จัดทำบันทึกชนิด ประเภท ปริมาณ การจัดการ และการขนส่งเศษวัสดุจากการก่อสร้างไปส่งยังศูนย์กำจัดมูลฝอยอ่อนนุช และที่ส่งไปกำจัดยังผู้รับใบอนุญาตรายอื่น พร้อม	- พื้นที่ก่อสร้างโครงการ	- ทุกวันตลอดระยะก่อสร้าง และตามรอบการส่งกำจัด รวมทั้งจัดทำรายงานผลเดือนละ 1 ครั้ง	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ) 3.3.2 การจัดการเศษวัสดุจากการก่อสร้าง		แนบใบเสร็จค่ากำจัดมูลฝอย - ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยที่บันทึกกับใบเสร็จค่ากำจัดมูลฝอย			
3.4 ไฟฟ้า	- ความพร้อมในการใช้งานของอุปกรณ์ไฟฟ้า	- สำรวจและจดบันทึกความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ไฟฟ้า	- พื้นที่ก่อสร้างโครงการ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะก่อสร้าง	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
3.5 การจราจร	- ความเสียหายของผิวทางซอยแบริ่ง 5 หรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากกิจกรรมการขนส่งวัสดุก่อสร้างของโครงการ	- รวบรวมสถิติอุบัติเหตุ สาเหตุ ลักษณะการเกิดผลที่เกิด และวิธีการจัดการของการเกิดอุบัติเหตุ และความเสียหายที่เกิดขึ้นจากยานพาหนะที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการก่อสร้างของโครงการ	- เส้นทางจราจรด้านหน้าโครงการ และถนนโครงข่ายตามเส้นทางขนส่ง	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะก่อสร้าง	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.5 การจราจร (ต่อ)	- สภาพและความพร้อมของยานพาหนะและเครื่องจักร	- ตรวจสอบสภาพของยานพาหนะและเครื่องจักรที่นำมาใช้ให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งานอยู่เสมออยู่เสมอ	- ยานพาหนะและเครื่องจักรต่างๆที่ใช้ในการก่อสร้างโครงการ	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะก่อสร้าง	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต					
4.1 สภาพเศรษฐกิจ-สังคมและคุณภาพชีวิต	- สภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของประชาชนตลอดจนปัญหาและความต้องการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากโครงการ	- สำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของประชาชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในแง่ภาวการณ์เปลี่ยนแปลงปัญหาและความเดือดร้อนตลอดจนความต้องการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากโครงการในพื้นที่ระยะประชิด ระยะ 100 เมตร พื้นที่อ่อนไหว และพื้นที่ตามแนวเส้นทางการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง	- พื้นที่ติดโครงการ ระยะ 100 เมตร พื้นที่อ่อนไหว และพื้นที่ตามแนวเส้นทางการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง โดยแสดงภาพตำแหน่งการสำรวจประกอบ	- ปีละ 1 ครั้ง ตั้งแต่เริ่มก่อสร้างจนถึงก่อนการขออนุญาตเปิดใช้อาคาร	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
4.1 สภาพเศรษฐกิจ-สังคมและคุณภาพชีวิต (ต่อ)	- แบบบันทึกข้อร้องเรียน	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนที่อาจจะเกิดขึ้นตลอดระยะก่อสร้างหากพบว่ามีเรื่องร้องเรียนจะจัดเจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบและแก้ไขปัญหาที่พบโดยทันที	- พื้นที่ก่อสร้างโครงการ	- วันละ 1 ครั้ง ตลอดระยะก่อสร้าง และรายงานผลทุก 6 เดือน	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	- การเกิดอุบัติเหตุ - การบาดเจ็บ - การเจ็บป่วยจากการปฏิบัติงาน	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่จดบันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ และการเจ็บป่วยจากการปฏิบัติงาน สาเหตุ พร้อมหาแนวทางแก้ไขปัญหา และป้องกันเหตุแห่งการเกิดอุบัติเหตุ (จากการประมวลเหตุที่เกิดมาแล้ว)	- พื้นที่ก่อสร้างโครงการ	- เดือนละ 1 ครั้ง และบันทึกสถิติตลอดระยะก่อสร้าง	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
	- สภาพความสมบูรณ์และความพร้อมของทาวเวอร์เครน	- จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของสมบูรณ์ของทาวเวอร์เครนที่ใช้ในการก่อสร้างโครงการ ก่อนและหลังการใช้งาน	- ทาวเวอร์เครนที่ใช้ในการก่อสร้างโครงการ	- ก่อนและหลังการใช้งานทาวเวอร์เครนทุกครั้ง ตลอดระยะก่อสร้าง	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
4.3 การป้องกันอัคคีภัย	- สภาพทางหนีไฟ - ความพร้อมในการใช้งานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุให้พร้อมใช้งาน - ความพร้อมในการใช้งานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย - ความพร้อมในการใช้งานของอุปกรณ์ดับเพลิง - ความปลอดภัยของปริมาณและการเก็บวัตถุไวไฟหรือวัตถุระเบิด - ความพร้อมในการใช้งานของป้ายและเครื่องหมายแสดงการหนีไฟ และแผนผังเส้นทางการหนีไฟ	- สำรวจและจดบันทึกความพร้อมใช้งานของทางหนีไฟ ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบป้องกันอัคคีภัย อุปกรณ์ดับเพลิง ป้ายและแผนผังเส้นทางหนีไฟ และการเก็บวัตถุไวไฟหรือวัตถุระเบิด	- บริเวณทางหนีไฟ - ระบบสัญญาณแจ้งเหตุ - ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย - บริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง - บริเวณที่ติดตั้งป้ายและแผนผังเส้นทางหนีไฟ - บริเวณที่เก็บวัตถุไวไฟหรือวัตถุระเบิด	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะก่อสร้าง -	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ : บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 51/5 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และสำนักงานเขตบางนา ทุก 6 เดือน หากไม่นำส่งรายงานฯ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งล้านบาท
กรณีมีผู้ได้รับผลกระทบจากการพัฒนาโครงการ แต่ตกลงกันไม่ได้ ให้เข้าสู่กระบวนการตามพระราชบัญญัติไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 โดยโครงการเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมในการดำเนินการไกล่เกลี่ย

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 5 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ					
1.1 สภาพภูมิประเทศ	- ความสมบูรณ์ มั่นคง และแข็งแรง ของรั้วโดยรอบพื้นที่โครงการ	- ตรวจสอบสภาพ และดูแลรักษาสภาพรั้วโดยรอบพื้นที่โครงการให้มีความสมบูรณ์มั่นคง แข็งแรง อยู่เสมอ	- รั้วโดยรอบพื้นที่โครงการ	- ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุดหรือเจ้าของโครงการ (บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
1.2. คุณภาพอากาศ	- ความสะอาดและฝุ่นละอองบนถนนภายในพื้นที่โครงการ	- ตรวจสอบสภาพ และความสะอาดของถนนภายในโครงการ	- ถนนภายในพื้นที่โครงการ	- สัปดาห์ละ 1 ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุดหรือเจ้าของโครงการ (บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
1.3 เสียง	- ป้ายจำกัดความเร็ว - ป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์เสียงดัง - ป้ายจอดรถกรุณาดับเครื่องยนต์	- ตรวจสอบป้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน	- พื้นที่จอดรถและเส้นทางสัญจรของโครงการ	- เดือน 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุดหรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ					
2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก	- -ไม่มีมาตรการ	-		-	-
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในน้ำ	- -ไม่มีมาตรการ -	-		-	-

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ลงชื่อ .....
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi MOVE WWW.ENVIMOVE-THAI.COM
ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 5 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์					
3.1 การใช้น้ำ (ต่อ)	- ระบบจ่ายน้ำประปา -	- ตรวจสอบการรั่วซึม หรือแตกของท่อจ่ายน้ำประปา และการทำงานของเครื่องสูบน้ำและวาล์วต่างๆ	- ท่อจ่ายน้ำประปา -	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ -	นิติบุคคลอาคารชุดหรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
	- ถังเก็บน้ำใต้ดิน	- ตรวจสอบสภาพพื้นผิวของผนังและเสา ของถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินให้อยู่ในสภาพดี ไม่หลุดร่อน	- พื้นผิวของผนังและเสาของถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน	- ปีละ 1 ครั้ง ในช่วงของการทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุดหรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
3.2 การบำบัดน้ำเสีย	- ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH)	- Electrometric Method	จุดเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำมีจำนวน 3 จุด (**รูปที่** 20 ผังแสดงตำแหน่งจุดตรวจวัดผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ) ได้แก่ - จุดที่ 1 จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนการบำบัด (ส่วนปรับสภาพสมดุล ของระบบบำบัดน้ำเสีย	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	- นิติบุคคลอาคารชุดหรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
	- บีโอดี (BOD)	- Azide Modification method and 5-Day BOD test หรือวิธีอื่นที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษให้ความเห็นชอบ			

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์
ENVIRONMENTAL MOVEMENT
envi MOVE WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 5 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.2 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	- สารแขวนลอย (SS)	- Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C	- จุดที่ 2 จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังการบำบัด (ถังพักน้ำใส) ของระบบบำบัดน้ำเสีย - จุดที่ 3 จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนออกนอกโครงการ (บ่อตรวจคุณภาพน้ำ)	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
	- ตะกอนหนัก (Settleable Solids)	- Imhoff cone method			
	- สารที่ละลายได้ (TDS)	- Total Dissolved Solid Dried at 180 °C			
	- ซัลไฟด์ (Sulfide)	- Titration method			
	- ทีเคเอ็น (TKN)	- Kjeldahl Method			
	- น้ำมันและไขมัน (Fat, Oil and Grease)	- Partition-gravimetric method หรือวิธีอื่นที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษให้ความเห็นชอบ			
	- ปริมาณไขมัน/น้ำมัน ที่บ่อดักไขมัน	- ตรวจสอบปริมาณกากไขมันของระบบบำบัดน้ำเสีย	- บ่อดักไขมัน	- ตรวจสอบทุกสัปดาห์ตลอดระยะดำเนินการ	
		- ประสานสำนักงานเขตบางนา เข้ามาสูบกากไขมันเป็นประจำ		- สูบกากไขมันเป็นประจำทุก 15 วัน หรือตามความเหมาะสม	

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 5 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.2 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	- ผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	- จัดเก็บสถิติและข้อมูลที่แสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส.1 และจัดเก็บไว้ ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดนั้น เป็นระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่มีการเก็บสถิติและข้อมูลนั้น	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ทุกวัน ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
		- จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส.2		- ทุกเดือน ตลอดระยะดำเนินการ และเสนอรายงานต่อสำนักงานเขตบางนา ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป หรือรายงานด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่อธิบดีกรมควบคุมมลพิษกำหนด	

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์
ENVIRONMENTAL MOVEMENT
WWW.ENVIMOVE-TH.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สงำผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 5 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.3 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	- การชำรุด และอุดตัน กีดขวางทางไหลของน้ำในท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำ - การรั่วซึมหรือรอยแตกหักของท่อระบายน้ำ	- ตรวจสอบสภาพ การใช้งาน การรั่วซึมหรือแตกของท่อระบายน้ำ	- บ่อพักน้ำ ระบบระบายน้ำ และระบบป้องกันน้ำท่วม	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
3.4 การจัดการมูลฝอย	- ปริมาณมูลฝอย - สภาพห้องพักมูลฝอย - ความสะอาด - การทำงานของพัดลมดูดอากาศ	- ตรวจสอบการตกค้างมูลฝอยและการทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น	- ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น	- ทุกวัน ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
		- ตรวจสอบสภาพการใช้งานของถังรองรับมูลฝอยให้มีสภาพดีอยู่เสมอ และการทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวม - ตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของห้องพักมูลฝอยรวม	- ห้องพักมูลฝอยรวม	- ทุกวัน ตลอดระยะดำเนินการ	
3.5 ไฟฟ้า	- การทำงานของระบบไฟฟ้า	- จดบันทึกสถิติการใช้ไฟฟ้า - ตรวจสอบการใช้งานไฟฟ้าส่องสว่างให้อยู่ในสภาพดี - บันทึกจำนวนครั้งของการเกิดไฟฟ้าตกและไฟฟ้าดับ	- ระบบไฟฟ้าของโครงการ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ส่ำผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 5 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.5 ไฟฟ้า (ต่อ)		- ตรวจสอบป้ายเตือนระวังอันตรายบริเวณที่ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าให้อยู่ในภาพดีไม่ลบเลือน - ตรวจสอบเครื่องหมายแสดงประสิทธิภาพการประหยัดพลังงาน และอายุการใช้งานของอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าบริเวณพื้นที่ส่วนกลางให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน			
3.6 การอนุรักษ์พลังงาน	- รอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตู และช่องแสง	- ตรวจสอบรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตู และช่องแสงสำหรับห้องที่มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	- ห้องที่มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	- ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
3.7 การระบายความร้อน	- ช่องเปิดระบายอากาศ - อุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศ	- ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ และช่องเปิดระบายอากาศ ไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง	- ช่องเปิดระบายอากาศ - อุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศ	- ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ลิ่มไพเจ)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 5 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.8 ระบบระบายอากาศ	- ช่องระบายอากาศ	- ตรวจสอบช่องระบายอากาศธรรมชาติ ไม่ให้มีวัตถุหรือสิ่งกีดขวางและพัดลมดูดระบายอากาศให้มีสภาพพร้อมใช้งาน	- ช่องระบายอากาศภายในอาคาร	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
	- พัดลมดูดอากาศ	- ตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศห้องพักมูลฝอย	- พัดลมดูดอากาศของห้องพักมูลฝอย	- ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
	- ระบบระบายอากาศจากระบบบำบัดน้ำเสีย - ระบบระบายอากาศจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้	- ตรวจสอบโครงสร้างผนัง คสล. ของบ่อดิน ไม่ให้แตกร้าว รวมทั้งตรวจสอบการยุบตัวและเพิ่มตัวกลาง (ดินร่วนและปุ๋ยหมัก) ตลอดระยะดำเนินการ - ตรวจสอบท่อระบายอากาศ PVC ไม่ให้เกิดการอุดตันตลอดระยะดำเนินการ	- บ่อดินบำบัดก๊าซมีเทน จากระบบบำบัดน้ำเสีย - บ่อดินบำบัด Aerosol จากระบบบำบัดน้ำเสีย - บ่อดินบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 5 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.9 การจราจร	- ทางวิ่ง - ที่จอดรถ - ป้ายจราจร	- ตรวจสอบดูแลทางวิ่งรถ ที่จอดรถ รวมทั้งป้ายสัญญาณจราจรต่าง ๆ ภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีตลอด	- ทางวิ่งรถยนต์ภายในโครงการ - บริเวณที่จอดรถยนต์ของโครงการ - บริเวณตำแหน่งติดตั้งป้ายจราจรของโครงการ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต					
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน	- สภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของประชาชนในรัศมี 100 เมตร ที่อยู่โดยรอบพื้นที่โครงการ ผู้นำชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- สำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม และความคิดเห็นของประชาชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง แง่ภาวการณ์เปลี่ยนแปลง ปัญหาและความเดือดร้อน ตลอดจนความต้องการที่มีต่อโครงการในบริเวณพื้นที่ติดโครงการ ระยะ 100 เมตร ระยะ 1 กิโลเมตร ตลอดจนพื้นที่ตามแนวเส้นทางการขนส่งวัสดุก่อสร้าง พื้นที่อ่อนไหว	- พื้นที่ติดโครงการ ระยะ 100 เมตร ระยะ 1 กิโลเมตร ตลอดจนพื้นที่ตามแนวเส้นทางการขนส่งวัสดุก่อสร้าง พื้นที่อ่อนไหว พื้นที่แหล่งสำคัญ	- ทุกครั้งก่อนที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการภายหลังเปิดดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envimove WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สล่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 5 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน (ต่อ)		พื้นที่แหล่งสำคัญ โดยวิธีการและการสุ่มตัวอย่างให้เป็นตามหลักวิชาการและหลักสถิติ และแนวทางสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งการแสดงภาพตำแหน่งการสำรวจ			
	- การรับเรื่องร้องเรียน	- สรุปเรื่องราวร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นของผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	- ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	- ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
4.2 การป้องกันอัคคีภัย	- อุปกรณ์ป้องกันและเตือนอัคคีภัย	- ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	- บริเวณพื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยของโครงการ	- ทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสมตามที่ระบุในคู่มือการใช้งาน ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 5 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
4.2 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	- ระบบไฟสำรองฉุกเฉิน	- ตรวจสอบระบบจ่ายไฟสำรองให้มีแบตเตอรี่สำรองอยู่ตลอดเวลา และมีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	- บริเวณพื้นที่ติดตั้งระบบจ่ายไฟสำรองของโครงการ	- ทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม	
	- ป้ายและเครื่องหมายแสดงการหนีไฟ และแผนผังเส้นทางการหนีไฟ	- ตรวจสอบป้ายและเครื่องหมายแสดงการหนีไฟ และแผนผังเส้นทางการหนีไฟให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบเลือน	- บริเวณพื้นที่ติดตั้งป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟโครงการ	- ทุก 3 เดือน ตลอดระยะดำเนินการ	
	- บันไดหนีไฟ เส้นทางหนีไฟและจุดรวมคน	- ตรวจสอบบันไดหนีไฟ เส้นทางหนีไฟและจุดรวมคนเบื้องต้นให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	- บริเวณบันไดหนีไฟและเส้นทางหนีไฟโครงการ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	
4.3 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	- ระบบ CCTV	- ตรวจสอบระบบ CCTV ให้สามารถใช้ได้ดี ตลอดระยะดำเนินการ	- บริเวณติดตั้งระบบ CCTV	- ทุกวันตลอดระยะเปิดดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
4.4 สุนทรียภาพและทัศนียภาพ	- สภาพความสมบูรณ์ของพื้นที่สีเขียว	- ดูแลรักษาต้นไม้ในพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพสมบูรณ์สวยงาม และตัดตกแต่งกิ่งไม้ ไม่ให้ล้ำเขตที่ดิน	- พื้นที่สีเขียวของโครงการ	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ในช่วงที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ลง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ตารางที่ 5 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่างๆ	พารามิเตอร์ที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	ตำแหน่ง/สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
4.5 การบดบังแสงอาทิตย์ ทิศทางลม สัญญาณวิทยุ และโทรทัศน์	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ที่ได้รับผลกระทบ	- จัดให้มีการติดตามผลการประชาสัมพันธ์โครงการ โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนที่อาจเกิดจากการเปิดดำเนินโครงการ ซึ่งหากมีเรื่องร้องเรียนต้องจัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันที	-ผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการ	- ภายใน 1 ปี นับตั้งแต่ภายหลังจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ : บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 51/5 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และสำนักงานเขตบางนา ทุก 6 เดือน หากไม่นำส่งรายงานฯ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งล้านบาท

กรณีมีผู้ได้รับผลกระทบจากการพัฒนาโครงการ แต่ตกลงกันไม่ได้ ให้เข้าสู่กระบวนการตามพระราชบัญญัติไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 โดยโครงการเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมในการดำเนินการไกล่เกลี่ย

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สงาผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567



สัญลักษณ์ผู้พิการฯ

	สัญลักษณ์ลิฟต์
	สัญลักษณ์พื้นผิวต่างสัมผัส
Braille	สัญลักษณ์อักษรเบรลล์
	สัญลักษณ์ที่จอดรถผู้พิการฯ
	สัญลักษณ์ทางลาด
	สัญลักษณ์ผู้พิการฯ

สัญลักษณ์

---- เส้นแสดงแนวกรอบอาคาร

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

Fenik Digital Marketing
บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ส่ำผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

รูปที่ 1 ผังบริเวณโครงการ

ผังบริเวณโครงการ

มาตราส่วน 1 : 300

SCALE BAR 1:300
0 1 2 3 4 5 10 meters

132/180

โครงการ
เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ส.ล. สูง 8 ชั้น
จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 59 ซอยโชคอนุสรณ์3 แขวงคลองเตยเหนือ
เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ปรึกษาโครงการ
DE PROMISE PLUS
บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด
25/12 ซอย รามอินทรา-วิภาวดี 9, วิภาวดี 1/1
แขวงท่าแร้ง, เขตบางเขน, กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (ผู้ลงนามแบบ) 2 A-291_MBR107
FBA
บริษัท เฟิร์สบิ ไบร ผลิตกล จำกัด
144/9 หมู่ที่ 9 ตำบลหนุ่งสุขลา
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230
T: 066 5549 5989 F: 668 4562 8622
พัลภา เมืองพุกุล ท.สถ. 3706
ณภัทร ไชยสงวรา ก.สถ. 23435
ณรัชต์ ดวงบุจันต์ ก.สถ. 26377
ชนกฤต ปฐมวัฒน์ ก.สถ. 29679

วิศวกรโครงสร้าง
MINERVA ENGINEERING DESIGN
บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด
ธนิศร์ชัย บัวคลายมาศ สย. 10613
ไชยพัฒน์ ยิ้มศรพงษ์ ทน.11362

วิศวกรงานระบบ
GEO Design & Engineering Consultant
บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด
5 ถนนพหลโยธิน ตำบลสนามบิน อำเภอดอนเมือง
จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10210
T:02-511-5900ต่อ2 , F:02-511-5905
วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร
วัฒวิชญ์ เหลืองอมลุ่น ชพก. 3473
ปริโมกข์ ระฆังวงษ์ ชพก. 6325
บัณฑิตา รอดแสวง กน.ก. 61503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล
ธันวา ศิริสมิยา สส. 304
ปริมลักษณ์ แม้นศรีหงษ์ กส. 6516
ดลยะชัย ปานะสิน กส.7036
วิศวกรงานระบบเครื่องกล
ชาคพงศ์ สุขสุโสภาอาภาภ์ สค. 2544
ยุกลิ์ คิ้วชู พค. 4127
ศิวกรรม วงษ์นิกรณ์ กก. 48847

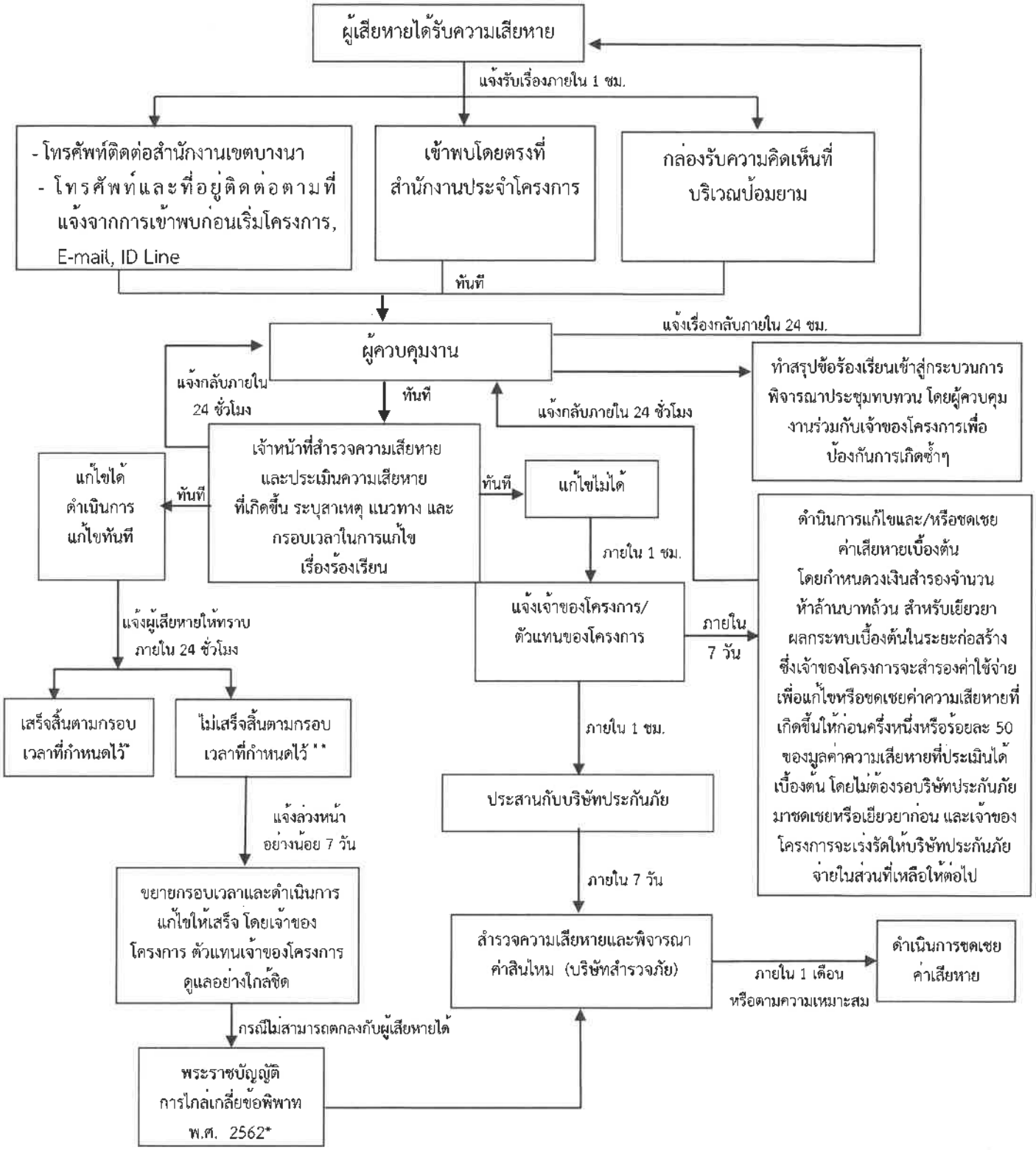
สถาปนิกตกแต่งภายใน
PONNA STUDIO
Ponna Studio Co.,Ltd.
อาคาร ลิฟท์การ์เวอร์ แอท ไบเทค ชั้น 23
ถ.บุรพวิถี แขวงบางนา เขตบางนา
กรุงเทพฯ 10260, โทร. 084 924 9164
พร เสาหลุยกุล ภ.สถ. 17592
เพลิรัก เลียบพร

ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม
LAMU
LAMU Studio Co.,Ltd.
83/185 ถนนสรภิเษก 1 (แสนสิริวัฒนาการ 1)
แขวงคลองเก้า เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250
โทร. 02 102 6782
ศรายุทธ์ กมลพูล ภ.สถ.460

Page Reference by Form BIM Akitek Company Limited : 2022

แบบสำหรับ: FOR EIA SUBMISSION

ลักษณะงาน	แบบ			
	ผังบริเวณโครงการ			
เขียนโดย	NTC, DTB, JGJ	ตรวจสอบโดย		-
กระดาษขนาด	PNN	แบบหมายเลข		หน้าที่
มาตราส่วน	As indicated	EA-A-01-006		
วันที่	18/02/2024			
หมายเหตุงาน				
ไฟล์				



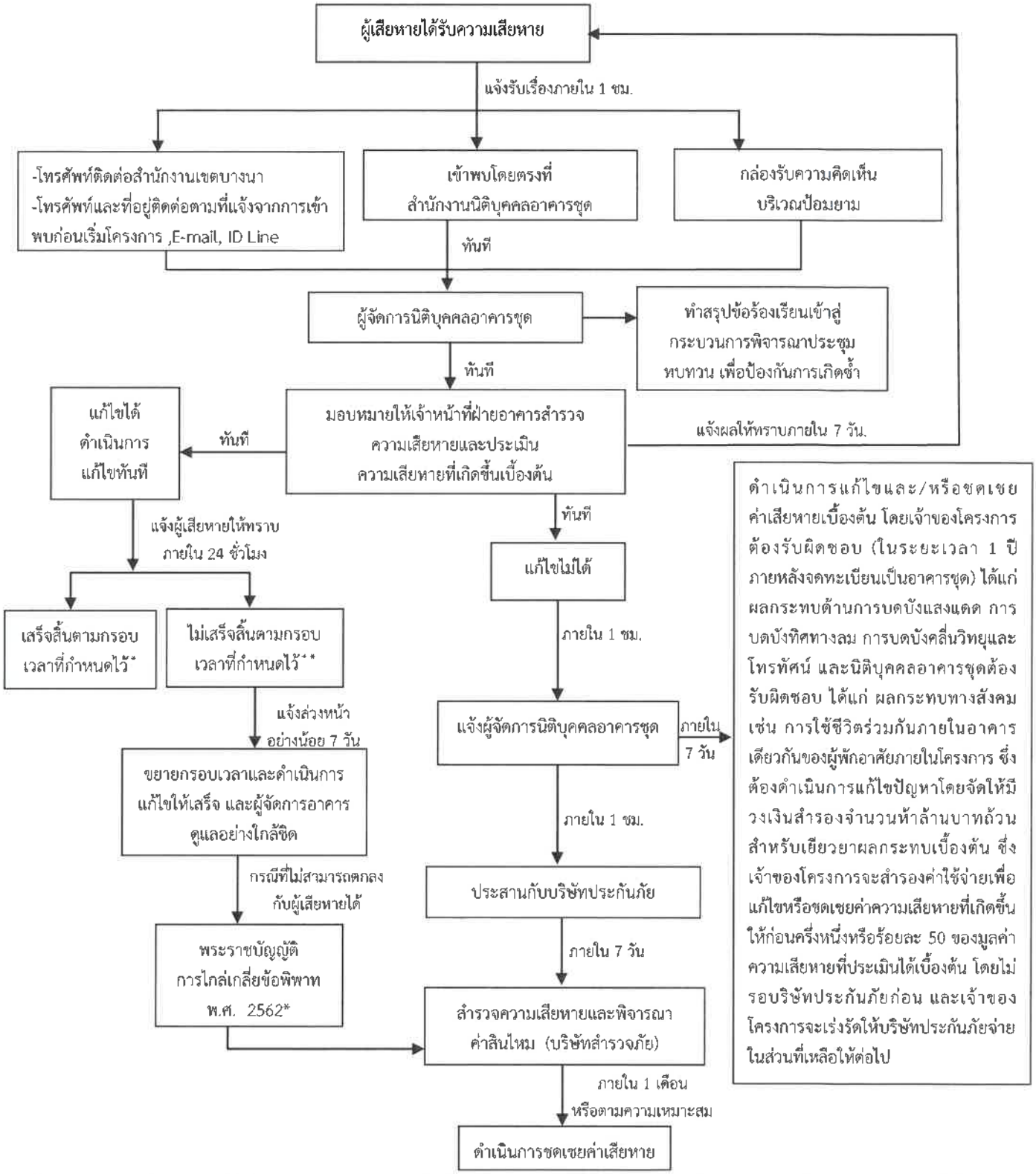
กรณีไม่สามารถตกลงกับผู้เสียหายได้ ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 โดยโครงการรับผิดชอบค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นทั้งหมด เพื่อแสดงความจริงใจที่จะระงับข้อพิพาทกับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินโครงการ

** ในกรณีแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนไม่แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่แจ้งไว้ จะแจ้งผู้ร้องเรียนให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน พร้อมชี้แจงปัญหาตามกรอบเวลาดังกล่าว และกำหนดกรอบเวลาในการแก้ไขปัญหาใหม่ โดยแจ้งผู้ร้องเรียนและทำการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จ โดยการแจ้งล่วงหน้าการแก้ไขปัญหาให้ครบ 7 วัน เป็นเดิมจนกว่าจะแก้ไขแล้วเสร็จ

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สงางาม)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

รูปที่ 2 ผังรับเรื่องร้องเรียนและการชดเชยเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบระยะก่อสร้าง



* กรณีไม่สามารถตกลงกับผู้เสียหายได้ ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 โดยโครงการรับผิดชอบค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นทั้งหมด เพื่อแสดงความจริงใจที่จะระงับข้อพิพาทกับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินโครงการ

** ในกรณีแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนไม่แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่แจ้งไว้ จะแจ้งผู้ร้องเรียนให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน พร้อมเหตุผลที่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาตามกรอบเวลาดังกล่าว และกำหนดกรอบเวลาในการแก้ไขปัญหาใหม่ โดยแจ้งผู้ร้องเรียนและทำการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จ โดยการแจ้งความก้าวหน้าการแก้ไขปัญหาให้ครบ 7 วัน เช่นเดิมจนกว่าจะแก้ไขแล้วเสร็จ

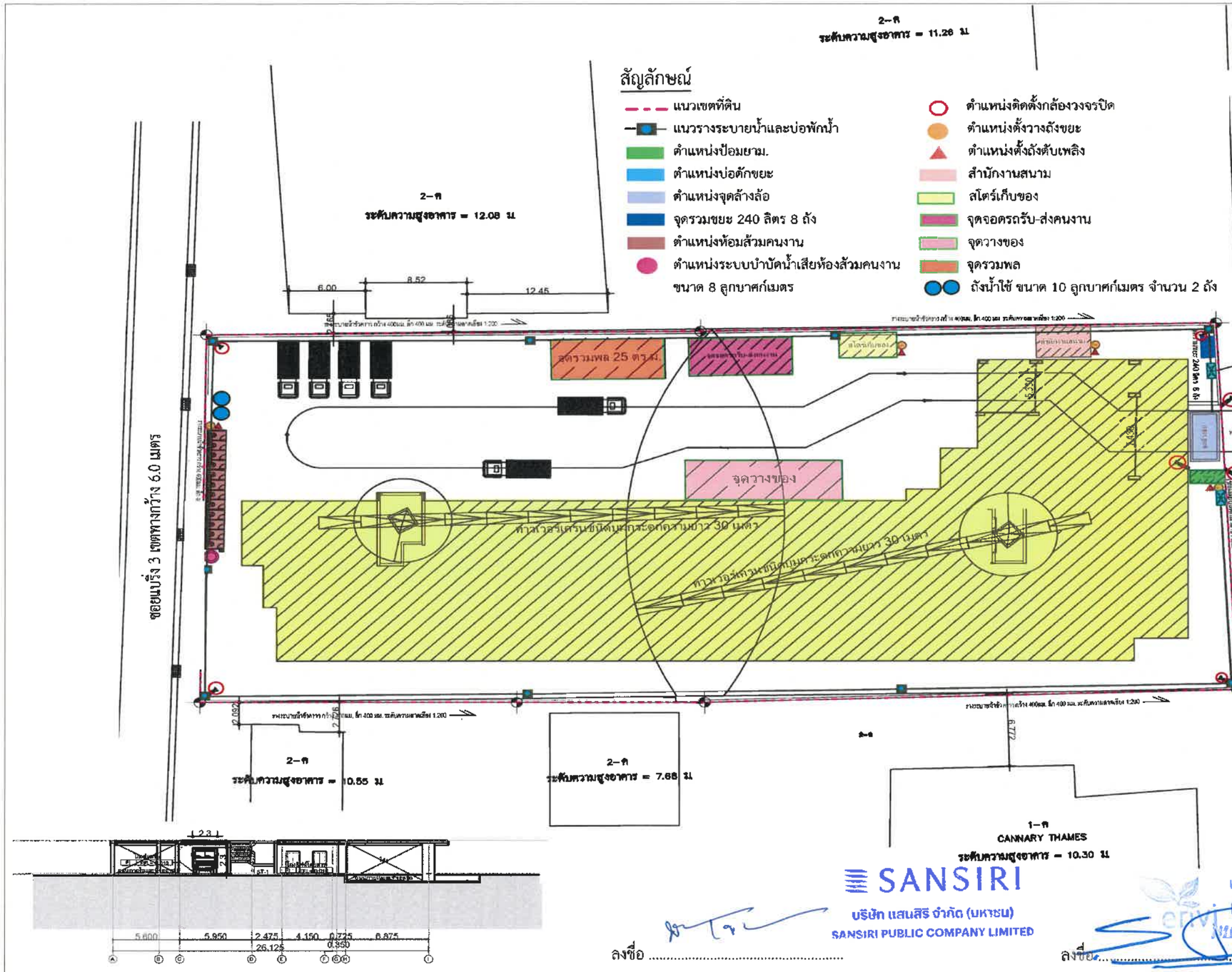
ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอ็นไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ ENVIRONMENTAL MOVEMENT
WWW.ENVIMOVE-THAI.C

รูปที่ 3 ผังรับเรื่องร้องเรียนและการชดเชยเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบในระยะดำเนินการ



ภาพตัดขนาดรถบรรทุก

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO,LTD
www.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ส่งาผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

รูปที่ 4 ผังบริเวณช่วงก่อสร้าง

โครงการ
เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
อาคารชุดอุปาสัย ค.ส.ล. สูง 8 ชั้น
จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 59 ซอยโยธินกลองกระโจม ตรอกงอเรโพงพลี
แขวงพลับพลา กรุงเทพมหานคร 10310

ที่ปรึกษาโครงการ
DE PROMISE PLUS
บริษัท ดี พรอมมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด
25/12 หมู่ที่ 1 ถนนรัชดาภิเษก ต.ท่าทราย อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000

สถาปนิก ภูมิทัศน์ (ผู้ลงนาม) J/ A-291_MBR107
FBA
บริษัท เฟื่องฟ้า บิสซิเนส จำกัด
144/9 หมู่ที่ 9 ถ.บางกรวย-ไทรน้อย ต.บางสีทอง อ.บางกรวย จ.นนทบุรี 11130
T: 086 8549 8989 F: 098 4562 6822
ทัศนีย เนื่องหลวก์ ส-สถ. 3708
ณปกิจ ไชยเกรงชา ภ-สถ. 23435
สมรักษ์ ศรวงษ์ศรี ภ-สถ 25377
ธนสุต บุญรังษี ภ-สถ 23676

วิศวกรโครงสร้าง
MINERVA ENGINEERING DESIGN
บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด
แสดวิร ปัทมานนท์ วย. 10613
ไชยทัศน์ ปิมิลทอง์ วย.11362

วิศวกรระบบ
GEO
บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ คันซัลติ้ง จำกัด
5 ตลาดพร้าว 28 ถนนลาดพร้าว คลองเจ้าคุณสิงห์ วังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
T:02-511-5990#2 , F:02-511-5965
วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร
ชัยวัฒน์ ถนอมรุ่งเรือง สค.ท. 3473
นิรันดร์ ระหว่างพงษ์ สค.ท. 6325
มัลลิศวร รอดแสง ภค.ท. 61503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล
ธันวา ดีมงเกียว ส.ค. 304
ปรีชาวัฒน์ อมิตเศรษฐกิจ ภ.ค. 0516
ศรชัย ประสารทิน ภ.ค.2098
วิศวกรงานระบบเครื่องกล
ชาตเมศ์ ศุภชัยกาญจน์ ส.ค. 2544
ชาญชัย เพิ่งรุ่ง ส.ค. 4127
ศศวรรษ วงษ์มิตรกุล ภ.ค. 46847

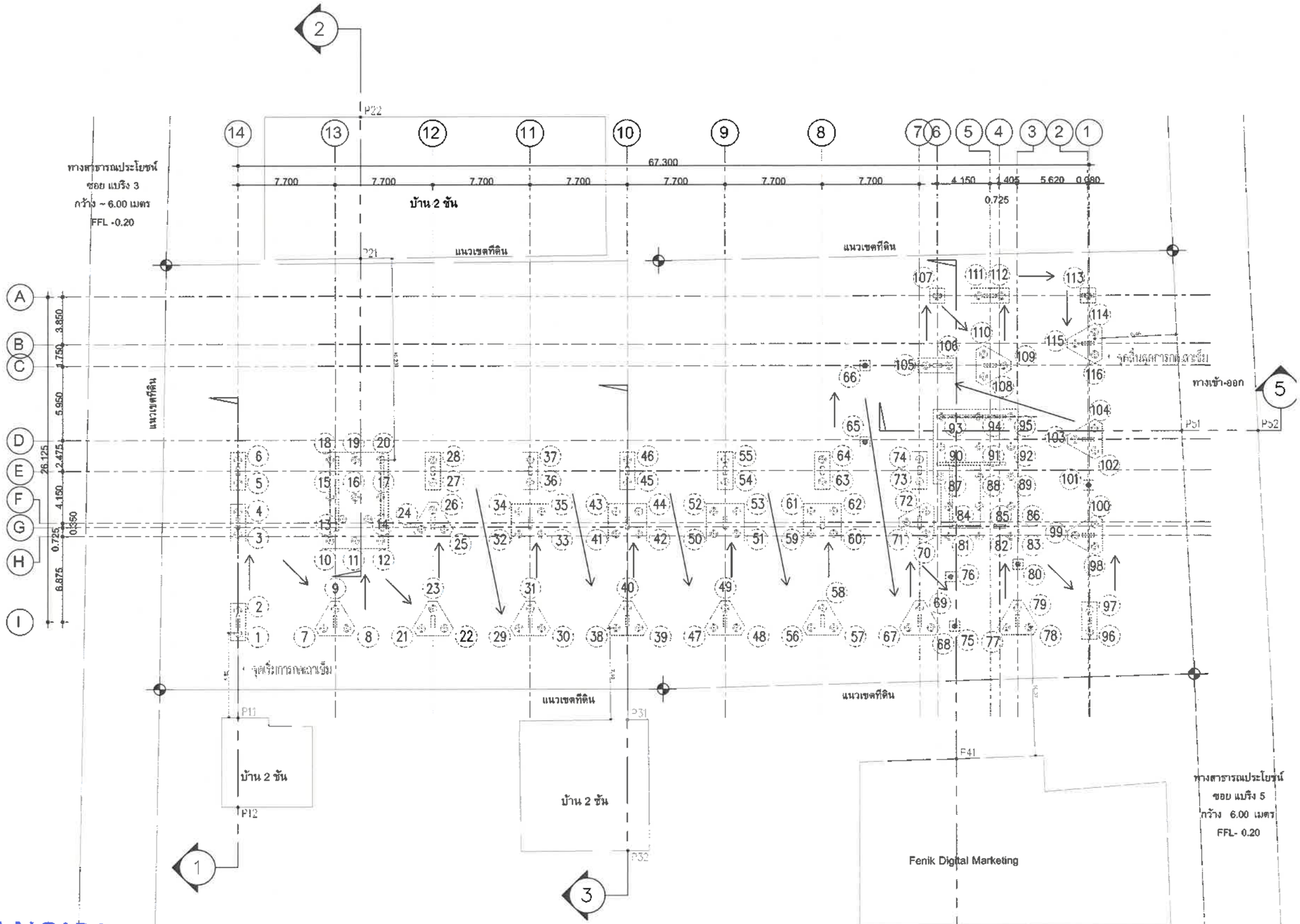
สถาปนิกภูมิทัศน์
PONNA STUDIO
Ponna Studio Co.,Ltd.
อาคาร ภิรัชพานิชย์ ชั้น 23 ห้องเลขที่ 2301
ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา
กรุงเทพฯ 10260. โทร. 084 824 8154
พร เหลาสุดกุมาร ภ-ค. 17592
ศศิธร ศรีบุญเพชร

ภูมิสถาปนิก
LAMU
LAMU Studio Co.,Ltd.
83/115 ถนนเสนานิคม 1 (ม.เสนานิคมโครงการ 1) แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
โทร: 02 102 6782
ศราวุฒิ ตะมุล ภ-กส.460

Page Reference by Form BIM Asiatic Company Limited , 2022

แบบดำเนินการ
FOR EIA SUBMISSION

หัวข้อเรื่อง	แบบ		
	ผังบริเวณโครงการ		
ที่ปรึกษาโครงการ	NTC, DTB, JLU	แบบที่อ้างอิง	-
ตรวจสอบโดย	Pitak	หมายเหตุแบบ	แก้ไข
มาตราส่วน	As indicated	EA-A-01-006	
วันที่	31/10/2023		
แสดงครั้งที่			
ไฟล์			



หมายเหตุ : ↑ = ทิศทางการเคลื่อนที่เครื่องกดเสาเข็ม

4 แปลนแสดงลำดับการกดเสาเข็ม
มาตราส่วน A1 – 1: 150 , A3 – 1 : 300

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

รูปที่ 5 ผังแสดงลำดับการกดเสาเข็ม

136/180

โครงการ
เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
อาคารชุดอยู่อาศัย ค .ส .ล. สูง 8 ชั้น
จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เขตที่ 69 ของบริเวณประเทศไทย ของกระโปรงรถไฟ
แขวงคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ปรึกษาโครงการ
CE PROMSEE PLUS
บริษัท ซี พรมมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด
25/12 เดอะ ราชดำริ เพลส-วิทยุ ถ.วิทยุ 1 ก
แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

สถาปนิก (เลือกเฉพาะแบบ ex. A-201_MBT607
FBA
บริษัท เอฟบีเอ ม็อก อัพ จำกัด
144/9 หมู่ที่ 6 ถ.ท่าแพ-คลองสุ่ดสุดา
อ.บางปะหัน จ.พระนครศรีอยุธยา 13290
T: 668 5649 9999 F: 668 4562 8822
พิสุทธ์ เมืองคุณค์ ส.ส.ท. 3708
ณภัทร์ ไชยกองชา ก.ส.ท. 23435
สมิทธ์ ศาลสุทัน์ ก.ส.ท. 26577
ธนกฤต บุญรัตน์ ก.ส.ท. 23670

วิศวกรโครงสร้าง
MINERVA ENGINEERING DESIGN
แสดริน บัวคามแดง พธ. 10513
ไชยพัฒน์ นิมิตหงษ์ พธ.11362

วิศวกรงานระบบ
GEO Design & Engineering Consultants
บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด
5 ถนนเจริญ 28 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร
กำแพงเพชร 10310
T:02-511-5900 ต่อ 2 , F:02-511-5905
วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร
ชัยชัยนต์ เอกสื่อชอบผู้ผล ส.ท.ย. 3473
นิรันดร์ ระมิงวงษ์ ส.ท.ย. 6325
บัณฑิตา รอดสอาง ก.พ.ท. 61503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล
ธันวา ตันเสถียร ส.ส. 304
ปรัชรัตน์ อนันตสุวรรณ์ ก.ส. 6516
ลองเรือง ประดิษฐ์ ก.ส.7038
วิศวกรงานระบบเครื่องกล
พรเทพ์ สุขสิโสภาคยากรณ์ ส.ก. 2544
ชาญชัย ลิ้มรุ่ง ส.ก. 4127
สุพรรณ วงเสถียรณ์ ก.ก. 46847

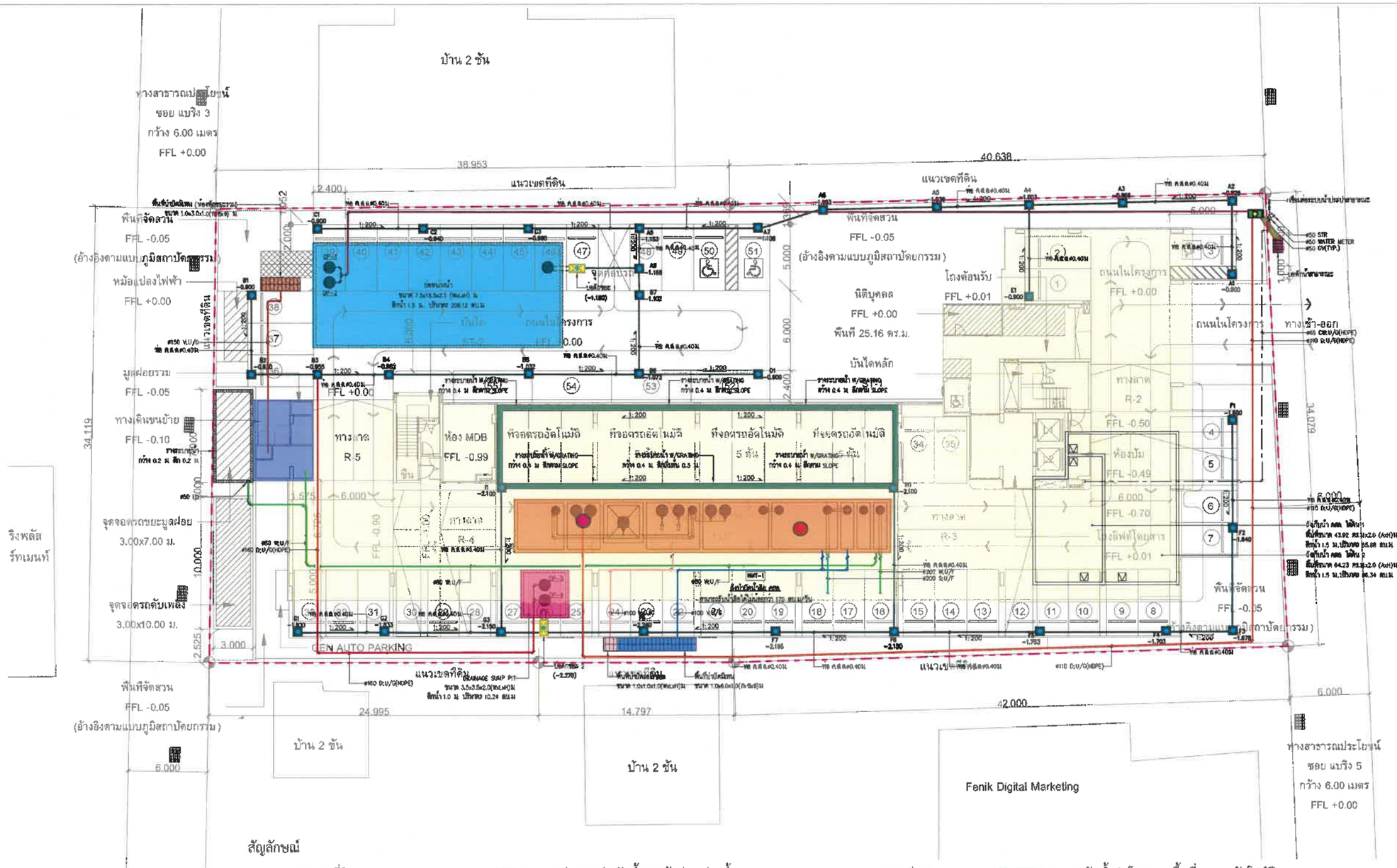
สถาปนิกภูมิทัศน์
PONNA STUDIO
Ponna Studio Co.,Ltd
อาคาร ภิรัชตาวเวอร์ เอจ ในทอง ชั้น 23
ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา
กรุงเทพฯ 10260. โทร. 064 924 9164
เจน เสาหลุยแสม ภ.ส.ก. 17592
เจนจิรา เลิศแสงชาย

ภูมิสถาปนิก
LAMU Studio Co., Ltd.
89/115 ถนนแสมดำใหม่ 1 (แสมดำนิคมอุตสาหกรรม 1)
แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150
โทร. 02 892 6782
ศราวุธ ลมุล ภ.ก.ส. 450

Page Reference by Form BIM Addak Company Limited , 2022.

แบบสำหรับ:
FOR EIA SUBMISSION

ที่ตกเนื่อง	แบบ		
	แปลนแสดงลำดับการกดเสาเข็ม		
เขียนโดย	NPC, DTB, JGJ	อนุมัติโดย	-
ตรวจทานโดย	PNN	หมายเลขแบบ	สถาปนิก
มาตราส่วน		S-01	
วันที่			
หมายเหตุการแก้			
ไฟล์			



สัญลักษณ์

- แนวเขตที่ดิน
- แนวอาคารปกคลุมดิน
- ตำแหน่งห้องพักมูลฝอยรวม
- ตำแหน่งระบบบำบัดน้ำเสียรวม
- ตำแหน่งบ่อหน่วงน้ำ
- แนวท่อและบ่อพักน้ำฝนเข้าบ่อหน่วงน้ำ
- แนวท่อสูบน้ำจากบ่อหน่วงน้ำออกสู่ภายนอกโครงการ
- ตำแหน่งบ่อสูบน้ำเข้าสู่ท่อระบายน้ำฝน
- แนวท่อจากบ่อสูบระบายน้ำฝนเข้าสู่ท่อระบายน้ำฝน
- ตำแหน่งบ่อพักน้ำบนถนนสาธารณะ
- แนวท่อ W
- แนวท่อและพื้นที่บำบัดมีเทนจากห้องพักมูลฝอยรวม
- แนวท่อ S
- ตำแหน่งบ่อดักขยะ
- แนวท่อและพื้นที่บำบัดมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- รางรองรับน้ำฝนโดยรอบพื้นที่จอดรถอัตโนมัติ
- ท่อระบายน้ำจากบ่อตรวจคุณภาพน้ำเข้าสู่บ่อพักน้ำสาธารณะ
- ตำแหน่งบ่อตรวจคุณภาพ (ก่อนระบายออกนอกโครงการ)
- แนวท่อระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียออกสู่บ่อตรวจคุณภาพน้ำ ก่อนระบายออกนอกโครงการ
- จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนบำบัด (ส่วนปรับสภาพสมดุล)
- จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังบำบัด (ถังพักน้ำใส)
- แนวท่อและพื้นที่บำบัดแอโรซอลจากระบบบำบัดน้ำเสีย

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

รูปที่ 6 ผังบริเวณแสดงระบบระบายน้ำ

137/180

โครงการ
เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
อาคารชุดอยู่อาศัย ก.ส.ด. สูง 8 ชั้น
จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 59 ซอยเอกมัย-รามอินทรา แขวงคลองตันเหนือ
เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ปรึกษาโครงการ
DE PROMISE PLUS
บริษัท ดี พรอมมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด
25/12 เพลส์ รามอินทรา-วิภาวดี ซ.วิภาวดี 1/1
แขวงสามเสนใน เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (ใช้แบบแปลน ส. A-291 MBP807)
FBA
บริษัท ฟอร์ม บิน อสิเอท จำกัด
144/9 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองรี
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230
T: 066 6549 8968 F: 668 4502 6922
ที่ปรึกษา เมื่อยุกา ส.ส.ท. 3708
ณพิชา ไชยกลชา ภ.ส.ท. 23435
ณพัชญ์ ศรางนุพันธ์ ภ.ส.ท. 25377
ธนกฤต บุญโพธิ์ ภ.ส.ท. 23670

วิศวกรโครงสร้าง
MINERVA ENGINEERING DESIGN
บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด
ณเดช ไชยพัฒน์ ว.ม. 10513
ไชยพัฒน์ นิมิตรพงษ์ ว.ม. 11362

วิศวกรงานระบบ
GEO
บริษัท จีโอ คีโซน์ เอนเนอร์ยี่ จำกัด
5 ถนนเจริญ 28 ถนนเจริญกรุง สามเสนนอก
ห้วยขวาง 10310
T: 02-511-5900 #2 , F: 02-511-5905
วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร
รัชวัลย์ กลิ่นอบอุ่น กฟก. 3473
นิรันดร์ ระดีพงษ์ กฟก. 6325
ปัญจิตรา รอดเจริญ กฟก. 6503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล
อัมรา คันเสถียร สส. 304
ปรินรักษ์ แม้นเหมือน สส. 6516
ภาสกิจ ประสพผล สส.7038
วิศวกรงานระบบเครื่องกล
ชูชาติ สุดธิโสภาอากาศ์ สม. 2544
ชาลิต์ ลิ้มรู สม. 4127
กฤตกรณ์ วงษ์มีกฤษ์ สพ. 46347

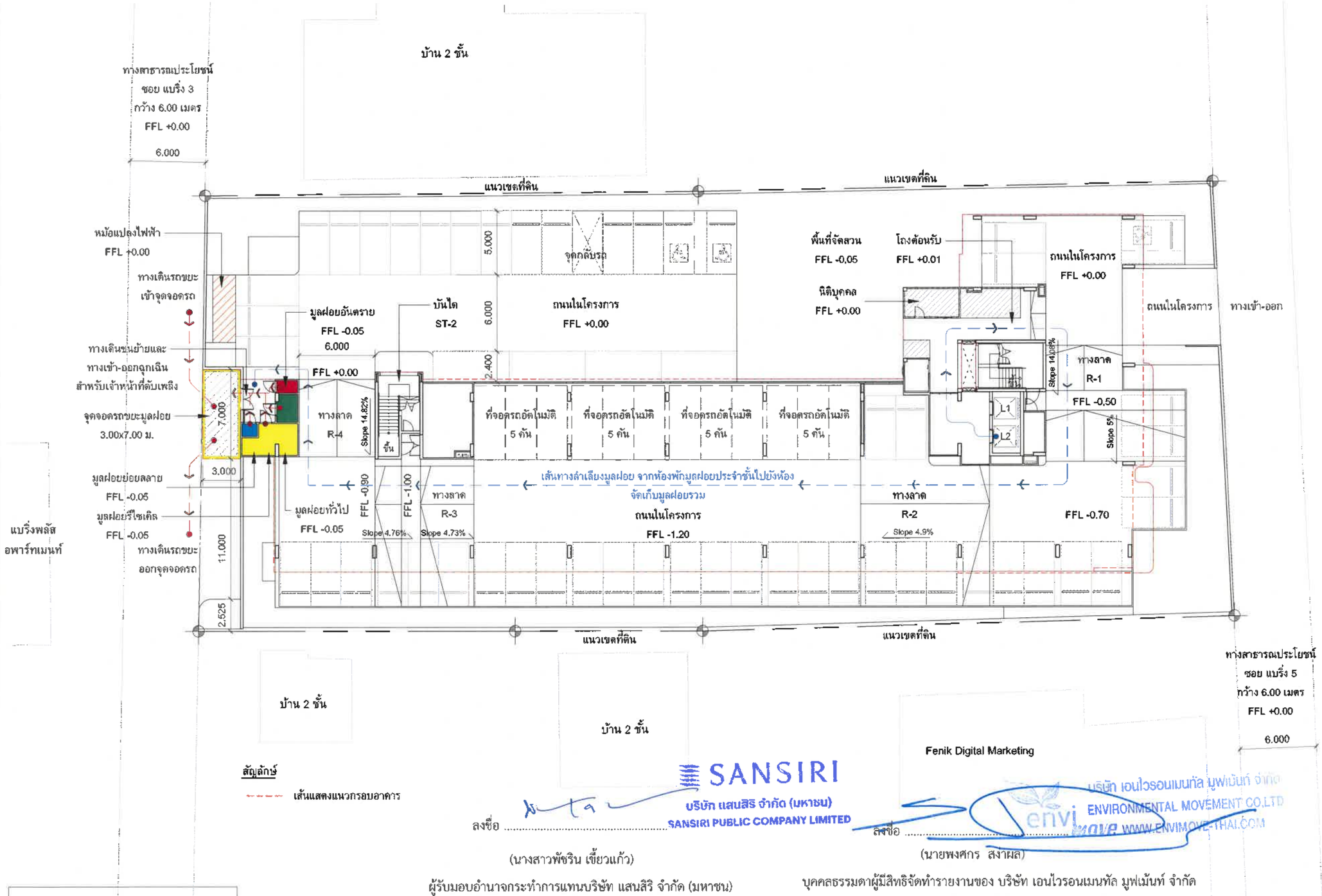
สถาปนิกตกแต่งภายใน
PONNA STUDIO
Ponna Studio Co.,Ltd
ธนกร ภัทรพงศ์ภาช์ แอท ไมเทค ชั้น 23
ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา
กรุงเทพฯ 10260, โทร. 064 924 9154
ทา ตราสุขสอน ก.ส.ท. 17592
คณิกา ทีย์ยงศร

ภูมิสถาปนิก
LAMU Studio Co.,Ltd.
83/115 ซอยเสนานิคม 1 (ม.เสนานิคมคันโครงการ 1)
แขวงจรเข้บัว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
โทร. 02 102 6782
ภราดุฬิ ดวงมูล ก.ภ.ท. 460

Page Reference by Form BIM Addtek Company Limited : 2022

ขั้นตอนดำเนินการ
FOR EIA SUBMISSION

ที่ศึกษา		ระบบ	ระบบระบายน้ำ
เขียนโดย	TS	ขนาดกระดาษ	A3
ตรวจสอบโดย	PM	หมายเหตุแบบ	แก้ไข
มาตราส่วน	1:300	SN--201	
วันที่	14/02/67		
หมายเหตุแบบ	GEO 65-73		
ไฟล์			



สัญลักษณ์

เส้นแสดงแนวกรอบอาคาร

ลงชื่อ .....

(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เมษายน 2567

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....

(นายพงศกร สงาผล)

บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

เมษายน 2567

Fenik Digital Marketing

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

สัญลักษณ์เส้นทางลำเลียงมูลฝอย

- ขยะมูลฝอยทั่วไป
- ขยะมูลฝอยรีไซเคิล
- ขยะมูลฝอยอันตราย
- ขยะมูลฝอยย่อยสลายได้
- ขยะมูลฝอยติดเชื้อ

เส้นทางจัดเก็บมูลฝอย จากห้องพักมูลฝอยรวมไปยังรถเก็บขยะมูลฝอย

เส้นทางลำเลียงมูลฝอย จากห้องพักมูลฝอยประจำชั้นไปยังห้อง
จัดเก็บมูลฝอยรวม

จุดจอดรถชั่วคราว (สำหรับเก็บขนมูลฝอยและรถดับเพลิง)

SCALE BAR 1:250
0 1 2 3 4 5 10 meters

138/180

ผังบริเวณแสดงเส้นทางเดินรถจัดเก็บขยะมูลฝอย

~~มาตราส่วน 1 : 300 รูปที่~~

รูปที่ 7 ผังบริเวณเส้นทางเดินรถจัดเก็บขนมูลฝอย

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดหลุดจำนอง ค.ส.ล. สูง 8 ชั้น
จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 53 ชั้นที่ 19 อาคารสาธรซิตี้ทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

ที่ปรึกษาโครงการ

DE PROMISE PLUS
บริษัท ดี เพรมมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด
26/12 ซอยจำเดินทาง-วัชรพล ถ.วัชรพล 1/1
แขวงท่าแร้ง, สายบางพูน, กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (หัวหน้าคณะ) : A-291_MBR107

FBA
บริษัท เฟรม บิม อคิเทค จำกัด
144/9 หมู่ที่ 9 ถ.ลำลูกกา-คลอง 4
ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120
T: 066 5849 6989 F: 066 4562 8622

พัฒนพงษ์	แซ่เจ้ยกุล	ส.สถ. 3708
กฤษฎา	ไชยกองชัย	ก.สถ. 23435
สมภักษ์	ศาลบุรีกุล	ก.สถ 25377
ธนกฤต	มลุลีรัชต์	ก.สถ 23670

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA ENGINEERING DESIGN
บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด

ณมิรัช	มีพศาเมฆ์	ส.ย. 10613
ไชยกิตติ์	ไม้ไพรพงษ์	ศย.11362

วิศวกรงานระบบ

GEO Design & Engineering Consultants
บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอนจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด
5 สาคเหรัญ 26 ถนนสาคเหรัญ สามเสนเหนือ
ห้วยขวาง กทม. 10310
T.02-611-6909#2 , F.02-611-6905

วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร

ชัยรัตน์	แซ่เจ้ยกุล	สฟก. 3473
นิรันดร์	ระพีพงษ์	สฟก. 6325
นันทชิดา	ชลลงกรณ	กฟก. 61503

วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล

ธีรวา	ดีมะเสียง	สส. 304
ปวันรัตน์	แม้นอนันต์	ก.ส. 8516
ศรชรินี	ประเสริม	ก.ส.7038

วิศวกรงานระบบเครื่องกล

ชาคริต	ชูกรัสกาลวรรณ์	สน. 2544
ธนวัฒ	ตั้งรุ่ง	สน. 4127
ศรชรรษ	วงษ์ไทรงาม	กก. 48847

สถาปนิกภายใน

PONNA STUDIO
Ponna Studio Co.,Ltd
อาคาร กิรัชการพาร์ค ชั้น 19 ห้องเลขที่ 23
ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา
กรุงเทพฯ 10260, โทร. 064 924 9154

พร	เสาหลุยแหยม	ก.ส.ก. 17592
พนิดา	เกียมอนซ	

ภูมิสถาปนิก

LAMU
LAMU Studio Co.,Ltd
63/115 ถนนเสนานิคม 1 (ถนนนิคมอมิตรลงหร 1)
แขวงรามอินทรา เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230
โทร: 02 102 6782

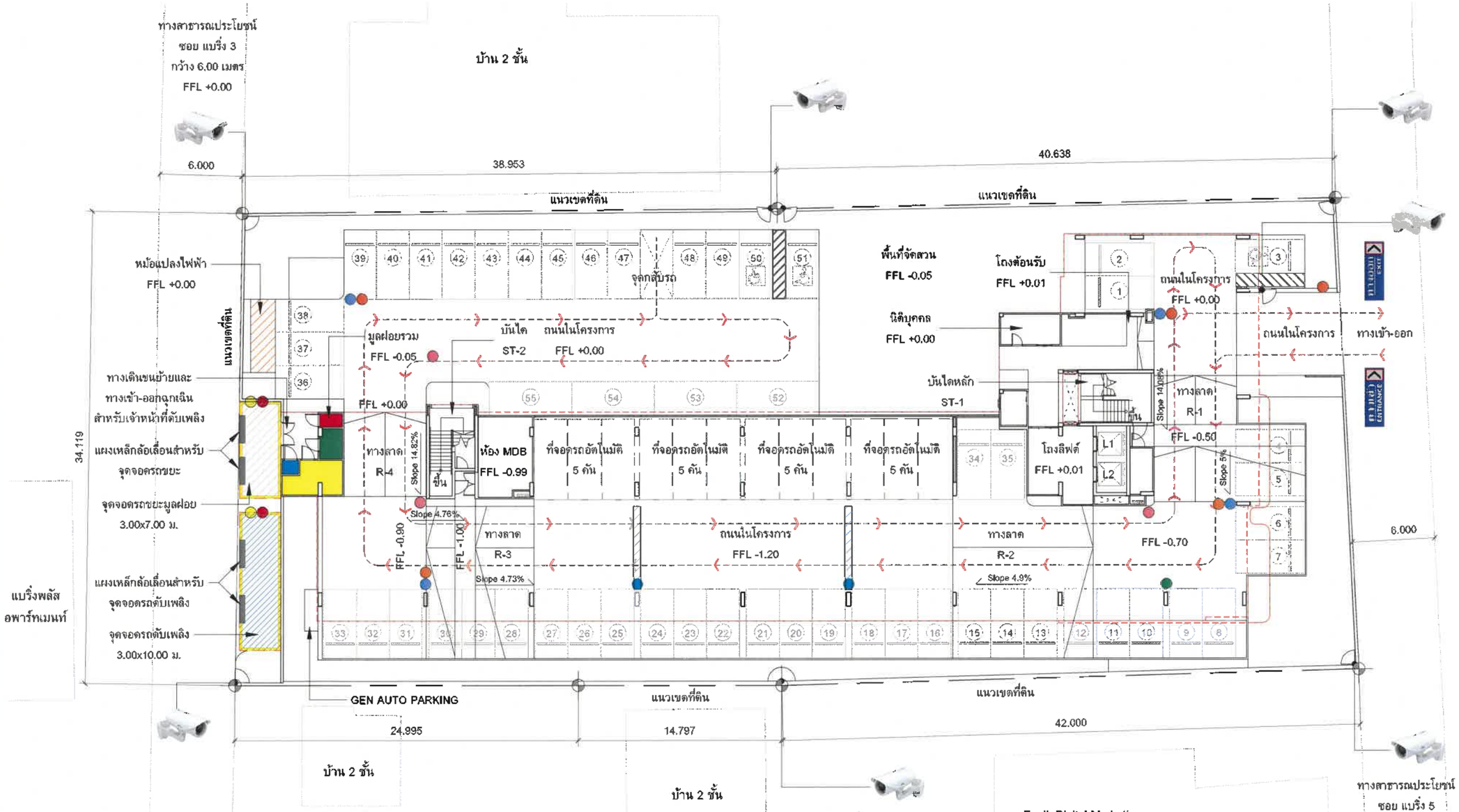
ศศกฤต	ละมูล	ภ.ก.ส.460

Page Reference by Form BIM Asiasir Company Limited : 2022

แบบดำเนิน: FOR EIA SUBMISSION

ที่ตั้งเมือง	แบบ
	ผังบริเวณแสดงเส้นทางเดินรถจัดเก็บขยะมูลฝอย
เขียนโดย	NTC. DTE. JGJ
ตรวจสอบโดย	EHN
มาตราส่วน	As indicated
วันที่	18/02/2024
หมายเหตุงาน	
ไฟล์	

ชนิดแบบ	-
แก้ไข	-
หมายเลขแบบ	EA-A-01-009



สัญลักษณ์ป้ายจราจร

	สัญลักษณ์กระจกโค้งจราจร
30	สัญลักษณ์จำกัดความเร็ว 30 km/hr.
	สัญลักษณ์ป้ายดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถ
	สัญลักษณ์ชะลอความเร็ว
	สัญลักษณ์เลี้ยวซ้าย
	สัญลักษณ์เลี้ยวขวา
P	สัญลักษณ์ที่จอดรถชั่วคราว
	สัญลักษณ์ลูกระนาด

สัญลักษณ์

---- เส้นแสดงแนวกรอบอาคาร

*หมายเหตุ จำนวนที่จอดรถที่ต้องการ 75 คัน

ประเภทที่จอดรถ	จำนวน
ที่จอดรถสำหรับบุคคลทั่วไป	51 คัน
ที่จอดรถสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา	4 คัน
ที่จอดรถอัตโนมัติ สำหรับบุคคลทั่วไป	20 คัน
รวมที่จอดรถทั้งหมด	75 คัน

ที่จอดรถสำหรับรถจัดเก็บ	1 คัน
มูลฝอยและรถดับเพลิง	1 คัน

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

Fenik Digital Marketing
บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ส่งาผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ผังบริเวณแสดงจราจรและตำแหน่งป้ายจราจร

มาตราส่วน 1 : 300

139/180

SCALE BAR 1:250
0 1 2 3 4 5 10 meters

รูปที่ 8 ผังแสดงเส้นทางจราจรภายในโครงการ

โครงการ
เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ส.ล. สูง 8 ชั้น
จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 59 ซอยวิภาวดีรังสิต (ประดิษฐ์มนูธรรม) ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ที่ปรึกษาโครงการ
DE PROMOTE PLUS
บริษัท ดี โปรโมท พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด
25/12 เลนที่ 3 ซอยเสือใหญ่-วัดทองธรรมชาติ 3/1
แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (ผู้ควบคุมงาน) : A-291_MBR107
FBA
บริษัท เอฟ.บี.เอ. ปิน อคิเทค จำกัด
144/9 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองขุหลา
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230
T: 066 0549 5889 F: 068 4562 3822
พิสิทธ์ มีชาเชษฐ์ ส.ส. 3708
ณภัทร วิชยกองชาย ภ.ส. 23455
สมรัตน์ คาแจ่มจันทร์ ภ.ส. 25377
ธนกฤต บุญทัง ภ.ส. 23670

วิศวกรโครงสร้าง
MINERVA ENGINEERING DESIGN
ADDRESS: บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด
เลขที่ 5 ซอยเจริญนคร 59 ถนนเจริญนคร แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 10600
เมธิชัย ปัทมานนท์ สย. 10613
ไชยเดช มิมิลพงษ์ ส.ย.11362

วิศวกรงานระบบ
GEO Design & Engineering Consultant
บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอนจิเนียริ่ง
6 ลานหรั่ง 28 ถนนลาดพร้าว แขวงลาดยาว
จตุจักร กทม. 10310
T:02-511-5900#2 , F:02-511-5906
วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร
ชัยพิพัฒน์ แสงระยับจันทร์ สฟก. 3473
นิรันดร์ ทวีวิทยาธร สฟก. 6326
นันทชัย จอดแสง ภฟก. 61503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล
อัมรา ดันเฮง สส. 304
ปรัชญพน์ สมใสพนัสพร ภส. 6516
กรองชัย ประสงค์ดิน ภส.7038
วิศวกรงานระบบเครื่องกล
ชยากร คุตรอิสาณาการณ์ สม. 2544
อาณัติ ทั่งรู สม. 4127
ศศกรณ์ จงปักกรณ์ กก. 48847

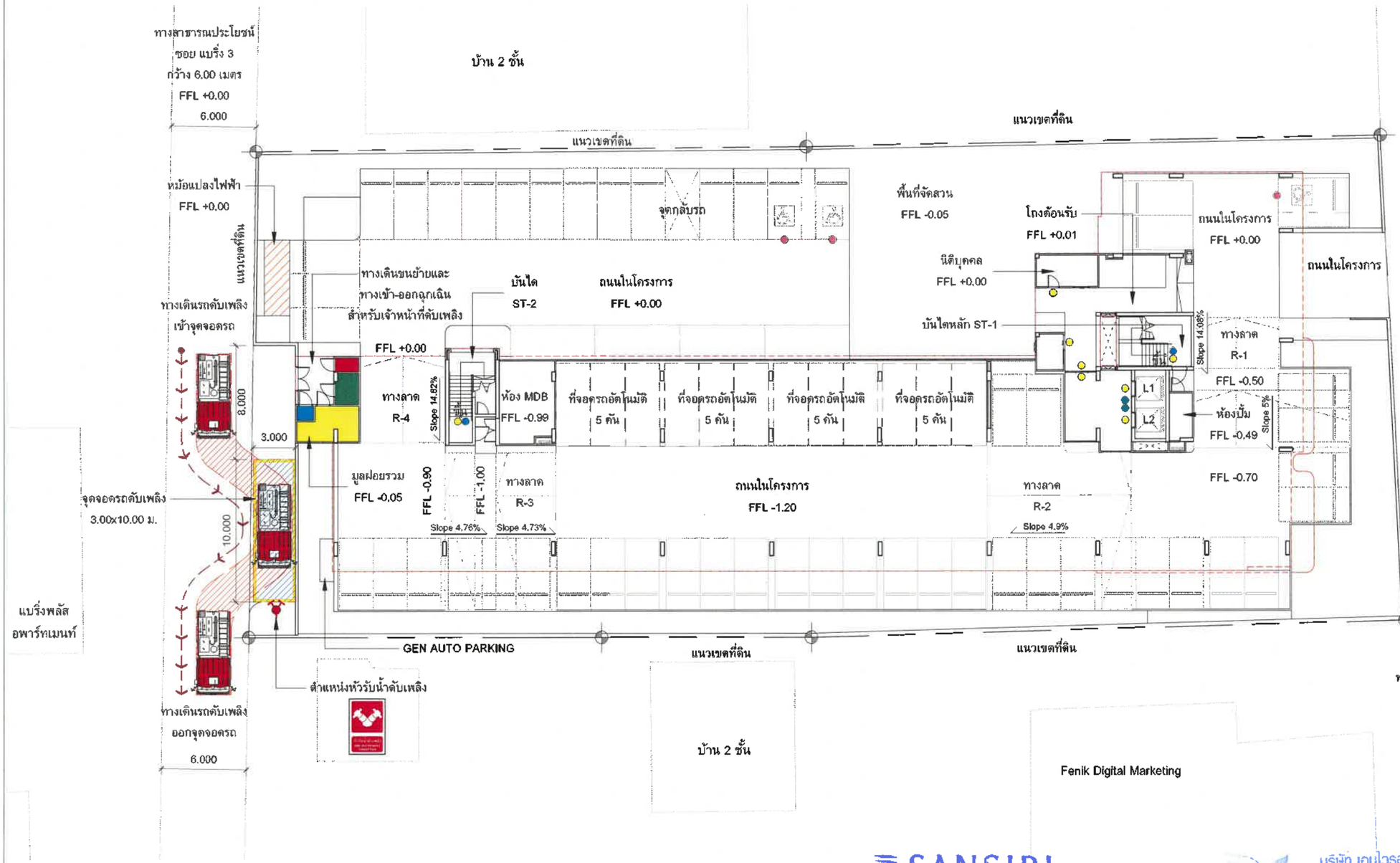
ภูมิสถาปนิก
PONNA STUDIO
Ponna Studio Co.,Ltd
ที่ทำการ สิทิรตาเทอร์ซอย ในตก ชั้น 23
ถ.สุขุมวิท แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง
กรุงเทพฯ 10250, โทร. 064 924 9154
พิ ชาคาศุภสมะ ภ.สถ. 17592
คณะจิตา ดีโยเลขา

ภูมิสถาปนิก
LAMU
LAMU Studio Co.,Ltd.
83/115 ถนนเสนานิคม 1 (ม.เสนานิคมคลองกระจง 1)
แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
โทร. 02 102 6792
ภาวุธ ธวัชชัย ภ.สถ.460

Page Reference by Form EIA Abtek Company Limited : 2022

แบบสำหรับ
FOR EIA SUBMISSION

ชื่อแบบ	ผังบริเวณแสดงจราจรและตำแหน่งป้ายจราจร
เขียนโดย	NTC, DTB, JGJ
ตรวจสอบโดย	PNN
มาตราส่วน	As indicated
วันที่	18/02/2024
หมายเลขงาน	EA-A-01-007
ไฟล์	
อนุมัติโดย	
หมายเลขแบบ	
แก้ไข	



สัญลักษณ์ผู้พิการฯ

	สัญลักษณ์ลิฟต์
	สัญลักษณ์พื้นผิวต่างสัมผัส
Braille	สัญลักษณ์อักษรเบรลล์
	สัญลักษณ์ที่จอดรถผู้พิการฯ
	สัญลักษณ์ทางลาด
	สัญลักษณ์ผู้พิการฯ

สัญลักษณ์

- เส้นทางรถดับเพลิง
- จุดจอดรถชั่วคราว (สำหรับรถดับเพลิง)
- หัวรับน้ำดับเพลิง

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
envimove WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

140/180

ผังบริเวณทางเดินรถดับเพลิงและหัวรับน้ำดับเพลิง

มาตราส่วน 1 : 300

SCALE BAR 1:300
0 1 2 3 4 5 10 meters

รูปที่ 9 ผังบริเวณแสดงตำแหน่งหัวรับน้ำดับเพลิงและจุดจอดรถดับเพลิง

โครงการ
เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ล.ล. สูง 8 ชั้น
จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 59 ซอยวิภาวดีรังสิต แขวงสนามบิน
เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร 10210

ที่ปรึกษาโครงการ
DE PROJECT PLUS
บริษัท ดีไซน์ โปรเจ็ค พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด
25/12 ซอยรังรามอินทรา-วิบูลกล 9, ถนนรังรามอินทรา 1/1
แขวงท่าแร้ง, เขตบางเขน, กรุงเทพมหานคร 10220

คณะเป็นกรรมการ (ผู้ชำนาญการ สาขา) ล. A-201_MBR107
FBA
บริษัท เอ็ฟบี เอ็น อคิเทค จำกัด
644/9 หมู่ที่ 9 ต.ท่าอุเทน อ.ปรือใหญ่ จ.ขอนแก่น 20230
T: 066 5549 5969 F: 066 4562 6822
พัลภร เนื่องพรุณ์ ส.ส.ก. 3706
ณพัทธ์ ไชยกองชา ส.ส.ก. 23435
สมชัย ลาลมูรัมย์ ส.ส.ก 25377
ชลทยุต มุญโรมี ส.ส.ก 23670

วิศวกรโครงสร้าง
MINERVA ENGINEERING DESIGN
เอกชัย บัวคำบุตร ส.ย. 10613
ไชยพัฒน์ นิลัสพงษ์ ส.ย.11362

วิศวกรงานระบบ
บริษัท จีโอ ดีไซน์ คอนซัลแตนท์ จำกัด
5 อาคารทิว 28 ถนนลาดพร้าว แขวงสะพานสอง
เขตวังทองหลาง กทม. 10310
T: 02-511-5900#2 , F: 02-511-5905
วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร
วัชชิตพงศ์ เหล็กงามสุข สพก. 3473
ปิยะพงศ์ วรสิริวงษ์ สพก. 6325
นันทชัย ขจรเลิศรัง กพท. 61503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล
ธีรพงษ์ ศันสนีย์กุล สพ. 304
ปรัชรัตน์ แม้นเหมือนวงศ์ กส. 6516
กรองชัย ประดงเดิม กส.7036
วิศวกรงานระบบเครื่องกล
พรพจน์ สุดสิริสกาลกรณ์ สค. 2544
ธาณิศ ตั้งจู สค. 4127
ศุภกรรย วงษ์นิกรณ์ กส. 46847

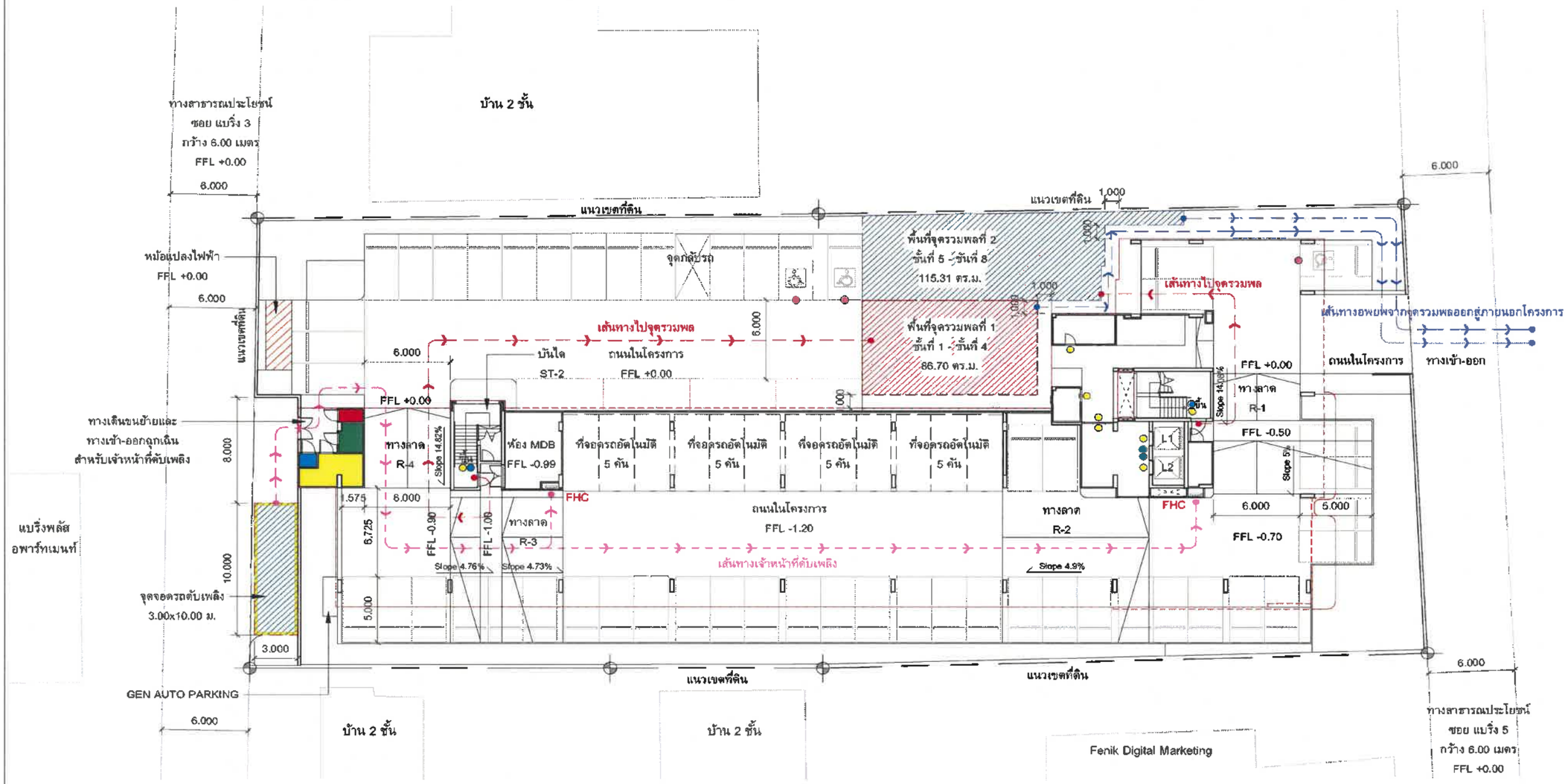
สถาปนิกภูมิทัศน์
PONNA STUDIO
Ponna Studio Co. Ltd
อาคารเอ็กซ์ซิกคิวทีฟ ออฟ ไบเทค ชั้น 23
ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา
กรุงเทพฯ 10260, โทร. 064 924 9154
พร เสรสุวรรณกร ภ.สถ. 17592
ชนพิชา เทียมพร

ภูมิสถาปนิก
LAMU Studio Co., Ltd.
63/115 ถนนเทพารักษ์ 1 (ถนนสิมิลัคคณิโคลาสาร 1)
แขวงทรงพิบัติ เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร 10230
โทร: 02 102 6782
ศศาวุฒิ ตะมุง ภ.สถ.409

Page Reference by Form BIM Attack Company Limited . 2022

แบบสำหรับ
FOR EIA SUBMISSION

ชื่อแบบ	แบบ		
	ผังบริเวณทางเดินรถดับเพลิงและหัวรับน้ำดับเพลิง		
เขียนโดย	NTC, DTB, JGJ	ตรวจโดย	
ตรวจสอบโดย	PMM	หมายเลขแบบ	แก้ไข
มาตราส่วน	As indicated	EA-A-01-010	
วันที่	18/02/2024		
หมายเลขงาน			
ไฟล์			



สัญลักษณ์ผู้พิการฯ

- สัญลักษณ์ลิฟต์
- สัญลักษณ์พื้นผิวต่างสัมผัส
- สัญลักษณ์อักษรเบรลล์
- สัญลักษณ์ที่จอดรถผู้พิการฯ
- สัญลักษณ์ทางลาด
- สัญลักษณ์ผู้พิการฯ

จำนวนผู้พักอาศัยและพนักงานภายในโครงการ

ห้องพักพื้นที่ไม่เกิน 35 ตร.ม. มีจำนวน 241 ห้อง
อัตราการเข้าพัก = 3 คน/ห้อง
จำนวนผู้พักอาศัย = 241 x 3
= 723 คน

ห้องพักพื้นที่เกิน 35 ตร.ม. มีจำนวน 13 ห้อง
อัตราการเข้าพัก = 5 คน/ห้อง
จำนวนผู้พักอาศัย = 13 x 5
= 65 คน

จำนวนพนักงานโครงการ = 10 คน

รวมจำนวนผู้พักอาศัยและพนักงาน
= 723 + 65 + 10
= 798 คน

จำนวนผู้พักอาศัยและพนักงาน/ชั้น

ชั้น	จำนวนห้อง (ห้อง/ชั้น)		จำนวน (คน/ชั้น)
	ไม่เกิน 35 ตร.ม. (3 คน/ห้อง)	เกิน 35 ตร.ม. (5 คน/ห้อง)	
1	-	-	10 (พนักงาน)
2	31	1	98
3	35	2	115
4	35	2	115
5	35	2	115
6	35	2	115
7	35	2	115
8	35	2	115
รวม	241	13	798

ความต้องการพื้นที่จุดรวมพล

พื้นที่จุดรวมพลสำหรับ 1 คน = 0.25 ตร.ม.
จุดรวมพลที่ 1 ชั้น 1-4 จำนวนคน (338x0.25) = 84.5 ตร.ม.
จุดรวมพลที่ 2 ชั้น 5-8 จำนวนคน (460x0.25) = 115 ตร.ม.

พื้นที่จุดรวมพลที่จัดเตรียมไว้

จุดรวมพลที่ 1 ชั้น 1-4 = 86.70 ตร.ม. (สามารถรองรับได้ 346 คน)
จุดรวมพลที่ 2 ชั้น 5-8 = 115.31 ตร.ม. (สามารถรองรับได้ 461 คน)

สัญลักษณ์

- เส้นทางหนีไฟไปจุดรวมพล
- เส้นทางหนีไฟจากจุดรวมพลออกสู่ภายนอกโครงการ
- เส้นทางเจ้าหน้าที่ดับเพลิง
- จุดรวมพลที่ 1
- จุดรวมพลที่ 2

ผังบริเวณแสดงเส้นทางหนีไฟและจุดรวมพล

มาตราส่วน 1 : 300

SCALE BAR 1:300
0 1 2 3 4 5 10 meters

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

รูปที่ 10 ผังบริเวณตำแหน่งจุดรวมพล

โครงการ
เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ส.ย. สูง 8 ชั้น
จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 69 ซอยสิรินธรเลคไซด์ ถนนกรุงเทพกรีฑา
แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ที่ปรึกษาโครงการ
DE PROMISE PLUS
บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด
25/12 ซอย หมู่บ้านกรีนวิลล์ 3/1
แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

สถาปนิก (ผู้ลงลายมือ) ส. A-291_MBR197
FBA
บริษัท ฟอร์ม เอ็ม อาร์คิเทค จำกัด
144/5 หมู่ที่ 9 ถ.บางปู-สมุทรสาคร
อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรปราการ 10280
T: 666 5549 5989 F: 668 4662 8822
พิสิษฐ์ เบื้องพูนกิจ ส-สถ. 3708
ณภัทร ไชยกองชา ส-สถ. 23435
ณภัทร์ ศรงมูลิตย์ ส-สถ 25377
ธนพัฒน์ บุญสังข์ ส-สถ 23670

วิศวกรโครงสร้าง
MINERVA ENGINEERING DESIGN
address บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด
แบริ่ง ปิดทองสมภ์ สย. 10613
ไชยพัฒน์ ปิ่นทองน์ สย.11362

วิศวกรงานระบบ
geo Design & Engineering Consultant
บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด
5 ถนนพหลโยธิน 28 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม
ห้วยขวาง กทม. 10310
T:02-511-5900#2 , F:02-511-5905
วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร
ชัยวัฒน์ เหลืองอนุชัน สฟท. 3473
นิรันดร์ รวมนิรมย์ สฟท. 6325
ปิยะพิชา รอดแสง สฟท. 61503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล
อัมรา ตันเสถียร สส. 364
ปวันรัตน์ ธนิมพงษ์ สส. 6516
ลองลัย ประสพลิน สส.7038
วิศวกรงานระบบเครื่องกล
พรพงศ์ สุขวิริยภาพ/กรณ์ สก. 2544
ธานินท์ ดิ้งชู สก. 4127
ศตวรรษ วงษ์ปักกรณ์ สก. 48847

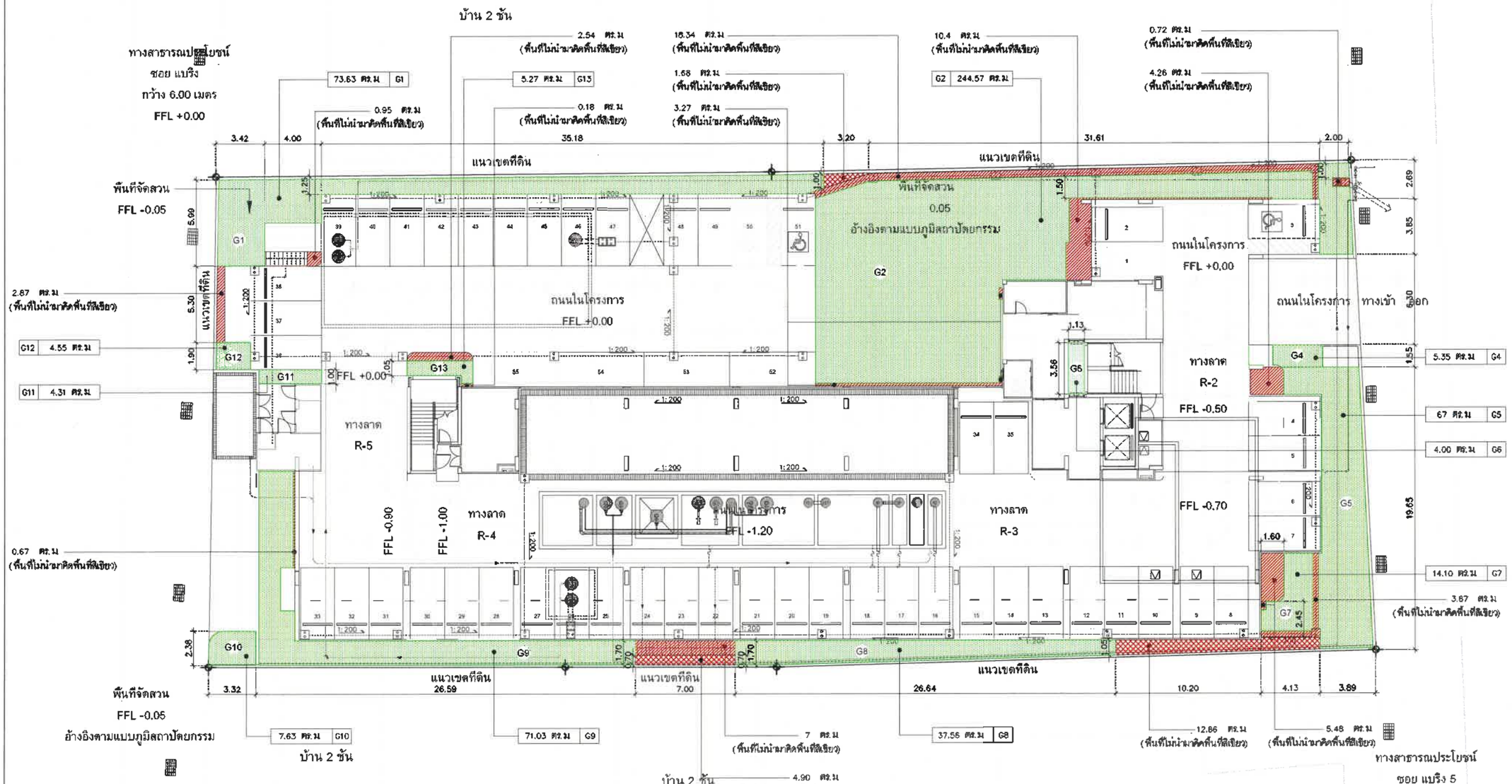
สถาปนิกภายใน
PONNA STUDIO
Ponna Studio Co.,Ltd
อาคาร ภิรัชพาเวอร์ แยก ในสน ชั้น 23
ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา
กรุงเทพฯ 10260, โทร. 064 924 9154
ผศ เสาวลักษณ์ ภ-สถ. 17592
พนวิชา เพียรเมตร

ภูมิสถาปัตน์
LAMU
LAMU Studio Co.,Ltd
63/315 ถนนเสนานิคม 1 (ม.เสนานิเวศน์โครงการ 1)
แขวงจตุจักร เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
โทร: 02 192 6782
ศิวากุล ตะมุง ภ-สถ.469

Page Reference by Form BIM Addek Company Limited : 2022

แบบสำหรับ: FOR EIA SUBMISSION

ลักษณะ	แบบ
	ผังบริเวณแสดงเส้นทางหนีไฟ และจุดรวมพล
เขียนโดย	NTC, DTB, JGJ
สเกลที่ใช้งาน	A1=1
มาตราส่วน	As indicated
วันที่	02/04/2024
หมายเลขงาน	EA-A-01-011
ไฟล์	



พื้นที่สีเขียวชั้น 1

พื้นที่	พื้นที่ปลูก (ตร.ม)
G1	73.63
G2	244.57
G3	13.19
G4	5.35
G5	67
G6	4
G7	14.10
G8	37.56
G9	71.03
G10	7.63
G11	4.31
G12	4.55
G13	5.27
รวม	552.19 ตร.ม

สัญลักษณ์

เส้นแสดงแนวกรอบอาคาร

SCALE BAR 1:300

0 1 2 3 4 5 10 meters

พื้นที่สีเขียวทั้งโครงการ	831.09 ตร.ม
พื้นที่สีเขียวที่ต้องการ	808 ตร.ม
พื้นที่สีเขียวที่เกินอยู่	23.09 ตร.ม
พื้นที่สีเขียว ชั้น 1	552.19 ตร.ม
พื้นที่สีเขียว ชั้นดาดฟ้า	278.9 ตร.ม

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

สัญลักษณ์

พื้นที่สีเขียวชั้นล่าง รวม 552.19 ตร.ม

พื้นที่ไม่นำมาคิดพื้นที่สีเขียว 79.99 ตร.ม

ขนาดพื้นที่สีเขียวที่น้ำซึมผ่านได้ 552.19 ตร.ม

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ
บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ผังพื้นที่สีเขียวชั้น 1

มาตราส่วน 1 : 300

รูปที่ 11 ผังพื้นที่สีเขียว

Form Digital Marketing
SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED
บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ส.ล. สูง 8 ชั้น
จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 59 ซอยสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ
เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ปรึกษาโครงการ

บริษัท ดี เดคอเรชั่น พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด
25/12 เคหะ ร่วมฤดี-วิรัชกล ซ.วิรัชกล 1 ก
แขวงห้วยขวาง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10320

สถาปนิก (ที่ดินฯ/แบบ) ภ.ก.A-291_MBR007

บริษัท ฟอร์ม อิน อคิเทค จำกัด
144/8 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองขาม
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230
T: 066 5549 5969 F: 066 4562 6822

พัลภ	เจือสกุล	ส-สถ. 3706
ณภัทร	ไชยทองขาว	ภ-สถ. 23435
ธนรัชญ์	ตรานุรัตน์	ภ-สถ 25377
ชนกฤต	บุญอ้วช	ภ-สถ 23670

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA ENGINEERING DESIGN
ออกแบบ บริษัท มินเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด
เลขที่ 5 ซ.ลาดพร้าว 28 ถ.ลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพ 10900

วิศวกรโครงสร้าง
คุณสมศักดิ์ ปัดทานนท์ ว.ย. 10613
คุณไชยพัฒน์ นิมิตพงษ์ ว.ย. 11362

วิศวกรงานระบบ

GEO Consulting & Engineering Consultant
บริษัท จีโอ อีโวลูชั่น แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด
5 ชั้นที่ 2 ซ.ลาดพร้าว 28 ถ.ลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
โทร.02-511-5900 ต่อ 2 , F-02-511-5905

วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและโทรศัพท์สื่อสาร
ชัยวัฒน์ เหลืองอรุชุ่น ส.ท.ก. 3473
นิรันดร์ ระฟ้างวงษ์ ส.ท.ก. 6325
นัฐพิมล รอดแก้ว ส.ท.ก. 81503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล
ธีรนา สัมฤทธิ์ธา ส.ท. 304
ปรัชญ์ภัทร์ แม้นศรีสุวรรณ์ ส.ท. 6516
ศรชัย ประเสริฐ ส.ท.7038
วิศวกรงานระบบเครื่องกล
ชยากร์ สุขวิโสภาธรกรณ์ ส.ท. 2544
อาณัติ ศิริรุ ส.ท. 4127
ศศวรรษ วงษ์ปิลวณ์ ส.ท. 46847

สถาปนิกภูมิทัศน์

PONNA STUDIO
Ponna Studio Co.,Ltd
อาคาร ภิรัชพาณิชย์ แอล ไอเทค ชั้น 23
ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา
กรุงเทพฯ 10260. โทร. 084 024 9154
ผู้ช่วย ศิรพงศ์ ภูมิสกุลกมล ภ-สถ. 17592
เจษฎา เกียรติเพชร

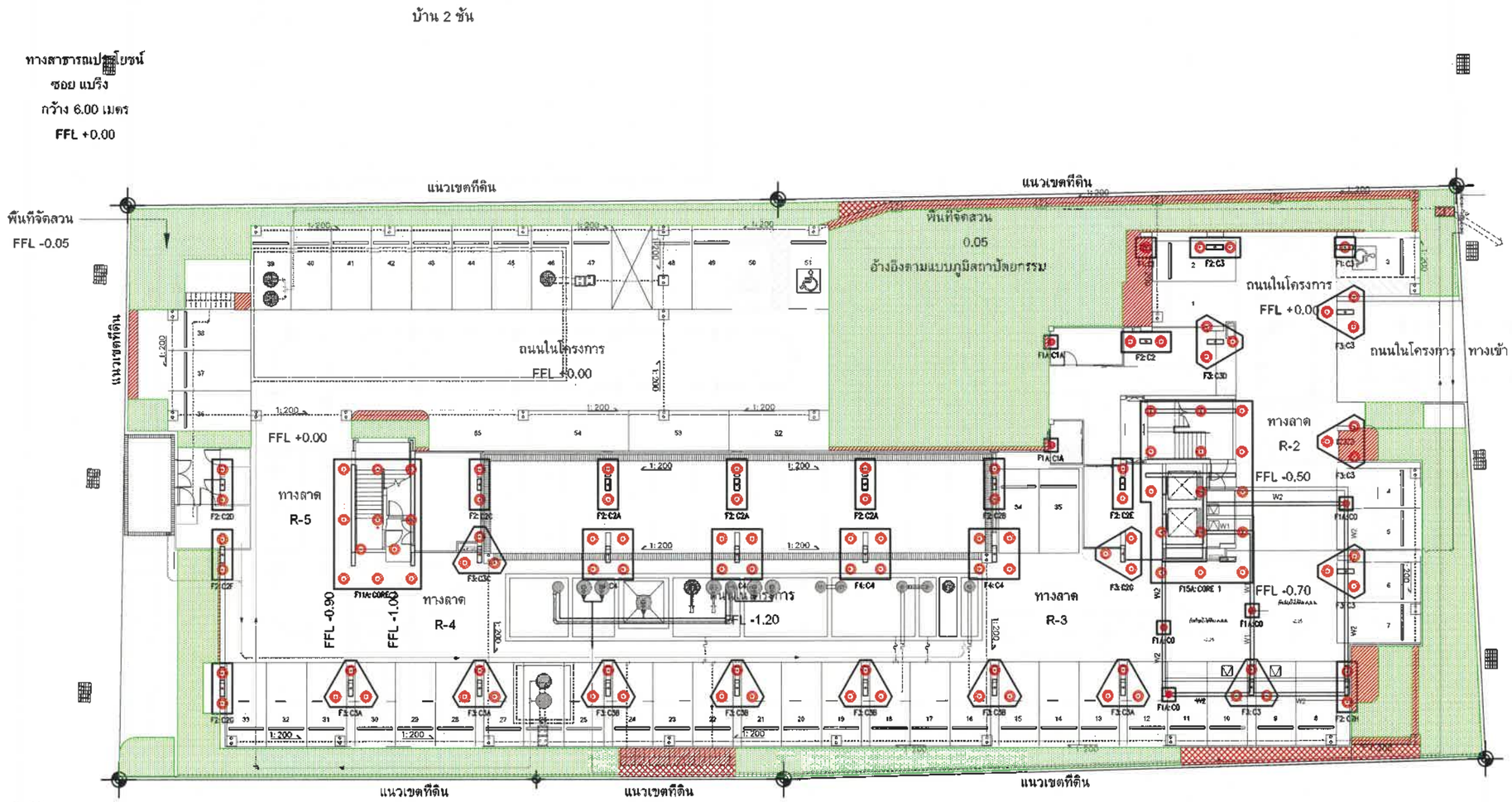
ภูมิสถาปนิก

LAMU Studio Co.,Ltd.
83/315 ซอยเสนานิคม 1 (เสนานิเวศน์โครงการ 1)
แขวงจตุจักร เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
โทร. 02 102 8782
ศราวุธ ธะมุล ภ-กส 460

Page Reference by Form BIM Addek Company Limited - 2022

แบบสำหรับ: FOR EIA SUBMISSION

ลักษณะ	แบบ
	ผังพื้นที่สีเขียวชั้น 1
เรียงโดย	NTG, DTB, JGJ
ตรวจสอบโดย	PNN
มาตราส่วน	1 : 300
วันที่	03/04/2024
หมายเลขแบบ	LA-01
ไฟล์	



สัญลักษณ์

เส้นแสดงแนวกรอบอาคาร

สัญลักษณ์

พื้นที่สีเขียวชั้นล่าง รวม 552.19 ตร.ม

พื้นที่ไม่นำมาคิดพื้นที่สีเขียว 79.99 ตร.ม

หมายเหตุ :

= เสาเข็ม Jack in Pile Dia. 0.60x30.00 m., Safe loed 140 Tons/pile จำนวน 110 ต้น

= เสาเข็ม Jack in Plie Dia. 0.40x30.00 m., Safe loed 75 Tons/pile จำนวน 6 ต้น

SCALE BAR 1:300

0 1 2 3 4 5 10 meters

ลงชื่อ .....

(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เมษายน 2567

Fenik Digital Marketing

SANSIRI

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....

(นายพงศกร ส่ำผล)

บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

เมษายน 2567

รูปที่ 12 ผังพื้นที่สีเขียวชั้น 1

ผังพื้นที่สีเขียวชั้น 1 กับฐานราก

มาตราส่วน A1 - 1: 150 , A3 - 1 : 300

143/180

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ล.ต. สูง 8 ชั้น

จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 59 ซอยสุขุมวิท 19 (วิทยุ) แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน

กรุงเทพมหานคร 10330

ที่ปรึกษาโครงการ

DE PROMISE PLUS

บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

25/12 เดอะ ราม อินทรา-รัชดาพระราม 9

แขวงห้วยขวาง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10320

สถาปนิก (ภูมิสถาปัตย์) J. A-291_MBR107

FBA

บริษัท ฟอร์ม บิ้ม อสิเนค จำกัด

144/8 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองขาม

อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

T: 066 5549 5989 F: 066 4562 8622

พิสกร	เนียมทุกก์	ส-สถ. 3706
ณภัทร	ไชยกองจา	ภ-สถ. 23435
สงสัทย์	ดวงอุรัตน์	ภ-สถ 25977
ชนกฤต	บุญรังษี	ภ-สถ 23670

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA ENGINEERING DESIGN

ADDRESS บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด

วิศวกรโครงสร้าง

คุณณเดช์ชัย	ปัสสานนท์	ชล. 10613
คุณไชยพัฒน์	ปิปิสดงกุ์	ชล. 11362

วิศวกรงานระบบ

GEO Design & Engineering Consultant

บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด

5 อาคารทริว 28 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก

กรุงเทพมหานคร 10500

T: 02-511-5900#2 , F: 02-511-5905

วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและโทรคมนาคม		
ชัยวัฒน์	เหลืองแย้มจุ่น	สพท. 3473
นิรันดร์	ระพีกรณ์	สพท. 6325
บัณฑิตา	รอดแดง	สพท. 61503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล		
ธันวา	ศิลปเกียว	สพ. 904
ปรัชญ์พงษ์	แก้มพงษ์	สพ. 6516
ดลรงเชิง	ประสพสิน	สพ.7096
วิศวกรงานระบบเครื่องกล		
ชลทชาต์	สุทธิโสภาณกรณ์	สพ. 2544
ชาณัติ	สังข์	สพ. 4127
สุวรรณ	รวยนิกรณ์	สพ. 46847

สถาปนิกภายใน

PONNA STUDIO

Ponna Studio Co., Ltd

อาคาร ภิรัชพาวเวอร์ แอด ไนเทค ชั้น 23

ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา

กรุงเทพฯ 10260, โทร. 064 924 9154

พร	เลิศสุขกรณ	ภ-สถ. 17592
ไพลินี	เกียนไพรฑูร	

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD

WWW.ENVIMOVE.COM

LAMU Studio Co.,Ltd.

33/115 ถนนเทพารักษ์ (แขวงบางเมืองใหม่ 1)

แขวงบางเมืองใหม่ เขตสมุทรปราการ 10280

โทร. 02 102 6782

ศุภฤทธิ์	ธนะมูล	ภ-กส.460

Page Reference by Form BIM Asiatek Company Limited : 2022

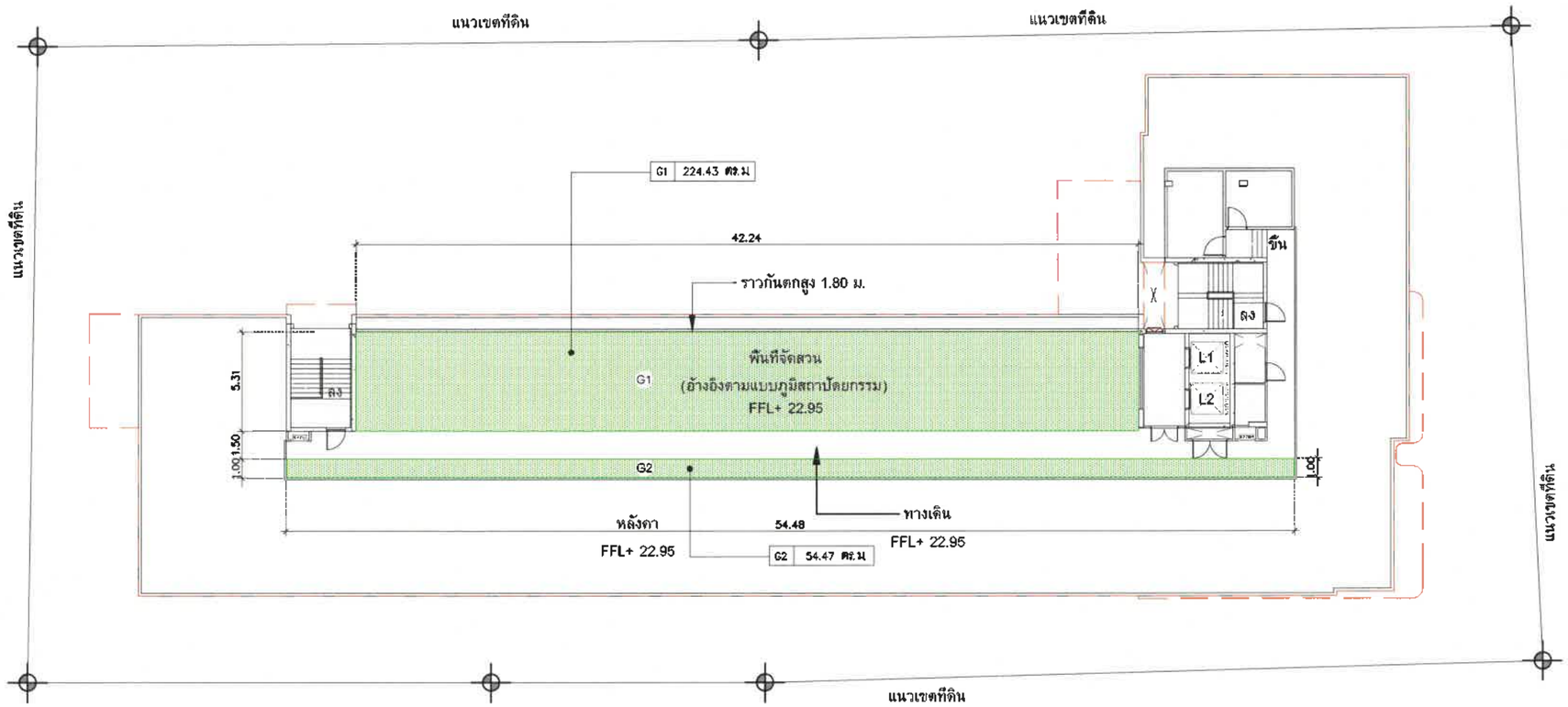
แบบสำหรับ:

FOR EIA SUBMISSION

ที่ตะหนือ	แบบ
	ผังพื้นที่สีเขียวชั้น 1 กับฐานราก
เขียนโดย	MTC. DTB. JGJ
ตรวจสอบโดย	PNN
มาตราส่วน	1 : 300
วันที่	03/04/2024
หมายเลขงาน	
ไฟล์	

หมายเลขแบบ: LA-01.1

แก้ไข



ลงชื่อ .....

(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เมษายน 2567

ลงชื่อ .....

(นายพงศกร สง่าผล)

บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

เมษายน 2567

สัญลักษณ์

เส้นแสดงแนวกรอบอาคาร

SCALE BAR 1:300

0 1 2 3 4 5 10 meters

พื้นที่สีเขียว ชั้นดาดฟ้า

พื้นที่	พื้นที่ปลูก (ตร.ม)
G1	224.43
G2	54.47
รวม	278.9 ตร.ม

สัญลักษณ์

พื้นที่สีเขียวชั้นดาดฟ้า รวม 278.9 ตร.ม

รูปที่ 13 ผังพื้นที่สีเขียวชั้นดาดฟ้า

ผังพื้นที่สีเขียวชั้นดาดฟ้า

มาตราส่วน 1 : 300

144/180

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ล.ต. สูง 8 ชั้น

จำนวน 1 อาคาร

ผู้จัดทำ

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 59 ซอยสุขุมวิท 19 (วิทยุ) แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน

กรุงเทพมหานคร 10330

ที่ปรึกษาโครงการ

DE PROMISE PLUS

บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

25/12 เคหะร่วมฤดี-วิภาวดี ซ.วิภาวดี 1/1

แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (ที่ดินงานระบบ) J. A-291_MBR107

บริษัท ฟอร์ม บิม อคิเทค จำกัด

144/8 หมู่ที่ 9 ตำบลสุขสวัสดิ์

อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

T. 666 5549 5969 F: 668 4562 8522

พิสิทธ์	เมืองมุกก์	ส.สถ. 3705
ณภัทร	ไชยกองตรา	ภ.สถ. 23435
สมชัยวัฒ์	ดวงบุรีรัตน์	ภ.สถ 25377
จนกฤต	บุญรังษี	ภ.สถ 23670

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA ENGINEERING DESIGN

ออกแบบ บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด

คุณเหมหิรัช	บัลพานนท์	ชย. 10613
คุณไชยกัลยา	นิมิตผลงาม	สย. 11362

วิศวกรงานระบบ

GEO บริษัท จีโอ คีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง

5 ตลาดหน้า 29 ถนนตลาดหน้า ตลาดบางบอก

บางบอก กทม. 10310

T:02-511-5000 #2 , F:02-511-5005

วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและโทรศัพท์สื่อสาร

จักรพันธ์	เหลืองสมบุญ	สฟก. 3473
จิรัสศร์	ระพีวงษ์	สฟก 6326
ปัณฑิตา	ทองสวาง	ภพ.น. 61503

วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล

ชัชวาล	คีบเคลือง	สส. 304
ปรเมศวร์	แย้มหรั่งผล	ภส. 8516
ศรองรัย	ประดิสิน	ภส.7038

วิศวกรงานระบบเครื่องกล

ธนาพิพัฒ์	สุพลีโสภาสวงษ์	สก. 2544
ธนมิตร	สังรุ	สก. 4127
สหวรรษ	วงษ์นิลงาม	ภก. 46847

สถาปนิกภูมิทัศน์

PONNA STUDIO

Ponna Studio Co.,Ltd

อาคาร สิริทาวเวอร์ แยก ไพลด 5 ชั้น 23

ถ.สุรวงศ์ แขวงบางรัก เขตบางรัก

กรุงเทพฯ 10260. โทร. 064 924 9154

ชย	เมธาสุขมกุล	ภ.สถ. 17592
เชษฐ์ชา	เชื้อเมฆพร	

ภูมิสถาปนิก

LAMU Studio Co.,Ltd.

83/115 ถนนสมมานมิตร (แยกราชวิถี4ตัดถนนราช)

แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10230

โทร. 02 102 5762

ศราวุฒิ อะมุด ภ.สถ.460

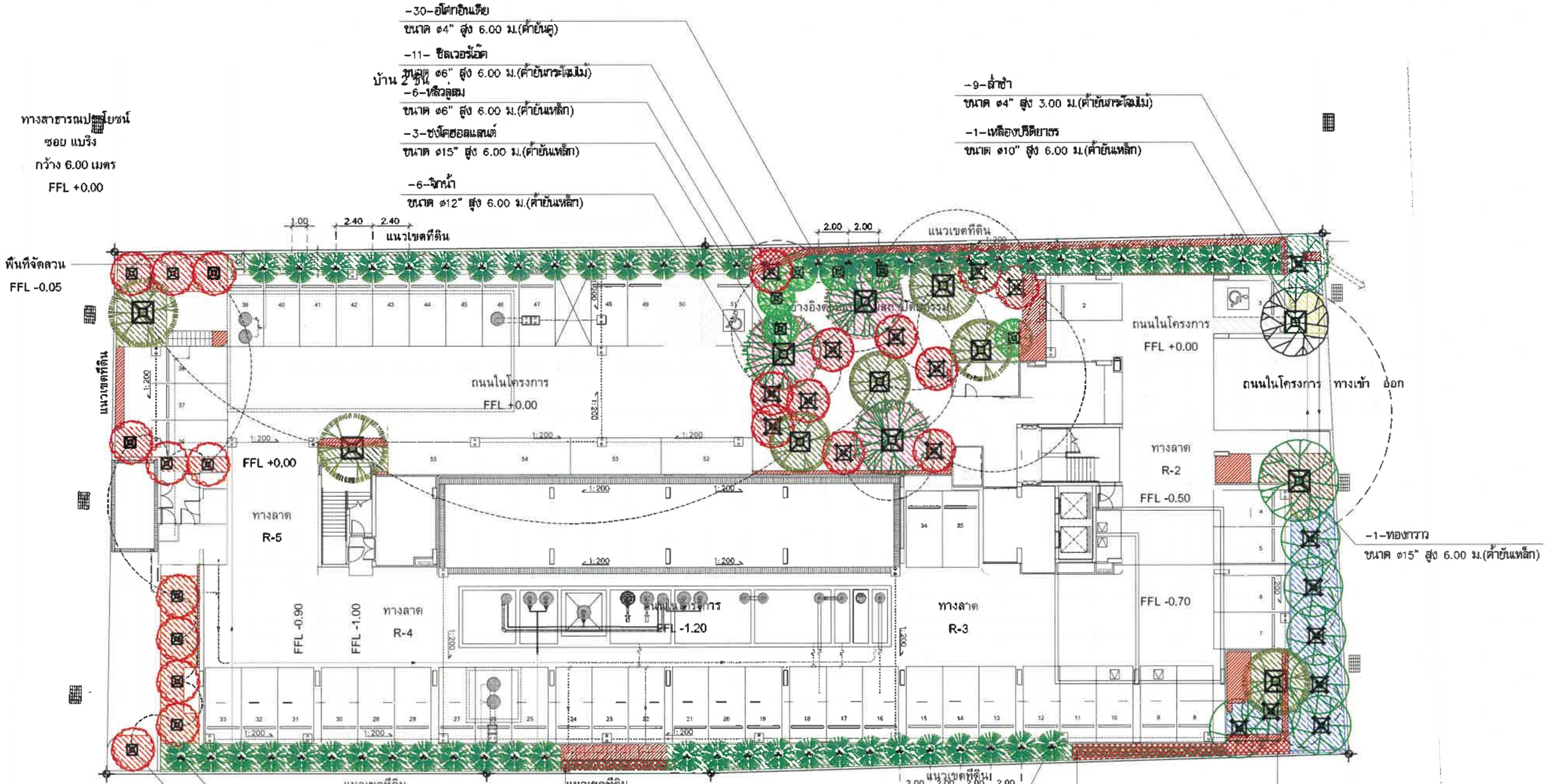
Page Reference by Form BIM Aidtek Company Limited . 2022

แบบสำหรับ:

FOR EIA SUBMISSION

ทิศเหนือ	แบบ
	ผังพื้นที่สีเขียวชั้นดาดฟ้า
เรียนโดย	NTC, DTB, JGJ
ตรวจสอบโดย	PNN
มาตราส่วน	1 : 300
วันที่	09/04/2024
หมายเลขงาน	
ไฟล์	

อนุมัติโดย	-
หมายเลขแบบ	แก้ไข
LA-02	



รายการไม้ยืนต้น

สัญลักษณ์	ชื่อไทย	ขนาดทรงพุ่ม	ความสูง	ระยะปลูก	จำนวน	พื้นที่ไม้ยืนต้น (ตร.ม)
	จิกน้ำ ø 12"	4.50 ม	6.00 ม	ตามแบบ	7	76.04
	อโศกอินเดีย ø 4"	2.50 ม	6.00 ม	ตามแบบ	56	164.32
	ชงโคออลแลนด์ ø 15"	5.00 ม	6.00 ม	ตามแบบ	3	52.61
	ส้ำซ้ำ ø 4"	3.50 ม	3.00 ม	ตามแบบ	9	59.18
	ชิลเวอร์โอ๊ค ø 6"	3.00 ม	4.00 ม	ตามแบบ	22	104.78
	เหลืองปรีดียาธร ø 10"	4.00 ม	6.00 ม	ตามแบบ	1	6.57
	ทองกวาว ø 15"	5.00 ม	6.00 ม	ตามแบบ	1	14.67
	หลิวสุลม ø 6"	3.00 ม	6.00 ม	ตามแบบ	6	14.50
	สนมังกร ø 4"	2.00 ม	6.00 ม	ตามแบบ	34	0.40
พื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น						493.27 ตร.ม

พื้นที่สีเขียวยั่งยืน 493.27 ตร.ม

พื้นที่สีเขียวยั่งยืนที่ต้องการ	414.60 ตร.ม
พื้นที่สีเขียวยั่งยืนที่จัดให้ได้	493.27 ตร.ม
เกิน	78.67 ตร.ม

ลงชื่อ .....

(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เมษายน 2567

ลงชื่อ .....

(นายพงศกร สง่าผล)

บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของบริษัท

เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

เมษายน 2567

SCALE BAR 1:300

0 1 2 3 4 5 10 meters



รูปที่ 14 ผังไม้ยืนต้นชั้น 1

ผังไม้ยืนต้นชั้น 1

มาตราส่วน 1 : 300

145/180

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ส.ย. สูง 8 ชั้น

จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 59 ซอยโรงกลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ

เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ปรึกษาโครงการ

DE PROMISE PLUS

บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

25/12 เลอดี้ รามอินทรา-วัชรพล ร.วัชรพล 1/1

แขวงท่าแร้ง, เขตบางเขน, กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (วิศวกรแบบ) : A-291_MBR307

FBA

บริษัท ฟอร์ม บิ้ม อคิเทค จำกัด

144/8 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองขาม

อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

T: 066 5549 5989 F: 065 4662 8822

พัชลง	เบ็ญพฤกษ์	ส.ส.ล. 3708
เมธัศว	ไชยกองชา	ภ.สถ. 23435
ธนะรักษ์	ลงหมุรัตน์	ภ.สถ 25977
ธนพฤต	บุญรัชชี	ภ.สถ 23670

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA ENGINEERING DESIGN

ออกแบบ บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด

วิศวกรโครงสร้าง

คุณเมธิชัย	บัตพงษ์	ชย. 10613
คุณโรจน์พัฒน์	นิมิตพงษ์	ชย. 11362

วิศวกรงานระบบ

GEO Design & Planning Consultant

บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด

5 อาคารห้าง 28 ถนนอโศกมนตรี แขวงสนามบิน

เขตวัฒนา กรุงเทพ 10310

T:02-511-5900#2 , F:02-511-5905

วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร

ชัยวัฒน์	เหลืองสมบุญ	สฟก. 3473
นิรันดร์	รวมจิรเสรี	สฟก. 6525
ปัณฑิตา	ยอดแสวง	ภฟก. 61503

วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล

ธันวา	ดำเลศถิระ	สส. 304
ปรีชาพันธ์	แม้นหยัดชื่อ	ภส. 6516
สรอรชือ	ประสพสิน	ภส.7036

วิศวกรงานระบบเครื่องกล

ชยากร์	อุดชิโสภาอาภรย์	สก. 2544
อาณัติ	ดังรุ	สก. 4127
สุพรรณ	วรชีกิจกร์	ภก. 46847

สถาปนิกภูมิทัศน์

PONNA STUDIO

Ponna Studio Co.,Ltd

อาคาร สิริชาวนวงศ์ แอด ในสนาม ชั้น 2B

ถ.สุขุมวิท แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง

กรุงเทพฯ 10250. โทร. 064 924 9164

ทร	เดชาสุขเกษม	ภ.สถ. 17592
เจนจิรา	เที่ยงเพชร	

ภูมิสถาปนิก

LAMU Studio Co.,Ltd.

83/116 ถนนสันติภาพ 1 (แยกสันติภาพ1โครงการ 1)

แขวงทรงวิวัฒ เขตสายไหม กรุงเทพมหานคร 10220

โทร. 02 102 6782

ศรายุทธ์	ตะบูล	ภ.สถ.469

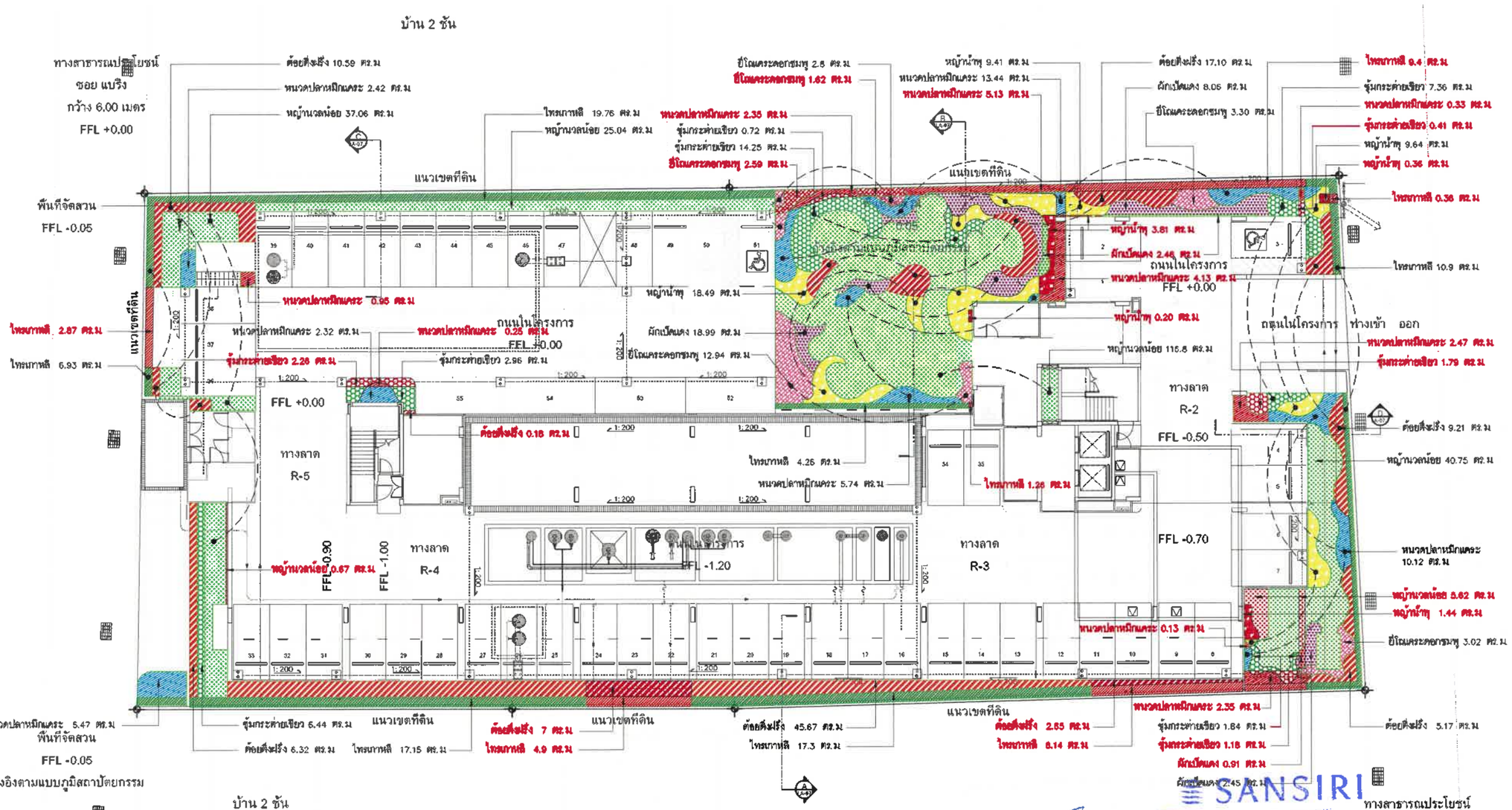
Page Reference by Form BIM Attack Company Limited : 2022

แบบสำหรับ

FOR EIA SUBMISSION

ที่ตั้งเมือง	แบบ
	ผังไม้ยืนต้นชั้น 1

เขียนโดย	NTC, DTB, JGJ	อ้างอิงโดย	-
ตรวจสอบโดย	PNN	หมายเลขแบบ	อนุมัติ
มาตราส่วน	1 : 300	LA-03	
วันที่	03/04/2024		
หมายเลขงาน			
ไฟล์			



ลงชื่อ .....

(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เมษายน 2567

ลงชื่อ .....

(นายพงศกร สง่าผล)

บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

เมษายน 2567

รายการผังไม้พุ่ม– ไม้คลุมดินชั้น 1

สัญลักษณ์	ชื่อไทย	ความสูง (ม)	ขนาดทรงพุ่ม(ม)	พื้นที่ (ตร.ม)
	ไทรเกาหลี	2.00	@ 0.40	76.3
	ผักเป็ดแดง	0.20	@ 0.15	29.5
	หนวดปลาหมึกแคระ	0.50	@ 0.30	39.51
	ต้อยติ่งเริ่ง	0.30	@ 0.20	94.06
	ยี่โถแคระดอกชมพู	0.60	@ 0.30	22.06
	หญ้าน้ำพุ	0.30	@ 0.30	37.54
	รุ่มกระด่ายเขียว	0.25	@ 0.15	33.57
	หญ้านวลน้อย	–	–	219.65
พื้นที่ปลูกไม้พุ่มคลุมดินชั้น 1				552.19 ตร.ม

รายการผังไม้พุ่ม– ไม้คลุมดินชั้น 1 **(ไม่นับรวมพื้นที่สีเขียว)**

สัญลักษณ์	ชื่อไทย	ความสูง (ม)	ขนาดทรงพุ่ม(ม)	พื้นที่ (ตร.ม)
	ไทรเกาหลี	2.50	@ 0.40	26.93
	ผักเป็ดแดง	0.20	@ 0.15	3.37
	หนวดปลาหมึกแคระ	0.50	@ 0.30	18.09
	ต้อยติ่งเริ่ง	0.30	@ 0.20	9.65
	ยี่โถแคระดอกชมพู	0.60	@ 0.30	4.21
	หญ้าน้ำพุ	0.30	@ 0.30	5.81
	รุ่มกระด่ายเขียว	0.25	@ 0.15	5.64
	หญ้านวลน้อย	–	–	6.29
พื้นที่ปลูกไม้พุ่มคลุมดินชั้น 1				79.99 ตร.ม



รูปที่ 15 ผังไม้พุ่ม-ไม้คลุมดิน ชั้น 1

ผังไม้พุ่ม– ไม้คลุมดินชั้น 1

มาตราส่วน 1 : 300

146/180

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ส.ล. สูง 8 ชั้น

จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 59 ซอยโรงแรมดอนเมืองโทลเวย์ แขวงดอนเมือง

เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร 10210

ที่ปรึกษาโครงการ

DE PROMISE PLUS

บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

25/12 เลคซ์ รางน้ำแรก-วัชรพล ร. วัชรพล 1 ก

แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (พัฒนาแบบ) J: A-291_MBR07

FBA

บริษัท ฟอร์ซ บิ๊ก อาคิเทค จำกัด

144/8 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองจอก

อำเภอหนองจอก จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10530

T: 666 5549 5699 F: 668 4562 8822

พิชัย	เนียมหุตม์	ส.สถ. 3708
เมธิกา	ไชยมงคลชา	ภ.สถ. 23435
ธงชัยร์	ดวงคูณรัมย์	ภ.สถ 25377
ธนาคุณ	บุญรังษี	ภ.สถ 23676

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA ENGINEERING DESIGN

บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด

วิศวกรโครงสร้าง

คุณณเมศิษย์	บัตทานนท์	ชย. 10513
คุณโรจพัฒน์	นิมิตพงษ์	ชย. 11362

วิศวกรรมระบบ

GEO Design & Engineering Consultant

บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด

5 ถนนพหลโยธิน 28 ถนนลาดพร้าว ลาดยาว

จตุจักร กทม. 10310

T-02-511-5900 #2 , F-02-511-5905

วิศวกรรมระบบไฟฟ้าและโทรศัพท์สื่อสาร

วัชรินทร์	เหลืองอยู่มุ่น	สฟท. 3473
วิรินทร์	ระเบียงงอย	สฟท. 6826
บัณฑิตา	รอดแสวง	สฟท. 61593

วิศวกรรมระบบสุขาภิบาล

ธีรนา	ตันเสถียร	สส. 304
ปรินทร์	แย้มหยัดย์	ภส. 6516
ลดาพร	ประสพสิน	ภส.7056

วิศวกรรมระบบเครื่องกล

ชนาคม	อุทธโยภาสากร์	สค. 2544
ชาณิต	ดีจู	สค. 4127
สรวรรษ	วงษ์นิกรณ์	ภ.ก. 46847

สถาปนิกภูมิสถาปัตย์

PONNA STUDIO

Ponna Studio Co.,Ltd.

อาคาร สิริพรวงศ์ แอท ไนท์ ชั้น 23

ถ.สุรวงศ์ แขวงสุรวงศ์ เขตบางรัก

กรุงเทพฯ 10260 , โทร. 064 924 9454

ทร	เลาหสุนทรกรม	ภ.สถ. 17502
เจนจิรา	เชียวเหนอร	

ภูมิสถาปนิก

LAMU Studio Co.,Ltd.

63/116 ถนนสุขาภิบาล 1 (แยกรามอินทรา 1)

แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

โทร. 02 102 6762

ศรายุทธ์	ตรมุล	ภ.สถ.499

Page Reference by Form BIM Asiatek Company Limited : 2022

แบบดำเนินการ

FOR EIA SUBMISSION

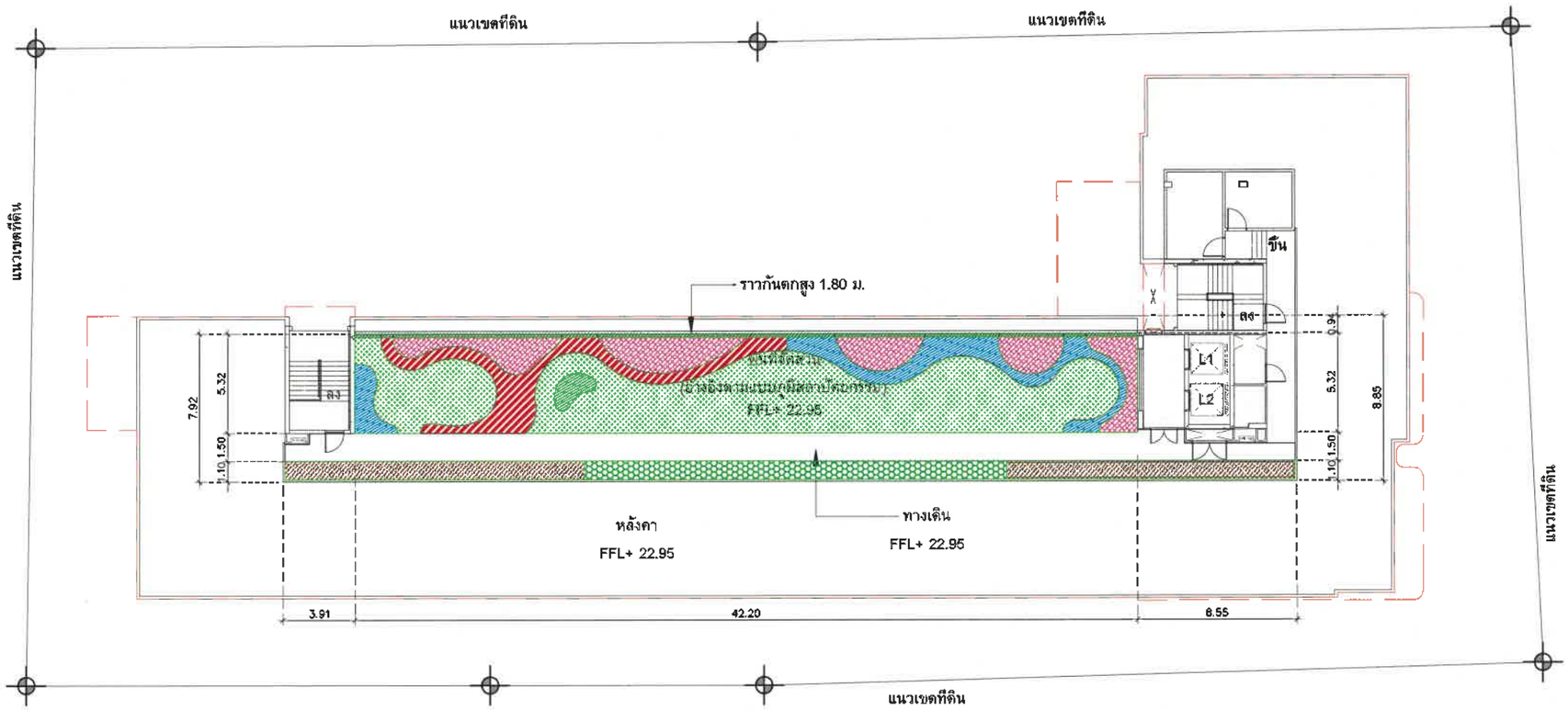
ที่หน้าปก	แบบ
	ผังไม้พุ่ม-ไม้คลุมดินชั้น 1

เขียนโดย	NTC, DTB, JGJ	อนุมัติโดย	
ตรวจสอบโดย	PMM	หมายเลขแบบ	แก้ไข
มาตราส่วน	1 : 300	LA-04	
วันที่	09/04/2024		
หมายเลขหน้า			

SCALE BAR 1:300

0 1 2 3 4 5 10 meters

ENVIMOVE WWW.ENVIMOVE-THAI.COM



ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ
บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ผังแสดงพื้นที่ปลูกไม้พุ่มและไม้คลุมดินชั้นดาดฟ้า 278.9 ตร.ม

รายการผังไม้พุ่ม– ไม้คลุมดินชั้นดาดฟ้า

สัญลักษณ์	ชื่อไทย	ความสูง (ม.)	ขนาดทรงพุ่ม(ม.)	พื้นที่ (ตร.ม.)
	ไทรเกาหลี	1.80	ø 0.40	8.42
	หนวดปลาหมึกแคระ	0.50	ø 0.30	26.68
	ต้อยติ่งฝรั่ง	0.30	ø 0.20	23.76
	ยี่โถแคระคอกชมพู	0.60	ø 0.30	39.16
	ชุ้มกระต่ายเขียว	0.25	ø 0.15	22.89
	ลิ้นมังกร	0.30	ø 0.25	31.56
	หญ้านวลน้อย	–	–	126.43
พื้นที่ปลูกไม้พุ่มคลุมดิน				278.9 ตร.ม


ไทรเกาหลี *Ficus annulata* Blume
หนวดปลาหมึกแคระ *Schefflera arboricola* (Hayata) Merr.
ต้อยติ่งฝรั่ง *Ruellia tuberosa* L.
หญ้าน้ำพุ *Pennisetum setaceum* (Forssk.) Chiov.
ชุ้มกระต่าย *Ophiopogon jaburan* (Siebold) Lodd.
ยี่โถแคระ *Nerium oleander* L.
หญ้านวลน้อย *Zoysia matrella* (L.) Merrill
ลิ้นมังกร *Sansevieria trifasciata* Prain

SCALE BAR 1:300
0 1 2 3 4 5 10 meters

ผังไม้พุ่ม– ไม้คลุมดินชั้นดาดฟ้า

มาตราส่วน 1 : 300

รูปที่ 16 ผังไม้พุ่ม-ไม้คลุมดินชั้นดาดฟ้า

147/180

โครงการ
เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
อาคารชุดอยู่อาศัย ส.ส.ล. สูง 8 ชั้น
จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 59 ซอยอินทามระ ถนนอินทามระ
เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10240

ที่ปรึกษาโครงการ
DE PROMISE PLUS Consulting Co.,Ltd.
บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด
25/12 เคหะร่มเย็นพระราม-วัชรพล ซ.วัชรพล 1/1
แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (ที่ลงนามแบบ) ใบ: A-291_MBR07
FBA
บริษัท ฟอร์ม บิน อาคิเทค จำกัด
144/9 หมู่ที่ 8 ตำบลรังสฤษดิ์
อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77110
T: 088 5649 8989 F: 068 4562 8822
พัสกร เนื่องพฤกษ์ ส.ส.น. 3708
ณภัทร ไรยกแยงชา ภ.ส.น. 23435
ธนภัทร์ ศรวนุรัตน์ ภ.ส.น. 26377
ชนกฤต บุญมีเจริญ ภ.ส.น. 29670

วิศวกรโครงสร้าง
MINERVA ENGINEERING DESIGN
COMPANY บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด
เลขที่ 5 ซอยเพชรบุรี 28 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
วิศวกรโครงสร้าง
คุณเกศรัช บัลลพานนท์ สย. 10613
คุณไชยพัทลนี นิมิตรกฤษ์ สย. 11362

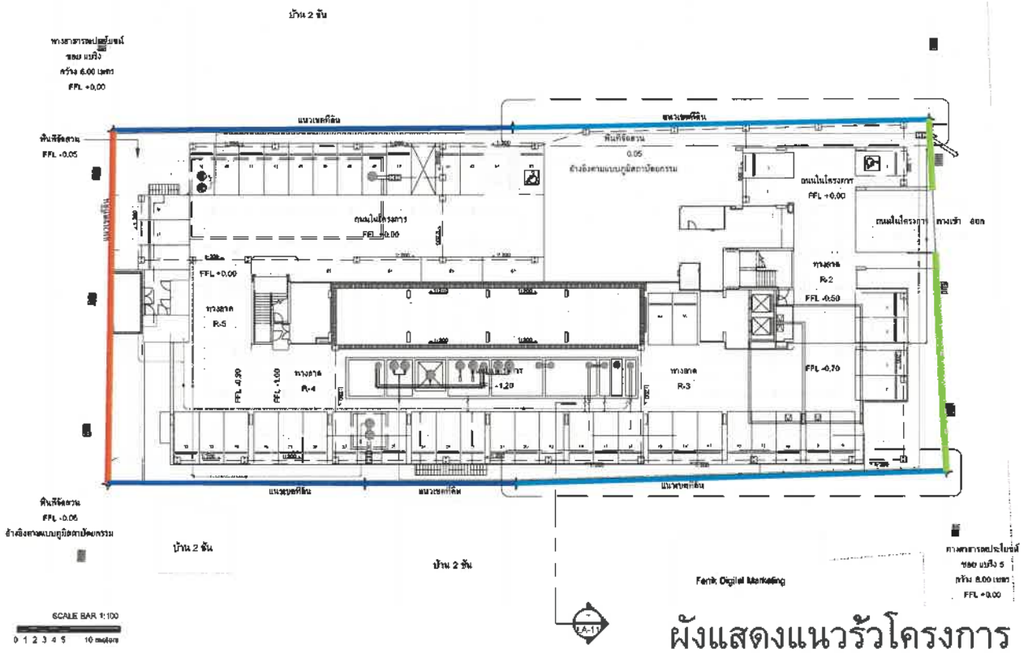
วิศวกรงานระบบ
GEO Design & Engineering Consultant
บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนซ์ จำกัด
5 อาคารหว้า 28 ถนนลาดหว้า ตำบลคลองนอก
หัวหมาก กทม. 10310
T: 02-611-5900 #2 , F: 02-611-5905
วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร
ชัยวัฒน์ เหล็งอมรุ่น สฟก. 3473
นิรันดร์ ระพังวงษ์ สฟก. 6326
นัดศศิกา รอดแสวง สฟก. 81503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล
ธีร์ชา ลัดสดี สส. 304
ณัฐพงศ์ แย้มพลีพงศ์ สส. 6516
ศตวรรษ ประสพสิน สส. 7038
วิศวกรงานระบบเครื่องกล
ทรงพล ธุรธีโยภาชนาณ์ สค. 2544
ชาณิต ดีพุ่ง สค. 4127
ศตวรรษ วรัมโกรณ์ สค. 4847

สถาปนิกภูมิทัศน์
PONNA STUDIO
Ponna Studio Co.,Ltd.
อาคาร วิศิษฐานาวงศ์ แลน ใบเพล ซอย 23
ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา
กรุงเทพฯ 10260. โทร. 064 824 9154
พร เลาหสุวรรณกุล ภ.สถ. 17592
จอนจิรา เลื่อมแพรว

ผู้ประสานงาน
LAMU
LAMU Studio Co.,Ltd.
83/115 ถนนเดชาติวงศ์ 1 (ม.เสนานิเวศน์โครงการ 1)
แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
โทร. 02 102 6782
ศราวุฒิ ชลมูล ภ.สถ. 460

Page Reference by Form BIM Asset Company Limited : 2022
แบบสำหรับ:
FOR EIA SUBMISSION

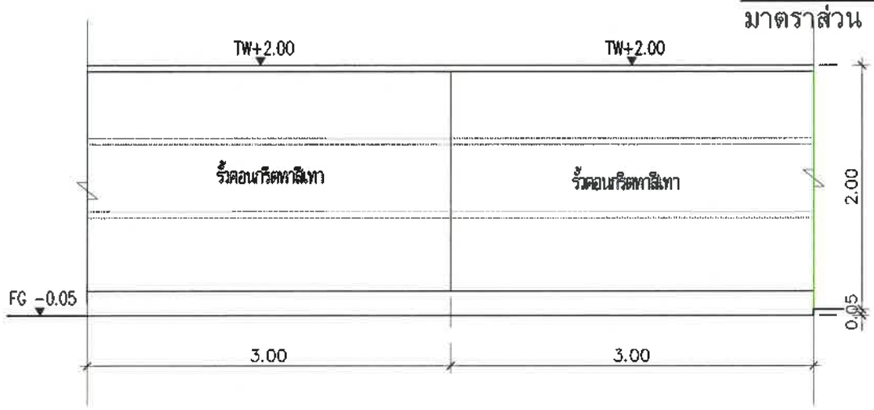
หัวเรื่อง	แบบ
	ผังไม้พุ่ม-ไม้คลุมดินชั้นดาดฟ้า
เรียบโดย	NTC, DTB, JGJ
ตรวจสอบโดย	PHN
มาตราส่วน	1 : 300
วันที่	03/04/2024
หมายเลขแบบ	LA-05
ไฟล์	
หมายเลขแบบ	แก้ไข



A-17

ผังแสดงแนวรั้วโครงการ 1

มาตราส่วน 1 : 100



SCALE BAR 1:50

0 1 2 3 4 5 10 meters

รูปด้านรั้วโครงการ 1

มาตราส่วน 1 : 50

ลงชื่อ .....

(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

เมษายน 2567

ลงชื่อ .....

(นายพงศกร สง่าผล)

บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

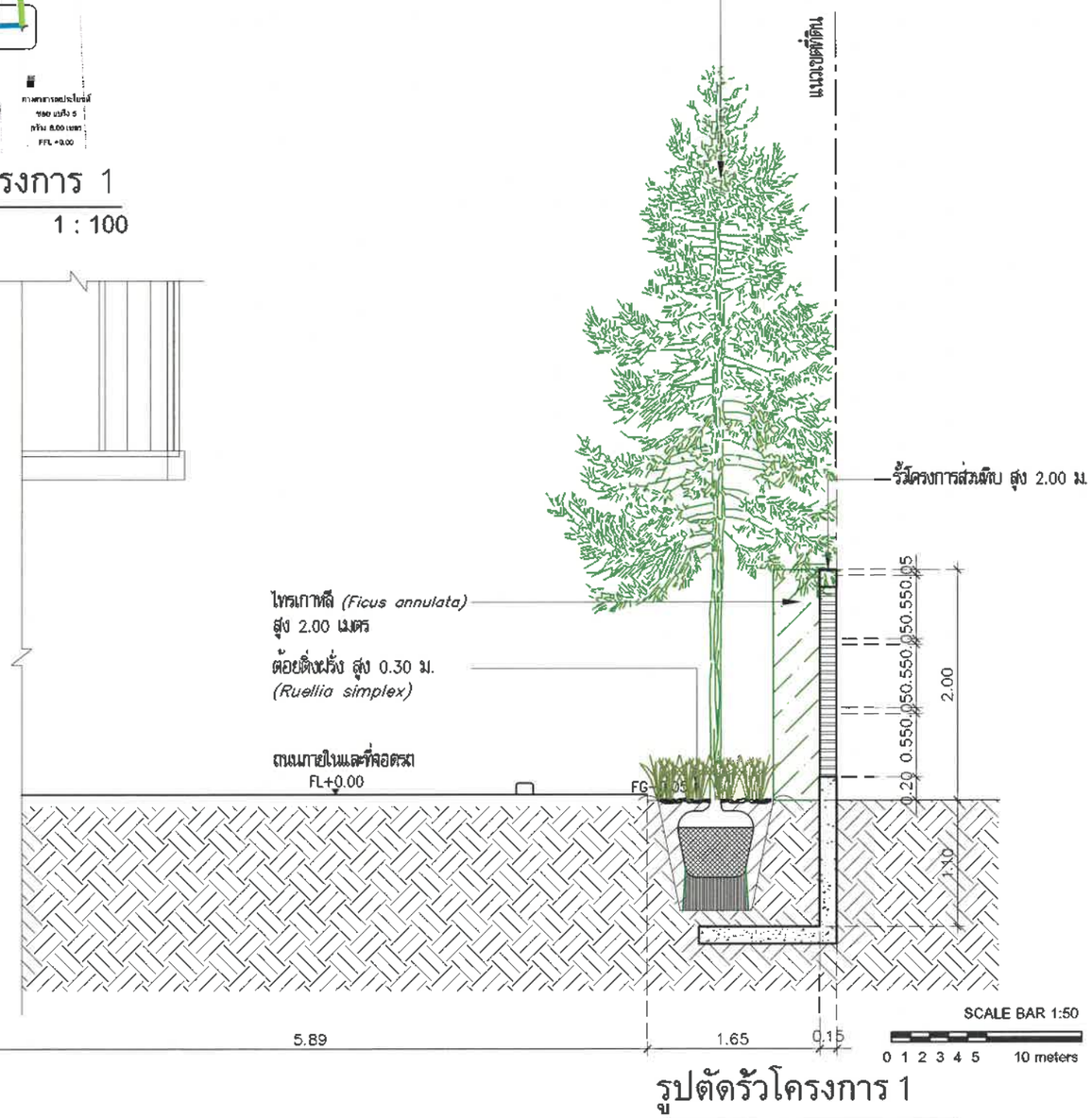
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

สัญลักษณ์

- เส้นแสดงแนวเขตรั้วโครงการ 1
- เส้นแสดงแนวเขตรั้วโครงการ 2
- เส้นแสดงแนวเขตรั้วโครงการ ติดถนนซอยแบริง 3
- เส้นแสดงแนวเขตรั้วโครงการ ติดถนนซอยแบริง 5

-1- อโศกอินเดีย
(Polyalthia longifolia)
ขนาดลำต้น 4" ขนาดทรงพุ่ม 3.40 ตร.ม.
สูง 6.00 เมตร



1

รูปตัดรั้วโครงการ 1

มาตราส่วน 1 : 50

รูปที่ 17 แบบขยายรั้วโครงการ 1

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ล.ต. สูง 8 ชั้น
จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 59 ซอยวิภาวดีรังสิต แขวงสนามบิน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร 10210

ที่ปรึกษาโครงการ

DE PROMISE PLUS
บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด
25/12 เพชรเกษม-วัดพรหม ต.บ้านแหลม อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี 76120
แขวงหนองแขม เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร 10160

ตราปนิก (พิมพ์ชานาม) ม: A-291_สพ.107

FBA
บริษัท ฟอร์ม บิม แอนิเมต จำกัด
144/8 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองขาม
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230
T: 066 5549 6989 F: 066 4562 6822

ชัยยง	เมืองทรงกลด	ส-สถ. 3708
ณภัทร	ไชยกองชา	ภ-สถ. 23435
ธงชัยรัช	ดวงมณีรัช	ภ-สถ. 25377
รามกุล	บุญรัชนี	ภ-สถ. 23870

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA
ENGINEERING DESIGN
บริษัท มิเนอร์วา เอ็นจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด

วิศวกรโครงสร้าง
คุณณเมธีย์ บัวพรมนนท์ สย. 10613
คุณไรอพัฒน์ ฉิมิลพงษ์ สย. 11362

วิศวกรงานระบบ

GEO
บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด
5 ถ.ลาดพร้าว 28 ถนนลาดพร้าว แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กทม. 10310
T:02-511-5990 #2 , F:02-511-5995

วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟกำลังสาย		
รัชวัฒน์	เหลืองอมพุน	สพก. 3473
นิรันดร์	ระฆังงาม	สพก. 8325
บัณฑิตา	ทองเลิศ	กพด. 61503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล		
สันทวา	ศิลเลขีย	สย. 304
ปรัชญ์พงษ์	แม้นเหมือนศักดิ์	กพ. 8516
คงธงชัย	ประสพสิน	กพ.7036
วิศวกรงานระบบเครื่องกล		
ชนาพงศ์	ยุทธไธมรอาภรณ์	สย. 2544
ชนมิ	ตั้งฐ	กจ. 4127
ศิตวรรษ	วรชัยวงษ์	กพ. 48647

ตราปนิกภาคแห่งภาคใน

PONNA STUDIO
Ponna Studio Co.,Ltd
อาคาร สิริทาวเวอร์ส แอท ไนท์ลด ชั้น 23
ถ.สุรวิวัฒ แขวงบางนา เขตบางนา
กรุงเทพฯ 10260, โทร. 064 924 9154

ทร	เลาเศรษฐกุลนา	ภ-สถ. 17592
เขษิรา	เกียมเหรอ	

ภูมิสถาปนิก

LAMU
LAMU Studio Co.,Ltd.
63/15 ถนนสนามจันทร์ 1 (แยกราชมังคลากีฬาสถาน 1) แขวงพระปีบัว เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร10250
โทร. 02 102 8762

ศรากุลี สะมุล ภ-สถ.460

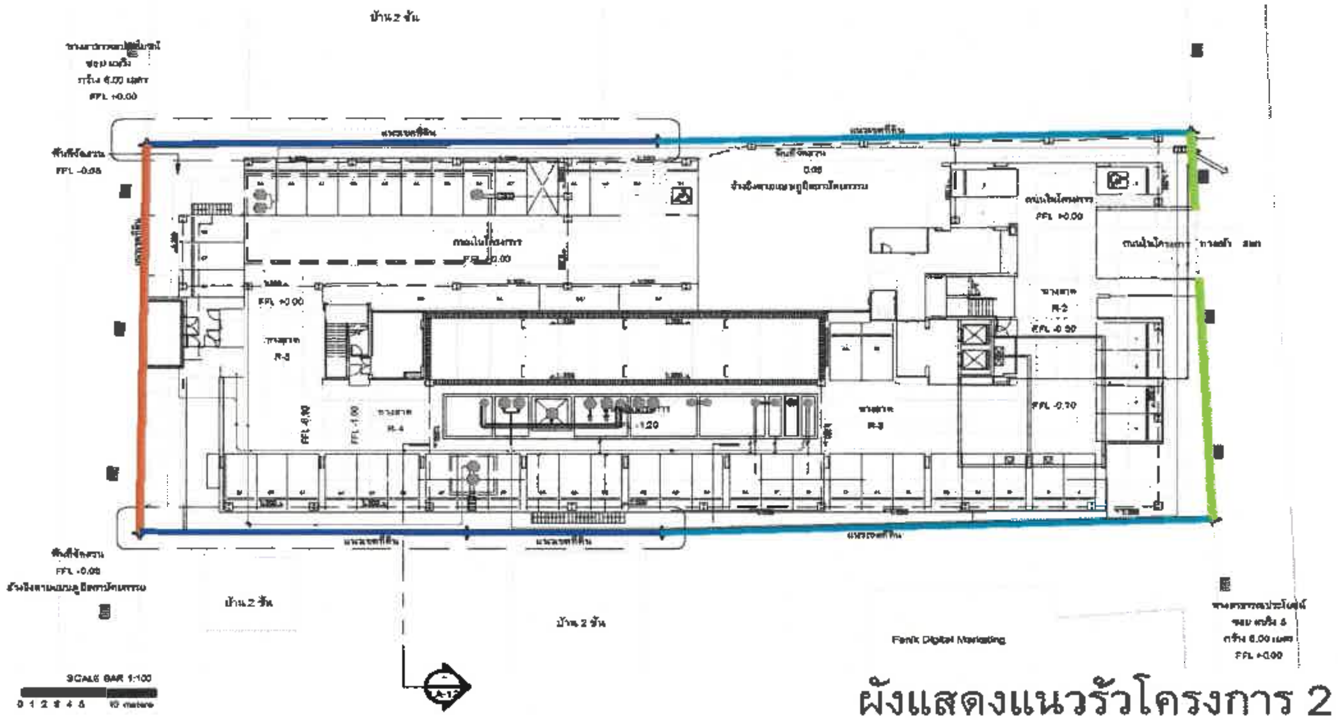
Page Reference by Form Bim Aktek Company Limited , 2022

แบบที่ห้ามใช้: FOR EIA SUBMISSION

ชื่อแบบ	เส้นแสดงแนวเขตรั้วโครงการ 1
เรียนโดย	NTC, DTB, JGJ
ตรวจสอบโดย	PNN
มาตราส่วน	1 : 50
วันที่	03/04/2024
หมายเลขแบบ	LA-11
ไฟล์	

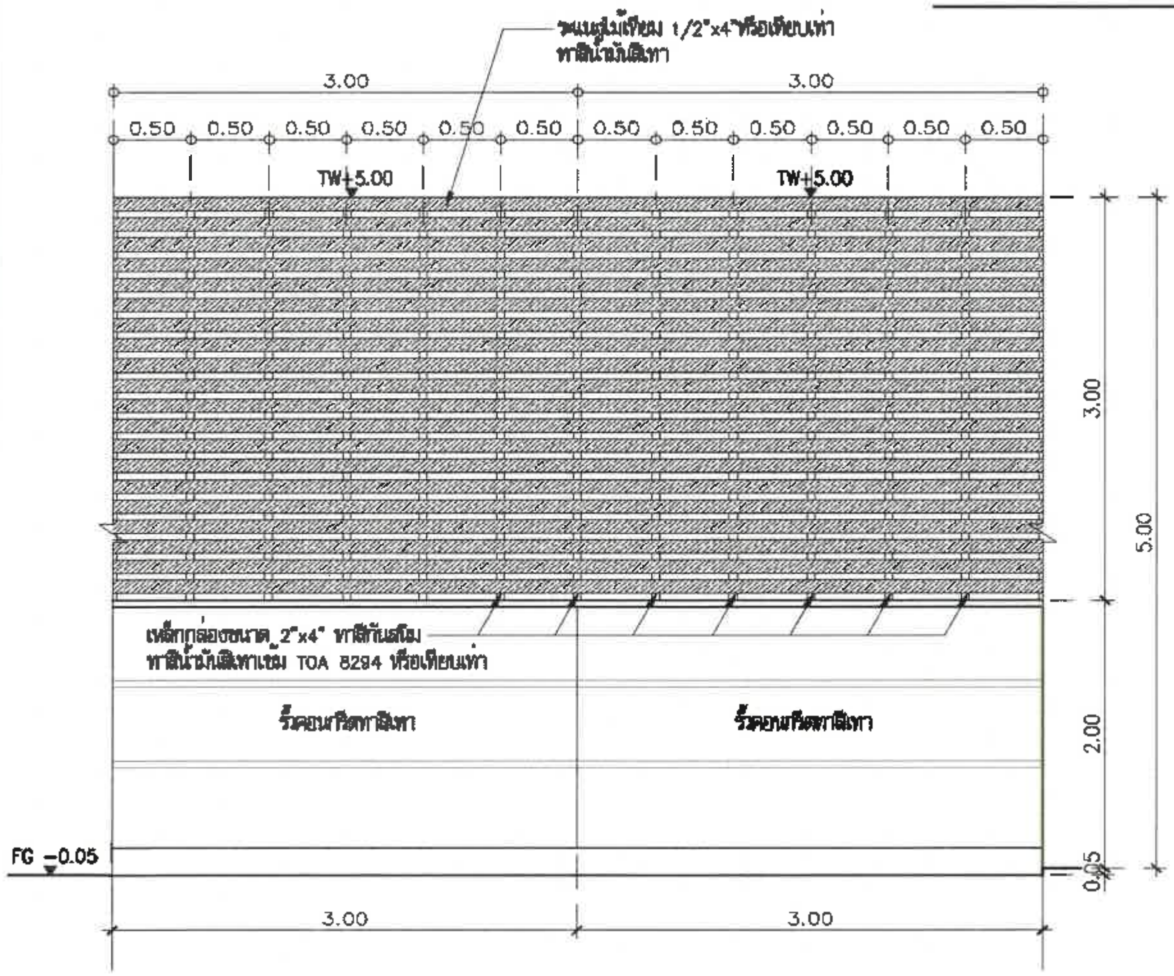
สัญลักษณ์

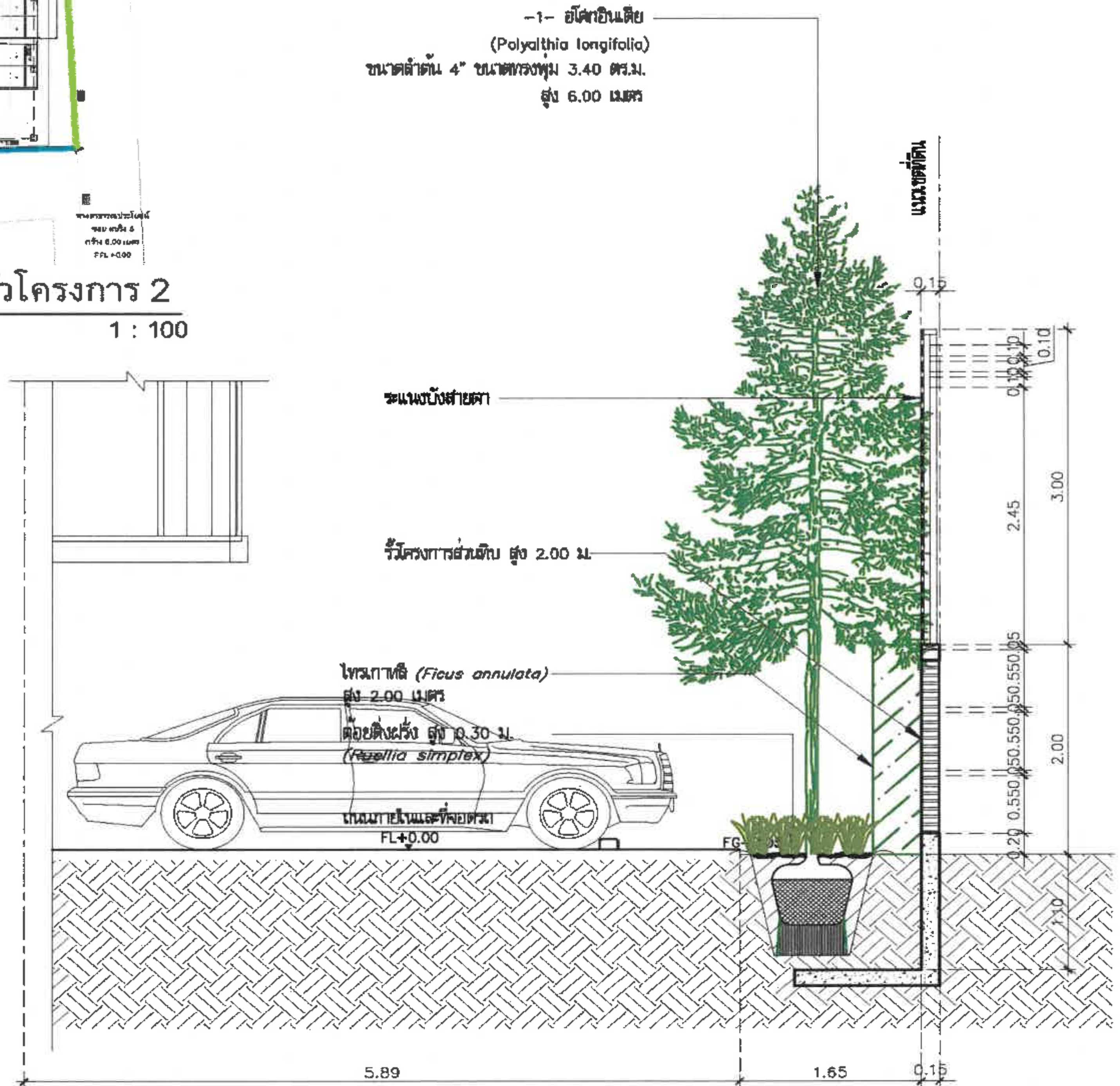
- เส้นแสดงแนวเขตรั้วโครงการ 1
- เส้นแสดงแนวเขตรั้วโครงการ 2
- เส้นแสดงแนวเขตรั้วโครงการ ติดถนนซอยแบริ่ง 3
- เส้นแสดงแนวเขตรั้วโครงการ ติดถนนซอยแบริ่ง 5



ผังแสดงแนวรั้วโครงการ 2

1 : 100





SCALE BAR 1:50

0 1 2 3 4 5 10 meters

รูปด้านรั้วโครงการ 2

มาตราส่วน 1 : 50

SCALE BAR 1:50

0 1 2 3 4 5 10 meters

รูปตัดรั้วโครงการ 2

มาตราส่วน 1 : 50

ลงชื่อ	ลงชื่อ ....
(นางสาวพัชริน เขียวแก้ว)	(นายพงศกร สง่าผล)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)	บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567	เมษายน 2567

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

รูปที่ 18 แบบขยายรั้วโครงการ 2

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

FOR EIA SUBMISSION

เส้นแสดงแนวเขตรั้วโครงการ 2

LA-12



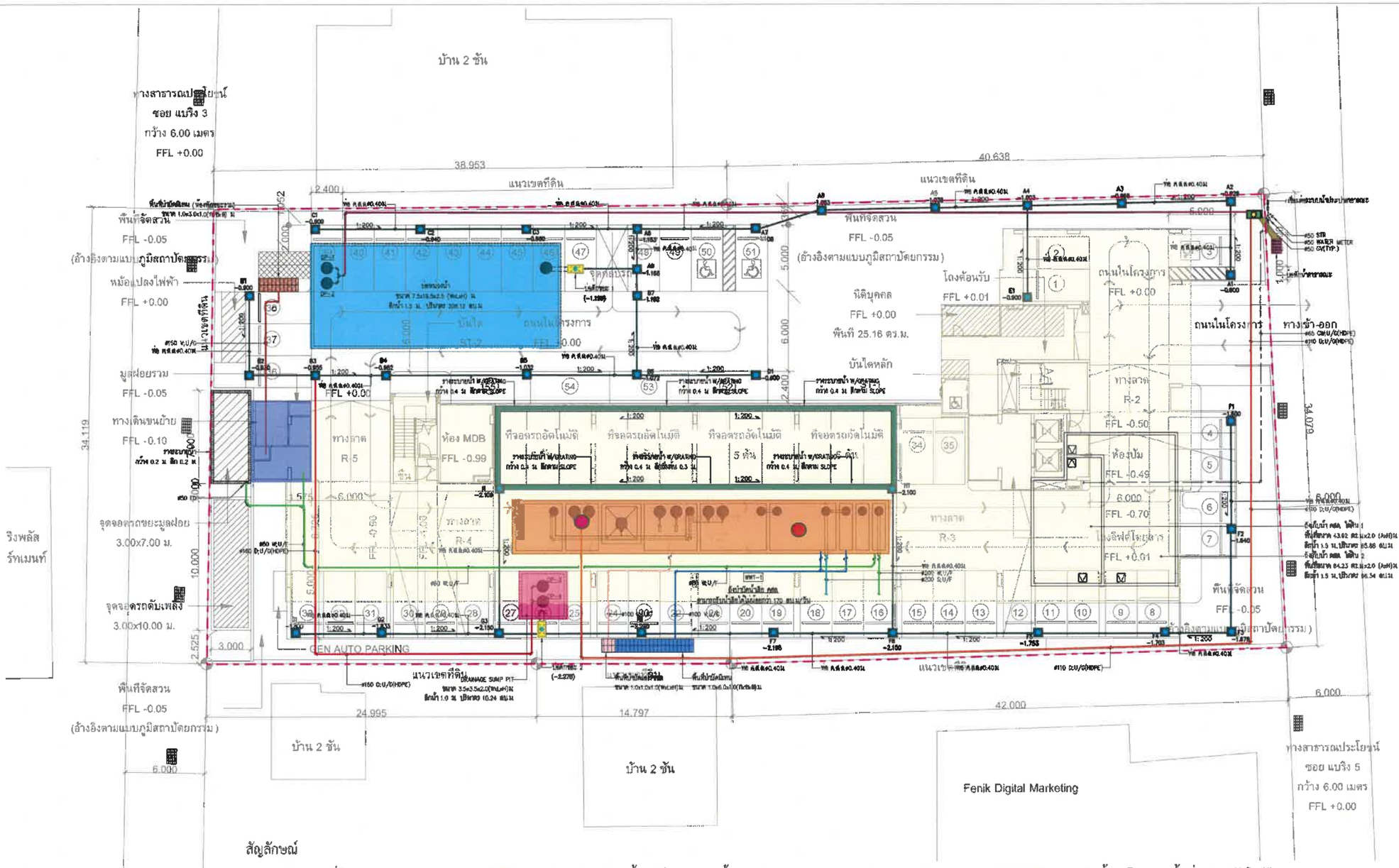
รูปที่ 19 ผังแสดงตำแหน่งจุดตรวจวัดผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเมนท์ จำกัด
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเมนท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM



สัญลักษณ์

- แนวเขตที่ดิน
- แนวอาคารปกคลุมดิน
- ตำแหน่งห้องพักมูลฝอยรวม
- ตำแหน่งระบบบำบัดน้ำเสียรวม
- ตำแหน่งบ่อหน่วงน้ำ
- แนวท่อและพื้นที่บำบัดมีเทนจากห้องพักมูลฝอยรวม
- แนวท่อและบ่อพักน้ำฝนเข้าบ่อหน่วงน้ำ
- แนวท่อสูบน้ำจากบ่อหน่วงน้ำออกสู่ภายนอกโครงการ
- ตำแหน่งบ่อสูบน้ำเข้าสู่ท่อระบายน้ำฝน
- แนวท่อจากบ่อสูบระบายน้ำฝนเข้าสู่ท่อระบายน้ำฝน
- ตำแหน่งบ่อพักน้ำบนถนนสาธารณะ
- แนวท่อ W
- แนวท่อและพื้นที่บำบัดมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- แนวท่อ S
- ตำแหน่งบ่อดักขยะ
- ตำแหน่งบ่อตรวจคุณภาพ (ก่อนระบายออกนอกโครงการ)
- แนวท่อระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียออกสู่บ่อตรวจคุณภาพน้ำ ก่อนระบายออกนอกโครงการ
- จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนบำบัด (ส่วนปรับสภาพสมดุล)
- จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังบำบัด (ถังพักน้ำใส)
- รางรองรับน้ำฝนโดยรอบพื้นที่จอดรถอัตโนมัติ
- ท่อระบายน้ำจากบ่อตรวจคุณภาพน้ำเข้าสู่บ่อพักน้ำสาธารณะ
- แนวท่อและพื้นที่บำบัดมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- แนวท่อและพื้นที่บำบัดแอโรซอลจากระบบบำบัดน้ำเสีย

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO,LTD
envi move WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

รูปที่ 20 ผังแสดงตำแหน่งจุดตรวจวัดผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ

151/180

โครงการ
เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
อาคารชุดอยู่อาศัย ค .ส.ล. สูง 8 ชั้น
จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 59 ซอยอโศก-ดินแดง แขวงดินแดง เขตดินแดง
กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ปรึกษาโครงการ
DE PROMISE PLUS
บริษัท ดี พรอมมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด
25/12 เคหะ ร่วมฤดีเพชร-วิภาพล ถ.วิภาพดี 1/1
แขวงตลาดบางเขน เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220
สถาปนิกผู้ออกแบบ ฉ. A-291_MDP07

FBA
บริษัท เอฟบีเอ มิน พลัสออก จำกัด
144/9 หมู่ที่ 9 ตำบลกลุ่งสุลา
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92000
T: 085 5549 5689 F: 065 4562 8822
พัลลภ เนื่องหนูกลำ ส-สถ. 9708
กมลทร ไชยกระชา ภ-สก. 29435
ศุภโชค ศรวนุปัทม์ ภ-สก 25377
ธนพฤกษ บุญรังษี ภ-สก 29670

วิศวกรโครงสร้าง
MINERVA ENGINEERING DESIGN
กมลชนก บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด
กมลชนก ปลีกกระแสร์ วย 10618
ไกรสิทธิ์ นิมิตรวงษ์ วย.11362

วิศวกรงานระบบ
GEO Design & Engineering Consultant
บริษัท จีโอ คีโนว์เลดจ์ คอนซัลติ้งอิ้ง
5 ถ.พหลโยธิน 28 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
T:02-511-5900 #2 F:02-511-5905
วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร
รัชวัลย์ เสถียรสมบูรณ์ วฟก. 3473
นิรันดร์ ระมิงวงษ์ วฟก. 6325
ณัฐพิชา รอดเสงา ภฟก. 61503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล
ธีรวา ศิลสมัย สก. 304
ปริเมธ์ แต่งเหมือนดี ภส. 6516
ศาสน์ชัย ประสพดิน ภส.7628
วิศวกรงานระบบเครื่องกล
ชยณเดช สุดหิโลกอากรณ์ สก. 2544
ชาญวิทย์ ดั้งรู สก. 4127
ศักดากร วงษ์นิกรณ์ กล. 43847

สถาปนิกตกแต่งภายใน
PONNA STUDIO
Ponna Studio Co.,Ltd.
อาคาร ภิรัชพาวเวอร์ ชั้น ในยศ ชั้น 23
ถ.สุขุมวิท แขวงพระโขนง เขตพระโขนง
กรุงเทพฯ 10260, โทร. 064 824 9164
พร เลาหกุลยนนท์ ภ-สก. 17092
ศศลักษ เทียมเมฆ

ภูมิสถาปนิก
LAMU Studio Co.,Ltd.
63/115 ถนนเสรีไทย 1 (ม.เสรีไทยคันโครงการ 1)
แขวงคลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10230
โทร: 02 102 6782
ศรายุทธ ตรมุล ภ-สถ.460

Page Reference by Foto BBI Akkek Company Limited , 2022

แบบสำหรับ
FOR EIA SUBMISSION

รีวิชเมนิ์	แสม
	ข้อมูลสิ่งแวดล้อมชุมชนและระบบสาธารณูปโภค
เขียนโดย	TS
ตรวจสอบโดย	PM
มาตราส่วน	1:300
วันที่	14/02/67
หมายเลขงาน	GEO 65-73
ไฟล์	
อนุมัติโดย	BB
หมายเลขแบบ	แก้ไข
SN–201	

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (ระยะก่อสร้าง)
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

ผู้รับผิดชอบแผน : บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้าง ภายใต้การควบคุมงานของบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

หน้าที่ในการรับผิดชอบ ประเมิน และสามารถปรับปรุงแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานและกิจกรรมก่อสร้างโครงการ และจะต้องทำการปรับปรุงให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น จากข้อบกพร่องต่าง ๆ ที่ได้จากการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟของโครงการ เพื่อให้ได้แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยที่เหมาะสมที่สุดสำหรับโครงการ และเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินทั้งหมดที่มีอยู่

1. สถานการณ์ทั่วไป

อัคคีภัยเป็นสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในกรุงเทพมหานครมากที่สุด สภาพความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยมักเกิดขึ้นในย่านที่อยู่อาศัย ชุมชนหนาแน่น และอาคารขนาดใหญ่ สาเหตุการเกิดอัคคีภัยส่วนใหญ่เกิดจากความประมาท ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมการป้องกันและระงับอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น จึงมีความจำเป็นที่ต้องจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ช่วงก่อสร้างขึ้น

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ซึ่งสภาพพื้นที่โครงการในปัจจุบันเป็นพื้นที่ว่างรอการใช้ประโยชน์ มีการล้อมรั้วชั่วคราวรอบพื้นที่โครงการ ในช่วงการก่อสร้างอาคารโครงการจะใช้เวลาประมาณ 18 เดือน มีการใช้คนงานก่อสร้างสูงสุดประมาณ 100 คน/วัน โดยในการก่อสร้างจะมีกิจกรรมที่มีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงหรือแก๊ส สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องจักรกล หรืองานก่อสร้างในบางขั้นตอน เช่น งานสกัดพื้น งานตัด งานเชื่อม ฯลฯ ซึ่งผู้รับเหมาต้องมีมาตรการจัดเก็บเชื้อเพลิงในพื้นที่ที่ปลอดภัย จัดเก็บเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่ายให้เป็นระเบียบ และอยู่ห่างจากแหล่งเชื้อเพลิง รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ประจำพื้นที่ก่อสร้าง จะสามารถป้องกันผลกระทบด้านอัคคีภัยได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากร ระบบการปฏิบัติ ให้สามารถดำเนินการป้องกันละแก้ไขปัญหาจากอัคคีภัยได้อย่างรวมเร็วและมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและกรอบปฏิบัติของผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.3 เพื่อป้องกันและลดปัญหา การสูญเสียทั้งทรัพย์สิน และชีวิตจากอัคคีภัยที่จะเกิดขึ้นต่อผู้ปฏิบัติงาน ผู้ใช้งาน และผู้ที่อยู่โดยรอบพื้นที่ก่อสร้างโครงการ

3. การจัดตั้งองค์กร / ผู้ปฏิบัติงาน รับผิดชอบเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยของโครงการ

3.1 ในสภาวะปกติ (ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณะภัย โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107))

ในสภาวะฉุกเฉิน (ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107))

3.2 กำหนดโครงสร้างหน้าที่และผู้รับผิดชอบขององค์การปฏิบัติในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินให้ชัดเจน

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ส่งาผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

4. แนวทางการดำเนินการ

การป้องกันและการระงับอัคคีภัยในระยะก่อสร้างของโครงการ ประกอบไปด้วย 3 ระยะ ได้แก่ ระยะก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ ดัง**รูปที่ 1** โดยมีรายละเอียดดังนี้

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

แผนผังภาพรวมของแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย "ระยะก่อสร้าง"

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ผู้รับผิดชอบแผน บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)



รูปที่ 1 แผนผังแสดงภาพรวมกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ในระยะก่อสร้าง

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

1) **แผนป้องกันก่อนเกิดเหตุ** (ACTIVE SAFETY) : เป็นการป้องกันและลดผลกระทบ รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมปฏิบัติงานเมื่อเกิดอัคคีภัย ประกอบด้วย แผนการจัดเตรียมระบบดับเพลิง แผนการตรวจตราพื้นที่ แผนรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย และแผนปฏิบัติการฝึกซ้อมและฝึกอบรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) แผนการจัดเตรียมระบบดับเพลิงช่วงก่อสร้างตามคำแนะนำของมาตรฐานการป้องกันอัคคีภัย วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2559

(1.1) การจัดเตรียมระบบดับเพลิงช่วงที่ 1 (ช่วงโครงสร้าง)

- จัดให้มีถังสำรองน้ำใช้ในพื้นที่โครงการปริมาตร 20 ลูกบาศก์เมตร โดยผ่านท่อชั่วคราวเพื่อการอุปโภค บริโภค และงานก่อสร้าง ซึ่งน้ำที่สำรองไว้ในถังจะสามารถช่วยในการดับเพลิง หรือเพิ่มขนาดท่อน้ำและความดันของน้ำเพื่อช่วยดับเพลิงได้
- จัดให้มีถังดับเพลิงแบบมือถือที่ใช้สารเคมีที่อยู่ในสภาพใช้งานได้ตลอดเวลา เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าระงับเหตุเพลิงไหม้ โดยจัดวางไว้ภายในพื้นที่ก่อสร้างให้ครอบคลุมทุกบริเวณ จำนวน 1 ถัง/จุด สำหรับโครงการจัดเตรียมไว้ทั้งหมด 4 จุด ซึ่งติดตั้งในที่ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน และสามารถหยิบใช้งานได้สะดวกโดยไม่มีสิ่งกีดขวาง
- จัดให้มีแผนการดับเพลิง และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน

(1.2) การจัดเตรียมระบบดับเพลิงช่วงที่ 2 (ช่วงงานสถาปัตยกรรม-งานระบบไฟฟ้า-เครื่องกล ส่วนแรก)

- จัดให้มีถังสำรองน้ำใช้ในพื้นที่โครงการปริมาตร 20 ลูกบาศก์เมตร โดยผ่านท่อชั่วคราวเพื่อการอุปโภค บริโภค และงานก่อสร้าง ซึ่งน้ำที่สำรองไว้ในถังจะสามารถช่วยในการดับเพลิง หรือเพิ่มขนาดท่อน้ำและความดันของน้ำเพื่อช่วยดับเพลิงได้
- จัดให้มีถังดับเพลิงแบบมือถือที่ใช้สารเคมีที่อยู่ในสภาพใช้งานได้ตลอดเวลา เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าระงับเหตุเพลิงไหม้ โดยจัดวางไว้ภายในพื้นที่ก่อสร้างให้ครอบคลุมทุกบริเวณ จำนวน 1 ถัง/จุด และเมื่อก่อสร้างขึ้นโครงสร้างอาคารไปจนถึงติดตั้งสาธารณูปโภคและตกแต่งแล้วเสร็จ ต้องจัดให้มีถังดับเพลิงเคมีไว้บริเวณบันไดของอาคารอย่างน้อย 2 ถัง/ชั้น และที่สำนักงานก่อสร้าง 1 ถัง ตลอดระยะก่อสร้างโครงการจนแล้วเสร็จ เพื่อให้สามารถหยิบมาใช้ได้ทันทีเมื่อเพลิงไหม้ และกรณีมีการทำงานแล้วมีประกายไฟ โครงการจะจัดให้มีจุดสำหรับวางถังดับเพลิง จำนวน 1 ถัง เพื่อให้สามารถหยิบมาใช้ได้ทันทีเมื่อเพลิงไหม้

(1.3) การจัดเตรียมระบบดับเพลิงช่วงที่ 3 (ช่วงงานตกแต่งภายใน และงานไฟฟ้า-เครื่องกล ส่วนที่ 2)

เมื่อถึงขั้นตอนการตกแต่งภายใน ระบบดับเพลิงถาวร และงานก่อสร้างของอาคารในส่วนหลัก ๆ จะติดตั้งเรียบร้อยแล้ว ยังคงเหลือส่วนย่อยที่ต้องติดตั้งประสานกับงานตกแต่งภายใน และการทำงานของงานระบบโดยรวม โดยมีระบบที่ติดตั้งและสามารถใช้งานได้แล้ว ดังนี้

- ถังสำรองน้ำใช้ใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ซึ่งจะต้องมีการสำรองน้ำไว้ตลอดเวลา
- ระบบท่อยืน ต่อเข้ากับเครื่องสูบน้ำและภายในท่อจะจัดให้มีน้ำที่มีความดันในระดับที่สามารถดับเพลิงได้
- ตู้เก็บสายดับเพลิง และสายดับเพลิง จะติดตั้งให้ครอบคลุมได้ทั้งอาคาร และมีการอบรมเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ ให้สามารถใช้สายดับเพลิงได้ถูกต้อง
- ถังดับเพลิงเคมี จัดให้มีประจำอยู่ที่ตู้เก็บสายดับเพลิง และในจุดที่มีโอกาสเกิดเหตุเพลิงไหม้ เช่น จุดที่มีการเชื่อมท่อเหล็ก-ท่อทองแดง จุดที่มีการพ่นสีด้วยเครื่องอัดลม

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED
บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

- เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง และระบบตรวจจับไฟไหม้ (Early Fire Detection)
- กำหนดให้มีผู้ดูแลรับผิดชอบการจัดเก็บเศษวัสดุก่อสร้าง และบรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เศษไม้ ฉนวน และ บรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น กล่องกระดาษ ถังทินเนอร์ ถังสี เป็นต้น โดยนำไปกำจัดและให้มีปริมาณของ เศษวัสดุดังกล่าวอยู่ตามพื้นที่ต่าง ๆ บนอาคารให้น้อยที่สุด
- ห้ามผู้รับเหมาก่อสร้างเก็บวัสดุที่เป็นเชื้อเพลิงไวไฟ เช่น ถังก๊าซหุงต้ม ถังก๊าซออกซิเจน และถังน้ำมันชนิดต่างๆ ไว้ในอาคาร และให้นำไปเก็บนอกอาคาร

(2) **แผนการตรวจตราพื้นที่**

(2.1) **การตรวจตราบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง** สำนักงานโครงการก่อสร้างเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.) หรือเวรยาม เพื่อเฝ้าระวังและดูแลภายในอาคาร กับบริเวณสำนักงานโครงการก่อสร้างทั้งหมด เป็นประจำทุกวัน

(2.2) **ผู้รับผิดชอบในการตรวจตรา** เจ้าหน้าที่ รปภ. ที่ปฏิบัติงานเวรยามมีหน้าที่ตรวจตราพื้นที่ก่อสร้าง โดยมีหัวหน้า รปภ. ประจำผลัดเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ รปภ. โดยเจ้าหน้าที่ รปภ. ต้องทำการตรวจตราในสิ่งต่าง ๆ

- เมื่อเลิกงานแล้วให้ตรวจประตูหน้าต่างของสำนักงานโครงการก่อสร้าง จากภายนอกเพื่อให้แน่ใจว่าปิดประตู และใส่กุญแจ หรือลงกลอนแล้ว รวมทั้งตรวจตราจุดเสี่ยงในพื้นที่โครงการเป็นประจำทุกวัน
- การตรวจตรานอกเวลาทำงานปกติให้กำหนดจุดตรวจในพื้นที่โครงการ โดยแต่ละจุดต้องมีการ์ด สำหรับให้ รปภ. เซ็นชื่อการตรวจทุก ๆ 1 ชั่วโมง หรือ 2 ชั่วโมง และให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานตรวจสอบการ์ดเหล่านั้นเป็นประจำทุกวัน
- คอยสังเกตเศษสิ่งของที่ชุ่มน้ำมัน สิ่งของที่ไม่ใช้และปนเปื้อนน้ำมัน ขยะ หรือสิ่งอื่นใดที่อาจเป็นเชื้อเพลิง ต้องเก็บกวาดทำลายให้หมดไปในวันหนึ่ง ๆ หรือเก็บไว้ ในภาชนะที่มีฝาปิด
- ตรวจตราตามที่กำหนดในกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการก่อสร้าง (พ.ศ. 2551) ส่วนที่ 2 การป้องกันอัคคีภัย เช่น

  - จุดที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุเพลิงไหม้การใช้และการเก็บวัตถุไวไฟ-ของเสีย ติดไฟง่าย-เชื้อเพลิงแหล่งความร้อนต่าง ๆ เช่น ตำแหน่งที่วางถังก๊าซ น้ำมัน สี เป็นต้น วันละ 3 ครั้ง ได้แก่ เช้า กลางวัน และเย็น ก่อนเลิกงาน และจัดให้มีเวรยามช่วงเวลากลางคืน
  - ระบบหนีไฟ เช่น ป้ายแสดงทางหนีไฟ ทางหนีไฟ และบันไดหนีไฟ มีความกว้างไม่น้อยกว่า 1.50 เมตร จุดรวมพลเบื้องต้น เป็นต้น เดือนละ 1 ครั้ง
  - สำรวจจุดเสี่ยงของทางหนีไฟ และการบำรุงรักษาระบบความปลอดภัย จากอัคคีภัยและอุปกรณ์ดับเพลิง รวมทั้งการทดสอบระบบอุปกรณ์ดับเพลิงดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ
  - การจัดเตรียมระบบดับเพลิงช่วงที่ 3 ตรวจตราระบบเตือนเพลิงไหม้ เช่น เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง และระบบตรวจจับไฟไหม้ (Early Fire Detection) เป็นต้น เดือนละ 2 ครั้ง

- เมื่อพบสิ่งที่อาจจะทำให้เกิดอัคคีภัยได้ หรือเมื่อตรวจพบข้อผิดพลาดหรือข้อบกพร่องต้องรายงานให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทราบ โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานต้องมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญเข้าไปตรวจสอบแก้ไข โดยทันที

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVETHAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

(3) **แผนรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย**

(3.1) การติดตามตรวจสอบกิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัยและการรณรงค์อย่างต่อเนื่อง เพื่อติดตามความคืบหน้าและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นรวมถึงการรณรงค์ให้พนักงานในโครงการมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการป้องกันและระงับอัคคีภัย

(3.2) การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้ ได้แก่ การจัดทำรายละเอียดการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงในคู่มือการปฏิบัติงานของพนักงาน และการติดป้ายประชาสัมพันธ์ด้านการป้องกันอัคคีภัย

(3.3) การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เพื่อเป็นการรณรงค์ให้ทุกคนมีจิตสำนึกในการป้องกันการเกิดอัคคีภัย ได้แก่ การรณรงค์การป้องกันอัคคีภัย ได้แก่ องค์ประกอบของการเกิดเพลิงไหม้ การจัดเก็บวัสดุไวไฟ การลดการสูบบุหรี่ ผลที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัย การทำความสะอาด โดยเลือกวิธีการหรือรูปแบบการรณรงค์ที่เหมาะสม เช่น การติดป้ายแสดงวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง

(4) **แผนปฏิบัติการฝึกซ้อมและฝึกอบรม**

(4.1) การฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมคนงานก่อสร้างและเจ้าหน้าที่โครงการก่อสร้างจะฝึกอบรมและซ้อมการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง และจัดให้มีการซักซ้อมการอพยพหนีไฟสำหรับ เมื่อไฟลุกลาม คุมไม่อยู่ เป็นประจำ ปีละ 1 ครั้ง โดยประสานไปยังสถานีดับเพลิงและกู้ภัยบางนาที่มาฝึกอบรมและร่วมซักซ้อมแผนการป้องกันอัคคีภัยเป็นประจำ ซึ่งโครงการตั้งอยู่ห่างจากสถานีดับเพลิงประมาณ 4.8 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางจากสถานีดับเพลิงฯ ถึงพื้นที่โครงการ (กรณีเกิดเหตุ) ประมาณ 8 นาที (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพจราจร) รวมทั้งจะติดตั้งแบบแปลนแผนผังพื้นที่ก่อสร้างโครงการที่แสดงตำแหน่งติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงต่าง ๆ ไว้บริเวณภายในพื้นที่ก่อสร้างโครงการให้เห็นได้อย่างชัดเจน เมื่อเหตุเพลิงไหม้ไม่สามารถดับเองได้ โดยทีมควบคุมพื้นที่และอพยพเคลื่อนย้าย (เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ (จป.) / เจ้าหน้าที่ รปภ.) จัดเตรียมแผนการอพยพและเส้นทางเพื่อรองรับพนักงานของโครงการมาที่จุดนัดพบ

(4.2) การซ้อมอพยพหนีไฟ จัดเตรียมแผนอพยพหนีไฟ เพื่อให้การอพยพบุคคลออกนอกอาคารที่กำลังก่อสร้าง / พื้นที่เกิดเหตุ ในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้มีประสิทธิภาพมากที่สุด โดยโครงการประสานไปยังสถานีดับเพลิงและกู้ภัยบางนาเพื่อเข้าให้ความรู้และซักซ้อมการอพยพหนีไฟ ซึ่งกำหนดให้ผู้อพยพหนีไฟ 1 คน ต้องมีพื้นที่จุดรวมพลไม่น้อยกว่า 0.25 ตารางเมตร และกำหนดให้มีมาตรการบริหารจัดการอพยพหนีไฟไปยังจุดรวมพล เพื่อให้พนักงานของโครงการไปรวมตัวกันบริเวณพื้นที่จุดรวมพลไม่ให้สับสน ดังนี้

- ติดป้ายผังแสดงเส้นทางหนีไฟไปยังจุดรวมพลในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างโครงการ
- จัดให้มีการซ้อมอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สามารถเข้าใจเส้นทางหนีไฟ ไปยังจุดรวมพล
- มีการติดตั้งป้ายแสดงตำแหน่งพื้นที่จุดรวมพล เพื่อให้ผู้อพยพหนีไฟสามารถมองเห็นได้ชัดเจนและไปยังพื้นที่จุดรวมพลได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย
- จัดให้มีงบประมาณในการอบรมและซ้อมอพยพหนีไฟเมื่อไฟไหม้ลุกลาม คุมไม่อยู่ ให้ความรู้แก่พนักงานของโครงการ ปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนงบประมาณในการติดตามตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

(4.3) การเตรียมบุคลากรเพื่อการป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วยทีมงานและหน้าที่ความรับผิดชอบเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ต่าง ๆ ดังนี้

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ทีมงานในตัวอาคารและกองอำนวยการ	หน้าที่รับผิดชอบ
1. ผู้อำนวยการดับเพลิง (เจ้าของโครงการ/ผู้จัดการโครงการ)	- สั่งการให้ใช้แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย และแผนอพยพ
2. ทีมควบคุมพื้นที่และอพยพเคลื่อนย้าย (เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ (จป.) และเจ้าหน้าที่ รปภ.)	- กั้นเขตพื้นที่ - เตรียมเส้นทางอพยพ - เคลื่อนย้ายวัตถุไวไฟ และเอกสารสำคัญ - อพยพบุคคลและผู้ได้รับบาดเจ็บ - ประสานแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ที่สายด่วนโทร. 199 และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ดับเพลิง
3. ทีมดับเพลิง (พนักงานโครงการที่ได้รับมอบหมาย)	- พิจารณาเชื้อเพลิง - ดับเพลิงโดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงชนิดต่าง ๆ
4. ทีมช่าง (ฝ่ายช่าง/พนักงานโครงการที่ได้รับมอบหมาย)	- ตัดระบบไฟฟ้าภายในพื้นที่ก่อสร้างโครงการ
5. ทีมประสานงานและอำนวยความสะดวก: (เจ้าหน้าที่ธุรการ/พนักงานโครงการที่ได้รับมอบหมาย)	- รวมรายชื่อและตรวจสอบพนักงานทั้งหมดของโครงการ เพื่อหา ผู้ที่ติดอยู่ภายในพื้นที่ก่อสร้างโครงการ - ทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นผู้ได้รับบาดเจ็บ - จัดทำบัญชีในการเบิกจ่ายเงิน เพื่อเสนอผู้อำนวยการดับเพลิง สั่งจ่ายเงินนำมาใช้จ่ายต่าง ๆ ระหว่างเกิดเหตุเพลิงไหม้ - ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือไม่ว่าจะเป็นตำรวจท้องที่ เจ้าพนักงานดับเพลิงท้องถิ่น โรงพยาบาลใกล้เคียง และติดต่อกับหน่วยงานต่าง ๆ - จัดเตรียมน้ำดื่มเพื่อรองรับผู้ประสบภัย หรือเจ้าหน้าที่และหน่วยงานภายนอก

2) **แผนการปฏิบัติขณะเกิดภัย** : เป็นการบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน ประกอบด้วยมาตรการ ดังนี้

(1) แผนปฏิบัติการดับเพลิง

ระดับที่ 1 (การเกิดเพลิงไหม้ขนาดเล็ก) หมายถึง เหตุเพลิงไหม้ที่เกิดขึ้นและสามารถระงับเหตุหรือควบคุมเหตุได้ด้วยบุคคลที่พบเห็น หรือแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ (จป.) / เจ้าหน้าที่ รปภ. / ทีมดับเพลิง ช่วยกันดับเพลิง โดยใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือดับเพลิงเบื้องต้นที่มีอยู่มาระงับเหตุ ผู้พบเห็นเหตุการณ์สามารถใช้วิทยุสื่อสาร / โทรศัพท์มือถือแจ้งเหตุการณ์ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ (จป.) / เจ้าหน้าที่ รปภ. รับทราบ เมื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ (จป.) / เจ้าหน้าที่ รปภ. ได้รับแจ้งเหตุ จะทำการตรวจสอบกลับไปยังสถานที่เกิดเหตุ ว่าเกิดเหตุจริงหรือไม่ และแจ้งไปยังบุคคลต่อไปนี้ ได้แก่ ผู้อำนวยการดับเพลิง (เจ้าของโครงการ / ผู้จัดการโครงการ) ทีมควบคุมพื้นที่และอพยพเคลื่อนย้าย ทีมดับเพลิง ทีมช่าง ทีมประสานงานและอำนวยความสะดวก โดยวิธีที่รวดเร็วที่สุด เช่น การโทรเข้ามือถือ เป็นต้น

ระดับที่ 2 (การเกิดเพลิงไหม้ขนาดใหญ่) หมายถึง เหตุเพลิงไหม้ที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่ก่อสร้าง และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ (จป.) / เจ้าหน้าที่ รปภ. / ทีมดับเพลิง ช่วยกันดับเพลิง แต่ถ้าไม่สามารถระงับเหตุระดับที่ 1 ได้ให้ผู้อำนวยการดับเพลิง (เจ้าของโครงการ / ผู้จัดการโครงการ) รีบแจ้งสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร (โทร.สายด่วน 199) โดยเร็วที่สุด และสั่งการให้ทีมประสานงาน (เจ้าหน้าที่ธุรการ / พนักงานโครงการที่ได้รับมอบหมาย) ดำเนินการแจ้งขอความช่วยเหลือจาก เจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจากภายนอก โดยทีมควบคุมพื้นที่และอพยพเคลื่อนย้าย จัดเตรียมพื้นที่จอดรถดับเพลิงบริเวณใกล้กับจุด

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ส่งผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIMOVE ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

เกิดเหตุ และ ทำการเคลื่อนย้ายพนักงานที่เกี่ยวข้อง และผู้บาดเจ็บออกจากจุดเกิดเหตุ มายังจุดรวมพล / พื้นที่ที่ปลอดภัย และประจำที่ประตูทางเข้า-ออกพื้นที่ก่อสร้างโครงการ เพื่อมิให้บุคคลภายนอกเข้ามาในโครงการ และอำนวยความสะดวกให้แก่รถดับเพลิงจากภายนอก และรถของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จัดสถานที่จอดรถต่าง ๆ ตามจุดที่กำหนด

(2) **การอพยพหนีไฟ**

เมื่อเหตุเพลิงไหม้ไม่สามารถดับเองได้ ทีมควบคุมพื้นที่และอพยพเคลื่อนย้าย (เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ (จป.) / เจ้าหน้าที่ รปภ.) จัดเตรียมแผนการอพยพและเส้นทางเพื่อรองรับพนักงานของโครงการมาที่จุดนัดพบ

(2.1) **การอพยพหนีไฟ** จัดเตรียมแผนอพยพหนีไฟเมื่อไฟไหม้ลุกลาม คุมไม่อยู่ เพื่อให้การอพยพบุคคลออกนอกอาคารที่กำลังก่อสร้าง / พื้นที่เกิดเหตุ ในขณะเกิดเหตุเพลิงไม้มีประสิทธิภาพมากที่สุด โดยผู้อพยพหนีไฟ 1 คน ต้องมีพื้นที่จุดรวมพลไม่น้อยกว่า 0.25 ตารางเมตร

(2.2) **การรักษาพยาบาลผู้ประสบภัย** พนักงานที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการปฐมพยาบาลมาก่อน ให้มาทำหน้าที่เป็นฝ่ายปฐมพยาบาล ในกรณีที่มีผู้ประสบภัยหรือพนักงานที่อพยพลงมาได้รับบาดเจ็บก็ให้ทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อน แต่หากอาการผู้ประสบภัยรุนแรงก็เป็นผู้วิเคราะห์ในการสั่งการเพื่อเคลื่อนย้ายไปยังโรงพยาบาลใกล้เคียงต่อไป โดยฝ่ายปฐมพยาบาลจะต้องมีการเตรียมอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ไว้ปฐมพยาบาล

3) **การปฏิบัติหลังเกิดภัย : เป็นการบริหารจัดการหลังอัคคีภัยสิ้นสุดลงแล้วประกอบด้วยแผนต่างๆ ดังนี้**

(3.1) แผนการสำรวจและประเมินความเสียหาย

เป็นการสำรวจและประเมินความเสียหายที่เกิดขึ้นจากเพลิงไหม้ ก่อนที่จะจัดทำแผนบรรเทาทุกข์และฟื้นฟูความเสียหาย

(3.2) แผนบรรเทาทุกข์และฟื้นฟูความเสียหาย

(3.2.1) **การฟื้นฟูซ่อมแซมสิ่งที่เสียหาย** เป็นการนำรายงานผลการประเมินจากทุกด้านจากสถานการณ์จริงมาปรับปรุง แก้ไข โดยเฉพาะแผนการป้องกันอัคคีภัย (ก่อนเกิดเหตุ) แผนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ รวมถึงแผนบรรเทาทุกข์ โดยได้มีการจัดตั้งทีมงานเร่งดำเนินการปฏิรูป ฟื้นฟู ซ่อมแซมและสรรหาสิ่งที่สูญเสียให้กลับคืนสภาพปกติ และการปรับแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

(3.2.2) **การประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** เช่น โรงพยาบาล หรือหน่วยกู้ชีพ

(3.2.3) **การสงเคราะห์ผู้ประสบภัยและการช่วยเหลือต่างๆ** โดยให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เช่น จัดให้มีอาหาร ที่พักอาศัย สิ่งอำนวยความสะดวก เป็นต้น

(3.2.4) **การประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับผู้เกี่ยวข้อง** โดยให้ข้อมูลพนักงานโครงการและประชาสัมพันธ์ให้ทราบเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางป้องกันและแก้ไข เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานโครงการ

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

(3.3) การศึกษาผลกระทบและถอดบทเรียนจากภัยพิบัติ

เจ้าของโครงการ / ผู้จัดการโครงการ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ (จป.) รวบรวมสาเหตุ ประมวลสถานการณ์ สรุปความเสียหาย และผลกระทบต่าง ๆ เพื่อประเมินความเสียหาย ประเมินความเสี่ยง เพื่อป้องกันและแก้ไขไม่ให้เกิดเหตุขึ้นอีก อย่างไรก็ตาม โครงการจัดให้มีการซักซ้อมการอพยพหนีไฟเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยประสานไปยังสถานีดับเพลิงและกู้ภัยบางนามาฝึกอบรมให้เป็นประจำ รวมทั้งจะติดตั้งแบบแปลนแผนผังพื้นที่ก่อสร้างโครงการ ที่แสดงตำแหน่งติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงต่าง ๆ ไว้บริเวณภายในพื้นที่ก่อสร้างโครงการให้เห็นได้อย่างชัดเจน

5. ผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการ

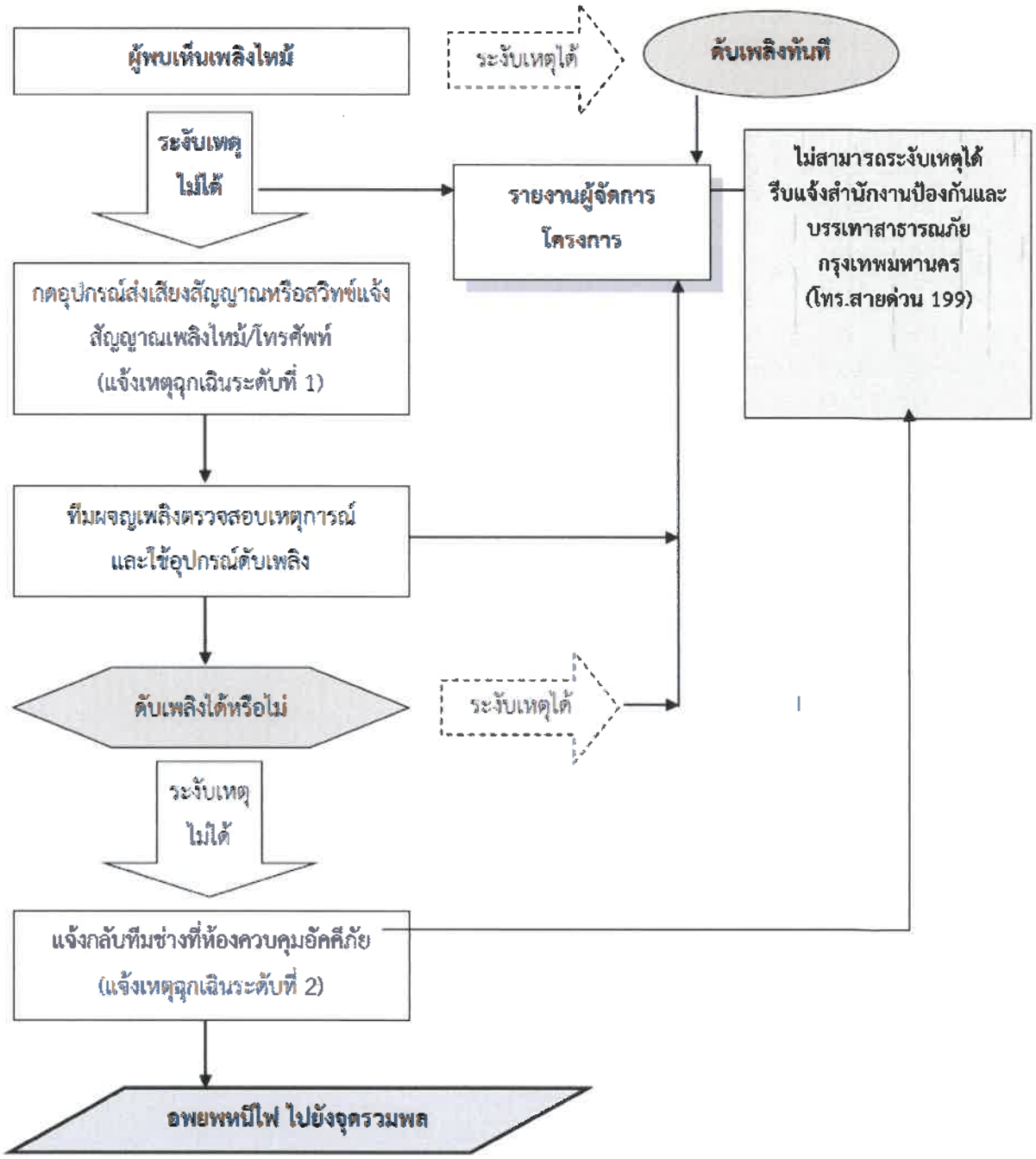
1) ตัวแทนเจ้าของโครงการ (ผู้จัดการโครงการ)	ผู้ดูแลระงับเหตุเพลิงไหม้
2) เจ้าหน้าที่ จป.วิชาชีพ/หัวหน้าคนงานก่อสร้าง	ผู้จัดการด้านสุขภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมประจำโครงการ
3) วิศวกรควบคุมงานก่อสร้าง	ผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉินทำหน้าที่ในการประสานงานกับบุคคลภายนอก **โดยแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่สายด่วน 199 ซึ่งมีความสะดวกและมีเจ้าหน้าที่รับสายตลอด 24 ชั่วโมง**

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567



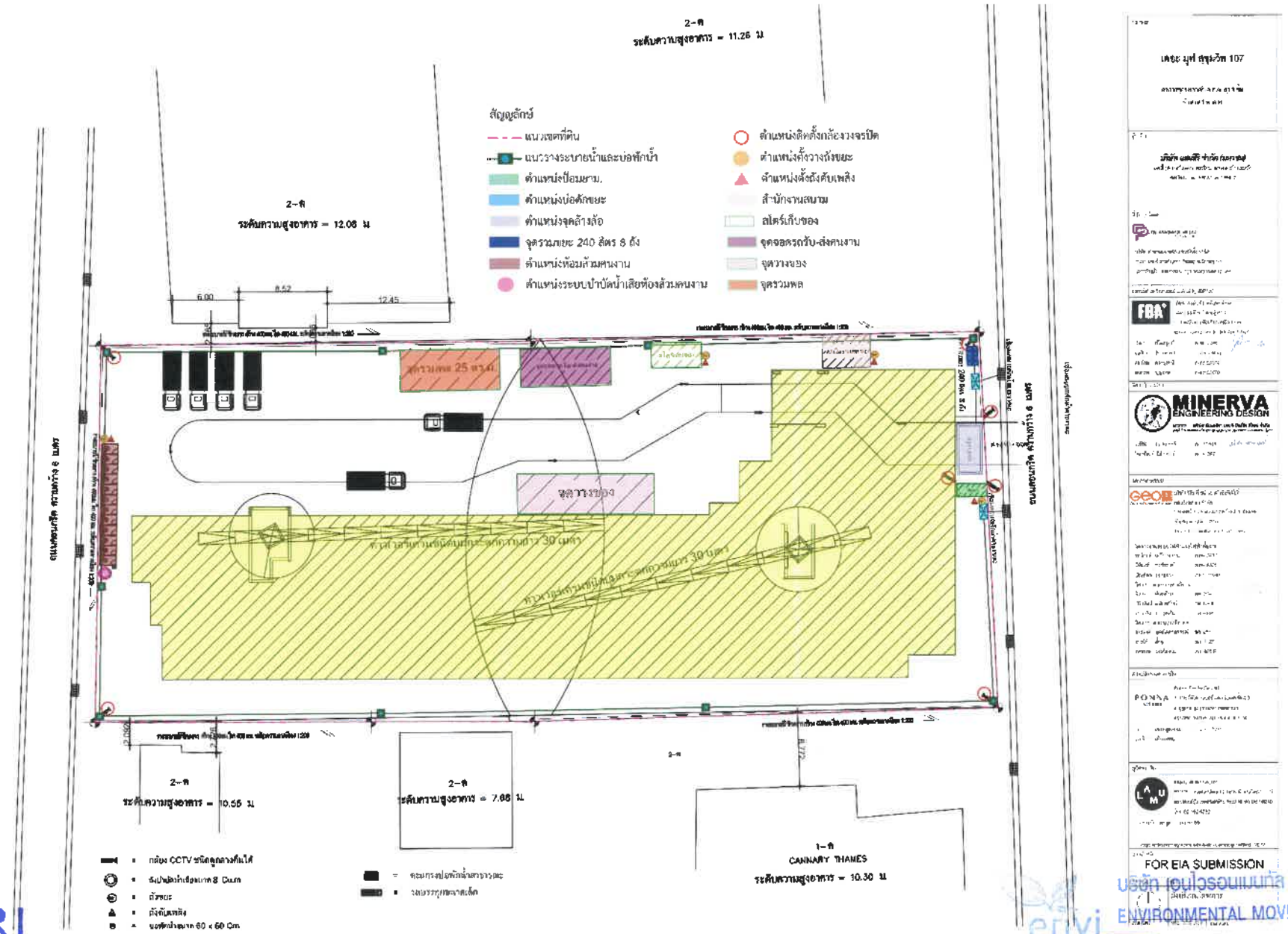
รูปที่ 2 ขั้นตอนการปฏิบัติตามแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567



รูปที่ 3 จุดรวมพลของคนงานในพื้นที่โครงการ

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....

(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

FOR EIA SUBMISSION

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....

(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

รายการตรวจสอบการป้องกันอัคคีภัยในพื้นที่ก่อสร้างตาม
กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551 ส่วนที่ 2 การป้องกันอัคคีภัย

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้างพ.ศ.2551 ส่วนที่ 2 การป้องกันอัคคีภัย	ผลการปฏิบัติ
ข้อ 25 ห้ามนายจ้างเก็บวัตถุไวไฟหรือวัตถุระเบิดไว้ในอาคารซึ่งอยู่ในระหว่างการก่อสร้างและที่พักอาศัยของลูกจ้างในเขตก่อสร้าง เว้นแต่เก็บไว้ในที่ซึ่งปลอดภัยเท่าที่จำเป็นแก่การใช้งานประจำวันเท่านั้น	
ข้อ 26 ให้นายจ้างดูแลมิให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่มีการกักเก็บวัตถุไวไฟหรือวัตถุระเบิดและจัดทำป้าย “อันตราย” “ห้ามสูบบุหรี่” “ห้ามทำให้เกิดประกายไฟ” หรือ “ห้ามพกพาอุปกรณ์สำหรับจุดไฟหรือติดไฟ”หรือป้ายซึ่งมีข้อความอื่นที่มีความหมายในทำนองเดียวกัน ตามสภาพหรือคุณสมบัติของวัตถุไวไฟหรือวัตถุระเบิดไว้ให้เห็นได้ชัดเจน ณ บริเวณนั้น	
ข้อ 27 ให้นายจ้างจัดให้มีเครื่องดับเพลิงแบบเคลื่อนย้ายได้ที่เหมาะสมกับชนิดของเชื้อเพลิงและต้องมีขนาดบรรจุไม่น้อยกว่าเครื่องละ 4 กิโลกรัมโดยให้มีอย่างน้อย 1 เครื่องในทุกจุดที่มีงานเชื่อมโลหะงานสีที่มีส่วนผสมของสารตัวทำละลายที่ไวไฟหรือติดไฟงานที่อาจจะก่อให้เกิดอัคคีภัยได้หรือบริเวณที่มีการกักเก็บวัตถุไวไฟหรือวัตถุระเบิด ในการติดตั้งเครื่องดับเพลิงทุกจุดจะต้องให้ส่วนบนสุดของตัวเครื่องสูงจากระดับพื้นอาคารหรือสถานที่ก่อสร้างไม่เกิน 1.40 เมตร และอยู่ในที่ซึ่งสามารถมองเห็นและ ใช้สอยได้โดยสะดวกและจัดให้มีการตรวจสอบเครื่องดับเพลิงให้อยู่ในสภาพใช้งานได้อย่างน้อยหกเดือนต่อครั้ง	
ข้อ 28 ให้นายจ้างจัดให้มีทางหนีไฟและบันไดหนีไฟรวมทั้งป้ายแสดงทางหนีไฟทุกชั้นของอาคารซึ่งอยู่ในระหว่างการก่อสร้างและต้องดูแลไม่ให้มีกองวัสดุเครื่องจักรหรือสิ่งอื่นใด กีดขวางทางหนีไฟและบันไดหนีไฟทั้งนี้ทางหนีไฟต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า 1.10 เมตร และบันไดหนีไฟ ถ้าเป็นบันไดชั่วคราวจะต้องมีความมั่นคงแข็งแรงและปลอดภัยแก่ผู้ใช้	
ข้อ 29 การก่อสร้างอาคารที่มีความสูงตั้งแต่ 15 เมตรขึ้นไป หรือมีพื้นที่รวมกันทุกชั้นหรือชั้นหนึ่งชั้นใดในหลังเดียวกันเกิน 2,000 ตารางเมตร ให้นายจ้างจัดให้มีระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่สามารถได้ยินโดยทั่วถึงกันทั้งอาคาร	

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (ระยะดำเนินการ)
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

ผู้รับผิดชอบแผน ฯ : ประธานคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด (กรณีแต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และโอนกรรมสิทธิ์เรียบร้อยแล้ว)

: บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) (กรณีที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด)

1. ผู้รับผิดชอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของโครงการ

"ประธานกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด" เป็นผู้รับผิดชอบแผน โดยมีหน้าที่ในการรับผิดชอบ ประเมิน และสามารถปรับปรุงแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของนิติบุคคลเอง และจะต้องทำการปรับปรุงให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น จากข้อบกพร่องต่าง ๆ ที่ได้จากการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟของโครงการ เพื่อให้ได้แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยที่เหมาะสมที่สุดสำหรับโครงการ และเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินทั้งหมดที่มีอยู่

2. สถานการณ์ทั่วไป

อัคคีภัยเป็นสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในกรุงเทพมหานครอยู่บ่อยครั้ง สภาพความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยมักเกิดขึ้นในย่านที่อยู่อาศัย ชุมชนหนาแน่น อาคารขนาดใหญ่ อาคารสูง สาเหตุการเกิดอัคคีภัยส่วนใหญ่เกิดจากความประมาท ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน เพื่อเป็นการเตรียมการป้องกันและระงับอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น จึงมีความจำเป็นที่ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัยของโครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ขึ้น ซึ่งโครงการตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร โดยโครงการเป็นอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) สูง 8 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีจำนวนห้องชุดพักอาศัย รวม 254 ห้อง มีพื้นที่อาคารรวมไม่เกิน 10,000 ตารางเมตร เมื่อพิจารณาตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ข้อ 1 อาคารภายในโครงการไม่จัดเป็นประเภทอาคารสูงและอาคารขนาดใหญ่พิเศษ ดังนั้น ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยที่โครงการต้องจัดเตรียมจะเป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องควบคุมอาคาร พ.ศ.2544 กฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) และกฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

3. วัตถุประสงค์

1) เพื่อเตรียมพร้อมด้านทรัพยากร ระบบการปฏิบัติ ให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาจากอัคคีภัยได้อย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์และมีประสิทธิภาพ

2) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้พักอาศัย และพนักงานที่อยู่ภายในโครงการ ในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และกรอบการปฏิบัติงานของผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดอัตราเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย

3) เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่เกิดจากอัคคีภัย

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

4. การจัดตั้งองค์กร/ผู้ปฏิบัติงาน รับผิดชอบเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยของโครงการ

ในภาวะปกติ (ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107))

ในภาวะฉุกเฉิน (ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107))

สำหรับกำหนดโครงสร้างหน้าที่และผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนดังนี้

ทีมงานและกองอำนวยการ	หน้าที่รับผิดชอบ
1. ผู้รับผิดชอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (ประธานนิติบุคคลอาคารชุด)	- รับผิดชอบ ประเมิน และสามารถปรับปรุงแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยให้มีความเหมาะสม
2. ผู้อำนวยการดับเพลิง/ผู้ประสานงาน เหตุฉุกเฉิน (ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด)	- จัดตั้งศูนย์รวมข่าว เพื่อสั่งการ ควบคุมการปฏิบัติงาน และประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง - ประสานงานกับสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณะภัย โดยแจ้งเหตุฉุกเฉินที่เบอร์ 199 และอำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่สถานีดับเพลิงและกู้ภัยบางนา - กำกับดูแลส่งทีมค้นหาเพลิง หรือทีมช่าง เข้าปฏิบัติหน้าที่ - สั่งการให้ใช้แผนปฏิบัติการและระงับอัคคีภัยและแผนอพยพ - อนุมัติการประกาศใช้ และยกเลิกแผนต่างๆ ตามความเหมาะสมของสถานการณ์
3. ทีมดูแลระบบและผจญเพลิง (ทีมช่าง /พนักงานโครงการ)	- พิจารณาเชื้อเพลิง - ไปยังที่เกิดเหตุเพื่อรอคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง - เข้าระงับเหตุโดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงชนิดต่าง ๆ - ตัดระบบไฟฟ้าของอาคาร - ควบคุมระบบน้ำสำรองดับเพลิง - ห้องเครื่องไฟฟ้าหลัก - ตู้ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ - ระบบลิฟต์ - เมื่อเหตุการณ์สงบ เข้าสำรวจพื้นที่ เพื่อประเมินความเสียหาย
4. ทีมควบคุมพื้นที่และอพยพเคลื่อนย้าย (พนักงานโครงการ และเจ้าหน้าที่ รปภ.)	- ไปยังที่เกิดเหตุเพื่อตรวจสอบและรายงานสถานการณ์ให้ผู้อำนวยการดับเพลิงรับทราบ - กั้นเขตพื้นที่อันตราย และป้องกันไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปยังสถานที่อันตราย - จัดการจราจรและกันพื้นที่สำหรับรถดับเพลิงและรถพยาบาล - จัดระเบียบการอพยพหนีไฟไปยังจุดรวมพล รับผิดชอบเปิดประตูฉุกเฉินและนำผู้พักอาศัยและผู้ได้รับบาดเจ็บเพื่ออพยพออกนอกพื้นที่โครงการด้วยประตูฉุกเฉินที่กำหนดไว้ และดูแลผู้พักอาศัยให้มีความปลอดภัย - อำนวยความสะดวกให้สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ศูนย์กู้ชีพและเจ้าหน้าที่ตำรวจเข้าช่วยเหลืออย่างสะดวก

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ทีมงานและกองอำนวยการ	หน้าที่รับผิดชอบ
5. ทีมประสานงาน ประชาสัมพันธ์ และปฐมพยาบาล (เจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุด)	- ให้ข้อมูลข่าวสารกับผู้พักอาศัยในโครงการ - รวมรายชื่อและตรวจสอบจำนวนผู้พักอาศัยและพนักงานทั้งหมดทุกชั้นของอาคาร เพื่อหาผู้ตกค้างและรายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิง - เตรียมเอกสารและข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการอพยพในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน - ดูแลและปฐมพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บเบื้องต้น และประสานงานเพื่อส่งต่อผู้ป่วยที่ต้องเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลต่อไป - ประสานงานให้ข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือ เช่น ตำรวจท้องที่ เจ้าพนักงานดับเพลิงและโรงพยาบาลใกล้เคียง - ประสานงานทันทีที่มีผู้ต้องการความช่วยเหลือ - สรุปผลการดูแลรักษาเบื้องต้นและรายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิงรับทราบ
6.ทีมสนับสนุน (หัวหน้าแม่บ้าน และแม่บ้าน)	- จัดเตรียมสถานที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น - จัดเตรียมน้ำดื่มเพื่อรองรับผู้ประสบภัย หรือเจ้าหน้าที่และหน่วยงานภายนอก - ดูแล ควบคุมการเคลื่อนย้ายเครื่องมือ และยาเวชภัณฑ์ที่ใช้ในการปฐมพยาบาล - สนับสนุนช่วยเหลือทีมประสานงานและประชาสัมพันธ์ในการดูแลและปฐมพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บเบื้องต้น

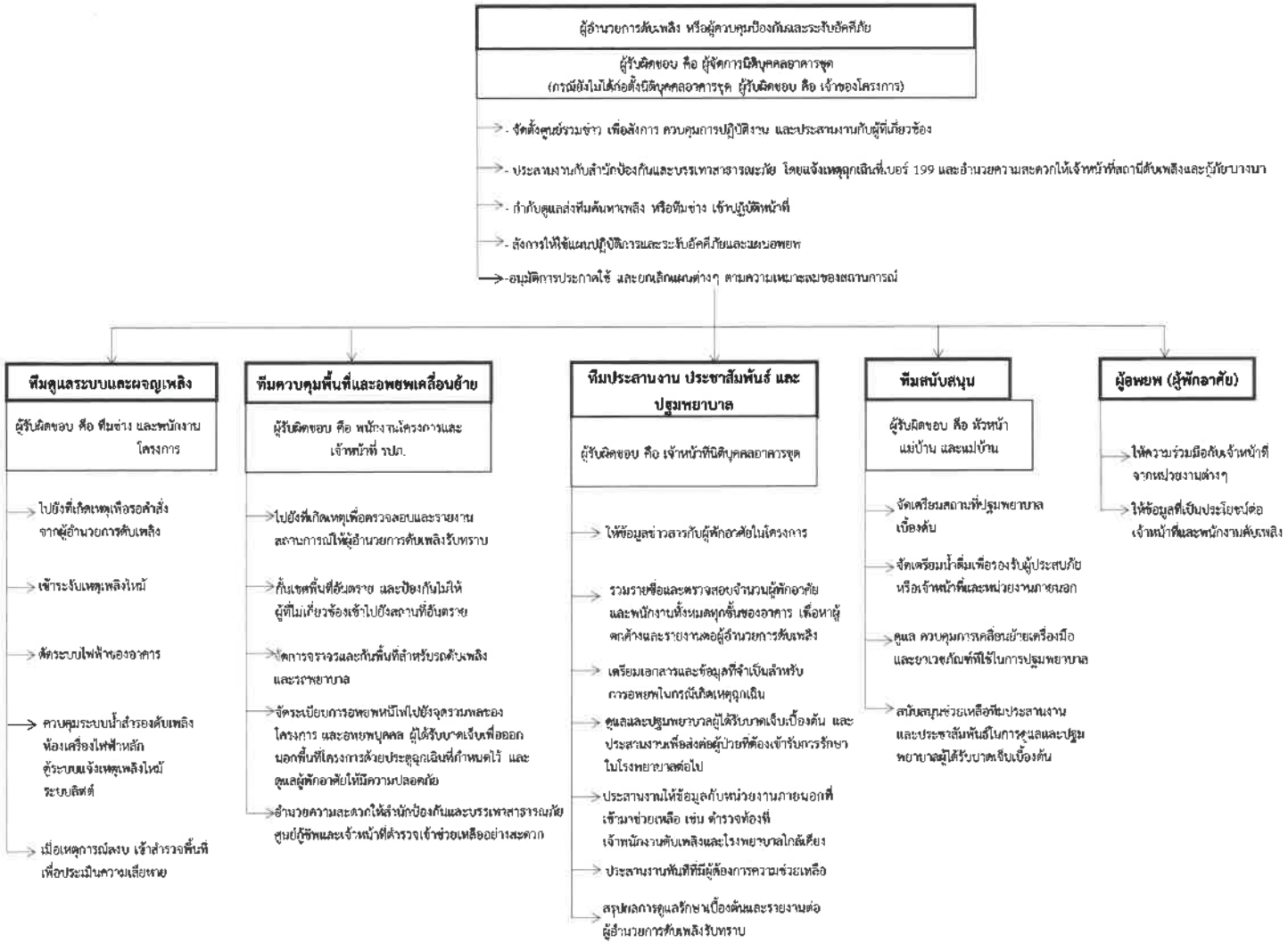
โดยในการจัดตั้งทีมป้องกันและระงับอัคคีภัย มีผังโครงสร้างของทีมงาน ผู้รับผิดชอบ และการปฏิบัติการของแต่ละทีมงานแสดงใน**รูปที่ 1**

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567



รูปที่ 1 ผังแสดงโครงสร้างและหน้าที่รับผิดชอบของทีมป้องกันและระงับอัคคีภัยของโครงการ

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

5. **แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ระยะดำเนินการ**

โครงการกำหนดให้ "ประธานกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด" หรือบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) (ในกรณีที่ยังไม่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด) เป็นผู้รับผิดชอบแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยมีหน้าที่ในการรับผิดชอบ ประเมิน และสามารถปรับปรุงแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของนิติบุคคลเอง และจะต้องทำการปรับปรุงให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น จากข้อบกพร่องต่าง ๆ ที่ได้จากการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟของโครงการ เพื่อให้ได้แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยที่เหมาะสมที่สุดสำหรับโครงการ และเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินทั้งหมดที่มีอยู่ ซึ่งกำหนดให้มีการปฏิบัติตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยแบ่งออกเป็น 3 ช่วงได้แก่ แผนป้องกันก่อนเกิดเหตุ (ACTIVE SAFETY) แผนการปฏิบัติขณะเกิดเหตุ (PASSIVE SAFETY) และแผนการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุ (RENOVATE) โดยสรุปได้ดังนี้

1) **แผนป้องกันก่อนเกิดเหตุ (ACTIVE SAFETY)** : เป็นการป้องกันและลดผลกระทบ รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อม ปฏิบัติงานเมื่อเกิดอัคคีภัย ประกอบด้วยมาตรการ ดังนี้

(1) **แผนการจัดเตรียม** เป็นการจัดเตรียมอุปกรณ์ การจัดซื้ออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและใช้ในกรณีที่เกิดอัคคีภัย ก่อนการจัดทำแผนต้องมีข้อมูล ดังนี้

- จัดเตรียมแบบแปลนของอาคาร ลักษณะการใช้งานของอาคาร เส้นทางเข้า-ออกต่าง ๆ ข้อมูลแหล่งน้ำสำรอง จุดต่อประปา จุดรับน้ำเข้าอาคาร พื้นที่ที่เก็บวัตถุอันตราย
- จัดเตรียมอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน โดยจัดเตรียมให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา เช่น ถังดับเพลิงมือถือ ไฟฉาย เป็นต้น
- จัดเตรียมข้อมูลผู้เข้าพักอาศัย เพื่อเป็นข้อมูลในการตรวจนับผู้พักอาศัยที่จุดรวมพล
- จัดให้มีช่องทางสำหรับแจ้งเหตุฉุกเฉินที่สะดวก เช่น กลุ่ม Line ของผู้พักอาศัยและผู้ที่เกี่ยวข้อง และประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนในโครงการทราบ
- จัดเตรียมข้อมูลในการติดต่อหน่วยงานภายนอกที่จำเป็น เช่น สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สถานีดับเพลิง สถานีตำรวจ โรงพยาบาล ศูนย์กู้ชีพ เป็นต้น

(2) **แผนการสำรวจความเสี่ยงและตรวจตรา** เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกัน ขจัดต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ และปรับปรุงแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ไม่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย โดยก่อนการทำแผนต้องมีข้อมูล ดังนี้

- ตรวจตราและตรวจสอบความพร้อมของระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้มีสภาพดีและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ได้แก่ แผงควบคุม (Fire Alarm Control Panel: FCP) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) อุปกรณ์เริ่มสัญญาณด้วยมือ (Manual Station) สัญญาณเตือนภัยด้วยเสียง (Fire Alarm Speaker) ระบบโทรศัพท์ฉุกเฉิน (Fire Man Telephone Outlet) และดวงไฟแสดงผลระยะไกล (Remote Indicator Lamp) โดยทำการตรวจสอบระบบแจ้งเหตุ เพลิงไหม้ของโครงการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
- ตรวจตราและตรวจสอบความระบบดับเพลิง ให้มีสภาพดีและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ได้แก่ ระบบท่อยืน (Stand Pipe) เป็นระบบท่อแห้ง (Dry Pipe) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet: FHC) หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connector: FDC) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet: FHC) โดยทำการตรวจสอบระบบดับเพลิงของโครงการ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
- ตรวจตราและตรวจสอบระบบหนีไฟ ให้มีสภาพดีและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ได้แก่ บันไดหนีไฟ ป้ายบอกทางหนีไฟ (Exit Sign Light) ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน (Emergency Light) ป้ายผังแสดงเส้นทางหนีไฟไปยังจุดรวมพล ในบริเวณชั้นห้องพักแต่ละชั้น และป้ายแสดงตำแหน่งพื้นที่จุดรวมพล เพื่อให้ผู้อพยพหนีไฟสามารถ

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

มองเห็นได้ชัดเจน และไปยังพื้นที่จุดรวมพลได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย โดยทำการตรวจสอบระบบหนีไฟของโครงการ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ได้แก่

- สำรวจจุดเสี่ยงของทางหนีไฟ และการบำรุงรักษาระบบความปลอดภัยจากอัคคีภัยและอุปกรณ์ รวมทั้งการทดสอบระบบอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยมีรายการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยในอาคารขนาดใหญ่ ตามแบบ สปภ.2
- จัดให้มีเวรยามคอยตรวจตราดูความเรียบร้อย เพื่อป้องกันโอกาสเสี่ยงต่อการเกิดเหตุเพลิงไหม้เป็นประจำทุกวัน
- ตรวจสอบป้ายผังแสดงเส้นทางหนีไฟไปยังจุดรวมพลในบริเวณชั้นพักอาศัยแต่ละชั้นให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ
- ตรวจสอบป้ายแสดงตำแหน่งพื้นที่จุดรวมพลเพื่อให้ผู้อพยพหนีไฟสามารถมองเห็นเพลิงไหม้เป็นประจำทุกวันให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอได้ชัดเจนและไปยังพื้นที่จุดรวมพลได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย

- ตรวจสอบจุดเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ ในอาคารเป็นประจำ และจัดระเบียบการเก็บสิ่งของที่ติดไฟง่าย และเชื้อเพลิงที่ให้อยู่ในสภาพที่ไม่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้

(3) **แผนรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย** เป็นแผนเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัย โดยให้ผู้พักอาศัยในโครงการและพนักงานในโครงการมีจิตสำนักและมีส่วนร่วมในการป้องกันและระงับอัคคีภัย สร้างความสนใจ และส่งเสริมการป้องกันอัคคีภัยภายในโครงการ เช่น

- จัดทำโปสเตอร์ และใช้สื่อต่าง ๆ ในการให้ความรู้ เช่น การจัดเก็บวัสดุไวไฟ องค์ประกอบของการเกิดเพลิงไหม้ ขั้นตอนการดับเพลิง การใช้อุปกรณ์ดับเพลิง การอพยพหนีไฟ การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิตเบื้องต้น รวมถึงวิธีปฏิบัติในการตัดกระแสไฟฟ้าในกรณีฉุกเฉิน
- จัดทำคู่มือการอยู่อาศัยในโครงการ โดยรวบรวมข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันอัคคีภัยให้กับผู้อยู่อาศัยและเจ้าหน้าที่ของโครงการ
- การรณรงค์ลดเหตุที่อาจจะก่อให้เกิดอัคคีภัย เช่น การลดการสูบบุหรี่ การทิ้งก้นบุหรี่ การระมัดระวังแหล่งกำเนิดความร้อนต่าง ๆ เป็นต้น

(4) **แผนปฏิบัติการฝึกซ้อมและฝึกอบรม** เป็นการอบรมให้ความรู้กับพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ที่ปฏิบัติงานทุกระดับของอาคาร และผู้พักอาศัย ในเชิงป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยต้องจัดให้มีงบประมาณในการอบรมทุกปี ปีละ 1 ครั้ง

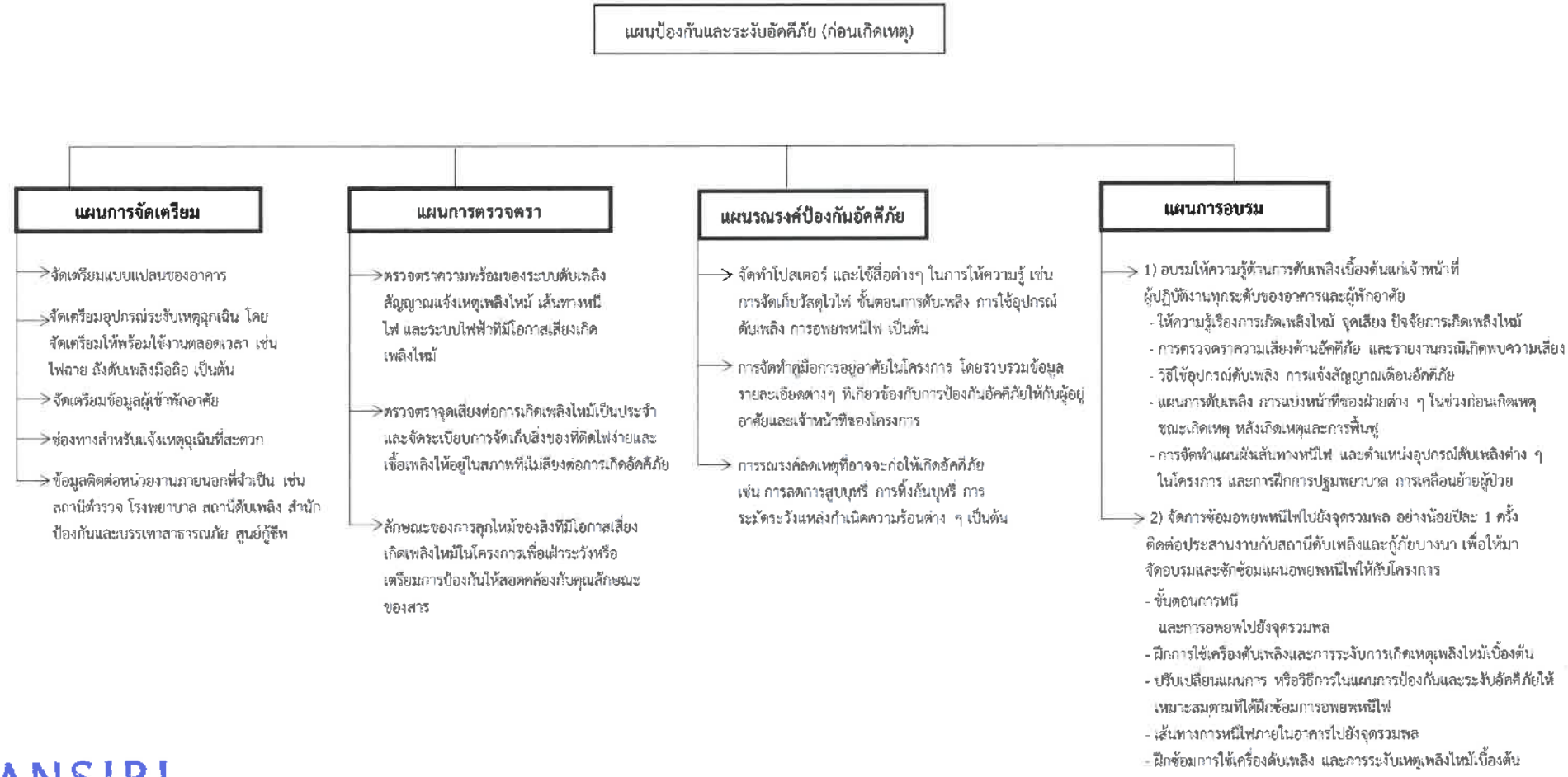
- จัดให้มีการการอบรมให้ความรู้ด้านการดับเพลิงเบื้องต้นแก่ผู้พักอาศัยและพนักงานเจ้าหน้าที่ของโครงการ เช่น ให้ความรู้เรื่องการเกิดเพลิงไหม้ ปัจจัยการเกิดเพลิงไหม้ วิธีใช้อุปกรณ์ดับเพลิง การแจ้งสัญญาณเตือนอัคคีภัย การตรวจตราความเสี่ยง แผนการดับเพลิง การแบ่งหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ในช่วงก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ หลังเกิดเหตุและการฟื้นฟู การจัดทำแผนผังเส้นทางหนีไฟ และตำแหน่งอุปกรณ์ดับเพลิงต่าง ๆ ในโครงการ และการฝึกการปฐมพยาบาล การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย เป็นต้น
- การจัดซ้อมอพยพหนีไฟไปยังจุดรวมพลให้แก่ผู้พักอาศัยและพนักงานเจ้าหน้าที่ของโครงการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจัดให้มีการซักซ้อมขั้นตอนการหนีไฟ เส้นทางการหนีไฟภายในอาคารไปยังจุดรวมพล ฝึกซ้อมการใช้เครื่องดับเพลิง และการระงับเหตุเพลิงไหม้เบื้องต้น ปรับเปลี่ยนแผนการหรือวิธีในแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยให้เหมาะสมตามที่ได้ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ทั้งนี้ โครงการจะติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงและกู้ภัยบางซื่อ เพื่อให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนอพยพหนีไฟให้กับโครงการ

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชรินี เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567



รูปที่ 2 แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (ก่อนเกิดเหตุ)

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ .....

(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....

(นายพงศกร ส่าผล)

บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

เมษายน 2567

2) **แผนการปฏิบัติขณะเกิดเหตุ (PASSIVE SAFETY)** : เป็นการบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน ประกอบด้วยมาตรการดังนี้

(1) แผนปฏิบัติการดับเพลิง เป็นการระบุตำแหน่ง หน้าที่ และลำดับขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ในการแจ้งเหตุการณ์ การสั่งการ การเข้าระงับเหตุ การขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก โดยมีลำดับขั้นตอนดังนี้

ระดับการเกิดเพลิงไหม้

ระดับที่ 1 (การเกิดเพลิงไหม้ขนาดเล็ก) หมายถึง เหตุเพลิงไม้ที่เกิดขึ้นภายในอาคาร สามารถระงับเหตุหรือควบคุมเหตุได้ด้วยบุคคลที่พบเห็น หรือแจ้งเจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุดหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือดับเพลิงเบื้องต้นที่มีอยู่มาระงับเหตุ

ระดับที่ 2 (การเกิดเพลิงไหม้ขนาดใหญ่) หมายถึง เหตุเพลิงไม้ที่เกิดขึ้นภายในอาคาร และเมื่อบุคคลในที่เกิดเหตุนั้นๆ แจ้งเจ้าหน้าที่โครงการและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.) เข้าระงับเหตุทันที ระงับเหตุระดับที่ 1 แล้ว แต่ไม่สามารถควบคุมได้ ให้แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิง (ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด) เพื่อประเมินสถานการณ์และเข้าสู่แผนระงับอัคคีภัยต่อไป

วิธีปฏิบัติเมื่อพบเห็นเพลิงไหม้

- ผู้พบเห็นเพลิงไหม้ กรณีเป็นผู้พักอาศัยในโครงการ ให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ของอาคารหรือหากสามารถระงับเหตุหรือควบคุมเหตุได้ให้ดำเนินการทันที
- กรณีสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ดังขึ้นที่แผงควบคุมภายในห้องควบคุม ให้ทีมดูแลระบบ (ฝ่ายช่าง) แจ้งทีมควบคุมพื้นที่ (เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย) รีบเข้าสำรวจพื้นที่เกิดเหตุทันที เพื่อตรวจสอบว่ามีเหตุเพลิงไหม้เกิดขึ้นจริงหรือไม่
    - กรณีไม่เกิดเหตุ ให้แจ้งทีมดูแลระบบ บันทึกสาเหตุที่สัญญาณเตือนเพลิงไหม้แจ้งไปยังแผงควบคุม เพื่อซ่อมแซมแก้ไข และหาวิธีป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ
    - กรณีเกิดเหตุ ให้ยืนยันตำแหน่งที่เกิดเหตุ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป
- เมื่อทีมค้นหายืนยันสถานที่เกิดเหตุ ให้แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิงหลังจากนั้นให้ทีมประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในชั้นเกิดเหตุและชั้นต่อเนื่องอพยพหนีไฟ
- ผู้อำนวยการดับเพลิงแจ้งทีมดูแลระบบตัดกระแสไฟฟ้า บริเวณชั้นที่เกิดเหตุเพลิงไหม้
- ผู้อำนวยการดับเพลิงแจ้งทีมผจญเพลิงเข้าไปยังจุดเกิดเหตุ เพื่อทำการดับเพลิงพร้อมทั้งประเมินสถานการณ์ว่าสามารถดับเพลิงได้ด้วยทีมภายในโครงการหรือไม่
    - กรณีดับได้ ให้ทีมผจญเพลิงเข้าระงับเหตุเพลิงไหม้ทันที เมื่อดับได้แล้วให้แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิงทราบ
    - กรณีดับไม่ได้ ทีมผจญเพลิงแจ้งผู้อำนวยการดับเพลิง จากนั้นประสานแจ้งสถานีดับเพลิงและกู้ภัยบางนาโดยแจ้งเหตุฉุกเฉินได้ที่เบอร์ 199 ประสานแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจสถานีตำรวจนครบาลบางนา สำนักงานเขตบางนา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจากภายนอก ซึ่งผู้อำนวยการดับเพลิงจะต้องอยู่อำนวยการ กับเจ้าหน้าที่ดับเพลิง โดยจัดเตรียมพื้นที่จอดรถดับเพลิงบริเวณใกล้กับหัวรับน้ำดับเพลิงของอาคาร และแจ้งข้อมูลผ่านทางทีมประชาสัมพันธ์ ประกาศแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ทีมช่างกดสัญญาแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในอาคารทุกพื้นที่ของอาคาร เพื่อให้ผู้พักอาศัยและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนอพยพออกจากตัวอาคารที่เกิดเหตุ

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ลง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

- ผู้อำนวยการดับเพลิงสั่งอพยพ โดยทีมควบคุมพื้นที่และอพยพเคลื่อนย้าย นำทางผู้พักอาศัยและเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บออกจากตัวอาคาร ไปยังจุดรวมพลตามแผนอพยพหนีไฟ เพื่อตรวจนับจำนวนผู้พักอาศัยและพนักงานเจ้าหน้าที่ของโครงการ

(2) **แผนการอพยพหนีไฟ** เป็นการกำหนดผู้รับผิดชอบหน้าที่ต่าง ๆ ในขั้นตอนการอพยพหนีไฟ เช่น ผู้นำทางหนีไฟ หน่วยตรวจสอบจำนวนคนที่จุดรวมพล หน่วยช่วยชีวิตและประสานงานรถฉุกเฉินต่างๆ เป็นต้น มีขั้นตอนการอพยพหนีไฟ ดังนี้

- ผู้อำนวยการดับเพลิงหรือผู้แจ้งอพยพผ่านทางทีมประสานงานและประชาสัมพันธ์ โดยประกาศแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และกดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในอาคารทุกพื้นที่ของอาคาร เพื่อให้ผู้พักอาศัยและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนอพยพออกจากตัวอาคารที่เกิดเหตุ

- ผู้พักอาศัยและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้มีสติและให้ปฏิบัติตามแผนตามที่ได้มีการซ้อมหนีไฟประจำปี และให้อพยพหนีไฟลงสู่ชั้นล่างไปยังจุดรวมพล โดยมีทีมควบคุมพื้นที่และอพยพเคลื่อนย้าย (พนักงานโครงการ และเจ้าหน้าที่ รปภ.) ที่ได้รับการฝึกอบรมจากสถานีดับเพลิงและกู้ภัยบางนา นำทางผู้ที่พักอาศัยหรือผู้อพยพหนีไฟที่อยู่ภายในอาคารทุกชั้น (รวมถึงชั้นดาดฟ้า) ลงมายังชั้นล่าง เพื่อไปยังจุดรวมพลก่อนทยอยออกนอกพื้นที่โครงการ

- เมื่อไปถึงจุดรวมพลให้ผู้พักอาศัยและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนอยู่ในพื้นที่รวมพลตามที่ได้แบ่งโซนไว้ เพื่อให้ทีมประสานงานและประชาสัมพันธ์ ตรวจสอบรายชื่อและจำนวนผู้พักอาศัยที่อยู่ภายในอาคาร และรายงานจำนวนคนที่จะขอความช่วยเหลือไปยังศูนย์อำนวยการดับเพลิง จากนั้นนำผู้พักอาศัยและผู้ที่เกี่ยวข้องออกจากพื้นที่โครงการด้วยประตูฉุกเฉินที่อยู่บริเวณแนวรั้วด้านหน้าของโครงการ

- ทีมประสานงานและประชาสัมพันธ์จะทำหน้าที่เป็นฝ่ายปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับผู้ประสบภัยหรือพนักงานที่อพยพลงมาได้รับบาดเจ็บ โดยพนักงานปฐมพยาบาลจะต้องเป็นผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และจะต้องมีการเตรียมอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ไว้ให้พร้อมสำหรับปฐมพยาบาล แต่หากอาการผู้ประสบภัยรุนแรงแจ้งผู้อำนวยการดับเพลิงเพื่อประสานโรงพยาบาลใกล้เคียงเพื่อเคลื่อนย้ายไปยังโรงพยาบาลต่อไป

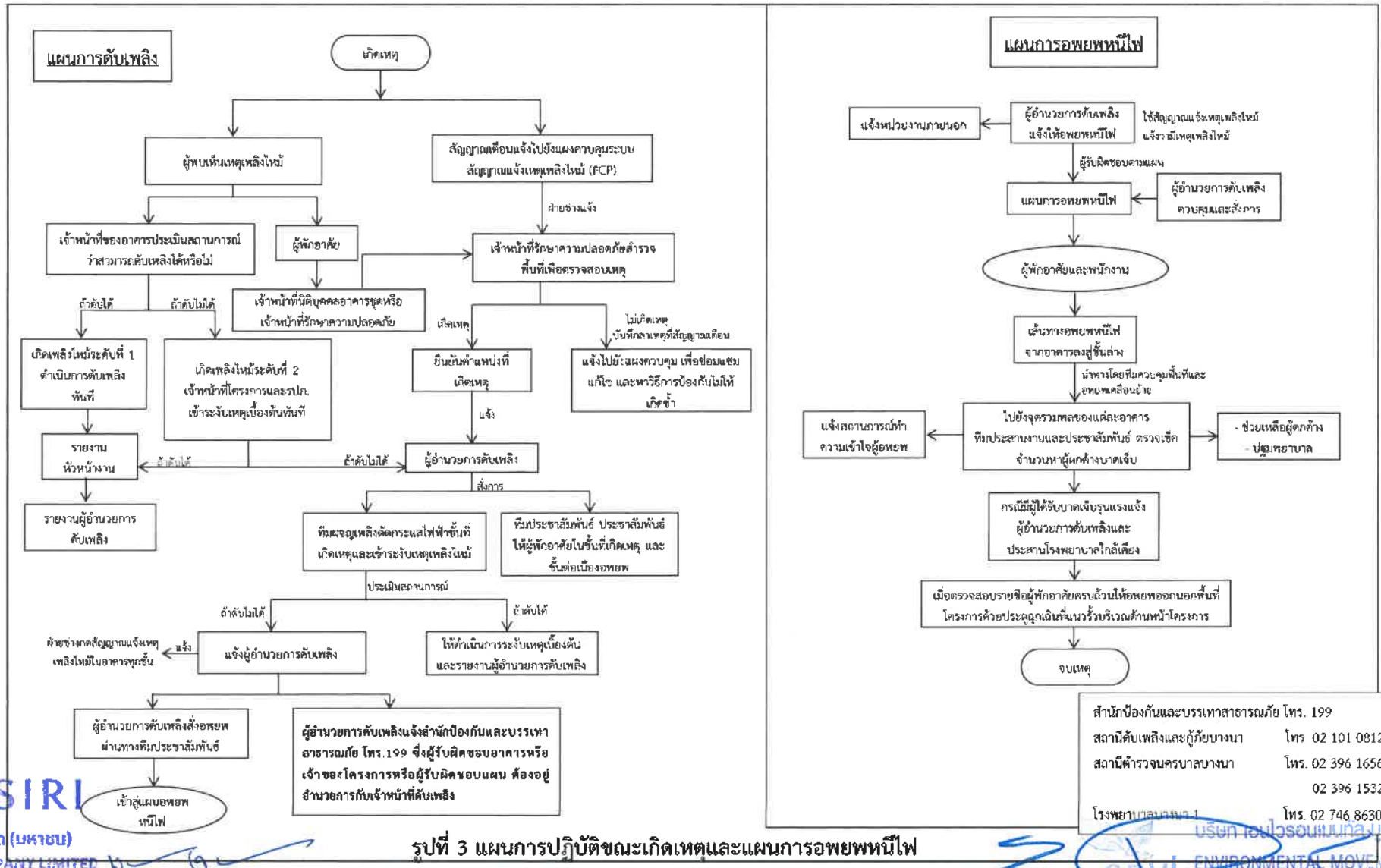
SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

แผนการปฏิบัติขณะเกิดเหตุในการป้องกันและระงับอัคคีภัย



รูปที่ 3 แผนการปฏิบัติขณะเกิดเหตุและแผนการอพยพหนีไฟ

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....

(นางสาวพัชริน เชี้ยวแก้ว)

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....

(นายพงศกร สง่าผล)

บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

เมษายน 2567

3) **แผนการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุ (RENOVATE)** : เป็นการบริหารจัดการหลังอัคคีภัยสิ้นสุดลงแล้ว ประกอบด้วยมาตรการดังนี้

(1) แผนการสำรวจและประเมินความเสียหาย เป็นการสำรวจและประเมินความเสียหายที่เกิดขึ้นจากเพลิงไหม้ ก่อนที่จะจัดทำแผนบรรเทาทุกข์และฟื้นฟูความเสียหายโดยจัดตั้งศูนย์รับแจ้งความเสียหายและดำเนินการดังนี้

- การช่วยชีวิตและค้นหาผู้เสียชีวิต กรณีมีผู้ตกค้าง หรือสูญหายให้ผู้อำนวยการดับเพลิงสั่งการให้จัดตั้งทีมค้นหา และประสานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก และสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อเข้าค้นหาผู้ที่ติดค้างในอาคาร
- การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย และการส่งต่อผู้ป่วย หรือผู้เสียชีวิต โดยผู้อำนวยการดับเพลิงสั่งการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ ส่งต่อไปรักษายังโรงพยาบาลใกล้เคียงพื้นที่โครงการและกรณีมีผู้เสียชีวิตให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ และติดต่อญาติผู้เสียชีวิต
- การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และรายงานสถานการณ์ ทีมงานทุกฝ่ายรวบรวมข้อมูล เพื่อให้ผู้อำนวยการดับเพลิงได้รับทราบ โดยผู้อำนวยการดับเพลิงสั่งการให้ตั้งคณะกรรมการสอบสวน เพื่อค้นหาสาเหตุของการเกิดเหตุเพลิงไหม้ และจัดทำรายงานสรุปผลให้รับทราบเพื่อดำเนินการหาวิธีแก้ไขร่วมกันต่อไป
- การสำรวจความเสียหาย นิติบุคคลอาคารชุด และฝ่ายช่าง ร่วมกับสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำรวจความเสียหาย และขออนุมัติผู้อำนวยการดับเพลิง ประกาศให้โครงการเป็นเขตพื้นที่อันตราย และผู้อำนวยการดับเพลิง สั่งการให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปิดกั้นพื้นที่ และควบคุมไม่ให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้ามายังพื้นที่โครงการ

(2) แผนบรรเทาทุกข์และฟื้นฟูความเสียหาย

- การประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงพยาบาล สถานีดับเพลิงและกู้ภัยบางนา หน่วยกู้ชีพ สถานีตำรวจ เป็นต้น
- การสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยรับแจ้งความเสียหาย โดยให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เช่น จัดให้มีที่พักอาศัยของผู้พักอาศัยและผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ และญาติที่ไม่สามารถจัดหาสถานที่พักอาศัยได้ มีอาหาร สิ่งอำนวยความสะดวกเบื้องต้น เป็นต้น
- การฟื้นฟูซ่อมแซมสิ่งที่เสียหายเป็นการนำรายงานผลการประเมินจากทุกด้านจากสถานการณ์จริงมาปรับปรุง แก้ไข โดยเฉพาะแผนการป้องกันอัคคีภัย (ก่อนเกิดเหตุ) แผนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิง ไหม้ รวมถึงแผนบรรเทาทุกข์โดยได้มีการจัดตั้งทีมงานเร่งดำเนินการปฏิรูปฟื้นฟูซ่อมแซมและสรรหาสิ่งที่สูญเสียให้กลับคืนสภาพปกติ และการปรับแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

(3) การศึกษาผลกระทบและถอดบทเรียนจากภัยพิบัติ

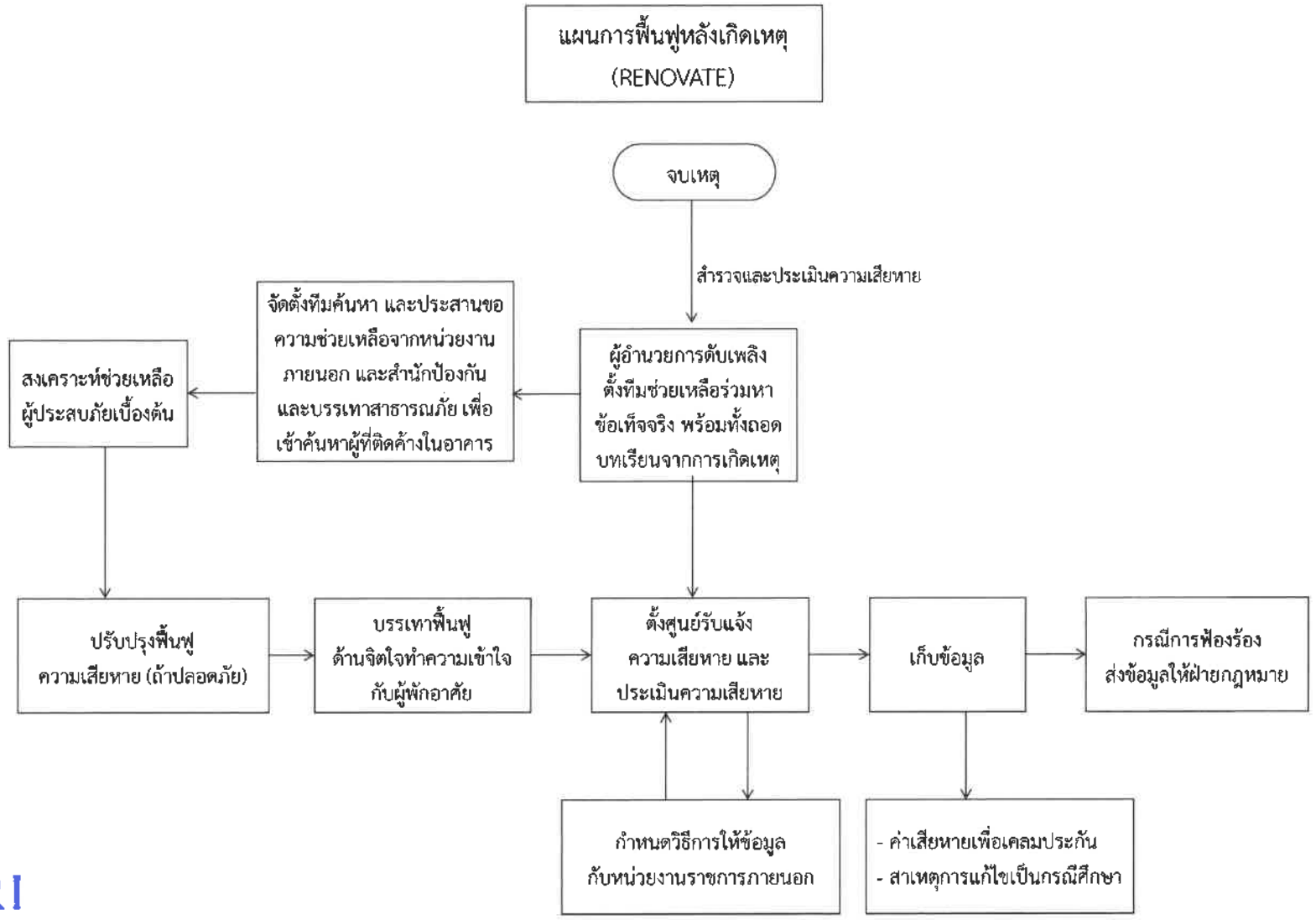
ผู้รับผิดชอบและบุคคลกรในการระงับอัคคีภัยของโครงการ ต้องจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินความเสียหายที่รวบรวม สาเหตุ ประมวลสถานการณ์ สรุปความเสียหายและผลกระทบต่างๆ และถอดบทเรียนจากเหตุอัคคีภัยที่เกิดขึ้น เพื่อป้องกันและแก้ไขไม่ให้เกิดเหตุขึ้นอีก โดยนำไปปรับปรุงแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในระยะดำเนินการของโครงการ และนำแผนฯ ที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขแล้วมาปฏิบัติในการซักซ้อมอพยพหนีไฟในครั้งต่อไป เพื่อให้โครงการเกิดความพร้อม และทำให้ทราบจุดบกพร่อง ปัญหา และอุปสรรคต่างๆ ในการปฏิบัติ และนำไปสู่การปรับปรุงแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของโครงการให้ดียิ่งขึ้น ต่อไป

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร ส่งผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567



รูปที่ 4 แผนการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุ

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....

(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เมษายน 2567

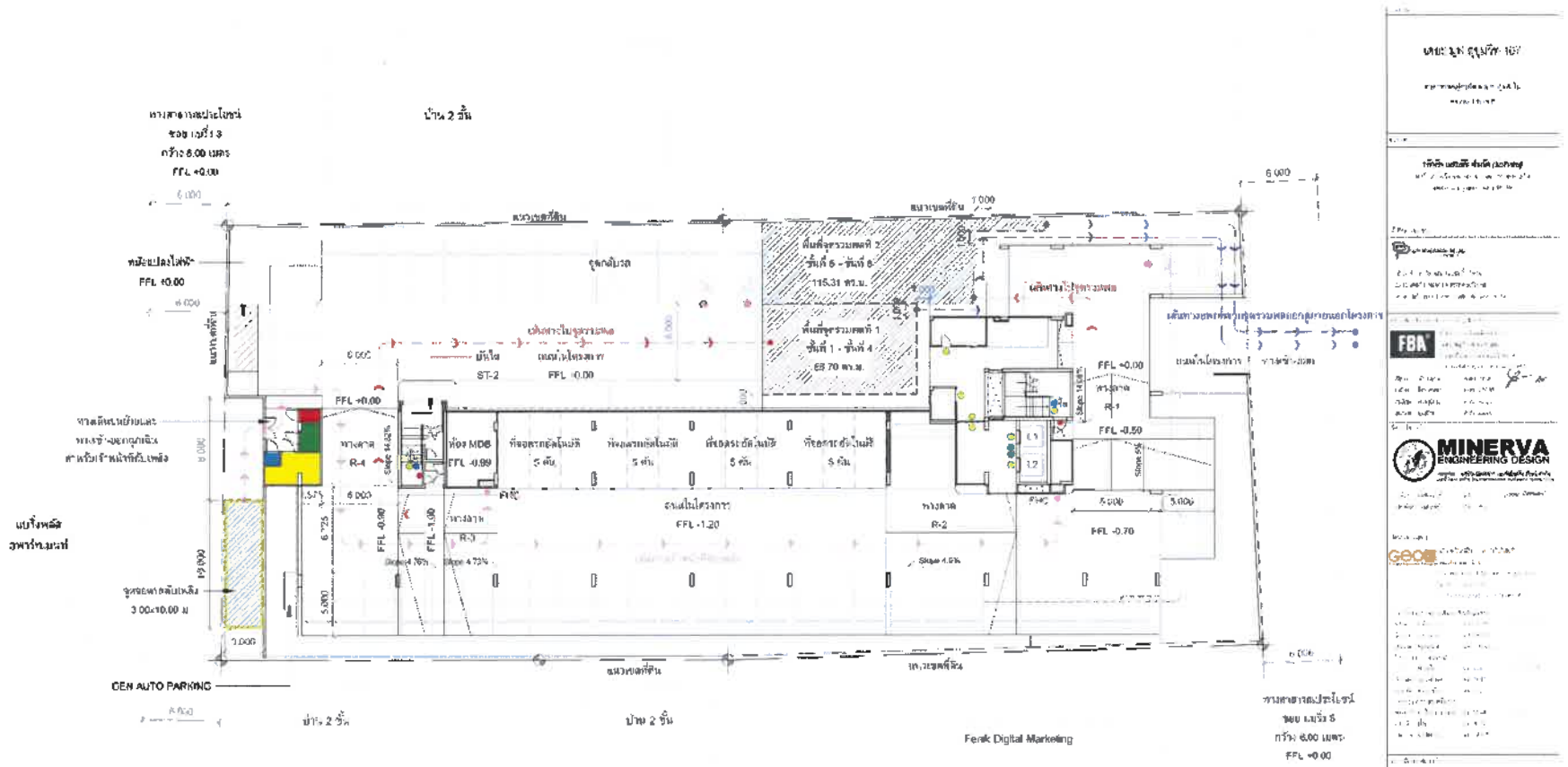
บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
WWW.ENVIMOVE-TH.COM

ลงชื่อ .....

(นายพงศกร ลง่าผล)

บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด

เมษายน 2567



สัญลักษณ์ผู้พิการฯ

- สัญลักษณ์ลิฟต์
- สัญลักษณ์ที่นั่งสำหรับผู้พิการ
- สัญลักษณ์อักษรเบรลล์
- สัญลักษณ์ที่จอดรถผู้พิการ
- สัญลักษณ์ทางลาด
- สัญลักษณ์ผู้พิการ

จำนวนผู้พักอาศัยและพนักงานภายในโครงการ

ห้องพักพื้นที่ไม่เกิน 35 ตร.ม. มีจำนวน 241 ห้อง
อัตราการเข้าพัก = 3 คน/ห้อง
จำนวนผู้พักอาศัย = 241 x 3
= 723 คน

ห้องพักพื้นที่เกิน 35 ตร.ม. มีจำนวน 13 ห้อง
อัตราการเข้าพัก = 5 คน/ห้อง
จำนวนผู้พักอาศัย = 13 x 5
= 65 คน

จำนวนพนักงานในโครงการ = 10 คน
รวมจำนวนผู้พักอาศัยและพนักงาน
= 723 + 65 + 10
= 798 คน

จำนวนผู้พักอาศัยและพนักงานแต่ละชั้น

ชั้น	จำนวนห้อง (ห้อง/ชั้น)		จำนวน (คน/ชั้น)
	ไม่เกิน 35 ตร.ม. (3 คน/ห้อง)	เกิน 35 ตร.ม. (5 คน/ห้อง)	
1	-	-	10 (พนักงาน)
2	31	1	98
3	35	2	115
4	35	2	115
5	35	2	115
6	35	2	115
7	35	2	115
8	35	2	115
รวม	241	13	798

จำนวนห้องทางหนีไฟและจุดรวมพล

พื้นที่จุดรวมพลสำหรับ 1 คน = 0.25 ตร.ม.
จุดรวมพลที่ 1 ชั้น 1-4 จำนวนคน (336÷0.25) = 84.5 ตร.ม.
จุดรวมพลที่ 2 ชั้น 5-8 จำนวนคน (460÷0.25) = 115 ตร.ม.

พื้นที่จุดรวมพลที่ได้เหมาะสม

จุดรวมพลที่ 1 ชั้น 1-4 = 68.70 ตร.ม. (สามารถรองรับได้ 346 คน)
จุดรวมพลที่ 2 ชั้น 5-8 = 115.31 ตร.ม. (สามารถรองรับได้ 461 คน)

สัญลักษณ์

- เส้นทางหนีไฟไปจุดรวมพล
- เส้นทางหนีไฟจากจุดรวมพลออกสู่ภายนอกโครงการ
- เส้นทางเข้าหน่วยดับเพลิง
- จุดรวมพลที่ 1
- จุดรวมพลที่ 2

ผังบริเวณแสดงเส้นทางหนีไฟและจุดรวมพล

มาตราส่วน 1 : 300

SCALE BAR 1:300
0 2 4 6 10 meters

รูปที่ 4 ผังแสดงตำแหน่งจุดรวมพลเบื้องต้นภายในโครงการ

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชรินี เชี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED
บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

เอกสารแนบ : รายการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยในอาคารขนาดใหญ่ (แบบ สปภ.2)

รายการที่ตรวจสอบ*	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
1) ต้องติดตั้งเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ 1 เครื่องต่อพื้นที่อาคาร ไม่เกิน 1,000 ตารางเมตร ทุกระยะไม่เกิน 45 เมตร แต่ไม่น้อยกว่าชั้นละ 1 เครื่อง			
2) ต้องติดตั้งระบบสัญญาณเตือนเหตุเพลิงไหม้ที่สามารถตรวจจับและแจ้งสัญญาณให้ได้ยินครอบคลุมทั้งชั้นและทุกห้อง			
3) ต้องติดตั้งป้ายบอกชั้นและป้ายบอกทางหนีไฟในแต่ละชั้น			
4) ต้องติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉินเพื่อให้มองเห็น ช่องทางหนีไฟขณะเพลิงไหม้			
5) ต้องมีระบบส่งน้ำเพื่อดับเพลิง			
6) มีหัวรับน้ำดับเพลิงที่ติดตั้งภายนอกอาคาร			
7) ต้องมีวัสดุทนไฟปิดกั้นของท่อต่างๆ ระหว่างชั้นทุกชั้นของอาคาร			
8) อาคารขนาดใหญ่ที่สูงตั้งแต่ 6 ชั้นขึ้นไป ต้องมีผนังหรือประตูปิดกั้นไม่ให้เปลวไฟหรือควันเข้าไปในบริเวณบันไดหลังของอาคาร โดยผนังหรือประตูต้องทนไฟได้ไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง			
9) มีประตูเปิดสู่ภายนอกอาคารกระจายคนได้สะดวกและรวดเร็วพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ปิดประตูได้เองอัตโนมัติ			
10) มีการซ้อมดับเพลิง 1 ครั้ง/ปี			
11) กรณีที่มีการติดตั้งมีการติดตั้งลูกกรงเหล็กดัดหรือสิ่งอื่น ที่มีลักษณะเดียวกันที่ประตู หน้าต่าง หรือที่ด้านนอกหรือด้านในของอาคารอันเป็นการกีดขวางการหนีออกจากอาคารหรือการช่วยเหลือ ผู้ที่อยู่ในอาคารเมื่อเกิดอัคคีภัยโดยไม่มีช่องทางอื่นที่จะออกสู่ภายนอกได้ทันที ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร ยาว ไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร อย่างน้อย 1 ช่องทางในแต่ละชั้นของอาคารหรือของคูหา			
12) มีการบำรุงรักษาระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยอย่างมีระบบหรือไม่ (ถ้ามีให้แนบแบบฟอร์มการบำรุงรักษาระบบย้อนหลัง 6 เดือน)			
13) มีการตรวจสอบสมรรถนะการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น ระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ ระบบป้ายและไฟฟ้าส่องสว่างฉุกเฉิน ในเส้นทางหนีไฟ ระบบบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ เป็นประจำหรือไม่			
14) มีกิจกรรมหรือมีการเก็บวัสดุที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยหรือไม่			
15) มีสิ่งที่ควรแก้ไข เพราะจะทำให้เกิดอัคคีภัยได้ง่าย			

ที่มา : แบบตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยในอาคารขนาดใหญ่ (สปภ.2) ของสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สปภ.) กรุงเทพมหานคร

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชรินี เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาภัยจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

ผู้รับผิดชอบแผน : บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) (กรณีที่ยังไม่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคาร) หรือ ประธานนิติบุคคลอาคารชุด (กรณีจัดตั้งนิติบุคคลอาคารชุด และโอนกรรมสิทธิ์เรียบร้อยแล้ว)

โครงการเป็นอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ที่มีจำนวนห้องชุดพักอาศัยรวม 254 ห้อง ประกอบด้วย อาคาร จำนวน 2 อาคาร ได้แก่ (1) อาคารอยู่อาศัยรวม ซึ่งเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก สูง 8 ชั้น มีความสูงจากระดับพื้นดินถึงชั้นดาดฟ้า 22.95 เมตร จำนวน 1 อาคาร รูปทรงอาคารมีเป็นลักษณะคล้ายตัวอักษร L ที่โอบล้อมด้วยพื้นที่สีเขียว และ (2) ป้อม รปภ. ซึ่งเป็นอาคารอนกรีตเสริมเหล็กสูง 1 ชั้น มีความสูงจากพื้นดินถึงหลังคา 2.40 เมตร จำนวน 1 อาคาร ตั้งอยู่ที่ซอยแบริ่ง 5 ซอยสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร นอกจากนี้ จากการตรวจสอบข้อมูลสถิติแผ่นดินไหว พบว่า ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร พบการเกิดแผ่นดินไหวจำนวน 3 ครั้ง โดยมีผลกระทบ คือ ผู้ที่อาศัยอยู่บนอาคารสูง (ชั้นที่ 30 ขึ้นไป) รู้สึกสั่นไหว อย่างไรก็ตาม โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107) ตั้งอยู่ที่เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ไม่พบข้อมูลการเกิดแผ่นดินไหวในพื้นที่เขตบางนา ตั้งแต่ปี 2559-2566

อย่างไรก็ตาม ตามกฎกระทรวงกำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทานความคงทนของอาคารและพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. 2564 ได้แบ่งพื้นที่ที่อาคารอาจได้รับผลกระทบของแผ่นดินไหวเป็น 3 บริเวณ ซึ่ง***กรุงเทพมหานครจัดเป็นพื้นที่บริเวณที่ 2 เป็นบริเวณหรือพื้นที่ที่มีความเป็นไปได้ว่าอาคารอาจได้รับผลกระทบทางด้านความมั่นคงแข็งแรงและเสถียรภาพในระดับปานกลางเมื่อมีแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว*** โดยตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงข้อ 4 (1) (ช) (ฎ) (ฏ) กำหนดให้โรงแรม อาคารอยู่อาศัยรวม อาคารชุด หรือหอพัก ที่มีพื้นที่อาคารตั้งแต่ 4,000 ตารางเมตรขึ้นไป และอาคารที่มีความสูงตั้งแต่ 15 เมตร หรือ 5 ชั้นขึ้นไป ต้องออกแบบอาคารเพื่อรองรับการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหวตามกฎกระทรวงฉบับดังกล่าว ซึ่งอาคารของโครงการมีลักษณะเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ประกอบด้วย อาคาร จำนวน 2 อาคาร ได้แก่ (1) อาคารอยู่อาศัยรวม ขนาดความสูง 8 ชั้น จำนวน 1 อาคาร และ (2) ป้อม รปภ. ขนาดความสูง 1 ชั้น จำนวน 1 อาคาร ดังนั้น อาคารของโครงการจึงเข้าข่ายต้องออกแบบโครงสร้างเพื่อรองรับแรงสั่นสะเทือนจากแผ่นดินไหว

สำหรับการคำนวณโครงสร้างต้านทานแผ่นดินไหวของโครงการ วิศวกรโครงสร้างได้วิเคราะห์ด้วยวิธีคำนวณเชิงพลศาสตร์ ซึ่งออกแบบให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงกำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทานความคงทนของอาคารและพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. 2564 และประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การออกแบบและคำนวณโครงสร้างอาคารเพื่อต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. 2564

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาภัยจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม

1. แผนก่อนเกิดแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม

1) การออกแบบอาคารและการสำรวจ

(1) การออกแบบโครงสร้างอาคารให้สามารถรองรับ แรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว โดยวิเคราะห์ ***ด้วยวิธีคำนวณเชิงพลศาสตร์*** และในการออกแบบใช้วิธีการคำนวณตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การออกแบบและคำนวณโครงสร้างอาคารเพื่อต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. 2564

(2) เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างตรวจสอบรอยร้าวของผนังอาคาร และรั้วของโครงการปีละ 1 ครั้ง หากพบว่ามีรอยร้าวต้องรีบดำเนินการซ่อมแซมทันที

(3) ตรวจสอบความแข็งแรงมั่นคงของการติดตั้งเฟอร์นิเจอร์ต่าง ๆ ปีละ 1 ครั้ง

(4) ติดตามข่าวสารการเกิดแผ่นดินไหวอย่างสม่ำเสมอ

2) การฝึกอบรมและการประชาสัมพันธ์

(1) กำหนดให้มีการฝึกอบรม ขั้นตอนการปฏิบัติตนในกรณีเกิดเหตุแผ่นดินไหวเบื้องต้นให้แก่ผู้ที่อยู่ภายในโครงการ อย่างสม่ำเสมอปีละ 1 ครั้ง โดยหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญด้านการอบรมเรื่องแผ่นดินไหว เช่น เจ้าหน้าที่จากศูนย์การเรียนรู้แผ่นดินไหว สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น

(2) จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว วางไว้บริเวณโถงต้อนรับ หรือปิดประกาศในลิฟต์โดยสารบริเวณโถงต้อนรับ หรือปิดประกาศในลิฟต์โดยสาร

2. แผนขณะเกิดเหตุแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม

1) พยายามควบคุมสติ อยู่อย่างสงบ ห้ามวิ่งเข้า-ออกอาคาร เพราะอาจได้รับบาดเจ็บ

2) หากอยู่ในอาคารสูง ให้อพยพออกจากอาคารโดยเร็วและอยู่ให้ห่างจากสิ่งที่จะล้มทับได้

3) หากอยู่ในที่โล่งแจ้ง ให้อยู่ห่างจากเสาไฟฟ้าและสิ่งห้อยแขวนต่าง ๆ

4) หากอยู่ระหว่างการขับรถ ให้หยุดรถและอยู่ภายในรถจนกระทั่งการสั่นสะเทือนหยุดลง

5) ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาดเพราะเมื่อสายไฟฟ้าขาดลิฟต์จะติด และควันไฟจะเข้ามาในลิฟต์

6) กรณีหากอยู่ในลิฟต์ให้กดปุ่มฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือผ่านทางโทรศัพท์ฉุกเฉิน

7) ห้ามใช้เทียน ไม้ขีดไฟ หรือสิ่งที่ทำให้เกิดเปลวหรือประกายไฟ เพราะอาจมีแก๊สรั่วอยู่บริเวณนั้น

8) ติดตามเหตุการณ์และคำเตือนของทางราชการอย่างใกล้ชิด และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

9) เตรียมความพร้อมที่จะอพยพไปในที่ปลอดภัย

10) จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจตามแผนที่กำหนดไว้ เพื่อช่วยเหลือผู้พักอาศัยประสบภัยจากเหตุการณ์แผ่นดินไหวและอาคารถล่ม และเป็นศูนย์กลางในการประสานการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

11) จัดระบบรักษาความปลอดภัยบริเวณที่ได้รับความเสียหาย โดยเฉพาะบริเวณที่อาคารถล่ม

12) ดำเนินการอพยพเคลื่อนย้ายผู้พักอาศัย รวมทั้งเคลื่อนย้ายทรัพย์สินของโครงการไปไว้ในพื้นที่ปลอดภัย

3. แผนหลังเกิดแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม

1) ผู้จัดการนิติบุคคลมอบหมายให้ทีมงานสำรวจและประเมินความเสียหายที่เกิดขึ้น

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD.
MOVE WWW.ENVMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

2) เฝ้าระวังโปรดและไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่เด็ดขาด เนื่องจากอาจมีการเกิด After Shock ที่รุนแรงขึ้นได้ให้ผู้ตรวจสอบผู้ได้รับบาดเจ็บอย่างต่อเนื่องและสร้างความมั่นใจให้กับผู้ที่อยู่ภายในโครงการ

3) จัดตั้งศูนย์เฉพาะกิจช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนผู้ประสบภัย

4) การค้นหาและช่วยชีวิต ในกรณีที่ต้องมีอุปกรณ์พิเศษในการเข้าค้นหาและช่วยชีวิต ต้องดำเนินการโดยผู้เชียวชาญเท่านั้น

5) จัดพื้นที่ส่วนหนึ่งสำหรับผู้บาดเจ็บ เพื่อรอการเคลื่อนย้ายไปยังโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุด

6) เคลื่อนย้ายผู้ที่ไม่ได้รับบาดเจ็บไปยังศูนย์เฉพาะกิจช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนผู้ประสบภัย

7) ทีมงานที่ทำการสำรวจและประเมินความเสียหาย รายงานผลการสำรวจความเสียหายที่เกิดเหตุต่อผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

8) จัดทำแผนการให้ความช่วยเหลือ โดยวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความเสียหายนำมาจัดทำแผน

9) ติดตามการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย เพื่อตรวจสอบการให้ความช่วยเหลือว่าตรงกับความต้องการของผู้ประสบภัยและตรงกับแผนการให้ความช่วยเหลือ

10) จัดทำสรุปผลการให้ความช่วยเหลือเพื่อรวบรวมข้อมูลนำไปสู่การฟื้นฟูผู้ประสบภัยต่อไป รวมถึงเสนอแนวทางการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นจากปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่ผ่านมา รายงานให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดทบทวนต่อไป

11) จัดทำรายงานสรุปและมีการถอดบทเรียนจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น รวมทั้งสรุปผลการประเมินจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขและประยุกต์เข้ากับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

SANSIRI
บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
SANSIRI PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ .....
(นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว)
ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567

บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
ENVIRONMENTAL MOVEMENT CO.,LTD
WWW.ENVIMOVE-THAI.COM

ลงชื่อ .....
(นายพงศกร สง่าผล)
บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงานของ บริษัท เอนไวรอนเมนทัล มูฟเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2567

ภาคผนวก 1-2
หนังสืออนุญาตต่างๆ ของ
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

สำเนาชุดที่ 1
แบบ อ.1
1029

อาคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา 32

ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ขบง 103 /2567

อนุญาตให้ [redacted] เจ้าของอาคาร

อยู่บ้านเลขที่ [redacted] ตรอก/ซอย [redacted] ถนน [redacted] หมู่ที่ [redacted]

ตำบล/แขวง [redacted] อำเภอ/เขต [redacted] จังหวัด [redacted] รหัสไปรษณีย์ [redacted]

ข้อ ๑ ทำการ [redacted]

บ้านเลขที่ [redacted] ตรอก/ซอย [redacted] ถนน [redacted] หมู่ที่ [redacted]

ตำบล/แขวง [redacted] อำเภอ/เขต [redacted] จังหวัด [redacted] รหัสไปรษณีย์ [redacted]

ในที่ดิน ☑ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส.3 ☐ น.ส. 3 ก. ☐ ส.ค.1 ☐ อื่น ๆ .....เลขที่ [redacted] เลขที่ดิน [redacted]

เป็นที่ดินของ [redacted]

ทำการเคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่อาคารจะทำการเคลื่อนย้ายตั้งอยู่

ไปยังบ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย - ถนน - หมู่ที่ -

ตำบล/แขวง - อำเภอ/เขต - จังหวัด - รหัสไปรษณีย์ -

ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส.3 ☐ น.ส. 3 ก. ☐ ส.ค.1 ☐ อื่น ๆ - เลขที่ดิน - เป็นที่ดินของ -

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(1) ชนิด ค.ส.ล. 8 ชั้น(ดาดฟ้า) จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัยรวม (254 ห้อง)
โดยมีพื้นที่/ความยาว 9,890.00 ตารางเมตร โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน
พื้นที่ - ตารางเมตร

(2) ชนิด รั้ว ค.ส.ล. จำนวน 2 แห่ง เพื่อใช้เป็น กั้นแนวเขตที่ดิน
โดยมีพื้นที่/ความยาว 68.00 เมตร โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน
พื้นที่ - ตารางเมตร

(3) ชนิด ท่อระบายน้ำ จำนวน - เพื่อใช้เป็น ที่ระบายน้ำ
โดยมีพื้นที่/ความยาว 382.00 เมตร โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน
พื้นที่ - ตารางเมตร

(4) ชนิด ที่จอดรถที่กลับรถและทางเข้า-ออกของรถ จำนวน - เพื่อใช้เป็น ที่จอดรถที่กลับรถและทางเข้า-ออกของรถ
โดยมีพื้นที่/ความยาว 902.00 ตารางเมตร โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน 75 คัน
พื้นที่ - ตารางเมตร

ข้อ ๓ โดยมี [redacted] เป็นผู้ควบคุมงาน
และ [redacted] เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ [redacted]

ค่าใ [redacted] *บาท ค่าตรวจแบบ* [redacted] *บาท*
รวม [redacted] *ท* [redacted]

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 9 มิถุนายน 2568

ออกให้ ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

(ลายมือชื่อ) .....
(นางประภัสสร จำนงบุตร)
ผู้อำนวยการเขตบางพลัด ปฏิบัติราชการแทน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร

การต่ออายุใบอนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่.....
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
โดยมีเงื่อนไข.....
.....
.....
(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่.....
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
โดยมีเงื่อนไข.....
.....
.....
(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่.....
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
โดยมีเงื่อนไข.....
.....
.....
(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่.....
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
โดยมีเงื่อนไข.....
.....
.....
(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่.....
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
โดยมีเงื่อนไข.....
.....
.....
(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

การต่ออายุใบอนุญาต
ครั้งที่.....
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
โดยมีเงื่อนไข.....
.....
.....
(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

เงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตเลขที่.....ขบง...../2567

ราย บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) โดย นางสาวพัชริน เขี้ยวแก้ว

1. ปฏิบัติตามวิธีการและเงื่อนไขในการก่อสร้าง ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 4 (พ.ศ.2526) กฎกระทรวงฉบับที่ 18(พ.ศ.2530) และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544 ข้อ 113

2. จะต้องใช้ผ้าใบหรือวัสดุอื่นที่เทียบเท่าหรือดีกว่า เพื่อป้องกันวัสดุก่อสร้างร่วงหล่นและฝุ่นละอองฟุ้งกระจายอันเนื่องมาจากการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคารกั้นตัวอาคารสูงตลอดตั้งแต่ระดับดินต่างเจ้าของหรือผู้ครอบครอง ไม่น้อยกว่าความสูงของอาคารที่ได้รับอนุญาต และจะต้องรักษาให้อยู่ในสภาพดี ตลอดเวลาการก่อสร้าง

3. จะต้องจัดให้มีปล่องชั่วคราวสำหรับทิ้งของ และต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันฝุ่นละอองมลพิษ และเสียงดังอันเกิดจากการก่อสร้าง รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้างหล่น อันเป็นเหตุให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญและเป็นภยันตรายแก่สุขภาพ ชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชนที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง

4. ห้ามนำเศษวัสดุ หรือมูลฝอยที่เกิดจากการก่อสร้างหรือรื้อถอนอาคาร กองไว้หรือทิ้งลงในที่สาธารณะโดยเด็ดขาด หากมีการฝ่าฝืนจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

5. ก่อนลงมือก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องมีหนังสือแจ้งชื่อสถาปนิกผู้ควบคุมงาน และ/หรือ วิศวกรผู้ควบคุมงานกับวันเริ่มต้น และวันสิ้นสุดการดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ พร้อมทั้งแนบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานมาด้วย

6. ผู้ได้รับอนุญาตยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้น ตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

7. เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว ผู้ได้รับอนุญาตต้องขออนุญาตตัดคันหินทางเท้า ลดระดับทางเท้าหรือทำทางเชื่อมเพื่อเป็นทางเข้า-ออกรถยนต์ จากสำนักงานเขตท้องที่ก่อน

8. หากการปฏิบัติงานตามเงื่อนไข ข้อ 6.และข้อ 7.มีผลทำให้แบบแปลนหรือรายละเอียดผิดไปจากที่ได้รับอนุญาตฯ และเข้าข่ายที่จะต้องขออนุญาตดัดแปลง ผู้ได้รับอนุญาตยังคงมีหน้าที่ที่จะต้องยื่นขออนุญาตดัดแปลงให้ถูกต้องก่อน

9. ต้องรื้อถอนอาคารเดิมออกทันที่ที่ได้รับอนุญาต มิฉะนั้นจะถือว่าปลูกสร้างอาคารผิดจากแบบแปลนแผนผัง ที่ได้รับอนุญาต

10. ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องรับผิดชอบความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นจากการตอกเสาเข็มหรือก่อสร้างฐานรากอาคารต่ออาคารข้างเคียง

11. ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดิน และมติคณะกรรมการควบคุมการจัดสรรที่ดิน หากการปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวแล้วมีผลทำให้แบบแปลน หรือรายละเอียดผิดไปจากที่ได้รับอนุญาตฯ และเข้าข่ายที่จะต้องขออนุญาตดัดแปลง ผู้ได้รับอนุญาตยังคงมีหน้าที่ที่จะต้องยื่นดัดแปลงให้ถูกต้องก่อนทำการก่อสร้าง มิฉะนั้น อาจถูกดำเนินคดีฐานก่อสร้างผิดไปจาก แผนผังบริเวณ แบบแปลน หรือรายละเอียดที่ได้รับอนุญาต

12. ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามมาตรการ ที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามหนังสือที่ ทส 1009.5/7698 ลงวันที่ 26 เมษายน 2567 อย่างเคร่งครัด

คำเตือน

1. ในกรณีที่ผู้ได้รับใบอนุญาตยังมิได้ดำเนินการก่อสร้างและยังไม่ได้แจ้งชื่อผู้ควบคุมงานก่อนเริ่มก่อสร้างต้องแจ้งชื่อผู้ควบคุมงานตามแบบ น.3 ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

2. ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตจะบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานที่ระบุชื่อไว้ในใบอนุญาตหรือผู้ควบคุมงานจะบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงาน ให้มีหนังสือแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ ทั้งนี้ ไม่เป็นการกระทบถึงสิทธิและหน้าที่ทางแพ่งระหว่างผู้ได้รับใบอนุญาตกับผู้ควบคุมงานนั้น ในการบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานนี้ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องระงับการดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตไว้ก่อนจนกว่าจะมีผู้ควบคุมงานคนใหม่ และมีหนังสือแจ้งพร้อมกับส่งมอบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว

3. ผู้ได้รับอนุญาตที่ต้องจัดให้มีพื้นที่หรือสิ่งที่สร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตฉบับนี้ ต้องแสดงที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถไว้ให้ปรากฏตามแผนผังบริเวณที่ได้รับอนุญาต การดัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถ ที่กลับรถและทางเข้าออกของรถเพื่อการอื่นนั้น ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

4. ผู้ได้รับอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารประเภทควบคุมการใช้เมื่อได้ทำการตามที่ได้รับใบอนุญาตเสร็จแล้ว ต้องได้รับใบรับรองจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามมาตรา 32 วรรคสี่ ก่อนจึงจะใช้อาคารนั้นได้

5. ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในใบอนุญาต ถ้าประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต จะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

แบบ อ. ๕



ใบรับรองการก่อสร้าง การดัดแปลง หรือการเคลื่อนย้ายอาคารประเภทควบคุมการใช้

เลขที่ ๕ / ๒๕๖๘

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า [redacted]

☑ เจ้าของอาคาร ☐ ผู้ครอบครองอาคาร อยู่บ้านเลขที่ [redacted] ตรอก/ซอย [redacted]
ถนน [redacted] หมู่ที่ [redacted] ตำบล/แขวง [redacted] อำเภอ/เขต [redacted]
จังหวัด [redacted] รหัสไปรษณีย์ [redacted]
ได้ทำการ [redacted] เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาต
ในใบอนุญาตเลขที่ [redacted] ใบรับแจ้งเลขที่ -
ลงวันที่ [redacted] เดือน [redacted] พ.ศ. [redacted] ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้
เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด ค.ส.ล. ๔ ชั้น (ดาดฟ้า) จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (๒๕๔ ห้อง)
พื้นที่อาคาร/ความยาว ๙,๘๙๐ ตารางเมตร โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๗๕ คัน

(๒) ชนิด รั้ว ค.ส.ล. จำนวน ๒ แห่ง เพื่อใช้เป็น กั้นแนวเขตที่ดิน
พื้นที่อาคาร/ความยาว ๖๘.๐๐ เมตร โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

(๓) ชนิด ท่อระบายน้ำ จำนวน - เพื่อใช้เป็น ที่ระบายน้ำ
พื้นที่อาคาร/ความยาว ๓๘๒.๐๐ เมตร โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

ที่บ้านเลขที่ [redacted] ตรอก/ซอย [redacted] ถนน [redacted] หมู่ที่ [redacted]
ตำบล/แขวง [redacted] อำเภอ/เขต [redacted] จังหวัด [redacted] รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๖๐
โดยมี [redacted] เป็นเจ้าของอาคาร
หรือ - เป็นผู้ครอบครองอาคาร
ในที่ดิน ☑ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ อื่น ๆ - เลขที่ [redacted]
เป็นที่ดินของ [redacted]

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นซึ่งออกตามความในมาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

(๒) -

-

ออกให้ ณ วันที่ ๒๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลายมือชื่อ) [redacted] ผู้อนุญาต
(ผู้อำนวยการเขตหนองแขม ปฏิบัติราชการแทน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่า
๒. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ



อ.ช.๑๐

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ ๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคาร ชื่อ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนเลขที่ [redacted] วันที่ ๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด "เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107"

๒. โฉนดที่ดินเลขที่ [redacted]
ตำบล/แขวง บางนาใต้
อำเภอ/เขต บางนา (พระโขนง) จังหวัด กรุงเทพมหานคร

๓. จำนวนอาคาร ๑ หลัง

๔. จำนวนห้องชุด ๒๕๔ ห้องชุด

๕. บันทึกรายละเอียด(รายการทรัพย์ส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์ส่วนกลางตามมาตรา ๑๕(๕),(๖),(๗))
ทรัพย์ส่วนกลางปรากฏตามรายละเอียดแนบท้าย (อ.ช.๑๐)

๖. ทรัพย์ส่วนบุคคล

ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย จำนวน ๒๕๔ ห้องชุด

ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า จำนวน - ห้องชุด

ที่จอดรถส่วนบุคคล จำนวน - คัน

อื่น ๆ

ลงชื่อ พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

บัญชีแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์ส่วนกลาง

อาคารชุดเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

1. ที่ดินตั้งอาคารชุดตั้งอยู่บน โฉนดที่ดิน เลขที่ 5382 และ 5283 ตำบลบางนาใต้ อำเภอบางนา(พระโขนง) กรุงเทพมหานคร
2. ห้องสำนักงานนิติบุคคล อาคารชุดอยู่บริเวณที่ตั้งอาคารเลขที่ เลขที่ 15 ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานครฯ 10260
3. ห้องอเนกประสงค์ CO-WORKING SPACE ประกอบด้วย
   - 3.1 ห้องออกกำลังกาย FITNESS ROOM
   - 3.2 ห้องประชุม MEETING ROOM
   - 3.3 ห้องประชุมส่วนตัว PRIVATE MEETING ROOM
   - 3.4 ห้องสตรีมมิ่ง STREAMING ROOm
   - 3.5 ห้องซักผ้าอัตโนมัติ LAUNDRY
4. ที่จอดรถภายในและภายนอกอาคารจำนวน 55 คัน
5. ที่จอดรถอัตโนมัติ จำนวน 20 คัน
6. โถงและลิฟต์บริการ จำนวน 2 ตัว
7. บันไดหลัก 1 ชุดบันไดหนีไฟ 1 ชุด รวมทั้งหมด 2 ชุด
8. แผงรับสัญญาณดิจิตอล
9. อุปกรณ์ดับเพลิงชนิดโฟมเคมีแบบมือถือ
10. สายฉีดดับเพลิง ชั้นละ 2 ชุด รวม 18 ชุด
11. อุปกรณ์จับสัญญาณเพลิงไหม้แบบชนิดจับควัน อยู่ระหว่างทางเดินภายในอาคาร
12. สัญญาณเตือนเพลิงไหม้แบบมือพร้อมกริ่ง อยู่ระหว่างทางเดินภายในอาคาร
13. ไฟฉุกเฉินใช้แบตเตอรี่สำรอง
14. ป้ายเรืองแสงทางออกหนีไฟ
15. ป้ายบอกประจำชั้น
16. ตู้จดหมายกลางสำหรับเจ้าของร่วม จำนวน 254 ช่อง
17. สวนหย่อม บริเวณชั้น 1 พื้นที่ 218 ตารางเมตร ชั้นดาดฟ้า พื้นที่ 315 ตารางเมตร
18. กล้องวงจรปิด จำนวนรวมทั้งหมด 43 ตัว
19. บ่อบำบัดน้ำเสีย 1 ชุด
20. ถังเก็บน้ำบนดาดฟ้าจำนวน 60,000 ลิตร 2 ชุด (ถังแคปซูล ถังละ 30,000 ลิตร)
21. ถังเก็บน้ำใต้ดินจำนวน 162,220 ลิตร 1 ชุด (แบ่งเป็น 2 ถัง)
22. มิเตอร์ไฟฟ้ารวม จำนวน 254 ชุด

อธิดา

(อ.ช.๑๓)



หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง
วันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ [redacted]
เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายการ ดังนี้

๑.ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด "เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107"

๒.มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใดๆเพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

๓.ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ [redacted] หมู่ที่ [redacted] ตรอก/ซอย [redacted]
ถนน [redacted] ตำบล/แขวง [redacted] อำเภอ/เขต [redacted]
จังหวัด [redacted] รหัสไปรษณีย์ [redacted] โทรศัพท์ [redacted]

(ลงชื่อ) .....พนักงานเจ้าหน้าที่
(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)
เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : ผู้ได้รับหนังสือสำคัญฉบับนี้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามมาตรการที่เสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

ที่.....

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑	โครงการประชาสัมพันธ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ดำเนินการประชาสัมพันธ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ผ่านเว็บไซต์ของ อบต.ท่าสะอาด และเสียงตามสาย ในพื้นที่ ๑๐ หมู่บ้าน ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายวิชัย ทองเรือง)

ตำแหน่ง ปลัด อบต.ท่าสะอาด

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายณัฐวัฒน์ ศรีสุข)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะอาด

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘

- ๔ ม.ค. ๒๕๖๘ -

หมายเหตุ : ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ๑ ครั้ง ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ของทุกปี

ภาคผนวก 2

ภาคผนวก 2-1
แบบแปลนโครงการ
THE MUVE SUKHUMVIT 107



สัญลักษณ์ผู้พิการฯ

	สัญลักษณ์ลิฟต์
	สัญลักษณ์พื้นผิวต่างสัมผัส
Braille	สัญลักษณ์อักษรเบรลล์
	สัญลักษณ์ที่จอดรถผู้พิการฯ
	สัญลักษณ์ทางลาด
	สัญลักษณ์ผู้พิการฯ

สัญลักษ์

---- เส้นแสดงแนวกรอบอาคาร

ชื่อห้อง/พื้นที่	ระดับ	ชื่อห้อง/พื้นที่	ระดับ
โถงต้อนรับ	FFL. +0.00	บันไดหลัก ST-1	FFL. -0.49
ห้องนิติบุคคล	FFL. +0.00	บันได ST-2	FFL. -0.99
โถงลิฟต์โดยสาร	FFL. +0.01	ห้องน้ำผู้พิการ	FFL. +0.00
ห้องปั๊ม	FFL. -0.49		
ห้อง MDB	FFL. -0.99		
ห้องพักมูลฝอย	FFL. -0.05		

ผังพื้นชั้น 1

มาตราส่วน 1 : 300

SCALE BAR 1:300

0 1 2 3 4 5 10 meters

ผ.2-1-1

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ส.ล. สูง 8 ชั้น

จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 59 ซอยริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ

เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ปรึกษาโครงการ

DE PROMISE PLUS

บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

25/12 เคยส์ รามอินทรา-วิภาวดี ซ.วิภาวดี 1/1

แขวงท่าแร้ง, เขตบางเขน, กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (พัฒนาแบบ) J: A-291_MBR107

FBA

บริษัท ฟอร์ม บิม อคิเทค จำกัด

144/9 หมู่ที่ 9 ตำบลหุ่งสุธลา

อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

T: 666 5549 5989 F: 668 4562 8822

พัลภ	เนื่องพุกก์	ส-สอ. 3708
ณภัทร	ไชยกองชา	ภ-สอ. 23435
สมรักษ์	ควงบุรัตน์	ภ-สอ 25377
ธนกฤต	บุญรังษี	ภ-สอ 23670

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA ENGINEERING DESIGN

บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด

เมธีชัย	ปัตทานนท์	สย. 10613
ไชยพัฒน์	นิมิตพงษ์	สย.11362

วิศวกรงานระบบ

GEO Design & Engineering Consultant

บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด

5 ลาดพร้าว 28 ถนนลาดพร้าว สามเสนนอก

ห้วยขวาง กทม. 10310

T:02-511-5900#2 , F:02-511-5905

วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร		
ชัยวัฒน์	เหลืองอบอุ่น	สฟท. 3473
นิรันดร์	ระฟังวงษ์	สฟท. 6325
บัณฑิตา	รอดแสวง	ภฟท. 61503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล		
อันวา	คันเสถียร	สส. 304
ปรันรัศน์	แก้นพยัคฆ์	ภส. 6516
ศรองชัย	ประสพสิน	ภส.7038
วิศวกรงานระบบเครื่องกล		
ชรพงศ์	สุทธิโสภาอาภรณ์	สก. 2544
อาณัติ	ตั้งชู	สก. 4127
ศศวรรษ	วงษ์นิกรณ์	ภก. 48847

สถาปนิกตกแต่งภายใน

PONNA STUDIO

Ponna Studio Co.,Ltd

อาคาร ภิรัชทาวเวอร์ แอท ไบเทค ชั้น 23

ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา

กรุงเทพฯ 10260. โทร. 064 924 9154

พร	เลาหสุธเกษม	ภ-สอ. 17592
เจนจิรา	เทียบเพชร	

ภูมิสถาปนิก

LAMU Studio Co.,Ltd.

83/115 ถนนเสนานิคม 1 (ม.เสนานิเวศน์โครงการ 1)

แขวงจรเข้บัว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230

โทร: 02 102 6782

คราวุฒิ ละมูล ภ-ภส.460

Page Reference by Form BIM Akitek Company Limited : 2022

แบบสำหรับ:

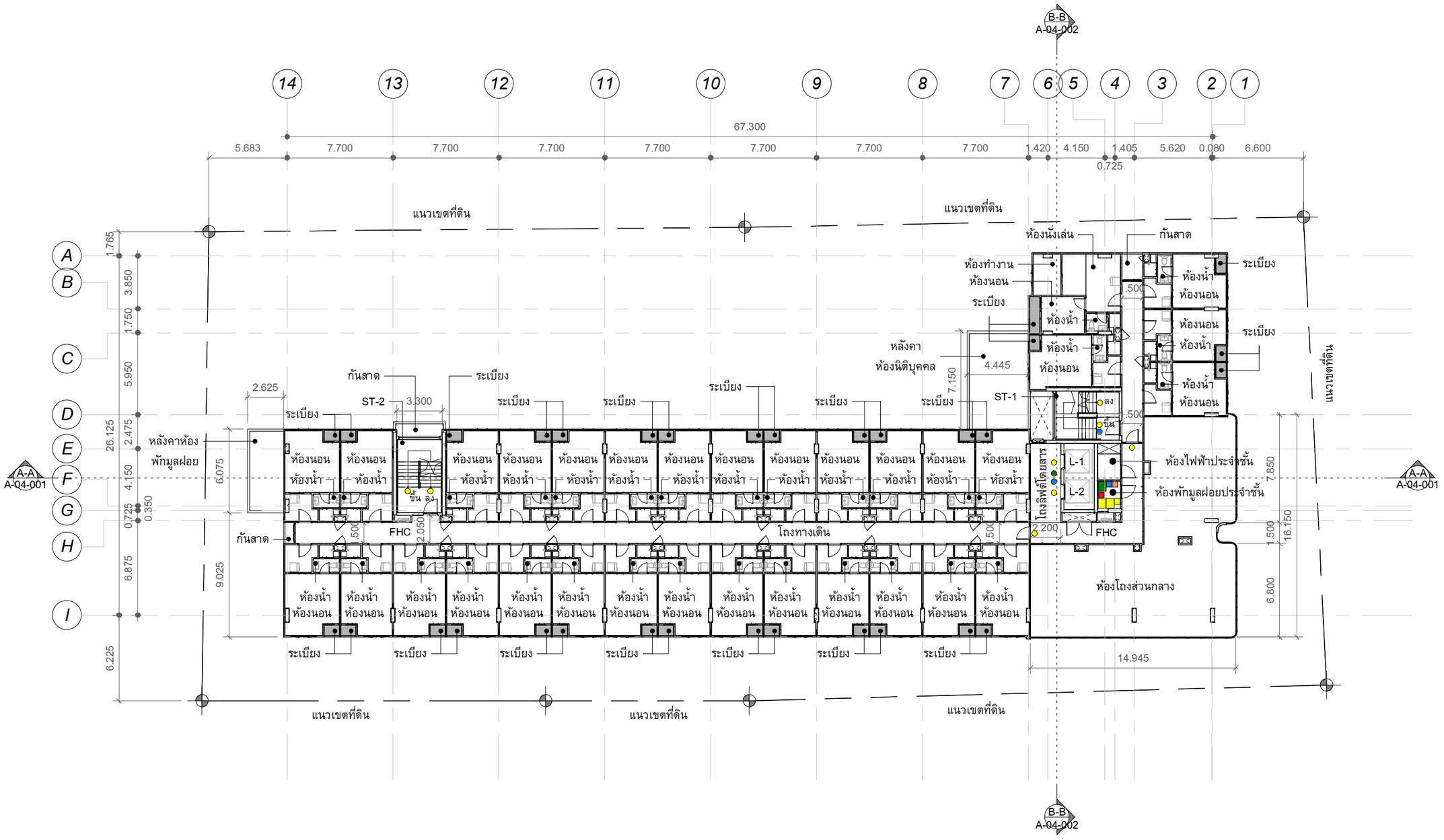
FOR EIA SUBMISSION

ทิศเหนือ	แบบ
	ผังพื้นชั้น 1
เขียนโดย	NTC, DTB, JGJ
ตรวจสอบโดย	PNN
มาตราส่วน	As indicated
วันที่	18/02/2024
หมายเลขงาน	
ไฟล์	

อนุมัติโดย -

หมายเลขแบบ EA-A-02-001

แก้ไข



สัญลักษณ์ผู้พิการฯ

	สัญลักษณ์ลิฟต์
	สัญลักษณ์พื้นผิวต่างสัมผัส
Braille	สัญลักษณ์อักษรเบรลล์
	สัญลักษณ์ที่จอดรถผู้พิการฯ
	สัญลักษณ์ทางลาด

ระดับพื้นชั้น 2

ชื่อห้อง/พื้นที่	ระดับ
โถงทางเดิน	FFL. +3.00
บันได ST-1,ST-2	FFL. +3.00
ห้องพักอาศัย	FFL. +3.00
โถงลิฟต์โดยสาร	FFL. +3.00
ห้องไฟฟ้าประจำชั้น	FFL. +3.00
ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น	FFL. +3.00
ห้องโถงส่วนกลาง	FFL. +3.00
กันสาด	FFL. +3.00

ผังพื้นชั้น 2

มาตราส่วน 1 : 300

SCALE BAR 1:300

0 1 2 3 4 5 10 meters

ผ.2-1-2

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ส.ล. สูง 8 ชั้น

จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 59 ซอยริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ

เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ปรึกษาโครงการ

DE PROMISE PLUS

บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

25/12 เดอะ รามอินทรา-วิทยพล ซ.วิทยพล 1/1

แขวงท่าแร้ง, เขตบางเขน, กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (พัฒนาแบบ) J: A-291_MBR107

FBA

บริษัท ฟอร์ม บิม อคิเทค จำกัด

144/9 หมู่ที่ 9 ตำบลพุ่งธูลา

อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

T: 666 5549 5989 F: 668 4562 8822

พัลภ	เนื่องพุทก์	ส.-สถ. 3708
ณภัทร	ไชยกองชา	ภ.-สถ. 23435
สมรักษ์	ควงนุรัตน์	ภ.-สถ 25377
ธนกฤต	บุญรังษี	ภ.-สถ 23670

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA ENGINEERING DESIGN

ADDRESS บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด เลขที่ 5 ซ.ลาดพร้าว 28 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพ 10310

เนติธีย	บัดทานนท์	สย. 10613
ไชยพัฒน์	นิมิตพงษ์	สย.11362

วิศวกรงานระบบ

GEO Design & Engineering Consultant

บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด

5 ลาดพร้าว 28 ถนนลาดพร้าว สามแสนนอก

ห้วยขวาง กทม. 10310

T:02-511-5900#2 , F:02-511-5905

วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร		
ชัยวัฒน์	เหลืองอรุ่น	สฟก. 3473
นิรันดร์	ระฟังวงษ์	สฟก. 6325
บัณฑิตา	รอดแสวง	สฟก. 61503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล		
อันวา	ตันเสถียร	สส. 304
ปรันรัตน์	แก้นพยัคฆ์	ภส. 6516
ศรองชัย	ประสพสิน	ภส.7038
วิศวกรงานระบบเครื่องกล		
ชนวพงศ์	สุทธิโสภาอาภรณ์	สก. 2544
อาณัติ	ตั้งชู	สก. 4127
ศศวรรษ	วงษ์นิกรณ์	ภก. 48847

สถาปนิกตกแต่งภายใน

PONNA STUDIO

Ponna Studio Co.,Ltd

ชาคาร ภิรัชทาวเวอร์ แอท ไบเทค ชั้น 23

ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา

กรุงเทพฯ 10260. โทร. 064 924 9154

พร	เลาหสุธเกษม	ภ-สถ. 17592
เจนจิรา	เทียบเพชร	

ภูมิสถาปนิก

LAMU Studio Co.,Ltd.

83/115 ถนนเสนานิคม 1 (ม.เสนานิเวศน์โครงการ 1)

แขวงจรเข้บัว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230

โทร: 02 102 6782

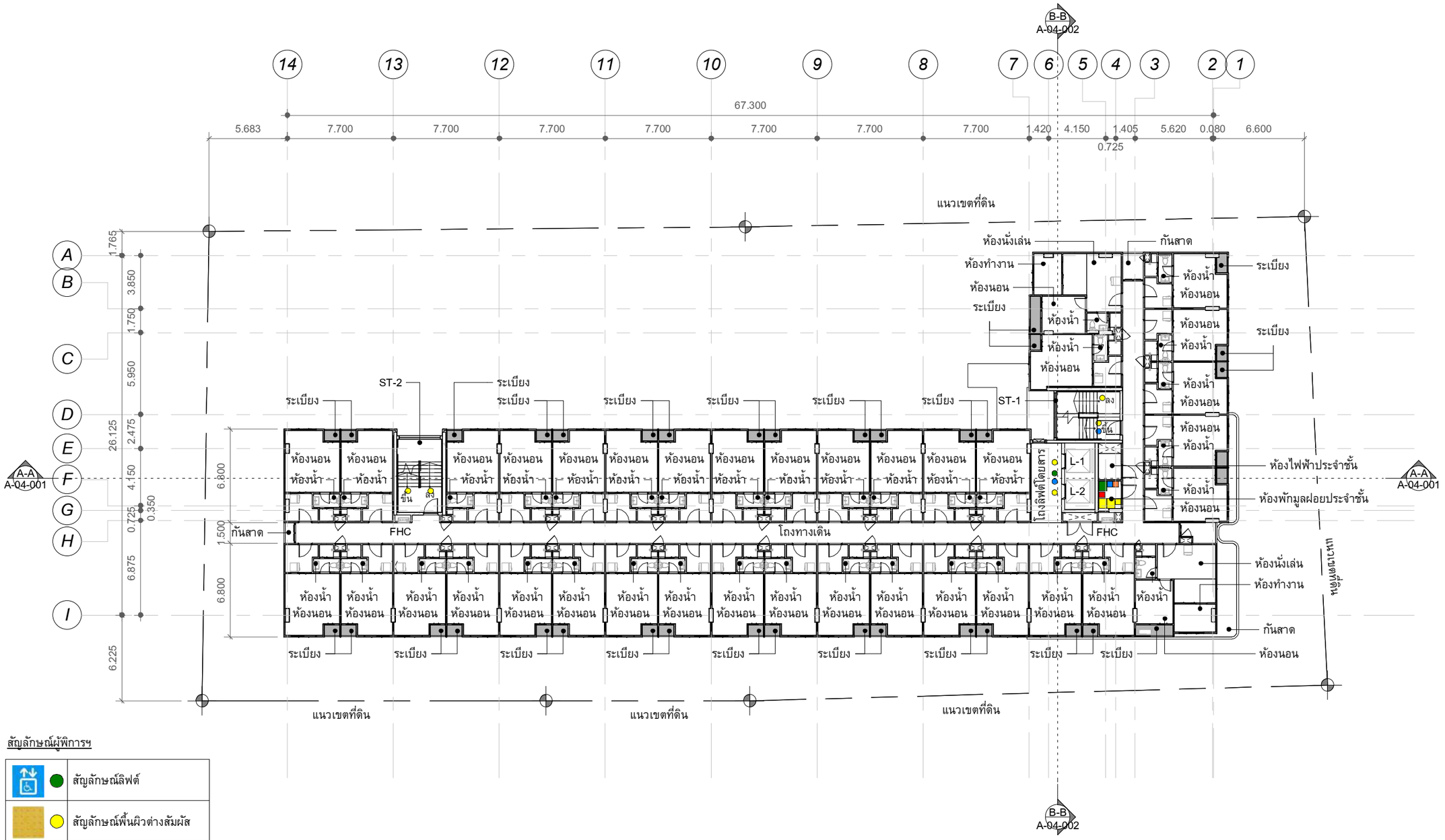
คราวุฒิ ละมูล ภ-ภส.460

Page Reference by Form BIM Akitek Company Limited : 2022

แบบสำหรับ:

FOR EIA SUBMISSION

ทิศเหนือ	แบบ		
	ผังพื้นชั้น 2		
เขียนโดย	NTC, DTB, JGJ	อนุมัติโดย	-
ตรวจสอบโดย	PNN	หมายเลขแบบ	แก้ไข
มาตราส่วน	As indicated	EA-A-02-002	
วันที่	17/02/2024		
หมายเลขงาน			
โฟล์			



สัญลักษณ์ผู้พิการฯ

	สัญลักษณ์ลิฟต์
	สัญลักษณ์พื้นผิวต่างสัมผัส
Braille	สัญลักษณ์อักษรเบรลล์
	สัญลักษณ์ที่จอดรถผู้พิการฯ
	สัญลักษณ์ทางลาด

ระดับพื้นชั้น 3-8

ชื่อห้อง/พื้นที่	ระดับ
ชั้น 3: โถงทางเดิน	FFL. +5.85
บันได ST-1,ST-2	FFL. +5.85
ห้องพักอาศัย	FFL. +5.85
โถงลิฟต์โดยสาร	FFL. +5.85
ห้องไฟฟ้าประจำชั้น	FFL. +5.85
ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น	FFL. +5.85
กันสาด	FFL. +5.85

ชื่อห้อง/พื้นที่	ระดับ
ชั้น 4: โถงทางเดิน	FFL. +8.70
บันได ST-1,ST-2	FFL. +8.70
ห้องพักอาศัย	FFL. +8.70
โถงลิฟต์โดยสาร	FFL. +8.70
ห้องไฟฟ้าประจำชั้น	FFL. +8.70
ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น	FFL. +8.70
กันสาด	FFL. +8.70

ชื่อห้อง/พื้นที่	ระดับ
ชั้น 5: โถงทางเดิน	FFL. +11.55
บันได ST-1,ST-2	FFL. +11.55
ห้องพักอาศัย	FFL. +11.55
โถงลิฟต์โดยสาร	FFL. +11.55
ห้องไฟฟ้าประจำชั้น	FFL. +11.55
ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น	FFL. +11.55
กันสาด	FFL. +11.55

ชื่อห้อง/พื้นที่	ระดับ
ชั้น 6: โถงทางเดิน	FFL. +14.40
บันได ST-1,ST-2	FFL. +14.40
ห้องพักอาศัย	FFL. +14.40
โถงลิฟต์โดยสาร	FFL. +14.40
ห้องไฟฟ้าประจำชั้น	FFL. +14.40
ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น	FFL. +14.40
กันสาด	FFL. +14.40

ชื่อห้อง/พื้นที่	ระดับ
ชั้น 7: โถงทางเดิน	FFL. +17.25
บันได ST-1,ST-2	FFL. +17.25
ห้องพักอาศัย	FFL. +17.25
โถงลิฟต์โดยสาร	FFL. +17.25
ห้องไฟฟ้าประจำชั้น	FFL. +17.25
ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น	FFL. +17.25
กันสาด	FFL. +17.25

ชื่อห้อง/พื้นที่	ระดับ
ชั้น 8: โถงทางเดิน	FFL. +20.10
บันได ST-1,ST-2	FFL. +20.10
ห้องพักอาศัย	FFL. +20.10
โถงลิฟต์โดยสาร	FFL. +20.10
ห้องไฟฟ้าประจำชั้น	FFL. +20.10
ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น	FFL. +20.10
กันสาด	FFL. +20.10

ผังพื้นชั้น 3-8

มาตราส่วน 1 : 300

SCALE BAR 1:300

0 1 2 3 4 5 10 meters

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ส.ล. สูง 8 ชั้น

จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 59 ซอยริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ

เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ปรึกษาโครงการ

DE PROMISE PLUS

บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

25/12 เคยส์ รามอินทรา-วิภาวดีรังสิต 1/1

แขวงท่าแร้ง, เขตบางเขน, กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (พัฒนาแบบ) J: A-291_MBR107

FBA

บริษัท ฟอร์ม บิน อคิเทค จำกัด

144/9 หมู่ที่ 9 ตำบลพุ่งธุลา

อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

T: 666 5549 5989 F: 668 4562 8822

พัลภ	เนื่องพุทก์	ส.-สถ. 3708
ณภัทร	ไชยกองชา	ภ.-สถ. 23435
สมรักษ์	ควงนุรัตน์	ภ.-สถ 25377
ธนกฤต	บุญรังษี	ภ.-สถ 23670

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA ENGINEERING DESIGN

บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด

เนติชัย	ปัดทานนท์	สย. 10613
ไชยพัฒน์	นิมิตพงษ์	สย.11362

วิศวกรงานระบบ

GEO Design & Engineering Consultant

บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด

5 ลาดพร้าว 28 ถนนลาดพร้าว สามเสนนอก

ห้วยขวาง กทม. 10310

T:02-511-5900#2 , F:02-511-5905

วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร		
ชัยวัฒน์	เหลืองอบอุ่น	สฟท. 3473
นิรันดร์	ระพีวงษ์	สฟท. 6325
ปัณฑิตา	รอดแสวง	สฟท. 61503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล		
ธันวา	ตันเสถียร	สส. 304
ปรันรัตน์	แม้นพยัคฆ์	ภส. 6516
ศรองชัย	ประสพสิน	ภส.7038
วิศวกรงานระบบเครื่องกล		
ชงพงศ์	สุทธิโสภาธาษรณ์	สก. 2544
อาณัติ	ตั้งชู	สก. 4127
ศศวรรษ	วงษ์มีกรณ์	ภก. 48847

สถาปนิกตกแต่งภายใน

PONNA STUDIO

Ponna Studio Co.,Ltd

อาคาร ภิรัชทาวเวอร์ แอท ไบเทค ชั้น 23

ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา

กรุงเทพฯ 10260. โทร. 064 924 9154

พร	เสาหสุธนกษม	ภ.-สถ. 17592
เจนจิรา	เทียบเพชร	

ภูมิสถาปนิก

LAMU Studio Co.,Ltd.

83/115 ถนนเสนานิคม 1 (ม.เสนานิเวศน์โครงการ 1)

แขวงจรเข้บัว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230

โทร: 02 102 6782

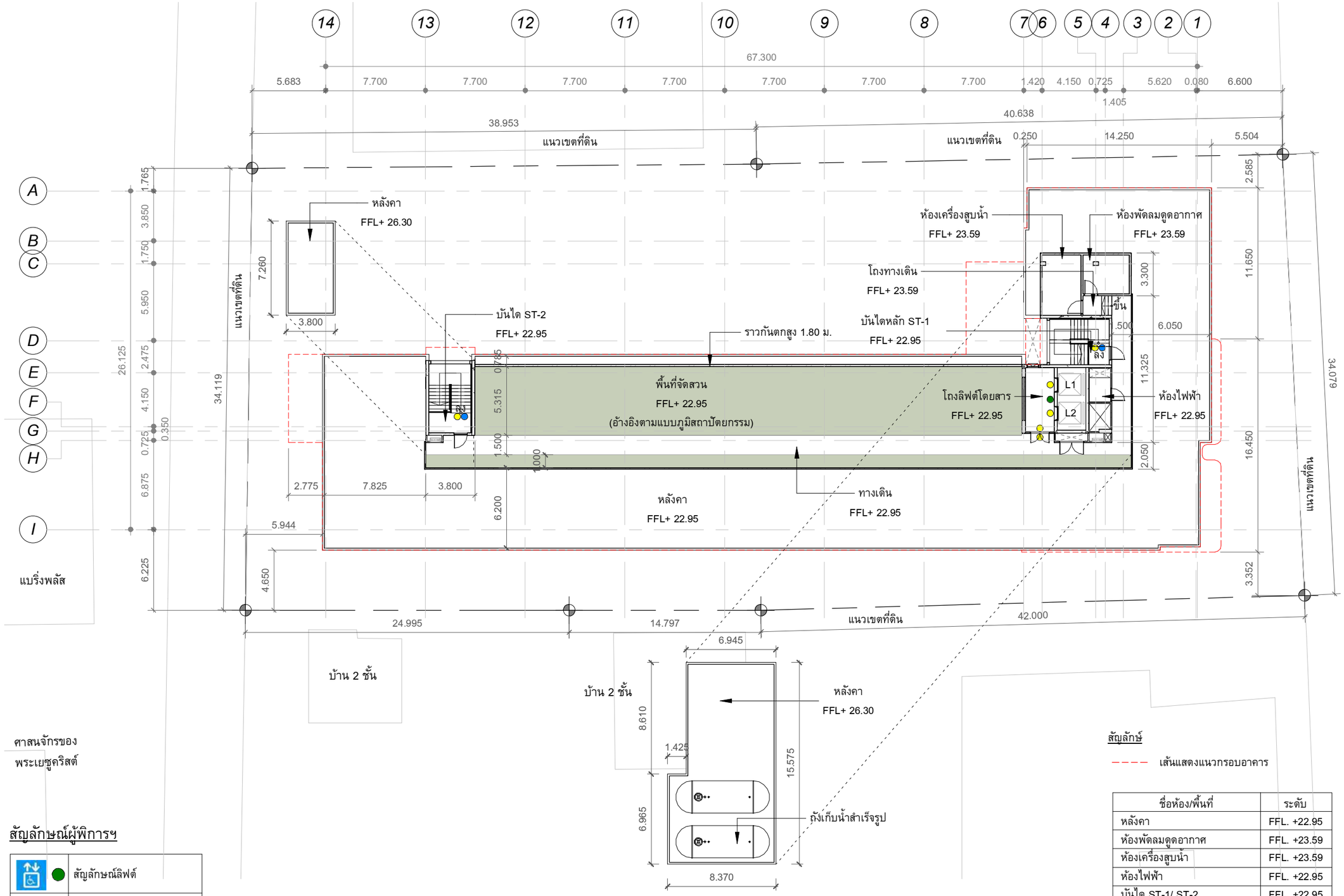
ศราวุฒิ	ละมูล	ภ.-สส.460

Page Reference by Form BIM Akitek Company Limited : 2022

แบบสำหรับ:

FOR EIA SUBMISSION

ทิศเหนือ	แบบ: ผังพื้นชั้น 3-8
เขียนโดย	NTC, DTB, JGJ
ตรวจสอบโดย	PNN
มาตราส่วน	As indicated
วันที่	17/02/2024
หมายเลขงาน	
ไฟล์	
อนุมัติโดย	-
หมายเลขแบบ	แก้ไข
	EA-A-02-003



สัญลักษณ์ผู้พิการฯ

	สัญลักษณ์ลิฟต์
	สัญลักษณ์พื้นผิวต่างสัมผัส
Braille	สัญลักษณ์อักษรเบรลล์
	สัญลักษณ์ที่จอดรถผู้พิการฯ
	สัญลักษณ์ทางลาด
	สัญลักษณ์ผู้พิการฯ

สัญลักษ์

---- เส้นแสดงแนวกรอบอาคาร

ชื่อห้อง/พื้นที่	ระดับ
หลังคา	FFL. +22.95
ห้องพัดลมดูดอากาศ	FFL. +23.59
ห้องเครื่องสูบน้ำ	FFL. +23.59
ห้องไฟฟ้า	FFL. +22.95
บันได ST-1/ ST-2	FFL. +22.95
หลังคาห้องเครื่อง	FFL. +26.30

SCALE BAR 1:300
0 1 2 3 4 5 10 meters

ผังพื้นชั้นหลังคา

มาตราส่วน 1 : 300

ผ.2-1-4

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ส.ล. สูง 8 ชั้น
จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 59 ซอยริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ
เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ปรึกษาโครงการ

DE PROMISE PLUS
บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด
25/12 เคยส์ รามอินทรา-วิระพล ซ.วิระพล 1/1
แขวงท่าแร้ง, เขตบางเขน, กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (พัฒนาแบบ) J: A-291_MBR107

FBA
บริษัท ฟอร์ม บิน อคิเทค จำกัด
144/9 หมู่ที่ 9 ตำบลหุ่งสุธลา
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230
T: 666 5549 5989 F: 668 4562 8822

พัลภ	เนื่องพุทก์	ส.สถ. 3708
ณภัทร	ไชยกองชา	ภ.สถ. 23435
สมรักษ์	ควงนุรัตน์	ภ.สถ 25377
ธนกฤต	บุญรังษี	ภ.สถ 23670

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA ENGINEERING DESIGN
บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด

เนติธีย	บัตหานนท์	สย. 10613
ไชยพัฒน์	นิมิตพงษ์	สย.11362

วิศวกรงานระบบ

GEO Design & Engineering Consultant
บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด
5 ลาดพร้าว 28 ถนนลาดพร้าว สามเสนนอก
ห้วยขวาง กทม. 10310
T:02-511-5900#2 , F:02-511-5905

วิศวกรรมงานไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร

ชัยวัฒน์	เหลืองอบอุ่น	สฟก. 3473
นิรันดร์	ระฟังวงษ์	สฟก. 6325
ปัณฑิตา	รอดแสวง	ภฟก. 61503

วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล

ธันวา	ดันเสถียร	สส. 304
ปรินรัตน์	แม้นพยัคฆ์	ภส. 6516
ครองชัย	ประสพสิน	ภส.7038

วิศวกรงานระบบเครื่องกล

ชรพงศ์	สุทธิโสภาอาภรณ์	สก. 2544
อาณัติ	ตั้งรู	สก. 4127
ศศวรรษ	วงษ์นิกรณ์	ภก. 48847

สถาปนิกตกแต่งภายใน

PONNA STUDIO
Ponna Studio Co.,Ltd
อาคาร ภิรัชทาวเวอร์ แอท ไบเทค ชั้น 23
ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา
กรุงเทพฯ 10260. โทร. 064 924 9154

พร	เลาหสุธเกษม	ภ.สถ. 17592
เจนจิรา	เทียบเพชร	

ภูมิสถาปนิก

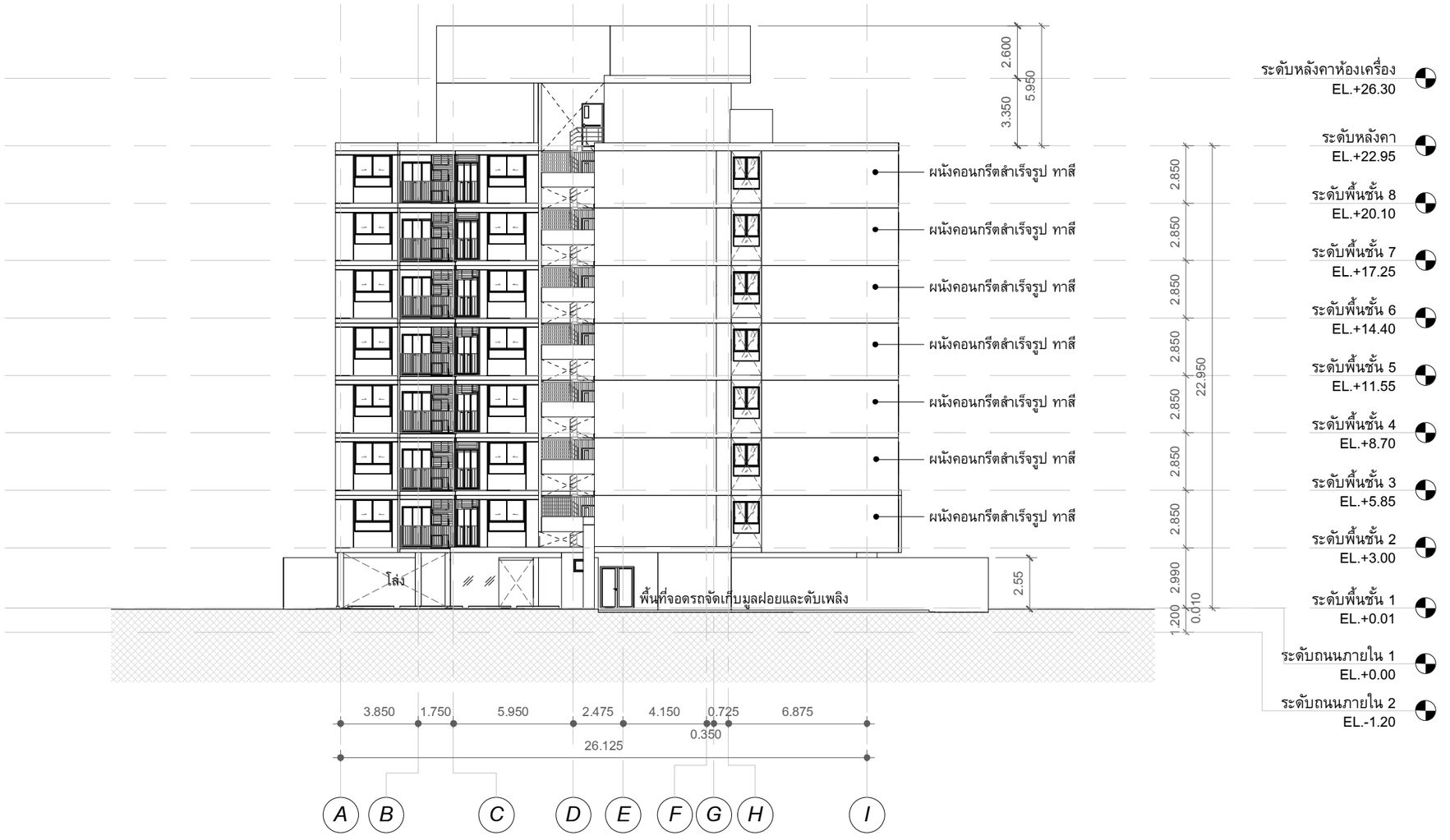
LAMU Studio Co.,Ltd.
83/115 ถนนเสนานิคม 1 (ม.เสนานิเวศน์โครงการ 1)
แขวงจรเข้บัว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
โทร: 02 102 6782

ศราวุฒิ ละมูล ภ.ภส.460

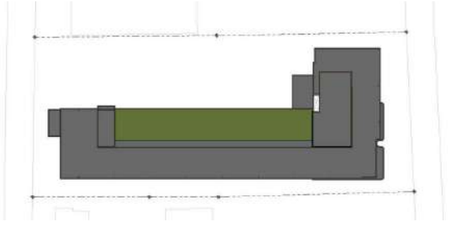
Page Reference by Form BIM Akitek Company Limited : 2022

แบบสำหรับ:
FOR EIA SUBMISSION

ทิศเหนือ	แบบ		
	ผังพื้นชั้นหลังคา		
เขียนโดย	NTC, DTB, JGJ	อนุมัติโดย	-
ตรวจสอบโดย	PNN	หมายเลขแบบ	แก้ไข
มาตราส่วน	As indicated	EA-A-02-004	
วันที่	31/10/2023		
หมายเลขงาน			
ไฟล์			



KEY PLAN



รูปด้าน 1

มาตราส่วน 1 : 250

SCALE BAR 1:250

0 1 2 3 4 5 10 meters

ผ.2-1-5

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ส.ล. สูง 8 ชั้น

จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 59 ซอยริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ

เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ปรึกษาโครงการ

DE PROMISE PLUS

บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

25/12 เดอะ รามอินทรา-วิภาวดี 1/1

แขวงท่าแร้ง, เขตบางเขน, กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (พัฒนาแบบ) J: A-291_MBR107

FBA

บริษัท ฟอร์ม บิม อคิเทค จำกัด

144/9 หมู่ที่ 9 ตำบลหุ่งสุธลา

อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

T: 666 5549 5989 F: 668 4562 8822

พัลภ	เนื่องพุกก์	ส.ส.ก. 3708
ณภัทร	ไชยกองชา	ภ.ส.ก. 23435
สมรักษ์	ควงนุรัตน์	ภ.ส.ก 25377
ธนกฤต	บุญรังษี	ภ.ส.ก 23670

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA ENGINEERING DESIGN

ADDRESS บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด เลขที่ 5 ซ.ลาดพร้าว 28 แขวงลาดพร้าว เขตวังทองหลาง กรุงเทพ 10310

เนติธีย	บัคทานนท์	สย. 10613
ไชยพัฒน์	นิมิตพงษ์	สย.11362

วิศวกรงานระบบ

GEO Design & Engineering Consultant

บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด

5 ลาดพร้าว 28 ถนนลาดพร้าว สามแสนนอก

ห้วยขวาง กทม. 10310

T:02-511-5900#2 , F:02-511-5905

วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร		
ชัยวัฒน์	เหลืองอบอุ่น	สฟก. 3473
นิรันดร์	ระพีวงษ์	สฟก. 6325
ปณิศิตา	รอดแสวง	สฟก. 61503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล		
ธันวา	ตันเสถียร	สส. 304
ปวินรัตน์	แม้นพยัคฆ์	ภส. 6516
ครองชัย	ประสพสิน	ภส.7038
วิศวกรงานระบบเครื่องกล		
ชรพงศ์	สุทธิโสภาธารณ์	สก. 2544
อาณัติ	ตั้งชู	สก. 4127
ศศวรรษ	วงษ์นิกรณ์	ภก. 48847

สถาปนิกตกแต่งภายใน

PONNA STUDIO

Ponna Studio Co.,Ltd

อาคาร ภิรัชทาวเวอร์ แอท ไบเทค ชั้น 23

ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา

กรุงเทพฯ 10260. โทร. 064 924 9154

พร	เลาหสุธเกษม	ภ.ส.ก. 17592
เจนจิรา	เทียบเพชร	

ภูมิสถาปนิก

LAMU Studio Co.,Ltd.

83/115 ถนนเสนานิคม 1 (ม.เสนานิเวศน์โครงการ 1)

แขวงจรเข้บัว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230

โทร: 02 102 6782

ศราวุฒิ ละมูล ภ.ภส.460

Page Reference by Form BIM Akitek Company Limited : 2022

แบบสำหรับ:

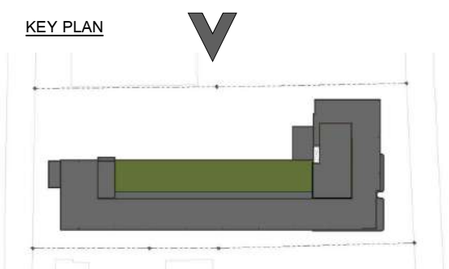
FOR EIA SUBMISSION

ทิศเหนือ	แบบ
	รูปด้าน 1

เรียนโดย	NTC, DTB, JGJ	อนุมัติโดย	-
ตรวจสอบโดย	PNN	หมายเลขแบบ	แก้ไข
มาตราส่วน	As indicated	EA-A-03-001	
วันที่	22/09/2023		
หมายเลขงาน			
ไฟล์			



KEY PLAN



รูปด้าน 2

มาตราส่วน 1 : 250

SCALE BAR 1:250

0 1 2 3 4 5 10 meters

ผ.2-1-6

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ส.ล. สูง 8 ชั้น

จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 59 ซอยริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ

เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ปรึกษาโครงการ

DE PROMISE PLUS

บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

25/12 เคยส์ รามอินทรา-วิภาวดี 1/1

แขวงท่าแร้ง, เขตบางเขน, กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (พัฒนาแบบ) J: A-291_MBR107

FBA

บริษัท ฟอร์ม บิม อคิเทค จำกัด

144/9 หมู่ที่ 9 ตำบลหุ่งสุธรลา

อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

T: 666 5549 5989 F: 668 4562 8822

พัลภ เนื่องพุกก์ ส.ส.ก. 3708

ณภัทร ไชยกองชา ภ.ส.ก. 23435

สมรักษ์ ควนบุรัตน์ ภ.ส.ก. 25377

ธนกฤต บุญรังษี ภ.ส.ก. 23670

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA ENGINEERING DESIGN

ADDRESS บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด

เลขที่ 5 ซ.ลาดพร้าว 28 แขวงลาดพร้าว เขตวังทองหลาง กรุงเทพ 10310

เนติธีย บัคหานนท์ สย. 10613

ไชยพัฒน์ นิมิตพงษ์ สย.11362

วิศวกรงานระบบ

GEO Design & Engineering Consultant

บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด

5 ลาดพร้าว 28 ถนนลาดพร้าว สามเสนนอก

ห้วยขวาง กทม. 10310

T:02-511-5900#2 , F:02-511-5905

วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร

ชัยวัฒน์ เหลืองอบอุ่น สฟก. 3473

นิรันดร์ ระพีวงษ์ สฟก. 6325

ปณิธิดา รอดแสวง ภฟก. 61503

วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล

ธันวา ตันเสถียร สส. 304

ปวันรัตน์ แม้นพยัคฆ์ ภส. 6516

ศรองชัย ประสพลิน ภส.7038

วิศวกรงานระบบเครื่องกล

ชนพพงศ์ สุทธิโสภาธานรณ์ สก. 2544

อาณัติ ตั้งชู สก. 4127

ศตวรรษ วงษ์ภิกรณ์ ภก. 48847

สถาปนิกตกแต่งภายใน

PONNA STUDIO

Ponna Studio Co.,Ltd

อาคาร ภิรัชทาวเวอร์ แอท ไบเทค ชั้น 23

ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา

กรุงเทพฯ 10260. โทร. 064 924 9154

พร เลาหสุธนาชม ภ.ส.ก. 17592

เจนจิรา เทียบเพชร

ภูมิสถาปนิก

LAMU Studio Co.,Ltd.

83/115 ถนนเสนานิคม 1 (ม.เสนานิเวศน์โครงการ 1)

แขวงจรเข้บัว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230

โทร: 02 102 6782

ศราวุฒิ ละมูล ภ.ภส.460

Page Reference by Form BIM Akitek Company Limited : 2022

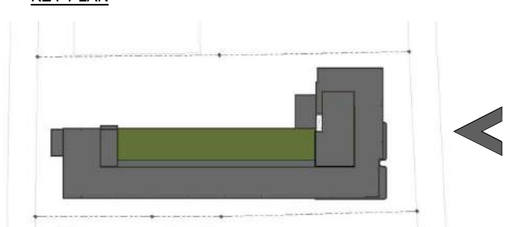
แบบสำหรับ:

FOR EIA SUBMISSION

ทิศเหนือ	แบบ		
	รูปด้าน 2		
เรียนโดย	NTC, DTB, JGJ	อนุมัติโดย	-
ตรวจสอบโดย	PNN	หมายเลขแบบ	แก้ไข
มาตราส่วน	As indicated	EA-A-03-002	
วันที่	22/09/2023		
หมายเลขงาน			
ไฟล์			



KEY PLAN



รูปด้าน 3

มาตราส่วน 1 : 250

SCALE BAR 1:250

0 1 2 3 4 5 10 meters

ผ.2-1-7

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ส.ล. สูง 8 ชั้น

จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 59 ซอยริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ

เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ปรึกษาโครงการ

บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

25/12 เลยส์ รามอินทรา-วิภาวดี 1/1

แขวงท่าแร้ง, เขตบางเขน, กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (พัฒนาแบบ) J: A-291_MBR107

บริษัท ฟอร์ม บิม อคิเทค จำกัด

144/9 หมู่ที่ 9 ตำบลพุงสุธลา

อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

T: 666 5549 5989 F: 668 4562 8822

พัลภ เนื่องพุทก์ ส.ส.ก. 3708

ณภัทร ไชยกองชา ภ.ส.ก. 23435

สมรักษ์ ควงนุรัตน์ ภ.ส.ก. 25377

ธนกฤต บุญรังษี ภ.ส.ก. 23670

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA ENGINEERING DESIGN

ADDRESS บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด เลขที่ 5 ซ.ลาดพร้าว 28 แขวงลาดพร้าว เขตวังทองหลาง กรุงเทพ 10310

เนติธีย บัดทานนท์ ส.ย. 10613

ไชยพัฒน์ นิมิตพงษ์ ส.ย.11362

วิศวกรงานระบบ

บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด

5 ลาดพร้าว 28 ถนนลาดพร้าว สามแสนนอก

ห้วยขวาง กทม. 10310

T:02-511-5900#2 , F:02-511-5905

วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร

ชัยวัฒน์ เหลืองอรุ่น สฟก. 3473

นิรันดร์ ระพังวงษ์ สฟก. 6325

ปัณฑิตา รอดแสวง ภฟก. 61503

วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล

อันวา ดันเสถียร สส. 304

ปรินรัตน์ แม้นพยัคฆ์ ภส. 6516

ครองชัย ประสพสิน ภส.7038

วิศวกรงานระบบเครื่องกล

ชนพงศ์ สุทธิโสภาอาภรณ์ สก. 2544

อาณัติ ตั้งรู สก. 4127

ศศวรรษ วงษ์นิกรณ์ ภก. 48847

สถาปนิกตกแต่งภายใน

Ponna Studio Co.,Ltd

อาคาร ภิรัชทาวเวอร์ แอท ไบเทค ชั้น 23

ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา

กรุงเทพฯ 10260. โทร. 064 924 9154

พร เลาหสุธเกษม ภ.ส.ก. 17592

เจนจิรา เทียบเพชร

ภูมิสถาปนิก

LAMU Studio Co.,Ltd.

83/115 ถนนเสนานิคม 1 (ม.เสนานิเวศน์โครงการ 1)

แขวงจรเข้บัว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230

โทร: 02 102 6782

ศราวุฒิ ละมูล ภ.ภส.460

Page Reference by Form BIM Akitek Company Limited : 2022

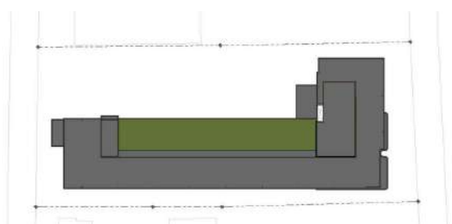
แบบสำหรับ:

FOR EIA SUBMISSION

ทิศเหนือ	แบบ	รูปด้าน 3	
เขียนโดย	NTC, DTB, JGJ	อนุมัติโดย	-
ตรวจสอบโดย	PNN	หมายเลขแบบ	แก้ไข
มาตราส่วน	As indicated	EA-A-03-003	
วันที่	22/09/2023		
หมายเลขงาน			
ไฟล์			



KEY PLAN



รูปด้าน 4

มาตราส่วน 1 : 250

SCALE BAR 1:250

0 1 2 3 4 5 10 meters

ผ.2-1-8

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ส.ล. สูง 8 ชั้น

จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 59 ซอยริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ

เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ปรึกษาโครงการ

DE PROMISE PLUS

บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

25/12 เดอะ รามอินทรา-วิรัชพล ซ.วิรัชพล 1/1

แขวงท่าแร้ง, เขตบางเขน, กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (พัฒนาแบบ) J: A-291_MBR107

FBA

บริษัท ฟอร์ม บิม อคิเทค จำกัด

144/9 หมู่ที่ 9 ตำบลหุ่งสุธลา

อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

T: 666 5549 5989 F: 668 4562 8822

พัลภร เนื่องพุทก์ ส-สถ. 3708

ณภัทร ไชยกองชา ภ-สถ. 23435

สมรักษ์ ควงนุรัตน์ ภ-สถ 25377

ธนกฤต บุญรังษี ภ-สถ 23670

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA ENGINEERING DESIGN

ADDRESS บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด

เลขที่ 5 ซ.ลาดพร้าว 28 แขวงลาดพร้าว เขตวังทองหลาง กรุงเทพ 10310

เนติชัย บัดทานนท์ สย. 10613

ไชยพัฒน์ นิมิตพงษ์ สย.11362

วิศวกรงานระบบ

GEO Design & Engineering Consultant

บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด

5 ลาดพร้าว 28 ถนนลาดพร้าว สามเสนนอก

ห้วยขวาง กทม. 10310

T:02-511-5900#2 , F:02-511-5905

วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร

ชัยวัฒน์ เหลืองอบุ่น สฟท. 3473

นิรันดร์ ระพีวงษ์ สฟท. 6325

ปณิฑิตา รอดแสวง ภฟท. 61503

วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล

ธันวา ตันเสถียร สส. 304

ปรินรัตน์ แม้นพยัคฆ์ ภส. 6516

ศรองชัย ประสพลิน ภส.7038

วิศวกรงานระบบเครื่องกล

ชรพพงศ์ สุทธิโสภาชาบรณ์ สก. 2544

อาณัติ ตั้งชู สก. 4127

ศศวรรษ วงษ์ภักรณ์ ภก. 48847

สถาปนิกตกแต่งภายใน

PONNA STUDIO

Ponna Studio Co.,Ltd

อาคาร ภิรัชทาวเวอร์ แอท ไบเทค ชั้น 23

ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา

กรุงเทพฯ 10260. โทร. 064 924 9154

พร เลาหสุธนกรม ภ-สถ. 17592

เจนจิรา เทียบเพชร

ภูมิสถาปนิก

LAMU

LAMU Studio Co.,Ltd.

83/115 ถนนเสนานิคม 1 (ม.เสนานิเวศน์โครงการ 1)

แขวงจรเข้บัว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230

โทร: 02 102 6782

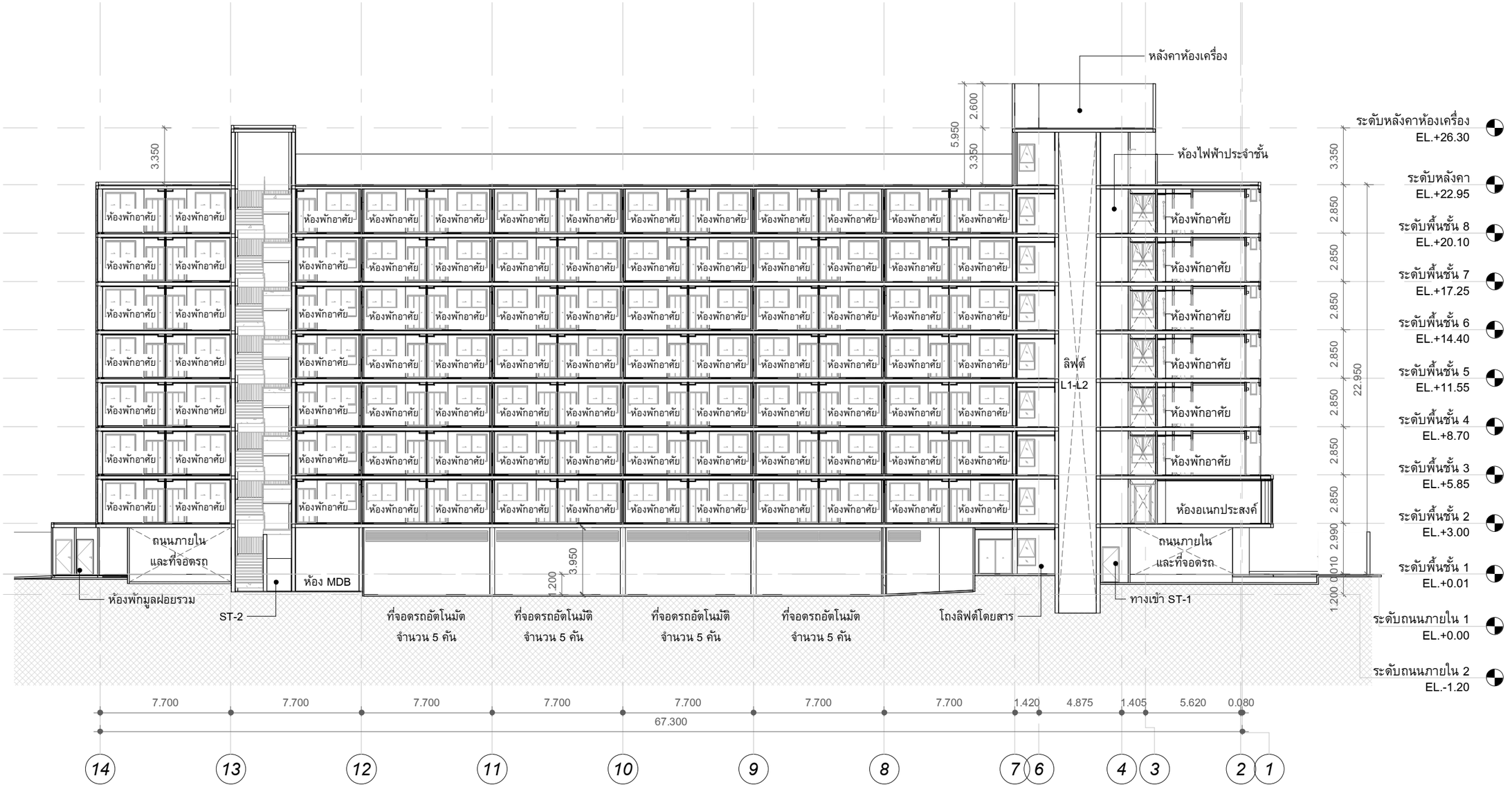
ศราวุฒิ ละมูล ภ-ภส.460

Page Reference by Form BIM Akitek Company Limited : 2022

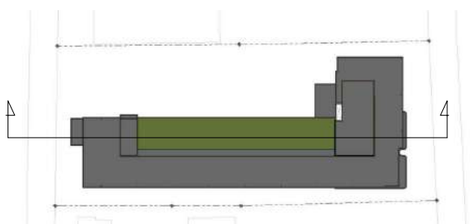
แบบสำหรับ:

FOR EIA SUBMISSION

ทิศเหนือ	แบบ		
	รูปด้าน 4		
เขียนโดย	NTC, DTB, JGJ	อนุมัติโดย	-
ตรวจสอบโดย	PNN	หมายเลขแบบ	แก้ไข
มาตราส่วน	As indicated	EA-A-03-004	
วันที่	22/09/2023		
หมายเลขงาน			
ไฟล์			



KEY PLAN



รูปตัด A-A

มาตราส่วน 1 : 250

SCALE BAR 1:250

0 1 2 3 4 5 10 meters

ผ.2-1-9

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ส.ล. สูง 8 ชั้น

จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 59 ซอยริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ

เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ปรึกษาโครงการ

DE PROMISE PLUS

บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

25/12 เคหะร์ รามอินทรา-วัชรพล ซ.วัชรพล 1/1

แขวงท่าแร้ง, เขตบางเขน, กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (พิมพ์นามแบบ) J: A-291_MBR107

FBA

บริษัท ฟอร์ม บิน อคิเทค จำกัด

144/9 หมู่ที่ 9 ตำบลพุ่งธูลา

อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

T: 666 5549 5989 F: 668 4562 8822

พัลภ	เนื่องพุกก์	ส.สถ. 3708
ณภัทร	ไชยกองชา	ภ.สถ. 23435
สมรักษ์	ควงบุรีหน์	ภ.สถ 25377
ธนกฤต	บุญรังษี	ภ.สถ 23670

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA ENGINEERING DESIGN

ADDRESS บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด เลขที่ 5 ซ.ลาดพร้าว 28 แขวงลาดพร้าว เขตจตุจักร กรุงเทพ 10310

เนติชัย	ปัดหานนท์	สย. 10613
ไชยพัฒน์	นิมิตพงษ์	สย.11362

วิศวกรงานระบบ

GEO Design & Engineering Consultant

บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด

5 ลาดพร้าว 28 ถนนลาดพร้าว สามเสนนอก ห้วยขวาง กทม. 10310

T:02-511-5900#2 , F:02-511-5905

วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร		
ชัยวัฒน์	เหลืองอบอุ่น	สฟท. 3473
นิรันดร์	ระพีวงษ์	สฟท. 6325
ปรัชพิตา	รอดแสวง	ภฟท. 61503
วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล		
ธันวา	ตันเสถียร	สส. 304
ปรัชรัตน์	แม้นพยัคฆ์	ภส. 6516
ศรองชัย	ประสพลิน	ภส.7038
วิศวกรงานระบบเครื่องกล		
ชนพพงศ์	สุทธิโสภาธารณ์	สก. 2544
อาณัติ	ตั้งชู	สก. 4127
ศศวรรษ	วงษ์นิกรณ์	ภก. 48847

สถาปนิกตกแต่งภายใน

PONNA STUDIO

Ponna Studio Co.,Ltd

อาคาร ภิรัชทาวเวอร์ แอท ไบเทค ชั้น 23

ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา

กรุงเทพฯ 10260. โทร. 064 924 9154

พร	เลาหสุธเกษม	ภ.สถ. 17592
เจนจิรา	เทียบเพชร	

ภูมิสถาปนิก

LAMU

LAMU Studio Co.,Ltd.

83/115 ถนนเสนานิคม 1 (ม.เสนานิเวศน์โครงการ 1)

แขวงจรเข้บัว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230

โทร: 02 102 6782

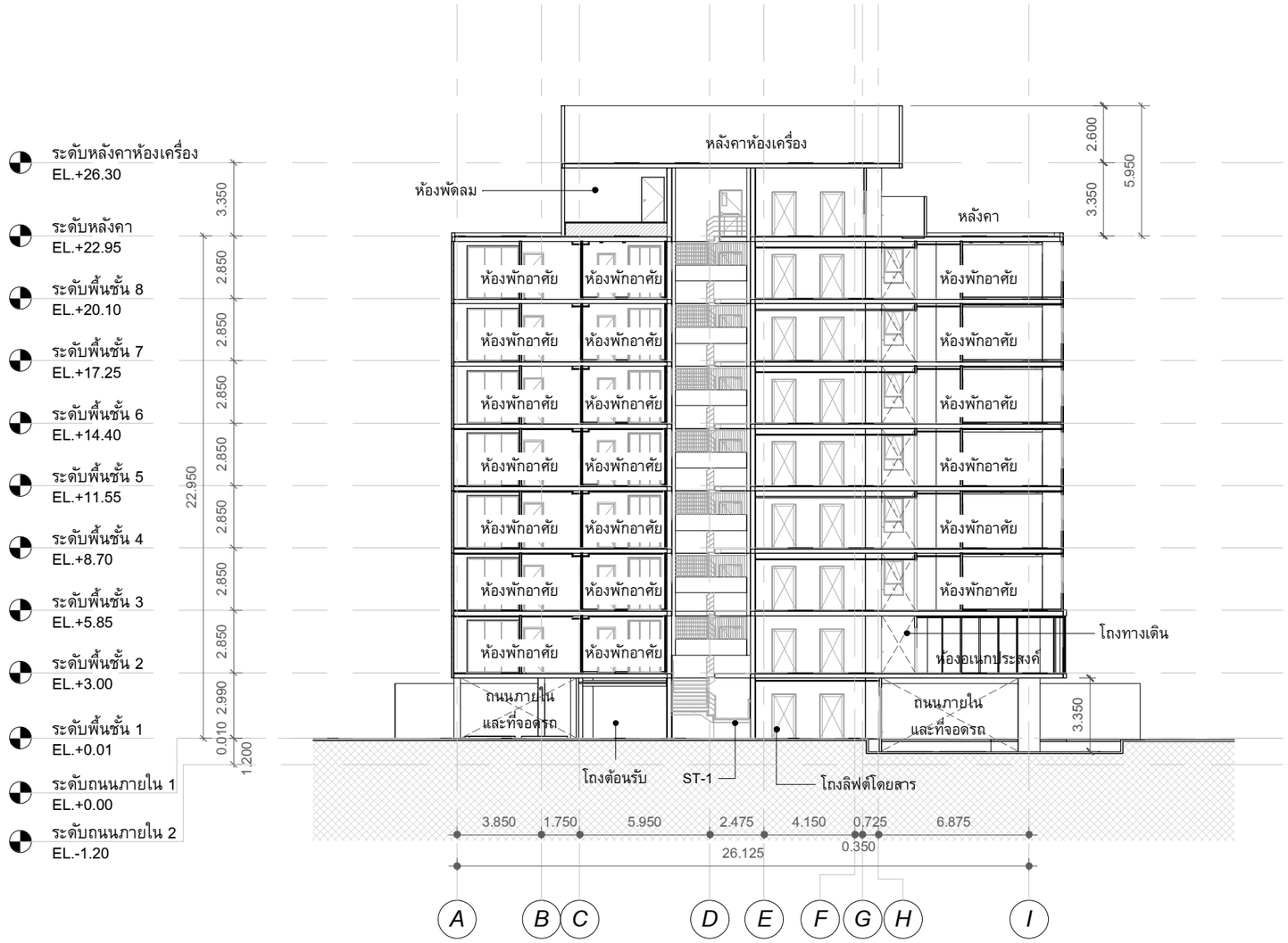
ศราวุฒิ ละมูล ภ.ภส.460

Page Reference by Form BIM Akitek Company Limited : 2022

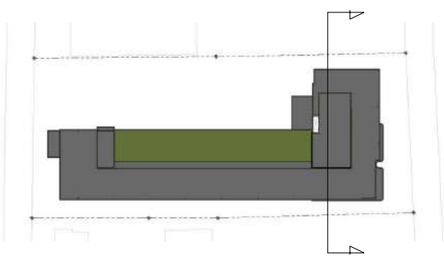
แบบสำหรับ:

FOR EIA SUBMISSION

ทิศเหนือ	แบบ		
	รูปตัด A-A		
เรียนโดย	NTC, DTB, JGJ	อนุมัติโดย	-
ตรวจสอบโดย	PNN	หมายเลขแบบ	แก้ไข
มาตราส่วน	As indicated	EA-A-04-001	
วันที่	22/09/2023		
หมายเลขงาน			
ไฟล์			



KEY PLAN



รูปตัด B-B

มาตราส่วน 1 : 250

SCALE BAR 1:250

0 1 2 3 4 5 10 meters

ผ.2-1-10

โครงการ

เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

อาคารชุดอยู่อาศัย ค.ส.ล. สูง 8 ชั้น

จำนวน 1 อาคาร

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 59 ซอยริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ

เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ปรึกษาโครงการ

บริษัท ดี พรอมิส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

25/12 เดอะ รามอินทรา-วิระพล ซ.วิระพล 1/1

แขวงท่าแร้ง, เขตบางเขน, กรุงเทพมหานคร 10220

สถาปนิก (พิมพานแบบ) J: A-291_MBR107

บริษัท ฟอร์ม บิม อคิเทค จำกัด

144/9 หมู่ที่ 9 ตำบลพุ่งธุลา

อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

T: 666 5549 5989 F: 668 4562 8822

พัลภ	เนื่องพุทก์	ส-สถ. 3708
ณภัทร	ไชยกองชา	ภ-สถ. 23435
สมรักษ์	ควงนุรัตน์	ภ-สถ 25377
ธนกฤต	บุญรังษี	ภ-สถ 23670

วิศวกรโครงสร้าง

MINERVA ENGINEERING DESIGN

บริษัท มิเนอร์วา เอนจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด

เนติธีย	บัดทานนท์	สย. 10613
ไชยพัฒน์	นิมิตพงษ์	สย.11362

วิศวกรงานระบบ

บริษัท จีโอ ดีไซน์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด

5 ลาดพร้าว 28 ถนนลาดพร้าว สามเสนนอก

ห้วยขวาง กทม. 10310

T:02-511-5900#2 , F:02-511-5905

วิศวกรงานระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร

ชัยวัฒน์	เหลืองอบอุ่น	สฟท. 3473
นิรันดร์	ระฟังวงษ์	สฟท. 6325
ปณิธิตา	รอดแสวง	ภฟท. 61503

วิศวกรงานระบบสุขาภิบาล

ธันวา	ตันเลียร	สส. 304
ปวันรัตน์	แม้นพยัคฆ์	ภส. 6516
ครองชัย	ประสพสิน	ภส.7038

วิศวกรงานระบบเครื่องกล

ชนพงศ์	สุทธิโสภาธานรณ์	สก. 2544
อาณัติ	ตั้งชู	สก. 4127
ศตวรรษ	วงษ์ภักรณ์	ภก. 48847

สถาปนิกตกแต่งภายใน

PONNA STUDIO

Ponna Studio Co.,Ltd

อาคาร ภิรัชทาวเวอร์ แอท ไบเทค ชั้น 23

ถ.สุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา

กรุงเทพฯ 10260. โทร. 064 924 9154

พร	เลาหสุขเกษม	ภ-สถ. 17592
เจนจิรา	เทียบเพชร	

ภูมิสถาปนิก

LAMU Studio Co.,Ltd.

83/115 ถนนเสนานิคม 1 (ม.เสนานิเวศน์โครงการ 1)

แขวงจรเข้บัว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230

โทร: 02 102 6782

ศราวุฒิ	ละมูล	ภ-ภส.460

Page Reference by Form BIM Akitek Company Limited : 2022

แบบสำหรับ:

FOR EIA SUBMISSION

ทิศเหนือ	แบบ
	รูปตัด B-B
เรียบโดย	NTC, DTB, JGJ
ตรวจสอบโดย	PNN
มาตราส่วน	As indicated
วันที่	22/09/2023
หมายเลขงาน	
ไฟล์	

ดูแลโดย -

หมายเลขแบบ แก้ไข

EA-A-04-002

ภาคผนวก 2-2
ผลการตรวจวัดบ่อพักน้ำสุดท้าย

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
จุดเก็บตัวอย่าง : บ่อตรวจคุณภาพน้ำน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 29 มกราคม 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 14.28 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองขุ่น มีตะกอน

เลขที่ใบรายงานผล : REW6901011
รหัสตัวอย่าง : 1-300169-028
วันที่รับตัวอย่าง : 30 มกราคม 2569
วันที่วิเคราะห์ : 30 มกราคม – 4 กุมภาพันธ์ 2569
วันที่รายงานผล : 5 กุมภาพันธ์ 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 25.0 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.7	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	2.7	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	<5 [3]	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	1,166	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	<5 [3]	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

[redacted]
(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

[redacted]
(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
จุดเก็บตัวอย่าง : บ่อตรวจคุณภาพน้ำน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 27 กุมภาพันธ์ 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 10.27 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองขุ่น มีตะกอน

เลขที่ใบรายงานผล : REW6902027
รหัสตัวอย่าง : 1-270269-070
วันที่รับตัวอย่าง : 27 กุมภาพันธ์ 2569
วันที่วิเคราะห์ : 27 กุมภาพันธ์ – 4 มีนาคม 2569
วันที่รายงานผล : 5 มีนาคม 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 25.3 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.8	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	2.2	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	7.3	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	60.0	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org} C.)	<5 [3]	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

EVM LR

[redacted]
(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

EVM LR

[redacted]
(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ	:	โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)			
ที่ตั้งโครงการ	:	ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร			
ประเภทตัวอย่าง	:	น้ำทิ้ง	**เลขที่ใบรายงานผล**	:	REW6903042
จุดเก็บตัวอย่าง	:	บ่อตรวจคุณภาพน้ำน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ	**รหัสตัวอย่าง**	:	1-180369-105
ผู้เก็บตัวอย่าง	:	ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)	**วันที่รับตัวอย่าง**	:	18 มีนาคม 2569
วันที่เก็บตัวอย่าง	:	18 มีนาคม 2569	**วันที่วิเคราะห์**	:	18-24 มีนาคม 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง	:	13.47 น.	**วันที่รายงานผล**	:	25 มีนาคม 2569
ลักษณะตัวอย่าง	:	เหลืองใส มีตะกอน			

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 25.2 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.4	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	4.2	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	<5 [3]	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	616	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org} C.)	<5 [3]	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

EVM LR

[redacted]
(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

EVM LR

[redacted]
(นางสาววรรา เพียซ้อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
จุดเก็บตัวอย่าง : บ่อตรวจคุณภาพน้ำน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 27 เมษายน 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 14.01 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองใส มีตะกอน

เลขที่ใบรายงานผล : REW6904067
รหัสตัวอย่าง : 1-280469-168
วันที่รับตัวอย่าง : 28 เมษายน 2569
วันที่วิเคราะห์ : 28 เมษายน - 7 พฤษภาคม 2569
วันที่รายงานผล : 8 พฤษภาคม 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 25.0 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.5	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	11.8	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	<5 [3]	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	792	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org} C.)	<5 [3]	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง
* นอกขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง เนื่องจากไม่ได้ทำการวิเคราะห์ภายใน 24 ชั่วโมง

EVM LR

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

EVM LR

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
จุดเก็บตัวอย่าง : บ่อตรวจคุณภาพน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 20 พฤษภาคม 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 11.10 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองใส มีตะกอน

เลขที่ใบรายงานผล : REW6905088
รหัสตัวอย่าง : 1-210569-227
วันที่รับตัวอย่าง : 21 พฤษภาคม 2569
วันที่วิเคราะห์ : 21-27 พฤษภาคม 2569
วันที่รายงานผล : 28 พฤษภาคม 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 25.1 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.3	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	8.6	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	6.2	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	592	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	<5 [3]	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

(นางสาววัชรา เพียข่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
จุดเก็บตัวอย่าง : บ่อตรวจคุณภาพน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ
ผู้เก็บตัวอย่าง : มนตรี ผดุงกิจ (ว-330-ค-0003)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 22 มิถุนายน 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 10.55 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองใส มีตะกอน

เลขที่ใบรายงานผล : REW6906111
รหัสตัวอย่าง : 1-230669-287
วันที่รับตัวอย่าง : 23 มิถุนายน 2569
วันที่วิเคราะห์ : 23-29 มิถุนายน 2569
วันที่รายงานผล : 30 มิถุนายน 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1)]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2)]	หน่วย
pH at 24.9 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.4	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	3.6	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	<5 [3)]	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	648	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3)]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3)]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	<5 [3)]	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1)] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2)] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3)] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

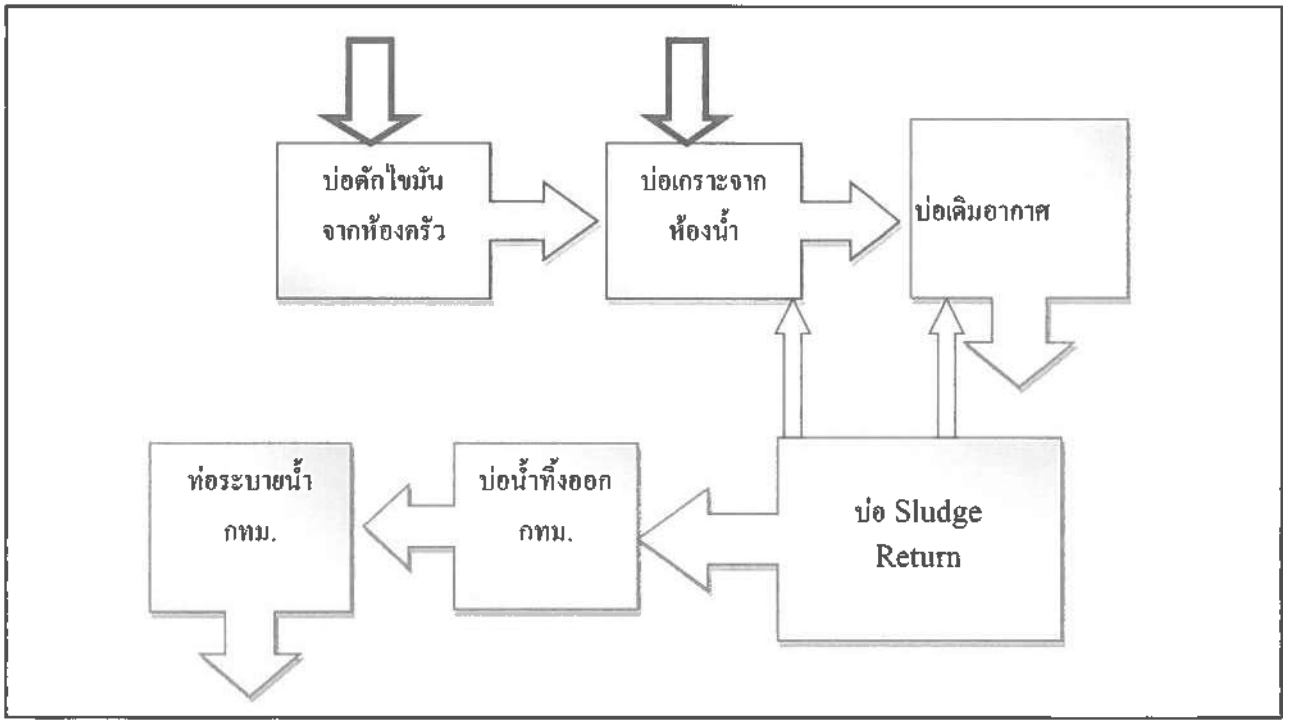
ภาคผนวก 2-3
แบบทส.1 และแบบทส.2

ประวัติ ผ.ท. กนกเลขาธิการ กองทุนยุติธรรม

รายงาน ทส.๑ และ ทส.๒

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ [redacted] หมู่ที่ [redacted] ซอย [redacted] ถนน [redacted] แขวง/ตำบล [redacted]
เขต/อำเภอ [redacted] จังหวัด [redacted] โทรศัพท์ [redacted] โทรสาร -
มี นิติบุคคลอาคารชุดเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย เท่านั้น
ใบอนุญาตเลขที่ [redacted] ใบ อ 6. ออกให้โดยกรุงเทพมหานครและ
สิ่งแวดล้อม หมดอายุ ไม่มี
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ	:	โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)			
ที่ตั้งโครงการ	:	ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร			
ประเภทตัวอย่าง	:	น้ำทิ้ง	**เลขที่ใบรายงานผล**	:	REW6905088
จุดเก็บตัวอย่าง	:	หลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	**รหัสตัวอย่าง**	:	1-210569-226
ผู้เก็บตัวอย่าง	:	ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)	**วันที่รับตัวอย่าง**	:	21 พฤษภาคม 2569
วันที่เก็บตัวอย่าง	:	20 พฤษภาคม 2569	**วันที่วิเคราะห์**	:	21-27 พฤษภาคม 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง	:	11.17 น.	**วันที่รายงานผล**	:	28 พฤษภาคม 2569
ลักษณะตัวอย่าง	:	เหลืองใส มีตะกอน			

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 24.6 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.1	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	45.8	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	13.5	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	356	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org} C.)	12	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

EVM LR

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

EVM LR

(นางสาววัชรา เพียข่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330 ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีแอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ	:	โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)			
ที่ตั้งโครงการ	:	ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร			
ประเภทตัวอย่าง	:	น้ำทิ้ง	เลขที่ใบรายงานผล	:	REW6905088
จุดเก็บตัวอย่าง	:	บ่อตรวจคุณภาพน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ	รหัสตัวอย่าง	:	1-210569-227
ผู้เก็บตัวอย่าง	:	ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)	วันที่รับตัวอย่าง	:	21 พฤษภาคม 2569
วันที่เก็บตัวอย่าง	:	20 พฤษภาคม 2569	วันที่วิเคราะห์	:	21-27 พฤษภาคม 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง	:	11.10 น.	วันที่รายงานผล	:	28 พฤษภาคม 2569
ลักษณะตัวอย่าง	:	เหลืองใส มีตะกอน			

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 25.1 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.3	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	8.6	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	6.2	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	592	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	<5 [3]	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ฆ)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

EVM LR

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

EVM LR

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ [redacted] หมู่ที่ [redacted] ซอย [redacted] ถนน [redacted] แขวง/ตำบล [redacted] เขต/อำเภอ [redacted] จังหวัด [redacted] โทรศัพท์ [redacted] มี นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ข ใบอนุญาตเลขที่ [redacted] ใบ อ 6. ออกให้โดย สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุวันที่ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. [redacted] ในฐานะ

[redacted] ..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด)

[redacted] ..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(นายประเสริฐ หลักกลด)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ. .....

ออกให้โดย .....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 120 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ แบบต่อเนื่อง ....24... ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ เครื่องสูบน้ำ ☑ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☑ เครื่องสูบตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

ท่อน้ำทิ้ง กทม.

.....

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สูบตะกอนตามความเหมาะสม

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)
1821หน่วย

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)
รวมทั้งเดือน 449.5ลบ.ม.

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)
รวมทั้งเดือน 427 ลบ.ม.

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
สูบออกท่อระบายน้ำ กทม.

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
ยังไม่ได้ใช้

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องสูบน้ำ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องเติมอากาศ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องสูบตะกอน ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- อื่นๆ ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
0.00

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : [redacted] หมู่ที่ : [redacted] ซอย : [redacted]

ถนน : [redacted] แขวง/ตำบล : [redacted] เขต/ตำบล : [redacted]

จังหวัด [redacted] โทรศัพท์ : [redacted] โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 254

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)_____ ออกให้โดย _____ หมดอายุ _____

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

[redacted]

ลงชื่อ นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย	ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย
1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL)	0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ	[X] ระบบเติมอากาศ
[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย	[ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
[X] เครื่องสูบตะกอน	[ ] อื่นๆ
	[ ] อื่นๆ
	[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สูบตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 1,821.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 449.500 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 427.000 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

	ปริมาณ	หน่วย
1.	0.000	กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด

และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

[redacted] เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด)

[redacted] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(นายประเสริฐ หลักกลด)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สาร สกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/5/2569	59	14.4	13.68	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
2/5/2569	59	20.2	19.19	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
3/5/2569	61	10.5	9.975	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
4/5/2569	60	20.2	19.19	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
5/5/2569	61	18.1	17.195	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
6/5/2569	62	10.1	9.595	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
7/5/2569	60	10.2	9.69	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
8/5/2569	61	20.2	19.19	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
9/5/2569	60	10.3	9.785	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
10/5/2569	59	19.5	18.525	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
11/5/2569	62	10.9	10.355	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
12/5/2569	66	12	11.4	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
13/5/2569	58	17.9	17.005	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
14/5/2569	60	10.3	9.785	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
15/5/2569	59	11.9	11.305	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
รวม	907	216.7	205.865												

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสาร สกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ	เครื่องเติมอากาศ ปกติ/ผิดปติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
16/05/ 2569	61	18.2	17.29	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
17/05/ 2569	62	10.4	9.88	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
18/05/ 2569	64	20.2	19.19	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
19/05/ 2569	59	20.1	19.095	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
20/05/ 2569	64	10.5	9.975	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
21/05/ 2569	60	12.4	11.78	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
22/05/ 2569	59	18.4	17.48	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
23/05/ 2569	64	10.3	9.785	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
24/5/2569	60	20.1	19.095	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
25/05/ 2569	60	20.2	19.19	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
26/05/ 2569	62	10.4	9.88	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
27/05/ 2569	58	20.3	19.285	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
28/05/ 2569	62	10.6	10.07	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
29/05/ 2569	62	20.1	19.095	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
30/05/ 2569	57	10.6	10.07	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
31/05/ 2569	64	20.4	19.38	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
รวม	914	232.8	221.16												

907 216.7 205.865
= 1,821 449.5 427.025

N2-3-2-1



6Feb23

แบบสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย(ทส.2)

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ใช้ : Themuvesukhumvit107 แหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้ง [redacted]
ของ
แขวง/ตำบล
จังหวัด
โทรศัพท์

หมู่ที่ [redacted]
ถนน
เขต/อำเภอ
รหัสไปรษณีย์
โทรสาร
อีเมล

โดยมี :

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : [redacted]

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 ห้อง จำนวนห้อง 254

สังกัด : เอกชน

ในกรณีที่ต้องการใช้ข้อมูล ทส.2 ในอดีต กรุณาเลือก เดือน: พฤษภาคม พ.ศ. 2569 ค้นหาข้อมูล

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย — ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1	ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL)	0	ลบ.ม./วัน
2	< ระบบบำบัด >		ลบ.ม./วัน
3	< ระบบบำบัด >		ลบ.ม./วัน
4	< ระบบบำบัด >		ลบ.ม./วัน
5	< ระบบบำบัด >		ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ◉ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน ○ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ เครื่องสูบน้ำ ☑ เครื่องเติมอากาศ ☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☑ เครื่องสูบตะกอน ☐ อื่นๆ เพิ่มรายการ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) **ท่อน้ำทิ้ง กทม.**

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด **สูบตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม**

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย	1821	หน่วย (กิโลวัตต์ชั่วโมง ; kWh)
(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ	449.5	ลบ.ม.
(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	427	ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ◉ ระบายทุกวัน ○ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวัน ที่ระบาย) วัน ○ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

	ปริมาณ	หน่วย	
1.	0	กิโลกรัม	
2	0	กิโลกรัม	
3.	0	กิโลกรัม	เพิ่มรายการ

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	◉ ปกติ	○ ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	◉ ปกติ	○ ผิดปกติ
เครื่องเติมอากาศ	◉ ปกติ	○ ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	◉ ปกติ	○ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย ที่นำไปกำจัด 0 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ใบการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน: พฤษภาคม พ.ศ. 2569
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535

ลงชื่อ **นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด** * เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

บันทึกรายงาน ทส.2

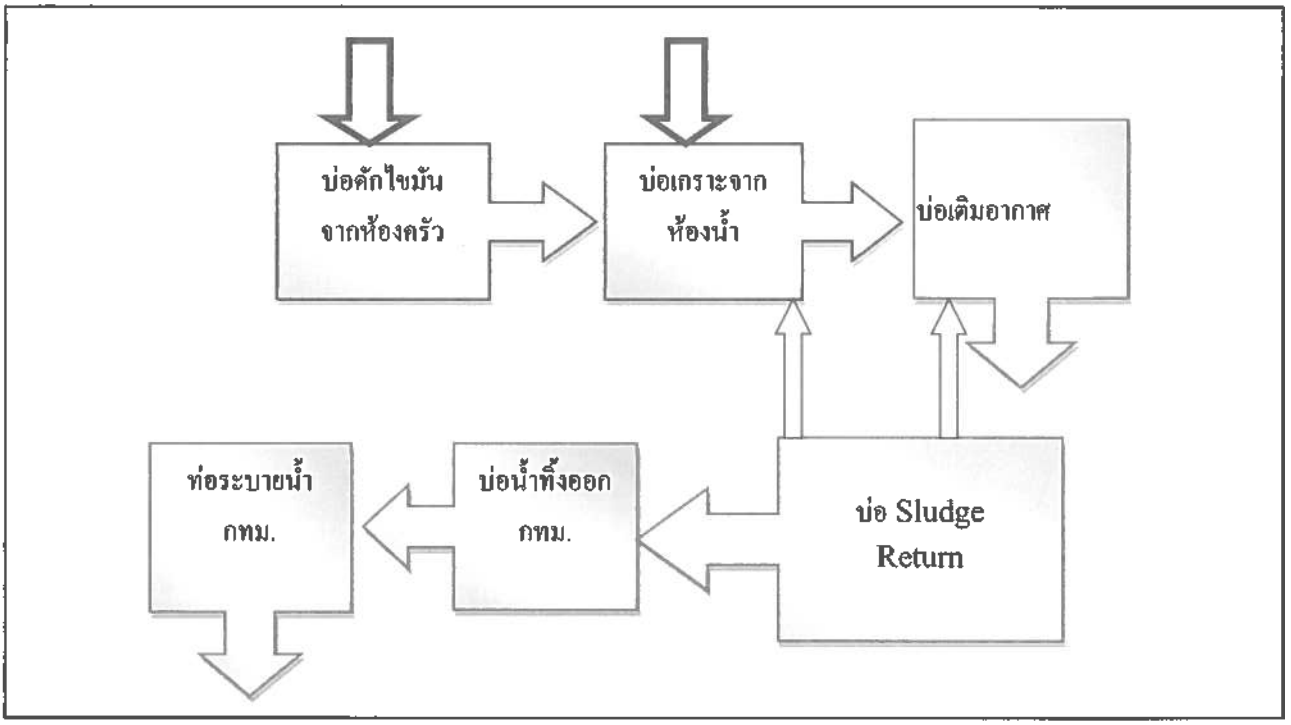
ระบบฐานข้อมูลเพื่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535
โดยกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
รองรับ เว็บบราวเซอร์ Internet Explore 11 ขึ้นไป

ประกาศ ม.ส.ม. เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้ห้องสมุด

ม.ส.ม. ว่าด้วย หลักเกณฑ์การใช้ห้องสมุด

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ [redacted] หมู่ที่ - ซอย [redacted] ถนน [redacted] แขวง/ตำบล [redacted]
เขต/อำเภอ [redacted] จังหวัด [redacted] โทรศัพท์ [redacted] โทรสาร -
มี นิติบุคคลอาคารชุดเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย เท่านั้น
ใบอนุญาตเลขที่ [redacted] ใบ อ 6. ออกให้โดยกรุงเทพมหานครและ
สิ่งแวดล้อม หมดอายุ ไม่มี
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ	เครื่องเติมอากาศ ปกติ/ผิดปติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
01/04/2569	56	18.63	17.6985	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
02/04/2569	60	10.88	10.336	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
03/04/2569	63	20.9	19.855	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
04/04/2569	59	11.1	10.545	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
05/04/2569	61	17.3	16.435	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
06/04/2569	54	13.6	12.92	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
07/04/2569	60	20.5	19.475	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
08/04/2569	61	10.7	10.165	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
09/04/2569	58	14.5	13.775	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
10/04/2569	61	17.5	16.625	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
11/04/2569	58	14.1	13.395	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
12/04/2569	63	17	16.15	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
13/04/2569	55	10.6	10.07	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
14/04/2569	63	20.6	19.57	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
15/04/2569	58	10.5	9.975	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
รวม	890	228.41	216.9695												

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสาร สกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ	เครื่องเติมอากาศ ปกติ/ผิดปติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
16/04/2569	62	10.7	10.165	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
17/04/2569	62	20.7	19.665	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
18/04/2569	55	9.8	9.31	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
19/04/2569	61	19.7	18.715	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
20/04/2569	62	11.5	10.925	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
21/04/2569	58	19.4	18.43	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
22/04/2569	62	19.9	18.905	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
23/04/2569	59	10.7	10.165	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
24/04/2569	60	20.3	19.285	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
25/04/2569	59	15.9	15.105	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
26/04/2569	62	14.4	13.68	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
27/04/2569	59	19.7	18.715	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
28/04/2569	61	10.7	10.165	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
29/04/2569	58	20.4	19.38	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
30/04/2569	64	16	15.2	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
รวม	904	239.8	227.81												

690+ 22841 216.9895

= 1794 = 868.21 = 00795

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ [redacted] หมู่ที่ [redacted] ซอย [redacted] ถนน [redacted] แขวง/ตำบล [redacted] เขต/อำเภอ [redacted] จังหวัด [redacted] โทรศัพท์ [redacted] มี นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ข ใบอนุญาตเลขที่ [redacted] ใบ อ 6. ออกให้โดย สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุวันที่ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... [redacted] ..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด)

[redacted] ..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(นายประเสริฐ หลักกลด)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ. .....

ออกให้โดย .....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 120 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ แบบต่อเนื่อง ....24... ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ เครื่องสูบน้ำ ☑ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☑ เครื่องสูบตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

ท่อน้ำทิ้ง กทม.

.....

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด
สูบตะกอนตามความเหมาะสม

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)
1794หน่วย

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)
รวมทั้งเดือน 468.21ลบ.ม.

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)
รวมทั้งเดือน 444.79 ลบ.ม.

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
สูบออกท่อระบายน้ำ กทม.

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
ยังไม่ได้ใช้

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องสูบน้ำ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องเติมอากาศ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องสูบตะกอน ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- อื่นๆ ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
0.00

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด

และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... [redacted] ..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด)

..... [redacted] .... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(นายประเสริฐ หลักกลด)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ [redacted] หมู่ที่ : [redacted] ซอย : [redacted]

ถนน : [redacted] แขวง/ตำบล : [redacted] เขต/ตำบล : [redacted]

จังหวัด : [redacted] โทรศัพท์ : [redacted] โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 254

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : [redacted] ใบ อ.6 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุ : ไม่มี

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน เมษายน พ.ศ. 2569 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

[redacted]

ลงชื่อ นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย — ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL) — 0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สูบตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 1,794.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 468.210 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 444.790 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

	ปริมาณ หน่วย
1.	0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

Updated 1 a

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ใช้ [redacted] ล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107

แหล่งกำเนิด [redacted] หมู่ที่ :

ซอย ถนน :

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ :

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ :

โทรศัพท์ โทรสาร :

อีเมล :

โดยมี

เขตปกครอง

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 ห้อง จำนวนห้อง : 254

สังกัด : เอกชน

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท/ ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย	ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย
1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL)	0.00 ลบ.ม./วัน
2. < ระบบบำบัด >	0.00 ลบ.ม./วัน
3. < ระบบบำบัด >	0.00 ลบ.ม./วัน
4. < ระบบบำบัด >	0.00 ลบ.ม./วัน
5. < ระบบบำบัด >	0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ◉ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน ○ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ เครื่องสูบน้ำ ☑ ระบบเติมอากาศ ☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☑ เครื่องสูบตะกอน ☐ อื่นๆ ☐ อื่นๆ (2) ☐ อื่นๆ (3)

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(5) วิธีกำจัดตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สูบตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย	1,794.000	หน่วย
(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ	468.210	ลบ.ม.
(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	444.790	ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ◉ ระบายทุกวัน ○ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน ○ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ชื่อสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพ	ปริมาณที่ใช้	หน่วย
1.	0.000	กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	◉ ปกติ	○ ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	◉ ปกติ	○ ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	◉ ปกติ	○ ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	◉ ปกติ	○ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน: เมษายน พ.ศ. 2569 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นางสาวศรีวรรณ นาดเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

พิมพ์ กลับรายการหลัก

ระบบฐานข้อมูลเพื่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535
โดยกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
รองรับ เว็บบราวเซอร์ Internet Explore 11 ขึ้นไป

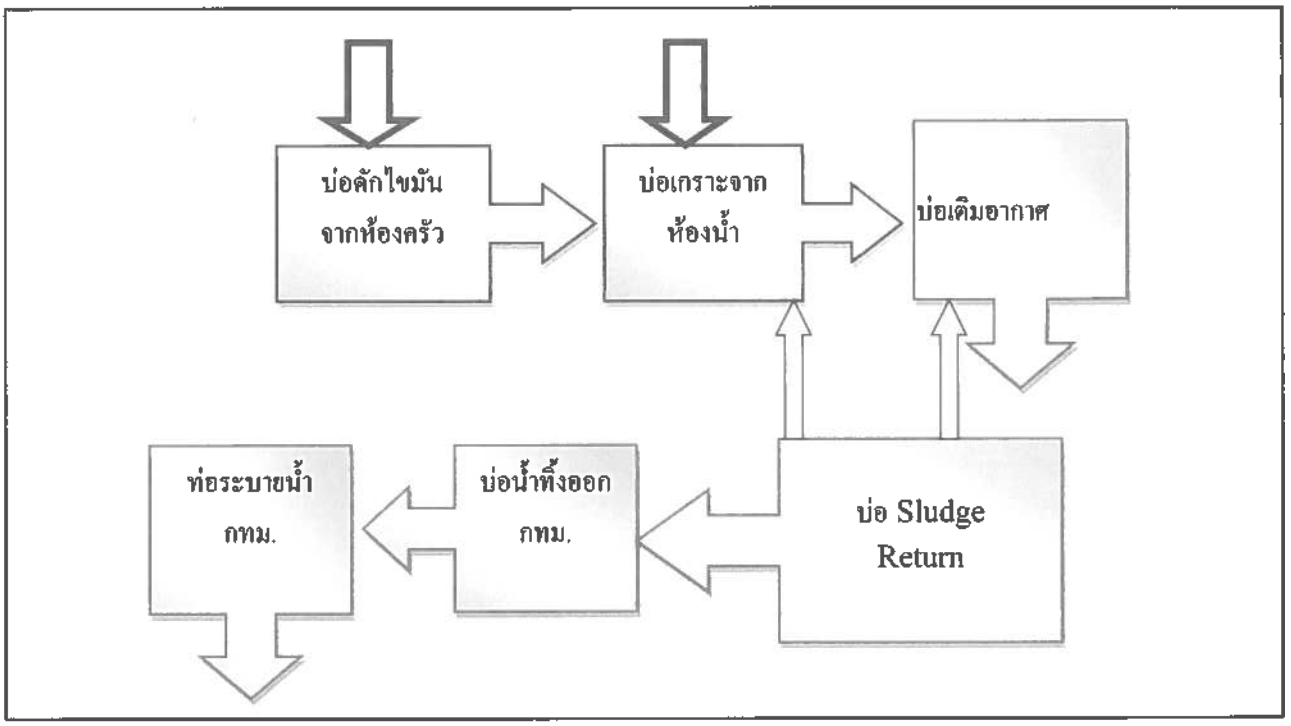
รายงาน ทส.๑ และ ทส.๒

ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ [redacted] หมู่ที่ [redacted] ซอย [redacted] ถนน [redacted] แขวง/ตำบล [redacted]
เขต/อำเภ [redacted] จังหวัด [redacted] โทรศัพท์ [redacted] โทรสาร -
มี นิติบุคคลอาคารชุดเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย เท่านั้น
ใบอนุญาตเลขที่ [redacted] ใบ อ 6. ออกให้โดยกรุงเทพมหานครและ
สิ่งแวดล้อม หมดอายุ ไม่มี
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสาร สกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ	เครื่องเติมอากาศ ปกติ/ผิดปติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
01/03/2569	58	10.1	9.595	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
02/03/2569	59	10.4	9.88	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
03/03/2569	56	19.9	18.905	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
04/03/2569	62	10.5	9.975	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
05/03/2569	57	19.7	18.715	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
06/03/2569	59	10.8	10.26	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
07/03/2569	59	20.1	19.095	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
08/03/2569	58	10.6	10.07	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
09/03/2569	60	20.4	19.38	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
10/03/2569	64	16.8	15.96	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
11/03/2569	54	13.8	13.11	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
12/03/2569	60	12.6	11.97	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
13/03/2569	59	17.5	16.625	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
14/03/2569	60	10.1	9.595	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
15/03/2569	59	15.3	14.535	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
รวม	884	218.6	207.67												

พ2-3217

วัน เดือน ปี	ลถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกจิกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สาร สกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ	เครื่องเติมอากาศ ปกติ/ผิดปติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
16/03/ 2569	61	19.9	18.905	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
17/03/ 2569	59	11.1	10.545	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
18/03/ 2569	59	20.5	19.475	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
19/03/ 2569	60	11.5	10.925	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
20/03/ 2569	54	19.2	18.24	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
21/03/ 2569	62	20.0	19	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
22/03/ 2569	60	10.8	10.26	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
23/03/ 2569	57	20.3	19.285	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
24/03/2569	64	10.6	10.07	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
25/03/ 2569	57	19.6	18.62	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
26/03/ 2569	58	10.9	10.355	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
27/03/ 2569	60	18.6	17.67	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
28/03/ 2569	60	10.7	10.165	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
29/03/ 2569	59	20.1	19.095	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
30/03/ 2569	57	11.4	10.83	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
31/03/ 2569	62	12.7	12.065	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
รวม	887	235.2	223.44												

ศว-2-28

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ [redacted] หมู่ที่ [redacted] ซอย [redacted] ถนน [redacted] แขวง/ตำบล [redacted] เขต/อำเภอ [redacted] จังหวัด [redacted] โทรศัพท์ [redacted] มี นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ข ใบอนุญาตเลขที่ [redacted] ใบ อ 6. ออกให้โดย สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุวันที่ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

[redacted] เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด)

[redacted] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(นายนันธิชัย ไชยเสนา)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ. .....

ออกให้โดย .....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 120 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ แบบต่อเนื่อง ....24... ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ เครื่องสูบน้ำ ☑ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☑ เครื่องสูบตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด
สูบตะกอนตามความเหมาะสม

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)
1,774หน่วย

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)
รวมทั้งเดือน 453.800ลบ.ม.

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)
รวมทั้งเดือน 431.110 ลบ.ม.

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
สูบออกท่อระบายน้ำ กทม.

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
ยังไม่ได้ใช้

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องสูบน้ำ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องเติมอากาศ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องสูบตะกอน ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- อื่นๆ ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
0.00

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด

และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

[redacted] เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด)

[redacted] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(นายนันธิชัย ไชยเสนา)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : [redacted] หมู่ที่ : [redacted] ซอย : [redacted]

ถนน : [redacted] แขวง/ตำบล : [redacted] เขต/ตำบล : [redacted]

จังหวัด : [redacted] โทรศัพท์ : [redacted] โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 254

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : [redacted] ใบ อ.6 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุ : ไม่มี

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

[redacted]

ลงชื่อ นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ [redacted] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย — ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL) — 0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 1,774.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 453.800 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 431.110 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

	ปริมาณ หน่วย
1.	0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



8Feb23

แบบสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย(ทส.2)

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ใช้ : Themuvesukhumvit107 แหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 15 หมู่ที่ : -

ซอย : แบริ่ง 5 ถนน : สุขุมวิท 107

แขวง/ตำบล : บางนา เขต/อำเภอ : เขตบางนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ : 10260

โทรศัพท์ : 0644659524 โทรสาร :

อีเมล : PM-TM107@plus.co.th

โดยมี เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : เขตบางนา

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 ห้อง จำนวนห้อง 254

สังกัด : เอกชน

ในกรณีที่ต้องการใช้ข้อมูล ทส.2 ในอดีต กรุณาเลือก เดือน: มีนาคม พ.ศ. 2569 ค้นหาข้อมูล

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ขนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย — ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1.	ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL)	ลบ.ม./วัน
2.	< ระบบบำบัด >	ลบ.ม./วัน
3.	< ระบบบำบัด >	ลบ.ม./วัน
4.	< ระบบบำบัด >	ลบ.ม./วัน
5.	< ระบบบำบัด >	ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ◉ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน ○ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ เครื่องสูบน้ำ ☑ เครื่องเติมอากาศ ☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☑ เครื่องสูบตะกอน ☐ อื่นๆ เพิ่มรายการ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย 1,774.000 หน่วย (กิโลวัตต์ชั่วโมง ; kWh)

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ 453.800 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 431.110 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ◉ ระบายทุกวัน ○ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวัน ที่ระบาย) วัน ○ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

	ปริมาณ	หน่วย	
1.	0	กิโลกรัม	
2.	0	กิโลกรัม	
3.	0	กิโลกรัม	เพิ่มรายการ

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย ◉ ปกติ ○ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย ที่นำไปกำจัด กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน: มีนาคม พ.ศ. 2569 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535

ลงชื่อ **นางสาวศรีวรรณ บาคเกิด** * เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

บันทึกรายงาน ทส.2

ระบบฐานข้อมูลเพื่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535
โดยกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
รองรับ เว็บบราวเซอร์ Internet Explore 11 ขึ้นไป

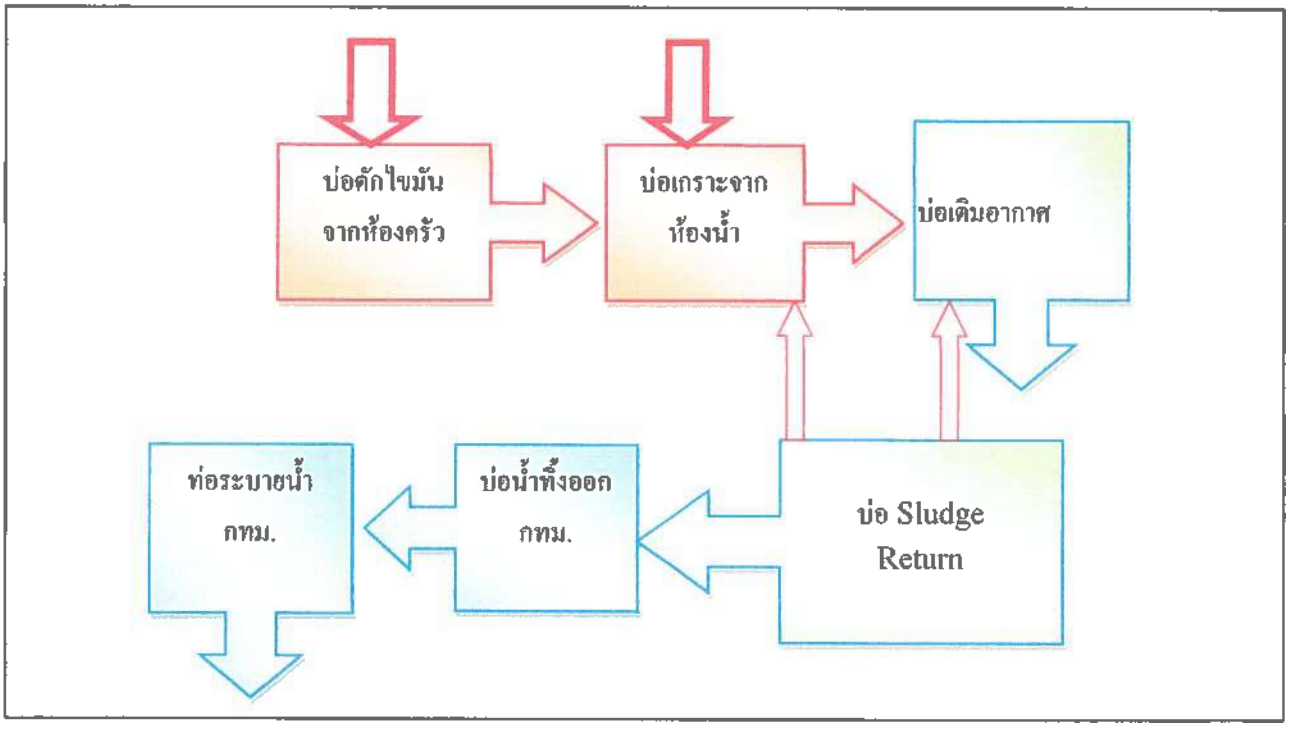
รายงาน ทส.๑ และ ทส.๒

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ [redacted] หมู่ที่ [redacted] ซอย [redacted] ถนน [redacted] แขวง/ตำบล [redacted]
เขต/อำเภอ [redacted] จังหวัด [redacted] โทรศัพท์ [redacted] โทรสาร -
มี [redacted] เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย เท่านั้น
ใบอนุญาตเลขที่ [redacted] ใบ อ 6. ออกให้โดยกรุงเทพมหานครและ
สิ่งแวดล้อม หมดอายุ ไม่มี
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สาร สกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ	เรื่องเติมอากา ปกติ/ผิดปติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
01/02/2569	59	10	9.5	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
02/02/2569	57	9.9	9.405	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
03/02/2569	59	20.1	19.095	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
04/02/2569	56	9.3	8.835	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
05/02/2569	59	20.1	19.095	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
06/02/2569	58	9.8	9.31	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
07/02/2569	56	10.6	10.07	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
08/02/2569	58	20	19	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
09/02/2569	59	10.2	9.69	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
10/02/2569	57	20	19	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
11/02/2569	60	10.6	10.07	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
12/02/2569	54	10.7	10.165	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
13/02/2569	55	13.9	13.205	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
14/02/2569	60	17	16.15	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
15/02/2569	57	10.4	9.88	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
รวม	864	202.6	192.47												

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สาร สกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากา (ปกติ/ผิดปติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
16/02/2569	58	19.8	18.81	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
17/02/2569	57	10.3	9.785	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
18/02/2569	57	12.3	11.685	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
19/02/2569	59	18.6	17.67	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
20/02/2569	55	10.3	9.785	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
21/02/2569	60	10.9	10.355	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
22/02/2569	58	20.1	19.095	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
23/02/2569	58	19.7	18.715	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
24/02/2569	56	10.6	10.07	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
25/02/2569	59	10.1	9.595	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
26/02/2569	59	20.2	19.19	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
27/12/2569	58	10.4	9.88	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
28/02/2569	58	20	19	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
รวม	752	193.3	183.635												

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ [redacted] หมู่ที่ [redacted] ซอย [redacted] ถนน [redacted] แขวง/ตำบล บางนาใต้ เขต/อำเภอ บางนา จังหวัด [redacted] โทรศัพท์ [redacted] มี นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ข ใบอนุญาตเลขที่ [redacted] ใบ อ 6. ออกให้โดย สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุวันที่ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... [redacted] ..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด)

..... [redacted] ..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(นายนันธิชัย ไชยเสนา)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ. .....

ออกให้โดย .....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 120 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ แบบต่อเนื่อง ....24... ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ เครื่องสูบน้ำ ☑ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☑ เครื่องสูบตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

ท่อน้ำทิ้ง กทม.

.....

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด
สูบตะกอนตามความเหมาะสม

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)
1,616.000 หน่วย

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)
รวมทั้งเดือน 395.900 ลบ.ม.

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)
รวมทั้งเดือน 376.100 ลบ.ม.

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
สูบออกท่อระบายน้ำ กทม.

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
ยังไม่ได้ใช้

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องสูบน้ำ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องเติมอากาศ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องสูบตะกอน ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- อื่นๆ ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
0.00

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผล
การตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด
และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน
ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

[redacted] เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด)

[redacted] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(นายนันธิชัย ไชยเสนา)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : [redacted] หมู่ที่ [redacted] ซอย : [redacted]

ถนน : [redacted] แขวง/ตำบล : [redacted] เขต/ตำบล : [redacted]

จังหวัด : [redacted] โทรศัพท์ : [redacted] โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 254

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : [redacted] ใบ อ.6 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุ : ไม่มี

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

[redacted]

ลงชื่อ นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด เจาของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

[redacted]

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย — ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL) — 0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สูบตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 1,616.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 395.900 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 376.100 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

	ปริมาณ	หน่วย
1.	0.000	กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบนำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

Updated 1 Jan 2016

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ใช้ : Themuvesukhumvit107
แหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 15
หมู่ที่ : -
ซอย : แบริ่ง 5
ถนน : สุขุมวิท 107
แขวง/ตำบล : บางนา
เขต/อำเภอ : เขตบางนา
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10260
โทรศัพท์ : 0644659524
โทรสาร :
อีเมล : PM-TM107@plus.co.th
โดยมี :
เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
เขตปกครอง : เขตบางนา
ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด
ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 ห้อง
จำนวนห้อง : 254
สังกัด : เอกชน

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท/ ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย — ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL)	0.00	ลบ.ม./วัน
2. < ระบบบำบัด >	0.00	ลบ.ม./วัน
3. < ระบบบำบัด >	0.00	ลบ.ม./วัน
4. < ระบบบำบัด >	0.00	ลบ.ม./วัน
5. < ระบบบำบัด >	0.00	ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- (●) แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน
- ( ) แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย
- [x] เครื่องสูบน้ำ
- [x] ระบบเติมอากาศ
- [ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย
- [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
- [x] เครื่องสูบตะกอน
- [ ] อื่นๆ
- [ ] อื่นๆ (2)
- [ ] อื่นๆ (3)

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(5) วิธีกำจัดตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สูบตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย 1,616.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ 395.900 ลบ.ม

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 376.100 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- (●) ระบายทุกวัน
- ( ) ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
- ( ) ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ชื่อสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพ	ปริมาณที่ใช้	หน่วย
1.	0.000	กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	● ปกติ	○ ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	● ปกติ	○ ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	● ปกติ	○ ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	● ปกติ	○ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน: กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

พิมพ์ กลับรายการหลัก

ระบบฐานข้อมูลเพื่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535
โดยกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
รองรับ เว็บบราวเซอร์ Internet Explore 11 ขึ้นไป

รายงาน ทส.๑ และ ทส.๒

ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ [redacted] มู่ที่ [redacted] ซอย [redacted] ถนน [redacted] แขวง/ตำบล [redacted]
เขต/อำเภอ [redacted] จังหวัด [redacted] โทรศัพท์ [redacted] โทรสาร [redacted]
มี **นิติบุคคลอาคารชุดเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107** เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท **ห้องชุดพักอาศัย เท่านั้น**
ใบอนุญาตเลขที่ [redacted] ใบ อ 6. ออกให้โดยกรุงเทพมหานครและ
สิ่งแวดล้อม หมดอายุ ไม่มี
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสาร สกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ	เครื่องเติมอากาศ ปกติ/ผิดปติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
01/01/2569	55	10.1	9.595	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
02/01/2569	56	10.8	10.26	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
03/01/2569	55	19.5	18.525	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
04/01/2569	61	0.9	0.855	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	จัตรมงคล
05/01/2569	59	21.6	20.52	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
06/01/2569	54	10.5	9.975	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
07/01/2569	55	10.3	9.785	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	จัตรมงคล
08/01/2569	60	10.5	9.975	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	จัตรมงคล
09/01/2569	56	15.4	14.63	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
10/01/2569	56	9.9	9.405	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
11/01/2569	55	10.4	9.88	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	จัตรมงคล
12/01/2569	60	32.8	31.16	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	จัตรมงคล
13/01/2569	57	10.5	9.975	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	จัตรมงคล
14/01/2569	53	13.7	13.015	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	จัตรมงคล
15/01/2569	59	17.2	16.34	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
รวม	851	204.1	193.895												

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สาร สกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	บัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ	เครื่องเติมอากาศ ปกติ/ผิดปติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
16/01/ 2569	56	10.2	9.69	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
17/01/ 2569	57	10.2	9.69	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
18/01/ 2569	57	10.3	9.785	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
19/01/ 2569	57	10.3	9.785	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
20/01/ 2569	59	10.7	10.165	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
21/01/ 2569	56	10	9.5	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
22/01/ 2569	58	10.4	9.88	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
23/01/ 2569	56	11.9	11.305	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
24/01/ 2569	56	18.7	17.765	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
25/01/ 2569	59	10.5	9.975	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
26/01/ 2569	56	20.6	19.57	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
27/01/ 2569	58	7.1	6.745	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
28/01/ 2569	57	19.2	18.24	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
29/01/ 2569	59	10.5	9.975	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
30/01/ 2569	57	11.3	10.735	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
31/01/ 2569	57	19.7	18.715	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
รวม	858	181.9	172.805												

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผล

การตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด

และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

[redacted] ..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นางสาว ศรีวรรณ นาคเกิด)

[redacted] ..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(นาย ฉัตรมงคล จันทรนะ)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ [redacted] หมู่ที่ [redacted] ซอย [redacted] ถนน [redacted] แขวง/ตำบล [redacted] เขต/อำเภอ [redacted] จังหวัด [redacted] โทรศัพท์ [redacted] มี นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ข ใบอนุญาตเลขที่ [redacted] ใบ อ 6. ออกให้โดย สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุวันที่ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... [redacted] ..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นางสาว ศรีวรรณ นาคเกิด)

..... [redacted] ..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(นาย ฉัตรมงคล จันทรนะ)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ. .....

ออกให้โดย .....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 120 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ แบบต่อเนื่อง ....24... ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ เครื่องสูบน้ำ ☑ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☑ เครื่องสูบตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด
สูบตะกอนตามความเหมาะสม

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)
2,068.000 หน่วย

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)
รวมทั้งเดือน 261.250 ลบ.ม.

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)
รวมทั้งเดือน 248.187 ลบ.ม.

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
สูบออกท่อระบายน้ำ กทม.

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
ยังไม่ได้ใช้

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องสูบน้ำ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องเติมอากาศ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องสูบตะกอน ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- อื่นๆ ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
0.00

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

คำเตือน **๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖**

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ม.2-3-54

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : [redacted] หมู่ที่ : [redacted] ซอย [redacted]

ถนน : [redacted] แขวง/ตำบล : [redacted] เขต/ตำบล : [redacted]

จังหวัด : [redacted] โทรศัพท์ : [redacted] โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 254

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) [redacted] ใบ อ.6 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุ : ไม่มี

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มกราคม พ.ศ. 2569 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

* [redacted]

ลงชื่อ นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ [redacted] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย — ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) — 0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สูบตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 1,709.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 386.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 366.700 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

	ปริมาณ	หน่วย
1.	0.000	กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

Updated 1 Jan 2016

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ใช้ : Themuvesukhumvit107
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 15
ซอย : แบริ่ง 5
แขวง/ตำบล : บางนา
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ : 0644659524

แหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107
หมู่ที่ : -
ถนน : สุขุมวิท 107
เขต/อำเภอ : เขตบางนา
รหัสไปรษณีย์ : 10260
โทรสาร :
อีเมล : PM-TM107@plus.co.th

โดยมี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
เขตปกครอง : เขตบางนา
ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด
ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 ห้อง
จำนวนห้อง : 254
สังกัด : เอกชน

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท/ ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย — ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	0.00	ลบ.ม./วัน
2. < ระบบบำบัด >	0.00	ลบ.ม./วัน
3. < ระบบบำบัด >	0.00	ลบ.ม./วัน
4. < ระบบบำบัด >	0.00	ลบ.ม./วัน
5. < ระบบบำบัด >	0.00	ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- (●) แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน
- ( ) แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย
- [x] เครื่องสูบน้ำ
- [x] ระบบเติมอากาศ
- [ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย
- [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
- [x] เครื่องสูบตะกอน
- [ ] อื่นๆ
- [ ] อื่นๆ (2)
- [ ] อื่นๆ (3)

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(5) วิธีกำจัดตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สูบตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย	1,709.000	หน่วย
(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ	386.000	ลบ.ม.
(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	366.700	ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- (●) ระบายทุกวัน
- ( ) ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

ปริมาณเหลือ

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ชื่อสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพ	ปริมาณที่ใช้	หน่วย
1.	0.000	กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	● ปกติ	○ ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	● ปกติ	○ ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	● ปกติ	○ ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	● ปกติ	○ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน: มกราคม พ.ศ. 2569 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

พิมพ์ กลับรายการหลัก

ระบบฐานข้อมูลเพื่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535
โดยกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
รองรับ เว็บบราวเซอร์ Internet Explore 11 ขึ้นไป

รายงาน ทส.๑ และ ทส.๒

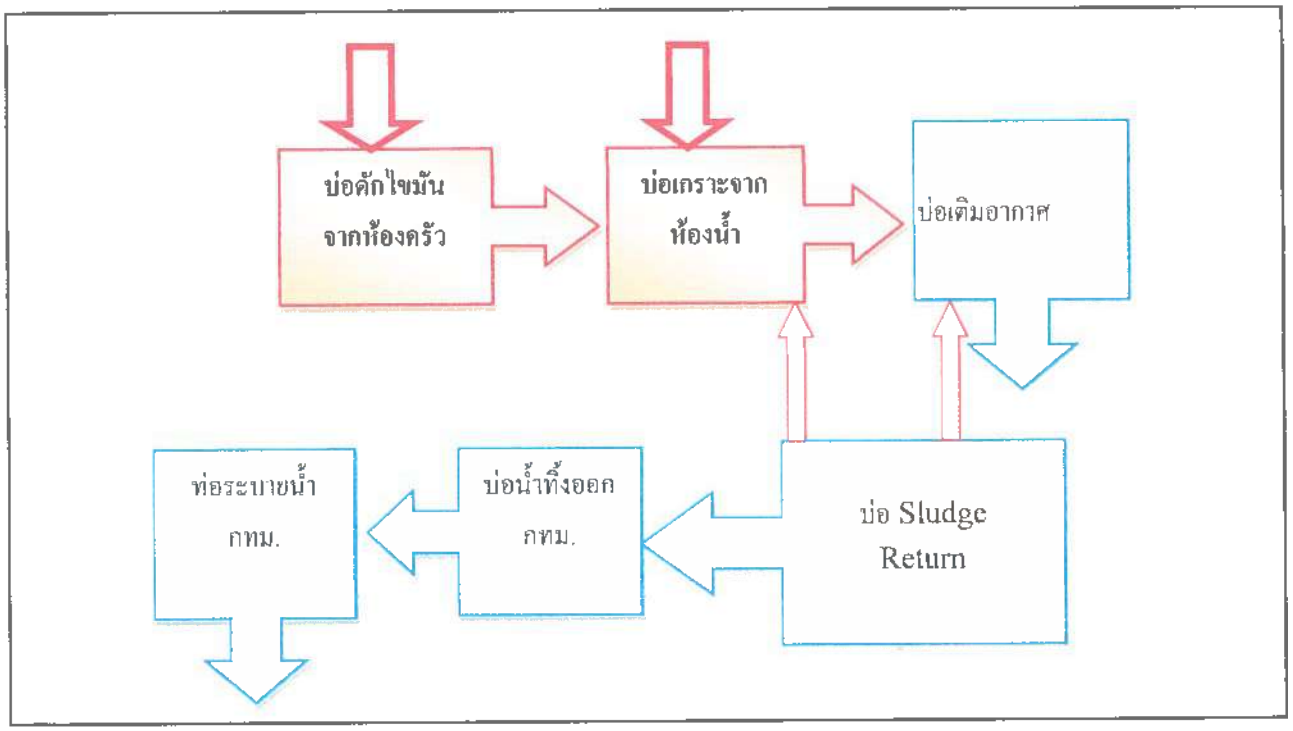
ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ผ.2-3-58

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ [redacted] หมู่ที่ [redacted] ซอย [redacted] ถนน [redacted] แขวง/ตำบล [redacted]
เขต/อำเภอ [redacted] จังหวัด [redacted] โทรศัพท์ [redacted] โทรสาร -
มี นิติบุคคลอาคารชุดเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย เท่านั้น
ใบอนุญาตเลขที่ [redacted] ใบ อ 6. ออกให้โดยกรุงเทพมหานครและ
สิ่งแวดล้อม หมดอายุ ไม่มี
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสาร สกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ	เครื่องเติมอากาศ ปกติ/ผิดปติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
01/12/2568	61	10.5	9.975	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล	
02/12/2568	55	10.6	10.07	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล	
03/12/2568	58	10.9	10.355	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล	
04/12/2568	56	11.4	10.83	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล	
05/12/2568	59	11.3	10.735	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย	
06/12/2568	55	11	10.45	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย	
07/12/2568	58	10	9.5	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล	
08/12/2568	58	9.8	9.31	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล	
09/12/2568	55	9.8	9.31	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล	
10/12/2568	57	10.1	9.595	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล	
11/12/2568	59	10	9.5	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล	
12/12/2568	54	10.6	10.07	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย	
13/12/2568	56	9.5	9.025	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย	
14/12/2568	59	10.4	9.88	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย	
15/12/2568	56	10.5	9.975	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล	
รวม	856	156.4	148.58													

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สาร สกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ	เครื่องเติมอากาศ ปกติ/ผิดปติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
16/12/ 2568	56	10.8	10.26	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
17/12/ 2568	58	10.1	9.595	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
18/12/2568	56	9.9	9.405	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
19/12/2568	56	10.3	9.785	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
20/12/2568	58	10.1	9.595	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
21/12/2568	55	10.1	9.595	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
22/12/2568	57	9.9	9.405	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
23/12/2568	58	10.3	9.785	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
24/12/2568	56	10.4	9.88	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
25/12/2568	58	10.8	10.26	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
26/12/2568	56	10.8	10.26	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
27/12/2568	56	10.2	9.69	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
28/12/2568	57	10.3	9.785	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
29/12/2568	57	10.6	10.07	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
30/12/2568	56	10.6	10.07	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
31/12/1968	58	10.4	9.88	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
รวม	850	155.2	147.44												

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

[redacted] เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นางสาว ศรีวรรณ นาคเกิด)

[redacted] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(นาย ฉัตรมงคล จันทรนะ)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ [redacted] หมู่ที่ [redacted] ซอย [redacted] ถนน [redacted] แขวง/ตำบล [redacted] เขต/อำเภอ [redacted] จังหวัด [redacted] โทรศัพท์ [redacted] มี นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ข ใบอนุญาตเลขที่ [redacted] ใบ อ 6. ออกให้โดย สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุวันที่ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... [redacted] .. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นางสาว ศรีวรรณ นาคเกิด)

..... [redacted] ..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(นาย ฉัตรมงคล จันทรนะ)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ. .....

ออกให้โดย .....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 120 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ แบบต่อเนื่อง ....24... ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ เครื่องสูบน้ำ ☑ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☑ เครื่องสูบตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด
สูบตะกอนตามความเหมาะสม

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)
2,068.000 หน่วย

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)
รวมทั้งเดือน 261.250 ลบ.ม.

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)
รวมทั้งเดือน 248.187 ลบ.ม.

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
สูบออกท่อระบายน้ำ กทม.

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
ยังไม่ได้ใช้

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องสูบน้ำ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องเติมอากาศ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องสูบตะกอน ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- อื่นๆ ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
0.00

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : [redacted] หมู่ที่ : [redacted] ซอย : [redacted]

ถนน : [redacted] แขวง/ตำบล : [redacted] เขต/ตำบล [redacted]

จังหวัด : [redacted] โทรศัพท์ : [redacted] โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 254

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : [redacted] ใบ อ.6 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุ : ไม่มี

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

○ * [redacted]

ลงชื่อ นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ [redacted] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ขนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย — ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) — 0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สูบตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 1,706.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 311.600 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 296.020 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

	ปริมาณ	หน่วย
1.	0.000	กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

Updated 1 Jan 2016

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ใช้ : Themuvesukhumvit107
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 15
ซอย : แบริ่ง 5
แขวง/ตำบล : บางนา
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ : 0644659524

แหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107
หมู่ที่ : -
ถนน : สุขุมวิท 107
เขต/อำเภอ : เขตบางนา
รหัสไปรษณีย์ : 10260
โทรสาร :
อีเมล : PM-TM107@plus.co.th

โดยมี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
เขตปกครอง : เขตบางนา
ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด
ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 ห้อง
จำนวนห้อง : 254
สังกัด : เอกชน

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท/ ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย — ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	0.00 ลบ.ม./วัน
2. < ระบบบำบัด >	0.00 ลบ.ม./วัน
3. < ระบบบำบัด >	0.00 ลบ.ม./วัน
4. < ระบบบำบัด >	0.00 ลบ.ม./วัน
5. < ระบบบำบัด >	0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- (●) แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน
- ( ) แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย
- [x] เครื่องสูบน้ำ
- [ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย
- [x] เครื่องสูบตะกอน
- [x] ระบบเติมอากาศ
- [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
- [ ] อื่นๆ
- [ ] อื่นๆ (2)
- [ ] อื่นๆ (3)

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(5) วิธีกำจัดตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สูบตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย	1,706.000	หน่วย
(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ	311.600	ลบ.ม.
(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	296.020	ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- (●) ระบายทุกวัน
- ( ) ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

○ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ชื่อสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพ	ปริมาณที่ใช้	หน่วย
1.	0.000	กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	◉ ปกติ	○ ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	◉ ปกติ	○ ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	◉ ปกติ	○ ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	◉ ปกติ	○ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน: ธันวาคม พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

พิมพ์ กลับรายการหลัก

ระบบฐานข้อมูลเพื่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535
โดยกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
รองรับ เว็บบราวเซอร์ Internet Explore 11 ขึ้นไป

รายงาน ทส.๑ และ ทส.๒

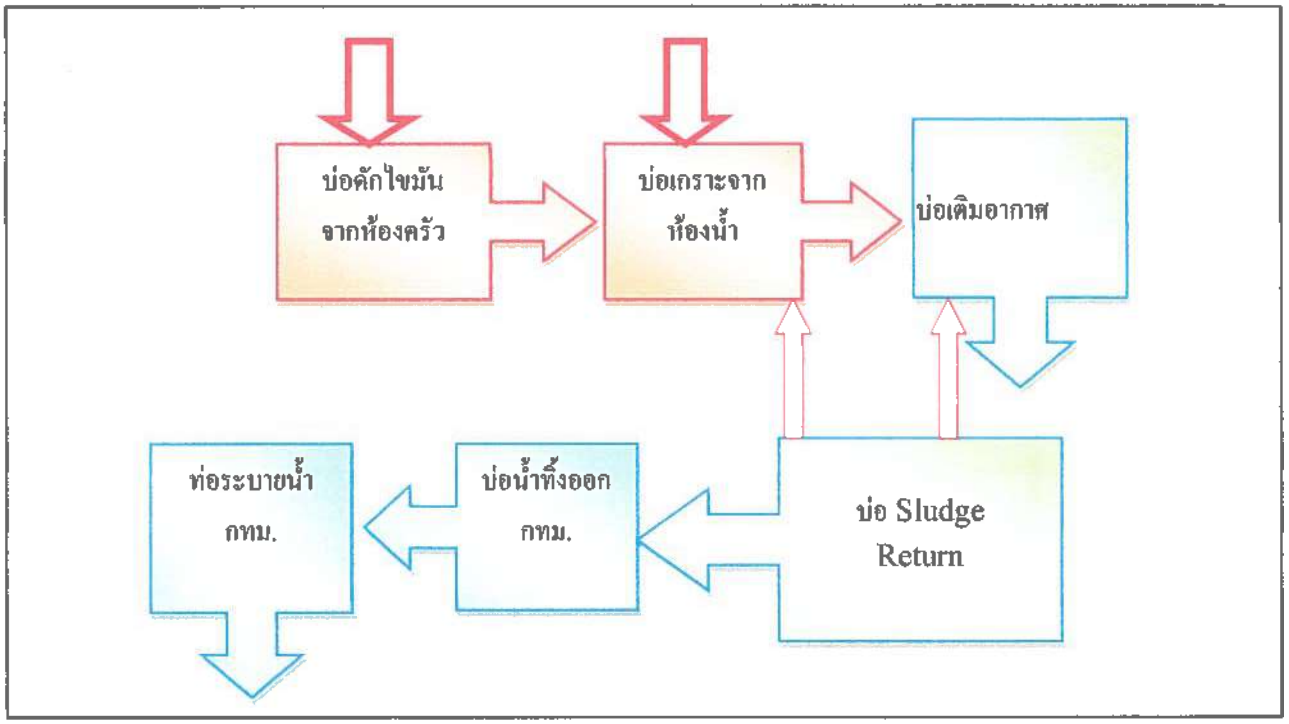
ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ผ.2-3-69

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ [redacted] หมู่ที่ [redacted] ซอย [redacted] ถนน [redacted] แขวง/ตำบล [redacted]
เขต/อำเภอ [redacted] จังหวัด [redacted] โทรศัพท์ [redacted] โทรสาร -
มี นิติบุคคลอาคารชุดเดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย เท่านั้น
ใบอนุญาตเลขที่ [redacted] ใบ อ 6. ออกให้โดยกรุงเทพมหานครและ
สิ่งแวดล้อม หมดอายุ ไม่มี
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ	เครื่องเติมอากาศ ปกติ/ผิดปติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
01/11/2568	79	5.7	5.415	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
02/11/2568	79	10.1	9.595	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
03/11/2568	81	0.5	0.475	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
04/11/2568	81	14	13.3	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
05/11/2568	80	1.1	1.045	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
06/11/2568	76	9.9	9.405	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
07/11/2568	82	0.8	0.76	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
08/11/2568	80	8	7.6	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
09/11/2568	79	10.6	10.07	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
10/11/2568	78	9.8	9.31	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
11/11/2568	82	4.6	4.37	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
12/11/2568	80	5.6	5.32	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
13/11/2568	79	9.6	9.12	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
14/11/2568	78	9.6	9.12	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
15/11/2568	79	6.4	6.08	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
รวม	1195	106.3	100.985												

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสาร สกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ	เครื่องเติมอากาศ ปกติ/ผิดปติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
16/11/ 2568	79	0.3	0.285	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
17/11/ 2568	56	10	9.5	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
18/11/2568	58	9.8	9.31	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
19/11/2568	56	9.7	9.215	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
20/11/2568	56	10	9.5	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
21/11/2568	59	5.4	5.13	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
22/11/2568	53	4.8	4.56	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
23/11/2568	56	11.9	11.305	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
24/11/2568	60	10.7	10.165	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
25/11/2568	55	10.8	10.26	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
26/11/2568	57	10.4	9.88	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
27/11/2568	56	19.6	18.62	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	ฉัตรมงคล
28/11/2568	62	11.3	10.735	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
29/11/2568	53	10.4	9.88	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
30/11/2568	57	19.85	18.8575	ระบาย	ยังไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ได้สูบ	ไม่มี	นันธิชัย
รวม	873	154.95	147.2025												

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผล

การตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด

และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

[redacted]..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นางสาว ศรีวรรณ นาคเกิด)

[redacted]..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(นาย ฉัตรมงคล จันทรนะ)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ [redacted] หมู่ที่ [redacted] ซอย [redacted] ถนน [redacted] แขวง/ตำบล [redacted] เขต/อำเภอ [redacted] จังหวัด [redacted] โทรศัพท์ [redacted] มี นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ข ใบอนุญาตเลขที่ [redacted] ใบ อ 6. ออกให้โดย สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง หมดอายุวันที่ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... [redacted] ..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นางสาว ศรีวรรณ นาคเกิด)

..... [redacted] ..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(นาย ฉัตรมงคล จันทรนะ)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ. .....

ออกให้โดย .....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 120 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ แบบต่อเนื่อง ....24... ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ เครื่องสูบน้ำ ☑ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☑ เครื่องสูบตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด
สูบตะกอนตามความเหมาะสม

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)
2,068.000 หน่วย

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)
รวมทั้งเดือน 261.250 ลบ.ม.

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)
รวมทั้งเดือน 248.187 ลบ.ม.

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
สูบออกท่อระบายน้ำ กทม.

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
ยังไม่ได้ใช้

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องสูบน้ำ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องเติมอากาศ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องสูบตะกอน ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- อื่นๆ ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
0.00

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : [redacted] หมู่ที่ : [redacted] ซอย [redacted]

ถนน : [redacted] แขวง/ตำบล : [redacted] เขต/ตำบล [redacted]

จังหวัด : [redacted] โทรศัพท์ [redacted] โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 254

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ออกให้โดย : หมดอายุ :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

○ [redacted]

ลงชื่อ นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ [redacted] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

○ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) 0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สูบตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 2,068.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 261.250 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 248.187 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย

1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องสูบตะกอน [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

Updated 1 Jan 2016

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ใช้ : Themuvesukhumvit107
แหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะมูฟ สุขุมวิท 107
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 15
หมู่ที่ : -
ซอย : แบริ่ง 5
ถนน : สุขุมวิท 107
แขวง/ตำบล : บางนา
เขต/อำเภอ : เขตบางนา
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10260
โทรศัพท์ : 0644659524
โทรสาร :
อีเมล : PM-TM107@plus.co.th
โดยที่ :
เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
เขตปกครอง : เขตบางนา
ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด
ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 ห้อง
จำนวนห้อง : 254
สังกัด : เอกชน

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท/ ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย — ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเด็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) — 0.00 ลบ.ม./วัน
2. < ระบบบำบัด > — 0.00 ลบ.ม./วัน
3. < ระบบบำบัด > — 0.00 ลบ.ม./วัน
4. < ระบบบำบัด > — 0.00 ลบ.ม./วัน
5. < ระบบบำบัด > — 0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- (●) แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน
- ( ) แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย
- [x] เครื่องสูบน้ำ
- [ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย
- [x] เครื่องสูบตะกอน
- [x] ระบบเติมอากาศ
- [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
- [ ] อื่นๆ
- [ ] อื่นๆ (2)
- [ ] อื่นๆ (3)

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้ง กทม.

(5) วิธีกำจัดตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สูบตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย — 2,068.000 หน่วย
(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ — 261.250 ลบ.ม.
(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย — 248.187 ลบ.ม.
(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- (●) ระบายทุกวัน
- ( ) ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
- ( ) ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

	ชื่อสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพ	ปริมาณที่ใช้	หน่วย
1.		0.000	กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	◉ ปกติ	○ ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	◉ ปกติ	○ ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	◉ ปกติ	○ ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	◉ ปกติ	○ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน: พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

พิมพ์ กลับรายการหลัก

ระบบฐานข้อมูลเพื่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535
โดยกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
รองรับ เว็บบราวเซอร์ Internet Explore 11 ขึ้นไป

ภาคผนวก 2-4
บันทึกการประชุมนิติบุคคล

รายงานการประชุมพนักงานนิติบุคคลและช่างอาคาร ประจำเดือน เมษายน 2569

โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

วันที่ 6 เมษายน 2569

ณ ห้องนิติบุคคล อาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

<u>รายชื่อพนักงานที่เข้าร่วมประชุม</u>

1. คุณกรกมล	งามเงิน	ผู้จัดการอาคาร
2.คุณประเสริฐ	หลักกลด	ช่างเทคนิค
3.คุณนันธิชัย	ไชยเสนา	ช่างเทคนิค

เปิดประชุมเวลา 13.00 น.

<u>วาระที่ 1 : แจ้งเพื่อทราบ</u>

ผู้จัดการอาคารฯ แจ้งเพื่อทราบในที่ประชุม มีรายละเอียดดังนี้

<u>วาระที่ 2 : ปัญหาการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนงานและแนวทางการแก้ไข</u>

2.1 ติดตามงานแก้ไขของผู้รับเหมาโครงการ

2.2 มอบหมายให้ช่างอาคารตัดน้ำห้องลูกบ้านที่ค้างชำระค่าน้ำ

2.3 มอบหมายให้ช่างอาคารดูความปลอดภัยของโครงการในช่วงเทศกาลสงกรานต์วันหยุดยาว

ปิดการประชุมเวลา 13.30 น.

ผู้บันทึกการประชุม	ผู้ตรวจสอบ
[redacted]	[redacted]
(นายนันธิชัย ไชยเสนา)	(นางสาวกรกมล งามเงิน)
ช่างเทคนิค	ผู้จัดการอาคาร

รายงานการประชุมพนักงานนิติบุคคลและช่างอาคาร ประจำเดือน มกราคม 2569
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
วันที่ 4 มกราคม 2569
ณ ห้องนิติบุคคล อาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

<u>รายชื่อพนักงานที่เข้าร่วมประชุม</u>

1. คุณกรกมล	งามเงิน	ผู้จัดการอาคาร
2. คุณฉัตรมงคล	จันทรนะ	ช่างเทคนิค

<u>รายชื่อผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม</u>

1.คุณนันธิชัย	ไชยเสนา	ช่างเทคนิค

เปิดประชุมเวลา 10.00 น.

<u>วาระที่ 1 : แจ้งเพื่อทราบ</u>

ผู้จัดการอาคารฯ แจ้งเพื่อทราบในที่ประชุม มีรายละเอียดดังนี้

วาระที่ 2 : ปัญหาการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนงานและแนวทางการแก้ไข

2.1 ติดตามงานแก้ไขของผู้รับเหมาโครงการ

2.2 มอบหมายให้ช่างอาคารตัดน้ำห้องลูกบ้านที่ค้างชำระค่าน้ำ

ปิดการประชุมเวลา 10.30 น.

ผู้บันทึกการประชุม	ผู้ตรวจสอบ
[redacted]	[redacted]
(นายฉัตรมงคล จันทรนะ)	(นางสาวกรกมล งามเงิน)
ช่างเทคนิค	ผู้จัดการอาคาร

รายงานการประชุมพนักงานนิติบุคคลและช่างอาคาร ประจำเดือน ตุลาคม 2568
โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
วันที่ 2 ตุลาคม 2568
ณ ห้องนิติบุคคล อาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

<u>รายชื่อพนักงานที่เข้าร่วมประชุม</u>

1. คุณกรกมล	งามเงิน	ผู้จัดการอาคาร
2. คุณฉัตรมงคล	จันทรนะ	ช่างเทคนิค
3. คุณนันธิชัย	ไชยเสนา	ช่างเทคนิค

เปิดประชุมเวลา 10.00 น.

<u>วาระที่ 1 : แจ้งเพื่อทราบ</u>
ผู้จัดการอาคารฯ แจ้งเพื่อทราบในที่ประชุม มีรายละเอียดดังนี้

วาระที่ 2 : ปัญหาการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนงานและแนวทางการแก้ไข
2.1 ช่างอาคารเดินตรวจ Defect ภายในโครงการ
2.2 หารือวัน Commissionign ผู้รับเหมาโครงการ
2.3 ช่างอาคารกำหนดจุดที่วางเหยื่อหนู เนื่องจากบ.กำจัดแมลง เข้าให้บริการครั้งแรก

วาระที่ 3 : อื่นๆ
3.1 ให้ทำประกาศตารางเข้าให้บริการ ฉีดปลวกและแมลง ประจำปี 2568-2569

ปิดการประชุมเวลา 11.00 น.

ผู้บันทึกการประชุม	ผู้ตรวจสอบ
[redacted]	[redacted]
(นายฉัตรมงคล จันทรนะ)	(นางสาวกรกมล งามเงิน)
ช่างเทคนิค	ผู้จัดการอาคาร

ภาคผนวก 2-5
หลักฐานการชำระเงินค่ากำจัดมูลฝอย

โอนเงินสำเร็จ

5 พ.ค. 69, 12:33 น.

[redacted]

ค่าธรรมเนียม 0.00

นางสาว กรกมล งามเงิน

[redacted]

ttb

นายคงเจริญ ใจหาญ

[redacted]

KTB

บันทึกช่วยจำ

ค่าขยะประจำเดือน5-69

รหัสอ้างอิง: [redacted]

[redacted]

ภาคผนวก 2-6
ข้อบังคับภายในพื้นที่โครงการ



ข้อบังคับ
นิติบุคคลอาคารชุด
เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

JURISTIC PERSON REGULATIONS
THE MUVE SUKHUMVIT 107

ข้อบังคับ
ของ
นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

หมวดที่ 1
ชื่อและสำนักงาน

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า "**ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107**"

ข้อ 2. นิติบุคคลอาคารชุดนี้เรียกเป็นภาษาไทยว่า "**นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107**" และเขียนเป็นภาษาอังกฤษว่า "THE MUVE SUKHUMVIT 107"

ข้อ 3. สำนักงานของนิติบุคคลอาคารชุดนี้ ตั้งอยู่เลขที่ 15 ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานครฯ 10260 .

หมวดที่ 2
บททั่วไป

ข้อ 4. ข้อบังคับนี้ให้มีผลบังคับใช้เมื่อได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดกับเจ้าพนักงานที่ดินตามพระราชบัญญัติอาคารชุดเรียบร้อยแล้ว

ข้อ 5. บรรดาหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขอื่นที่มิได้ระบุกำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้ใช้บทบัญญัติในพระราชบัญญัติอาคารชุด ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 6. ในข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดนี้

"พระราชบัญญัติอาคารชุด" หมายถึง พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2534 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 ตลอดทั้งให้รวมถึงพระราชบัญญัติที่จะมีการตราขึ้นใหม่ หรือที่จะมีการปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมในอนาคต

"นิติบุคคลอาคารชุด" หมายถึง นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

"อาคารชุด" หมายถึง อาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 ซึ่งประกอบด้วยทรัพย์ส่วนบุคคล และทรัพย์ส่วนกลางภายในอาคารชุด

"ห้องชุด" หมายถึง ห้องชุดในอาคารชุดซึ่งได้จดทะเบียนไว้กับพนักงานเจ้าหน้าที่

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

"ทรัพย์ส่วนบุคคล" หมายถึง ห้องชุด และหมายความรวมถึง สิ่งปลูกสร้าง หรือทรัพย์สินที่จัดไว้ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของเจ้าของห้องชุดเป็นการเฉพาะราย

"ทรัพย์ส่วนกลาง" หมายถึง ส่วนต่าง ๆ ของอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 ตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับข้อ 19. ที่มิใช่ทรัพย์ส่วนบุคคล เช่น ที่ดินที่ตั้งอาคารชุด และที่ดินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีไว้เพื่อใช้ หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม

"เจ้าของร่วม" หมายถึง เจ้าของห้องชุดและ/หรือผู้แทนในกรณีที่นิติบุคคลเป็นเจ้าของห้องชุด ในอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

“บริวาร”หมายถึง บริวารของเจ้าของร่วม ซึ่งหมายความรวมถึง ผู้อาศัย ผู้แทน ผู้ใช้สิทธิแทนเจ้าของร่วม ผู้เช่า ผู้ใช้ประโยชน์ในห้องชุด และบุคคลใด ๆ ที่เจ้าของร่วมเป็นผู้อนุญาตให้เข้ามาในอาคารชุด

"ข้อบังคับ" หมายถึง ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด

“การประชุมใหญ่” หมายถึง การประชุมใหญ่สามัญ หรือ การประชุมใหญ่วิสามัญของเจ้าของร่วม แล้วแต่กรณี

"คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

"กรรมการ" หมายถึง กรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

"ผู้จัดการ" หมายถึง ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

“ระเบียบ” หมายถึง ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด

"ประกาศ" หมายถึง ประกาศของนิติบุคคลอาคารชุด หมายรวมถึงประกาศของคณะกรรมการ หรือผู้จัดการอันเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดการจัดการดูแลรักษา การใช้ห้องชุด การใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล การใช้ทรัพย์ส่วนกลาง การกำหนดและจัดการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม

ข้อ 7. เจ้าของร่วมมีสิทธิ์ใช้ห้องชุดเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยเท่านั้น (กรณีไม่มีพื้นที่เพื่อการพาณิชย์)

7.1 ให้ใช้ห้องชุดเพื่อประโยชน์ในการพักอาศัยเท่านั้น

ทั้งนี้ การใช้ประโยชน์ของห้องชุดทั้งหมด ต้องอยู่ภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดนี้ ที่ไม่ขัดต่อบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือศีลธรรมและประเพณีอันดีของประชาชน และที่ไม่ก่อความเดือดร้อนรำคาญ หรือความเสียหายแก่เจ้าของร่วมอื่น และนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 8. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับแก่ทรัพย์ส่วนกลาง และทรัพย์ส่วนบุคคลทั้งหมด ซึ่งมีอยู่ในปัจจุบันและที่อาจจะมีขึ้นต่อไปในอนาคต

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ สิ.ค. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

ข้อ 9. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับแก่บุคคลทั้งหลายที่เป็นเจ้าของร่วม ผู้รับจำนอง ผู้เช่า ผู้ทรงสิทธิเก็บกิน ผู้ครอบครอง ลูกจ้าง บริวารของบุคคลดังกล่าวข้างต้น แขกผู้มาเยี่ยม และบุคคลอื่นใด ซึ่งใช้ประโยชน์อาคารชุดไม่ว่าในลักษณะใด ๆ ก็ตาม รวมทั้งบุคคลใดก็ตามที่ได้ห้องชุดมาโดยวิธีใด ๆ รวมถึงการเช่า หรือเพียงแต่ครอบครองส่วนใด ๆ ของอาคารชุด จะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดนี้

ข้อ 10. การเปลี่ยนแปลงใด ๆ ซึ่งข้อบังคับนี้ที่ได้จดทะเบียนบังคับใช้แล้ว ให้เป็นตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมและให้มีผลนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติเห็นชอบดังกล่าว

หมวดที่ 3
วัตถุประสงค์

ข้อ 11. นิติบุคคลอาคารชุดมีวัตถุประสงค์เพื่อกระทำการเป็นตัวแทน และกระทำการในนามเจ้าของร่วมทั้งหมดในกิจการต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการจัดการอาคารชุดและดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลาง ทั้งนี้ ตามมติของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม มติคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด ภายใต้ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดนี้ และบทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด ซึ่งกิจการดังกล่าวมีดังต่อไปนี้

(1) จัดการ ดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์ส่วนกลางให้อยู่ในลักษณะที่เหมาะสมกับการใช้ประโยชน์ของเจ้าของร่วม รวมถึงการจัดซื้อ จัดหาบรรดาทรัพย์สิน สิ่งของใด ๆ ตลอดทั้งสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่เป็นทรัพย์ส่วนกลางของอาคารชุด หรือเป็นไปตามมติของที่ประชุมเจ้าของร่วม

(2) จัดการในกิจการเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยตัวอาคารชุดและทรัพย์ส่วนกลาง และบริการด้านอื่น ๆ รวมไปถึงการทำประกันภัยทุกประเภทกับบริษัทประกันภัยที่เชื่อถือได้

(3) เข้าทำนิติกรรม สัญญาใด ๆ ในนามนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาคารชุด

(4) ดำเนินการฟ้องร้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของนิติบุคคลอาคารชุด ประนีประนอมยอมความตลอดจนเรียกทรัพย์จากบุคคลใด ๆ อันเกิดจากสัญญา ละเมิด การกระทำความผิดเกี่ยวกับตัวทรัพย์สินเพื่อประโยชน์แก่ทรัพย์ส่วนกลางและเจ้าของร่วมในอาคารชุดทั้งทางแพ่งและทางอาญา

(5) ทำการติดต่อหน่วยงานราชการ องค์การของรัฐวิสาหกิจ เอกชน และหน่วยงานอื่น ๆ นิติบุคคลหรือบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการ ดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์ส่วนกลาง ตลอดทั้งการยื่นแบบแสดงรายการ การจดทะเบียน การขออนุญาต ทั้งนี้ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาคารชุด

(6) ดำเนินการเรียกเก็บรวบรวมค่าใช้จ่ายจากเจ้าของร่วมทั้งหลาย และดำเนินการในเรื่องการใช้จ่าย การฝากเงิน ถอนเงิน การจัดสรรเงินและดอกผลของเงินดังกล่าว ตลอดจนชำระภาษีอากรที่นิติบุคคลจะต้องชำระให้แก่ทางราชการ

(7) จัดให้มี และดูแลให้เรียบร้อย ซึ่งบรรดาทะเบียนสมุดบัญชี เอกสาร และสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ซึ่งเป็นอุปกรณ์ในการดำเนินงานของนิติบุคคลอาคารชุด

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

(8) ปฏิบัติตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ ทั้งนี้ โดยต้องไม่ขัดต่อมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม ข้อบังคับ ระเบียบ พระราชบัญญัติอาคารชุด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(9) ดำเนินการใด ๆ ภายใต้มติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และ/หรือพระราชบัญญัติอาคารชุด เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ร่วมกันของเจ้าของร่วม และ/หรือเพื่อประโยชน์ในการจัดการทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 12. นิติบุคคลอาคารชุดมีหน้าที่ต้องดำเนินการดังนี้

(1) จัดทำงบดุลอย่างน้อยหนึ่งครั้งทุกรอบ 12 (สิบสอง) เดือน โดยให้ถือว่าเป็นรอบปีในทางบัญชีของนิติบุคคลอาคารชุดโดยต้องแสดงจำนวนทรัพย์สิน และหนี้สินของนิติบุคคลอาคารชุดกับทั้งบัญชีรายรับรายจ่าย และต้องจัดให้มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วนำเสนอเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมภายใน 120 (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

(2) จัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานเสนอต่อที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมพร้อมกับการเสนองบดุล และให้ส่งสำเนาเอกสารดังกล่าวให้แก่เจ้าของร่วมก่อนวันนัดประชุมใหญ่ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วัน

(3) จัดให้มีการเก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานและงบดุล พร้อมทั้งข้อบังคับไว้ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าของร่วมตรวจดูได้

(4) รายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานและงบดุลให้นิติบุคคลอาคารชุดเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า 10 (สิบ) ปีนับแต่วันที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

(5) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งได้รับอนุญาตให้ดำเนินการแล้ว ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535

(6) ทำการตรวจสอบสภาพอาคาร โครงสร้างอาคาร ระบบและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

หมวดที่ 4
ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 13. การแต่งตั้งผู้จัดการ

ผู้จัดการอาจเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลก็ได้ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยชอบโดยที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม (เว้นแต่การแต่งตั้งผู้จัดการในคราวแรกให้เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดขณะยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด กำหนดแต่งตั้งบุคคลเป็นผู้จัดการได้) ในกรณีที่ผู้จัดการที่ได้รับแต่งตั้งนั้นเป็นนิติบุคคล ให้นิติบุคคลดังกล่าวแต่งตั้งบุคคลธรรมดาคนหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลอาคารชุดในฐานะผู้จัดการ

ผู้จัดการในคราวแรก ได้แก่ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 59 ซอยริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โดย นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด เป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลอาคารชุดในฐานะผู้จัดการ

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๗ ส.ค. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

ข้อ 14. ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) จัดการนิติบุคคลอาคารชุดให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลาง และตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือมติของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือมติคณะกรรมการ อย่างไรก็ตาม ในกรณีจำเป็นและรีบด่วน ให้ผู้จัดการมีอำนาจโดยความริเริ่มของตนเอง สั่งหรือกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับความปลอดภัยของอาคารชุดดังเช่นวิญญูชนจะต้องพึงสงวนรักษาและจัดการทรัพย์สินของตนเอง

(2) เป็นผู้แทนของนิติบุคคลอาคารชุด ในการจัดการ กำกับดูแล และควบคุมทรัพย์ส่วนกลาง และสิ่งสาธารณูปโภคต่าง ๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของอาคารชุด

(3) แต่งตั้ง ว่าจ้าง ควบคุมดูแล หรือถอดถอนพนักงานของนิติบุคคลอาคารชุดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดขึ้นโดยมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมหรือ มติคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด (แล้วแต่กรณี)

(4) ปกครองบังคับบัญชาลูกจ้าง พนักงานของนิติบุคคลอาคารชุดให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ จัดให้มีและดูแลจัดเก็บบรรดาหลักฐานการจดทะเบียนอาคารชุดและนิติบุคคลอาคารชุด สมุดทะเบียนและบัญชีหลักฐานงบประมาณรายได้และรายจ่ายประจำปี อุปกรณ์และวัสดุรวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งหมดของนิติบุคคลอาคารชุด จัดเก็บค่าใช้จ่ายจากเจ้าของร่วมอย่างมีประสิทธิภาพและตรงตามกำหนดเวลา

(5) ออกหนังสือรับรองการปลอดหนี้ให้แก่เจ้าของร่วม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาของพนักงานเจ้าหน้าที่ในการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอเป็นหนังสือและเจ้าของร่วมได้ชำระหนี้อันเกิดจากค่าใช้จ่ายตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุดครบถ้วนแล้ว

(6) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีต่อบุคคลใด ๆ รวมทั้งดำเนินการทั้งปวงซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจการของนิติบุคคลอาคารชุด และประนีประนอม หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาโตตุลาการพิจารณา

(7) ฟ้องบังคับชำระหนี้จากเจ้าของร่วมที่ค้างชำระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุดเกิน 6 (หก) เดือนขึ้นไป

(8) ยื่นขอจดทะเบียนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับฉบับนี้ รวมทั้งใช้อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ หรือพระราชบัญญัติอาคารชุด หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกประการ ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ประชุมใหญ่มีมติอนุมัติ

(9) เป็นผู้แทนนิติบุคคลอาคารชุด ในการจัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง หรือการใด ๆ ที่จะต้องมีค่าใช้จ่าย และ/หรือมีข้อผูกพันกับนิติบุคคลอาคารชุด ในกิจการส่วนที่นอกเหนือจากการที่จะต้องอาศัยมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมแล้ว ผู้จัดการจะต้องเสนอและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการก่อนจึงจะกระทำได้ โดยคณะกรรมการอาจกำหนดหลักเกณฑ์ให้อำนาจกรรมการคนใดคนหนึ่ง หรือหลายคนกระทำร่วมกับผู้จัดการเป็นการเฉพาะรายก็ได้

(10) เป็นผู้แทนนิติบุคคลอาคารชุดในการทำข้อตกลง หรือนิติกรรมสัญญาใด ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงหรือโดยอ้อมกับตัวผู้จัดการ (ทั้งที่เป็นเรื่องเกี่ยวกับนิติบุคคลผู้เป็นผู้จัดการ หรือบุคคลธรรมดาที่รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการแทน) อย่างไรก็ตามในกรณีที่ผู้จัดการเป็นผู้มีส่วนได้เสีย ผู้จัดการจะกระทำในนามของนิติบุคคลอาคารชุดมิได้ หากจะต้องมีการกระทำการในกรณีดังกล่าว ให้คณะกรรมการ 2 (สอง) คน ลงลายมือชื่อร่วมกันจึงจะมีผลผูกพันนิติบุคคลอาคารชุด หรือเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกำหนด เว้นแต่ กรณีที่การกระทำนั้นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมก่อน หรือกระทำในขณะที่ยังไม่มีการประชุมใหญ่เจ้าของร่วมครั้งแรก

(11) จัดให้มีการทำบัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือน และติดประกาศให้เจ้าของร่วมทราบภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันสิ้นเดือนและต้องติดประกาศเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 (สิบห้า) วันต่อเนื่องกัน

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๔

ลงชื่อ..... หนังงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

ข้อ 15. คุณสมบัติของผู้จัดการ ผู้จัดการต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 25 (ยี่สิบห้า) ปีบริบูรณ์ และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(1) เป็นบุคคลล้มละลาย

(2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(3) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(4) เคยได้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(5) เคยถูกถอดถอนจากการเป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริต หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(6) มีหนี้ค้างชำระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด

ในกรณีที่ผู้จัดการเป็นนิติบุคคล ผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลอาคารชุดในฐานะผู้จัดการนั้นต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามรายละเอียดข้างต้นด้วย

ข้อ 16. ผู้จัดการต้องพ้นจากตำแหน่งในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ตาย หรือ สิ้นสภาพการเป็นนิติบุคคล

(2) ลาออกโดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการ

(3) สิ้นสุดระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

(4) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 35/1 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด

(5) ไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด หรือกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติอาคารชุด หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างและที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติให้ถอดถอนตาม มาตรา 49 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด

(6) ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติให้ถอดถอน

ข้อ 17. ในกรณีที่ตำแหน่งผู้จัดการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ให้คณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่เป็นผู้จัดการตามมาตรา 38 (2) แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด ไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้จัดการใหม่โดยที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม ทั้งนี้ ผู้จัดการที่พ้นตำแหน่งมีสิทธิได้รับการเลือกตั้งเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

ข้อ 18. ผู้จัดการไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดตามมติของที่ประชุมเจ้าของร่วม หรือมติของคณะกรรมการ หรือระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ เว้นแต่ปรากฏว่าผู้จัดการได้กระทำไปโดยประมาทเลินเล่อ หรือมีเจตนาก่อให้เกิดความเสียหายต่อนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ ผู้จัดการไม่ต้องผูกพันตามสัญญาใด ๆ หรือรับผิดเป็นการส่วนตัว ซึ่งได้กระทำลงในนามนิติบุคคลอาคารชุดตามมติของที่ประชุมเจ้าของร่วม มติของคณะกรรมการ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือขอบเขตและหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

หมวดที่ 5
ทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 19. ทรัพย์ส่วนกลางของอาคารชุด มีดังนี้

1. ที่ดินที่ตั้งอาคารชุด ตั้งอยู่บนที่ดินจำนวน 2 แปลง ได้แก่โฉนดเลขที่ 5382 และ 5383 เลขที่ดิน 3224,3214 หน้าสำรวจ 26, 27 ตำบลบางนาใต้ อำเภอบางนา(พระโขนง) จังหวัดกรุงเทพมหานคร เนื้อที่รวม 1 ไร่ 2 งาน 91 ตารางวา
2. สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด เลขที่ 15 ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
3. ห้องอเนกประสงค์ CO-WORKING SPACE ประกอบด้วย
   - 3.1 ห้องออกกำลังกาย FITNESS ROOM
   - 3.2 ห้องประชุม MEETING ROOM
   - 3.3 ห้องประชุมส่วนตัว PRIVATE MEETING ROOM
   - 3.4 ห้องสตรีมมิ่ง STREAMING ROOM
   - 3.5 ห้องซักผ้าอัตโนมัติ LAUNDRY
4. ที่จอดรถภายในและภายนอกอาคารจำนวน 55 คัน
5. ที่จอดรถอัตโนมัติ จำนวน 20 คัน
6. โถงและลิฟต์บริการ จำนวน 2 ตัว
7. บันไดหลัก 1 ชุดบันไดหนีไฟ 1 ชุด รวมทั้งหมด 2 ชุด
8. แผงรับสัญญาณดิจิตอล
9. อุปกรณ์ดับเพลิงชนิดโฟมเคมีแบบมือถือ
10. สายฉีดดับเพลิง ชั้นละ 2 ชุด รวม 18 ชุด
11. อุปกรณ์จับสัญญาณเพลิงไหม้แบบชนิดจับควัน อยู่ระหว่างทางเดินภายในอาคาร
12. สัญญาณเตือนเพลิงไหม้แบบมือพร้อมกริ่ง อยู่ระหว่างทางเดินภายในอาคาร
13. ไฟฉุกเฉินใช้แบตเตอรี่สำรอง
14. ป้ายเรืองแสงทางออกหนีไฟ
15. ป้ายบอกประจำชั้น
16. ตู้จดหมายกลางสำหรับเจ้าของร่วม จำนวน 254 ช่อง
17. สวนหย่อม บริเวณชั้น 1 พื้นที่ 218 ตารางเมตร ชั้นดาดฟ้า พื้นที่ 315 ตารางเมตร

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

18. กล้องวงจรปิด จำนวนรวมทั้งหมด 43 ตัว

19. บ่อบำบัดน้ำเสีย 1 ชุด

20. ถังเก็บน้ำบนดาดฟ้าจำนวน 60,000 ลิตร 2 ชุด (ถังแคปซูล ถังละ 30,000 ลิตร)

21. ถังเก็บน้ำใต้ดินจำนวน 162,220 ลิตร 1 ชุด (แบ่งเป็น 2 ถัง)

22. มิเตอร์ไฟฟ้ารวม จำนวน 254 ชุด

หมวดที่ 6
อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 20. เจ้าของร่วมที่ถือกรรมสิทธิ์ในห้องชุดแต่ละห้องจะมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง หรือตามที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุดแต่ละห้อง โดยตารางแสดงอัตราส่วนแห่งกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมแต่ละรายจะเป็นไปตามที่กำหนดในตารางอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์ส่วนกลางของอาคารชุดเอกสารแนบท้ายข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดนี้

หมวดที่ 7
การจัดการทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 21. การจัดการทรัพย์ส่วนกลาง กำหนดให้ผู้จัดการเป็นผู้แทนนิติบุคคลอาคารชุดมีอำนาจหน้าที่ทั่วไปในการบริหารจัดการ และการควบคุมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาคารชุด ตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติของเจ้าของร่วม หรือมติของคณะกรรมการ หรือตามประกาศที่พึงจะมีเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์ส่วนกลาง ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายใต้บทบัญญัติของพระราชบัญญัติอาคารชุด

ข้อ 22. ในกรณีที่อาคารชุดถูกเวนคืนบางส่วนตามกฎหมายว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์ ให้เจ้าของร่วมซึ่งถูกเวนคืนห้องชุดหมดสิทธิในทรัพย์ส่วนกลางที่เหลือจากการเวนคืน ในกรณีนี้ให้นิติบุคคลอาคารชุดจัดการให้เจ้าของร่วมซึ่งไม่ถูกเวนคืนห้องชุดร่วมกันชดใช้ราคาให้แก่เจ้าของร่วมซึ่งหมดสิทธิดังกล่าว ทั้งนี้ ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๘
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

หมวดที่ 8
การใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล

ข้อ 23. การใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล เจ้าของร่วม บริวารของเจ้าของร่วม ซึ่งรวมถึงผู้อาศัย ผู้แทน ผู้ใช้สิทธิแทนเจ้าของร่วม ผู้เช่า ผู้ใช้ประโยชน์ในห้องชุด และบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายให้ใช้หรือให้เข้าพักอาศัยในห้องชุด มีสิทธิใช้ห้องชุด

และทรัพย์ส่วนบุคคลได้ แต่จะต้องอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของเจ้าของร่วม ตามหลักเกณฑ์และภายใต้ข้อกำหนดที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

(1) เจ้าของร่วมจะต้องใช้ห้องชุดตามที่ระบุไว้ในข้อ 7. แห่งข้อบังคับนี้

(2) เจ้าของร่วม หรือบริวารจะต้องดูแลและรักษาห้องชุดและทรัพย์ส่วนบุคคลรวมถึงทรัพย์ส่วนกลางให้อยู่ในสภาพที่ดี

(3) ห้ามเปลี่ยนแปลง หรือเคลื่อนย้ายระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบรับสัญญาณโทรศัพท์รวม และ/หรือระบบอื่น ๆ ที่ใช้เพื่อประโยชน์ร่วมกันของเจ้าของร่วม เว้นแต่ ในกรณีที่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ ซึ่งการดังกล่าวจะต้องแจ้งให้ผู้จัดการทราบ และเจ้าของร่วมจะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้จัดการแล้วเท่านั้น อย่างไรก็ตาม ผู้จัดการจะอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการหรือไม่ประการใดก็ได้ตามรายการที่ผู้จัดการจะเห็นเป็นสมควร

(4) ห้ามวางสิ่งของใด ๆ ในบริเวณทรัพย์ส่วนกลาง

(5) ห้ามเจ้าของร่วมก่อสร้าง ติดตั้ง หรือกระทำการใด ๆ ต่อทรัพย์ส่วนบุคคลของตน อันอาจมีผลกระทบต่อโครงสร้างความมั่นคง และสิ่งป้องกันความเสียหายของอาคาร รวมทั้งโครงสร้างทางสถาปัตยกรรม หรือทำการเจาะพื้นหรือผนังซึ่งแบ่งกั้นห้องชุดด้านที่ติดกับทางเดินส่วนกลาง ผนังห้องชุดบริเวณระเบียงด้านหลัง และผนังด้านข้างที่ใช้ร่วมกับห้องชุดอื่น หรือการทำการติดตั้ง หรือกระทำการใด ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายหรือความสูญเสียต่อพื้นหรือกำแพงซึ่งแบ่งกั้นห้องชุด หรือเปลี่ยนบานประตู สีของบานประตู และส่วนควบของประตูด้านที่ติดกับทรัพย์ส่วนกลาง ตลอดจนไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงและความปลอดภัยของตัวอาคาร

(6) จะไม่ใช้ห้องชุด หรือนำห้องชุดใช้ในการประกอบธุรกิจ และกิจการต่าง ๆ เช่น สำนักงาน พาณิชยกรรม อุตสาหกรรม สโมสร สถานที่รับเลี้ยงเด็ก โรงเรียน โกดัง หรือกิจกรรมอื่นใดอันเป็นการฝ่าฝืนข้อบังคับฉบับนี้ หรือเป็นการฝ่าฝืนศีลธรรมอันดี หรือรบกวนต่อเจ้าของร่วมรายอื่น หรือระบบรักษาความปลอดภัยของอาคารชุด

(7) ห้ามนำวัตถุระเบิด วัตถุเชื้อเพลิง ก๊าซหุงต้ม วัตถุไวไฟ หรือวัตถุสิ่งของใด ๆ ที่จะเป็นเหตุให้เกิดอัคคีภัยเข้ามาเก็บไว้ในทรัพย์ส่วนบุคคล และจะต้องให้ความร่วมมือโดยจะต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืนข้อห้ามของกรมธรรม์ประกันภัยที่ผู้จัดการจะประกาศหรือแจ้งให้ทราบ

(8) การก่อสร้าง ตกแต่ง ต่อเติมใด ๆ แม้จะแสดงว่าจะไม่มีผลกระทบต่อทรัพย์ส่วนกลาง หรือลักษณะภายนอกของอาคารก็ตาม ทุกครั้งก่อนที่จะกระทำการเจ้าของร่วมจะต้องแจ้ง แสดงรายการ แบบแปลน ขออนุญาตกับผู้จัดการเสียก่อน โดยจะต้องวางเงินประกันความเสียหายทุกครั้งตามหลักเกณฑ์ และจำนวนที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด

อย่างไรก็ตาม ผู้จัดการมีอำนาจที่จะระงับการดัดแปลง แก้ไข ต่อเติมห้องชุดได้ตลอดเวลาแม้จะได้อนุญาตไว้แล้ว หากเห็นว่าการดัดแปลง แก้ไข ต่อเติมห้องชุดนั้น ไม่เป็นไปตามแบบแปลนที่แสดงไว้ หรือการดำเนินการต่อไปจะก่อให้เกิดอันตรายต่ออาคารชุด รวมทั้งให้มีอำนาจสั่งการให้รื้อถอนส่วนใด ๆ หรือเข้าดำเนินการเองเพื่อปรับปรุงแก้ไขความบกพร่องนั้น ให้กลับคืนดี โดยค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วมนั้น

(9) เจ้าของร่วมหรือบริวารต้องยินยอมให้พนักงานเจ้าหน้าที่ของฝ่ายบริหารอาคารชุด หรือช่างเข้าทำการตรวจสอบและซ่อมแซมแก้ไข ในกรณีที่ทรัพย์ส่วนกลางหรือห้องชุดข้างเคียงได้รับความเสียหาย หรือมีผลกระทบกระเทือนอันเนื่องจากวัสดุอุปกรณ์ภายในห้องชุดนั้นชำรุดบกพร่อง

(10) เจ้าของร่วม หรือบริวารต้องรับผิดชอบความเสียหายต่อทรัพย์ส่วนกลาง ทรัพย์สินของห้องชุดข้างเคียง ห้องชุดชั้นบน หรือห้องชุดชั้นล่างอันเนื่องมาจากการต่อเติมตกแต่ง หรือซ่อมแซมแก้ไข หรือการ

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๔

ลงชื่อ..... หน้าที่ (นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

เปลี่ยนแปลงเคลื่อนย้ายระบบสาธารณูปโภค และระบบป้องกันภัย และ/หรือความเสียหายที่เกิดจากห้องชุดนั้นเป็นต้นเหตุ

(11) ห้ามติดเครื่องหมาย สัญลักษณ์ ป้ายหรือแผ่นภาพโฆษณา หรือป้ายประกอบอาชีพใด ๆ บริเวณผนัง บานประตู บานหน้าต่าง และ/หรือระเบียง หรือส่วนใด ๆ ภายนอกห้องชุด หรือสามารถมองเห็นได้จากภายนอกอาคาร ทั้งนี้ ไม่รวมถึงป้ายชื่อที่ประตูตามแบบ และขนาดที่ นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด

(12) ห้ามตากผ้าหรือพาดสิ่งของบนราวระเบียงของห้องชุด รวมถึงห้ามแขวนกระเช้าหรือต้นไม้แขวนบริเวณฝ้าเหนือราวระเบียงห้องชุด รวมทั้งสิ่งของใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้

(13) ห้ามก่อสร้างดัดแปลง ต่อเติมระเบียงห้องชุด รวมทั้งการติดตั้งลูกกรงเหล็กดัด บริเวณราวระเบียงด้านหลังหรือประตูด้านหน้าห้องชุด

(14) การติดตั้งเครื่องคอมเพรสเซอร์ของเครื่องปรับอากาศ จะต้องอยู่ในบริเวณที่จัดไว้เพื่อติดตั้งคอมเพรสเซอร์ของเครื่องปรับอากาศในแต่ละห้องชุดเท่านั้น โดยการติดตั้งจะต้องไม่ยื่นล้ำแนวอาคาร และ/หรือขอบเขตห้องชุดนั้นโดยเด็ดขาด

(15) ห้ามนำวัสดุอุปกรณ์การก่อสร้างมาวางไว้ในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง และห้ามนำเศษวัสดุก่อสร้างและตกแต่งทิ้งออกนอกระเบียงหรือนอกห้องชุด

(16) เจ้าของร่วมมีสิทธิติดตั้งเครื่องใช้ไฟฟ้าในห้องชุดของตนได้ตามขนาดกำลังของมาตรวัดไฟฟ้า ซึ่งจัดไว้ให้สำหรับห้องชุดแต่ละห้อง ในกรณีที่มีข้อสงสัยว่าเครื่องใช้ไฟฟ้ารายการใดจะใช้ไฟฟ้าเกินกำลังของกระแสไฟ ให้เจ้าของร่วมรายนั้นติดต่อผู้จัดการเพื่อทำการตรวจสอบ มิฉะนั้นในกรณีที่ได้เกิดความเสียหายขึ้นในทรัพย์ส่วนกลางหรือทรัพย์ส่วนบุคคลของเจ้าของร่วมรายใด ให้เจ้าของร่วมดังกล่าวเป็นฝ่ายรับผิดในการชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น

(17) ถ้าผู้จัดการสงสัยว่าเจ้าของร่วมรายใดใช้กระแสไฟฟ้าเกินอัตรากำลังของมิเตอร์ไฟฟ้าที่จัดไว้ ผู้จัดการมีสิทธิเข้าไปจัดการตรวจสอบได้ในห้องชุดดังกล่าว และในกรณีที่พบว่ามีการใช้ไฟฟ้าเกินอัตรากระแสไฟฟ้าขึ้นจริง ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายแก่เจ้าของร่วมรายอื่น หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบไฟฟ้า หรือต่ออาคาร ผู้จัดการมีสิทธิออกคำสั่งให้งดจ่ายกระแสไฟฟ้าให้จนกว่าเจ้าของร่วมรายดังกล่าวมีการปฏิบัติตาม หรือได้มีการแก้ไขแล้วอย่างถูกต้อง และให้เจ้าของร่วมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงที่เกิดขึ้น

(18) ห้ามเจ้าของร่วมหรือบริวาร ประกอบอาหารในห้องชุดโดยใช้เตาถ่าน หรือใช้แก๊สเป็นเชื้อเพลิงและ/หรือเชื้อเพลิงอื่นที่ก่อให้เกิดความรำคาญหรือเป็นการรบกวนแก่เจ้าของร่วมอื่นโดยเด็ดขาด

นอกเหนือจากข้อกำหนดข้างต้นแล้ว เจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่นิติบุคคลอาคารชุด หรือคณะกรรมการ หรือผู้จัดการจะกำหนดโดยการประกาศแจ้งให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

(19) กรณีบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายให้เข้าพักอาศัยในห้องชุด เช่น ผู้เช่า ผู้อาศัย บริวาร หรือผู้ใช้ประโยชน์อื่นใด เป็นคนต่างด้าว เจ้าของร่วมมีหน้าที่แจ้งการรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัยในห้องชุดต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจ ภายใน 24 (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง นับแต่เวลาที่คนต่างด้าวเข้าพักอาศัย ตามพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ.2522 และตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง กรณีฝ่าฝืน เจ้าของร่วมมีหน้าที่รับผิดตามกฎหมายต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง

(20) หากบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายให้เข้าใช้ห้องชุด เช่น ผู้เช่า ผู้อาศัย บริวาร หรือผู้ใช้ประโยชน์อื่นใด ทำความเสียหายต่อทรัพย์ส่วนกลาง และ/หรือบุคคลอื่นใด เจ้าของร่วมต้องดำเนินการให้บุคคลดังกล่าวต้องชดเชยความเสียหายตามราคาทรัพย์สิน หรือราคาการซ่อมแซมที่ต้องใช้จ่ายจริงทุกประการ หากบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายให้เข้าใช้ห้องชุดไม่ชดเชยความเสียหายดังกล่าว

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๗

ลงชื่อ..... พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

เจ้าของร่วมต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดร่วมกับบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายให้เข้าใช้ห้องชุดที่ทำความเสียหายอย่างลูกหนี้ร่วมโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

(21) นอกเหนือจากข้อกำหนดข้างต้นแล้ว เจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ และ/หรือประกาศข้อบังคับที่จะมีขึ้นในอนาคต ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับ รวมถึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่นิติบุคคลอาคารชุด หรือคณะกรรมการ หรือผู้จัดการ จะกำหนดโดยการประกาศแจ้งให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

(22) เจ้าของร่วมหรือบริวารที่ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือคณะกรรมการ หรือผู้จัดการ มีอำนาจในการห้ามใช้ทรัพย์ส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมด งดให้บริการสาธารณูปโภคอาทิ งดจ่ายน้ำประปา (กรณีค้างชำระค่าน้ำประปา) หรืองดให้บริการโทรศัพท์ส่วนกลาง (กรณีค้างชำระ) หรืองดให้บริการการใช้ทรัพย์ส่วนกลาง หรือมีอำนาจริบเงินค่าประกันต่าง ๆ หรือเรียกเก็บค่าเสียหาย ค่าปรับและ/หรือระงับมิให้ดำเนินการใดอันเป็นการฝ่าฝืนข้อบังคับ หรือสั่งการให้รื้อถอนส่วนใด ๆ รวมทั้งสั่งการให้ปรับปรุงแก้ไขให้อยู่ในสภาพเดิม โดยค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วมได้

อย่างไรก็ตาม หากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือที่ประชุมคณะกรรมการมีมติดังกล่าวแล้ว แต่เจ้าของร่วมไม่ดำเนินการตามที่กำหนด ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือที่ประชุมคณะกรรมการจะลงมติมอบหมายให้ผู้จัดการเป็นผู้ฟ้องร้องเพื่อระงับการดำเนินการ หรือแก้ไขการดำเนินการให้ถูกต้อง รวมทั้งเรียกค่าเสียหายจากเจ้าของร่วมรายนั้นได้

ข้อ 24. เจ้าของร่วมที่มีความประสงค์จะทำการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดให้บุคคลอื่น ต้องแจ้งขอหนังสือรับรองการปลอดหนี้จากผู้จัดการ รวมทั้งแจ้งชื่อ ที่อยู่หรือสถานที่ติดต่อของผู้รับโอนพร้อมหลักฐานของผู้รับโอน ให้ผู้จัดการทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 15 (สิบห้า) วัน ทำการ ในกรณีที่เจ้าของร่วมต้องการโอนกรรมสิทธิ์ในห้องชุดให้คนต่างด้าว หรือนิติบุคคลต่างด้าวจะต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขบทบัญญัติของพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2534 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 หรือตามเงื่อนไขที่พระราชบัญญัติอาคารชุดจะมีการปรับปรุงแก้ไข (ถ้ามี) และผู้รับโอนรายใหม่จะต้องปฏิบัติตาม ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด ในกรณีที่มีการค้างชำระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 18 และมาตรา 18/1 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนที่ค้างชำระ ค่าปรับ ค่าติดตามทวงถาม (ถ้ามี) ให้เรียบร้อยก่อน

ข้อ 25. ผู้จัดการโดยความเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือที่ประชุมคณะกรรมการ มีอำนาจออกระเบียบ หรือประกาศ กำหนดกฎเกณฑ์ในการใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล ค่าปรับ และ/หรือมาตรการอื่นใด รวมถึงให้มีอำนาจ แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบพักอาศัย หรือออกประกาศเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม โดยการปิดประกาศให้เจ้าของร่วมรับทราบ ซึ่งเมื่อปิดประกาศเรียบร้อยแล้วให้ถือว่าเจ้าของร่วม หรือบริวารได้รับทราบเรียบร้อยแล้ว

ข้อ 26. การต่อเติมตกแต่งหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขในเรื่องต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภายนอกอาคาร ซึ่งเจ้าของร่วมหรือบริวารดำเนินการมิได้ เว้นแต่ จะได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

(1) การเปลี่ยนแปลงลักษณะ หรือวัสดุ หรือสีของผนังห้องชุดด้านนอกอาคาร หรือด้านที่ติดกับทางเดินส่วนกลาง หรือผนังที่เป็นส่วนรับน้ำหนักของโครงการอาคาร

(2) การติดตั้งเสาอากาศโทรทัศน์ หรือจานรับสัญญาณภาพต่าง ๆ หรือวัสดุใด ๆ ที่เห็นได้จากด้านนอกห้องชุด

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

(3) การกระทำการใด ๆ ที่มองจากภายนอกอาคารชุดหรือห้องชุดแล้วเห็นว่า มีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นกับสภาพภายนอกของอาคารหรือห้องชุด

หมวดที่ 9
การใช้ทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 27. การใช้ทรัพย์ส่วนกลาง เจ้าของร่วม บริวาร บุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต มีสิทธิใช้ทรัพย์ส่วนกลางได้ แต่จะต้องอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของเจ้าของร่วม ตามหลักเกณฑ์และภายใต้ข้อกำหนด ดังนี้

(1) ห้ามมิให้เจ้าของร่วมหรือบุคคลใด ๆ ใช้ทรัพย์ส่วนกลางนอกเหนือจากการใช้ประโยชน์ตามกฎเกณฑ์ตลอดจนวิธีการใช้ และระยะเวลาการใช้ และกฎเกณฑ์อื่น ๆ ตามที่ได้กำหนดให้ใช้ โดยการจัดการและควบคุมดูแลของผู้จัดการ หากเจ้าของร่วมหรือบุคคลใด ๆ ที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของร่วมดังกล่าวข้างต้นไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ผู้จัดการมีสิทธิระงับการใช้ทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมหรือบุคคลนั้น ๆ ได้ทันทีจนกว่าเจ้าของร่วมหรือบุคคลนั้น ๆ จะได้ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

(2) การใช้จะต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการผิดกฎหมาย หรือส่อไปในทางที่ขัดต่อความสงบเรียบร้อย จารีตประเพณี ศีลธรรมอันดี และจะต้องไม่ก่อให้เกิดการรบกวน ไม่ก่อความเดือดร้อนรำคาญ ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์ส่วนกลาง ทรัพย์ส่วนบุคคล หรือบุคคลอื่นจะต้องเป็นการใช้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน จะยึดถือครอบครองใช้ประโยชน์เพื่อประโยชน์ส่วนตนอันจะเป็นการละเมิด ขัดขวางรบกวนสิทธิของเจ้าของร่วมอื่น ๆ มิได้ และจะต้องใช้ให้ถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ที่จัดให้มีทรัพย์ส่วนกลางแต่ละประเภท ทั้งนี้ ด้วยความระมัดระวังดังเช่นวิญญูชนพึงจะใช้ทรัพย์สินของตนเอง

(3) ห้ามมิให้เจ้าของร่วมใช้ทรัพย์ส่วนกลางทำการก่อสร้างเพิ่มเติมหรือใช้ห้องชุด หรือกระทำการใด ๆ ซึ่งอาจกระทบกระเทือนต่อทรัพย์ส่วนกลางไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใด หรือทรัพย์ส่วนบุคคลของเจ้าของร่วมอื่น รวมทั้งโครงสร้างทางสถาปัตยกรรมและวิศวกรรมของอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างใดของทรัพย์ส่วนกลาง

(4) ห้ามมิให้บุคคลใด ๆ ที่ไม่ใช่เจ้าของร่วมเข้ามาในอาคารชุด หรือใช้ทรัพย์ส่วนกลาง นอกจากจะได้รับอนุญาตจากเจ้าของร่วมและผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจดำเนินการแทน และนิติบุคคลอาคารชุดสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ต้อนรับบุคคลใด ๆ ที่แต่งกายหรือประพฤติตัวไม่สุภาพหรือกระทำการอื่นใดไม่เหมาะสม หรือขัดต่อระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับหรือกฎหมาย ในกรณีเช่นนั้นให้ผู้จัดการมีอำนาจเด็ดขาดในการวินิจฉัย และห้ามมิให้บุคคลนั้นเข้ามาในอาคารชุดหรือใช้ทรัพย์ส่วนกลาง ตลอดจนมีอำนาจเชิญให้บุคคลนั้นออกไปจากอาคารชุดได้ตามแต่กรณี

ทั้งนี้ หากบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายให้เข้าใช้ห้องชุด เช่น ผู้เช่า ผู้อาศัย บริวาร หรือผู้ใช้ประโยชน์อื่นใด ทำความเสียหายต่อทรัพย์ส่วนกลาง และ/หรือบุคคลอื่นใด เจ้าของร่วมต้องดำเนินการให้บุคคลดังกล่าวต้องชดเชยความเสียหายตามราคาทรัพย์สิน หรือราคาการซ่อมแซมที่ต้องใช้จ่ายจริงทุกประการ หากบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายให้เข้าใช้ห้องชุดไม่ชดเชยความเสียหายดังกล่าว เจ้าของร่วมต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดร่วมกับบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายให้เข้าใช้ห้องชุดที่ทำความเสียหายอย่างลูกหนี้ร่วมโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

(5) ห้ามมิให้บุคคลใด ๆ ที่เป็นโรคติดต่อไม่ว่าจะร้ายแรงหรือไม่ก็ตามหรือโรคที่สังคมรังเกียจใช้บริการในทรัพย์ส่วนกลาง

(6) บัตรผ่านเข้าออก รวมถึงระบบ วัสดุ และ/หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวกับการเข้า-ออกของอาคารชุด เป็นทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุด ห้ามทำซ้ำ ดัดแปลง แก้ไข จำหน่าย จ่ายโอน ทุกกรณี ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการทำซ้ำ

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๑ ก.ค. ๒๕๖๐

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

ดัดแปลง หรือปลอมแปลงบัตรผ่านเข้าออก รวมถึงระบบ และ/หรืออุปกรณ์ดังกล่าว นิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิจะระงับการใช้บัตรผ่านเข้าออก รวมถึงระบบ และ/หรืออุปกรณ์เกี่ยวกับการเข้าออกของอาคารชุดซึ่งมิได้ออกโดยนิติบุคคลอาคารชุดดังกล่าวได้ทันที โดยเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ที่กระทำผิดดังกล่าวต้องชำระค่าปรับตามระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับ และนิติบุคคลอาคารชุด สงวนสิทธิ์ในการดำเนินคดีตามกฎหมาย

(7) เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดจะได้รับสิทธิในการผ่านเข้า – ออกของยานพาหนะ ในอาคารชุด หรือพื้นที่ส่วนกลางของอาคารชุด โดยแต่ละห้องชุดจะได้รับบัตรผ่านเข้าออกและ/หรืออุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบประตูอัตโนมัติในพื้นที่จอดยานพาหนะ ตามระเบียบ ประกาศ และ/หรือข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด และ/หรือมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม และ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด อย่างไรก็ตาม หากนิติบุคคลอาคารชุดได้มีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้สิทธิดังกล่าวประการใด เจ้าของร่วมตกลงผูกพันปฏิบัติให้เป็นไปตามรายการที่เปลี่ยนแปลงนั้นทุกประการ
ทั้งนี้ หากเจ้าของร่วม บริวาร หรือบุคคลที่อยู่อาศัยโดยอาศัยสิทธิของเจ้าของร่วมไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับเรื่องการจอดยานพาหนะดังกล่าว นิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิในการไม่ให้เจ้าของร่วม บริวาร หรือบุคคลที่อยู่โดยอาศัยสิทธิของเจ้าของร่วมเข้ามาจอดยานพาหนะในช่วงระยะเวลาที่นิติบุคคลอาคารชุดเห็นสมควรได้ หรือนิติบุคคลอาคารชุดจะได้กำหนดค่าปรับกับบุคคลที่ฝ่าฝืน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการก็ได้

(8) นอกเหนือจากข้อกำหนดข้างต้นแล้ว เจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ และ/หรือประกาศ และ/หรือข้อบังคับที่จะมีขึ้นในอนาคต ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับ รวมถึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่นิติบุคคลอาคารชุด หรือคณะกรรมการ หรือผู้จัดการ จะกำหนดโดยการประกาศแจ้งให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป โดยให้มีผลใช้บังคับนับแต่วันที่ได้ออกประกาศดังกล่าว

(9) หากเจ้าของร่วม หรือบริวาร หรือผู้ที่ได้รับอนุญาต ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ และ/หรือประกาศ และ/หรือข้อบังคับ ให้นิติบุคคลอาคารชุด โดยผู้จัดการมีอำนาจดำเนินการในฐานะผู้เสียหายหรือแทนผู้เสียหายโดยการนำมาตรการในข้อ 23. (23) มาบังคับใช้กำหนดเป็นโทษ หรือกำหนดมาตรการในการดำเนินการให้เจ้าของร่วมและบริวาร หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตปฏิบัติตามข้อบังคับ ตลอดจนดำเนินการตามมาตรการนั้น รวมทั้งแจ้งความฟ้องร้องเจ้าของร่วมและบริวาร หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตนั้น ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับและ/หรือให้ชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น

ข้อ 28. เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดทั้งเพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการอยู่อาศัยร่วมกัน นิติบุคคลอาคารชุด หรือคณะกรรมการ หรือผู้จัดการมีสิทธิและอำนาจ ออกระเบียบ ประกาศ แก้ไขเพิ่มเติม และ/หรือกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์ส่วนกลางได้เป็นคราว ๆ ไป ตามสถานการณ์ และความเหมาะสมโดยออกประกาศและให้มีผลบังคับใช้ต่อเจ้าของร่วม บริวาร หรือบุคคลที่อยู่โดยอาศัยสิทธิของเจ้าของร่วมตั้งแต่วันที่ประกาศใช้เป็นต้นไป

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดเมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....หนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

หมวดที่ 10
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกันของเจ้าของร่วม

ข้อ 29. เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดสามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์เจ้าของร่วมจะต้องร่วมกันออกค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

(1) ค่าใช้จ่ายสำหรับส่วนที่เกิดขึ้นในทรัพย์ส่วนกลางเพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วม เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำประปา รวมทั้งค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์ส่วนกลางอันเป็นค่าใช้จ่ายโดยตรงเพื่อประโยชน์ในการใช้ทรัพย์ส่วนกลาง

(2) ค่าใช้จ่ายเป็นครั้งคราว กรณีมีเหตุการณ์พิเศษ ฉุกเฉิน และ/หรือจำเป็นรีบด่วนเพื่อประโยชน์ในการบริการส่วนกลางของเจ้าของร่วม รวมทั้งจะต้องร่วมกันรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างเพิ่มเติม และค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์ส่วนกลางใด ๆ
ทั้งนี้ โดยชำระตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมตามที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด โดยผู้จัดการ หรือคณะกรรมการ หรือนิติบุคคลอาคารชุดจะแจ้งให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

(3) ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาอาคารชุด เจ้าของร่วมจะต้องร่วมกันออกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับการดูแลรักษา และการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์ส่วนกลาง เช่น เงินค่าจ้างให้แก่ผู้จัดการ พนักงาน และลูกจ้าง ค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุสิ้นเปลืองในทรัพย์ส่วนกลาง เช่น ค่าไฟฟ้า น้ำประปา และค่าใช้จ่ายในทรัพย์ส่วนกลางตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์ส่วนกลาง รวมทั้งค่าใช้จ่ายทั้งหมด เพื่อบริหารงานของนิติบุคคลอาคารชุด เจ้าของร่วมจะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายดังกล่าวไม่ว่าจะมีผู้อยู่อาศัยในห้องชุดของตนหรือไม่ก็ตาม

(4) ค่าใช้จ่ายประจำเดือนเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการบริการส่วนรวม ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากเครื่องมือ เครื่องใช้ ค่าใช้จ่ายในการจัดการการดูแลรักษา การซ่อมแซมบรรดาทรัพย์ส่วนกลาง สาธารณูปโภค สาธารณูปการ สิ่งอำนวยความสะดวก และทรัพย์สินอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ร่วมกัน ค่าใช้จ่ายในการจัดการและการบริหารงานสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ค่าใช้จ่ายในกิจการงานอื่น ๆ ที่นิติบุคคลอาคารชุดพึงจะต้องจัดการอยู่เป็นประจำ

(5) ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดูแลรักษา และ/หรือการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์ส่วนกลางประจำปี ได้แก่
(5.1) ค่าบำรุงรักษาลิฟต์
(5.2) ค่าภาษีอากรต่าง ๆ
(5.3) ค่าเบี้ยประกันภัยอาคารชุด

(6) เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายล่วงหน้า ซึ่งกำหนดเป็นเงินกองทุนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดซื้อทรัพย์สินต่าง ๆ ในช่วงเริ่มต้นการจัดการและบริหารทรัพย์ส่วนกลาง การดูแลรักษา การซ่อมแซมเพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วม รวมทั้งสำรองค่าใช้จ่ายต่าง ๆ โดยเจ้าของร่วมทุกคนจะต้องร่วมกันออกเงินกองทุนในอัตรา 600 บาท (หกร้อยบาทถ้วน) ต่อตารางเมตร (ของพื้นที่ทรัพย์ส่วนบุคคลตามที่ปรากฏในหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด) กำหนดชำระให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดในวันรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าของโครงการ

เงินกองทุนตามข้อ 29. (6) หากมีเงินเหลือจากการใช้จ่ายล่วงหน้าให้ผู้จัดการนำฝากธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่นใดในนามของนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อไว้ใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์ส่วนกลางของอาคารชุด โดยให้ที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดผู้มีอำนาจลงชื่อถอนเงินจากธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่นใดมาใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ต่อไป ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

(7) เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายทรัพย์ส่วนกลาง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการทรัพย์ส่วนกลางดังนี้

ก. ค่าใช้จ่ายตามข้อ 29 (1), (3) และ (4) ชำระล่วงหน้าเป็นรายปีตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางดังที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด หรือตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมกำหนด โดยนิติบุคคลอาคารชุดจะเป็นผู้ดำเนินการเรียกเก็บจากเจ้าของร่วม ดังนี้

<u>ปีที่ 1</u> รอบการชำระนับแต่วันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2569 ห้องชุดพักอาศัยชำระในอัตรา 49 บาท (สี่สิบเก้าบาทถ้วน) ต่อตารางเมตร ต่อเดือน กำหนดชำระภายในวันที่ 30 กันยายน 2568

<u>ปีที่ 2</u> รอบการชำระนับแต่วันที่ 1 กันยายน 2569 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2570 ห้องชุดพักอาศัยชำระในอัตรา 49 บาท (สี่สิบเก้าบาทถ้วน) ต่อตารางเมตร ต่อเดือน กำหนดชำระภายในวันที่ 30 กันยายน 2569

<u>ปีที่ 3</u> รอบการชำระนับแต่วันที่ 1 กันยายน 2570 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2571 และในปีต่อต่อไป ห้องชุดพักอาศัยชำระในอัตรา 54 บาท (ห้าสิบสี่บาทถ้วน) ต่อตารางเมตร ต่อเดือน และกำหนดชำระภายในวันที่ 30 กันยายน 2570

สำหรับในปีต่อไปให้เจ้าของร่วมชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวในแต่ละปีเป็นการล่วงหน้าภายในวันที่ 30 กันยายน ของแต่ละปี และไม่รับชำระเป็นเงินสด

ข.ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดูแลรักษา และ/หรือการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์ส่วนกลางประจำปีตามข้อ 29. (5) ชำระเป็นรายปี ตามอัตราค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงโดยชำระตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางดังที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งเรียกเก็บจากเจ้าของร่วมในแต่ละปี และไม่รับชำระเป็นเงินสด

(8) ในกรณีที่เจ้าของร่วมไม่ชำระเงินตามข้อ 29. (1), (3), (4), (5.1) และ (5.2) ซึ่งเป็นเงินตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด ตามอัตราและกำหนดเวลาดังที่ระบุไว้ในข้อ 29. (7) และข้อ 31. เจ้าของร่วมต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ12 (สิบสอง) ต่อปีของเงินที่ค้างชำระโดยไม่คิดทบต้น

กรณีเจ้าของร่วมที่ค้างชำระเงินตามข้อ 29. (1), (3), (4), (5.1) และ (5.2) ซึ่งเป็นเงินตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด ตามอัตราและกำหนดเวลาดังที่ระบุไว้ในข้อ 29. (7) และข้อ 31. ตั้งแต่ 6 (หก) เดือนขึ้นไปต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 20 (ยี่สิบ) ต่อปีของเงินที่ค้างชำระโดยไม่คิดทบต้น และถูกระงับการให้บริการส่วนรวมหรือการใช้ทรัพย์ส่วนกลางตามที่กำหนดในข้อบังคับ รวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

ในกรณีที่เจ้าของร่วมไม่ชำระเงินตามข้อ 29. (2), (5.3), (6), (9) และ/หรือหนี้เงินอื่นใด เจ้าของร่วมต้องเสียดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ 15 (สิบห้า) ต่อปี ของเงินที่ค้างชำระโดยไม่คิดทบต้น

ในกรณีที่เจ้าของร่วมมีหนี้เงินเพิ่มและ/หรือดอกเบี้ยต้องชำระเพิ่มเติมข้างต้น แต่ได้นำเงินมาชำระหนี้ไม่ครบถ้วนทั้งจำนวนต้นเงินค้างชำระและเงินเพิ่มและ/หรือดอกเบี้ยทั้งหมด ให้นิติบุคคลอาคารชุดนำเงินที่ได้รับชำระหักชำระหนี้เงินเพิ่มและ/หรือดอกเบี้ยดังกล่าวให้ครบถ้วนทั้งหมดก่อนจึงนำเงินที่เหลือไปหักชำระต้นเงินที่ค้างชำระแต่ละประเภทดังกล่าว ทั้งนี้ เจ้าของร่วมไม่มีสิทธิระบุให้ลำดับการชำระหนี้เป็นประการอื่น

(9) ค่าใช้จ่ายใด ๆ หากจัดอยู่ในประเภทที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม การจัดเก็บและการจ่ายจะต้องมีภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามอัตราและวิธีการตามกฎหมายของทางราชการ

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

(10) ให้นิติบุคคลอาคารชุดเปิดบัญชีธนาคารในชื่อ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 เพื่อการนำเข้าการเบิกจ่าย อนึ่ง เงินค่าใช้จ่ายในหมวดนี้จะต้องอยู่ในบัญชีแยกต่างหากจากบัญชีเงินกองทุน โดยวงเงินและอำนาจการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ

ข้อ 30. เจ้าของร่วมหรือบริวารต้องชำระค่าบริการสาธารณูปโภคและค่าใช้บริการส่วนตัว เช่น ค่าน้ำประปาของแต่ละห้องชุด ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง หรือตามอัตราที่นิติบุคคลอาคารชุด หรือที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือที่ประชุมคณะกรรมการกำหนด

ข้อ 31. เจ้าของร่วมต้องชำระค่าใช้จ่ายตามข้อ 29. และจะต้องชำระค่าใช้จ่ายข้อ 30. ภายในวันที่ระบุไว้ในใบแจ้งหนี้โดยเจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายตามข้อ 29. ตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมแต่ละรายตามรายการที่กำหนดในข้อบังคับนี้ โดยเจ้าของร่วมตกลงชำระตามอัตราที่ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดและชำระภายในกำหนดเวลาที่ได้รับแจ้งจากนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 32. ในกรณีที่เจ้าของร่วมไม่ชำระค่าใช้จ่ายตามที่กล่าวในหมวดนี้หรือกรณีที่ชำระด้วยเช็คให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดแล้วถูกปฏิเสธการจ่ายเงิน ให้ผู้จัดการมีอำนาจดำเนินการบังคับตามข้อบังคับนี้ และ/หรือตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้การกระทำของผู้จัดการดังกล่าว เจ้าของร่วมตกลงสละสิทธิในการฟ้องร้องทั้งทางแพ่งและทางอาญากับผู้จัดการและ/หรือตัวแทนของนิติบุคคลอาคารชุดทุกประการ

ข้อ 33. เพื่อประโยชน์ในการบังคับชำระหนี้อันเกิดจากค่าใช้จ่ายให้นิติบุคคลอาคารชุดมีบุริมสิทธิ ดังนี้

(1) บุริมสิทธิเกี่ยวกับค่าภาษีอากร ให้ถือว่าเป็นบุริมสิทธิที่มีอยู่เหนือสังหาริมทรัพย์ที่เจ้าของร่วมนั้นนำมาไว้ในห้องชุดของตน

(2) บุริมสิทธิเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการให้บริการส่วนรวม และที่เกิดจากเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกัน และค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดูแลรักษา และการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์ส่วนกลาง ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง ให้ถือว่าเป็นบุริมสิทธิที่มีอยู่เหนือทรัพย์ส่วนบุคคลของแต่ละเจ้าของร่วม

ถ้าผู้จัดการได้ส่งรายการหนี้ตามที่กล่าวใน (2) ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แล้ว ให้ถือว่านิติบุคคลอาคารชุดมีบุริมสิทธิเหนือทรัพย์ส่วนบุคคลของเจ้าของร่วม โดยจัดอยู่ในลำดับก่อนจำนอง

ข้อ 34. การใช้จ่ายเงินกองทุนจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมเท่านั้น เว้นแต่ ในกรณีที่มีเหตุการณ์จำเป็นรีบด่วน เพื่อการรักษา ซ่อมแซม ตลอดจนการจัดการอื่นใด เพื่อความปลอดภัยของตัวอาคาร หรือเพื่อประโยชน์ในทรัพย์ส่วนกลาง หรือเพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม ให้ผู้จัดการมีอำนาจใช้จ่ายเงินกองทุนสำหรับการดังกล่าวได้ทันที ดังเช่นวิญญูชนจะพึงรักษาและจัดการทรัพย์สินของตนเอง และเมื่อผู้จัดการได้จัดการไปเช่นใดแล้วให้รายงานให้คณะกรรมการทราบโดยเร็วที่สุดที่จะกระทำได้ เพื่อร่วมกันพิจารณาดำเนินการต่อไป

ข้อ 35. ในกรณีที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง นอกเหนือจากการจัดการทรัพย์ส่วนกลางตามปกติ หรือให้จัดซื้อหรือให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวทั้งหมด ให้ผู้จัดการเรียก

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

เก็บจากเจ้าของร่วมทุกคน เฉลี่ยตามอัตราส่วนที่แต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง หรือตามมติของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม แล้วแต่กรณี

หมวดที่ 11
การประกันภัย

ข้อ 36. นิติบุคคลอาคารชุดจะจัดให้มี และคงไว้ตลอดไปซึ่งการประกันภัยสำหรับอาคารชุดและทรัพย์ส่วนกลางทั้งหมดตามมูลค่าของการก่อสร้างใหม่ โดยให้ทำประกันภัยกับบริษัทผู้รับประกันภัยที่เชื่อถือได้ โดยให้นิติบุคคลอาคารชุดเป็นผู้เอาประกันภัยในฐานะตัวแทนของเจ้าของร่วมทั้งหมด และเป็นผู้รับประโยชน์แทนเจ้าของร่วมทั้งหมดจากการประกันภัย เพื่อที่จะสามารถใช้เงินนั้นจ่ายค่าชดเชยความเสียหาย โดยให้เรียกเก็บเงินค่าประกันภัยทั้งหมดจากเจ้าของร่วมที่จะต้องร่วมกันชำระตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมตามที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด และตามวิธีการที่ผู้จัดการจะได้กำหนดเรียกเก็บต่อไป

นิติบุคคลอาคารชุดจะจัดให้มีและคงไว้ตลอดไปซึ่งการประกันภัย ดังต่อไปนี้

(1) การประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก (Third Party Liability Insurance) เพื่อให้ความคุ้มครองความเสียหายต่อร่างกาย ชีวิต และทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นผลจากการกระทำของนิติบุคคลอาคารชุด คณะกรรมการ ผู้จัดการ เจ้าของร่วม หรือผู้ครอบครองห้องชุด รวมทั้งเจ้าหน้าที่ พนักงาน หรือตัวแทนของบุคคลดังกล่าว ซึ่งได้กระทำการใด ๆ อันเกี่ยวข้องกับทรัพย์ส่วนกลางหรืออาคารชุด และ

(2) ประกันอัคคีภัยและประกันภัยอื่น ๆ ที่จำเป็น ทั้งนี้ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ข้อ 37. เจ้าของร่วมมีสิทธิทำประกันภัยเพิ่มเติมสำหรับทรัพย์ส่วนบุคคล และ/หรือมีสิทธิทำประกันภัยสำหรับประกันความรับผิดของตน อันพึงมีเกี่ยวกับความเสียหายต่อบุคคลหรือทรัพย์สินในห้องชุดของตนเอง

ข้อ 38. เบี้ยประกันภัยสำหรับการประกันภัยที่นิติบุคคลอาคารชุดทำขึ้น และการประกันภัยอื่นใดที่คณะกรรมการเห็นว่าจำเป็นนั้น ให้ถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลางที่เจ้าของร่วมทุกคนจะต้องเฉลี่ยกันชำระตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมตามที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด และ/หรือตามรายละเอียดในข้อบังคับนี้

ข้อ 39. ค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับจากบริษัทผู้รับประกันภัย ให้ผู้จัดการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการก่อสร้าง ซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหายขึ้นใหม่ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ 40. ให้ผู้จัดการมีฐานะเป็นตัวแทนของผู้เอาประกันภัย ตามที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ประกันภัยที่นิติบุคคลอาคารชุดได้ทำไว้ ค่าสินไหมทดแทนทั้งหลายที่เกิดจากสัญญาประกันภัยตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับฉบับนี้ ให้ผู้จัดการเป็นผู้มีอำนาจรับไว้ในฐานะตัวแทนของนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งเป็นผู้รับผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ประกันภัยนั้น รวมทั้งมีอำนาจต่อรองค่าสินไหมทดแทนตามที่ระบุไว้นี้ได้ ทั้งนี้ ให้ผู้จัดการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเป็นผู้นำค่าสินไหมทดแทนนั้นไปเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ซ่อมแซม หรือการทำให้ทรัพย์สินที่เอาประกันไว้นั้นกลับคืนดีดังเดิม

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....หนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเยี่ยม)

ข้อ 41. เว้นแต่จะได้กำหนดไว้ในหมวดนี้เป็นประการอื่น ให้ผู้จัดการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการและโดยการกระทำการแทนนิติบุคคลอาคารชุดและเจ้าของร่วมมีอำนาจในการตกลงเรื่องค่าสินไหมทดแทน การสละสิทธิตามสัญญาการบอกเลิก หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงในการประกันภัยทั้งหลายนั้นตามความเหมาะสม

ข้อ 42. คณะกรรมการจะต้องพิจารณาทบทวนถึงการประกันภัยที่นิติบุคคลอาคารชุดได้ทำขึ้น อย่างน้อยครั้งหนึ่งในทุกรอบระยะเวลา 1 (หนึ่ง) ปี

หมวดที่ 12
คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 43. เจ้าของร่วมจะต้องจัดให้มีคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด จำนวนไม่น้อยกว่าน้อย 3 (สาม) คน และไม่เกิน 9 (เก้า) คน ทั้งนี้ เป็นไปตามมติเสียงข้างมากของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

(1) กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 (สอง) ปี ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ หรือมีการแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่งให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งดำรงตำแหน่งแทนหรือเป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งไว้แล้ว

(2) เมื่อครบกำหนดตามข้อ 43. (1) หากยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

(3) กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกิน 2 (สอง) วาระติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่ ไม่อาจหาบุคคลอื่นมาดำรงตำแหน่งได้

(4) การแต่งตั้งกรรมการ ให้ผู้จัดการนำไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติ

ข้อ 44. บุคคลที่มีสิทธิจะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการต้องเป็นบุคคลต่อไปนี้

(1) เจ้าของร่วมหรือคู่สมรสของเจ้าของร่วม

(2) ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ ในกรณีเจ้าของร่วมเป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ แล้วแต่กรณี

(3) ตัวแทนของนิติบุคคลจำนวนหนึ่งคน ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นเจ้าของร่วม
ในกรณีที่ห้องชุดใดมีผู้ถือกรรมสิทธิ์เป็นเจ้าของร่วมหลายคนให้มีสิทธิได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการจำนวนหนึ่งคน

ข้อ 45. บุคคลซึ่งจะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(1) เป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(2) เคยถูกที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือถอดถอนจากการเป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริต หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(3) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การ หรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเยี่ยม)

(4) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

กรรมการต้องออกจากตำแหน่งเพราะเหตุดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) ไม่ได้เป็นบุคคลตามมาตรา 37/1 หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 37/2 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด

(4) ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติตามมาตรา 44 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด ให้พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ 46. คณะกรรมการมีหน้าที่ควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด และหน้าที่ตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ ซึ่งผู้จัดการเป็นผู้ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับ หรือพระราชบัญญัติอาคารชุด หรือตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมจะได้มอบหมายไว้

(1) ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นรองประธานกรรมการก็ได้

(2) ให้ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ และในกรณีที่กรรมการตั้งแต่ 2 (สอง) คนขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุมกรรมการ ให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ

(3) การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

(4) ในการประชุมคณะกรรมการถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานกรรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

(5) การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 47. ให้คณะกรรมการมีอำนาจ ดังต่อไปนี้

(1) ควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด

(2) แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่เป็นผู้จัดการในกรณีที่ไม่มีผู้จัดการหรือ ผู้จัดการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามปกติได้เกิน 7 (เจ็ด) วัน

(3) จัดประชุมคณะกรรมการหนึ่งครั้งในทุก 6 (หก) เดือน เป็นอย่างน้อย

(4) หน้าที่อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

หมวดที่ 13
การประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

ข้อ 48. ให้ผู้จัดการจัดให้มีการประชุมใหญ่ โดยถือว่าเป็นการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายใน 6 (หก) เดือน นับแต่วันที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการ และพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อบังคับและผู้จัดการที่จดทะเบียนตามที่ได้ยื่นขอจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดไว้แล้ว

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่สามัญไม่เห็นชอบกับข้อบังคับหรือผู้จัดการตามวรรคหนึ่ง ให้ที่ประชุมใหญ่สามัญพิจารณาแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ หรือถอดถอนและแต่งตั้งผู้จัดการด้วย

ข้อ 49. ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญปีละ 1 (หนึ่ง) ครั้ง ภายใน 120 (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

(1) พิจารณาอนุมัติงบดุล

(2) พิจารณารายงานประจำปี

(3) แต่งตั้งผู้สอบบัญชี

(4) พิจารณาเรื่องอื่น ๆ

ข้อ 50. ในกรณีมีเหตุจำเป็น ให้บุคคลดังต่อไปนี้มีสิทธิเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้

(1) ผู้จัดการ

(2) คณะกรรมการโดยมติเกินกว่ากึ่งหนึ่งของที่ประชุมคณะกรรมการ

(3) เจ้าของร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 (ยี่สิบ) ของคะแนนเสียงเจ้าของร่วมทั้งหมดลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอให้เปิดประชุมต่อคณะกรรมการ ในกรณีนี้ ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันรับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการมิได้จัดให้มีการประชุมภายในกำหนดเวลาดังกล่าว เจ้าของร่วมตามจำนวนข้างต้นมีสิทธิจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญเองได้ โดยให้แต่งตั้งตัวแทนคนหนึ่งเพื่อออกหนังสือเรียกประชุม

ข้อ 51. การเรียกประชุมใหญ่ต้องทำเป็นหนังสือ และ/หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ นัดประชุมระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมพร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควรและจัดส่งให้เจ้าของร่วมตามที่อยู่และ/หรือที่อยู่ทางอิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าของร่วม ไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วันก่อนวันประชุม

ในกรณีที่มีการจัดประชุมใหญ่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ นิติบุคคลอาคารชุดจะต้องดำเนินการจัดประชุมตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 52. การประชุมใหญ่ต้องมีผู้มาประชุมซึ่งมีเสียงลงคะแนนรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนเสียงลงคะแนนทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

กรณีที่เจ้าของร่วมมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ให้เรียกประชุมใหม่ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันเรียกประชุมครั้งก่อน และการประชุมใหญ่ครั้งหลังนี้ไม่บังคับว่าจะต้องครบองค์ประชุมหรือไม่

ผู้จัดการ หรือคู่สมรสของผู้จัดการจะเป็นประธานในการประชุมใหญ่มิได้

ข้อ 53. ในการลงคะแนนเสียง ให้เจ้าของร่วมแต่ละรายมีคะแนนเสียงเท่ากับอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง ถ้าเจ้าของร่วมคนเดียวมีคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงทั้งหมด ให้ลดจำนวนคะแนนเสียงของผู้นั้นลงมาเหลือเท่ากับจำนวนคะแนนเสียงของบรรดาเจ้าของร่วมอื่น ๆ รวมกัน

ข้อ 54. เจ้าของร่วมอาจมอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้อื่นออกเสียงแทนตนได้ แต่ผู้รับมอบฉันทะคนหนึ่งจะรับมอบฉันทะให้ออกเสียงในการประชุมครั้งหนึ่งเกิน 3 (สาม) ห้องชุดมิได้

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....หนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

ข้อ 55. บุคคลดังต่อไปนี้จะรับมอบฉันทะให้ออกเสียงแทนเจ้าของร่วมมิได้

(1) กรรมการและคู่สมรสของกรรมการ

(2) ผู้จัดการและคู่สมรสของผู้จัดการ

(3) พนักงานหรือลูกจ้างของนิติบุคคลอาคารชุดหรือของผู้รับจ้างของนิติบุคคลอาคารชุด

(4) พนักงานหรือลูกจ้างของผู้จัดการ ในกรณีที่ผู้จัดการเป็นนิติบุคคล

ข้อ 56. การจัดการทรัพย์ส่วนกลางเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ จะดำเนินการได้ต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วยคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

(1) การซื้ออสังหาริมทรัพย์หรือรับการให้อสังหาริมทรัพย์ที่มีค่าภาระติดพันเป็นทรัพย์ส่วนกลาง

(2) การจำหน่ายทรัพย์ส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์

(3) การอนุญาตให้เจ้าของร่วมทำการก่อสร้าง ตกแต่ง ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือต่อเติมห้องชุดของตนเองที่มีผลกระทบต่อทรัพย์ส่วนกลางหรือลักษณะภายนอกของอาคารชุดโดยค่าใช้จ่ายของผู้นั้นเอง

(4) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับเกี่ยวกับการใช้หรือการจัดการทรัพย์ส่วนกลาง

(5) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกันในตามข้อบังคับข้อ 29. (7) ก.

(6) การก่อสร้างอันเป็นการเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือปรับปรุงทรัพย์ส่วนกลาง

(7) การจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์ส่วนกลาง

ในกรณีที่เจ้าของร่วมเข้าประชุมมีคะแนนเสียงไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เรียกประชุมใหม่ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันเรียกประชุมครั้งก่อน และมติเกี่ยวกับเรื่องที่บัญญัติไว้ตามวรรคหนึ่งในการประชุมครั้งใหม่นี้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

ข้อ 57. มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

1) การแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้จัดการ

2) การกำหนดกิจการที่ผู้จัดการมีอำนาจมอบหมายให้ผู้อื่นทำแทน

หมวดที่ 14
อาคารชุดเสียหายทั้งหมดหรือบางส่วน

ข้อ 58. เมื่อเกิดความเสียหายแก่อาคารชุด ให้ดำเนินการกรณี ต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่อาคารชุดเสียหายทั้งหมด หรือเสียหายเป็นบางส่วนเกินกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนห้องชุดทั้งหมด ถ้าที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติโดยคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด ให้ก่อสร้างขึ้นใหม่ หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายนั้น ก็ให้นิติบุคคลอาคารชุดจัดการก่อสร้างขึ้นใหม่ หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายให้คืนดี

(2) ในกรณีที่อาคารชุดเสียหายเป็นบางส่วน แต่ไม่เกินครึ่งหนึ่งของจำนวนห้องชุดทั้งหมด ถ้าส่วนใหญ่ของเจ้าของร่วมที่ห้องชุดเสียหายมีมติให้ก่อสร้างขึ้นใหม่หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายนั้นก็ให้นิติบุคคลอาคารชุด จัดการก่อสร้างขึ้นใหม่หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายให้คืนดี

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ สิ.ค. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอียม)

(3) ถ้าที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมตาม (1) หรือส่วนใหญ่ของเจ้าของร่วมที่ห้องชุดเสียหายตาม (2) แล้วแต่กรณีมีมติไม่ก่อสร้างใหม่หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหาย ให้เจ้าของร่วมซึ่งเป็นเจ้าของร่วมที่เสียหายนั้น สิ้นสิทธิในทรัพย์ส่วนกลางทั้งหมด และให้นิติบุคคลอาคารชุดจัดการให้เจ้าของร่วมซึ่งห้องชุดไม่ได้รับความเสียหาย ร่วมกันชดใช้ราคาให้แก่เจ้าของร่วมซึ่งหมดสิทธิไปนั้น ทั้งนี้ ตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมตามที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด เมื่อเจ้าของร่วมดังกล่าวได้รับค่าชดใช้ราคาทรัพย์ส่วนกลางแล้ว ให้เจ้าของร่วมนั้นสิ้นสิทธิในทรัพย์ส่วนบุคคล หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดของห้องชุดดังกล่าวเป็นอันยกเลิก และให้เจ้าของร่วมส่งคืนพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับชดใช้ราคาทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 59. ในกรณีที่อาคารชุดมีการทำประกันภัยอาคารไว้

(1) หากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือส่วนใหญ่ของเจ้าของร่วมที่ห้องชุดเสียหายมีมติให้ก่อสร้างขึ้นใหม่หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายตามข้อ 58. (1) หรือ (2). แล้วแต่กรณี ให้นำค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับจากการประกันภัยไว้ ออกใช้สำหรับการก่อสร้างหรือซ่อมแซมทรัพย์ส่วนกลางก่อน หากไม่พอหรือการประกันภัยไม่คุ้มครอง ให้เจ้าของร่วมทุกคนเฉลี่ยออกค่าใช้จ่ายตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมตามที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด ส่วนค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างหรือซ่อมแซมทรัพย์ส่วนบุคคล ให้ตกเป็นภาระของเจ้าของร่วมแต่ละรายที่ต้องเสียหายนั้นเอง

(2) กรณีอาคารชุดถูกเวนคืนบางส่วนตามข้อ 22. หรือที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมหรือส่วนใหญ่ของเจ้าของร่วมที่ห้องชุดเสียหาย มีมติไม่ก่อสร้างขึ้นใหม่หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายตามข้อ 58. (3) การจัดการค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับให้เป็นไปตามเสียงข้างมากของเจ้าของร่วมที่ห้องชุดไม่ถูกเวนคืนหรือไม่ได้รับความเสียหาย

ข้อ 60. ห้องชุดที่ก่อสร้างขึ้นใหม่ตามข้อ 58. (1) และ (2) แล้วแต่กรณี ให้ถือว่าแทนที่ห้องชุดเดิม และให้ถือว่าหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดเดิมเป็นหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดสำหรับห้องชุดที่ก่อสร้างขึ้นใหม่นั้น ถ้ารายละเอียดในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดเดิม ไม่ตรงกับห้องชุดที่ก่อสร้างใหม่ ให้ผู้จัดการดำเนินการแจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่แก้ไขให้ถูกต้อง

ข้อ 61. กรณีทรัพย์ส่วนกลางอื่นนอกจากอาคารชุดได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหาย และได้มีการประกันภัยทรัพย์ส่วนกลางนั้นไว้ ให้ผู้จัดการนำค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับจากการประกันภัยออกใช้ในการซ่อมแซม หรือจัดหาทดแทนทรัพย์ส่วนกลางนั้นก่อน หากไม่พอหรือการประกันภัยไม่คุ้มครองให้เจ้าของร่วมทุกคนเฉลี่ยออกค่าใช้จ่ายตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมตามที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด

หมวดที่ 15
การเลิกอาคารชุด

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๗ ส.ค. ๒๕๖๘
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้า
(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

ข้อ 62. อาคารชุดที่ได้จดทะเบียนแล้วอาจเลิกได้ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) เจ้าของร่วมทั้งหมดมีมติเป็นเอกฉันท์ให้เลิกอาคารชุด

(2) อาคารชุดนั้นเสียหายทั้งหมด และเจ้าของร่วมมีมติไม่ให้ก่อสร้างอาคารนั้นขึ้นใหม่

(3) อาคารชุดเวนคืนทั้งหมดตามกฎหมายว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์

หมวดที่ 16
บทเฉพาะกาล

ข้อ 63. เพื่อประโยชน์ในการบริหารอาคารชุดภายหลังจากที่จดทะเบียนอาคารชุดเรียบร้อยแล้ว แต่ห้องชุดเป็นส่วนมากยังไม่ได้โอนกรรมสิทธิ์จากเจ้าของโครงการให้แก่ผู้จะซื้อ เจ้าของโครงการจึงขอสงวนสิทธิในการกำหนดบทเฉพาะกาลทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการบริหารอาคารชุดให้เป็นตามความประสงค์ของเจ้าของร่วมแต่ละรายในอนาคต ดังต่อไปนี้

(1) เจ้าของโครงการไม่มีภาระหน้าที่ในการชำระเงินกองทุนตามที่กำหนดในข้อ 29.(6) แต่ประการใด ถึงแม้ว่าเจ้าของโครงการจะอยู่ในฐานะเจ้าของร่วมตามพระราชบัญญัติอาคารชุดก็ตาม อย่างไรก็ดี หากผู้จะซื้อได้ชำระเงินกองทุนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดโดยผ่านเจ้าของโครงการในวันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดครบถ้วนแล้ว เจ้าของโครงการจะดำเนินการนำส่งเงินกองทุนที่ผู้จะซื้อได้ชำระมานั้นให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด ภายใน 60 (หกสิบ) วัน นับแต่วันจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดแต่ละห้องชุดให้แก่ผู้จะซื้อ

(2) ในขณะที่ยังไม่ได้มีการประชุมใหญ่เจ้าของร่วมครั้งแรก การใดที่ข้อบังคับกำหนดว่าผู้จัดการจะดำเนินการได้ต้องได้รับการอนุมัติหรือผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมก่อน ให้ผู้จัดการดำเนินการไปตามที่จำเป็นก่อนได้โดยไม่ต้องขอความยินยอมจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมแต่อย่างใด ทั้งนี้ จนกว่าจะได้มีการประชุมใหญ่เจ้าของร่วมครั้งแรกตามกฎหมายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(3) ให้ผู้จัดการมีอำนาจดำเนินการใด ๆ รวมทั้งออกกฎ ระเบียบ ประกาศต่าง ๆ และมีอำนาจในการว่าจ้าง พนักงาน หรือลูกจ้างเท่าที่จำเป็น เพื่ออำนวยประโยชน์ให้แก่การบริหารนิติบุคคลอาคารชุดตามความเหมาะสม

ข้อ 64. หากส่วนหนึ่งส่วนใด หรือข้อหนึ่งข้อใดของข้อบังคับนี้ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.2522, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2534, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2542 พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 หรือความสงบเรียบร้อย และศีลธรรมอันดีของประชาชน และ/หรือกฎหมายอื่นใด ให้ถือว่าเฉพาะส่วนหนึ่งส่วนใดหรือข้อหนึ่งข้อใดของข้อบังคับนั้น เป็นโมฆะไม่มีผลบังคับใช้ โดยให้ถือว่าส่วนอื่น ๆ ของข้อบังคับที่สมบูรณ์แยกจากส่วนที่เป็นโมฆะหรือไม่สมบูรณ์นั้นมีผลใช้บังคับได้

****

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดเมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

อ.ช.5

บัญชีอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ทรัพย์ส่วนกลางและทรัพย์ส่วนบุคคล

โครงการอาคารชุด "เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107"

ลำดับ	ห้องชุด เลขที่	อาคาร	ประเภท	ชั้นที่	ความสูง	ทรัพย์ส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ในทรัพย์ส่วนกลาง
						พื้นที่ห้องชุด	พื้นที่ระเบียง	รวมพื้นที่ห้องชุด	
1	15/1	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.25	1.05	25.30	25.30
2	15/2	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	34.70	2.38	37.08	37.08
3	15/3	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	22.08	1.20	23.28	23.28
4	15/4	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	21.97	1.06	23.03	23.03
5	15/5	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	22.23	1.05	23.28	23.28
6	15/6	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.57	1.06	25.63	25.63
7	15/7	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
8	15/8	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
9	15/9	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
10	15/10	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
11	15/11	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
12	15/12	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
13	15/13	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
14	15/14	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
15	15/15	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
16	15/16	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
17	15/17	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
18	15/18	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
19	15/19	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	25.08	1.05	26.13	26.13
20	15/20	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.92	1.05	25.97	25.97
21	15/21	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.10	1.06	25.16	25.16
22	15/22	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	23.91	1.01	24.92	24.92
23	15/23	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
24	15/24	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
25	15/25	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
26	15/26	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
27	15/27	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
28	15/28	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
29	15/29	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
30	15/30	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
31	15/31	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
32	15/32	-	ห้องชุดพักอาศัย	2	2.50	24.83	1.06	25.89	25.89
33	15/33	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.25	1.05	25.30	25.30
34	15/34	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	34.70	2.38	37.08	37.08
35	15/35	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	22.08	1.20	23.28	23.28
36	15/36	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	21.97	1.06	23.03	23.03
37	15/37	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	21.97	1.05	23.02	23.02
38	15/38	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	21.97	1.06	23.03	23.03
39	15/39	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	22.49	1.05	23.54	23.54
40	15/40	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	35.02	2.38	37.40	37.40
41	15/41	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.25	1.05	25.30	25.30
42	15/42	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
43	15/43	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
44	15/44	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
45	15/45	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
46	15/46	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
47	15/47	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
48	15/48	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
49	15/49	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
50	15/50	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

ลำดับ	ห้องชุด เลขที่	อาคาร	ประเภท	ชั้นที่	ความสูง	ทรัพย์ส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ในทรัพย์ส่วนกลาง
						พื้นที่ห้องชุด	พื้นที่ระเบียง	รวมพื้นที่ห้องชุด	
51	15/51	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
52	15/52	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
53	15/53	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
54	15/54	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
55	15/55	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
56	15/56	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	25.08	1.05	26.13	26.13
57	15/57	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.92	1.05	25.97	25.97
58	15/58	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.10	1.06	25.16	25.16
59	15/59	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	23.91	1.01	24.92	24.92
60	15/60	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
61	15/61	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
62	15/62	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
63	15/63	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
64	15/64	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
65	15/65	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
66	15/66	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
67	15/67	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
68	15/68	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
69	15/69	-	ห้องชุดพักอาศัย	3	2.50	24.83	1.06	25.89	25.89
70	15/70	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.25	1.05	25.30	25.30
71	15/71	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	34.70	2.38	37.08	37.08
72	15/72	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	22.08	1.20	23.28	23.28
73	15/73	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	21.97	1.06	23.03	23.03
74	15/74	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	21.97	1.05	23.02	23.02
75	15/75	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	21.97	1.06	23.03	23.03
76	15/76	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	22.49	1.05	23.54	23.54
77	15/77	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	35.02	2.38	37.40	37.40
78	15/78	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.25	1.05	25.30	25.30
79	15/79	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
80	15/80	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
81	15/81	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
82	15/82	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
83	15/83	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
84	15/84	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
85	15/85	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
86	15/86	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
87	15/87	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
88	15/88	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
89	15/89	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
90	15/90	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
91	15/91	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
92	15/92	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
93	15/93	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	25.08	1.05	26.13	26.13
94	15/94	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.92	1.05	25.97	25.97
95	15/95	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.10	1.06	25.16	25.16
96	15/96	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	23.91	1.01	24.92	24.92
97	15/97	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
98	15/98	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
99	15/99	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
100	15/100	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
101	15/101	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
102	15/102	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
103	15/103	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
104	15/104	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
105	15/105	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)

ลำดับ	ห้องชุด เลขที่	อาคาร	ประเภท	ชั้นที่	ความสูง	ทรัพย์ส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ในทรัพย์ส่วนกลาง
						พื้นที่ห้องชุด	พื้นที่ระเบียง	รวมพื้นที่ห้องชุด	
106	15/106	-	ห้องชุดพักอาศัย	4	2.50	24.83	1.06	25.89	25.89
107	15/107	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.25	1.05	25.30	25.30
108	15/108	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	34.70	2.38	37.08	37.08
109	15/109	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	22.08	1.20	23.28	23.28
110	15/110	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	21.97	1.06	23.03	23.03
111	15/111	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	21.97	1.05	23.02	23.02
112	15/112	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	21.97	1.06	23.03	23.03
113	15/113	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	22.49	1.05	23.54	23.54
114	15/114	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	35.02	2.38	37.40	37.40
115	15/115	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.25	1.05	25.30	25.30
116	15/116	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
117	15/117	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
118	15/118	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
119	15/119	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
120	15/120	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
121	15/121	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
122	15/122	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
123	15/123	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
124	15/124	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
125	15/125	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
126	15/126	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
127	15/127	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
128	15/128	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
129	15/129	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
130	15/130	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	25.08	1.05	26.13	26.13
131	15/131	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.92	1.05	25.97	25.97
132	15/132	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.10	1.06	25.16	25.16
133	15/133	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	23.91	1.01	24.92	24.92
134	15/134	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
135	15/135	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
136	15/136	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
137	15/137	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
138	15/138	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
139	15/139	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
140	15/140	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
141	15/141	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
142	15/142	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
143	15/143	-	ห้องชุดพักอาศัย	5	2.50	24.83	1.06	25.89	25.89
144	15/144	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.25	1.05	25.30	25.30
145	15/145	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	34.70	2.38	37.08	37.08
146	15/146	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	22.08	1.20	23.28	23.28
147	15/147	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	21.97	1.06	23.03	23.03
148	15/148	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	21.97	1.05	23.02	23.02
149	15/149	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	21.97	1.06	23.03	23.03
150	15/150	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	22.49	1.05	23.54	23.54
151	15/151	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	35.02	2.38	37.40	37.40
152	15/152	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.25	1.05	25.30	25.30
153	15/153	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
154	15/154	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
155	15/155	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
156	15/156	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
157	15/157	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
158	15/158	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
159	15/159	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
160	15/160	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๒

ลงชื่อ ..... พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเยี่ยม)

ลำดับ	ห้องชุด เลขที่	อาคาร	ประเภท	ชั้นที่	ความสูง	ทรัพย์ส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ในทรัพย์ส่วนกลาง
						พื้นที่ห้องชุด	พื้นที่ระเบียง	รวมพื้นที่ห้องชุด	
161	15/161	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
162	15/162	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
163	15/163	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
164	15/164	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
165	15/165	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
166	15/166	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
167	15/167	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	25.08	1.05	26.13	26.13
168	15/168	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.92	1.05	25.97	25.97
169	15/169	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.10	1.06	25.16	25.16
170	15/170	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	23.91	1.01	24.92	24.92
171	15/171	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
172	15/172	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
173	15/173	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
174	15/174	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
175	15/175	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
176	15/176	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
177	15/177	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
178	15/178	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
179	15/179	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
180	15/180	-	ห้องชุดพักอาศัย	6	2.50	24.83	1.06	25.89	25.89
181	15/181	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.25	1.05	25.30	25.30
182	15/182	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	34.70	2.38	37.08	37.08
183	15/183	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	22.08	1.20	23.28	23.28
184	15/184	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	21.97	1.06	23.03	23.03
185	15/185	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	21.97	1.05	23.02	23.02
186	15/186	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	21.97	1.06	23.03	23.03
187	15/187	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	22.49	1.05	23.54	23.54
188	15/188	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	35.02	2.38	37.40	37.40
189	15/189	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.25	1.05	25.30	25.30
190	15/190	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
191	15/191	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
192	15/192	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
193	15/193	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
194	15/194	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
195	15/195	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
196	15/196	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
197	15/197	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
198	15/198	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
199	15/199	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
200	15/200	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
201	15/201	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
202	15/202	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
203	15/203	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
204	15/204	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	25.08	1.05	26.13	26.13
205	15/205	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.92	1.05	25.97	25.97
206	15/206	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.10	1.06	25.16	25.16
207	15/207	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	23.91	1.01	24.92	24.92
208	15/208	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
209	15/209	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
210	15/210	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
211	15/211	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
212	15/212	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
213	15/213	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
214	15/214	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
215	15/215	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	[redacted]		25.23	25.23

๑๘ ส.ค. ๒๕๖๘

ได้จดทะเบียนนิ[redacted]วันที่.....

ลงชื่อ.....[redacted].....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอียม)

ลำดับ	ห้องชุด เลขที่	อาคาร	ประเภท	ชั้นที่	ความสูง	ทรัพย์ส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ในทรัพย์ส่วนกลาง
						พื้นที่ห้องชุด	พื้นที่ระเบียง	รวมพื้นที่ห้องชุด	
216	15/216	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
217	15/217	-	ห้องชุดพักอาศัย	7	2.50	24.83	1.06	25.89	25.89
218	15/218	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.25	1.05	25.30	25.30
219	15/219	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	34.70	2.38	37.08	37.08
220	15/220	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	22.08	1.20	23.28	23.28
221	15/221	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	21.97	1.06	23.03	23.03
222	15/222	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	21.97	1.05	23.02	23.02
223	15/223	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	21.97	1.06	23.03	23.03
224	15/224	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	22.49	1.05	23.54	23.54
225	15/225	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	35.02	2.38	37.40	37.40
226	15/226	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.25	1.05	25.30	25.30
227	15/227	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
228	15/228	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
229	15/229	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
230	15/230	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
231	15/231	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
232	15/232	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
233	15/233	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
234	15/234	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
235	15/235	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
236	15/236	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
237	15/237	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
238	15/238	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.28	1.05	25.33	25.33
239	15/239	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
240	15/240	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.28	1.06	25.34	25.34
241	15/241	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	25.08	1.05	26.13	26.13
242	15/242	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.92	1.05	25.97	25.97
243	15/243	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.10	1.06	25.16	25.16
244	15/244	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	23.91	1.01	24.92	24.92
245	15/245	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
246	15/246	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
247	15/247	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
248	15/248	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
249	15/249	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
250	15/250	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
251	15/251	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.18	1.06	25.24	25.24
252	15/252	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
253	15/253	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.18	1.05	25.23	25.23
254	15/254	-	ห้องชุดพักอาศัย	8	2.50	24.83	1.06	25.89	25.89
							รวม	6,521.96	6,521.96

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ ๒๕ สิ.ค. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายรุ่งอรุณ ยอดเอี่ยม)



THE MUVE
SUKHUMVIT 107

[redacted]

PLUS+

พ.2-6-30

ภาคผนวก 2-7
ระเบียบการพักอาศัยโครงการ



ระเบียบการพักอาศัย
นิติบุคคลอาคารชุด
เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

RESIDENTIAL RULES
THE MUVE SUKHUMVIT 107

THE MUVE SUKHUMVIT 107

สารบัญ / Index

ที่ 001/2568 : การใช้ประโยชน์ห้องชุด การอยู่อาศัย และทรัพย์สินส่วนกลาง
No.001/2025 : Using Utilization of Unit, Residence, and Common Property หน้าที่/Page 1 – 4

ที่ 002/2568 : การเข้าพักอาศัยในห้องชุด
No.002/2025 : Using Unit Utilization for living หน้าที่/Page 5 – 8

ที่ 003/2568 : ระเบียบการดูแลสัตว์เลี้ยง
No.003/2025 : Pet Friendly Policies หน้าที่/Page 9 – 13

ที่ 004/2568 : เรื่องการชำระเงินกองทุน, ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ส่วนตัว,และค่าเบี้ยประกันภัย, ค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์
No.004/2025 : Using Payment of Sinking Fund, Common Facility Fee / Private fee, and Insurance Premium the Elevators Maintenance Expenses หน้าที่/Page 14 – 17

ที่ 005/2568 : เรื่อง การจอดยานพาหนะ
No.005/2025 : Using the Vehicle Parking หน้าที่/Page 18 – 24

ที่ 006/2568 : เรื่อง การเข้าทำงานต่อเติม หรือ ตกแต่งภายในห้องชุด
No.006/2025 : Using Entering for addition or decoration within the Units หน้าที่/Page 25 – 33

ที่ 007/2568 : เรื่อง การรักษาความสะอาด และการทิ้งขยะมูลฝอย
No.007/2025 : Using Maintaining cleanliness and throwing garbage หน้าที่/Page 34 – 35

ที่ 008/2568 : เรื่อง การใช้ลิฟต์
No.008/2025 : Using of the Elevators (Lifts) หน้าที่/Page 36 – 37

ที่ 009/2568 : เรื่อง การใช้ห้องออกกำลังกาย
No.009/2025 : Using of the Fitness Room หน้าที่/Page 38 – 39

ที่ 010/2568 : เรื่อง การใช้Co-working space
No.010/2025 : Using the Co-working space หน้าที่/Page 40 – 41

ที่ 011/2568 : เรื่อง การใช้ห้องประชุม ห้องทำงานส่วนตัวและห้องสตูดิโอ
No.011/2025 : Using of The meeting Room, private room and Studio room หน้าที่/Page 42 – 44

ที่ 012/2568 : เรื่อง การใช้อุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์
No.012/2025 : Using the EV Charging Station หน้าที่/Page 45 – 47

ที่ 013/2568 : เรื่อง ระเบียบอื่นๆ
No.013/2025 : Othe Regulations หน้าที่/Page 48– 49

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

ที่ 001/2568 : เรื่อง การใช้ประโยชน์ห้องชุด การอยู่อาศัย และทรัพย์สินส่วนกลาง

House Rules of THE MUVE Sukhumvit 107 Juristic Person Condominium

No. 001/2025: Using Utilization of Unit, Residence, and Common Property

---

1. ภายใต้ระเบียบการพักอาศัยของ " **นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107**"

Under House Rules of "**THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium**".

1.1 "**เจ้าของร่วม**" หมายถึง เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด ในอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

" **Co- owner** " means a person who own the ownership of the unit in THE MUVE SUKHUMVIT 107 Condominium.

1.2 "**บริวาร**" หมายถึง บริวารของเจ้าของร่วม ซึ่งหมายความรวมถึง ผู้แทน ผู้ใช้สิทธิ์แทนเจ้าของร่วม ผู้เช่า และบุคคลใดๆ ที่เจ้าของร่วมเป็นผู้อนุญาตให้เข้ามาในอาคารชุด

" **Follower** " means the follower of the Co-owners which included Co-owner representative, tenant or person entitled of the co-owners and others who was allowed to get in the building by the co-owners.

1.3 "**นิติบุคคลอาคารชุด**" **หมายถึง** นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือคณะบุคคลที่ดำเนินการบริหารจัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ และให้หมายความรวมถึงผู้จัดการอาคารชุดฯ และพนักงานอื่นๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ประจำสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ

"The Juristic Person Condominium" means THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium, The of Juristic Person Manager, person or a group of people who entering to supervise and to manage the Juristic Person Condominium " and Technician staffs in Juristic Person office.

1.4 "**บุคคลภายนอก**" หมายถึง บุคคลที่ไม่ใช่เจ้าของร่วม บริวาร และนิติบุคคลอาคารชุดฯ

" **The outsiders** " means the persons who are neither the co-owners, followers nor the Juristic Person Condominium.

2. เจ้าของร่วมและบริวาร จะต้องดูแลรักษาห้องชุด และทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนให้อยู่ในสภาพที่ดีเสมอ และไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดการรบกวน ความรำคาญ ก่ออันตราย และ/หรือสร้างมลภาวะทุกชนิด ทั้งต่อส่วนตัว และส่วนรวม

Co-owners and followers shall look after their units and their personal properties regularly, and shall not cause any disturbance, annoyance, or all kinds of pollution.

2.1 **ห้องชุดเลขที่** 15/1 – 15/254 กำหนดให้ใช้ เพื่อการอยู่อาศัย เท่านั้น

Unit no. **15/1 – 15/254** are preserved for the residential purpose only.

2.2 ห้ามก่อสร้าง ติดตั้ง ดัดแปลง ต่อเติม แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแบบ / รูปแบบทางด้านสถาปัตยกรรมที่มีอยู่เดิมบริเวณด้านนอกที่ติด และไม่ติดกับทางเดินร่วมหรือผนังห้องชุดบริเวณระเบียงด้านหลัง

The construction, installation, modification, alteration, expansion, or changing the plan - pattern of the existing architecture are not allowed for both connected and not connected areas to the common hallway and balcony's walls.

2.3 เจ้าของร่วมที่มีความประสงค์ในการแก้ไข ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ตกแต่งภายในห้องชุด และ/หรือ ระบบสาธารณูปโภคภายในห้องชุด ต้องส่งแปลนการแก้ไขรวมทั้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ พิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการแก้ไขตกแต่งภายในห้องชุด ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีสิทธิที่จะเรียกเก็บค่าใช้จ่ายชดเชย หรือค่าธรรมเนียมดำเนินการเข้าตกแต่ง และมีสิทธิ์หน้าที่ในการเข้าไปตรวจสอบได้ตลอดเวลา เพื่อเป็นการป้องกันมิให้การแก้ไขตกแต่งห้องชุดกระทบกระเทือนโครงสร้าง สาธารณูปโภคอื่นๆ และแบบสถาปัตยกรรมของอาคารชุดฯตลอดจนความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของเจ้าของร่วมอื่นๆ และห้ามเปลี่ยนแปลงแก้ไขวัสดุ สี ขนาด ตำแหน่ง และทิศทางการเปิด-ปิดของประตูที่ติดกับทางเดินร่วมและหน้าต่างด้านหลังห้องชุดโดยเด็ดขาด

Any co-owners who wish to modify, renovate, and decorate within the unit and/or the public utilities in the unit must submit the plan of such alteration to the Juristic Person Condominium for consideration and approval before the alteration works. However, the Juristic Person Condominium has the right to collect the compensation or fee for decoration, and the right to enter for inspection at all the time to prevent the such alteration from affecting the building structure, other public utilities, architectural plan, and the safety of life and property of others. Any change or alteration of

material, color, size, position, and direction of doors that connected to the common hallway and the back window of units are strictly prohibited.

2.4 **ห้ามสกัด** เจาะหรือดัดแปลงแก้ไข พื้น เพดานห้องชุด หรือแก้ไขผนังห้องชุดด้านนอกที่ติดทางเดินร่วม ตลอดจนผนังของห้องชุด ด้านที่ใช้ร่วมกับเจ้าของร่วมอื่น ทั้งนี้ เพื่อคงไว้ซึ่งความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารและความสวยงามด้านสถาปัตยกรรมของอาคารชุดฯ ทั้งหมดโดยรวม

Do not carve, drill, modify, or amend of the floor and ceiling, or modify of external unit wall which connected to common corridor and also the unit walls that is co-utilized with other co-owners in order to maintain the strength of all condominium structure and building attractiveness all together.

2.5 ห้ามตั้งที่วางรองเท้า วางสิ่งของหรือวัสดุอื่นใดบริเวณเดินร่วม และพื้นที่ส่วนกลางอื่นๆ โดยเด็ดขาด

Do not place shoes storage, personal belongings, or other objects in the common hallway and common areas.

2.6 ห้ามตากผ้า หรือแขวนเสื้อผ้า หรือวางวัสดุหรือสิ่งของใดๆ พาดบริเวณขอบระเบียง และราวกันตก

Do not hang any clothes or place any objects at the balcony rail.

2.7 ห้ามเปลี่ยนแปลงระบบเตือนภัย และระบบป้องกันอัคคีภัยของอาคาร

Alteration of alarm system and fire prevention system of the building are strictly prohibited.

2.8 ห้ามใช้ แก๊ส และวัตถุไวไฟ หรือเตาถ่าน ในการประกอบอาหาร และเครื่องดื่มภายในห้องชุด

Gas, flammable objects, or charcoal stove are not allowed for cooking food and beverage in the units.

2.9 ห้ามก่อสร้าง ดัดแปลงต่อเติม บริเวณระเบียง ราวกันตก และราวระเบียง

Construction or alteration to the balcony and the balcony rail is not permitted.

2.10 อนุญาตให้เลี้ยงสัตว์เฉพาะห้องพักอาศัยที่ตั้งอยู่ในชั้น 3 – 6 และชั้น 8 เท่านั้น ทั้งนี้ผู้พักอาศัยต้องดูแลสัตว์เลี้ยงไม่ให้ก่อความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น

Pets are permitted only in residential units located on Floors 3–6 and Floor 8. Residents must ensure that their pets do not cause any nuisance or disturbance to others.

3. ห้ามติดตั้งประตูเหล็กดัดที่ติดกับทางเดินร่วม

Curved steel door is not permitted to be to be installed at the common corridor.

4. ห้ามติดป้ายหรือแผ่นภาพโฆษณาบริเวณทรัพย์ส่วนกลาง ผนังภายนอกห้องชุด หรือระเบียงด้านนอกห้องชุด รวมทั้งบริเวณประตู – หน้าต่างด้านนอกของห้องชุด หรือบริเวณที่สามารถมองเห็นได้จากภายนอกห้องชุด

Signage and advertising poster are not allowed to post at the common areas, balcony, and also the door-window outside the units, or other place which can been seen from outside the unit.

5. ห้ามใช้ห้องชุดผิดวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ **ตามข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด (หมวดที่ 2)**

Do not misapply the unit's propose which was stated in the **Regulations of Juristic Person Condominium (Section 2).**

6. เจ้าของร่วม และบริวาร ต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ เข้าตรวจสอบและซ่อมแซมแก้ไขในกรณีที่ทรัพย์สินส่วนกลางที่อยู่ภายในห้องชุดได้รับความเสียหายหรือมีผลกระทบอันเนื่องมาจากวัสดุอุปกรณ์ภายในห้องชุดนั้นชำรุดบกพร่อง

Co-owners or followers must allow the Juristic Person Condominium's staff to enter your unit for inspection and reparation in case the common property are damaged or affected by the defect from material or equipment within such units.

7. ห้ามบุคคลใดๆ เข้าไปในสถานที่ที่ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดไว้ เช่น ห้องปั๊มน้ำ ห้องไฟฟ้า ห้องเครื่องลิฟต์ พื้นที่ถังเก็บน้ำอาคารโดยมิได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วมและบริวาร และเพื่อความสงบเรียบร้อยของอาคารชุด

Any individual is not permitted to enter the forbidden places by the Juristic Person Condominium e.g. water pump room, power room, elevator room, water tank area without approval from the Juristic Person Condominium.

8. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ต้อนรับบุคคลใดๆ ที่แต่งกาย หรือประพฤติตัวไม่สุภาพ หรือกระทำการใดๆ ซึ่งขัดต่อข้อบังคับ ระเบียบ หรือข้อควรปฏิบัติของอาคารชุดฯ แห่งนี้

The Juristic Person Condominium reserved the right not to welcome any individual dressing, behaving improperly, or violating the regulations of the condominium.

9. ห้ามสูบบุหรี่ภายในห้องชุด ,บริเวณระเบียงห้องชุด และห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ส่วนกลาง ยกเว้นในบริเวณที่กำหนดไว้ เท่านั้น

Smoking is not allowed in the units, balconies, and common areas, except in the designated smoking areas.

10. กรณีฝ่าฝืนระเบียบนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

In case of violation to above rules, the Juristic Person Condominium reserves the right to proceed as follows;

10.1.1 ตักเตือนด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษร

Verbal or written warning.

10.1.2 คิดเบี้ยปรับวันละ 500.- บาท **(ห้าร้อยบาทถ้วน)** ถึง 5,000.- บาท **(ห้าพันบาทถ้วน)** ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เห็นสมควรต่อครั้งที่ฝ่าฝืน หรือขัดต่อระเบียบฯ

Penalty of fine of 500.- Baht up to 5,000. - Baht per day will be charged as the Juristic Person Condominium deems appropriate.

10.1.3 กรณีเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร ไม่ชำระค่าปรับนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีสิทธิ์ในการดำเนินการงดเว้นการให้บริการต่างๆ รวมทั้งการงดให้บริการสาธารณูปโภค และ/หรือการห้ามใช้ทรัพย์ส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดได้ ตามความเหมาะสม หรือดำเนินการฟ้องร้องตามกฎหมายต่อไป

In case co-owners or followers fail to settle the penalty fine, the Juristic Person Condominium reserves the right to suspend utilities service, and/or one of the common facilities, or all common facilities as deem appropriate. Further legal actions may also be prosecuted.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2568

Announced on 27 August 2025

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
ที่ 002/2568 : เรื่อง การเข้าพักอาศัยในห้องชุด
House Rules of THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium
No. 002/2025: Using Utilization of Unit for living THE MUVE SUKHUMVIT 107

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินภายในอาคารชุดนิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงกำหนดระเบียบเรื่องการเข้าพักอาศัยในห้องชุด เพื่อใช้เป็นข้อปฏิบัติ ดังนี้

For the safety of all co-owners, followers, and residents, the Juristic Person Condominium rules and regulations for utilization of the unit are determined as follows;

1. เจ้าของร่วม และบริวาร ต้องใช้ประโยชน์ในห้องชุดตามที่ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบกำหนดไว้เท่านั้น ในกรณีที่เจ้าของร่วมนำห้องชุดออกให้เช่า และ/หรือให้บริการจะต้องเป็นให้เช่าเป็นรายเดือนขึ้นไปเท่านั้น และห้ามเจ้าของร่วมนำห้องชุดออกให้เช่า และ/หรือให้บริการรายวันโดยเด็ดขาดตามพระราชบัญญัติโรงแรม

   Co-owners and followers shall use the unit in accordance with Juristic Person Condominium Rules and Regulations. In cases co-owner rents out their unit, the rental period must be on a monthly term or longer only. It is strictly prohibited for to rent out the units on the daily or weekly basis according to the Hotel Act.

2. เจ้าของร่วม และบริวาร มีหน้าที่ในการดูแลรักษาทรัพย์สินของตนเอง และนิติบุคคลฯไม่มีหน้าที่ดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนบุคคลของเจ้าของร่วม และบริวารทั้งสิ้น

   Co-owners and followers shall be responsible for their own units and personal properties. The Juristic Person Condominium has no responsibility on co-owners and followers' personal properties.

3. ในกรณีที่เจ้าของร่วมอนุญาตให้บุคคลอื่นเข้าพักอาศัยภายในห้องชุด เจ้าของร่วมต้องแจ้งข้อมูลของบริวาร ผู้แทน ผู้ใช้สิทธิ์แทนเจ้าของร่วม และบุคคลใดๆ ที่เจ้าของร่วมเป็นผู้อนุญาตให้เข้ามาภายในอาคารชุด (บริวาร) ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบ ดังนี้

   In case co-owners allow others to reside in the unit, co-owners shall provide information of such followers to the Juristic Person Condominium. Information of co-owner's representative, tenant, or person entitled of the co-owners, and others who was allowed to get in the condominium by the co-owners must be informed to the Juristic Person Condominium as follows;

   3.1 แจ้งจำนวนผู้เข้าพักอาศัยภายในห้องชุด

   Number of residents within the unit must be reported.

   ห้องชุดแบบ 1 ห้องนอน ระบุได้ไม่เกิน 3 สิทธิ์

   For 1 - Bedroom Unit, no more than 3 residents are allowed to register.

แจ้งจำนวนผู้เข้าพักอาศัยภายในห้องชุด

Number of residents within the unit must be reported.

ห้องชุดแบบ 2 ห้องนอน ระบุได้ไม่เกิน 4 สิทธิ์

For 2 - Bedroom Unit, no more than 4 residents are allowed to register.

3.2 ส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของของบุคคล ดังกล่าว พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

Provide a copy of ID card and house registration of such followers. Certify all documents as a true copy of the original by getting, it signed.

3.3 ส่งสำเนาสัญญาเช่าห้องชุดที่ระบุระยะเวลาเริ่มต้น และสิ้นสุดการเช่าห้องชุด (ถ้ามี)

Provide a copy of leasing agreement specifying the beginning and the end of such leasing (if any).

3.4 แจ้งสถานที่พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉินของเจ้าของร่วม และบริวาร

Provide address and telephone number of both co-owners and the followers, which can be contacted in case of emergency.

3.5 แจ้ง หรือ ระบุได้รับสิทธิ์ในการใช้สันทนาการ หรือ สิทธิ์ที่จอดรถ (กรณีได้สิทธิ์)

Report or specify the right to use recreational facilities or the right of using the parking area (in case a right is granted).

3.6 กรณีบริวาร หรือ ผู้เข้าพักอาศัยดังกล่าวเป็นบุคคลต่างด้าว เจ้าของร่วมจะต้องนำส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

In case the followers are foreigners, additional documents are required as follows;

3.6.1 สำเนาบัตรประจำตัวคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง

A copy of ID card or valid passport.

3.6.2 สำเนาใบสำคัญแสดงถิ่นที่อยู่ของผู้พักอาศัยที่เป็นบุคคลต่างด้าวดังกล่าว

A copy of residence certificate of the foreign tenants or followers living in the units.

3.6.3 เจ้าของห้องชุดมีหน้าที่แจ้งการรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัยในห้องชุดต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ที่ทำการตรวจคนเข้าเมือง ซึ่งตั้งอยู่ในท้องถิ่นภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่คนต่างด้าวเข้าพักอาศัย ตามพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. 2522 และส่งสำเนาใบรับการแจ้งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัยที่กองตรวจคนเข้าเมืองรับแจ้งเรียบร้อย

The co-owner must notify the competent official of the Immigration Office located in the same area within 24 hours from the time of arrival of the foreigner concerned according to the Immigration Act

B.E. 2522 (1979). Then submit a copy of the notification form that was received by the Immigration Office.

3.7 แจ้งให้ผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุดรวมถึงบริวารทุกคนปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ
Inform the tenants and dependents to strictly abide by the rules and regulations of Juristic Person Condominium in all respect.

3.7.1 ผู้เช่าพักอาศัยต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 ทุกประการ
The tenants must follow the regulations of THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium in every respect.

3.7.2 หากผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุด รวมถึงบริวารทุกคน ทำความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง ต้องชดเชยความเสียหาย ตามราคาทรัพย์สิน หรือราคาการซ่อมแซมที่ต้องใช้จ่ายจริงทุกประการ หากผู้เช่าพักอาศัยหรือบริวารไม่ชดเชยความเสียหายดังกล่าว เจ้าของห้องชุดต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดอย่างลูกหนี้ร่วมโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น
In case the tenants including all dependents do any damages to the common property, the compensation on such damaged must be made and the unit owners shall be responsible for all costs in all circumstances.

3.7.3 เจ้าของห้องชุด /ตัวแทนจะต้องดูแลลูกจ้าง และ/หรือบริวาร และ/หรือผู้รับจ้างงานต่างๆ ที่เข้ามาให้บริการภายในห้องชุด ให้ปฏิบัติตามระเบียบเพื่อความเรียบร้อยและเหมาะสมรวมถึงการแต่งกาย และการใช้วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการให้บริการภายในห้องชุด
Co-owners and representative must ensure all followers and dependents who service the unit are following the rules and regulations for the neatness and orderliness in the condominium.
This includes dressing properly, and using appropriated material and equipment use to service within the unit.

3.7.4 กรณียกเลิกการเช่า เจ้าของห้องชุดหรือผู้เช่าจะต้องคืนทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครบถ้วน กรณีเกิดการชำรุดหรือสูญหาย ต้องชดใช้ค่าความเสียหายทั้งหมดดังกล่าว ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามระเบียบที่กำหนดไว้ รวมทั้งต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ที่ค้างชำระให้กับนิติบุคคลฯ
In case the cancellation of leasing, the co-owners or the tenant must return all properties of the Juristic Person Condominium. In case of lost or damage, all indemnify shall be made for such damage and lost to the Juristic Person Condominium according to the rules and regulations, including the outstanding common fee public utilities expenses.

4 หากเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร ทำความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วมอื่น หรือบุคคลอื่นใดในอาคารชุดบุคคลที่ทำความเสียหายดังกล่าว และ/หรือเจ้าของร่วมจะต้องร่วมกันรับผิดชอบชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

In case co-owners and/or followers caused any damage to common property or equipment, they shall be liable to the actual cost of damage, which must be compensated to the Juristic Person Condominium.

5 เจ้าของร่วม และ/หรือบริวารคนใด ฝ่าฝืนข้อบังคับ และ/หรือระเบียบการพักอาศัยของนิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถงดการให้บริการ งดการให้บริการสาธารณูปโภค ห้ามใช้ทรัพย์สินส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดได้ รวมทั้งเรียกให้ชำระค่าปรับ และอาจจะดำเนินการแจ้งความฟ้องร้องต่อบริวาร และ/หรือเจ้าของร่วมคนหนึ่งคนใด ที่กระทำการผิดกฎหมายได้

In case of violations of the rules and regulations, the Juristic Person Condominium reserves the right to suspend the co-owner and/or the followers use of any facility and suspend the use of common property, including charging an appropriate fine, or take legal action to enforce the follower and/or co-owner to follow the rules and regulations.

6 เจ้าของร่วม มีหน้าที่ในการดูแลจัดการ กรณีที่มีการย้ายออกจากห้องชุด ไม่ว่าจะเป็นการย้ายถิ่นที่อยู่ของเจ้าของห้องชุดหรือย้ายออกของบริวารของเจ้าของร่วม และนิติบุคคลฯไม่มีหน้าที่และความรับผิดในหนี้สินภาระผูกพัน ค่าเสียหาย และสิทธิเรียกร้องอย่างใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของเจ้าของร่วมหรือบุคคลดังกล่าวข้างต้นทั้งสิ้น

Co-owners are responsible to manage the transfer of residential status of the followers and tenants. The Juristic Person Condominium shall not responsible for any contract, obligation, and damages for the co-owners or any followers / tenants' actions.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2568

Announced on 27 August 2025

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
ที่ 003/2568 : เรื่อง ระเบียบการดูแลสัตว์เลี้ยง
House Rules of THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium
No. 003/2025 : Pet Friendly Policies

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยภายในอาคารชุด นิติบุคคลฯ จึงกำหนดระเบียบการดูแลสัตว์เลี้ยงภายในห้องชุดและบริเวณพื้นที่ส่วนกลางที่กำหนดไว้ เพื่อใช้เป็นข้อปฏิบัติตาม สำหรับท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทุกท่าน ดังนี้

To maintain order and safety within the condominium premises, the Juristic Person has established the following regulations regarding the care and management of pets within private units and designated common areas. These rules are to be observed by all co-owners and residents:

1. การลงทะเบียนสัตว์เลี้ยง

Pet Registrations

1.1 เจ้าของร่วม หรือ บริวารผู้พักอาศัย ต้องทำการลงทะเบียนสัตว์เลี้ยง แสดงหลักฐานใบรับรองการตรวจสุขภาพสัตว์เลี้ยงและการรับวัคซีนจากโรงพยาบาลสัตว์ที่ได้มาตรฐานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นประจำทุกปี (โดยใบรับรองต้องมีอายุไม่เกิน 30 วัน นับถึงวันที่ลงทะเบียน)

1.1 Co-owners or their household members must register their pets and provide proof of a valid health check and vaccination certificate issued by a certified veterinary hospital approved by the Ministry of Agriculture and Cooperatives. The certificate must be issued no more than 30 days prior to the registration date.

1.2 เจ้าของร่วม หรือ บริวารผู้พักอาศัย ต้องชำระค่าประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการเลี้ยงสัตว์เลี้ยง เป็นเงิน 3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน) ต่อสัตว์เลี้ยง 1 ตัว (ได้รับคืนเมื่อถอนทะเบียนการเลี้ยงสัตว์ และตรวจสอบพบว่าไม่มีค่าปรับสัตว์เลี้ยงค้างชำระ) และ ชำระค่าธรรมเนียมรายปี เป็นเงิน 3,600.- บาท (สามพันหกร้อยบาท) ต่อสัตว์เลี้ยง 1 ตัว เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาสิ่งแวดล้อม พื้นที่บริการสัตว์เลี้ยง และน้ำยาฆ่าเชื้อที่ต้องฉีดพ่นเป็นประจำ

1.2 Co-owners or their household members are required to pay a security deposit of 3,000 THB (three thousand baht) per pet to cover any potential damages caused by the pet. This deposit will be refunded upon deregistration of the pet, provided there are no outstanding fines. An annual maintenance fee of 3,600 THB (three thousand six hundred baht) per pet must also be paid. This fee contributes to environmental upkeep, pet service areas, and routine disinfection.

1.3 สิทธิ์ในการเลี้ยงสัวต์ภายในห้องชุด

1.3.1 ห้องชุดขนาด 1 ห้องนอน	อนุญาตให้เลี้ยงสัตว์เลี้ยงได้ไม่มากกว่า 1 ตัว
1.3.2 ห้องชุดขนาด 1 ห้องนอน 1 ห้องอเนกประสงค์	อนุญาตให้เลี้ยงสัตว์เลี้ยงได้ไม่มากกว่า 1 ตัว
1.3.3 ห้องชุดขนาด 2 ห้องนอน	อนุญาตให้เลี้ยงสัตว์เลี้ยงได้ไม่มากกว่า 3 ตัว

1.3.1 For a 1-bedroom unit: A maximum of 1 pet is allowed.

1.3.2 For a 1-bedroom + 1 multi-purpose room unit: A maximum of 1 pet is allowed.

1.3.3 For a 2-bedroom unit: A maximum of 3 pets is allowed.

2. กฎและระเบียบในการดูแลสัตว์เลี้ยง

Rules and Regulations for Pet

2.1 ขนาดและน้ำหนักของสัตว์เลี้ยงเมื่อโตเต็มวัย สูงไม่เกิน 15 นิ้ว น้ำหนักไม่เกิน 15 กิโลกรัม

The maximum size of pets (at full maturity) must not exceed 15 inches in height and 15 kilograms in weight.

2.2 ไม่อนุญาตให้เลี้ยงสัตว์เลื้อยคลาน สัตว์มีพิษ สัตว์ปีก สัตว์ป่าคุ้มครอง สัตว์ป่าสงวน และ สัตว์อันตรายต่างๆ ทุกชนิด เช่น งู กิ้งก่า อีกัวน่า นก หนู แมลงสายพันธุ์ต่างๆ

The following animals are strictly not allowed. Reptiles, venomous animals, birds, protected wildlife species, endangered animals, or any other dangerous species, such as snakes, lizards, iguanas, birds, rodents, and various types of insects.

2.3 อนุญาตให้เลี้ยงสัตว์เฉพาะห้องพักอาศัยที่ตั้งอยู่ในชั้น 3 – 6 และชั้น 8 เท่านั้น ทั้งนี้ผู้พักอาศัยต้องดูแลสัตว์เลี้ยงไม่ให้ก่อความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น

Pets are permitted only in residential units located on Floors 3–6 and Floor 8. Residents must ensure that their pets do not cause any nuisance or disturbance to others.

2.4 เจ้าของสามารถพาสัตว์เลี้ยงมาใช้บริการได้เฉพาะพื้นที่บริการสัตว์เลี้ยงส่วนกลางที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น ได้แก่ พื้นที่ส่วนกลางบริเวณชั้น 1 และห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้าบริเวณพื้นที่ส่วนกลางชั้นอื่นๆ นอกเหนือจากพื้นที่ที่กำหนด

Pets are only allowed in designated authorized pet service areas, specifically the common area on the 1st floor. Pets are not permitted in any other common areas outside the specified zones.

2.5 สัตว์เลี้ยงต้องอยู่ในกระเป๋า ตะกร้า หรือภาชนะที่เหมาะสม และมีผู้ดูแลตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่บริการสัตว์เลี้ยงส่วนกลางชั้น 1 เพื่อป้องกันสัตว์เลี้ยงหลุดจากการควบคุมดูแล

While in the designated pet service area on the 1st floor, pets must be kept in appropriate carriers, baskets, or containers, and must be under supervision at all times to prevent them from escaping control.

2.6 พื้นที่บริเวณ Pet Park เป็นพื้นที่บริเวณที่อนุญาติให้ปล่อยสัตว์เลี้ยงได้อิสระโดยปราศจากสายจูง และจะต้องมีผู้ดูแลตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่

The Pet Park is the only area where pets are allowed to roam off-leash, but they must still be supervised at all times while in this area.

2.7 การนำสัตว์เลี้ยงขึ้นลงจากห้องชุด โดยสัตว์เลี้ยงต้องอยู่ในตระกร้า กระเป๋า หรือรถเข็นสัตว์เลี้ยงที่ปลอดภัยขณะเคลื่อนย้าย

When transporting pets to and from residential units, they must be carried in secure baskets, bags, or pet strollers during the entire movement.

2.8 เจ้าของสัตว์เลี้ยงต้องดูแลจัดเก็บอุจจาระและทำความสะอาดทุกครั้ง กรณีพาเดินเล่นในพื้นที่บริการสัตว์เลี้ยงส่วนกลาง เพื่อสุขอนามัยที่ดี ไม่สร้างความสกปรกและกลิ่นรบกวน

Pet owners are required to clean up pet waste immediately and ensure cleanliness when using the pet service areas, to maintain hygiene and prevent foul odors or unclean conditions.

2.9 เจ้าของสัตว์เลี้ยงต้องรับผิดชอบเต็มจำนวนค่าเสียหาย หากสัตว์เลี้ยงก่อให้เกิดความเสียหายต่อร่างกายและต่อทรัพย์สินแก่บุคคลอื่น รวมถึงความสกปรกและความวุ่นวายที่เกิดจากสัตว์เลี้ยง

Pet owners are fully responsible for any damages caused by their pets to persons or property, including noise, mess, or disturbances resulting from the pet's behavior.

2.10 หากสัตว์เลี้ยงทำลายหรือทำให้ทรัพย์สินส่วนกลาง ทรัพย์สินส่วนบุคคลของเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยท่านอื่นได้รับความเสียหาย เจ้าของสัตว์เลี้ยงต้องรับผิดชอบซ่อมแซมหรือเปลี่ยนทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายนั้นใหม่ และ ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะอนุญาตให้เลี้ยงสัตว์เลี้ยงในโครงการต่อไป

If a pet causes damage to common property or to private property of other co-owners or residents, the pet owner must repair or replace the damaged property at their own expense.

The Management reserves the right to revoke permission to keep pets in the project in such cases.

2.11 กรณีเจ้าของห้องชุดไม่อยู่อาศัยในห้องชุดเป็นเวลานาน ให้นำสัตว์เลี้ยงไปไว้ยังสถานที่ในปกครองอื่นๆ เพื่อป้องกันการส่งเสียงรบกวนกับห้องชุดอื่นๆ

If the unit owner will be away for an extended period, pets must be relocated to another supervised location, to avoid noise disturbances to nearby units.

2.12 การทิ้งขยะ/มูลสัตว์/ของใช้ต่างๆ ของสัตว์เลี้ยง จะต้องใส่ถุงขยะพร้อมปิดให้มิดชิดก่อนทิ้งลงขยะที่นิติบุคคลฯ จัดเตรียมไว้ให้เพื่อง่ายต่อการจัดเก็บและควบคุมกลิ่นไม่ให้รบกวนผู้อื่น

Pet waste, garbage, or pet-related items must be placed in sealed garbage bags before being disposed of in the designated bins provided by the Juristic Person. This is to facilitate collection and prevent odors from disturbing others.

2.13 กรณีหากสัตว์เลี้ยงเสียชีวิตภายในโครงการ ไม่อนุญาตให้ฝังร่างภายในโครงการ และห้ามนำร่างสัตว์เลี้ยงที่เสียชีวิตแล้วใส่ถุงขยะปะปนกับขยะทั่วไป

In the event a pet passes away within the premises, burial within the property is not permitted. Additionally, the deceased pet must not be disposed of in general waste bins or trash bags mixed with household waste.

3. ผู้ฝ่าฝืนหรือขัดต่อระเบียบนี้ มีบทลงโทษตามลำดับ ดังนี้

Penalties for Violations of These Regulations

3.1 เสียค่าปรับในอัตรารายวัน กรณีละเว้นการลงทะเบียนสัตว์เลี้ยง การต่อทะเบียน การเลี้ยงสัตว์ต้องห้ามและเป็นอันตรายทุกชนิด คิดเบี้ยปรับ 2,000.- บาท (สองพันบาทถ้วน) ต่อวัน จนกว่าจะได้ดำเนินการให้ถูกต้อง

A daily fine will be imposed for failure to register pets, renew registration, or for keeping prohibited and dangerous animals. The fine is 2,000 THB (Two Thousand Baht) per day until the issue is rectified.

3.2 กรณีนำสัตว์เลี้ยงเข้าไปในพื้นที่ส่วนกลางที่ไม่ได้รับอนุญาต ปล่อยให้สัตว์เลี้ยงปราศจากผู้ดูแล จะมีบทลงโทษ

In cases where pets are brought into unauthorized common areas or left unattended, the penalties are as follows:

ครั้งที่1. Warning

ครั้งที่2. ปรับ 2,000 บาท

ครั้งที่3. ระงับการเลี้ยงสัตว์ และปรับวันละ 1000 บาท จนกว่าจะนำสัตว์ออกจากพื้นที่

1st offense: Warning

2nd offense: Fine of 2,000 THB

3rd offense: Suspension of pet keeping privileges and a daily fine of 1,000 THB until the pet is removed from the area.

3.3 เสียค่าปรับตามครั้ง กรณีนำสัตว์เลี้ยงทำให้เกิดความสกปรก ขับถ่ายในบริเวณพื้นที่อนุญาต โดยที่เจ้าของมิได้ทำการจัดเก็บและทำความสะอาดให้เรียบร้อย คิดเบี้ยปรับ 2,000.- บาท (สองพันบาทถ้วน) ต่อครั้ง

A fine of 2,000 THB (Two Thousand Baht) per occurrence will be imposed if pets cause dirtiness or defecate in permitted areas and the owner fails to clean up properly.

3.4 เสียค่าปรับตามครั้งตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง กรณีสัตว์เลี้ยงสร้างความสกปรก ความเดือดร้อน ทำให้เจ้าของร่วมหรือสัตว์เลี้ยงของเจ้าของร่วมท่านอื่นได้รับบาดเจ็บ ต้องรับผิดชอบค่าเสียหาย ค่ารักษาพยาบาล ค่าชดเชย ค่าเยียวยาที่เกิดขึ้นตามมูลค่าจริง และจำต้องนำสัตว์เลี้ยงออกจากพื้นที่อาคารภายใน 24 ชั่วโมง และฝ่ายจัดการขอสงวนสิทธิ์ในการยึดค่าประกันความเสียหาย 3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน)

Fines will be imposed based on the actual damages caused if pets create mess, disturbance, or cause injury to other co-owners or their pets. The owner must be responsible for damages, medical expenses, compensation, and any other incurred costs. The pet must be removed from the premises within 24 hours. The management reserves the right to withhold the damage deposit of 3,000 THB (Three Thousand Baht) in such cases.

3.5 หากกระทำความผิดข้างต้นเกิน 3 ครั้ง ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการอนุญาตให้เลี้ยงสัตว์เลี้ยงในโครงการต่อไป และคิดเบี้ยปรับรายวัน วันละ 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จนกว่าจะได้ดำเนินการให้ถูกต้อง

If the above violations occur more than three times, the management reserves the right to revoke the permission to keep pets in the project and impose a daily fine of 1,000 THB (One Thousand Baht) until compliance is achieved.

3.6 กรณีเจ้าของร่วมและบริวารผู้พักอาศัยเพิกเฉยต่อการตักเตือนและการชำระหนี้ค่าปรับ ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ระงับการให้บริการสาธารณูปโภค หรือการใช้ทรัพย์ส่วนกลาง เช่น สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้คีย์การ์ดผ่านเข้า-ออกโครงการ, การให้สติ๊กเกอร์จอดรถ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ

In the event that a co-owner or resident and their dependents ignore warnings and fail to settle outstanding penalty charges, the Management reserves the right to suspend the provision of utilities or access to common facilities, including but not limited to parking privileges, key card access to the property, issuance of parking stickers, and other related services, until all outstanding penalties have been fully paid and compliance with the regulations has been duly observed.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2568

Announced on 27 August 2025

หมายเหตุ: ระเบียบนี้อาจแก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน และ ณ วันที่ร่างกฎหมาย กทม ประกาศใช้อาจมีการปรับเปลี่ยนได้

Remark : These regulations are subject to amendment, revision, or modification as deemed appropriate and with the approval of the Condominium Juristic Person Committee. Such changes may be made in order to promote the collective well-being and harmonious living of all co-owners and residents.

Additionally, adjustments may be made in accordance with any future enactment or amendments to relevant laws or regulations announced by the Bangkok Metropolitan Administration (BMA) at the time of drafting or enforcement.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
ที่ 004/2568 : เรื่อง การชำระเงินกองทุน, ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง /
ส่วนตัว, และค่าเบี้ยประกันภัย, ค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์
House Rules of THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium
No. 004/2025 : Using Payment of Sinking Fund, Common Facility Fee /
Private fee, and Insurance Premium the Elevators Maintenance Expenses

เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถดำเนินกิจการของตนเองในเรื่องการดูแลทรัพย์สินส่วนกลางในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ต้องมีค่าใช้จ่ายประจำ และผันแปรเกิดขึ้นตลอดเวลา ดังนั้น เจ้าของร่วมซึ่งเป็นเจ้าของห้องชุด และทรัพย์สินส่วนกลางจะต้องชำระเงินดังกล่าวให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะใช้สิทธิ์ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด **(มาตรา**18) และตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 **(หมวดที่** 10) ได้กำหนดการชำระอัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกันของเจ้าของร่วมดังต่อไปนี้

For the Juristic Person Condominium to operate on the supervision of common properties, such operation contains fix and variable costs; therefore, the co-owner who is the unit owners and common properties shall pay the above expenses, while the Condominium Juristic Person shall use its legal right by the Condominium Act **(Section 18)** with the Juristic Person Regulations of THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium **(Chapter 10)** has determined the rate of common fee for those co-owners as follows:

1. อัตราเงินกองทุนเรียกเก็บครั้งแรก ตารางเมตรละ 600.- **บาท (หกร้อยบาทถ้วน)** ซึ่งเป็นการเรียกเก็บครั้งแรกครั้งเดียว ครั้งต่อไปให้ขึ้นอยู่กับมติที่ประชุมใหญ่ฯ เจ้าของร่วมพิจารณา
   First sinking fund collection is 600.- Baht per square meter. Next collection shall be depended on the resolution of the Annual General Co-Owners Meeting.

2. เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายทรัพย์ส่วนกลาง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการทรัพย์ส่วนกลาง โดยชำระล่วงหน้าเป็น รายปี ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางดังที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด หรือตามมติที่ประชุมเจ้าของร่วมกำหนด โดยอัตราที่เรียกเก็บ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเป็นผู้ดำเนินการตามมติที่ประชุมเจ้าของร่วม สำหรับการจัดเก็บในคราวแรกให้ชำระนับตั้งแต่วันรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าของโครงการ จนถึงวันที่ 31 **สิงหาคม** 2569 โดยชำระในอัตรา 49 บาท (สี่สิบห้าบาทถ้วน) ต่อตารางเมตรต่อเดือน สำหรับในปีต่อไปให้เจ้าของร่วมชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวล่วงหน้าเป็นรายปี โดยชำระภายในวันที่ **30 กันยายน ของทุกปี** โดยงดรับชำระเป็นเงินสด และสามารถโอนเงินเข้าบัญชีนิติบุคคลอาคารชุด หรือสั่งจ่ายเช็คให้กับนิติบุคคลอาคารชุดได้
   Co-owners must settle the common facility fee in advance on a yearly basis. The amount collected will be in proportion of the ownership ratio of each co-owner or according to the resolution of Annual General Co-owners Meeting. The first collection will be collected from the first date of ownership that was transferred from the project owner until

31 August 2026 at collection rate of **49.-** Baht per square meter per month. The payment due date is **30 September of each year.** Co-owner can settle payment through online banking and cheque. Cash is not accepted.

3. อัตราค่าน้ำประปาจัดเก็บทุก **1** เดือน คำนวณตามหน่วยมิเตอร์ ในอัตราหน่วยละ **20.-บาท (ยี่สิบบาทถ้วน)** โดยจะต้องชำระภายในวันที่กำหนดไว้ในใบแจ้งหนี้ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทั้งนี้หากค้างชำระค่าน้ำประปาเกิน 2 รอบบิล โดยนับจากวันที่ครบกำหนดในใบแจ้งหนี้ตามรอบบิลที่ 2 เป็นต้นไป ขอสงวนสิทธิ์ในการระงับการให้บริการน้ำประปาห้องชุด ส่วนอัตราและวิธีการเรียกเก็บนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ โดยการลงมติของที่ประชุมคณะกรรมการฯ

   Water bill is collected **1**-month calculating at the rate of **20.-** Baht per unit. The payment must be settled by the due date assigned by the Juristic Person Condominium. For overdue payment of more than 2 bills starting from the due date on the second water bill invoice, the Juristic Person Condominium reserves right to suspend the water supply in the unit. The rate and collection method may be altered by the resolution of the committee meeting.

4. การชำระค่าใช้จ่ายส่วนตัว ซึ่งเกิดจากการใช้น้ำประปาส่วนกลาง และกระแสไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดจากการใช้พื้นที่ส่วนกลาง ผู้อยู่อาศัยร่วมต้องจ่ายเงินเพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ที่ได้ชำระไปก่อนหน้านี้ ทั้งนี้ จะแจ้งให้ชำระเงินในเดือนถัดไป

   Payment for personal expenses, which occurred from using common water supply, common electricity, and other expenses occurring from utilization of common areas, the co-owner shall pay to compensate the cost that Juristic Person Condominium has paid. The Juristic Person Condominium will send invoice of such expenses to the co-owner in the following month.

5. ค่าใช้จ่ายการประกันภัยอาคารชุด ตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 **(หมวดที่ 11) การประกันภัย** ได้กำหนดการให้เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าเบี้ยประกันภัยอาคารชุด ตามอัตราส่วนแห่งกรรมสิทธิ์ของแต่ละบุคคลมีในทรัพย์ส่วนกลาง ซึ่งแยกจากค่าใช้จ่าย **ตามข้อ**. 29 (1), (3) **และ** (4) โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการ หรือ มติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมประจำปี

   The building insurance premium according to the Regulations of THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium **(Chapter 11) the insurance** had determined that co-owners shall pay the building insurance premium a proportion of the ownership ratio of each co-owner, which is separated from the cost of article **29 (1), 29 (3), and article 29 (4)** by the approval of the board of committees or the resolution of the Annual General Co-Owners Meeting.

6. ค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์ ตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 **(หมวดที่10)** อัตราส่วนค่าใช้จ่าย ร่วมกันของเจ้าของร่วม ได้กำหนดให้เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์ ตามอัตราส่วนแห่งกรรมสิทธิ์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมตามที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด ซึ่งแยกจากค่าใช้จ่าย **ตามข้อ** 29 (1), (3) **และ** (4) โดยผู้จัดการหรือ

คณะกรรมการ หรือนิติบุคคลอาคารชุดจะแจ้งให้ทราบเป็นคราวๆ ตามความเห็นชอบจากคณะกรรมการ หรือ มติที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วมประจำปี

The elevators maintenance expenses by the Regulations of THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium, **(Chapter 10)** the common facilities fee by ownership ratio had determined the co-owners shall pay the elevators maintenance expenses proportion of the ownership ratio of each co-owner stated in the Condominium Title deed, which is separated from the cost of **article 29 (1), 29 (3) and 29 (4)** by the approval of the Juristic Person Condominium Manager, the committee, or as the Juristic Person Condominium will inform co-owner according to the resolution of the board committee or from the the Annual General Co-owners Meeting.

7. การชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้ชำระโดยช่องทางที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนด หรือชำระโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร หรือสั่งจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อม เข้าบัญชีในนาม " **นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107**" ธนาคารทหารไทยธนชาต สาขา ถนนศรีนครินทร์-ลาซาล บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ **1052260468** และการชำระเงินท่านเจ้าของร่วมจะต้องรับใบเสร็จรับเงินทุกครั้ง เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการตรวจสอบการชำระเงิน

Payment of various expenses shall be made by channel announced by the Management, transfering or cross - cheque order to TMBThanachart Bank (ttb) current account **No. 1052260468 "THE MUVE SUKHUMVIT 107 Condominium Juristic Person"**, Srinakarin-Lasalle branch. Co-owner must receive the receipt as the proof of payment.

8. การชำระค่าใช้จ่ายข้างต้น จะต้องชำระภายในวันที่กำหนดในใบแจ้งหนี้ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ หากผิดนัดชำระหนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะใช้สิทธิ์ตามกฎหมาย พรบ. อาคารชุด **ตามมาตราที่** 18/1 เพื่อขอสงวนสิทธิ์ในการงดให้บริการส่วนรวมต่างๆ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

Such payment above shall be made within the due date in the invoice of the Juristic Person Condominium. In case of failure to pay, the Juristic Person Condominium reserves the legal right according to Condominium Act **Section 18/1** to suspend the use of common facility without prior notice.

9. ในกรณีที่มีการค้างชำระค่าใช้จ่าย เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายที่ค้างทั้งหมด รวมถึงเบี้ยปรับ, เงินเพิ่มให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดให้บุคคลอื่น และต้องแจ้งขอหนังสือรับรองการปลอดหนี้จากผู้จัดการฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน รวมทั้งกรอกข้อมูลที่จำเป็นในแบบฟอร์ม หลังจากโอนกรรมสิทธิ์ เจ้าของห้องชุดใหม่จะต้องส่งสำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด, สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของห้องชุดใหม่ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ภายใน 7 วัน หากเจ้าของร่วมรายใดยังมีการฟ้องร้องเป็นข้อพิพาทดำเนินคดีกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ อยู่ให้ผู้จัดการฯ ระงับการออกหนังสือรับรอง การปลอดหนี้นั้น จนกว่าคดีจะถึงที่สุด

In case of outstanding balance, the co-owner shall pay all outstanding costs including the fine and surcharge to the Juristic Person Condominium before transferring the ownership of such unit to other persons. The co-owner must

request for the Letter of Debt-Free Certification from the Juristic Person Manager for not less than 15 days in advance, including filling the necessary information in such form. After transferring of the ownership, the new co-owner shall deliver the copy of ownership title deed, a copy of house registration, and a copy of ID card of the new Co-owners to the Juristic Person Condominium within 7 days. In case any co-owners are still in a prosecution process against the Juristic Person Condominium, and the Juristic Person Condominium Manager shall suspend such Letter of Debt-Free Certificate for the until such case is finalized.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2568

Announced on 27 August 2025

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
ที่ 005/2568 : เรื่อง การจอดยานพาหนะ
House Rules of THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium
No. 005/2025: Using the Vehicle Parking

โดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 ("นิติบุคคลอาคารชุดฯ") จึงออกระเบียบนี้ในการใช้บังคับเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการจอดยานพาหนะ ซึ่งพื้นที่จอดยานพาหนะในอาคารชุดนี้จัดไว้ เพื่อการอำนวยความสะดวกในการจอดยานพาหนะของเจ้าของร่วมหรือบริวารของเจ้าของร่วม หรือบุคคลผู้มาติดต่อเจ้าของร่วมหรือติดต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ เท่านั้น มิได้เป็นการรับฝากยานพาหนะหรือทรัพย์สินใดๆ ทั้งสิ้น โดยเจ้าของร่วมบริวารและ/หรือบุคคลผู้มาติดต่อดังกล่าว ต้องใช้พื้นที่จอดยานพาหนะภายใต้ระเบียบ ดังต่อไปนี้

THE MUVE SUKHUMVIT 107 stated these regulations to maintain the orderliness of the vehicle parking. The parking areas in the Condominium are provided for the convenience of vehicle parking of co-owners or the followers only. It shall not be regarded as the deposit of the vehicle or any properties. The co-owners, followers, and/or third party shall use of parking area under the regulations as follows:

1. นิยาม / Definition

" **ยานพาหนะ** " หมายถึง รถยนต์ และ/หรือ รถจักรยานยนต์

" **Vehicle** " means car and/or motorcycle

" **รถยนต์** " หมายความว่า รถ **4** ล้อ และเดินด้วยกำลังเครื่องยนต์กำลังไฟฟ้า หรือพลังงานอื่น

" **Car** " means a **4** wheel vehicle run by an electric power or other engine.

" **รถยนต์สมรรถนะสูง** " หมายความว่า รถ **4** ล้อ และเดินด้วยกำลังเครื่องยนต์กำลังไฟฟ้า หรือพลังงานอื่น มีเครื่องยนต์ขนาด 6 สูบขึ้นไป อัตราเร่ง 0 - 100 ต่ำกว่า 4 วินาที สามารถเร่งความเร็วสูงสุดได้มากกว่า **300** กิโลเมตร/ชั่วโมง สมรรถนะและการผลิตตัวรถถูกออกแบบมาโดยเฉพาะเป็นเอกลักษณ์ ไม่ได้ถูกสร้างขึ้นจากการดัดแปลง เช่น Ferrari, Lamborghini, McLaren, Aston martin, Rolls Royce, Maserati, Bugatti, Pagani, Koenigsegg, Porsche, Bently, Icona, Lycan, Lotus, Spyker.
"Super Car" means a 4-wheels vehicle run by electric power or other engines. A super car is considered with 6-cylinder engine, blast from 0 -100 within 4 seconds and top reachable speed is over 300 km/hr. All engines and designs refer to factory-built for example; Ferrari, Lamborghini, McLaren, Aston Martin, Rolls Royce, Maserati, Bugatti, Pagani, Koenigsegg, Porsche, Bently, Icona, Lycan, Lotus, and Spyker

" **รถจักรยานยนต์** " หมายความว่า รถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า หรือพลังงานอื่น และมีล้อไม่เกินสองล้อ

" **Motorcycle** " means a 2-wheels vehicle run by engine electric power or other engines.

" **พื้นที่จอดยานพาหนะ** " หมายความว่า พื้นที่จอดรถยนต์ และ/หรือรถจักรยานยนต์ ของอาคารชุด

" **Parking areas** " means the area for parking cars or motorcycles of the condominium.

2. บุคคลที่มีสิทธิ์ในการนำยานพาหนะเข้ามาจอดในพื้นที่จอดยานพาหนะ จะต้องเป็นเจ้าของร่วม/บริวารของเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัยในอาคารชุดฯ นี้ ซึ่งได้รับอุปกรณ์ในการผ่าน เข้า – ออก รวมถึงมีสติ๊กเกอร์สำหรับจอดยานพาหนะ เท่านั้น ทั้งนี้ สำหรับบุคคลผู้มาติดต่อเจ้าของร่วม หรือติดต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะต้องจอดยานพาหนะในพื้นที่จอดยานพาหนะเฉพาะบริเวณที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดไว้เป็นพื้นที่จอดยานพาหนะสำหรับบุคคลผู้มาติดต่อ เท่านั้น

   Only co-owners and followers of the condominium who have received the parking sticker are allowed to park in the parking areas.

3. บุคคลที่นำยานพาหนะเข้ามาจอดในพื้นที่จอดยานพาหนะตกลงจะให้ความร่วมมือในการติดสัญลักษณ์ หรือ เครื่องหมาย อุปกรณ์ การจอดยานพาหนะที่นิติบุคคลอาคารชุดฯกำหนดที่บริเวณกระจกกึ่งกลางหน้ารถในตำแหน่งของคนขับเพื่อประสิทธิภาพสูงสุดในการตรวจจับสัญญาณไปที่ประตูทางเข้า – ออก และการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

   Please cooperate in placing the access control devices, which issued by the Juristic Person Condominium, in the middle of the windscreen in clearly visible to signal the main gate, and the security guards to inspect.

4. เจ้าของร่วม หรือบริวาร มีสิทธิ์ ดังนี้

   - ห้องชุดขนาด 1 ห้องนอน

     ได้รับบัตร และ/หรือ อุปกรณ์ส่งสัญญาณผ่านระบบเข้า – ออก พื้นที่จอดยานพาหนะสำหรับยานพาหนะ จำนวน 1 คัน

   - ห้องชุดขนาด 2 ห้องนอน

     ได้รับบัตร และ/หรือ อุปกรณ์ส่งสัญญาณผ่านระบบเข้า – ออก พื้นที่จอดยานพาหนะสำหรับยานพาหนะ จำนวน 1 คัน

   โดยเจ้าของร่วม หรือบริวารผู้ได้รับสิทธิ์ ต้องนำยานพาหนะเข้าจอดในบริเวณพื้นที่จอดยานพาหนะที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดไว้เป็นการเฉพาะสำหรับยานพาหนะแต่ละประเภทตามที่กำหนดไว้ เท่านั้น

   Co-owners or followers are eligible to park per details as follows:

1 - Bedroom unit	is eligible to park	1 vehicle
2 - Bedroom unit	is eligible to park	1 vehicle

   Co-owners or followers must park the car in the designated areas that are provided by Juristic Person Condominium. Vehicles must be parked in the provided spaces according to the vehicle types.

5. ยานพาหนะที่ผ่าน เข้า – ออก ในอาคารชุด ต้องมีความสูงไม่เกินกว่าระดับความสูงที่แสดงบริเวณหน้าทางเข้าพื้นที่จอดยานพาหนะของอาคาร ตามค่าป้ายบอกความสูงเข้าภายในพื้นที่จอดยานพาหนะของอาคาร คือ 2.10 **เมตร**

Maximum height of vehicles that are allowed to enter the parking area is **2.10 meters**.

7. ผู้นำยานพาหนะเข้ามาจอดบริเวณพื้นที่จอดยานพาหนะต้องปฏิบัติ ดังนี้

Persons who drive vehicles in the parking areas shall abide by the regulations as follows:

7.1 ปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจรอย่างเคร่งครัด

Strictly follow the traffic signs.

7.2 จอดยานพาหนะให้ตรงตามช่องจอด หรือ ตรงตามเครื่องหมายสัญลักษณ์ที่จัดเตรียมไว้

Park properly in the parking spaces or exactly as requested by the traffic signs.

7.3 ช่องจอดยานพาหนะพิเศษ มีไว้สำหรับรถยนต์สมรรถนะสูงตามที่กำหนดคุณสมบัติไว้

The Super Car parking areas are designated and arranged for Super Car as described.

7.4 ห้ามจอดยานพาหนะกีดขวาง หรือเป็นอุปสรรคต่อการจอด หรือการผ่าน เข้า - ออก ของยานพาหนะคันอื่น

Do not park in ways that obstruct others.

7.5 ห้ามนำวัตถุไวไฟ วัตถุระเบิด อาวุธ หรือวัตถุอันตรายอื่นๆ และสิ่งผิดกฎหมายเก็บไว้ในยานพาหนะ

Inflammable and explosive items, weapons, hazardous substances, and / or illegal items are not allowed to be left in the vehicles.

7.6 ห้ามติดเครื่องยนต์ยานพาหนะทิ้งไว้ในพื้นที่จอดยานพาหนะ

Vehicle engines are not permitted to be kept running when the vehicle is parked in the parking areas.

7.7 ห้ามซ่อม และ/หรือตกแต่งยานพาหนะ และนำสิ่งของวางไว้บนพื้นที่จอดยานพาหนะ

Reparations and/or modification of vehicles in the parking areas or leaving of any items in the parking area floor are prohibited.

7.8 ห้ามทำเครื่องหมายสัญลักษณ์ หรือวางสิ่งกีดขวาง เพื่อแสดงความเป็นเจ้าของในช่องจอดยานพาหนะของอาคารชุด

Marking any sign or leave any obstacles or items to show ownership of a parking space in the parking area is prohibited.

7.10 ห้ามล้างยานพาหนะบริเวณพื้นที่จอดยานพาหนะ หากมีความจำเป็นอนุญาตให้ใช้ผ้าชุบน้ำหมาดเช็ด เท่านั้น และจะต้องไม่ทำให้พื้นที่จอดยานพาหนะมีน้ำขัง และ/หรือสกปรก

Washing vehicles in the parking area are not allowed. In case of necessity, a wet cloth is allowed without causing the parking floor to be soaked.

7.11 ห้ามเล่นการพนันทุกประเภท รวมถึงการเสพยาเสพติดทุกชนิด หรือกระทำการใด อันผิดกฎหมาย ในบริเวณพื้นที่จอดยานพาหนะของอาคารชุด โดยเด็ดขาด

Any kind of gambling, taking of illegal drugs, or any illegal activity is strictly forbidden in the parking area.

8.ช่องจอดรถอัตโนมัติ

Auto Parking

8.1 ช่องจอดรถ มีทั้งหมด 4 ช่องจอด 2 ชั้น จำนวน 20 คัน

8.2 รถยนต์ที่มีขนาดเล็กต้องนำรถเข้าจอดบริเวณลานจอดรถอัตโนมัติ (Auto parking) ให้เต็มทุกช่องจอดก่อน

8.3 รถยนต์ที่มีขนาดใหญ่ จอดบริเวณพื้นที่ช่องจอดปกติ

8.4 ห้ามจอดยานพาหนะที่มีขนาดใหญ่เกินกว่าหนึ่งช่องจอดโดยเด็ดขาด

8.1 There are a total of four (4) parking spaces across two (2) levels, accommodating up to twenty (20) vehicles.

8.2 Small-sized vehicles are required to use the automated parking system (Auto Parking) and must occupy all available spaces therein before other parking areas may be used.

8.3 Large-sized vehicles shall be parked only in the designated standard parking spaces.

8.4 Large vehicles, which are bigger than a parking space, are prohibited to park in the parking areas.

9. ห้ามเจ้าของร่วม หรือบริวาร ที่มีสิทธิ์ถือครองอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบผ่านเข้า – ออกประตูอัตโนมัติพื้นที่จอดยานพาหนะ (long range access) และหรือสติ๊กเกอร์ ภายในอาคารชุด ทำการจำหน่าย และ/หรือ โอนสิทธิ และ/หรือ ให้ยืม หรือกระทำการใดๆ ให้ผู้อื่นได้รับประโยชน์ในการใช้พื้นที่จอดยานพาหนะ ไม่ว่าจะมีค่าตอบแทนหรือไม่ หรือได้รับประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมจากการมีสิทธิ์ถือครองอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบผ่านเข้า – ออกประตูอัตโนมัติพื้นที่จอดยานพาหนะ (long range access) และ/หรือสติ๊กเกอร์ กรณีฝ่าฝืนไม่ว่าโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ผู้ฝ่าฝืนจะต้องชำระค่าปรับให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เป็นจำนวนเงิน 2,000.-บาท **(สองพันบาทถ้วน)** หรือ ตามอัตราที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เห็นสมควร รวมถึงดำเนินการตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องได้

Co-owners or followers who have received the access control device (long range access) and the parking sticker are prohibited to sell, assign, lend, or any action for others to receive both directly or indirectly parking benefits from owning the access control device and the parking sticker. In case of violation whether intentionally or negligently, the Juristic Person Condominium shall impose a fine 2,000. - Baht or as deem appropriate. Moreover, further legal actions may be prosecuted.

10. กรณีที่มีการจอดยานพาหนะซ้อนคัน และดึงเบรกมือไว้ หรือจอดกีดขวางการจราจรภายในบริเวณอาคารชุด หรือกีดขวางการเดินรถของบุคคลอื่น และนิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่สามารถติดต่อเจ้าของร่วม บริวาร หรือเจ้าของยานพาหนะ เพื่อเคลื่อนย้ายยานพาหนะได้ หรือในกรณีที่เจ้าของยานพาหนะไม่สามารถมาเคลื่อนย้ายยานพาหนะไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเคลื่อนย้ายยานพาหนะ โดยวิธีการใดๆ ก็ได้ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เห็นสมควร โดยเจ้าของร่วม บริวาร หรือ

เจ้าของยานพาหนะตกลงไม่เรียกร้องค่าเสียหาย และ/หรือดำเนินการใดๆ ทั้งในทางแพ่งและทางอาญาสำหรับความเสียหายและ/หรือสูญหายใดๆ ต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทุกประการ

In case double-parked vehicle with an engaged handbrake, or parked vehicle obstructs the traffic flow or blocks other vehicles and the vehicle's owner could not be contacted, or the vehicle's owner cannot move the vehicle for any reasons, the Juristic Person Condominium reserves the right to move the vehicle by any means deemed reasonable. The vehicle's owner shall have no right to claim for any damage or any loss from the Juristic Person Condominium.

11. กรณีอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบผ่าน เข้า – ออก ประตูอัตโนมัติพื้นที่จอดยานพาหนะ (long range access) และ/หรือสติ๊กเกอร์สูญหาย เจ้าของร่วมจะต้องนำใบแจ้งความมาแสดง เพื่อขอทำอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบผ่านเข้า – ออกประตูอัตโนมัติพื้นที่จอดยานพาหนะ และ/หรือสติ๊กเกอร์ (ใหม่) และเสียค่าธรรมเนียมการออกใหม่ ในอัตรา 500.- บาท **(ห้าร้อยบาทถ้วน)**

In case the parking access control device or the parking sticker is lost, the co-owner shall bring the police's daily report to the Juristic Person Condominium to receive the new access control device and settle a fee of 500.- Baht.

12. กรณีมีการปลอมแปลงอุปกรณ์ส่งสัญญาณผ่านเข้า – ออกระบบประตูอัตโนมัติพื้นที่จอดยานพาหนะ (long range access) และ/หรือสติ๊กเกอร์ นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีอำนาจจะระงับสิทธิ์การใช้พื้นที่จอดยานพาหนะของเจ้าของห้องชุด และ/หรือบริวารทันที และปรับเป็นเงิน 20 เท่าของค่าธรรมเนียมการออกอุปกรณ์ส่งสัญญาณผ่านเข้า – ออกระบบประตูอัตโนมัติ และ/หรือสติ๊กเกอร์ รวมทั้งสงวนสิทธิ์ในการดำเนินคดีตามกฎหมาย

Any counterfeit or copy of the access control device (long range access) and/or the parking sticker will result in a fine of 20 times equivalent to the fee of issuing a new access control device and/or the parking sticker, and the offender will be prosecuted. The access control device will be immediately suspended.

13. การอนุญาตให้นำยานพาหนะผ่าน เข้า - ออก และจอดตามระเบียบนี้ ไม่ถือเป็นการรับฝากยานพาหนะหรือทรัพย์สินใดๆ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย และ/หรือสูญหายของยานพาหนะ หรือทรัพย์สินภายในยานพาหนะ ตลอดจนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นทุกกรณีของการเข้าใช้พื้นที่จอดยานพาหนะในอาคารชุดแห่งนี้

Permission to use the parking area according to these rules and regulations shall not be regarded as the deposit of the vehicle or any properties. The Juristic Person Condominium shall not bear any responsibility for damage or loss of car and property including any accidents that may occur in the parking area.

14. อุปกรณ์ส่งสัญญาณผ่านเข้า – ออกระบบประตูอัตโนมัติพื้นที่จอดยานพาหนะ (long range access) เป็นทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ เมื่อเจ้าของร่วมพ้นสภาพจากการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในห้องชุด หรือบริวาร มิได้พักอาศัยในอาคารชุดแล้ว ให้ถือว่าบุคคลดังกล่าวสิ้นสิทธิ์ในการใช้อุปกรณ์ส่งสัญญาณผ่านเข้า – ออกระบบประตูอัตโนมัติพื้นที่จอดยานพาหนะทันที และเจ้าของร่วมจะต้องนำอุปกรณ์ส่งสัญญาณผ่านเข้า – ออกระบบประตูอัตโนมัติพื้นที่จอดยานพาหนะ มาคืนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ หากไม่นำมาคืนนิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถระงับสัญญาณของอุปกรณ์ดังกล่าวได้ทันที

Access control device (long range access) is considered as property of the Juristic Person Condominium. When a person is no longer the owner of unit or no longer shall a resident in the condominium, such access control device be expired. The access control device must be returned to the Juristic Person Condominium.

15. กรณีบัตรจอดยานพาหนะสำหรับผู้มาติดต่อสูญหาย ต้องแจ้งเหตุต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ และนำหลักฐานการครอบครองยานพาหนะมาแสดง และกรอกแบบฟอร์มการนำยานพาหนะออกจากอาคารชุด พร้อมทั้งต้องชำระค่าปรับบัตรจอดยานพาหนะสูญหายเป็นเงินจำนวน 500.- บาท **(ห้าร้อยบาทถ้วน)** ต่อใบ รวมถึงค่าใช้พื้นที่จอดยานพาหนะตามอัตราที่กำหนดในระเบียบนี้ (ถ้ามี)

If the the visitors parking card is lost, proof of vehicle ownership must be presented and a release form shall be completed in order to take the vehicle out of the Condominium. A fine of 500.- Baht per a card including the parking service fee (if any) must be paid.

16. กรณีพบเห็นยานพาหนะที่ไม่ได้ติดสติ๊กเกอร์แม้ว่าจะลงทะเบียนตามสิทธิ์ไว้ก็ตาม นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ในการล็อคล้อและชำระค่าปรับ เป็นเงินจำนวน 500.- บาท **(ห้าร้อยบาทถ้วน)** เพื่อปลดล็อคล้อ ทั้งนี้ เงื่อนไขการพิจารณาล็อคล้อ เมื่อผู้พักอาศัยปฏิบัติ ดังนี้

In case of parking without parking sticker, although the vehicle has been registered, the vehicle will have their wheels cramped and will be charged a fine of 500.- Baht to release the cramped wheel. The wheel cramping policies are as follows:

1. การนำยานพาหนะที่ไม่ติดสติ๊กเกอร์มาจอดในพื้นที่อาคาร

   Parking without the parking sticker in the condominium.

2. การนำยานพาหนะที่ไม่มีป้าย visitor มาจอดรถในพื้นที่อาคาร

   Parking without the visitor sign in the building.

3. การจอดยานพาหนะผิดระเบียบ หรือ จอดในที่ห้ามจอด

   Violating the parking rules or parking in no-parking area.

4. การนำยานพาหนะที่มีสติ๊กเกอร์แต่ไม่ได้รับการลงทะเบียนที่ฝ่ายจัดการฯ มาจอดรถในอาคาร

   Parking in the building with parking sticker but did not register with the Management.

17. ยานพาหนะที่ไม่มีสติ๊กเกอร์ และบุคคลผู้มาติดต่อต้องรับบัตรผ่าน เข้า – ออก ในการจอดยานพาหนะจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยมีระเบียบการจัดเก็บค่าบริการใช้พื้นที่จอดยานพาหนะ ดังนี้

Visitors and vehicle without the parking sticker shall receive a parking card from the security guards. The parking fee will be charged as follows:

17.1 ไม่มีการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุดฯ คิดค่าบริการใช้พื้นที่ อัตราชั่วโมงละ 50.- บาท ต่อคัน เศษของชั่วโมงนับเป็น 1 ชั่วโมง

Without the Juristic Person Condominium stamp, a fee of 50.- Baht per hour will be charged for each vehicle. Fraction of hours will be charged as a full hour.

17.2 ได้รับการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุดฯ 3 ชั่วโมงแรกฟรี ชั่วโมงต่อไปคิดค่าบริการใช้พื้นที่ในอัตรา 30.- บาท /คัน/ชั่วโมง เศษของชั่วโมงนับเป็น 1 ชั่วโมง

In case there is a Juristic Person Condominium stamp, parking is free for the first 3 hours only, after which each additional hour will incur a charge of 30.- Baht. Fraction of hours will be charged as a full hour.

17.3 กรณีที่ต้องการจอดพาหนะค้างคืน คิดค่าใช้พื้นที่จอดยานพาหนะในอัตรา 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ต่อวัน โดยนับจากเวลา เข้าใช้พื้นที่จอดยานพาหนะ แต่ไม่เกินเวลา 12.00 น. ของวันถัดไป หากเกินจากนี้ คิดค่าใช้จ่ายตามเงื่อนไข ข้อ 14.1 และ 14.2 แล้วแต่กรณี

In case of overnight parking, a fee of 200.- Baht per day would be charged from the vehicle's parking time until 12.00 hrs. of the next day, after which the fee will be calculated according to the conditions in Article 14.1 and 14.2 depending on the case.

18. ผู้ฝ่าฝืนหรือขัดต่อระเบียบนี้ มีบทลงโทษตามลำดับ ดังนี้

The offenders to the rules and regulations shall be punished as follows;

18.1 ตักเตือนด้วยวาจา

Verbal warning.

18.2 ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

Written warning.

18.3 คิดค่าปรับวันละ 500.- บาท **(ห้าร้อยบาทถ้วน)** ต่อครั้งที่มีการฝ่าฝืนต่อระเบียบนี้ โดยค่าปรับที่กำหนดนี้มิได้รวมกับค่าปรับพิเศษที่กำหนดไว้ในแต่ละหัวข้อข้างต้น

Fine of 500.- Baht per day will be charged for each violation on the mentioned rules and regulations. This fine is additional to the penalty fine charged for each violation that was mentioned above.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2568

Announced on 27 August 2025

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.s

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
ที่ 006/2568 : เรื่อง การเข้าทำงานต่อเติม หรือ ตกแต่งภายในห้องชุด
House Rules of THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium
No. 006/2025: Using Entering for addition or decoration within the Units

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการอยู่อาศัยของอาคารชุด และเพื่อป้องกันความเสียหายต่อทรัพย์ส่วนกลางและทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ในกรณีที่เจ้าของร่วมมีความประสงค์จะดำเนินการต่อเติมหรือตกแต่งภายในห้องชุด ผู้เกี่ยวข้องทุกส่วนจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ดังนี้

For the orderliness and safety of resident and to maintain the standard of the property and facilities within the condominium, a unit co-owner who would like to carry out interior decoration work and all related person shall strictly comply with these regulations and the related Rules and Regulations as follows:

1. ระเบียบนี้บังคับกับเจ้าของร่วม บริวาร, ผู้แทน, ผู้รับจ้าง, คนงาน, หรือบุคคลใดๆก็ตามที่เข้าไปภายใน หรือขอบเขตของอาคารชุด

   These rules apply to co-owners, followers, representatives, employees, workers, or any person who enter the area of the Condominium.

2. บุคคลตาม **ข้อ 1.** ต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และจะปฏิเสธไม่ทราบระเบียบต่างๆ ของอาคารชุด มิได้

   The persons in **No. 1** shall be made aware of and strictly abide by the condominium's rules and regulations, and shall not reject the acknowledgement of the regulations.

3. การเข้าไปตกแต่งห้องชุด จะต้องยื่นแบบแปลนการตกแต่ง และแบบระบบไฟฟ้า ประปา (M&E) จำนวน 1 ชุด ส่งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน เพื่ออนุมัติการดำเนินการ หากนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเงื่อนไขและวิธีการที่แก้ไขในแบบแปลนการตกแต่งขอให้มีการแก้ไข และส่งแบบใหม่เพื่อพิจารณาอนุมัติอีกครั้ง

   Entering to decorate the unit requires 1 set of interior decoration plan, sanitary system, and M&E (mechanic & engineering system) plan, which shall be submitted to the Juristic Person Condominium at least **15** days prior to the work for approval of such plans. If the Juristic Person Condominium has comments or requires the plan to be amended a new set of the revised plan shall be submitted for approval before work can be commenced.

4. การเข้าไปตกแต่งในห้องชุดจะต้องดำเนินการตามแบบเงื่อนไขที่ได้รับอนุมัติจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ เท่านั้น และนิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถเข้าไปตรวจสอบการทำงานได้ตลอดเวลา

   Those entering the property to decorate the units shall abide by the rules and regulations and conditions approved by the Juristic Person Condominium, and the Juristic Person Condominium can enter to inspect such working at any time for the inspection.

5. เจ้าของร่วมต้องแจ้งรายชื่อ และส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่จะเข้ามาตาม **ข้อ 1.** ก่อนเข้ามาทำงานล่วงหน้าเพื่อเขียนใบขอคำร้องและขออนุญาตโดยมีรายละเอียด และเอกสารต่างๆ ดังนี้

The co-owner must submit the list of workers **under no. 1** that will enter the condominium along with their copy of ID cards.

5.1 ชื่อเจ้าของห้อง และเลขที่ห้องชุด

Name of co-owners and unit no.

5.2 ระบุชนิด และประเภทงาน

Specify the type of work.

5.3 ระยะเวลาจะเข้าการทำงานตกแต่ง

Duration for such alteration work.

5.4 ชื่อผู้ควบคุมงานพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

Name of supervisor with a copy of their ID Card.

5.5 ชื่อผู้เข้าไปทำงาน (รายบุคคล) พร้อมบัตรประชาชน (หากไม่มีให้นำรูปถ่ายพร้อมหนังสือรับรองจากเจ้าของห้องชุดหรือผู้ควบคุมงานไว้เป็นหลักฐาน)

Name of workers (individuals) with copy of their ID card, (in case they do not own ID card, a photo with a signed certificate from co-owners or the supervisor shall be taken as evidence.)

5.6 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน รวมทั้งที่อยู่ของผู้รับเหมา

Telephone number in case of emergency shall be given, including the address of such contractor.

5.7 หนังสืออนุญาตยินยอมจากเจ้าของห้องชุด

Letter of consent from the unit co-owner.

5.8 ชำระค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าธรรมเนียมการตกแต่งห้องชุด และการดำเนินการล่วงหน้าเดือนละ **2,000.-** บาท **(สองพันบาทถ้วน)** และ/หรือตามระยะเวลาที่ได้ระบุเวลาใน **ข้อ 5.3**

Settle the unit decoration fee in advance for **2,000. -** Baht per month and/or by the duration specified in the **Article 5.3**

6. ระยะเวลาการดำเนินการตกแต่ง กำหนดให้ห้องชุด ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา **3** เดือน นับจากวันที่เริ่มเข้าดำเนินการ หากการดำเนินการตกแต่งล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด เจ้าของห้องชุดจะต้องชำระค่าปรับเป็นจำนวน **10,000.-** บาท/เดือน ทั้งนี้เพื่อรักษาความสงบสุขในการพักอาศัยร่วมกันของท่านเจ้าของร่วม และผู้พักอาศัย

Duration of decoration shall be completed within **3** months from the starting date of work. In case of any delayed, the penalty charge will be applied for units at the amount of **10,000. -** Baht per month.

เจ้าของร่วมต้องวางเงินประกันความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง และประกันการผิดระเบียบล่วงหน้า 30 วันก่อนดำเนินการเข้าตกแต่งห้องชุดแต่ละครั้ง ดังต่อไปนี้

A deposit held against damage and default to the rules shall be pay in advance of 30 days in advance. The rates of deposit are as follows:

- 1 ห้องนอน	วงเงินค้ำประกัน	20,000.- บาท **(สองหมื่นบาทถ้วน)**
- 1 bedroom	unit amount deposit is	20,000.- Baht.
- 2 ห้องนอน	วงเงินค้ำประกัน	30,000.- บาท **(สามหมื่นบาทถ้วน)**
- 2 bedroom	unit amount deposit is	30,000.- Baht.
- ยูนิตคอมบาย	วงเงินค้ำประกัน	30,000.- บาท **(สามหมื่นบาทถ้วน)**
- Type Combine	unit amount deposit is	30,000.- Baht.

ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะคืนเงินประกันให้เมื่อทำการตกแต่งแล้วเสร็จ และผ่านการตรวจสอบ ไม่มีความเสียหายต่อทรัพย์สินใดๆ จะคืนเงินภายใน 30 วัน โดยไม่มีดอกเบี้ย หลังจากเจ้าของร่วมได้ยื่นขอคืนเงินประกันแต่หากการทำงานดังกล่าวทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือทรัพย์สินผู้อื่น นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีอำนาจพิจารณาหักหรือริบเงินประกันดังกล่าว เพื่อชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้ตามสมควรหากความเสียหายเกินกว่าเงินที่วางประกันไว้เจ้าของร่วมต้องรับผิดชอบชำระค่าเสียหายจนครบจำนวน และหากเจ้าของร่วมท่านนั้นมีการขอดำเนินการตกแต่งต่อเติมห้องชุดคราวต่อไปอีกจะต้องวางเงินค้ำประกันเพิ่มจากเดิมอีก 3 เท่าหรือตามจำนวนที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ พิจารณาตามความเหมาะสม

The deposit shall be returned when the alteration work has been completed and passed inspection with no damage to the common property or the other property within 30 days (without interest). Should alteration work cause damage to the common property or other property, the Juristic Person Condominium has the right to deduct or confiscate such deposit to compensate the damage. If the cost of repair of such damage is greater than the deposit the Co-owners shall be liable for the full cost of damages. If redecorating work is then required, the deposit shall be increased to 3 times the original deposit or an amount the Juristic Person Condominium deem reasonable.

7. ทุกวันก่อนเข้าทำงาน ผู้ควบคุมงานต้องแจ้งรายชื่อให้เจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตรวจเช็คผู้เข้าไปทำงานทุกวัน (ผู้เข้าทำงานต้องเป็นบุคคลที่มีรายชื่อตรงกับที่ลงทะเบียนไว้ และจะใช้ชื่อทดแทนกันไม่ได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงต้องเสนอชื่อใหม่ตาม **ข้อ** 5.4 **และ** 5.5 อีกครั้ง เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ อนุญาตก่อนเข้าพื้นที่)

Every day before working the supervisor shall notify the names of workers to the Juristic Person Condominium. (The workers shall be the persons with the names registered, the names cannot be replaced, in case of change, the new names shall be submitted by **No. 5.4 and 5.5** for the Juristic Person Condominium to allow before entering the area.)

8. ขณะทำงานต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา และผู้รับเหมาต้องติดบัตรไว้บริเวณหน้าอกเสื้อเพื่อให้ตรวจสอบได้ เมื่อออกจากอาคารชุดต้องแลกบัตรคืนหมดทุกคนตามรายชื่อที่แสดงตอนเข้ามาทำงาน

   While working, the supervisor shall control the workforce and each worker shall attach a visitor / contractor card clearly on their clothes for easy identification and inspection. Before leaving the building, the card shall be returned and the workers names will be checked off the name list.

9. วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลาทำงาน **09.00 น. ถึง 17.00 น.** สำหรับวันเสาร์–อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ นิติบุคคลอาคารชุดฯ ของดการอนุญาตให้เข้าทำงานต่อเติม หรือตกแต่งภายในห้องชุด

   Working times on Monday-Friday are **09.00 hrs. to 17.00 hrs.** For Saturday, Sunday, and holidays the Juristic Person Condominium will not permit interior work within the units.

10. การขนย้ายวัสดุสิ่งของ เครื่องมือสัมภาระ เข้า - ออก ผู้รับเหมาจะต้องเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ป้องกันความเสียหายแก่ทรัพย์ส่วนกลาง และ/หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่นระหว่างการขนย้ายอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันพื้น ผนัง ฝ้าเพดาน ลิฟต์ขนของอย่างเพียงพอ และจะต้องทำรายการยื่นต่อเจ้าหน้าที่รักษาความความปลอดภัยทุกครั้งโดยมีผู้จัดการอาคารฯ เป็นผู้อนุมัติ (แบบฟอร์มขอได้ที่นิติบุคคลอาคารชุด) ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะเข้าตรวจค้นได้ตลอดเวลา หากมีพฤติกรรมน่าสงสัยหรือเกิดทรัพย์สินสูญหายในอาคาร

    Materials, tools, and equipment brought into or taken out of the property shall be carried with care to avoid causing damage to the common property and/or the other property. Adequate protection for floors, walls, ceiling and interior of the service lift shall be the responsibility of the contractor. Items being brought into or taken out of the property should be listed and approve by the Building Manager. (The form is available at the Juristic Person Condominium). The Juristic Person Condominium reserves the right to inspect at any time or if the conduct of the workers is suspicious or there is loss of property in the building.

11. ห้ามนำวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดมาวาง หรือเก็บไว้ ณ พื้นที่ส่วนกลางของอาคารโดยเด็ดขาด ยกเว้นในที่ๆ นิติบุคคลอาคารชุดฯ อนุญาตเป็นคราวๆ ไป

    It is prohibited to place any material, equipment, or tools in the common area of the building, except at the area permitted by the Juristic Person Condominium from time to time.

12. ห้ามวางวัสดุสิ่งของอุปกรณ์ตกแต่งทุกชนิด เพื่อพักรอขนถ่ายในพื้นที่จอดยานพาหนะ ยกเว้นในบริเวณและเวลาที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดไว้ให้ และจะพักรอขนถ่ายได้เฉพาะช่วงเวลาที่อนุญาต เท่านั้น

    It is prohibited to keep or transfer any material, equipment or tools in the parking areas except at the area and time determined by the Juristic Person Condominium. Transfer of such object is only permitted at designated times.

13. ห้ามขนถ่ายไม้หรือวัสดุที่มีขนาดยาวมากเกินขนาด ขึ้น – ลง ลิฟต์ บันไดและพื้นที่ส่วนกลาง จะต้องตัดให้เหมาะสมกับการเคลื่อนย้าย เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดความเสียหายของทรัพย์สินส่วนกลาง และ/หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น

    Object larger than the size of freight elevator shall not be carried in the common areas, and shall be cut to an appropriate size in order to avoid damage to the common property and/or the other property.

14. ห้ามนำสิ่งที่เป็นวัตถุไวไฟทุกชนิดมาเก็บรอไว้ในอาคารโดยเด็ดขาด เช่น น้ำมัน ทินเนอร์ แอลกอฮอล์ เมื่อเลิกจากการปฏิบัติงานให้นำกลับไปด้วยทุกครั้งทุกวัน

    The inflammable material such as oil, thinners, and alcohol must not be kept on the property and shall be removed by the contractor at the end of each day.

15. ห้ามทิ้งเศษขยะ หรือวัสดุก่อสร้างทุกชนิด ลงในท่อระบายน้ำ ชักโครก อ่างล้างหน้า และทางหน้าต่าง หรือบริเวณอื่นนอกตัวอาคารชุดแต่จะต้องรวบรวมบรรจุภาชนะ หรือห่อพลาสติกให้มิดชิดนำกลับไปทิ้งทุกวันซึ่งถือเป็นภาระหน้าที่ของผู้รับเหมา

    Construction debris and unused construction materials shall be disposed of properly. It is prohibited to pour waste liquids into the drainage system including sinks and toilets or throw waste items out of the window or leave them lying around. All construction debris shall be collected and placed in plastic cleaning bags to prevent spillage of liquids or dust and removed every day. It is the responsibility of contractor.

16. ระหว่างปฏิบัติงานต้องรักษาความสะอาดทางเดินร่วมและพื้นที่ส่วนกลาง และปิดประตูห้องชุดที่ติดกับทางเดินร่วมให้เรียบร้อยทุกครั้ง หากมีฝนตกหรือพายุต้องปิดประตูและหน้าต่างทุกบานทันที

    During the alteration work the common area shall be kept clean and the door of the unit must be kept closed. When it rains all the windows and doors shall be closed immediately.

17. เมื่อเลิกงาน ต้องปิดหน้าต่าง และประตูทุกบานอย่างมิดชิด และเรียบร้อยทุกครั้ง

    At the end of each day, all windows and doors shall be closed.

18. เวลาทำงานตั้งแต่เวลา **09.00 น. - 17.00 น.** วันจันทร์ – วันศุกร์ เท่านั้น ถ้ามีความจำเป็นจะต้องทำงานเกินกว่าเวลาที่กำหนด ในวันเสาร์–อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ต้องขออนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ และนิติบุคคลฯ จะพิจารณาอนุมัติตามความเหมาะสมภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด เท่านั้น

    Working hours are **09.00 - 17.00 hrs.** In case it is necessary to work overtime during Saturday, Sunday, or holidays, the contractor shall ask permission from the Juristic Person Condominium. Approval will be given on a case-by-case basis if the work is necessary under conditions set by the Juristic Person Condominium.

19. ห้ามผู้รับเหมา คนงานพักอาศัยในอาคารชุดไม่ว่าในเวลาใดๆ ยกเว้นระยะเวลาทำงานตามที่กำหนดและได้รับอนุญาตเท่านั้น

Workers are prohibited to reside in the units after the permitted working hours, unless special permission is granted by Juristic Person Condominium.

20. ให้คนงานของผู้รับเหมาใช้ห้องน้ำภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น และในระหว่างที่ปฏิบัติงานหรือระหว่างพักห้ามดื่มสุรา, เล่นการพนัน, ส่งเสียงดัง หรือเล่นกีฬาทุกชนิดภายในอาคาร และให้อยู่ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น

Workers shall use the toilet within the unit being decorated only. While the workers are in the condominium areas the consumption of alcohol and gambling of any sort is strictly prohibited. Workers shall not make a loud noise or play any kind of sport within the building. Workers are restricted to stay within the unit under decoration only.

21. ห้ามกระทำการใดๆ อันอาจเป็นการกระทบกระเทือนต่อโครงสร้าง ระบบประปา, ไฟฟ้า, ความมั่นคง, ระบบการป้องกันความเสียหายของอาคารชุด รวมทั้งความสวยงามทางด้านสถาปัตยกรรมโดยเด็ดขาด

Any action or activity that may cause damaged to the structure, water supply system, electricity, security, fire protection system of the building, including the appearance of architecture are strictly prohibited.

21.1 กรณี เจ้าของร่วม หรือ ผู้พักอาศัย ประสงค์ที่จะติดแผ่นกรองแสง บริเวณหน้าต่างห้องชุด นิติฯ อนุญาตให้ติดแผ่นกรองแสงที่ไม่กระทบต่อภาพลักษณ์ภายนอกของอาคารชุดดังนี้

In case co-owner or resident would like to install tinted film at the unit's window, the Juristic Person Condominium allow only the tinited film that does not impact the exterior appearance of the condominium as follows:

21.1.1 แผ่นกรองแสง ความโปร่งใสไม่เกิน 60% แผ่นกรองแสงการสะท้อนแสงไม่เกิน 7.5 %

Up to 60% transparent tinted film and reflective film not over 7.5%

21.1.2 แผ่นกรองแสงให้เป็นแบบใสเท่านั้น ห้ามเป็นสีสะท้อนแสง, สีปรอท และสีเขียว หรือ สีอื่นๆ

The tinted film must be transparent. Reflective, mercury, green, or other colors are prohibited.

22. ห้ามผู้รับเหมาตกแต่งใช้กระแสไฟฟ้าและน้ำประปาจากจุดที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางให้ใช้ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อน ซึ่งจะต้องเสียค่าใช้จ่ายตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนด

The contractor is prohibited to use the electricity and water supply of the common property. Contractors shall use only the water supply within the unit being decorating only, unless special permission is granted by the Juristic Person Condominium. The cost shall be determined by the Juristic Person Condominium and paid by the contractor.

23. ห้ามแขวนเสื้อผ้า ตากผ้า หรือวางสิ่งของใดๆ บริเวณระเบียงหรือเฉลียงด้านนอก

It is prohibited to hang clothes or material on the balcony.

24. ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคารชุดทุกที่ ไม่ว่าจะเป็นภายในห้องชุด ทางเดินร่วม บันไดหนีไฟ โดยเด็ดขาด

Smoking in the building, in the unit, hallway, and fire escape are strictly prohibited.

25. ห้ามต่อเติมสิ่งใดรุกล้ำ หรือยื่นเข้าไปในบริเวณทรัพย์สินส่วนกลาง รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงความสวยงามด้านสถาปัตยกรรมโดยเด็ดขาด

No items or features whether temporary or permanent are allowed to protrude into the common property. Anything that might change or affect the appearance of common areas are strictly prohibited.

26. ในกรณีที่เกิดความเสียหายกับทรัพย์ส่วนกลาง และ/หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่นจากตกแต่ง หรือฝ่าฝืนระเบียบ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะดำเนินการเรียกเก็บหรือหักเงินค้ำประกันทันทีตามระเบียบ หรือดำเนินการตามที่เห็นสมควร

If damage to the common property and/ or the other property occurs, or there is a violation of the rules and regulations, the Juristic Person Condominium shall keep or deduct from the reasonable amount from the deposit to cover the cost of damages or as a penalty fine as deem appropriate.

27. ขณะตกแต่ง และหลังจากการตกแต่งแล้วเสร็จ ผู้รับเหมาจะต้องทำความสะอาดทั้งภายใน และภายนอกห้องชุด เช่น โถงลิฟต์ทางเดินร่วม และบันไดที่ใช้ในการขนย้ายวัสดุ ขึ้น - ลง ให้สะอาดเรียบร้อย และก่อนที่ผู้รับเหมาจะย้ายออกจากหน้างานจะต้องแจ้งให้ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบเพื่อตรวจเช็คความเรียบร้อย

The contractor is responsible for cleaning the areas they use such as freight elevator, elevator lobby, common hallway, and stairs used for carrying material before leaving the condominium on each day. The Juristic Person Condominium shall be informed to inspect such area before the contractor leave.

28. ต้องนำถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งานขนาดไม่ต่ำกว่า 10 ปอนด์ มาประจำไว้ภายในห้องชุดตั้งแต่เริ่มงานตกแต่งภายในอย่างน้อยห้องชุดละ 2 ถัง จนกระทั่งงานแล้วเสร็จ

Contractors shall provide fully operating fire extinguishers more than 10 lbs, at least 2 fire extinguishers per unit.

29. การใช้ลิฟต์ขนของ เพื่อขนวัสดุอุปกรณ์ในงานตกแต่งห้องชุดจะต้องปฏิบัติตามระเบียบการใช้ลิฟต์ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ

The use of the freight elevator to carry the material, equipment for decoration in the unit is permitted only if the contractor follows the rules and regulations.

30. ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้กำหนดบทลงโทษตามลำดับ หรือแล้วแต่พิจารณาตามความรุนแรงของเหตุไว้ ดังนี้

In case of violation of the rules the Juristic Person Condominium has the right to determine the penalty depending on the seriousness of the breach as follows:

30.1 เตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร

Verbal or written warnings.

30.2 กรณีไม่ยื่นเอกสารขออนุมัติแบบตกแต่ง รายละเอียดตาม **ข้อ**.3 มีค่าปรับ 1,000.- บาท **(หนึ่งพันบาทถ้วน)**

In case the interior decoration plan is not submitted as detailed in no. 3, a fine of 1,000. - Baht

will be charged.

30.3 กรณีละเมิดฝ่าฝืน ปรับครั้งละไม่ต่ำกว่า 1,000.- บาท **(หนึ่งพันบาทถ้วน)**

Violation fine for each violation is at least 1,000. - Baht per violation.

30.4 ปรับกรณีละเมิดข้อห้ามการสูบบุหรี่ในอาคาร ครั้งละไม่ต่ำกว่า 5,000.- บาท **(ห้าพันบาทถ้วน)**

Fine for smoking in the building is at least 5,000. - Baht per violation.

30.5 ริบเงินประกันทั้งหมดกรณีฝ่าฝืนไม่เชื่อฟังซ้ำอีกหรือก่อความรุนแรงอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินรวมทั้งระงับการตกแต่ง และให้ออกจากอาคารและดำเนินการตามกฎหมายแล้วแต่กรณี

To confiscate all the deposit if violations are repeated or cause seriousness harm to life and property. The Juristic Person Condominium reserves the right to prosecute in serious cases and terminate the decoration as deem appropriate.

31. ในกรณีที่มีการปรับระหว่างการตกแต่งจนมีผลให้วงเงินค้ำประกันลดต่ำกว่าครึ่งหนึ่งของวงเงินประกันเจ้าของร่วมจะต้องวางเงินเพิ่มให้เต็มวงเงินเดิมภายใน 7 วัน

If the total of fines incurred during the alteration work is more than half of the original deposit then the co-owners shall settle the difference to make up the full deposit within 7 days.

รับทราบ และยินดีปฏิบัติตามระเบียบ ลงชื่อ.....**(เจ้าของห้องชุด)**

Acknowledged and agreed to abide by the regulations. Signed.....(Co-owner)

Date.....

รับทราบ และยินดีปฏิบัติตามระเบียบ ลงชื่อ.....**(ผู้รับเหมา)**

Acknowledged and agreed to abide by the regulations. Signed.....(contractor)

Date.....

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2568

Announced on 27 August 2025

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

ที่ 007/2568 : เรื่อง การรักษาความสะอาด และการทิ้งขยะมูลฝอย

House Rules of THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominiums

No. 007/2025: Maintaining cleanliness and throwing garbage

เพื่อสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดี และคงไว้ซึ่งความสวยงาม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารชุด อันจะยังประโยชน์สุขในการอยู่อาศัยร่วมกัน จึงใคร่ขอความร่วมมือจากทุกท่านเกี่ยวกับการรักษาความสะอาด โดยปฏิบัติดังนี้

For the good hygiene and the safety of all co-owners and residents, and to maintain the orderliness of the common properties and facilities within the condominium, please strictly follow these regulations;

1. การทิ้งขยะ ต้องทิ้งขยะลงถังบริเวณที่จัดไว้ให้ เท่านั้น

   Garbage shall be dropped in the provided bins at the designed areas only.

2. ให้บรรจุขยะเปียก ขยะแห้งใส่ถุงหรือภาชนะที่เหมาะสมพร้อมรัดหรือปิดปากถุงให้เรียบร้อย ส่วนขยะมีพิษและอันตรายให้บรรจุในภาชนะที่สามารถป้องกันอันตราย เมื่อทิ้งขยะลงถังเรียบร้อยแล้วให้ปิดฝาทุกครั้ง

   General wastes should be put in the properly sealed containers or garbage bags. For hazardous and toxic wastes, please put them in secure containers. Hazardous and toxic wastes must be dropped in the provided bins.

3. ถังขยะแบ่งเป็น 4 ประเภท คือ ขยะทั่วไป ขยะย่อยสลาย ขยะรีไซเคิล ขยะติดเชื้อ โดยมีข้อความและสัญลักษณ์กำหนดไว้ที่บริเวณภาชนะ (ถ้ามี)

   There are 4 types of bins, which is for general waste compostable waste recyclable waste infectious waste. The types and symbols of the bins are clearly lebeled on the bins (if any).

4. พนักงานดูแลทำความสะอาดจะนำขยะตามชั้นต่างๆ ไปทิ้งยังห้องพักขยะชั้นล่างทุกวันโดยจัดเก็บวันละ 2 ครั้ง ตามความเหมาะสม

   The maids will take the garbage from each floor to drop at the garbage room on ground floor. The collection period is twice a day.

5. เจ้าของร่วม และบริวาร จะต้องไม่กวาดเศษผง หรือทิ้งขยะออกมาในบริเวณทางเดินร่วมหน้าห้องชุด หรือบริเวณส่วนกลางทั้งหมดของอาคารชุด และหากฝ่าฝืนจะคิดค่าธรรมเนียมบริการจัดเก็บ และทำความสะอาดในจำนวนเงินครั้งละ 500.- บาท **(ห้าร้อยบาทถ้วน)**

   Co-owners and followers must not sweep or drop garbage into the common hallway. Offenders will be charged a fine of 500.- Baht per a violation.

6. ห้ามทิ้งก้นบุหรี่ หรือวัสดุอื่นใดที่เป็นต้นเหตุของการลุกไหม้ และติดไฟลงในถังขยะ หากสิ่งของหรือวัสดุมีขนาดใหญ่ หรือมีน้ำหนักมาก ไม่สามารถทิ้งลงถังขยะได้ ให้นำลงไปทิ้งที่จุดพักขยะชั้นล่างของอาคารชุด และแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

Throwing a cigarette butts or other flammable objects that may cause a fire in a bin is strictly prohibited. In case the garbage size is too large, please drop them at the garbage room on ground floor and kindly inform the Juristic Person Condominium.

7. ห้ามทิ้งเศษอาหาร หรือเศษวัสดุต่างๆ ลงในท่อระบายน้ำทิ้งอ่างล้างหน้า หรือท่อชักโครก กรณีทำให้เกิดการอุดตัน และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อท่านเองและส่วนรวมท่านอื่น เจ้าของร่วม และ/หรือ บริวารซึ่งพักอาศัยในห้องชุดนั้น ต้องรับภาระค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งสิ้น

Do not throw food waste or any materials in the sink or toilet. In cage of clogged or damages to other units, other co-owners, or common properties, the unit's co-owner and follower shall be responsible for all reparation and damage cost.

8. ห้ามนำขยะทุกชนิด หรือที่มีกลิ่นเหม็น / ฉุน และมีผลต่อสภาพแวดล้อมวางบริเวณหน้าห้องชุด ให้นำไปทิ้งยังถังขยะที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดไว้โดยวางลงในถังขยะ ห้ามวางด้านข้างถังขยะ หรือบนฝาถังขยะ หากฝ่าฝืนนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะดำเนินการปรับไม่ต่ำกว่า 500.- บาท **(ห้าร้อยบาทถ้วน)** ต่อครั้ง

Please refrain from dropping smelly waste in front of the unit and drop them in the designated bins which provided by the Juristic Person Condominium only. Do not leave them by the bins or on the lids. Offenders shall be charged a fine of not less than 500.- Baht.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2568

Announced on 27 August 2025

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
ที่ 008/2568 : เรื่อง การใช้ลิฟต์
House Rules of THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium
No. 008/2025: Using of the Elevators (Lifts)

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยความปลอดภัย และการดูแลรักษาลิฟต์ ให้มีสภาพดี และสะอาดอยู่เสมอ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงกำหนดระเบียบเพื่อใช้เป็นข้อปฏิบัติ ดังนี้

For the orderliness and safety in the condominium, and to maintain the elevators, the following rules and regulations for using the elevators by the Juristic Person Condominium are as follows;

1. ลิฟต์ของอาคารชุด เป็นลิฟต์โดยสาร จำนวน 2 ตัว ให้บริการตามที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนด

There are 2 passenger elevators in building THE MUVE SUKHUMVIT 107 Condominium as determined by the Management.

1.1 ลิฟต์โดยสาร จะต้องไม่บรรทุกวัสดุที่มีน้ำหนักเกินกว่า 1,000 กิโลกรัม

Passenger elevators must not carry over 1,000 kilograms.

1.2 วัสดุที่จะบรรทุกจะต้องมีขนาดความกว้าง ความยาว และความสูงไม่เกินขนาดพอดีของตัวลิฟต์โดยสาร

Items to be carried shall not exceed the dimensions of the elevators.

2. ห้ามกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อห้องโดยสาร และระบบลิฟต์

Causing any damage to the elevators is prohibited.

3. โปรดปฏิบัติตามข้อแนะนำภายในลิฟต์ และกฎระเบียบการใช้ลิฟต์ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ อย่างเคร่งครัด

Please strictly follow the elevators instructions.

4. ขอความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้ลิฟต์ด้วยความระมัดระวัง และสุภาพเรียบร้อย

Please keep clean and properly use the elevators in polite manners.

5. ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเพลิงไหม้โดยเด็ดขาด

Do not use the elevators in case of fire.

6. หากลิฟต์เกิดความเสียหายใดๆ ผู้กระทำ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

In anyone caused damage to the elevators, they will be liable for the actual cost of damage.

7. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดให้บริการลิฟต์โดยสารชั่วคราว เพื่อซ่อมบำรุงรักษาลิฟต์ตามความเหมาะสม
   The Juristic Person Condominium reserves the right to temporarily suspense the elevator service in order to carry out maintenance as deem appropriate.

8. กรณีเกิดเหตุขัดข้อง กรุณาแจ้งนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยเร็วทันที
   In case the elevator is malfunction, please notify to the Juristic Person Condominium immediately.

9. หากมีการฝ่าฝืนระเบียบนี้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้กำหนดบทลงโทษตามลำดับหรือแล้วแต่พิจารณาตามความเหมาะสมไว้ดังนี้
   Violation of the rules and regulation will result in penalties as follows;

   10.1 เตือนด้วยวาจา และลายลักษณ์อักษร
   Verbal or written warning.

   10.2 ปรับกรณีฝ่าฝืนระเบียบฯ ครั้งละไม่ต่ำกว่า 1,000.- บาท **(หนึ่งพันบาทถ้วน)**
   A fine of 1,000. - Baht will be charged per a violation.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2568
Announced on 27 August 2025

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

ที่ 009/2568 : เรื่อง การใช้ห้องออกกำลังกาย

House Rules of THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium

No. 009/2025: Using of the Fitness Room

เจ้าของร่วม และบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการห้องออกกำลังกาย ชั้น 2 ภายใต้ระเบียบ ดังนี้

Co-owners and followers shall use the fitness room on Floor 2 under the following rules:

1. ห้องออกกำลังกาย เปิดบริการ ตั้งแต่เวลา 06.00 - 22.00 น.

   The Fitness Room is open from 06.00 - 22.00 hrs.

2. อนุญาตให้เฉพาะเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารผู้พักอาศัย และ/หรือแขก ที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารดังกล่าวใช้บริการได้เท่านั้น

   Only co-owners, followers, and their guest, who are escorted by the co-owners and/or the followers, are allowed to use the Fitness Room.

3. การใช้บริการต้องแต่งกายด้วยชุดที่เหมาะสม และไม่เปียกน้ำพร้อมทั้งสวมรองเท้าสำหรับเล่นกีฬา และห้ามถอดเสื้อขณะออกกำลังกาย

   Proper sport attires and sport shoes are required. Taking off your shirt is prohibited.

4. ห้ามสูบบุหรี่ภายในห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด หากท่านเจ้าของร่วม และ/หรือ บริวาร ต้องการสูบบุหรี่จะต้องไปสูบยังสถานที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น

   Smoking in the Fitness Room is strictly prohibited. Please smoke at designed area only.

5. เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการต้องศึกษาคำแนะนำ, ข้อเสนอแนะตลอดจนวิธีการใช้เครื่องออกกำลังกายที่ติดอยู่ในห้องออกกำลังกาย ก่อนการใช้บริการทุกครั้ง

   The co-owners and followers must carefully read the instructions before using the equipment or fitness machine.

6. บุคคลต่อไปนี้ ห้ามใช้บริการห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด

   The following persons are strictly prohibited to use the Fitness Room.

   6.1 ผู้ป่วยที่ร่างกายไม่แข็งแรงหรืออยู่ระหว่างการพักฟื้น

   Person with a variety of serious illnesses and injuries.

   6.2 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อทุกชนิด และโรคหัวใจ

   Person with an infectious diseases or heart conditions.

   6.3 ผู้ที่ดื่มสุรา เบียร์ และของมึนเมาทุกชนิด

   Person under the influence of alcohol or drugs.

7. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ใช้บริการห้องออกกำลังกายโดยไม่มีผู้ปกครองดูแลโดยเด็ดขาด

   Children under 12 years old must be accompanied by a responsible adult at all times while using the Fitness Room.

8. ห้ามนำอาหาร และเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิด เข้าไปรับประทานในห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด

   Food and alcohol beverage is prohibited from the Fitness Room.

9. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้อุปกรณ์ด้วยความสุภาพรวมทั้งไม่เป็นการรบกวนสมาธิของผู้อื่น

   Please keep clean and properly use the Fitness Room in polite manners.

10. โปรดใช้เครื่องออกกำลังกายตามวิธีที่ถูกต้องหากเกิดความเสียหาย หรือเกิดความไม่สะดวก กรุณาแจ้งนิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้ทราบทันที

    Please use the fitness equipment correctly according to the instructions. In case of damage or malfunction, please notify to the Juristic Person Condominium staff immediately.

11. กรณีที่เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ ทำความเสียหายให้แก่ห้องออกกำลังกาย หรือทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วม และ/หรือบริวารจะต้องรับผิดชอบชดใช้ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

    In case co-owners, followers and/or visitors cause any damage to the Fitness Room or any common properties, they will be liable for the actual cost of damage.

12. นิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายจัดการ ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในความเสียหาย สูญหายของทรัพย์สิน ของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ อันเนื่องมาจากการใช้งานที่ผิดประเภท หรือใช้งานโดยขาดความระมัดระวังของบุคคลดังกล่าว

    The Juristic Person Condominium and the Management are not responsible for any damage and loss of personal properties, or any injury or death caused by inappropriate or careless use of the Fitness Room.

13. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการพักอาศัยนี้ใช้ห้องออกกำลังกายได้ตามความเหมาะสม

    The Juristic Person Condominium may refuse any person who is unable to abide by the rules and regulations to enter or use the Fitness Room.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2568

Announced on 27 August 2025

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
ที่ 010/2568 : เรื่อง การใช้ห้อง Co-Working Space
House Rules of THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium
No. 010/2025: Using of the Co-Working Space

เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการพื้นที่ห้อง Co-Working Space ชั้น 2 ภายใต้ระเบียบดังนี้

Co-owners and followers shall use Co-Working Space on Floor 2 under following rules:

1. ห้อง **Co-Working Space** เปิดบริการตั้งแต่เวลา **06.00 - 22.00 น.**
   The **Co-Working Space** operates from **06.00 - 22.00 hrs.**
2. อนุญาตให้เจ้าของร่วม และ/หรือบริวารผู้พักอาศัย และ/หรือแขกที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร ดังกล่าวใช้บริการได้เท่านั้น
   Only co-owners, followers, and co-owners' guests, who are escorted by co-owners/followers, are allowed to use the Co-working Space.
3. ห้ามนำของ และ/หรือ อุปกรณ์ใดๆ ที่เป็นทรัพย์ส่วนกลางออกจากห้อง Co-Working Space โดยเด็ดขาด
   It is prohibited to take any common properties away from the Co-Working Space.
4. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้เจ้าของร่วม และ/หรือบริวารผู้พักอาศัย และ/หรือแขกที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วมและ/หรือบริวารดังกล่าวใช้บริการในเชิงพาณิชย์
   Co-owners, followers, and co-owners' guests, who are escorted by co-owners/followers, are not allowed to use the Co-Working Space for commercial use.
5. ห้ามสูบบุหรี่ และ/หรือดื่มเครื่องดื่มมึนเมาทุกชนิดภายในห้อง Co-Working Space โดยเด็ดขาด
   Do not smoke or drink any alcohol beverage in the Co-Working Space.
6. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้บริการด้วยความสุภาพ
   Please keep the area clean and properly use the room in polite manners when using the Co-Working Space.
7. กรณีที่เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือ แขกผู้ใช้บริการ ก่อให้เกิดความเสียหาย/สูญหายให้แก่ทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วมและบริวาร จะต้องรับผิดชอบชดใช้ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
   If case co-owners, followers, and/or visitors caused any damage/lost to common property, they shall be liable to the actual cost of damage, which must be compensated to the Juristic Person Condominium.

8. นิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายจัดการฯ ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในความเสียหาย สูญหายของทรัพย์สิน ของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายของ เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ อันเนื่องมาจากการใช้งานที่ผิดประเภทหรือใช้งานโดยขาดความระมัดระวังของบุคคล ดังกล่าว

   The Juristic Person Condominium and the Management shall not be responsible for any damage or loss of private property, and will not responsible for any injury or death caused by inappropriate or careless use of Co-Working Space.

9. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ใช้ห้อง Co-Working Space ได้ตามความเหมาะสม

   The Juristic Person Condominium will not allow any person who is unable to abide by these rules and regulations of Co-Working Space as deem appropriate.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2568

Announced on 27 August 2025

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

ที่ 011/2568 : เรื่อง การใช้ห้องประชุม ห้องทำงานส่วนตัว และ ห้องสตูดิโอ

House Rules of THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium

No. 011/2025: Using of the meeting room, private room and Studio Room

---

เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการพื้นที่ห้องประชุมและห้องสตูดิโอ ชั้น 2 ภายใต้ระเบียบ ดังนี้

The co-owners and followers shall use the meeting room, private room and Studio room on Floor 2 under the following rules:

1. ห้องประชุมและห้องสตูดิโอ เปิดบริการตั้งแต่เวลา **07.00 - 22.00 น.**

   The meeting room, private room and Studio room operates from **07.00 - 22.00 hrs.**

2. อนุญาตให้เจ้าของร่วม และ/หรือบริวารผู้พักอาศัย และ/หรือแขกที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารดังกล่าวใช้บริการได้เท่านั้น

   Only co-owners, followers, and guests of co-owners, who are escorted by co-owners/followers, are allowed to use the meeting room, private room and Studio room.

3. ห้ามนำของ และ/หรือ อุปกรณ์ใดๆ ที่เป็นทรัพย์ส่วนกลางออกจากห้องประชุม ห้องทำงานส่วนตัว และ ห้องสตูดิโอ โดยเด็ดขาด

   It is prohibited to take any common properties away from the meeting room, private room and Studio room.

4. ห้ามสูบบุหรี่ และ/หรือดื่มเครื่องดื่มมึนเมาทุกชนิด ภายในห้องประชุม ห้องทำงานส่วนตัว และ ห้องสตูดิโอ โดยเด็ดขาด

   Do not smoke or drink any alcohol in the meeting room, private room and Studio room.

5. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้บริการด้วยความสุภาพ

   Please keep the area clean and be considerate when using the meeting room and Studio room.

6. เจ้าของร่วม / บริวาร / ผู้พักอาศัย ต้องแจ้งความประสงค์การใช้ห้องกับเจ้าหน้าที่นิติบุคคล หรือผ่านทาง Sansiri Home Application ล่วงหน้าอย่างน้อย 24 ชั่วโมงก่อนเวลาใช้งาน และ นิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการรับจองล่วงหน้าได้ ไม่เกิน 6 วัน และจำกัดเวลาใช้บริการ ไม่เกิน 3 ชั่วโมง / ต่อครั้ง

   The co-owners, followers, and residents are requested to book the meeting room at least 24 hours but not more than 6 days in advance via Home Service Application or contact the Juristic Person Condominium.

7. การจองห้องประชุม ห้องทำงานส่วนตัว และ ห้องสตูดิโอ (แบบส่วนตัว) มีข้อกำหนด ดังนี้

   The co-owners, followers, and residents who reserved the meeting room, private room and Studio room for their private uses have to comply with the procedures as follows:

7.1 เจ้าของร่วม และบริวาร สามารถใช้ห้องประชุม ห้องทำงานส่วนตัวและห้องสตูดิโอ (แบบส่วนตัว) ได้ครั้งละ 1 ชั่วโมง คิดค่าบริการชั่วโมงละ 200.- บาท **(สองร้อยบาทถ้วน)**

The co-owners, followers, and residents have may reserve the meeting room for their private uses. The reservation is limited to 1 hours per a reservation. The fee for the meeting room is 200. - Baht per hour

7.2 เจ้าของร่วมต้องวางเงินประกันความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางก่อนเข้าใช้บริการ เป็นจำนวนเงิน 1,000.- บาท **(หนึ่งพันบาทถ้วน)** โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะคืนให้ภายใน 30 วัน หลังจบงาน ทั้งนี้ หากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตรวจพบความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากงานข้างต้น เจ้าของร่วมจะต้องรับผิดชอบชำระค่าเสียหายตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

A security deposits will be collected for 1,000. - Baht in advance by the Juristic Person Condominium. The deposit will be refunded within 30 days after use. However, in case any property is damage, the co-owner will be responsible for the actual damage cost.

7.3 เจ้าของร่วม / บริวาร / ผู้พักอาศัย ชำระค่าใช้พื้นที่ส่วนกลาง และค่าทำความสะอาดทรัพย์ส่วนกลาง จำนวนเงิน 500.- บาท **(ห้าร้อยบาทถ้วน)** ต่อครั้ง ก่อนวันใช้งานล่วงหน้าอย่างน้อย 24 ชั่วโมง อัตราและวิธีการเรียกเก็บนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้โดยการลงมติของที่ประชุมคณะกรรมการฯ

Co-owners, followers, and residents must pay the common facility fee and common properties cleaning fee of 500.-Baht per usage at least 24 hours in advance. The fee may be altered by the resolution of the Committee Meeting.

7.4 เจ้าของร่วม / บริวาร / ผู้พักอาศัย สามารถยกเลิกการจองได้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ต้องยกเลิกก่อนเวลาใช้งานอย่างน้อย 24 ชั่วโมง ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคิดค่าใช้จ่ายค่าใช้พื้นที่ส่วนกลาง และค่าทำความสะอาดทรัพย์ส่วนกลาง จำนวนเงิน 500.- บาท **(ห้าร้อยบาทถ้วน)** เต็มจำนวนหากไม่ยกเลิกการจองภายในเวลาที่ระบุ

Co-owners, followers, and residents may cancel the reservation for free. However, the reservation must be cancelled at least 24 hours before the reserved time. The Management will not return the common facility fee and common properties cleaning fee of 500.- Baht in full for the reservation that failed to cancel within the period.

7.5 จำนวนผู้ใช้ห้องประชุม ไม่เกิน 6 ท่าน ต่อการจองห้องประชุมและห้องสตูดิโอ (แบบส่วนตัว)

Not more than 6 people are allowed for each private reservation of the meeting room and Studio room

8. กรณีที่เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ ก่อให้เกิดความเสียหาย/สูญหายให้แก่ทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วมและ/หรือบริวาร จะต้องรับผิดชอบชดใช้ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

If case co-owners, followers, and/or visitors caused any damage/lost to common property, they shall be liable to the actual cost of damage, which must be compensated to the Juristic Person Condominium.

9. นิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายจัดการฯ ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในความเสียหาย สูญหายของทรัพย์สิน ของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายของ เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ อันเนื่องมาจากการใช้งานที่ผิดประเภทหรือใช้งานโดยขาดความระมัดระวังของบุคคล ดังกล่าว

The Juristic Person Condominium and the Management shall not be responsible for any damage or loss of private property, and will not responsible for any injury or death caused by inappropriate or careless use of the meeting room.

10. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ใช้ห้องประชุมได้ตามความเหมาะสม

The Juristic Person Condominium will not allow any person who is unable to abide by these rules and regulations of the meeting room as deem appropriate.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2568

Announced on 27 August 2025

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอ มูฟ สุขุมวิท 107

ที่ 012/2568 : เรื่อง การใช้อุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์

House Rules of THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium

No. 012/2025: Using the EV Charging Station

เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการ อุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ ลานจอดรถ ชั้น 1 ภายใต้ระเบียบ ดังนี้

Co-owners and followers shall use the **EV Charging Station** on Floor 1 of parking lots under following rules:

1. ตำแหน่งจุดให้บริการอุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ ให้บริการ ณ บริเวณลาดจอดรถ ชั้น 1 จำนวน 2 ช่องจอด ให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง หรือตามเวลาที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะแจ้งประกาศเปลี่ยนแปลงต่อไป โดยให้บริการเฉพาะท่านเจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัยภายในอาคารชุด เท่านั้น

   The EV charging stations are provided in the parking area **Floor 1 for 2 parking spaces**, which operate **24** hours or as announced by the Juristic Person Condominium. Only the co-owners and residents are allowed to use the EV Charging stations.

2. ข้อกำหนดในการใช้บริการอุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์

   Co-owners and residents may use EV charging under the following rules;

   2.1 ผู้ใช้บริการสามารถตรวจสอบการจองได้ผ่านระบบ Application SHARGE ล่วงหน้า เมื่อผู้ใช้บริการได้จองใช้บริการแล้ว หากปรากฏว่าผู้ใช้บริการไม่เข้าใช้บริการภายใน 30 นาที นับจากเวลาที่ระบุจองไว้แล้ว นิติบุคคลอาคารชุด สงวนสิทธิ์ยกเลิกการจองโดยไม่จำต้องแจ้งล่วงหน้าแต่ประการใด

   Users may book the service in advance using SHARGE Application. If the user is late for over 30 minutes, the Juristic Person reserves the right to cancel the booking without prior notice.

   2.2 กรณีที่มีผู้ใช้บริการมากกว่าจำนวนอุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าที่พร้อมให้บริการ และมีระยะเวลาการขอใช้บริการตรงกันหรือทับซ้อนกัน นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะให้สิทธิ์แก่ผู้ใช้บริการที่ได้จองใช้บริการก่อนตามลำดับ

   The EV charging station will be served on a first come, first serve basis due to the limited space. The Juristic Person Condominium reserves the right to serve the first co-owner or resident to reserve the station.

   2.3 ผู้ใช้บริการตกลงชำระค่าใช้บริการ ตามอัตราค่าบริการที่กำหนดไว้ โดยคูณ (X) คำนวณจากปริมาณจำนวนกี่โลวัตต์การใช้บริการ ในอัตราค่าบริการ 7.5 บาท/กี่โลวัตต์ พร้อมค่าจอง ในอัตรา 5.- บาท/ชั่วโมง กรณีเกินระยะเวลาการชาร์จคิดในอัตรา 100.- บาท/ชั่วโมง ทั้งนี้อัตราค่าบริการดังกล่าว อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะประกาศแจ้งให้ทราบต่อไป

Users agreed to pay the service fee which calculated by the product of the amount of usage in hour and the fee of 7.5 Baht per kilowatts. Booking fee is 5 Baht per hour. In case a user over charges the booked service, a fee of 100 Baht per hour would be charged. However, the fee may be altered by the Juristic Person Condominium announcement.

2.4 ผู้ใช้บริการต้องปฏิบัติตามคำแนะนำ, ข้อเสนอแนะตลอดจนวิธีการใช้อุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้า และตำแหน่งที่อุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ที่ถูกต้อง และรถยนต์ที่ใช้บริการต้องเป็นรถยนต์ที่ออกแบบมาสำหรับรองรับการชาร์จพลังงานด้วยไฟฟ้าเท่านั้น

The users must strictly follow the suggestions and instructions on how to use the EV charger. The charging device must be placed properly and the car must be designed for the electricity charging only.

2.5 เมื่อผู้ใช้บริการใช้บริการชาร์จไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้บริการจะต้องเคลื่อนย้ายรถยนต์ออกจากจุดให้บริการชาร์จไฟฟ้าภายใน 30 นาที เพื่อให้ผู้ใช้บริการท่านอื่นสามารถเข้าใช้งานได้ต่อไป หากผู้ใช้บริการไม่ดำเนินการเคลื่อนย้ายรถยนต์ออกจากจุดให้บริการภายในระยะเวลาที่กำหนด นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคิดค่าปรับ ในอัตรา 500.- บาท **(ห้าสิบบาทถ้วน)** ต่อ/ครั้ง

The user must remove the vehicle from the charging station within 30 minutes after the service is completed. Failure to remove your vehicle will result in a fine of 500.- Baht per violation.

3. กรณีผู้ใช้บริการพบความผิดปกติ และ/หรือความชำรุดบกพร่อง และ/หรือ เกิดความไม่สะดวกในการใช้ของอุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้า กรุณาแจ้งฝ่ายจัดการฯ ให้ทราบทันที

In case of damage or malfunction, please notify to the Juristic Person Condominium immediately.

4. หากผู้ใช้บริการทำความเสียหายให้แก่อุปกรณ์ หรือ ทรัพย์ส่วนกลาง ผู้ใช้บริการจะต้องรับผิดชอบชดใช้ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามจำนวนค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

If case users caused any damage to common property or equipment, they shall be liable to the actual cost of damage, which must be compensated to the Juristic Person Condominium.

5. ผู้ใช้บริการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบดูแลรถยนต์ ตลอดจนทรัพย์สินของตนเองที่อยู่ภายในรถยนต์ (ถ้ามี) ตลอดระยะเวลาการใช้บริการนิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้บริการอุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์

The users are responsible for their own vehicles and assets in the vehicles (if any). The Management and the Juristic Person Condominium reserve the right to not be responsible for any damage that may occur from the use of the EV chargers.

6. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลใดที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการพักอาศัยนี้ ใช้จุดบริการชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ได้ตามความเหมาะสม

   The Juristic Person Condominium will not allow any person who is unable to abide by these rules and regulations of the EV chargers as deem appropriate.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2568

Announced on 27 August 2025

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107

ที่ 013/2568 : เรื่อง ระเบียบอื่นๆ

House Rules of THE MUVE SUKHUMVIT 107 Juristic Person Condominium

No. 013/2025: Other Regulations

---

1. บัตรคีย์การ์ดใช้ผ่าน เข้า - ออก ในตัวอาคาร นิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้กับท่านเจ้าของร่วม เท่านั้น ให้กับท่านเจ้าของร่วมและหรือบริวารเท่ากับสิทธิ์ของบัตรคีย์การ์ด โดยจะได้สิทธิ์ ดังนี้

   ห้องขนาด 1 ห้องนอน จำนวน 2 ใบ

   The building access keycards will be given to the co-owners by the Juristic Person Condominium, along with the Face Scanning registration as follows:

   1-Bedroom unit 2 keycards

   กรณีที่บัตรชำรุด / สูญหาย จะต้องขอบัตรใหม่ โดยมีค่าธรรมเนียมออกบัตร (ใหม่) ใบละ 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

   In case of lost / damage keycard, a fee of 500 Baht will be charged to receive a new keycard.

   กรณีต้องการซื้อบัตรเพิ่ม ท่านเจ้าของร่วม จะต้องแจ้งความประสงค์ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

   ห้องขนาด 1 ห้องนอน และ 2 ห้องนอน สามารถซื้อเพิ่มได้ จำนวน 1 ใบ / ค่าธรรมเนียม 500 บาท

   To purchase additional keycard, co-owners can infrom the Juristic Person Condominium. Details are as follows:

   1- Bedroom unit and 2-Bedroom unit can purchase 1 additional keycard for 500 Baht

2. ตู้รับจดหมาย (Mail Box) ฝ่ายจัดการฯ จะมอบกุญแจให้กับเจ้าของห้อง จำนวน 2 ดอก

   The Management will give 2 keys for the Mail Box.

3. ไม่อนุญาตให้ผู้ให้บริการส่งอาหาร Delivery ขึ้นส่งให้ลูกค้าบนห้องชุด ขอให้ท่านผู้พักอาศัยลงมารอรับด้านล่าง บริเวณห้องตู้รับจดหมาย

   Delivery drivers are not allowed to deliver items or food on the residential floors. Residents must pick up their food at Mailroom.

4. การรับพัสดุ หรือเอกสารลงทะเบียนต่างๆ ผู้พักอาศัยทุกท่าน จะต้องนัดรับด้วยตนเองที่จุดรับพัสดุ ด้านล่าง เท่านั้น ไม่อนุญาตให้พนักงานส่งของเข้ามาภายในอาคาร และพื้นที่การพักอาศัย

   Parcels and any registered documents must be picked up at the pick-up point only. Deliverly staff is not allowed in the building and residential area.

5. ค่าบริการไฟฟ้า โทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ตของห้องชุด ท่านเจ้าของร่วมสามารถชำระค่าใช้จ่ายได้ โดยตรงกับหน่วยงานนั้นๆ หรือชำระโดยวิธีการอื่นใดตามตกลงกับผู้ให้บริการท่านเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร

Co- owners can settle the telephone and internet bills directly with the service providers or other methods that were agreed by the service providers.

6. ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร และภายในห้องชุด หรือระเบียงห้องชุด ให้สูบได้เฉพาะพื้นที่ที่นิติบุคคลฯ จัดสรร เท่านั้น
   Smoking is not allowed in the building, in residential units, or at balconies. Smoking is allowed only in the smoking area designated by the Juristic Person.
7. ไม่มีบริการรับฝากกุญแจห้องชุด และสิ่งของต่างๆ ทุกกรณี
   There is no deposit service for keys or any items.
8. หากต้องการติดต่องานซ่อมแซมต่างๆ ภายในห้องชุด สามารถติดต่อฝ่ายจัดการฯ เพื่อขอข้อมูล /เบอร์ติดต่อผู้รับเหมา
   Co-owners and residents may request in-unit reparation service information or contact from the Management.
9. งดการเจาะผนัง ก่อนได้รับอนุญาตทุกกรณี
   Do not drill the wall without permission.
10. ท่านเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร สามารถสมัครลงทะเบียนติดตั้งระบบ Sansiri Home Application บนสมาร์ทโฟน (ด้วยการรองรับระบบ IOS และ Android) เพื่อช่วยให้ท่านรับทราบข่าวสาร ติดต่อสื่อสาร ตรวจสอบค่าใช้จ่าย ฯลฯ ของห้องชุดผ่านมือถือของท่าน
    Co-owners and residents may use the Sansiri Home Application on smartphones (available for both IOS and Android) in order to receive the news, announcements, invoice nortification, etc.
11. สำนักงานนิติบุคคลฯ เปิดให้บริการทุกวัน และหยุดทุกวันนักขัตฤกษ์
    ตั้งแต่เวลา 09.00 – 18.00 น. หมายเลขติดต่อ 064-4659524
    อีเมล PM-TM107@plus.co.th
    The Juristic Office is open on everyday from 09.00 – 18.00 hrs. and close every public holidays. Juristic Person Condominium contact information is Tel. 064-4659524
    E-mail: PM-TM107@plus.co.th

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2568
Announced on 27 August 2025

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

MOVE YOUR LIFE FORWARD

THE MUVE SUKHUMVIT 107

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
15 ซอย แบริ่ง แขวงบางนาใต้ เขตบางนา จังหวัดกรุงเทพฯ 10260

The Muve Sukhumvit 107 Condominium Juristic Person
15 Soi Bearing, Bang Na Tai Subdistrict, Bang Na District, Bangkok 10260

PLUS+

ภาคผนวก 2-8
กรมธรรม์ประกันภัยของโครงการ

วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th
สาขาบางพลัด 84/1 อาคารวิริยะพันธุ์ โฮลดิงส์ ชั้น 6เอ ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10700

สำเนา
Copy

ทะเบียนเลขที่ 0107555000139

ตารางกรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

ชำระอากรแล้ว

ตารางกรมธรรม์ประกันภัย – THE SCHEDULE

รหัส : Code **VIB** ต่ออายุ Renewal ( ) ประกันภัยใหม่ New Business (X)	กรมธรรม์เลขที่ Policy No. **16426-25101/POL/000332-104**
1. ชื่อและที่อยู่ผู้เอาประกันภัย Name and Address Insured **บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) และ/หรือ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 และ/หรือ เจ้าของห้องชุด และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุด ตามเอกสารแนบติด**	สถานที่ตั้งหรือเก็บทรัพย์สินเอาประกันภัย Location of Property Insured **เลขที่ 15 ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260** อำเภอ District **47** จังหวัด Province **10** บล็อก Block **BKK-1047-B-I**
2. ระยะเวลาประกันภัย Period of Insurance **1 ปี** เริ่มวันที่ From **20 สิงหาคม 2568** เวลา at **16.30** น. p.m.	สิ้นสุดวันที่ to **20 สิงหาคม 2569** เวลา at **16.30** น. p.m.
3. จำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ฉบับนี้ Amount Insured under this policy **192,249,288.00** บาท Baht	อัตราเบี้ยประกันภัย Premium Rate **-**
เบี้ยประกันภัย Net Premium [redacted]	ภาษีมูลค่า VAT [redacted]
4. ความเสียหาย Material Damage	

รายการที่ Item No.	รายละเอียดของทรัพย์สินที่เอาประกัน Description of the Property Insured	จำนวนเงินเอาประกันภัย Sum Insured	ความเสียหายส่วนแรก Deductible
	ตามเอกสารแนบติด ความคุ้มครอง การขยายความคุ้มครอง และ/หรือ เงื่อนไขพิเศษ : ตามเอกสารแนบติด	192,249,288.00 บาท	ตามเอกสารแนบติด

5. จำนวนเงินเอาประกันภัย และบริษัทประกันภัยร่วม Amount of Co-Insurance & Co-Insurers

-

6. รายละเอียดของสิ่งปลูกสร้างที่เอาประกันภัยและหรือที่เก็บหรือติดตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย Description of building Insured and/or containing the prope				เป็นเจ้าของ As Owner (X)	เป็นผู้เช่า As Tenant ( )
จำนวนชั้น No. of Storey **-**	จำนวนคูหาหรือหลัง No. of Building **-**	พื้นที่ภายในอาคาร Total Internal Area **-**	m^2		
7. สถานที่ใช้เป็น Occupancy **อาคารชุดพักอาศัย/คอนโดมิเนียม**	รหัสภัย Risk Exp. Code **1107**	ชั้นของสิ่งปลูกสร้าง Class of Building **1**			
8. กรมธรรม์ฉบับนี้มีเอกสารแนบท้าย Clauses and/or warranties attached **ตามเอกสารแนบติด**					
9. วันทำสัญญาประกันภัย Agreement made on **20 สิงหาคม 2568**	วันทำกรมธรรม์ Policy issued on **2 กันยายน 2568**				
☐ การประกันโดยตรง Direct Insurance ☐ ตัวแทนประกันภัย Agent ☒ นายหน้าประกันภัย Broker **บริษัท ฮักส์ อินชัวรันซ์ โบรกเกอร์ จำกัด**	ใบอนุญาตเลขที่ License no. **ว00024/2563**				

เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทฯ โดยบุคคลผู้มีอำนาจ ได้ลงลายมือชื่อและประทับตราของบริษัทฯ ไว้เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัทฯ
As evidence the Company has caused this Policy to be signed by duly authorized persons and the Company's stamp to be affixed at its Office.

(3)

[redacted]

กรรมการ-Director

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

ผู้รับมอบอำนาจ-Authorized Signature

วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25101/POL/000332-104)
ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2568 ถึงวันที่ 20 สิงหาคม 2569

ชื่อผู้เอาประกันภัย : บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) และ/หรือ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 และ/หรือ เจ้าของห้องชุด และ/หรือ ผู้เช่าห้องชุด

ที่อยู่ผู้เอาประกัน : เลขที่ 59 ซอยริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

สถานที่ตั้งทรัพย์สิน : **นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107**
เลขที่ 15 ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

สถานที่ใช้เป็น : อาคารชุดพักอาศัย/คอนโดมิเนียม 1107

ระยะเวลาเอาประกันภัย : 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2568 เวลา 16.30 น.
สิ้นสุดวันที่ 20 สิงหาคม 2569 เวลา 16.30 น.

ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย : **นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 เลขที่ 15 (อาคารชุดพักอาศัย/คอนโดมิเนียม 1107)**

1. ทรัพย์สินส่วนกลาง
สิ่งก่อสร้างทั้งโครงการและทรัพย์สินต่างๆที่มีมาพร้อมกับการก่อสร้าง ซึ่งเจ้าของโครงการจัดให้มีไว้แก่ผู้เอาประกันภัย เช่น อาคารสิ่งปลูกสร้าง และ สิ่งก่อสร้างอื่นๆ (รวมฐานราก) สิ่งตกแต่งติดตั้งตรึงตราต่างๆ วัสดุปูพื้น วัสดุ ติดผนังและเพดาน เฟอร์นิเจอร์ต่างๆ สุขภัณฑ์ กระจก และกระจกฝังแน่นวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า พื้น/ผนังหินอ่อน สระว่ายน้ำ (ไม่รวมน้ำในสระ) ประปา ของอาคารชุดและห้องชุดต่างๆ เป็นต้น รวมถึงทรัพย์สินของห้องชุดที่เปลี่ยนแปลงไปโดยไม่เกินมูลค่ามาตรฐานเดิมของโครงการส่วนต่อเติม ส่วนปรับปรุงอาคาร งานระบบต่างๆ รวมวัสดุอุปกรณ์ของระบบงานนั้นๆ เช่น ไฟฟ้า (รวมหม้อแปลง) ประปา สุขาภิบาล (รวมมาตรวัด, ท่อ และบ่อบำบัด) ระบบสื่อสาร/โทรศัพท์ และสายเคเบิ้ลต่างๆ ระบบความเย็น ระบบโดยสารหรือขนส่ง (ลิฟต์/บันไดเลื่อน) เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน และอาคารชุด เช่น เฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า ระบบและเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ อุปกรณ์สันทนาการ เป็นต้น อุปกรณ์ รับ-ส่ง สัญญาณวิทยุ/โทรทัศน์ จานดาวเทียม อุปกรณ์ล่อฟ้าผ่า ภูมิสถาปัตย์ และสิ่งตกแต่ง ถนน ทางเดิน สะพาน รั้ว ประตู กำแพง ไฟส่องสว่าง ป้ายที่ติดกับตัวอาคาร (ไม่รวมป้ายเชิงพาณิชย์ ป้ายทาวเวอร์ ป้ายโครงถัก) ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ หรือเพื่อให้บริการต่างๆ ของอาคารชุด (คอนโดมิเนียม) และทรัพย์สินส่วนกลางทุกชนิดที่อยู่ภายในสถานที่เอาประกันภัย ตลอดจนภายนอกสถานที่ซึ่งเชื่อมติดต่อกับสถานที่เอาประกันภัยโดยผู้เอาประกันภัยเป็นเจ้าของ หรือ มีหน้าที่ดูแลรักษา รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมหรือ ดูแลของผู้เอาประกันภัยในฐานะผู้รักษาทรัพย์ (ยกเว้นทรัพย์สินที่เป็นเจ้าของห้องชุดและผู้เช่าห้องชุดที่นำเข้ามาตกแต่งเพิ่มเติมในภายหลัง)

จำนวนเงินเอาประกันภัย **166,849,288.00 บาท**

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25101/POL/000332-104)
ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2568 ถึงวันที่ 20 สิงหาคม 2569

2. ทรัพย์สินส่วนที่เป็นของเจ้าของห้องชุดหรือผู้เช่าอาคาร เช่น เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตราต่างๆ เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ และอื่นๆ ในวงเงินคุ้มครองห้องละ 100,000.00 บาท จำนวน 254 ห้อง
(First Loss Basis)
หมายเหตุ : การขยายความคุ้มครองในส่วนนี้ ไม่รวมทรัพย์สินส่วนตัวของเจ้าของห้องชุด เช่น เงิน ทองธนบัตร แบบพิมพ์ ต้นฉบับเอกสาร โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ เครื่องเพชร เครื่องประดับ นาฬิกา หรือของมีค่า โทรศัพท์มือถือ เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค และ/หรือ PDA เป็นต้น

จำนวนเงินเอาประกันภัย **25,400,000.00 บาท**

รวมจำนวนเงินเอาประกันภัย : **192,249,288.00 บาท (หนึ่งร้อยเก้าสิบสองล้านสองแสนสี่หมื่นเก้าพันสองร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน)**

ความคุ้มครอง : คุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยอันมีสาเหตุโดยตรงจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยจากการเฉี่ยวหรือการชนของยวดยานพาหนะ ภัยจากควัน ภัยจากอากาศยาน ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยระเบิด ภัยไฟป่า ภัยจากน้ำท่วม ภัยจากลมพายุ ภัยจากแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยจากลูกเห็บ ภัยจากการประท้วง การนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยจากการลุกไหม้หรือการระอุหรือการระเบิดตามธรรมชาติ และอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอกที่ไม่ได้ระบุยกเว้นไว้ในกรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน โดยบริษัทฯ จำกัดความคุ้มครองดังนี้

1. ภัยน้ำท่วม
จำกัดวงเงินความคุ้มครองสูงสุดไม่เกิน 20,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
2. ภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำ หรือสึนามิ
จำกัดวงเงินความคุ้มครองสูงสุดไม่เกิน 20,000,000.00 บาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย

ขยายความคุ้มครอง :

1. ความเสียหายสำหรับเครื่องจักรหยุดชะงัก (Machinery Breakdown Extension Endorsement) (ทส.1.17)
จำกัดวงเงินความคุ้มครองสูงสุดไม่เกิน 20,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
2. ความเสียหายสำหรับเครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Equipment Extension Endorsement (EEE)) (ทส.1.19)
จำกัดวงเงินความคุ้มครองสูงสุดไม่เกิน 20,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
3. ความเสียหายต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า (Electrical Installation Endorsement) (ทส.1.20)
จำกัดวงเงินความคุ้มครองสูงสุดไม่เกิน 20,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย

4. การลักทรัพย์ที่ไม่ปรากฏร่องรอยการงัดแงะ (Theft without actual forcible and violent entry Endorsement) (ทส.1.23) (คุ้มครองเฉพาะทรัพย์สินส่วนกลางเท่านั้น)
   จำกัดวงเงินความคุ้มครองสูงสุดไม่เกิน 20,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
5. กระจกติดตั้งตรึงตรา (Fixed Glass Extension Endorsement) (ทส.1.24)
   จำกัดวงเงินความคุ้มครองสูงสุดไม่เกิน 20,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
6. ความเสียหายสำหรับเงิน (ปง.2) (Money Extension Endorsement 2 (M.2)) (ทส.1.26)
   6.1 ความเสียหายของเงินภายในอาคารสถานที่เอาประกันภัย
   6.2 ความเสียหายของเงินภายในตู้นิรภัยหรือห้องนิรภัย
   6.3 ความเสียหายของเงินภายนอกสถานที่เอาประกันภัย
   **จำนวนเงินจำกัดความคุ้มครองรวมกันสูงสุด สำหรับการขยายความคุ้มครอง ข้อ 6.1, 6.2 และ 6.3 รวมกันสูงสุดไม่เกิน 1,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
7. ความสูญเสียหรือความเสียหายอันเนื่องจากลม ฝน ลูกเห็บ น้ำค้างแข็ง หิมะ น้ำท่วม ทราย หรือฝุ่น และเกิดความเสียหายต่อสังหาริมทรัพย์ซึ่งอยู่กลางแจ้งหรือเก็บไว้ในอาคารโปร่งหรืออาคารที่มีผนังด้านใดด้านหนึ่งเปิดโล่ง หรือต่อรั้ว หรือประตูรั้ว
   จำกัดวงเงินความคุ้มครองสูงสุดไม่เกิน 5,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
8. การชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ (Robbery, Gang-Robbery Endorsement)(ทส.1.21)
   เต็มทุนประกันภัย

***ทั้งนี้จำนวนเงินจำกัดความคุ้มครองภายใต้การขยายความคุ้มครองข้อ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 และ 8 รวมกันแล้ว จะไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัย ตามที่ได้ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25101/POL/000332-104)
ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2568 ถึงวันที่ 20 สิงหาคม 2569

ความรับผิดส่วนแรก ของผู้เอาประกันภัย :

- **3,000.00 บาทแรก** ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง และทุกครั้ง
  ยกเว้น ความเสียหายเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยอากาศยาน ภัยยวดยานพาหนะ ภัยจากควัน ภัยจากไฟป่า ภัยจากการประท้วง การนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย และความเสียหายของทรัพย์สินอันเกิดจากการชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ และประกันภัยเงินสด (ปง.2)
- **10% ของความเสียหายทั้งนี้ขั้นต่ำ 5,000.00 บาทแรก** ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง และทุกครั้ง
  สำหรับความเสียหายต่อเครื่องจักรหยุดชะงัก (Machinery Breakdown)
  และความเสียหายต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า (Electrical Installation)
- **10% ของความเสียหายทั้งนี้ขั้นต่ำ 30,000.00 บาทแรก** ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง และทุกครั้ง
  สำหรับความเสียหายที่เกิดจากภัยน้ำท่วม ภัยลมพายุ และภัยลูกเห็บ
- **10% ของความเสียหายทั้งนี้ขั้นต่ำ 30,000.00 บาทแรก** ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง และทุกครั้ง
  สำหรับความเสียหายที่เกิดจากภัยเนื่องจากน้ำ ต่อห้อง ต่อผู้เรียกร้องแต่ละราย
- **10% ของความเสียหายทั้งนี้ขั้นต่ำ 50,000.00 บาทแรก** ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง และทุกครั้ง
  สำหรับความเสียหายต่อลิฟท์ ทุกกรณี รวมถึงระบบและอุปกรณ์ส่วนควบ
- **20% ของความเสียหายทั้งนี้ขั้นต่ำ 50,000.00 บาทแรก** ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง และทุกครั้ง
  สำหรับความเสียหายที่เกิดจากภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำ หรือสินามิ
  สำหรับทรัพย์สินส่วนกลาง
- **10% ของความเสียหายทั้งนี้ขั้นต่ำ 10,000.00 บาทแรก** ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง และทุกครั้ง
  สำหรับความเสียหายที่เกิดจากภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำ หรือสินามิ
  สำหรับทรัพย์สินลูกห้อง ต่อห้องชุด

เงื่อนไขพิเศษ :

1. เอกสารแนบท้ายคุ้มครองการชดใช้ตามมูลค่าในการจัดการทดแทนทรัพย์สิน (แบบ อค./ทส.1.04) (Replacement Value Clause)
2. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษทรัพย์สินส่วนบุคคล (แบบ อค./ทส.1.06) (Personal Effects Clause)
   (จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 20,000.00 บาท ต่อคนและไม่เกิน 2,000,000.00 บาท ต่อหนึ่งครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
3. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการคงไว้ซึ่งจำนวนเงินเอาประกันภัย (แบบ อค./ทส.1.07) (Automatic Reinstatement of Sum Insured)
4. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการสละสิทธิการรับช่วงสิทธิ (แบบ อค./ทส.1.08) (Subrogation Waiver Clause)
5. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการขนย้ายซากทรัพย์สิน (แบบ อค./ทส.1.10) (Debris Removal Clause)
   (10% ของทุนประกันภัย ไม่เกิน 5,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
6. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษส่วนเฉลี่ยจากการประกันภัยต่ำกว่าร้อยละ 80 ของมูลค่าที่แท้จริง (แบบ อค./ทส.1.11) (80 Percent Average Clause)
7. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ภายในอาคาร (แบบ อค./ทส.1.13) (All Other Contents Clause)
   (จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 50,000.00 บาท ต่อชิ้น)
8. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษค่าวิชาชีพ (แบบ อค./ทส.1.14) (Professional Fees Clause)

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25101/POL/000332-104)
ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2568 ถึงวันที่ 20 สิงหาคม 2569

(จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 5,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)

9. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษค่าใช้จ่ายในการดับเพลิง (แบบ อค./ทส.1.16) (Fire Extinguishing Expenses Clause)
   (จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 5,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
10. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการกำหนดทรัพย์สิน (แบบ อค./ทส.1.18) (Designation Clause)
11. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยม่านบังแดด ม่านบังตา เครื่องหมาย ป้ายต่างๆ หรือสิ่งติดตั้งตรึงตราอื่น ๆ นอกอาคาร (แบบ อค./ทส.1.29)
    (Awnings, Blind, Signs or Other Outdoor Fixtured or Fittings of Any Description Clause)
    (จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 5,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
12. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการผิดเงื่อนไข (แบบ อค./ทส.1.30) (Breach of Conditions Clause)
13. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการยกเลิกกรมธรรม์ (แบบ อค./ทส.1.31) (Cancellation Clause)
    (60 วัน)
14. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการจ่ายค่าสินไหมทดแทนบางส่วน (แบบ อค./ทส.1.33) (Claim Payment on Account Condition)
15. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการกระทำผิดพลาดและการละเลยการกระทำตามหน้าที่ (แบบ อค./ทส.1.39) (Errors and Omission Clause)
16. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยต้นไม้ที่ปลูกไว้เพื่อการตกแต่ง (แบบ อค./ทส.1.43) (Growing Tree Clause)
    (จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 10,000.00 บาท ต่อต้น และไม่เกิน 2,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
17. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าเสียหายในการยับยั้งหรือระงับภัย (แบบ อค./ทส.1.45) (Inhibition Costs Clause)
18. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการแจ้งความเสียหาย (แบบ อค./ทส.1.50) (Loss Notification Clause)
    (45 วัน)
19. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการแจ้งการใช้สถานที่เอาประกันภัยคลาดเคลื่อน (แบบ อค./ทส.1.51) (Mis-Description Clause)
20. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยสิ่งปลูกสร้างภายนอกสถานที่เอาประกันภัย (แบบ อค./ทส.1.55) (Outside Buildings Clause)
21. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยสาธารณูปโภค (แบบ อค./ทส.1.62) (Telephone, Gas, Water Main Clause)
22. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเหตุแห่งความเสียหายจากภัยแผ่นดินไหว น้ำท่วม พายุ ไต้ฝุ่นและมรสุมภายในระยะเวลา 72 ชั่วโมง (แบบ อค./ทส.1.63) (72 Hours (Earthquake, Flood, Windstorm, Typhoon and Monsoon))
23. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบรรเทาความเสียหาย (แบบ อค./ทส.1.67) (Sue and Labour Clause)
    (จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 5,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
24. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยภูมิสถาปัตย์นอกอาคาร (แบบ อค./ทส.1.71) (External Landscaping Clause)
    (จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 5,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
25. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่ผจญการดับเพลิง (แบบ อค./ทส.1.72) (Fire Brigade Charges Clause)
    (จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 5,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
26. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยงานศิลปวัตถุ (แบบ อค./ทส.1.74) (Works of Art Clause)
    (จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 10,000.00 บาท ต่อชิ้น และไม่เกิน 2,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
27. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการประเมินความเสียหาย (แบบ อค./ทส.1.75) (Appraisement Clause)
    (จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองสูงสุดไม่เกิน 10% ของจำนวนเงินเอาประกันภัย)
28. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการจำกัดจำนวนเงินความรับผิดสำหรับภัยจากน้ำท่วม

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25101/POL/000332-104)
ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2568 ถึงวันที่ 20 สิงหาคม 2569

(แบบ ทส.1.09) (Sub Limit for Risks from flood Endorsement)

29. เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองเครื่องจักรหยุดชะงัก (แบบ ทส.1.17) (Machinery Breakdown Extension Endorsement (MB))
30. เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองความเสียหายสำหรับเครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (แบบ ทส.1.19) (Electronic Equipment Extension Endorsement (EEE))
31. เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองความเสียหายต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า (แบบ ทส.1.20) (Electrical Installation Endorsement (EI))
32. เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองการลักทรัพย์ที่ไม่ปรากฏร่องรอยการงัดแงะ (แบบ ทส.1.23) (Theft without actual forcible and violent entry Endorsement)
33. เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองกระจกติดตั้งตรึงตรา (แบบ ทส.1.24) (Fixed Glass Extension Endorsement)
34. เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองความเสียหายสำหรับเงิน (ปง.2) (แบบ ทส.1.26) (Money Extension Endorsement (M.2))
35. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการปรับปรุงต่อเติมและซ่อมแซม (แบบ อค./ทส.1.25) (Alterations and Repairs Clause)
(จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 1,000,000.00 บาท ต่อหนึ่งสัญญา)
36. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการกำหนดแต่งตั้งผู้ประเมินสินไหมทดแทน (แบบ อค./ทส.1.26) (Approved Adjuster Clause)
37. เงื่อนไขค่าธรรมเนียม สถาปนิก ผู้สำรวจ ให้คำปรึกษา และวิชาชีพอิสระอื่นๆ (Architect's Surveyors and Consultants Fees Clause)
38. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการเพิ่มเติมทรัพย์สิน (แบบ อค./ทส.1.21) (Capital Additions Clause)
(จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองสูงสุดไม่เกิน 10% ของจำนวนเงินเอาประกันภัย / 30 วัน)
39. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารและข้อมูล (แบบ อค./ทส.1.34) (Cost of Re-Writing Clause)
(จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 2,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
40. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษราคาตามสัญญา (แบบ อค./ทส.1.17) (Contract Price Clause)
41. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยเจตนา (แบบ อค./ทส.1.36) (Deliberate Damage Clause)
42. Driveways, Pavements and Road Damage where caused by Fire, Lightning, Earthquake, Explosion, Aircraft, Windstorm, Flood, Riot and Strike, Malicious Acts. (Driveways) (Driveways, Pavements and Road Damage where caused by Fire, Lightning, Earthquake, Explosion, Aircraft, Windstorm, Flood, Riot and Strike, Malicious Acts.)
43. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษความรับผิดชอบสำหรับค่าภาษีอากร (แบบ อค./ทส.1.19) (Liability for Duty Clause)
44. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเจ้าของสถานที่ (แบบ อค./ทส.1.46) (Landlord Clause)
45. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการรั่วไหลของของเหลว (แบบ อค./ทส.1.47) (Leakage of Liquids Clause)
46. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการไม่มีการควบคุม (No Control Clause)
47. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยส่วนได้เสียของบุคคลอื่น (แบบ อค./ทส.1.54) (Other Interests Clause)
48. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการยอมรับในสิทธิพิเศษ (แบบ อค./ทส.1.05) (Privileges Granted Clause)
49. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยทรัพย์สินภายใต้การดูแลรักษาและควบคุม (แบบ อค./ทส.1.59) (Property Under Care Custody and Control Clause)
(จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 2,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
50. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยอาคาร (แบบ อค./ทส.1.57) (Premises Clause)
51. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยคำสั่งเจ้าหน้าที่ หรือพนักงานผู้มีอำนาจตามกฎหมาย (แบบ อค./ทส.1.73) (Public Authorities Clause)
52. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยงานใต้พื้นดิน/เสาอากาศและเสารับส่งสัญญาณ (แบบ อค./ทส.1.84) (Underground Services / Aerial and Masts Clause)

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25101/POL/000332-104)
ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2568 ถึงวันที่ 20 สิงหาคม 2569

(จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 2,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)

53. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการรั่วไหลของน้ำจากระบบพรมน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ (แบบ อค./ทส.1.64) (Sprinkler Leakage Clause)
54. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการประกันภัยแบบกระแสรายวัน (แบบ อค./ทส.1.22) (Special Condition for Stock Declaration Clause)
55. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการจัดการซากทรัพย์ที่ได้รับความเสียหาย (แบบ อค./ทส.1.61) (Salvage Control Clause)
56. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการซ่อมแซม (Temporary Repairs Clause)
(จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 5,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
57. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อเงื่อนไขพิเศษการโยกย้ายทรัพย์สิน (แบบ อค./ทส.1.09) (Temporary Removal Clause)
(จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 5,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
58. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการป้องกันชั่วคราว (แบบ อค./ทส.1.35) (Cost of Temporary Protection)
(จำกัดจำนวนเงินความคุ้มครองไม่เกิน 5,000,000.00 บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
59. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการขยายระยะเวลาการคุ้มครองโดยอัตโนมัติ (แบบ อค./ทส.1.27) (Automatic Extension)
(60 วัน)
60. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการจำกัดจำนวนเงินความรับผิดสำหรับภัยจากแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ (แบบ ทส.1.11) (Sub Limit for Risks from Earthquake or Volcanic Eruption or Tidal Wave or Tsunami Endorsement)
61. เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองการชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ (แบบ ทส.1.21) (Robbery, Gang-Robbery Endorsement)

ข้อยกเว้นทั่วไป :

1. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อจำกัด และข้อยกเว้นเกี่ยวกับมาตรการคว่ำบาตร (ทสร.001) (Sanction Limitation and Exclusion)
2. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อยกเว้นภัยโรคติดต่อ (แบบที่ ๖) (Communicable Disease Exclusion Endorsement)
3. เอกสารแนบท้ายข้อยกเว้นความคุ้มครองต่อระบบคอมพิวเตอร์และภัยไซเบอร์ ใช้สำหรับกรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน (แบบ ทส.1.28)

ผู้รับผลประโยชน์ : 1. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ตามภาระผูกพัน

วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th
สาขาบางพลัด 84/1 อาคารวิริยะพันธุ์ โฮลดิ้งส์ ชั้น 6เอ ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10700

สำเนา
Copy

ทะเบียนเลขที่ 0107555000139

ชำระอากรแล้ว

ตารางกรมธรรม์ประกันภัย — SCHEDULE

การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก
PUBLIC LIABILITY INSURANCE

รหัสบริษัท Co.Code :	VIB	☐ ต่ออายุ Renewal	☒ ประกันภัยใหม่ New Business	กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ Policy No.	16426-25101/POL/000369-201

1. ชื่อผู้เอาประกันภัย Name of Insured : **บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) และ/หรือ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107**

ที่อยู่ Address : **เลขที่ 59 ซอยริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110**

2. ลักษณะกิจการหรือธุรกิจที่เอาประกันภัย The Insured Business : **อาคารชุดพักอาศัย/คอนโดมิเนียม**

3. สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย Insured Premises : **ตามเอกสารแนบติด**

4. อาณาเขตความคุ้มครอง Coverage Territory : **ภายในสถานที่ประกอบการ** เขตอำนาจศาลที่คุ้มครอง Jurisdiction : **กฎหมายไทย โดยศาลไทย**

5. ระยะเวลาประกันภัย Period of Insurance : **1 ปี** เริ่มต้นวันที่ From **20 สิงหาคม 2568** เวลา at **16.30** น. hours สิ้นสุดวันที่ To **20 สิงหาคม 2569** เวลา at **16.30** น. hours

6. กรมธรรม์ประกันภัยนี้ให้ความคุ้มครองตามขอบเขตการเสี่ยงภัยข้อที่ระบุคำว่า "คุ้มครอง" เท่านั้น
This Policy affords coverage only with respect to the Description of Risk for which the wording "Covered" is shown.

ขอบเขตของการเสี่ยงภัย Description of Risk :

ข้อ 1 **คุ้มครอง** ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นจากการประกอบกิจการหรือธุรกิจที่เอาประกันภัย และเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย (Legal liability arising from the Insured Business and happening within or caused by the Insured Premises.)

ข้อ 2 **ไม่คุ้มครอง** ความรับผิดตามกฎหมายอันเกิดจากผู้เอาประกันภัยหรือลูกจ้างของผู้เอาประกันภัย ซึ่งทำงานประจำ ณ สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย ในขณะที่ออกไปปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของผู้เอาประกันภัยภายนอกสถานที่ประกอบการเอาประกันภัย (Legal liability arising from the Insured or Insured's employees who work regularly at the Insured Premises while they are on duty and engaged in the Insured Business outside the Insured Premises.)

7. จำนวนเงินจำกัดความรับผิด Limit of Liability : **ตามเอกสารแนบติด**

8. ความรับผิดส่วนแรกต่ออุบัติเหตุ Deductible to be borne by the Insured for each Accident : **ตามเอกสารแนบติด**

9. เบี้ยประกันภัยขั้นต่ำคำนวณจาก The minimum Premium Calculated from - ประมาณ Estimated - บาท Baht

ซึ่งจะได้มีการปรับปรุงเบี้ยประกันภัยตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัยหมวดที่ 4 เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป ข้อ 10
Which shall be the basis in calculating the minimum Premium and be adjusted according to General Condition, Clause 10

10. เบี้ยประกันภัย Premium :	15,000.00	บาท Baht	ภาษีมูลค่าเพิ่ม Vat 7%	1,054.20	บาท Baht	อากรแสตมป์ Stamps Duty	60.00	บาท Baht	รวม Total	16,114.20	บาท Baht

11. เอกสารแนบท้ายของกรมธรรม์ประกันภัย (Attached Endorsements)

12. เครื่องจักรที่ได้รับความคุ้มครอง (Plant Extension Cover) (ข้อยกเว้น 8.3) (See Exclusion 8.3) -

13. วันทำสัญญาประกันภัย Agreement made on : **20 สิงหาคม 2568** วันออกกรมธรรม์ประกันภัย Policy issued on : **2 กันยายน 2568**

☐ ประกันภัยตรง Direct ☐ ตัวแทนประกันภัย Agent ☒ นายหน้าประกันภัยรายนี้ Broker **บริษัท ฮักส์ อินชัวรันซ์ โบรกเกอร์ จำกัด** ใบอนุญาตเลขที่ License No. **ว00024/2563**

เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทฯ โดยบุคคลผู้มีอำนาจทำการแทนบริษัทได้ลงลายมือชื่อและประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัท
In witnesses whereof, the authorized person of the Company has signed this Policy and affixed the Company's seal at its office.

(3)

[redacted]

กรรมการ

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

ผู้รับมอบอำนาจ

วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25101/POL/000369-201)
ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2568 ถึงวันที่ 20 สิงหาคม 2569

ชื่อผู้เอาประกัน	:	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) และ/หรือ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107
ที่อยู่ผู้เอาประกัน	:	เลขที่ 59 ซอยริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
สถานที่ประกอบการ	:	**นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107** เลขที่ 15 ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
อาณาเขตความคุ้มครอง	:	ภายในสถานที่ประกอบการ
เขตอำนาจศาลที่คุ้มครอง	:	กฎหมายไทย โดยศาลไทย
ลักษณะธุรกิจ/กิจการ	:	อาคารชุดพักอาศัย/คอนโดมิเนียม
ระยะเวลาที่เอาประกันภัย	:	1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2568 เวลา 16.30 น. สิ้นสุดวันที่ 20 สิงหาคม 2569 เวลา 16.30 น.
ความคุ้มครอง	:	คุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยต่อบุคคลภายนอกสำหรับการสูญเสียชีวิต หรือความบาดเจ็บทางร่างกาย รวมทั้งความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินอันเกิดขึ้นโดยอุบัติเหตุ อันเกี่ยวกับธุรกิจของผู้เอาประกันภัยภายในบริเวณสถานที่ประกอบการ หรือเกิดขึ้นจากความบกพร่องของอาคารสถานที่ประกอบการ
คำนิยาม	:	**ผู้เอาประกันภัย** หมายถึง บุคคล หรือนิติบุคคลตามที่ปรากฏชื่อเป็นผู้เอาประกันภัยในตารางกรมธรรม์ประกันภัย รวมถึงเจ้าของ หุ้นส่วน กรรมการ พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทน ไม่ว่าจะแสดงออกโดยชัดแจ้งหรือโดยปริยาย ของผู้เอาประกันภัย แต่ทั้งนี้เฉพาะในขณะที่กระทำการภายในกรอบของหน้าที่ในฐานะดังกล่าวเท่านั้น **บุคคลภายนอก** หมายถึง บุคคลใดๆ รวมถึงเจ้าของห้องชุด ที่มิใช่คู่สัญญาประกันภัยฉบับนี้ และมิใช่ลูกจ้างของผู้เอาประกันภัยขณะอยู่ในระหว่างทางการที่จ้าง และมิใช่บุคคลซึ่ง ขณะเกิดอุบัติเหตุ อยู่ในระหว่างปฏิบัติงานให้กับผู้เอาประกันภัยภายใต้สัญญาว่าจ้าง หรือการฝึกงาน และมิใช่บุคคลในครอบครัว หรือบุคคลที่อยู่ด้วยกันกับผู้เอาประกันภัย
จำนวนเงินจำกัดความรับผิด	:	**ข้อ 1 จำกัดวงเงินความรับผิดสูงสุดไม่เกิน 10,000,000.00 บาท ต่อเหตุการณ์แต่ละครั้งและไม่เกิน 20,000,000.00 บาท ตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย** **ข้อ 2 จำกัดวงเงินความรับผิดต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก อันเกิดจากภัยเนื่องจากน้ำสูงสุด 100,000.00 บาท ต่อห้องชุด และรวมกันแล้วไม่เกิน 5,000,000.00 บาท ต่อเหตุการณ์แต่ละครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย** **ทั้งนี้จำนวนเงินจำกัดความรับผิดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้ ข้อ 1 และข้อ 2 รวมกันแล้วสูงสุดไม่เกิน 10,000,000.00 บาท ต่อเหตุการณ์แต่ละครั้งและไม่เกิน 20,000,000.00 บาท ตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย**

วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25101/POL/000369-201)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2568 ถึงวันที่ 20 สิงหาคม 2569

ความรับผิดส่วนแรก ของผู้เอาประกันภัย :

- **3,000.00 บาทแรก** ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง และทุกครั้งสำหรับความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก
- **10% ของความสูญเสียหรือเสียหายทั้งนี้ขั้นต่ำ 30,000.00 บาทแรก ต่อห้อง** ต่อผู้เรียกร้องแต่ละรายต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง และทุกครั้งสำหรับความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก อันเนื่องมาจากภัยเนื่องจากน้ำ (Water Damage to TPPD)

เงื่อนไขพิเศษ :

1. เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองความรับผิดอันเกิดจากสถานที่จอดรถ (แบบ รบ.001) (Car Park Liability Extension Clause Excluding Theft Loss)
   (จำกัดความรับผิดสูงสุดไม่เกิน 20,000.00 บาทต่อคันและไม่เกิน 1,000,000.00 บาทต่อเหตุการณ์แต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
2. เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองการสละสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายซึ่งกันและกัน (แบบ รบ.002) (Cross Extension Clause)
3. เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองค่ารักษาพยาบาลสำหรับการบาดเจ็บที่เกิดขึ้นภายในสถานที่ประกอบการ (แบบ รบ.008) (Premises Medical Payment Extension Clause)
   (จำกัดความรับผิดสูงสุดไม่เกิน 20,000.00 บาทต่อคนและไม่เกิน 1,000,000.00 บาทต่อเหตุการณ์แต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
4. เอกสารแนบท้ายจำกัดความรับผิดอันเกิดจากสระว่ายน้ำ (แบบ รบ.103) (Swimming Pool Liability Limit Clause)
   (จำกัดความรับผิดสูงสุดไม่เกิน 10,000.00 บาทต่อคนและไม่เกิน 1,000,000.00 บาทต่อเหตุการณ์แต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
5. เอกสารแนบท้ายจำกัดความรับผิดอันเกิดจากการให้การปฐมพยาบาลโดยผู้เอาประกันภัย (แบบ รบ.104) (First aid facilities by Insured Limit Clause)
   (จำกัดความรับผิดสูงสุดไม่เกิน 20,000.00 บาทต่อคนและไม่เกิน 2,000,000.00 บาทต่อเหตุการณ์แต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
6. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเรื่องความรับผิดต่อลิฟท์ บันไดเลื่อน รถยก (Elevators / Escalators/Lift/Forklift Liability Endorsement)
   (จำกัดความรับผิดสูงสุดไม่เกิน 1,000,000.00 บาทต่อเหตุการณ์แต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
7. เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเรื่องการใช้อำนาจศาลไทย (Thai Jurisdiction Endorsement)
8. Unit Owner & Tenants as Third Part (T/P) กรมธรรม์ฉบับนี้ถือว่าเจ้าของห้องชุด และผู้เช่าเป็นบุคคลที่ 3 แต่อุบัติเหตุใดๆที่เกิดขึ้นในห้องของเจ้าของห้องชุดเองหรือผู้เช่ากรมธรรม์ไม่คุ้มครอง
9. เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายจากอัคคีภัยและภัยระเบิดสำหรับทรัพย์สินที่ผู้เอาประกันภัยไม่ได้เป็นเจ้าของ (แบบ รบ.007) (Occupier's Fire and Explosion Legal Liability Extension Clause)
   (จำกัดความรับผิดสูงสุดไม่เกิน 100,000.00 บาทต่อห้องและไม่เกิน 2,000,000.00 บาทต่อเหตุการณ์แต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)
10. เอกสารแนบท้ายจำกัดความรับผิดอันเกิดจากป้ายนีออนและป้ายโฆษณา (แบบ รบ.102) (Neonsign and Signboard Liability Limit Clause)
    (จำกัดความรับผิดสูงสุดไม่เกิน 1,000,000.00 บาทต่อเหตุการณ์แต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25101/POL/000369-201)
ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2568 ถึงวันที่ 20 สิงหาคม 2569

11. เอกสารแนบท้ายขยายความคุ้มครองความรับผิดอันเกิดจากอาหารและเครื่องดื่มเป็นพิษ (แบบ รบ.004) (Food and Drink Poisoning Liability Extension Clause)
(จำกัดความรับผิดสูงสุดไม่เกิน 5,000.00 บาทต่อคนและไม่เกิน 500,000.00 บาทต่อเหตุการณ์แต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย)

ข้อยกเว้นทั่วไป :

1. เอกสารแนบท้ายข้อยกเว้นการจดจำข้อมูลวันที่ (แบบ รบ.202) (Date Information Recognition Exclusion Clause)
2. เอกสารแนบท้ายข้อยกเว้นความรับผิดอันเกิดขึ้นจากการติดต่อสื่อสารผ่านระบบเครือข่ายข้อมูล (แบบ รบ.201) (Cyber Risk Exclusion Clause)
3. เอกสารแนบติดข้อยกเว้นภัยโรคติดต่อ (Communicable Disease Exclusion Endorsement) แบบที่ 7

ข้อยกเว้น :

ตามกรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก ฉบับมาตรฐานที่ได้รับการอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

ภาคผนวก 2-9
บันทึกการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FHC - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL
เลขที่ใบงาน	PM260100013
วันที่ปฏิบัติ	26/01/2026
ชื่ออาคาร	อาคารหลัก | ทุกชั้น | ทุกโซน | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ALL AREA

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✔			
2	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชั่น) การทำงาน	✔			
3	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✔			
4	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✔			
5	ตรวจเช็คความสะอาด	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.นันธิชัย ไชยเสนา

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจประจำเดือน

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FHC - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL
เลขที่ใบงาน	PM260200013
วันที่ปฏิบัติ	23/02/2026
ชื่ออาคาร	อาคารหลัก | ทุกชั้น | ทุกโซน | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ALL AREA

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✔			
2	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชั่น) การทำงาน	✔			
3	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✔			
4	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✔			
5	ตรวจเช็คความสะอาด	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ฉัตรมงคล จันทรนะ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด ดำเนินการตรวจเช็ค PM ตู้ดับเพลิงและอุปกรณ์ภายในตู้ (FHC) ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2569

สาเหตุ ตรวจเช็ค ตามรอบแผนบำรุงรักษา ประจำเดือน

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FHC - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL
เลขที่ใบงาน	PM260300013
วันที่ปฏิบัติ	23/03/2026
ชื่ออาคาร	อาคารหลัก | ทุกชั้น | ทุกโซน | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ALL AREA

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✔			
2	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✔			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✔			
4	ตรวจเช็คสภาพ	✔			
5	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชั่น) การทำงาน	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ประเสริฐ หลักกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ ตรวจสอบประจำเดือน

คำแนะนำ ตรวจสอบทำความสะอาด

การแก้ปัญหา ตรวจเช็คทำความสะอาดอุปกรณ์

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FHC - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL
เลขที่ใบงาน	PM260400014
วันที่ปฏิบัติ	23/04/2026
ชื่ออาคาร	อาคารหลัก | ทุกชั้น | ทุกโซน | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ALL AREA

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✔			
2	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชั่น) การทำงาน	✔			
3	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✔			
4	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✔			
5	ตรวจเช็คความสะอาด	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.นันธิชัย ไชยเสนา

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FHC - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL
เลขที่ใบงาน	PM260500013
วันที่ปฏิบัติ	23/05/2026
ชื่ออาคาร	อาคารหลัก | ทุกชั้น | ทุกโซน | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ALL AREA

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✔			
2	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชั่น) การทำงาน	✔			
3	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✔			
4	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✔			
5	ตรวจเช็คสภาพ	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.นันธิชัย ไชยเสนา

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คFHCประจำเดือน

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

ภาคผนวก 2-10
คู่มือวิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์เพลิงไหม้

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

Document No.	SOP-PMR-046	Revision	03	Update Date	01/06/2023

Head of Department	... *นฤมล อาภรณ์ธนกุล* ... (นฤมล อาภรณ์ธนกุล) ฝ่ายบริหารอาคารที่พักอาศัย (คอนโดมิเนียมและโครงการต่างจังหวัด / บ้านเดี่ยวและทาวน์เฮ้าส์) ... *เดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล* ... (เดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล) ฝ่ายบริหารอาคารที่พักอาศัย (คอนโดมิเนียมและโครงการต่างจังหวัด)
QMR/FMR/EMR Approve	... *อัมพิกา พรพรหมประทาน* ... (อัมพิกา พรพรหมประทาน) ตัวแทนฝ่ายบริหารระบบงานคุณภาพ, ทรัพยากรกายภาพ และการจัดการสิ่งแวดล้อม

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นแนวทางในกระบวนการทำงาน ของ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
1.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบของ วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้
1.3 เพื่อกำหนดมาตรฐานสำหรับความปลอดภัย/เหตุฉุกเฉิน ในการปฏิบัติงานภายในโครงการ

2. ขอบข่าย

ครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติในการตรวจสอบเหตุ ระงับเหตุ และการจัดการเหตุหลังเพลิงไหม้สงบลง ในทุกโครงการ (C, HT)

3. เอกสาร ISO ที่เกี่ยวข้อง

3.1 SOP-PMR-033 วิธีการแจ้งเคลมสินไหมทดแทน
3.2 FRM-PMR-137 แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน
3.3 WI-PMR-001 การจำลองแผนการดับเพลิง

4. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ทันทีที่พบเห็น/ได้รับแจ้งเหตุ และจัดทำสรุปรายงานภายใน 1 วัน หลังเกิดเหตุ

เอกสารฉบับนี้ใช้ภายใน บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เท่านั้น ห้ามทำซ้ำ หรือเผยแพร่ส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือ ทั้งหมด โดยไม่ได้รับอนุญาต

PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้	Document No.	SOP-PMR-046
			Revision	03
SOPs Owner	PMR (C, HT)		Update Date	01/06/2023
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR		Page	Page 1 of 4

CODE	ORANGE

ขั้นตอนที่	หัวข้อปฏิบัติ	วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ได้รับสัญญาณแจ้งเตือนเพลิงไหม้ หรือ ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้	1.1 ฝ่ายจัดการ, รปภ. ได้รับสัญญาณแจ้งเตือนเพลิงไหม้ หรือ ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้จากผู้พักอาศัย 1.2 ฝ่ายจัดการ / รปภ.หรือผู้พบเหตุ แจ้ง BM/VM 1.3 BM/VM รายงานผลให้ OM และ SSI ทราบเบื้องต้น	ทันทีที่ได้รับสัญญาณเตือน / ได้รับแจ้ง	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ -รปภ.	
2	เข้าตรวจสอบ ณ จุดเกิดเหตุที่ได้รับแจ้งว่ามีเหตุเพลิงไหม้	2.1 BM/VM, ฝ่ายจัดการ, รปภ. และ SSI เข้าตรวจสอบ ณ จุดเกิดเหตุที่ได้รับแจ้งว่ามีเหตุเพลิงไหม้ และให้นำถังอุปกรณ์ดับเพลิง และ ไฟฉายไปด้วยทุกครั้ง 2.2 ดำเนินการตามเหตุที่พบ <u>กรณีพบว่าเป็นเหตุเพลิงไหม้จริง</u> ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3 <u>กรณีไม่ใช่เหตุเพลิงไหม้ แต่เกิดจากระบบผิดพลาด</u> ช่างประจำหน่วยงาน ถอดอุปกรณ์ออกมาทำตรวจเช็ค และทำการ Reset ระบบใหม่อีกครั้ง *2.2.1 กรณี Reset ระบบ แล้วยังคงมีปัญหา* ช่างประจำหน่วยงานแจ้งบริษัทฯ ที่ดูแลมาตรวจสอบอย่างละเอียด และ แก้ไขหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ หากอุปกรณ์ชำรุด *2.2.2 กรณี Reset ระบบแล้วไม่มีปัญหา* ช่างประจำหน่วยงาน ติดตามผลจนกว่าอุปกรณ์จะเข้าสู่สถานะปกติ และจัดทำรายงานตามขั้นตอนที่ 4	ภายใน 5 นาที ที่ได้รับแจ้ง	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ -ช่างเทคนิค -รปภ. -SSI	
3	การเข้าควบคุมเหตุเพลิงไหม้	3.1 BM/VM ฝ่ายจัดการแจ้งเหตุฉุกเฉินโทร.199 3.2 BM/VM, ฝ่ายจัดการ, ช่างเทคนิค, รปภ. และ SSI ดำเนินการควบคุมเพลิงไหม้ตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ <u>กรณีควบคุมเพลิงได้</u> เมื่อเข้าระงับเหตุสามารถควบคุมเพลิงให้สงบไม่ลุกลาม ให้ทำการประเมิน และเฝ้าติดตามสถานการณ์ <u>กรณีควบคุมเพลิงไม่ได้</u> เมื่อเข้าระงับเหตุไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ ให้ดำเนินการตามแผนอพยพหนีไฟ และแจ้งสถานีดับเพลิงในเขตพื้นที่รับผิดชอบ พร้อมกับแจ้งผู้บังคับบัญชาตามสายงานทันที (แจ้งเหตุฉุกเฉินโทร.199, แจ้งเหตุแพทย์ฉุกเฉิน โทร.1669 หรือ 1646) <u>เพิ่มเติม</u> ฝ่ายจัดการโทรสอบถามลูกบ้าน/แจ้งลูกบ้านเพื่อขอนุญาต กรณีไม่มีผู้รับสายให้ฝ่ายจัดการทำการแจ้ง 199 เพื่อให้เจ้าหน้าที่นำเข้าพื้นที่ หากไม่สามารถติดต่อลูกค้าได้และต้องทำการเข้าห้องลูกบ้าน ฝ่ายจัดการต้องมีการถ่ายรูปเพื่อเป็นหลักฐาน	ทันทีเมื่อพบว่าเป็นเหตุเพลิงไหม้	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ -ช่างเทคนิค -รปภ.	
4	การจัดการหลังการควบคุมเพลิงไหม้	4.1 ฝ่ายจัดการ สำรวจ และ สรุปความเสียหายที่เกิดขึ้นเบื้องต้น ส่งให้ PMC, OM และ SSI 4.2 ฝ่ายจัดการดำเนินจัดทำประกาศแจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบถึงสถานการณ์และการจัดการ 4.3 BM/VM, ฝ่ายจัดการ ดำเนินการติดต่อและจัดทำเอกสารส่งให้บริษัทประกันภัยเคลมสินไหมทดแทน ***<u>ภายใน 24 ชม.</u>*** (หากมี)	เมื่อควบคุมเพลิงไหม้ได้	SOP-PMR-033 วิธีการแจ้งเคลมสินไหมทดแทน	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	
5	การจัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์	5.1 BM/VM จัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์เพื่อรายงานผู้ว่าจ้าง และผู้บังคับบัญชาตามสายงาน ส่งให้ PMC, OM และ SSI 5.2 ฝ่ายจัดการ จัดเก็บรายงานสรุปเหตุการณ์เข้าแฟ้มกลาง หรือ ไดร์ฟกลางของหน่วยงาน	ภายใน 1 วัน หลังเกิดเหตุ	FRM-PMR-137 แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	

CONFIDENTIAL

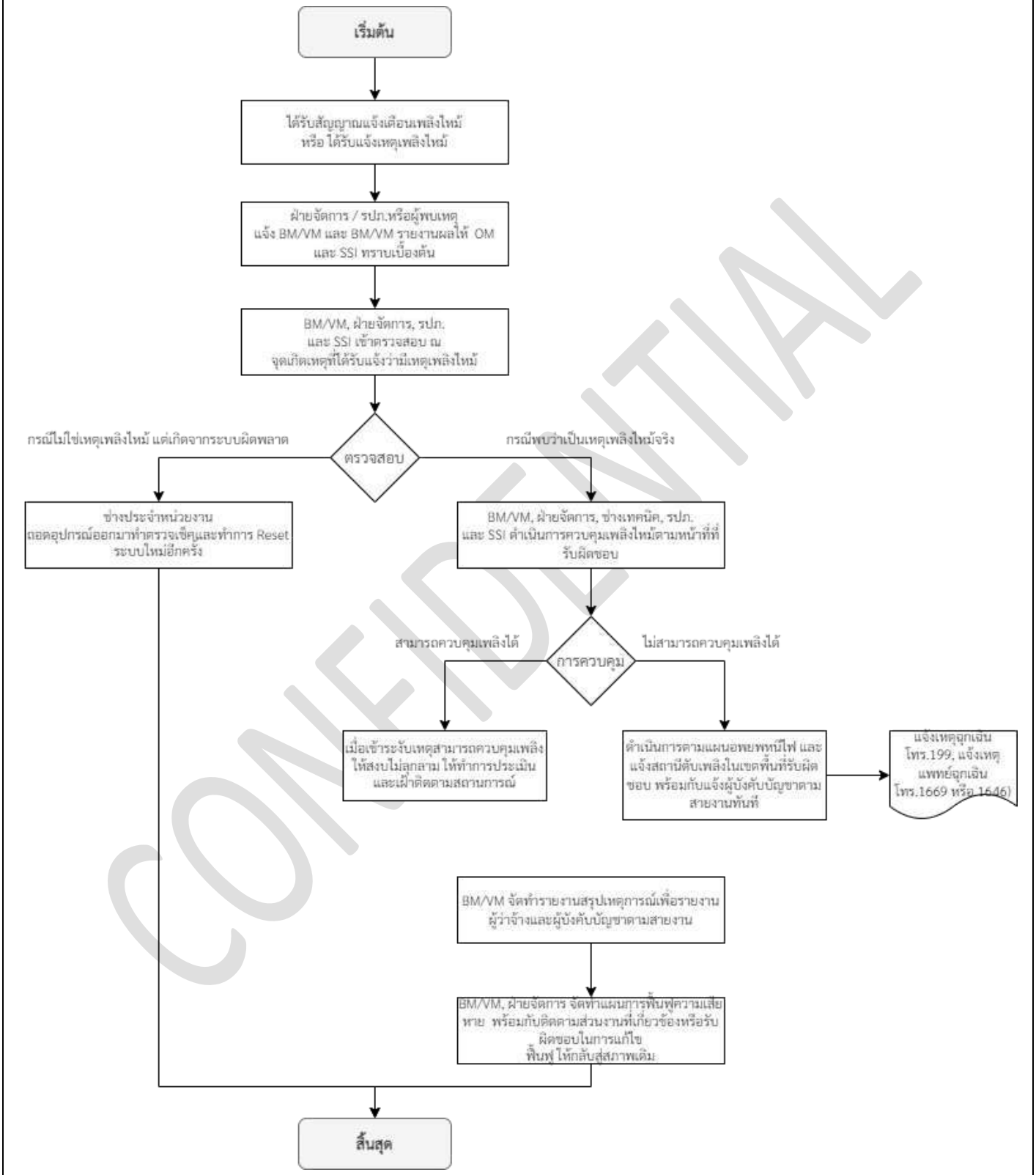
เอกสารฉบับนี้ใช้ภายใน บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เท่านั้น ห้ามทำซ้ำ หรือเผยแพร่ส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือ ทั้งหมด โดยไม่ได้รับอนุญาต

6	จัดทำแผนการฟื้นฟูความเสียหาย และติดตามฟื้นฟูความเสียหาย (หากมี)	BM/VM, ฝ่ายจัดการ จัดทำแผนการฟื้นฟูความเสียหาย พร้อมกับติดตามส่วนงานที่เกี่ยวข้องหรือรับผิดชอบในการแก้ไข ฟื้นฟู ให้กลับสู่สภาพเดิม	ภายใน 1 เดือน หลังเกิดเหตุ	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	

CONFIDENTIAL

เอกสารฉบับนี้ใช้ภายใน บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เท่านั้น ห้ามทำซ้ำ หรือเผยแพร่ส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือ ทั้งหมด โดยไม่ได้รับอนุญาต

วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้



CONFIDENTIAL

เอกสารฉบับนี้ใช้ภายใน บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เท่านั้น ห้ามทำซ้ำ หรือเผยแพร่ส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือ ทั้งหมด โดยไม่ได้รับอนุญาต

รายการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	DAR No.	วันที่ขอแก้ไข	รายละเอียด
00	DAR-PMR-002	29/7/2020	จัดทำเอกสารใหม่ แก้ไขรูปแบบ และรหัสเอกสาร พร้อมกับเพิ่มเติมรายละเอียดในขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น
01	DAR-PMR-039	08/10/2021	เพิ่มตำแหน่ง FMR Approve , เปลี่ยน PMR-HH เป็น PMR-C , เปลี่ยนชื่อ Head of Department จากคุณกฤติยา มิติกาญจน์ เป็นคุณเดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล, เพิ่ม Footer และลายน้ำ
02	DAR-PMR-064	01/06/2023	เพิ่มรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และเพิ่ม ขั้นตอนการปฏิบัติงานรูปแบบ Flow

CONFIDENTIAL

เอกสารฉบับนี้ใช้ภายใน บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เท่านั้น ห้ามทำซ้ำ หรือเผยแพร่ส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือ ทั้งหมด โดยไม่ได้รับอนุญาต

ภาคผนวก 2-11
รายงานการตรวจสอบระบบ Auto Park

SMART PARKK

Topflight Co.,LtdAddress 20/6 Moo2 Suwintawong rd. Lumpakshe. Nongjok. Bangkok 10530 Tel.02-956-5500 ext 16

รายงานการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบจอดรถอัตโนมัติ

โครงการ : Themuve 107

วันที่ : 14/5/69

ช่าง PM : [redacted]

เวลาในการทำงาน : 11:00

ผลการตรวจสอบ

หลังจากการทำ Preventive Maintenance

System auto park สามารถใช้งานได้ตามปกติ ไม่พบปัญหาอุปกรณ์ชำรุด.

* แก้ไขปัญหา Screw เสียดสีกับสิ่ง *

- สลับด้าน Screw

PM Team	ผู้ทำการตรวจสอบ
ลงชื่อ : [redacted]	ลงชื่อ : [redacted]
ตำแหน่ง : ช่างเทคนิค.	ตำแหน่ง : ช่างทั่วไป
วันที่ : 14/5/69	วันที่ : 14/5/69

SMART PARK

Smart Park Co.,Ltd. บริษัท สมาร์ท พาร์ค จำกัด
20-6 หมู่ที่2 ถนนสุริยนทางพิเศษบางนา-ตราด(ขาออก) แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 สำนักงานใหญ่
โทรศัพท์ 02-172-5088 Fax 02-172-5087 Hot Line 062-080-5686

Check List Preventive Maintenance (PM) Auto Parking (Multi Parker System)

โครงการ : The muve 107 วันที่ 14/5/69

ลำดับ	รายการการตรวจสอบ	ขั้นตอนการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
			ผ่าน	ไม่ผ่าน	
1	**รายการชุดมอเตอร์**				
1.1	ตรวจสอบน้ำมันเกียร์มอเตอร์	ระดับน้ำมัน Hight (นิดหน่อย)	✓		
1.2	ตรวจสอบความตึงของโซ่และน้ำมันอาระบี	พิจารณาร่องฟันโซ่กับฟันเฟือง	✓		
1.3	ตรวจสอบการขันน็อตฐานมอเตอร์ พร้อมบาร์กันน็อตทุกจุด	ประแจปอร์ตขันเช็คตามขนาดของน็อต	✓		
1.4	ตรวจสอบความสะอาดพร้อมใช้งานอุปกรณ์ชุดมอเตอร์	พิจารณาภาพร่วมและประเมินการขึ้นงานจริง	✓		
2	**รายการชุดเรียกรถ (ปุ่มเคล)**				
2.1	ตรวจสอบอุปกรณ์เรียกรถ ปุ่มกดเรียกรถ	ทดสอบการกดด้วยมือการใช้งานกับคอนโทรลเลอร์	✓		
2.2	ตรวจสอบความสะอาดพร้อมใช้งานอุปกรณ์เรียกรถ ปุ่มกดเรียกรถ	พิจารณาภาพร่วมและประเมินการขึ้นงานจริง	✓		
2.3	ตรวจสอบสายแสดงผลปุ่มกดเรียกรถ	พิจารณาการเกี่ยวสายและสัญญาณไฟแสดง	✓		
3	**รายการอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์/Sensor วัดระยะความสูง**				
3.1	ตรวจสอบการทำความสะอาดพร้อมใช้งานอุปกรณ์ Sensor	ทำความสะอาดหน้าสัมผัส การรับ-ส่งสัญญาณ	✓		
3.2	ตรวจสอบ Sensor วัดระยะความสูง	ต่ำสุดความสูงขั้น..... ซม. ล่าสุดตั้งสูงไว้ ..... ซม.			
3.3	ตรวจสอบ Sensor เช็ค Over Size หน้า-หลัง รถ	ตรวจสอบสถานะการทำงาน On Off	✓		
3.4	ตรวจสอบการขันน็อตยึดอุปกรณ์ Sensor พร้อมขันบาร์กันน็อต	ขันน็อตและใช้ปากกาเพ็ดน็อต	✓		
3.5	ตรวจสอบ Limit Switch (Slow,Stop)	ตรวจสอบสถานะการทำงาน On Off	✓		
4	**รายการตรวจสอบสลิง (Sling/Wirerope)**				
4.1	ตรวจสอบสลิง (Sling Wirerope)	หยอดน้ำมันหล่อลื่น	✓		
4.2	ตรวจสอบที่ยึดปลายสลิง	ขันน็อตให้แน่นและมาร์คหัวน็อตทุกจุด	✓		
5	**รายการตรวจสอบตู้ชุดควบคุม (Control Panel/CP)**				
5.1	ตรวจสอบชุด Terminal Box	ตรวจสอบการขันน็อตและเช็คสายไฟทุกจุดให้แน่น	✓		
5.2	ตรวจสอบชุด Magnaic	ตรวจสอบการปุ่นล็อคและคาดด้วย Magnaic	✓		
5.3	ตรวจสอบการทำงานอุปกรณ์ไฟฟ้าเบรคมอเตอร์ - สวิทช์	ไม่มีรอยไหม้เสียหายอุปกรณ์ยึดแน่นไม่หลวม	✓		
5.4	ตรวจสอบการทำงานอุปกรณ์โซลาร์	ไม่มีรอยไหม้เสียหายอุปกรณ์ยึดแน่นไม่หลวม	✓		
6	**รายการตรวจสอบถาด (Tray)**				
6.1	ตรวจสอบความสะอาดพร้อมใช้งานถาดรับรถ (Tray)	พิจารณาภาพร่วมและประเมินการขึ้นงานจริง	✓		
6.2	ตรวจสอบการขันน็อตถาด พร้อมบาร์กันน็อตทุกจุด	ขันน็อตและใช้ปากกาเพ็ดน็อต	✓		

Note == รายงานเข้าข้อรายการอุปกรณ์ที่ล้อ เปลี่ยน แก้ไข (เนื่องจากการตรวจสอบระยะรถการพิจารณาจากผู้มีอำนาจ)

1. .....
2. Normal.
3. .....
4. .....
5. .....

ผลการตรวจสอบ Preventive Maintenance

หลังจากตรวจสอบ และทำความสะอาดแล้ว System Auto park สามารถใช้งานได้ปกติ

ผู้ให้บริการ ผู้ตรวจสอบ (ลงนาม) .....

ชื่อผู้ให้บริการ ผู้ตรวจสอบ [redacted]

ตำแหน่ง ช่างเทคนิค

วันที่ตรวจสอบ 14/5/69

ผู้รับบริการ ลูกค้า (ลงนาม) .....

ชื่อผู้รับบริการ ลูกค้า [redacted]

ตำแหน่ง ช่างอาคาร

วันที่ตรวจสอบ 14/5/69

SMART PARK

SMART PARK CO., LTD.

บริษัท สมาร์ทพาร์ก จำกัด

รายงานประจำวัน อำนวยการติดตั้งและซ่อมบำรุง

(DAILY REPORT)

PROJECT : The Muve 107

OWNER : Smart Park

CONSULTANT : [redacted]

เลขที่เอกสาร :

วันที่ : 14/5/69

ผู้รับอ้าง :

รายงานระยะเวลา (Time Condition)

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 วัน

สำเนินงานแล้ว ____ วัน

คงเหลือ ____ วัน

เวลาทำงานปกติ 8 ชั่วโมง นอกเวลาปกติ ____ ชั่วโมง

รายงานสภาพอากาศ (Weather Condition)



☐ แดดจัดโปร่ง ▨ มีลมริ้ม ■ ฝนตก

Working Activities

ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวน คน	บริเวณที่ทำงาน	ผลงานสะสม %	หมายเหตุ
1	Preventive Maintenance (PM)	2	Car Park		[redacted]
2					
3	1) Check And eleam				
4					
5	2) Test system auto, manul				
6					
7	3) Check screw				
8					
9	4) Chack hydrolic				
10					

ทรัพยากร / Resource

พนักงาน Staff			แรงงาน Labor			งาน ผู้รับจ้างที่ดำเนินการ			วัสดุที่เข้าหน่วยงาน Material		
ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน	ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน	ลำดับ	รายการ	จำนวนคนที่ปฏิบัติงาน	ลำดับ	ชื่อวัสดุ	จำนวน
1	Project Director		1	กรม ST		1			1	Blower	1
2	Project Manager		2	กรม MF		2			2	Tool box	1
3	Site Manager		3	กรม FF		3			3		
4	Project Engineer		4	กรม ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง		4			4		
5	Site Supervisor Engineer		5			5			5		
6	Safety		6			6			6		
7	Supervisor		7			7			7		
8	Design		8			8			8		
9	Automation		9			9			9		
10	Tester		10			10			10		
11	Technician		11			11			11		
12			12			12			12		
รวม			รวม			รวม			รวม		

ปัญหา-อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข / Problems And Solutions

ปัญหา-อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดวันแก้ไข	สถานะการดำเนินการ

รายงานโดย [redacted]

ตำแหน่ง Technician.

วันที่ 14/5/69.

ตรวจสอบโดย [redacted]

ตำแหน่ง ช่างอาวุโส

วันที่ 14/5/69

☐ บจ. ☑ เจ้าของโครงการ ☐ ผู้ควบคุมงาน ☑ ผู้รับจ้าง ☐ อื่นๆ

SMART PARK CO., LTD.

SMART PARK บริษัท สมาร์ทพาร์ก จำกัด

รายงานประจำวัน อ่างงานติดตั้งและซ่อมบำรุง

(DAILY REPORT)

PROJECT : The Muve 107

OWNER : Smart Park

CONSULTANT : [redacted]

เลขที่อ้างอิง :

วันที่ : 20-4-2569

ผู้รับจ้าง :

รายงานสภาพอากาศ (Weather Condition)



Working Activities

ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวน - คน	บริเวณที่ทำงาน	ผลการตรวจสอบ/%	หมายเหตุ
1	Proventive Maintenance <PM>	3	Auto Park	-	[redacted]
2					
3	1> Check oil hydrolic + Add oil				
4					
5	2> Check the equipment part				
6					
7	3> Clean aver under tray				
8					
9	4> Clean the carbinet electric.				
10					

ทรัพยากร / Resource

พนักงาน Staff			เครื่องจักร Labor			วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการติดตั้ง				
ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน	ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน	ลำดับ	รายการ	ประเภทงาน/หน่วยนับ	ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	Project Director		1	6Wh ST		1			1	Hydrolic oil	5 Lits.
2	Project Manager		2	B50 ME		2			2		
3	Site Manager		3	B50 EE		3			3	Cleaning tool	1 Set.
4	Project Engineer		4			4			4		
5	Site Supervisor Engineer		5			5			5	Tool box	1 Set.
6	Safety		6			6			6		
7	Supervisor	1	7			7			7		
8	Design		8			8			8		
9	Automation		9			9			9		
10	Tester		10			10			10		
11	Technician	2	11			11			11		
12			12			12			12		
รวม			รวม			รวม			รวม		

ปัญหา-อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข / Problems And Solutions

ปัญหา-อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ	สถานะดำเนินการ
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

[redacted]

Technician.
20/4/69

[redacted]

BM
20/4/69

SMART PARK

บริษัท สมาร์ท พาร์ค จำกัด (สำนักงานใหญ่)

20/6 หมู่ 2 ถนนสุวินทวงศ์ แขวงลำผักชี เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร 10530 สำนักงานขาย Tel : 02-956-5500

Fax : 02-989-7618 E-mail : marketing@topflight.co.th โรงงาน Tel : 02-172-5088 , Fax : 02-172-5087

รายงานการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบจอดรถอัตโนมัติ

โครงการ : The Muve 107

วันที่ : 20-4-69

ช่าง PM : 1.) [redacted] 2.) [redacted]

เวลาในการทำงาน 10:00

ผลการตรวจสอบ

ปัญหาที่พบ

1.) สาย sling เสียดสีกับ screw

- สาย sling กับ screw ตำแหน่งชิดกัน ขณะ Hydrolic ทำงาน สาย sling จะส่าย ไปสีมีสกับ screw

แนวทางการแก้ไข

เสริมแหวน M10 ด้านหัว screw เพื่อให้ screw สั้นลง.

PM Team

ลงชื่อ [redacted]

ตำแหน่ง Technician

วันที่ 20-4-69

ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ [redacted]

ตำแหน่ง BM

วันที่ 20/4/69

SMART PARK

SMART PARK CO., LTD. บริษัท สมาร์ทพาร์ค จำกัด
[illegible] TEL. 02-636-1560
FAX. [illegible] E-mail [illegible] โทรสาร Tel. [illegible] Fax. [illegible]

Check List Preventive Maintenance (PM) Auto Parking (Multi Parker System)

โครงการ The Muve 107.

ลำดับ	รายการการตรวจสอบ	ขั้นตอนการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
			ผ่าน	ไม่ผ่าน	
1	**รายการชุดมอเตอร์**				
1.1	ตรวจสอบน้ำมันเกียร์บอเตอร์	ระดับน้ำมัน..... (ลิตร)	✓		Add oil
1.2	ตรวจสอบความตึงของโซ่ และน้ำมันจาระบี	พิจารณาร่องฟันโซ่กับฟันเฟือง	✓		
1.3	ตรวจสอบการขันน็อตฐานมอเตอร์ พร้อมมาร์กน็อตทุกจุด	ประแจปอร์ตขันเช็คตามขนาดของน็อต	✓		
1.4	ตรรวจสอบความสะอาดพร้อมใช้งานอุปกรณ์ชุดมอเตอร์	พิจารณาภาพร่วมและประเมินการขึ้นงานจริง	✓		
2	**รายการชุดเรียกรถ (ปุ่มกด)**				
2.1	ตรวจสอบอุปกรณ์เรียกรถ ปุ่มกดเรียกรถ	ทดสอบการกดตัวเลขการใช้งานกับฉากจอดรถ	✓		
2.2	ตรวจสอบความสะอาดพร้อมใช้งานอุปกรณ์เรียกรถ ปุ่มกดเรียกรถ	พิจารณาภาพร่วมและประเมินการขึ้นงานจริง	✓		
2.3	ตรวจสอบหมายเลขแป้นกดเรียกรถ	พิจารณา การเลือนลางและสีขอแป้นกด	✓		
3	**รายการอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์/Sensor วัดระยะความสูง**				
3.1	ตรวจสอบการทำความสะอาดพร้อมใช้งานอุปกรณ์ Sensor	ทำความสะอาดหน้าผิวสัมผัส การรับ-ส่งสัญญาน	✓		
3.2	ตราจสอบ Sensor วัดระยะความสูง	อ่านค่าความสูงขั้น.....ซม. ค่าที่ตั้งสูงไว้ .....ซม.	✓		
3.3	ตรวจสอบ Sensor เช็ค Over Site หน้า-หลัง รถ	ตรวจสอบสถานะการทำงาน On/Off	✓		
3.4	ตรวจสอบการขันน็อตยึดอุปกรณ์ Sensor พร้อมทั้งมาร์กน็อต	ขันน็อตและใช้ปากกาขีดน็อต	✓		
3.5	ตรวจสอบ Limit Switch (Slow,Stop)	ตรวจสอบสถานะการทำงาน On/Off	✓		
4	**รายการตรวจสอบสลิง (Sling/Wirerope)**				
4.1	ตรวจสอบสลิง (Sling/Wirerope)	หยอดน้ำมันหล่อลื่น	✓		
4.2	ตรวจสอบกิ๊ฟล็อกสลิง	ขันน็อตให้แน่นและมาร์คหัวน็อตทุกจุด	✓		
5	**รายการตรวจสอบตู้ชุดควบคุม (Control Panel/CP)**				
5.1	ตรวจสอบชุด Terminal Box	ตรวจสอบการขันน็อตและเข้าสายทางปลา ทุกจุดให้แน่น	✓		
5.2	ตรวจสอบชุด Magnatic	ตรวจสอบการปุ่มล็อตและคายตัวของ Magnatic	✓		
5.3	ตรวจสอบการชำรุดของอุปกรณ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ - ฟิวส์	ไม่มีรอยไหม้ เสียหาย อุปกรณ์ยึดแน่นไม่หลวม	✓		
5.4	ตรวจสอบการทำงานอุปกรณ์ไลยรวม	ไม่มีรอยไหม้ เสียหาย อุปกรณ์ยึดแน่นไม่หลวม	✓		
6	**รายการตรวจสอบถาด (Tray)**				
6.1	ตรวจสอบความสะอาดพร้อมใช้งานถาดรับรถ (Tray)	พิจารณาภาพร่วมและประเมินการขึ้นงานจริง	✓		
6.2	ตรวจสอบการขันน็อตถาด พร้อมมาร์กน็อตทุกจุด	ขันน็อตและใช้ปากกาขีดน็อต	✓		

Note == รายงานหัวข้อรายการอุปกรณ์ที่ต้องเปลี่ยน/แก้ไข (เพื่อเสนอราคาและรอการพิจารณาจากอนุมัติลงนามผู้มีอำนาจ)

1. Oil hydrolic 5 lits.
2.
3.
4.
5.

ผลการตรวจสอบ

17. Sling Tray
-Sling line touch screw nut (screw support Sensor)
<M10 washer>

ผู้ให้บริการ/ผู้ตรวจสอบ (ลงนาม)

ชื่อผู้ให้บริการ/ผู้ตรวจสอบ [redacted]

ตำแหน่ง Technician

วันที่ตรวสอบ 20/4/69

ผู้รับบริการ ลูกค้า (ลงนาม)

ชื่อผู้รับบริการ/ลูกค้า [redacted]

ตำแหน่ง BM

วันที่ตรวสอบ 20/4/69

SMART PARK CO., LTD.

บริษัท สมาร์ทพาร์ค จำกัด

รายงานประจำวัน ส่วนงานติดตั้งและซ่อมบำรุง

(DAILY REPORT)

PROJECT : The Move 107
OWNER : Smart Park
CONSULTANT : [redacted]

วันที่ : 23-03-2569

Working Activities

ลำดับ			
1	Check system auto parking	2	Auto Parking
2	Clean contact motor slide shuttle	3	〃
3	A101, A102, A105, A106,	5	〃
4	B101, B102, B105, B106	5	〃
5	Adjust position limit switch	4	〃
6	Test system after PM.	2	〃

ทรัพยากร / Resource

ลำดับ	หน้าที่	จำนวน
1	Project Director	
2	Project Manager	
3	Site Manager	
4	Project Engineer	
5	Site Supervising Engineer	
6	Safety	
7	Supervisor	1
8	Design	
9	Automation	
10	Tester	
11	Technician	4
12		

ปัญหา-อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข / Problems And Solutions

ปัญหา-อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	
ตรวจสภาพ contact Motor.	ตอดตั้งตามระยะ PM.	All	PM.	แก้ไข PM.

ผู้รายงาน [redacted]
ตำแหน่ง Technician
วันที่ 23-3-69

ตรวจสอบโดย [redacted]
ตำแหน่ง หัวหน้างานซ่อมบำรุง
วันที่ 23/3/69

แจกจ่าย: ☑ สำนักงานใหญ่ ☑ ห้องควบคุมระบบ ☑ ผู้ควบคุมงาน ☑ ผู้รับจ้าง ☐ อื่นๆ

SMART PARK

SMART PARK CO., LTD. บริษัท สมาร์ทพาร์ค จำกัด
[illegible] TEL. [illegible]
FAX. [illegible] E-mail: [illegible] โทร. [illegible] Fax. [illegible]

Check List Preventive Maintenance (PM) Auto Parking (Multi Parker System)

โครงการ.....

ลำดับ	รายการการตรวจสอบ	ขั้นตอนการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
			ผ่าน	ไม่ผ่าน	
1	**รายการชุดมอเตอร์**				
1.1	ตรวจสอบน้ำมันเกียร์มอเตอร์	ระดับน้ำมัน ครึ่ง ✓ (ลิตร)	✓		
1.2	ตรวจสอบความตึงของโซ่ และน้ำมันจาระบี	พิจารณาร่องฟันโซ่กับฟันเฟือง	✓		
1.3	ตรวจสอบการขันน็อตฐานมอเตอร์ พร้อมมาร์กน็อตทุกจุด	ประแจปอร์ตขันเช็คตามขนาดของน็อต	✓		
1.4	ตรวจสอบความสะอาดพร้อมใช้งานอุปกรณ์ชุดมอเตอร์	พิจารณาภาพร่วมและประเมินการขึ้นงานจริง	✓		
2	**รายการชุดเรียกรถ (ปุ่มกด)**				
2.1	ตรวจสอบอุปกรณ์เรียกรถ ปุ่มกดเรียกรถ	ทดสอบการกดตัวเลขการใช้งานกับถาดจอดรถ	✓		
2.2	ตรวจสอบความสะอาดพร้อมใช้งานอุปกรณ์เรียกรถ ปุ่มกดเรียกรถ	พิจารณาภาพร่วมและประเมินการขึ้นงานจริง	✓		
2.3	ตรวจสอบหมายเลขแป้นกดเรียกรถ	พิจารณา การเลือนลางและสีของแป้นกด	✓		
3	**รายการอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์/Sensor วัดระยะความสูง**		✓		
3.1	ตรวจสอบการทำความสะอาดพร้อมใช้งานอุปกรณ์ Sensor	ทำความสะอาดหน้าผิวสัมผัส การรับ-ส่งสัญญาน	✓		
3.2	ตรวจสอบ Sensor วัดระยะความสูง	อ่านค่าความสูงขึ้น 1.55 ซม. ค่าที่ตั้งสูงไว้ 1.55 ซม.	✓		
3.3	ตรวจสอบ Sensor เช็ค Over Site หน้า-หลัง รถ	ตรวจสอบสถานะการทำงาน On/Off	✓		
3.4	ตรวจสอบการขันน็อตยึดอุปกรณ์ Sensor พร้อมทั้งมาร์กน็อต	ขันน็อตและใช้ปากกาขีดน็อต	✓		
3.5	ตรวจสอบ Limit Switch (Slow,Stop)	ตรวจสอบสถานะการทำงาน On/Off	✓		
4	**รายการตรวจสอบสลิง (Sling/Wirerope)**				
4.1	ตรวจสอบสลิง (Sling Wirerope)	หยอดน้ำมันหล่อลื่น	✓		
4.2	ตรวจสอบคลิ๊ฟล็อกสลิง	ขันน็อตให้แน่นและมาร์คหัวน็อตทุกจุด	✓		
5	**รายการตรวจสอบตู้ชุดควบคุม (Control Panel/CP)**				
5.1	ตรวจสอบชุด Terminal Box	ตรวจสอบการขันน็อตและเข้าสายหางปลา ทุกจุดให้แน่น	✓		
5.2	ตรวจสอบชุด Magnatic	ตรวจสอบการปุ่มล็อคและคายตัวของ Magnatic	✓		
5.3	ตรวจสอบการชำรุดของอุปกรณ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ - ฟิวส์	ไม่มีรอยไหม้ เสียหาย อุปกรณ์ยึดแน่นไม่หลวม	✓		
5.4	ตรวจสอบการทำงานอุปกรณ์โดยรวม	ไม่มีรอยไหม้ เสียหาย อุปกรณ์ยึดแน่นไม่หลวม	✓		
6	**รายการตรวจสอบถาด (Tray)**		✓		
6.1	ตรวจสอบความสะอาดพร้อมใช้งานถาดรับรถ (Tray)	พิจารณาภาพร่วมและประเมินการขึ้นงานจริง	✓		
6.2	ตรวจสอบการขันน็อตถาด พร้อมมาร์กน็อตทุกจุด	ขันน็อตและใช้ปากกาขีดน็อต	✓		

Note == รายงานหัวข้อรายการอุปกรณ์ที่ต้องเปลี่ยน/แก้ไข (เพื่อเสนอราคาและรอการพิจารณาอนุมัติลงนามผู้มีอำนาจ)

1. Seal ฝาปิด contact motor A101
2. ทำ Mark ตำแหน่งเดิม
3.
4.
5.

ผลการตรวจสอบ

ดำเนินการ check และ Adjust alignment sensor ช่องออกครบทุกช่อง สามารถใช้งานได้ เป็นปกติ

ผู้ให้บริการ ผู้ตรวจสอบ (ลงนาม)

ชื่อผู้ให้บริการ ผู้ตรวจสอบ [redacted]

ตำแหน่ง Technician

วันที่ตรวจสอบ 23/3/2569

ผู้รับบริการ ลูกค้า (ลงนาม)

ชื่อผู้รับบริการ ลูกค้า [redacted]

ตำแหน่ง ช่างเทคนิค

วันที่ตรวจสอบ 23/3/69

SMART PARK

Topflight Co.,LtdAddress 20/6 Moo2 Suwintawong rd. Lumpakshe. Nongjok. Bangkok 10530 Tel.02-956-5500 ext 16

รายงานการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบจอดรถอัตโนมัติ

โครงการ : The Muve 107.

วันที่ : 23-03-2569

ช่าง PM [redacted]

เวลาในการทำงาน : 10:00 – 16:00

ผลการตรวจสอบ

1. สัญญาณ Siren โซน B เสียงเบา ?
2. หน้า contact motor มีคราบสกปรกมาก แก้ไขแล้ว Clean
3. motor A101 ไม่มี Seal ที่ฝาปิด แต่ใช้งานได้ ใช้ Tape

PM Team

ลงชื่อ : [redacted]

ตำแหน่ง : Technician

วันที่ : 23/3/2569

ผู้ทำการตรวจสอบ

ลงชื่อ : [redacted]

ตำแหน่ง : วิศวกรอาวุโส

วันที่ : 23/3/69

SMART PARK

SMART PARK CO., LTD. บริษัท สมาร์ทพาร์ค จำกัด

[illegible] TEL. [illegible]

FAX. [illegible] E-mail: [illegible] โทรสาร [illegible]

Check List Preventive Maintenance (PM) Auto Parking (Multi Parker System)

โครงการ.....

ลำดับ	รายการการตรวจสอบ	ขั้นตอนการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
			ผ่าน	ไม่ผ่าน	
1	รายการชุดมอเตอร์				
1.1	ตรวจสอบน้ำมันเกียร์มอเตอร์	ระดับน้ำมัน..... (ลิตร)	/		
1.2	ตรวจสอบความตึงของโซ่ และน้ำมันจาระบี	พิจารณาร่องฟันโซ่กับฟันเฟือง	/		
1.3	ตรวจสอบการขันน็อตฐานมอเตอร์ พร้อมมาร์กน็อตทุกจุด	ประแจปอร์ตขันเช็คตามขนาดของน็อต	/		
1.4	ตรวจสอบความสะอาดพร้อมใช้งานอุปกรณ์ชุดมอเตอร์	พิจารณาภาพร่วมและประเมินการขึ้นงานจริง	/	/	ขัดสนิม ทำสี
					ทาจาระบีใส่ใหม่
2	รายการชุดเรียกรถ (ปุ่มกด)				
2.1	ตรวจสอบอุปกรณ์เรียกรถ/ปุ่มกดเรียกรถ	ทดสอบการกดตัวเลขการใช้งานกับถาดจอดรถ	/		
2.2	ตรวจสอบความสะอาดพร้อมใช้งานอุปกรณ์เรียกรถ/ปุ่มกดเรียกรถ	พิจารณาภาพร่วมและประเมินการขึ้นงานจริง	/		
2.3	ตรวจสอบหมายเลขแป้นกดเรียกรถ	พิจารณา การเลื่อนลางและสีของแป้นกด	/		
3	รายการอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์/Sensor วัดระยะความสูง				
3.1	ตรวจสอบการทำความสะอาดพร้อมใช้งานอุปกรณ์ Sensor	ทำความสะอาดหน้าผิวสัมผัส การรับ-ส่งสัญญาน	/		
3.2	ตรวจสอบ Sensor วัดระยะความสูง	อ่านค่าความสูงชั้น 2.03 .....ซม. ค่าที่ตั้งสูงไว้ 2.2 .....ซม.			
3.3	ตรวจสอบ Sensor เช็ค Over Site หน้า-หลัง รถ	ตรวจสอบสถานะการทำงาน On/Off	/		
3.4	ตรวจสอบการขันน็อตยึดอุปกรณ์ Sensor พร้อมทั้งมาร์กน็อต	ขันน็อตและใช้ปากกาขีดน็อต	/		
3.5	ตรวจสอบ Limit Switch (Slow,Stop)	ตรวจสอบสถานะการทำงาน On/Off	/		
4	รายการตรวจสอบสลิง (Sling/Wirerope)				
4.1	ตรวจสอบสลิง (Sling/Wirerope)	หยอดน้ำมันหล่อลื่น	/		
4.2	ตรวจสอบก๊ิฟล็อกสลิง	ขันน็อตให้แน่นและมาร์คหัวน็อตทุกจุด	/		
5	รายการตรวจสอบตู้ชุดควบคุม (Control Panel/CP)				
5.1	ตรวจสอบชุด Terminal Box	ตรวจสอบการขันน็อตและเข้าสายทางปลา ทุกจุดให้แน่น	/		
5.2	ตรวจสอบชุด Magnatic	ตรวจสอบการปุ่มล็อคและคายตัวของ Magnatic	/		
5.3	ตรวจสอบการชำรุดของอุปกรณ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ - ฟิวส์	ไม่มีรอยไหม้ เสียหาย อุปกรณ์ยึดแน่นไม่หลวม	/		
5.4	ตรวจสอบการทำงานอุปกรณ์โดยรวม	ไม่มีรอยไหม้ เสียหาย อุปกรณ์ยึดแน่นไม่หลวม	/		
6	รายการตรวจสอบถาด (Tray)				
6.1	ตรวจสอบความสะอาดพร้อมใช้งานถาดรับรถ (Tray)	พิจารณาภาพร่วมและประเมินการขึ้นงานจริง	/		
6.2	ตรวจสอบการขันน็อตถาด พร้อมมาร์กน็อตทุกจุด	ขันน็อตและใช้ปากกาขีดน็อต	/		

2.....

3.....

4.....

5.....

ผลการตรวจสอบ พบ สิ่ง ที่ ไม่ ปลอดภัย ในการใช้งาน เครื่องมือ

ทำการ แก้ไข ไม่ ปลอดภัย ในการ ใช้งาน ครบ (ครบ)

.....

.....

.....

ผู้ให้บริการ/ผู้ตรวจสอบ (ลงนาม)

ชื่อผู้ให้บริการ/ผู้ตรวจสอบ [redacted]

ตำแหน่ง ช่างไฟฟ้า

วันที่ตรวจสอบ 23 ก.พ 69

ผู้รับบริการ/ลูกค้า (ลงนาม)

ชื่อผู้รับบริการ/ลูกค้า [redacted]

ตำแหน่ง ช่างเทคนิค

วันที่ตรวจสอบ 23 กพ. 69

SMART PARK
บริษัท สมาร์ท พาร์ค จำกัด (สำนักงานใหญ่)
20/6 หมู่ 2 ถนนสุวินทวงศ์ แขวงลำผักชี เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร 10530 สำนักงานขาย Tel : 02-956-5500
Fax : 02-989-7618 E-mail : marketing@topflight.co.th โรงงาน Tel : 02-172-5088 , Fax : 02-172-5087

รายงานการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบจอดรถอัตโนมัติ

โครงการ : The more 107

วันที่ : 23 ก.พ 69

ช่าง PM : 1.) [redacted] 2.) [redacted]

เวลาในการทำงาน 10:00 น - 13:00 น

ผลการตรวจสอบ

พบเห็นที่แขนยึดรถ ชิดเกินไป ทำให้ล้อรถทำงานไม่เต็มประสิทธิภาพ
เบื้องต้น ทำการปรับแก้ และประเมินกลับคืน เรียบร้อย ระบบพร้อมใช้งานได้ปกติ

PM Team .

ลงชื่อ [redacted]
ตำแหน่ง ช่างไฟฟ้า
วันที่ 23/2/69

ลงชื่อ [redacted]
ตำแหน่ง ช่างอาคาร
วันที่ 23/2/69

ภาคผนวก 3

ภาคผนวก 3-1
ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง
ก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำเสีย
จุดเก็บตัวอย่าง : ก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 29 มกราคม 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 14.42 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองขุ่น มีตะกอน และมีกลิ่น

เลขที่ใบรายงานผล : REW6901011
รหัสตัวอย่าง : 1-300169-026
วันที่รับตัวอย่าง : 30 มกราคม 2569
วันที่วิเคราะห์ : 30 มกราคม – 4 กุมภาพันธ์ 2569
วันที่รายงานผล : 5 กุมภาพันธ์ 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน	หน่วย
pH at 25.0 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.8	-	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	73.6	-	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	33.9	-	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	436	-	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [2]	-	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	6.2	-	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	76	-	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919, (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำเสีย
จุดเก็บตัวอย่าง : ก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 27 กุมภาพันธ์ 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 10.44 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองขุ่น มีตะกอน และมีกลิ่น

เลขที่ใบรายงานผล : REW6902027
รหัสตัวอย่าง : 1-270269-068
วันที่รับตัวอย่าง : 27 กุมภาพันธ์ 2569
วันที่วิเคราะห์ : 27 กุมภาพันธ์ – 4 มีนาคม 2569
วันที่รายงานผล : 5 มีนาคม 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน	หน่วย
pH at 25.0 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.6	-	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	106	-	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	35.0	-	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	354	-	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [2]	-	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	4.2	-	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	83	-	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

EVM LR

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919, (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำเสีย
จุดเก็บตัวอย่าง : ก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 18 มีนาคม 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 13.54 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองขุ่น มีตะกอน และมีกลิ่น

เลขที่ใบรายงานผล : REW6903042
รหัสตัวอย่าง : 1-180369-103
วันที่รับตัวอย่าง : 18 มีนาคม 2569
วันที่วิเคราะห์ : 18-24 มีนาคม 2569
วันที่รายงานผล : 25 มีนาคม 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน	หน่วย
pH at 25.2 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.7	-	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	88.0	-	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	38.0	-	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	344	-	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [2]	-	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	5.8	-	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	73	-	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

EVM LR

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

EVM LR

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919, (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำเสีย
จุดเก็บตัวอย่าง : ก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 27 เมษายน 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 14.17 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองขุ่น มีตะกอน และมีกลิ่น

เลขที่ใบรายงานผล : REW6904067
รหัสตัวอย่าง : 1-280469-166
วันที่รับตัวอย่าง : 28 เมษายน 2569
วันที่วิเคราะห์ : 28 เมษายน – 7 พฤษภาคม 2569
วันที่รายงานผล : 8 พฤษภาคม 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1)]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน	หน่วย
pH at 25.1 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.6	-	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	108*	-	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	48.0	-	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	314	-	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [2)]	-	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	7.5	-	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	75	-	mg/L

หมายเหตุ : [1)] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2)] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง
* นอกขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง เนื่องจากไม่ได้ทำการวิเคราะห์ภายใน 24 ชั่วโมง

EVM LR

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

EVM LR

(นางสาววัชรา เพียข่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919, (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำเสีย
จุดเก็บตัวอย่าง : ก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 20 พฤษภาคม 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 11.22 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองขุ่น มีตะกอน และมีกลิ่น

เลขที่ใบรายงานผล : REW6905088
รหัสตัวอย่าง : 1-210569-225
วันที่รับตัวอย่าง : 21 พฤษภาคม 2569
วันที่วิเคราะห์ : 21-27 พฤษภาคม 2569
วันที่รายงานผล : 28 พฤษภาคม 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน	หน่วย
pH at 25.0 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.5	-	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	113	-	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	34.3	-	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	398	-	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [2]	-	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	7.4	-	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	77	-	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

EVM LR

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919, (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำเสีย
จุดเก็บตัวอย่าง : ก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย
ผู้เก็บตัวอย่าง : มนตรี ผดุงกิจ (ว-330-ค-0003)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 22 มิถุนายน 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 11.10 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองขุ่น มีตะกอน และมีกลิ่น

เลขที่ใบรายงานผล : REW6906111
รหัสตัวอย่าง : 1-230669-285
วันที่รับตัวอย่าง : 23 มิถุนายน 2569
วันที่วิเคราะห์ : 23-29 มิถุนายน 2569
วันที่รายงานผล : 30 มิถุนายน 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน	หน่วย
pH at 24.4 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.6	-	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	99.4	-	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	34.4	-	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	426	-	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [2]	-	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	9.0	-	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	75	-	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

EVM LR

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

EVM LR

(นางสาววัชรา เพียข่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

ภาคผนวก 3-2
ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง
หลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
จุดเก็บตัวอย่าง : หลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 29 มกราคม 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 14.20 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองขุ่น มีตะกอน

เลขที่ใบรายงานผล : REW6901011
รหัสตัวอย่าง : 1-300169-027
วันที่รับตัวอย่าง : 30 มกราคม 2569
วันที่วิเคราะห์ : 30 มกราคม – 4 กุมภาพันธ์ 2569
วันที่รายงานผล : 5 กุมภาพันธ์ 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 24.9 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	6.7	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	56.9	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	7.5	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	548	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	24	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
จุดเก็บตัวอย่าง : หลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 27 กุมภาพันธ์ 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 10.36 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองขุ่น มีตะกอน

เลขที่ใบรายงานผล : REW6902027
รหัสตัวอย่าง : 1-270269-069
วันที่รับตัวอย่าง : 27 กุมภาพันธ์ 2569
วันที่วิเคราะห์ : 27 กุมภาพันธ์ – 4 มีนาคม 2569
วันที่รายงานผล : 5 มีนาคม 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 24.8 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.3	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	28.4	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	10.0	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	404	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	34	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
จุดเก็บตัวอย่าง : หลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 18 มีนาคม 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 13.41 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองขุ่น มีตะกอน

เลขที่ใบรายงานผล : REW6903042
รหัสตัวอย่าง : 1-180369-104
วันที่รับตัวอย่าง : 18 มีนาคม 2569
วันที่วิเคราะห์ : 18-24 มีนาคม 2569
วันที่รายงานผล : 25 มีนาคม 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 25.3 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.2	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	56.2	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	9.2	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	394	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org} C.)	22	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
จุดเก็บตัวอย่าง : หลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 27 เมษายน 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 14.10 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองใส มีตะกอน

เลขที่ใบรายงานผล : REW6904067
รหัสตัวอย่าง : 1-280469-167
วันที่รับตัวอย่าง : 28 เมษายน 2569
วันที่วิเคราะห์ : 28 เมษายน – 7 พฤษภาคม 2569
วันที่รายงานผล : 8 พฤษภาคม 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 25.0 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.0	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	59.3	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	10.6	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	392	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	15	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง
* นอกขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง เนื่องจากไม่ได้ทำการวิเคราะห์ภายใน 24 ชั่วโมง

EVM LR

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

EVM LR

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
จุดเก็บตัวอย่าง : หลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 20 พฤษภาคม 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 11.17 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองใส มีตะกอน

เลขที่ใบรายงานผล : REW6905088
รหัสตัวอย่าง : 1-210569-226
วันที่รับตัวอย่าง : 21 พฤษภาคม 2569
วันที่วิเคราะห์ : 21-27 พฤษภาคม 2569
วันที่รายงานผล : 28 พฤษภาคม 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 24.6 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.1	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	45.8	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	13.5	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	356	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org} C.)	12	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
จุดเก็บตัวอย่าง : หลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย
ผู้เก็บตัวอย่าง : มนตรี ผดุงกิจ (ว-330-ค-0003)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 22 มิถุนายน 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 11.05 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองขุ่น มีตะกอน

เลขที่ใบรายงานผล : REW6906111
รหัสตัวอย่าง : 1-230669-286
วันที่รับตัวอย่าง : 23 มิถุนายน 2569
วันที่วิเคราะห์ : 23-29 มิถุนายน 2569
วันที่รายงานผล : 30 มิถุนายน 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 24.6 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.2	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	28.8	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	11.0	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	482	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	11	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

EVM LR

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

EVM LR

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

ภาคผนวก 3-3
ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งบ่อพักน้ำสุดท้าย ก่อนปล่อยออกจากโครงการ

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
จุดเก็บตัวอย่าง : บ่อตรวจคุณภาพน้ำน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 29 มกราคม 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 14.28 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองขุ่น มีตะกอน

เลขที่ใบรายงานผล : REW6901011
รหัสตัวอย่าง : 1-300169-028
วันที่รับตัวอย่าง : 30 มกราคม 2569
วันที่วิเคราะห์ : 30 มกราคม – 4 กุมภาพันธ์ 2569
วันที่รายงานผล : 5 กุมภาพันธ์ 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 25.0 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.7	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	2.7	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	<5 [3]	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	1,166	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	<5 [3]	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
จุดเก็บตัวอย่าง : บ่อตรวจคุณภาพน้ำน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 27 กุมภาพันธ์ 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 10.27 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองขุ่น มีตะกอน

เลขที่ใบรายงานผล : REW6902027
รหัสตัวอย่าง : 1-270269-070
วันที่รับตัวอย่าง : 27 กุมภาพันธ์ 2569
วันที่วิเคราะห์ : 27 กุมภาพันธ์ – 4 มีนาคม 2569
วันที่รายงานผล : 5 มีนาคม 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 25.3 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.8	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	2.2	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	7.3	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	60.0	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	<5 [3]	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ	:	โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)			
ที่ตั้งโครงการ	:	ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร			
ประเภทตัวอย่าง	:	น้ำทิ้ง	**เลขที่ใบรายงานผล**	:	REW6903042
จุดเก็บตัวอย่าง	:	บ่อตรวจคุณภาพน้ำน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ	**รหัสตัวอย่าง**	:	1-180369-105
ผู้เก็บตัวอย่าง	:	ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)	**วันที่รับตัวอย่าง**	:	18 มีนาคม 2569
วันที่เก็บตัวอย่าง	:	18 มีนาคม 2569	**วันที่วิเคราะห์**	:	18-24 มีนาคม 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง	:	13.47 น.	**วันที่รายงานผล**	:	25 มีนาคม 2569
ลักษณะตัวอย่าง	:	เหลืองใส มีตะกอน			

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 25.2 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.4	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	4.2	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	<5 [3]	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	616	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org} C.)	<5 [3]	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

EVM LR

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

EVM LR

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
จุดเก็บตัวอย่าง : บ่อตรวจคุณภาพน้ำน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 27 เมษายน 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 14.01 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองใส มีตะกอน

เลขที่ใบรายงานผล : REW6904067
รหัสตัวอย่าง : 1-280469-168
วันที่รับตัวอย่าง : 28 เมษายน 2569
วันที่วิเคราะห์ : 28 เมษายน - 7 พฤษภาคม 2569
วันที่รายงานผล : 8 พฤษภาคม 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 25.0 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.5	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	11.8	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	<5 [3]	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	792	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org} C.)	<5 [3]	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง
* นอกขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง เนื่องจากไม่ได้ทำการวิเคราะห์ภายใน 24 ชั่วโมง

EVM LR

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

EVM LR

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
จุดเก็บตัวอย่าง : บ่อตรวจคุณภาพน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ
ผู้เก็บตัวอย่าง : ศุภกิตติ์ สกุณี (ว-330-จ-0005)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 20 พฤษภาคม 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 11.10 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองใส มีตะกอน

เลขที่ใบรายงานผล : REW6905088
รหัสตัวอย่าง : 1-210569-227
วันที่รับตัวอย่าง : 21 พฤษภาคม 2569
วันที่วิเคราะห์ : 21-27 พฤษภาคม 2569
วันที่รายงานผล : 28 พฤษภาคม 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2]	หน่วย
pH at 25.1 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.3	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	8.6	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	6.2	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	592	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	<5 [3]	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

(นางสาววัชรา เพียข่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด
EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 ซอยพงษ์สวัสดิ์ 10 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
10 Soi Pongsawadi 10 Tha Sai Mueang Nonthaburi 11000 Tel :(662)5892919 , (668)50959594

ANALYSIS REPORT

ชื่อโครงการ : โครงการ เดอะ มูฟ สุขุมวิท 107 (THE MUVE SUKHUMVIT 107)
ที่ตั้งโครงการ : ซอยแบริ่ง 5 ถนนสุขุมวิท 107 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
จุดเก็บตัวอย่าง : บ่อตรวจคุณภาพน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ
ผู้เก็บตัวอย่าง : มนตรี ผดุงกิจ (ว-330-ค-0003)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 22 มิถุนายน 2569
เวลาเก็บตัวอย่าง : 10.55 น.
ลักษณะตัวอย่าง : เหลืองใส มีตะกอน

เลขที่ใบรายงานผล : REW6906111
รหัสตัวอย่าง : 1-230669-287
วันที่รับตัวอย่าง : 23 มิถุนายน 2569
วันที่วิเคราะห์ : 23-29 มิถุนายน 2569
วันที่รายงานผล : 30 มิถุนายน 2569

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ [1)]	ผลการทดสอบ	ค่ามาตรฐาน [2)]	หน่วย
pH at 24.9 °C	Electrometric Method (part 4500-H^+ B.)	7.4	5.5-9.0	-
Biochemical Oxygen Demand; BOD	Membrane-electrode Method and 5-Day BOD test (part 4500-O G. and 5210 B.)	3.6	≤30	mg/L
Total Suspended Solid; TSS	Total Suspended Solid Dried at 103-105 °C (part 2540 D.)	<5 [3)]	≤40	mg/L
Total Dissolved Solid; TDS	Total Dissolved Solid Dried at 180 °C (part 2540 C.)	648	≤1,000	mg/L
Oil and Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method (part 5220 B.)	<4.0 [3)]	≤20	mg/L
Sulfide	Iodometric Method (part 4500-S^{2-} F.)	<1 [3)]	≤1.0	mg/L
Total Kjeldahl Nitrogen; TKN	Semi-Micro- Kjeldahl Method (part 4500-N_{org}, C.)	<5 [3)]	≤35	mg/L

หมายเหตุ : [1)] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, AWWA, WEF, 2017
[2)] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
[3)] มีค่าต่ำกว่าขีดความสามารถต่ำสุดในการวิเคราะห์ทดสอบในห้องปฏิบัติการตามวิธีการที่ได้รับการรับรอง

(นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม)
ผู้วิเคราะห์
ว-330-จ-0007

(นางสาววัชรา เพียซ่อ)
ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ
ว-330-ค-0002

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALSIS REPORT WITHOUT OFFICAIL APPROVAL
REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE ONLY

ภาคผนวก 3-4
หนังสือขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการฯ



ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๑๕๒๔

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง เปลี่ยนแปลงชื่อห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน และต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงชื่อห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน และต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด จำนวน ๑ แผ่น

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด ขอเปลี่ยนแปลงชื่อห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน จากเดิม บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ จำกัด เป็น บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด และต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๓๓๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑๐ ซอยพงษ์สวัสดิ์ ๑๐ ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้เปลี่ยนแปลงชื่อห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน จากเดิม บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ จำกัด เป็น บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด และต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

๑) นายพงศกร สง่าผล	ทะเบียนเลขที่ ว-๓๓๐-ค-๐๐๐๑
๒) นางสาววัชรา เพียซ่อ	ทะเบียนเลขที่ ว-๓๓๐-ค-๐๐๐๒
๓) นายมนตรี ผดุงกิจ	ทะเบียนเลขที่ ว-๓๓๐-ค-๐๐๐๓

ข. เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

๑) นายอานนท์ ไชยฮะนิจ	ทะเบียนเลขที่ ว-๓๓๐-จ-๐๐๐๒
๒) นางสาวบุษมินตรา บุตรโคตร	ทะเบียนเลขที่ ว-๓๓๐-จ-๐๐๐๓
๓) นางสาวณหทัย สุวรรณโชติ	ทะเบียนเลขที่ ว-๓๓๐-จ-๐๐๐๔
๔) นายศุภกิตติ์ สกุณี	ทะเบียนเลขที่ ว-๓๓๐-จ-๐๐๐๕

ค. ขอบข่ายชนิดสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำ/น้ำเสีย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้...

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๗๑ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน ๖๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรทัศน์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงชื่อห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน และต่ออายุรับขึ้นทะเบียน
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด เลขทะเบียน ว-๓๓๐
ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๓๑๕๒๔ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๙ รายการ

น้ำ/น้ำเสีย จำนวน 9 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method
2	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method
3	Oil & Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method
4	pH	Electrometric Method
5	Sulfide	Iodometric Method
6	Temperature	Laboratory and Field Methods
7	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C
8	Total Kjeldahl Nitrogen	Semi-Micro-Kjeldahl Method
9	Total Suspended Solids	Dried at 103 - 105 °C

ตามนี้

เอกสารอ้างอิง

APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater.** 23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017.

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๒๒๙๙

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ยกเลิกบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๓๓๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑๐ ซอยพงศ์สวัสดิ์ ๑๐ ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ขอยกเลิกบุคลากร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน จำนวน ๓ ราย ได้แก่

๑) นายอานนท์ ไชยฮะนิจ	ทะเบียนเลขที่ ว-๓๓๐-จ-๐๐๐๒
๒) นางสาวบุษมินตรา บุตรโคตร	ทะเบียนเลขที่ ว-๓๓๐-จ-๐๐๐๓
๓) นางสาวณหทัย สุวรรณโชติ	ทะเบียนเลขที่ ว-๓๓๐-จ-๐๐๐๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรทัศน์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๒๒๐

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท อีวีเอ็ม แลบบอราทอรี่ แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๓๓๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑๐ ซอยพงศ์สวัสดิ์ ๑๐ ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้เพิ่มเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นางสาวพิมพ์สุดา ลือนาม ทะเบียนเลขที่ ว-๓๓๐-จ-๐๐๐๗

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะสิ้นอายุพร้อมหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๗๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรทัศน์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

ภาคผนวก 3-5
ใบ Calibration

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C1-2004001/26 **Page** 1 **of total** 3 **pages**

Customer EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 Soi Pong Sawatdi 10, Tha Sai Sub-District,
Mueang District, Nonthaburi Province 11000

Equipment	pH Meter		
Manufacturer	APERA	**Model**	PH700
Serial No.	PH700X1020091119	**ID No.**	P2021001
Description	Range : 0 - 14 pH, Resolution : 0.01 pH		

Environmental Conditions	Ambient Temperature:	26.2 °C
	Relative Humidity:	38 %
	Atmospheric Pressure:	-
Calibration Location	Analysis Room	
Received Date	20 April 2026	
Calibration Date	20 April 2026	
Date of Issue	21 April 2026	
Condition of Artifacts	Used conditions but can be calibrated	

Checked by **Approved by**

Act as Technical Manager — Managing Director

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.) (Dr. Ekachai Puttitwong)
( ) (Chakorn J.) (✓) (Onnapa P.)
( ) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Reference Method:

- The calibration method used was CP-178 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard:

Type	pH Value	Lot No.	Due Date	Traceability
pH Standard Solution	4.01	020925	Sep. 19, 2026	NIMT
	7.00	130525	Oct. 5, 2026	
	10.01	150925	Oct. 2, 2026	

Type	Serial No.	Certificate No.	Due Date	Traceability
Documenting Process Calibrator	2630521	I0-2412001/25	Dec. 23, 2026	THC
Digital Thermometer with Sensor	240201290	I0-0804001/26	Apr. 7, 2027	

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- NIMT, National Institute of Metrology (Thailand).
- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results:

Function Simulated pH Meter

Standard Applied	Nominal Value	UUC Reading		Correction	Uncertainty
(mV)	(pH)	(pH)	(mV)	(mV)	(± mV)
177.48	4.00	4.00	178	-0.52	0.58
0.00	7.00	7.00	0	0.00	0.58
-177.48	10.00	10.01	-177	-0.48	0.58

UUC : Unit Under Calibration

Note : Adjust Curve to simulate pH (4,7,10)

Calibrated by Athipat

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Measurement Results (Cont.):

Calibration of pH Electrode (Serial No.: 303)

pH Standard Solution	Measured Value		Correction	Uncertainty
(pH)	(pH)	(mV)	(pH)	(± pH)
4.01	4.01	129	0.00	0.015
7.00	7.01	-47	-0.01	0.015
10.01	10.00	-219	0.01	0.015

Note : Adjust Curve to Buffer Solution pH (4,7,10)

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Athipat

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: T1-2004015/26 **Page** 1 **of total** 3 **pages**

Customer EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 Soi Pong Sawatdi 10, Tha Sai Sub-District,
Mueang District, Nonthaburi Province 11000

Equipment	Incubator		
Manufacturer	BIOBASE	**Model**	BJPX-B250
Serial No.	05312026	**ID No.**	B2021003
Description	Resolution of UUC : 0.1 °C		

Environmental Conditions	Ambient Temperature:	19.7 °C
	Relative Humidity:	46 %
	Atmospheric Pressure:	-
Calibration Location	Analysis Room	
Received Date	20 April 2026	
Calibration Date	20 April 2026	
Date of Issue	21 April 2026	
Condition of Artifacts	Used conditions but can be calibrated	

Checked by _____ **Approved by** _____

Act as Technical Manager

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.)
( ) (Chakorn J.) ( ) (Onnapa P.)
(√) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

Managing Director

(Dr. Ekachai Puttitwong)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Reference Method:

- The calibration method used was CP-084 based on TLAS G-20-1/02-08 (E).
- The temperature scale used was an ITS-90.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Data Logger with Sensors	MY59002120/ MY41166069	I0-0601001/26	Jan. 5, 2027	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results: (X) Without Adjustment

Reporting of Temperature Distribution

UUC Reading (°C)	Measured Temperature (°C) @ sensor No. (Sensor No. 9 is Ref.)									Uncertainty (± °C)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
20.0	20.63	20.58	20.56	20.48	20.41	20.34	20.27	20.20	20.14	0.36

Reporting of Chamber Performance

Setting Temperature (°C)	UUC Reading (°C)	Uniformity (°C)	Stability (°C)	Overall Variation (°C)
20.0	20.0	0.69	0.59	1.55

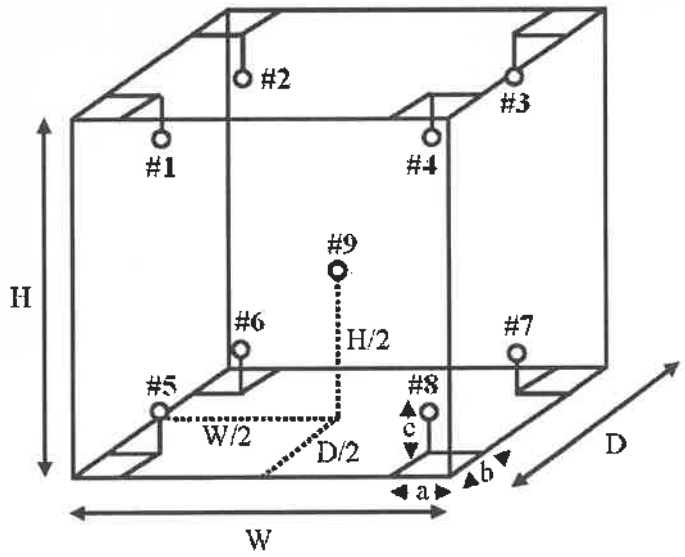
UUC: Unit Under Calibration

Calibrated by Pongsak

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Measurement Results (Cont.):

Sensor Installation



Working space :

W x H x D	58	cm.x	127	cm.x	54 cm.
a x b x c	5	cm.x	5	cm.x	5 cm.

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Pongsak

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: T1-2004016/26 **Page** 1 **of total** 4 **pages**

Customer EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 Soi Pong Sawatdi 10, Tha Sai Sub-District,
Mueang District, Nonthaburi Province 11000

Equipment	COD Heater		
Manufacturer	HANNA	**Model**	HI839800
Serial No.	6060034101	**ID No.**	C2021001
Description	Resolution of UUC : 0.1 °C		

Environmental Conditions	Ambient Temperature:	25.6 °C
	Relative Humidity:	52 %
	Atmospheric Pressure:	-
Calibration Location	Analysis Room	
Received Date	20 April 2026	
Calibration Date	20 April 2026	
Date of Issue	21 April 2026	
Condition of Artifacts	Used conditions but can be calibrated	

Checked by _____ **Approved by** _____

Act as Technical Manager — Managing Director

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.) (Dr. Ekachai Puttitwong)
( ) (Chakorn J.) ( ) (Onnapa P.)
(√) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Reference Method :

- The calibration method used was CP-142 based on an in-house method.
- The temperature scale used was an ITS-90.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Data Logger with Sensors	MY57010717/ MY59004982	I0-3107001/25	Jul. 31, 2026	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results:

Hole No.	UUC Setting (°C)	Standard Reading (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Stability of UUC (± °C)	Uncertainty (± °C)
# 1	150.0	149.43	150.0	-0.57	0.07	
# 2	150.0	149.95	150.0	-0.05	0.07	
# 3	150.0	149.57	150.0	-0.43	0.07	
# 4	150.0	151.47	150.0	1.47	0.11	
# 5	150.0	151.51	150.0	1.51	0.09	
# 6	150.0	151.07	150.0	1.07	0.12	
# 7	150.0	150.93	150.0	0.93	0.17	
# 8	150.0	149.69	150.0	-0.31	0.84	0.36
# 9	150.0	151.02	150.0	1.02	0.12	
# 10	150.0	150.70	150.0	0.70	0.07	
# 11	150.0	151.69	150.0	1.69	0.09	
# 12	150.0	151.72	150.0	1.72	0.11	
# 13	150.0	150.83	150.0	0.83	0.10	
# 14	150.0	150.83	150.0	0.83	0.21	
# 15	150.0	151.14	150.0	1.14	0.11	

Calibrated by Pongsak

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Measurement Results (Cont.):

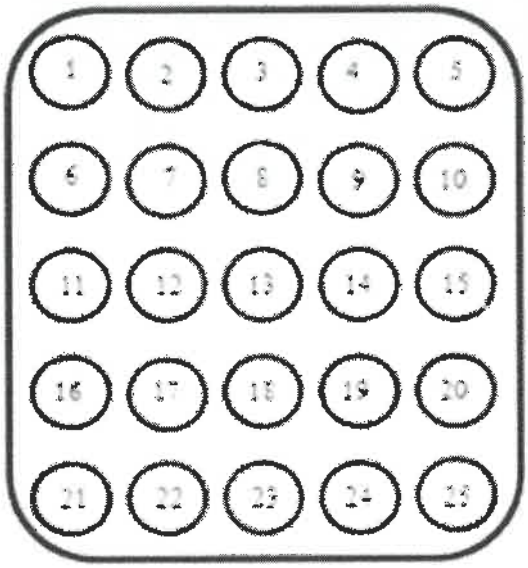
Hole No.	UUC Setting (°C)	Standard Reading (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Stability of UUC (± °C)	Uncertainty (± °C)
# 16	150.0	151.46	150.0	1.46	0.10	0.36
# 17	150.0	151.32	150.0	1.32	0.11	
# 18	150.0	151.10	150.0	1.10	0.10	
# 19	150.0	151.36	150.0	1.36	0.07	
# 20	150.0	151.17	150.0	1.17	0.06	
# 21	150.0	150.71	150.0	0.71	0.19	
# 22	150.0	151.22	150.0	1.22	0.24	
# 23	150.0	151.40	150.0	1.40	0.21	
# 24	150.0	150.91	150.0	0.91	0.24	
# 25	150.0	151.17	150.0	1.17	0.21	

UUC : Unit Under Calibration

Calibrated by Pongsak

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Measurement Results (Cont.):



Front View

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Pongsak

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: T1-2004017/26 **Page** 1 **of total** 3 **pages**

Customer EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 Soi Pong Sawatdi 10, Tha Sai Sub-District,
Mueang District, Nonthaburi Province 11000

Equipment	Oven		
Manufacturer	Memmert	**Model**	UF55
Serial No.	B220.2971	**ID No.**	O2021001
Description	Resolution of UUC : 0.1 °C		

Environmental Conditions	Ambient Temperature:	25.6 °C
	Relative Humidity:	47 %
	Atmospheric Pressure:	-
Calibration Location	Analysis Room	
Received Date	20 April 2026	
Calibration Date	20 April 2026	
Date of Issue	21 April 2026	
Condition of Artifacts	Used conditions but can be calibrated	

Checked by _____ **Approved by** _____

Act as Technical Manager

Managing Director

(Dr. Ekachai Puttitwong)

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.)
( ) (Chakorn J.) ( ) (Onnapa P.)
(√) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Reference Method:

- The calibration method used was CP-084 based on TLAS G-20-1/02-08 (E).
- The temperature scale used was an ITS-90.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Data Logger with Sensors	MY59002152/ MY41166060	I0-1512001/25	Dec. 16, 2026	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results: (X) Without Adjustment

Reporting of Temperature Distribution

UUC Reading (°C)	Measured Temperature (°C) @ sensor No. (Sensor No. 9 is Ref.)									Uncertainty (± °C)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
85.0	85.58	85.46	85.50	85.45	85.23	85.12	85.05	84.42	85.41	0.36
104.0	104.47	104.45	104.52	104.51	104.30	104.06	104.39	104.32	104.42	0.36
180.0	181.33	180.59	181.29	181.30	181.06	180.46	181.20	178.93	181.19	0.36
250.0	251.48	249.56	250.27	250.44	250.44	250.47	251.32	248.52	251.39	0.60

Reporting of Chamber Performance

Setting Temperature (°C)	UUC Reading (°C)	Uniformity (°C)	Stability (°C)	Overall Variation (°C)
85.0	85.0	1.20	0.18	1.47
104.0	104.0	0.44	0.35	0.81
180.0	180.0	2.94	0.56	3.35
250.0	250.0	3.36	0.50	3.74

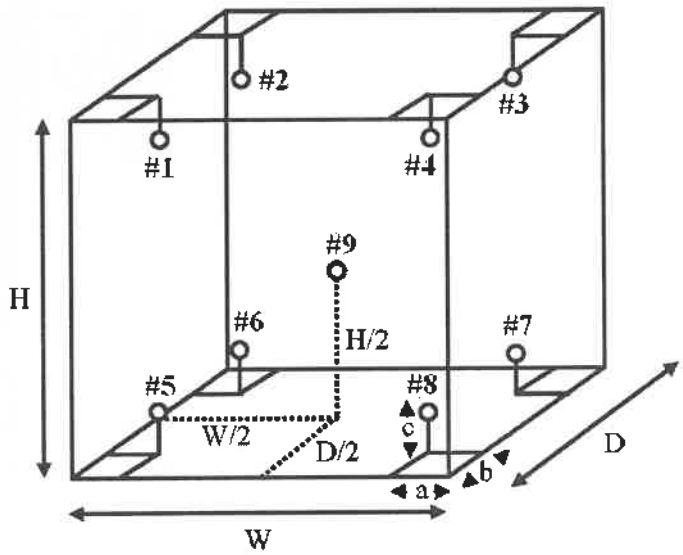
UUC: Unit Under Calibration

Calibrated by Pongsak

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Measurement Results (Cont.):

Sensor Installation



Working space :

W x H x D	40	cm.x	40	cm.x	33 cm.
a x b x c	5	cm.x	5	cm.x	5 cm.

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Pongsak

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: T1-2004018/26 **Page** 1 **of total** 3 **pages**

Customer EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 Soi Pong Sawatdi 10, Tha Sai Sub-District,
Mueang District, Nonthaburi Province 11000

Equipment	Refrigerator		
Manufacturer	BIOBASE	**Model**	BPR-5V588
Serial No.	YC058825210584	**ID No.**	R2021001
Description	Resolution of UUC : 0.1 °C		

Environmental Conditions	Ambient Temperature:	30.8 °C
	Relative Humidity:	41 %
	Atmospheric Pressure:	-
Calibration Location	Analysis Room	
Received Date	20 April 2026	
Calibration Date	20 April 2026	
Date of Issue	21 April 2026	
Condition of Artifacts	Used conditions but can be calibrated	

Checked by _____ **Approved by** _____

Act as Technical Manager

Managing Director

(Dr. Ekachai Puttitwong)

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.)
( ) (Chakorn J.) ( ) (Onnapa P.)
(√) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Reference Method:

- The calibration method used was CP-084 based on TLAS G-20-1/02-08 (E).
- The temperature scale used was an ITS-90.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Data Logger with Sensors	MY59002120/ US37253948	I0-0601001/26	Jan. 5, 2027	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results: (X) Without Adjustment

Reporting of Temperature Distribution

UUC Reading (°C)	Measured Temperature (°C) @ sensor No. (Sensor No. 9 is Ref.)									Uncertainty (± °C)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
4.0	4.44	4.64	4.48	4.61	3.16	3.18	4.49	4.16	3.32	0.36

Reporting of Chamber Performance

Setting Temperature (°C)	UUC Reading (°C)	Uniformity (°C)	Stability (°C)	Overall Variation (°C)
4.0	4.0	1.99	2.16	4.96

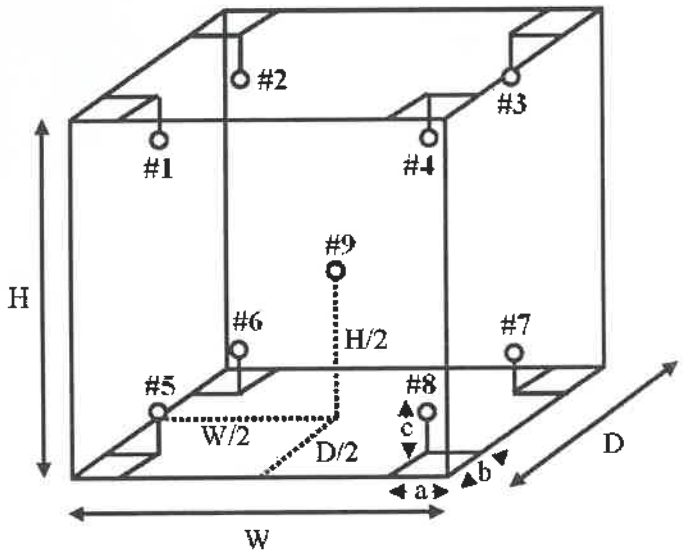
UUC: Unit Under Calibration

Calibrated by Pongsak

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Measurement Results (Cont.):

Sensor Installation



Working space :

W x H x D	110	cm.x	133	cm.x	48 cm.
a x b x c	5	cm.x	5	cm.x	5 cm.

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Pongsak

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: T1-2004019/26 **Page** 1 **of total** 3 **pages**

Customer EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 Soi Pong Sawatdi 10, Tha Sai Sub-District,
Mueang District, Nonthaburi Province 11000

Equipment	Water Bath		
Manufacturer	Memmert	**Model**	WNB29
Serial No.	L620.0438	**ID No.**	W2021001
Description	Resolution of UUC : 0.1 °C		

Environmental Conditions	Ambient Temperature:	25.6 °C
	Relative Humidity:	49 %
	Atmospheric Pressure:	-
Calibration Location	Analysis Room	
Received Date	20 April 2026	
Calibration Date	20 April 2026	
Date of Issue	21 April 2026	
Condition of Artifacts	Used conditions but can be calibrated	

Checked by _____ **Approved by** _____

Act as Technical Manager

Managing Director

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.)
( ) (Chakorn J.) ( ) (Onnapa P.)
(√) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

(Dr. Ekachai Puttitwong)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Reference Method:

- The calibration method used was CP-085 based on an ASTM E715-80 (Reapproved 2022).
- The temperature scale used was an ITS-90.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Data Logger with Sensors	MY59002152/ MY60001197	I0-1512002/25	Dec. 16, 2026	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results: (X) Without Adjustment

Reporting of Temperature Distribution

UUC Reading (°C)	Measured Temperature (°C) @ sensor No. (Sensor No. P5 is Ref.)					Uncertainty (± °C)
	P1	P2	P3	P4	P5	
85.0	85.08	85.10	85.14	85.21	85.23	0.14

Reporting of Chamber Performance

Setting Temperature (°C)	Uniformity (°C)	Stability (°C)
85.0	0.17	0.03

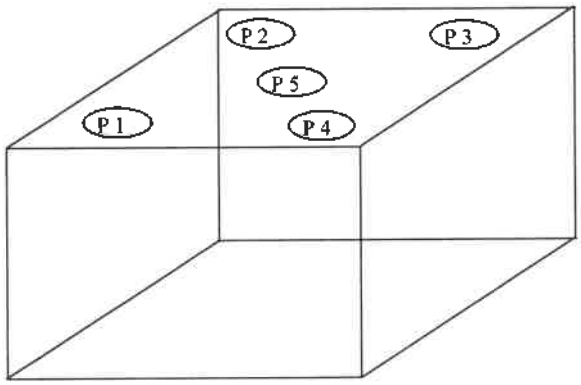
UUC: Unit Under Calibration

Calibrated by Pongsak

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Measurement Results (Cont.):

Sensor Installation



Immersion Depth = 135 mm.

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor k = 2.00, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Pongsak

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: T1-2004021/26 **Page** 1 **of total** 3 **pages**

Customer EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 Soi Pong Sawatdi 10, Tha Sai Sub-District,
Mueang District, Nonthaburi Province 11000

Equipment	Block Digestion System		
Manufacturer	Behr Labor	**Model**	K8
Serial No.	1061275	**ID No.**	B2021004
Description	Resolution of UUC : 1 °C		

Environmental Conditions	Ambient Temperature:	25.6 °C
	Relative Humidity:	52 %
	Atmospheric Pressure:	-
Calibration Location	Analysis Room	
Received Date	20 April 2026	
Calibration Date	20 April 2026	
Date of Issue	21 April 2026	
Condition of Artifacts	Used conditions but can be calibrated	

Checked by _____ **Approved by** _____

Act as Technical Manager

Managing Director

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.)
( ) (Chakorn J.) ( ) (Onnapa P.)
(√) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

(Dr. Ekachai Puttitwong)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Reference Method :

- The calibration method used was CP-142 based on an in-house method.
- The temperature scale used was an ITS-90.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Data Logger with Sensors	MY57010717/ MY59004982	I0-3107001/25	Jul. 31, 2026	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

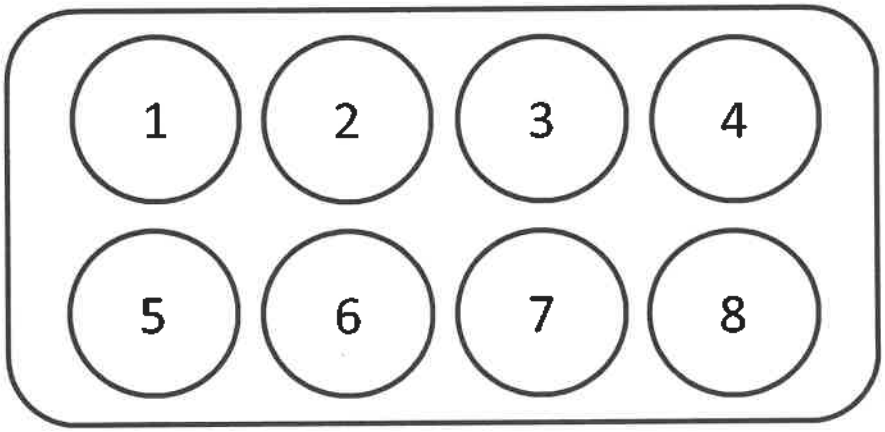
Measurement Results:

Hole No.	UUC Setting (°C)	Standard Reading (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Stability of UUC (± °C)	Uncertainty (± °C)
# 1	380	379.9	380	-0.1	0.09	0.82
# 2	380	381.2	380	1.2	0.08	
# 3	380	383.3	380	3.3	0.08	
# 4	380	382.5	380	2.5	0.07	
# 5	380	382.1	380	2.1	0.07	
# 6	380	381.9	380	1.9	0.06	
# 7	380	382.5	380	2.5	0.06	
# 8	380	382.6	380	2.6	0.05	

Calibrated by Pongsak

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Measurement Results (Cont.):



Front View

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Pongsak

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

ilac-MRA ANAB ACCREDITED ISO/IEC 17025 CALIBRATION LABORATORY AC-2695

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: T1-2004020/26 **Page** 1 **of total** 2 **pages**

Customer EVM LABORATORY AND RESEARCH CO., LTD.
10 Soi Pong Sawatdi 10, Tha Sai Sub-District,
Mueang District, Nonthaburi Province 11000

Equipment	Thermocouple Type K		
Manufacturer	Fluke	**Model**	51 II
Serial No.	54220070WS	**ID No.**	T2021001
Description	Temperature range : 4 °C to 250 °C, Resolution of UUC : 0.1 °C		

Environmental Conditions	Ambient Temperature:	25.5 °C
	Relative Humidity:	54 %
	Atmospheric Pressure:	-
Calibration Location	Analysis Room	
Received Date	20 April 2026	
Calibration Date	20 April 2026	
Date of Issue	21 April 2026	
Condition of Artifacts	Used conditions but can be calibrated	

Checked by _____ **Approved by** _____

Act as Technical Manager — Managing Director

(Dr. Ekachai Puttitwong)

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.)
( ) (Chakorn J.) ( ) (Onnapa P.)
(√) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

ilac-MRA ANAB ACCREDITED ISO/IEC 17025 CALIBRATION LABORATORY AC-2695

Reference Method :

- The calibration method used was CP-096 based on an in-house method.
- The temperature scale used was an ITS-90.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Standard Digital Thermometer with Sensor	9503018 / 621617-14	I0-0309003/25	Sep. 4, 2026	THC
Dry Block	707651-01439	I0-2411003/25	Dec. 2, 2027	
Dry Block	706905-00496	I0-2411004/25	Dec. 2, 2027	

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results: (X) Without Adjustment

Dimension of probe : Diameter 6 mm. Sensor Type : Thermocouple Type K

Immersion Depth (mm.)	Standard Reading (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
140	4.00	4.5	-0.50	0.090
140	20.00	20.3	-0.30	0.090
140	85.00	85.1	-0.10	0.10
140	104.00	104.1	-0.10	0.10
140	150.00	149.8	0.20	0.10
140	180.00	179.4	0.60	0.10
140	250.00	249.0	1.00	0.10

UUC : Unit Under Calibration

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Pongsak

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

ilac-MRA ANAB ACCREDITED ISO/IEC 17025 CALIBRATION LABORATORY AC-2695

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: B1-2004001/26 **Page** 1 **of total** 3 **pages**

Customer EVM LABORATORY CO., LTD.
10 Soi Pong Sawatdi 10, Tha Sai Sub-District,
Mueang Nonthaburi District, Nonthaburi Province 11000 Thailand

Equipment	Analytical Balance		
Manufacturer	Sartorius	**Model**	BSA224S-CW
Serial No.	3141513737	**ID No.**	B2021001
Description	Maximum Capacity: 220 g	Resolution:	0.0001 g

Environmental Conditions	Ambient Temperature:	26.7 °C
	Relative Humidity:	40 %
	Atmospheric Pressure:	-
Calibration Location	Analysis Room	
Received Date	20 April 2026	
Calibration Date	20 April 2026	
Date of Issue	21 April 2026	
Condition of Artifacts	Used conditions but can be calibrated	

Checked by _____ **Approved by** _____

Act as Technical Manager — Managing Director

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.)
( ) (Chakorn J.) ( ) (Onnapa P.)
( ) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
(√) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

(Dr. Ekachai Puttitwong)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Certificate No.: B1-2004001/26 **Page 2 of total 3 pages**

Reference Method:

- The calibration method used was CP-208 based on UKAS LAB 14
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Standard Weight Set 1 mg - 1 kg	B916537870	MM-0034-25	Mar. 16, 2027	NIMT

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- NIMT, National Institute of Metrology (Thailand).

Measurement Results:

☑ Without Adjustment
☐ After Adjustment

1. Repeatability

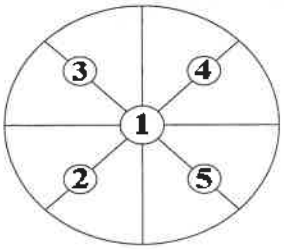
Nominal Weight	Standard Deviation of Reading (g)
200 g	0.00004

Calibrated by Kanung

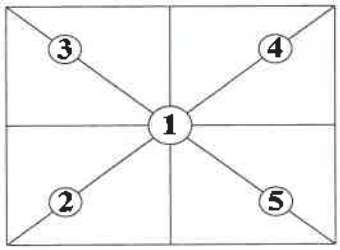
THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Measurement Results (Cont.):

2. Off-Center Loading



Front ☑



Front ☐

Measuring Positions

Measuring Positions	Instrument Reading (g)	Max. Difference (g)
1	50.0000	0.0002
2	49.9999	
3	50.0002	
4	50.0000	
5	50.0001	

3. Error of indication from nominal value

Standard Weight (g)	Instrument Reading (g)		Correction (g)	Uncertainty of Measurement (g)
	Without Adjustment	After Adjustment		
0.0000	0.0000	-	0.0000	± 0.000092
0.0100	0.0100	-	0.0000	± 0.000092
0.1000	0.1000	-	0.0000	± 0.000093
1.0000	1.0000	-	0.0000	± 0.000093
5.0000	5.0000	-	0.0000	± 0.000095
20.0000	20.0001	-	-0.0001	± 0.00011
50.0000	50.0000	-	0.0000	± 0.00012
100.0000	100.0001	-	-0.0001	± 0.00017
150.0000	150.0001	-	-0.0001	± 0.00028
200.0000	200.0001	-	-0.0001	± 0.00030

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor k = 2.00, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Kanung

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: B1-2004002/26 **Page** 1 **of total** 3 **pages**

Customer EVM LABORATORY CO., LTD.
10 Soi Pong Sawatdi 10, Tha Sai Sub-District,
Mueang Nonthaburi District, Nonthaburi Province 11000 Thailand

Equipment	Analytical Balance		
Manufacturer	OHAUS	**Model**	AX224
Serial No.	C112372703	**ID No.**	B2021002
Description	Maximum Capacity: 220 g	Resolution:	0.0001 g

Environmental Conditions	Ambient Temperature:	26.7 °C
	Relative Humidity:	40 %
	Atmospheric Pressure:	-
Calibration Location	Analysis Room	
Received Date	20 April 2026	
Calibration Date	20 April 2026	
Date of Issue	21 April 2026	
Condition of Artifacts	Used conditions but can be calibrated	

Checked by _____ **Approved by** _____

Act as Technical Manager — Managing Director

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.)
( ) (Chakorn J.) ( ) (Onnapa P.)
( ) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
(√) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

(Dr. Ekachai Puttitwong)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phrack Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Reference Method:

- The calibration method used was CP-208 based on UKAS LAB 14
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Standard Weight Set 1 mg - 1 kg	B916537870	MM-0034-25	Mar. 16, 2027	NIMT

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- NIMT, National Institute of Metrology (Thailand).

Measurement Results:

☑ Without Adjustment
☐ After Adjustment

1. Repeatability

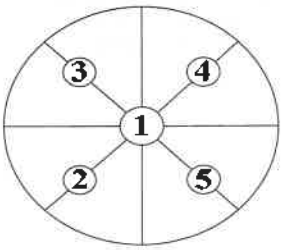
Nominal Weight	Standard Deviation of Reading (g)
100 g	0.00000

Calibrated by Kanung

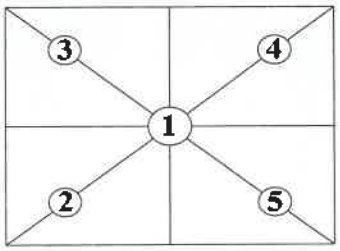
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Measurement Results (Cont.):

2. Off-Center Loading



Front ☑



Front ☐

Measuring Positions

Measuring Positions	Instrument Reading (g)	Max. Difference (g)
1	20.0001	0.0003
2	20.0000	
3	19.9998	
4	19.9999	
5	20.0000	

3. Error of indication from nominal value

Standard Weight (g)	Instrument Reading (g)		Correction (g)	Uncertainty of Measurement (g)
	Without Adjustment	After Adjustment		
0.0000	0.0000	-	0.0000	± 0.000082
0.0100	0.0100	-	0.0000	± 0.000082
0.1000	0.1000	-	0.0000	± 0.000083
1.0000	1.0000	-	0.0000	± 0.000084
5.0000	5.0001	-	-0.0001	± 0.000086
20.0000	20.0001	-	-0.0001	± 0.000094
100.0000	100.0001	-	-0.0001	± 0.00017

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor k = 2.00, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Kanung

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

ilac-MRA ANAB ACCREDITED ISO/IEC 17025 CALIBRATION LABORATORY AC-2695

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: B1-2004003/26 **Page** 1 **of total** 3 **pages**

Customer EVM LABORATORY CO., LTD.
10 Soi Pong Sawatdi 10, Tha Sai Sub-District,
Mueang Nonthaburi District, Nonthaburi Province 11000 Thailand

Equipment	Analytical Balance		
Manufacturer	SHIMADZU	**Model**	AP225WD
Serial No.	D316302614	**ID No.**	B2022003
Description	Maximum Capacity: 102 g	Resolution:	0.00001 g
	Maximum Capacity: 220 g	Resolution:	0.0001 g
Environmental Conditions	Ambient Temperature:	26.1 °C	
	Relative Humidity:	43 %	
	Atmospheric Pressure:	-	
Calibration Location	Analysis Room		
Received Date	20 April 2026		
Calibration Date	20 April 2026		
Date of Issue	21 April 2026		
Condition of Artifacts	Used conditions but can be calibrated		

Checked by _____ **Approved by** _____

Act as Technical Manager — Managing Director

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.)
( ) (Chakorn J.) ( ) (Onnapa P.)
( ) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
(√) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

(Dr. Ekachai Puttitwong)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507
ilac-MRA
ANAB ACCREDITED ISO/IEC 17025 CALIBRATION LABORATORY AC-2695

Reference Method:

- The calibration method used was CP-208 based on UKAS LAB 14
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Standard Weight Set 1 mg - 1 kg	B916537870	MM-0034-25	Mar. 16, 2027	NIMT

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- NIMT, National Institute of Metrology (Thailand).

Measurement Results:

☑ Without Adjustment
☐ After Adjustment

1. Repeatability

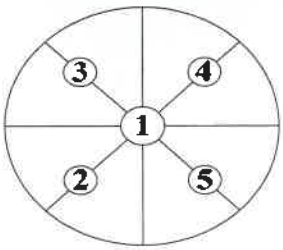
Nominal Weight	Standard Deviation of Reading (g)
20 g	0.000004

Calibrated by Kanung

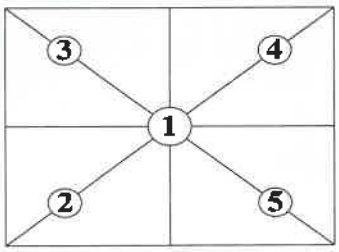
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Measurement Results (Cont.):

2. Off-Center Loading



Front ☑



Front ☐

Measuring Positions

Measuring Positions	Instrument Reading (g)	Max. Difference (g)
1	5.00000	0.00004
2	5.00004	
3	4.99997	
4	5.00003	
5	5.00001	

3. Error of indication from nominal value

Standard Weight (g)	Instrument Reading (g)		Correction (g)	Uncertainty of Measurement (g)
	Without Adjustment	After Adjustment		
0.00000	0.00000	-	0.00000	± 0.0000092
0.00100	0.00101	-	-0.00001	± 0.000011
0.01000	0.01000	-	0.00000	± 0.000011
0.10001	0.10000	-	0.00001	± 0.000016
1.00000	1.00000	-	0.00000	± 0.000018
5.00001	5.00000	-	0.00001	± 0.000027
20.00000	20.00000	-	0.00000	± 0.000045

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor k = 2.00, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Kanung

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C0-0704004/26 **Page** 1 **of total** 3 **pages**

Customer EVM LABORATORY CO., LTD.
10 Soi Pong Sawatdi 10, Tha Sai Sub-District,
Mueang Nonthaburi District, Nonthaburi Province 11000 Thailand

Equipment	pH/EC/TDS Resistivity Meter		
Manufacturer	HANNA	**Model**	HI98194
Serial No.	09490037101	**ID No.**	-
Description	-		

Environmental Conditions	Ambient Temperature:	(20 ± 2) °C
	Relative Humidity:	(50 ± 10) %
	Atmospheric Pressure:	-
Calibration Location	Jayhawks Laboratory (CL&GL)	
Received Date	7 April 2026	
Calibration Date	8 April 2026	
Date of Issue	9 April 2026	
Condition of Artifacts	Used conditions but can be calibrated	

Checked by **Approved by**

Act as Technical Manager — Managing Director

(Dr. Ekachai Puttitwong)

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.)
( ) (Chakorn J.) (✓) (Onnapa P.)
( ) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Reference Method:

- The calibration method used was CP-178 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard:

Type	pH Value	Lot No.	Due Date	Traceability
pH Standard Solution	4.01	020925	Sep. 19, 2026	NIMT
	7.00	130525	Sep. 8, 2026	
	10.01	150925	Oct. 2, 2026	

Type	Serial No.	Certificate No.	Due Date	Traceability
Digital Thermometer with Sensor	1709138 / 4605984-005	I0-0906001/25	Jun. 8, 2026	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- NIMT, National Institute of Metrology (Thailand).
- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results:

Calibration of pH Electrode (Serial No.: K346722)

pH Standard Solution	Measured Value		Correction	Uncertainty
(pH)	(pH)	(mV)	(pH)	(± pH)
4.01	4.08	-	-0.07	0.015
7.00	7.09	-	-0.09	0.015
10.01	9.96	-	0.05	0.015

Note : Adjust Curve to Buffer Solution pH (4,7,10)
Temperature stability of micro bath : 25 ± 0.2°C

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor k = 2.00, providing a level of confidence approximately 95%.

Calibrated by Athipat

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax.: 0-2757-8507

Reference Method:

- The calibration method used was CP-177 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard :

Meterial	Batch Value	Lot Number	Due Date	Traceability
Conductivity Standard Solution	84.047 µS/cm	1170830	Dec. 19, 2026	CPA chem
	1413.3 µS/cm	1187145	Jan. 18, 2027	CPA chem
	12.91 mS/cm	S250505042	Feb. 11, 2027	SCP Science
	110.14 mS/cm	S250424020	Aug. 29, 2026	SCP Science

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- CPA chem Ltd.
- SCP Science.

Measurement Results: (Probe Serial No. : K346722)

Conductivity Standard Solution	Measured Value	Correction	Uncertainty (±)
84.047 µS/cm	83 µS/cm	1.047 µS/cm	1.1 µS/cm
1413.3 µS/cm	1414 µS/cm	-0.7 µS/cm	9.4 µS/cm
12.91 mS/cm	12.85 mS/cm	0.06 mS/cm	0.057 mS/cm
110.14 mS/cm	114.5 mS/cm	-4.36 mS/cm	0.52 mS/cm

Note : Adjustment points : 1413.3µS/cm

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Athipat

THE MUVE SUKHUMVIT 107

